

# REFERAT Sundhed, Omsorg & Socialudvalget d. 11-05-2026

**Mødedato** Mandag d. 11. maj 2026 kl. 12:00

**Mødested** Ribe Sundhedscenter, Tangevej 6, 6760 Ribe - Mødelokale 1 på 1. sal

**Mødedeltagere** Tina Skov Larsen (V), Anne Marie Geisler Andersen (B), Peter Nikolajsen (I), Karin Schwartz (A) (Afbud), Ulla Koman-Mejer (A), Mussa Utto (A - Stedfortræder for Karin Schwartz)

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Rundvisning på Ribe Sundhedscenter.....	5
Sundhed, Omsorg & Socialudvalget - 3. budgetdrøftelse om budgetperioden 2027-30.....	7
Ansøgningsmateriale til frivilligt socialt arbejde i 2027.....	10
Introduktion til kommunens hjemmepleje.....	13
Introduktion til Sygeplejen.....	15
Ændring af sagsbehandlingstiden for behandling af ansøgning om midlertidig- og længerevarende t	17
Information, forespørgsler og orientering.....	20
Lukket: Information, forespørgsler og orientering.....	22
Lukket: Godkendelse af underskriftsblad.....	23

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Punkt 2: Rundvisning på Ribe Sundhedscenter**

EMN-26/0003485

## **Resumé**

Sundhed, Omsorg & Socialudvalget vises rundt på Ribe Sundhedscenter af Chef for Sundhedscenter, Birgit Klockmann Jørgensen.

Rundvisningen vil vare ca. 30 minutter.

## **Kompetencer**

Sundhed, Omsorg & Socialudvalget

## **Indstilling**

Direktøren for Fritid Sundhed Omsorg & Social indstiller, at

- Sundhed, Omsorg & Socialudvalget vises rundt på Ribe Sundhedscenter.

## **Beslutning**

Rundvisning givet.

## **Punkt 3: Sundhed, Omsorg & Socialudvalget - 3. budgetdrøftelse om budgetperioden 2027-30**

EMN-26/0002431

## Resumé

Økonomi & Bosætningsudvalget besluttede den 23. februar 2026 budgetstrategi 2027-30. En væsentlig del af budgetprocessen er, at fagudvalgene i perioden marts til maj 2026 drøfter den strategiske udvikling og investeringsbehov på eget område.

Punktet omhandler Sundhed, Omsorg & Socialudvalgets tredje drøftelse af Budget 2027-30.

Chef for Sundhedscenter, Birgit Klockmann Jørgensen, deltager under punktet.

## Sagsfremstilling

Fagudvalgene kan fremsende ændringsforslag på eget område. På baggrund af fagudvalgenes indledende drøftelser, emner og forslag til budgetlægningen udarbejder forvaltningen konkrete ændringsforslag.

Konkret skal fagudvalgene inden for eget udvalgsområde arbejde med følgende:

1. Driftsforslag i forhold til ønsket udvikling eller ændret serviceniveau. Nye driftsforslag skal følges op af kompenserende besparelser og/effektiviseringer.
2. Anlægsforslag
3. Tilkendegive om, der er ændringsforslag, som er nødvendige og uafviselige
4. Omprioriteringer inden for egen ramme på 1 mio. kr.
5. Indstille til Forhandlingsudvalget om projekter på fagudvalgenes områder, der udløber i projektperioden - eller har karakter af at være et fastholdelsesforslag - skal stoppe eller tilføres nye midler.

## Proces

Fagudvalgenes budgetarbejde forløber efter følgende overordnede proces:

- Der holdes en række møder om budget i løbet af marts, april og maj.
- I Sundhed, Omsorg & Socialudvalget holder vi møde om budget på følgende datoer:
  - 13. april 2026
  - 27. april 2026
  - 11. maj 2026
- Møder om Budget 2027-30 indgår som punkt på det sædvanlige udvalgsmøde.

- Der er deadline for aflevering af ændringsforslag den 22. maj 2026.

### **Kompetencer**

Sundhed, Omsorg & Socialudvalget

### **Indstilling**

Direktøren for Fritid Sundhed Omsorg & Social indstiller, at

- Budget 2027-30 drøftes.

### **Beslutning**

Sagen drøftet.

## **Punkt 4: Ansøgningsmateriale til frivilligt socialt arbejde i 2027**

EMN-26/0002449

### **Bilag**

Ansøgningsmateriale - Kriterier for tildeling til frivillige sociale foreninger 2027 - 120526

## Resumé

Puljen til frivilligt socialt arbejde på socialområdet uddeles hvert år. For 2027 og frem er det Sundhed, Omsorg & Socialudvalget, som uddeler midlerne efter Servicelovens § 18.

I *Aftale om Budget 2026-29* blev det besluttet, at fagudvalget i løbet af 2026 skal gennemgå henholdsvis tilbudsviften på socialområdet og kriterierne for at kunne ansøge om § 18-midler. Formålet er at skabe et overblik og styrke rammerne for samarbejdet med de frivillige organisationer.

Sundhed, Omsorg & Socialudvalget har på udvalgsmøderne den 13. og 27. april 2026 drøftet den fremadrettede fordeling af midlerne og efter hvilke kriterier, dette skal ske.

Udvalget har desuden nedsat en tværgående arbejdsgruppe, som skal analysere tilbudsviften på socialområdet.

Med denne sag sender udvalget udkastet til ansøgningsmateriale til Servicelovens § 18 i høring hos Familie & Beskæftigelsesudvalget, Handicaprådet, Udsatterrådet og Frivillighuset Vindrosen.

Udviklingskonsulent i Fritid Sundhed Omsorg & Social, Tove Tørnes, deltager under punktet.

## Sagsfremstilling

### Historik - Uddeling af midler efter Servicelovens § 18 i 2026

Det daværende Social & Arbejdsmarkedsudvalg uddelte i 2025 ca. 10 mio. kr. til frivilligt socialt arbejde for 2026.

Af de 10 mio. kr. blev der uddelt ca. 5,3 mio. kr. til faste støttemodtagere. Samtidig blev der ved budgetvedtagelsen for Budget 2026-29 givet 2,7 mio. kr. som etårige bevillinger i 2026 til fire forskellige foreninger. Bevillingen på de 2,7 mio. kr. er inkluderet i de 10 mio. kr.

De resterende midler på ca. 2 mio. kr. blev uddelt i en ansøgningspulje.

### Uddeling af midler efter Servicelovens § 18 i 2027

I *Aftale om Budget 2026-29* blev det besluttet, at fagudvalget i løbet af 2026 skal gennemgå henholdsvis tilbudsviften på socialområdet og kriterierne for at kunne ansøge om § 18-midler. Formålet er at skabe et overblik og styrke rammerne for samarbejdet med de frivillige organisationer.

For 2027 og frem er det Sundhed, Omsorg & Socialudvalget, som uddeler midlerne efter

Serviceovens § 18.

Sundhed, Omsorg & Socialudvalget har på udvalgsmøderne den 13. og 27. april 2026 drøftet den fremadrettede fordeling af § 18-midlerne.

På udvalgsmødet den 13. april 2026 besluttede Sundhed, Omsorg & Socialudvalget at nedsætte en tværgående arbejdsgruppe. Denne gruppe skal gennemgå tilbudsviften på socialområdet i 2026 og se på, om der er dubletter/overlap mellem, hvad kommunen udfører, og hvad de frivillige sociale foreninger/modtagere af midlerne udfører. Kort sagt en gennemgang af tilbudsviften på det frivillige sociale område, som forligspartierne ved Budget 2026-29 besluttede. Denne viden kan tages i betragtning til efteråret, når fordelingen af midlerne for 2027 skal besluttes.

På Sundhed, Omsorg & Socialudvalgsmødet den 27. april 2026 drøftede udvalget kriterierne for ansøgning til § 18 i 2027. Desuden besluttede udvalget at få et ansøgningsmaterialeudkast - indeholdende kriterier for ansøgning til § 18-midlerne - på næste udvalgsmøde med det formål at sende ansøgningsmaterialet til høring.

Med denne sag indstilles der derfor til, at udkastet til ansøgningsmateriale, bilag 1, sendes til høring i Familie & Beskæftigelsesudvalget, Handicaprådet, Udsatterrådet og Frivillighuset Vindrosen.

Når sagen har været i høring, vil Sundhed, Omsorg & Socialudvalget på førstkommende udvalgsmøde få ansøgningsmaterialet til endelig godkendelse.

Ansøgningsfristen - for støtte til § 18-midlerne i 2027 - er den 1. oktober 2026. Der åbnes op for ansøgningen i august 2026.

## **Kompetencer**

Sundhed, Omsorg & Socialudvalget

## **Høring**

Sagen sendes til høring i Familie & Beskæftigelsesudvalget, Handicaprådet, Udsatterrådet og Frivillighuset Vindrosen.

## **Indstilling**

Direktøren for Fritid Sundhed Omsorg & Social indstiller til Sundhed, Omsorg & Socialudvalget, at

- Udkastet til ansøgningsmateriale for Serviceovens § 18 sendes i høring hos Familie & Beskæftigelsesudvalget, Handicaprådet, Udsatterrådet og Frivillighuset Vindrosen.

## **Beslutning**

Sagen drøftet. Udvalget sender materialet i høring.

## **Punkt 5: Introduktion til kommunens hjemmepleje**

EMN-26/0003401

### **Bilag**

Præsentation af Hjemmeplejen 110526

## **Resumé**

Sundhed, Omsorg & Socialudvalget får med denne sag en introduktion til Esbjerg Kommunes hjemmepleje.

Under punktet deltager Chef for Hjemmepleje, Karen Margrethe Nielsen.

## **Sagsfremstilling**

Esbjerg Kommunes hjemmepleje er forankret i fem distrikter i Esbjerg Kommune. Herunder findes de enkelte hjemmeplejeteams i nærmiljøerne.

Hver teamleder i de enkelte hjemmeplejeteams refererer til Chef for Hjemmepleje, Karen Margrethe Nielsen.

Karen vil introducere udvalget til området. I introduktionen vil hun blandt andet berøre følgende emner:

- Organisering af Hjemmepleje
- Ældreloven, herunder tværfagligt samarbejde
- Samarbejdet med borgere og pårørende

## **Kompetencer**

Sundhed, Omsorg & Socialudvalget

## **Indstilling**

Direktøren for Fritid Sundhed Omsorg & Social indstiller, at

- Sundhed, Omsorg & Socialudvalget introduceres til kommunens hjemmepleje.

## **Beslutning**

Introduktion givet.

## **Punkt 6: Introduktion til Sygeplejen**

EMN-26/0003402

### **Bilag**

Oplæg Sygeplejen 110526 (2)

## **Resumé**

Sundhed, Omsorg & Socialudvalget får med denne sag en introduktion til Sygeplejen.

Under punktet deltager Chef for Sygeplejen, Anni K. Sørensen.

## **Sagsfremstilling**

Sygeplejen er forankret i fem distrikter i Esbjerg Kommune. Herunder findes de enkelte sygeplejeteams i nærmiljøerne.

Hver teamleder i de enkelte sygeplejedistrikter refererer til Chef for Sygeplejen, Anni K. Sørensen.

Sygeplejens indsatser ydes i borgerens eget hjem, i 16 sygeplejeklinikker geografisk spredt i kommunen og med virtuelle løsninger, hvor det giver mening.

Anni vil introducere udvalget til sygeplejen. I introduktionen vil hun blandt andet berøre følgende emner:

- Opbygningen af sygeplejen
- Hvordan leveres sygeplejen
- Borgersikkerheden står øverst
- Vigtigheden i sammenhængende forløb og kontinuitet
- Den faglige kvalitet

## **Kompetencer**

Sundhed, Omsorg & Socialudvalget

## **Indstilling**

Direktøren for Fritid Sundhed Omsorg & Social indstiller, at

- Sundhed, Omsorg & Socialudvalget introduceres til Sygeplejen.

## **Beslutning**

Introduktion givet.

## **Punkt 7: Ændring af sagsbehandlingstiden for behandling af ansøgning om midlertidig- og længerevarende botilbud**

EMN-26/0003159

## **Resumé**

Denne sag omhandler en udvidelse af sagsbehandlingsfristen for botilbud fra to til fire måneder.

Dermed vil forvaltningen bedre kunne opfylde de mange krav til sagsbehandlingen.

Ligeledes vil sagsbehandlingstiden være mere lig sagsbehandlingstiden på tilsvarende sager på børneområdet, hvor den i dag er fem måneder.

Med denne sag sender Sundhed, Omsorg & Socialudvalget sagen i høring hos Handicaprådet og Udsatterådet. Når høringen er afsluttet, vil udvalget på det førstkomende udvalgsmøde få sagen til godkendelse.

## **Sagsfremstilling**

Voksen Myndighed har et ønske om ændring af sagsbehandlingsfristen for behandling af ansøgninger om midlertidige og længerevarende botilbud.

Der ønskes en sagsbehandlingsfrist på fire måneder.

Sagsbehandlingstiden for behandling af ansøgning om midlertidige og længerevarende botilbud til voksne er i dag på to måneder.

Til sammenligning er behandling af ansøgning om bilstøtte seks måneder, og behandling af ansøgning om hjemmetræning til børn er 26 uger.

Når en ansøgning om botilbud efter serviceloven skal behandles, kan oplysningsgraden af sagen sammenlignes med oplysningsgraden i en børnefaglig undersøgelse på børneområdet. En børnefaglig undersøgelse skal færdiggøres indenfor fire måneder fra underretningen/bekymringen/henvendelsen er modtaget, jf. Barnets Lov § 20.

Efter den børnefaglige undersøgelse er udarbejdet, er sagsbehandlingstiden fire uger for indsatser efter Barnets Lov § 90. Sammenlagt en sagsbehandlingstid på fem måneder.

Udarbejdelse af en børnefaglig undersøgelse og derefter bevilling af en indsats vil svare til de relevante sagsskridt, som udføres ved behandling af en ansøgning om botilbud.

Sagsbehandlingstiden har derfor afgørende betydning for mulighederne for nuanceret oplysning af sagen for at kunne pege på den rette indsats til borgeren.

Det fremgår af forarbejderne til Barnets Lov, at, hvis det er nødvendigt for oplysning af sagen, kan kommunen iværksætte kortere forløb med for eksempel pædagogisk eller psykologisk observation.<sup>1/2</sup>

af barnet. Dette er svarende til muligheden for pædagogisk afklaring af støttebehov, som fremgår af Voksenudredningsmetoden 2.0. og dertilhørende ydelser.

Pædagogisk afklaring i en midlertidig botilbudsramme repræsenterer dels den udfordring, at sagsoplysningen frem til afklaringen foregår uden den relevante pædagogiske observation og dels, at borgeren omfattes af målgruppen for midlertidigt botilbud uden nødvendigvis at være omfattet af denne bestemmelse.

En pædagogisk observation og afklaring af støttebehov bør vare mellem én og tre måneder for, at der kan laves en fyldestgørende beskrivelse af borgerens funktionsevne, handlekompeterencer og udviklingspotentialer. Færdiggørelsen af behandlingen af ansøgning om midlertidigt botilbud vil afvente resultatet af den pædagogiske afklaring.

Støtteniveauet for fremtidig indsats afklares - og i hvilken ramme støtten vurderes at kunne modtages. Det skal ligeledes afdækkes, om borgere har brug for støtte via planlægning, struktur eller guidning - eller støtte kræver fysisk tilstedeværelse af personale igennem hele opgaveudførelsen.

På baggrund af ovennævnte sagsgang indstiller forvaltningen med denne sag til, at sagsbehandlingsfristen ved ansøgning om botilbud ændres fra to måneder til fire måneder, så der kan ske en styrket sagsbehandling, hvilket i sidste ende vil komme borgeren til gavn.

Med denne sag sender Sundhed, Omsorg & Socialudvalget sagen i høring hos Handicaprådet og Udsatterådet. Når høringen er afsluttet, vil udvalget på det førstkommende udvalgsmøde få sagen til godkendelse.

### **Lovgrundlag, planer mv.**

Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område § 3.

### **Kompetencer**

Sundhed, Omsorg & Socialudvalget

### **Høring**

Sagen sendes til høring i Handicaprådet og Udsatterådet.

### **Indstilling**

Direktøren for Fritid Sundhed Omsorg & Social indstiller, at

- Sagen sendes til høring i Handicaprådet og Udsatterådet.

### **Beslutning**

Sagen sendes i høring.

## **Punkt 8: Information, forespørgsler og orientering**

EMN-25/0009417

## **Beslutning**

Intet.

## **Punkt 9: Lukket: Information, forespørgsler og orientering**

EMN-25/0009143

## **Punkt 10: Lukket: Godkendelse af underskriftsblad**