

# REFERAT Kultur & Fritidsudvalg d. 30-09-2024

**Mødedato** Mandag d. 30. september 2024 kl. 12:00

**Mødested** Borgmesterens mødelokale

**Mødedeltagere** Hans Erik Andersen (Afbud), Jakob Lose, Emil Pedersen, Nicolaj Aarøe, Mikkel Ammitzbøl, Karen Sandrini, Rasmus Rasmussen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Høring om udkast til lovforslag, Kulturministeriet.....	4
Opjustering af timepriser på kunstgræsbaner.....	6
Afhændelse af Opsneum Fritidscenter.....	10
Afbureaukratisering - og ny opdateret version af Foreningsguiden.....	16
Information, forespørgsler og orientering.....	22
Lukket: Information, forespørgsler og orientering.....	24
Lukket: Underskriftsblad.....	25

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

### **Beslutning Kultur & Fritidsudvalg den 30-09-2024**

Godkendt.

**Afbud** Hans Erik Andersen

## Punkt 2: Høring om udkast til lovforslag, Kulturministeriet

24/19026

### Resumé

Ved finanslovsforslaget 2025 har regeringen præsenteret et oplæg om fjernelse af offentlig administration svarende til 1000 årsværk.

Denne sag omhandler høring til udkast til forslag til lov om ændring af lov om kulturministeriets kulturaftaler med kommuner mv.

Esbjerg Kommune er høringspartner og skal forholde sig til fire områder, som omhandler kulturaftaler, budgetgodkendelse for større forundersøgelser, nedlæggelse af musikskolekonsulentstilling og nedlæggelse af det kgl. biblioteks service med materialepakker målrettet flygtninge og indvandrere.

I sagen indgår forslag til Esbjerg Kommunes høringssvar til Kulturministeriet.

### Sagsfremstilling

Regeringen har med finanslovsforslaget for 2025 præsenteret et oplæg til at fjerne offentlig administration svarende til godt 1000 årsværk i 2025 på tværs af alle ministerområder og på tværs af landet.

Oplægget indebærer samtidigt bortfald og forenkling af opgaver.

For Kulturministeriets område foreslås opgavebortfald på følgende områder:

- ophæve lovgrundlaget for indgåelse af Kulturministeriets kulturaftale med kommunerne
- ændre af museumslovens §26 så Slots- og Kulturstyrelsen ikke automatisk skal godkende budgetter for større forundersøgelser om forekomst af fortidsminder under jordoverfladen
- nedlægge stilling som musikskolekonsulent der følger udviklingen på musikskoleområdet og bistår Statens Kunstfond.
- nedlægge Det Kgl. Biblioteks service med fremmedsprogede materialepakker til folkebiblioteker målrettet flygtninge og indvandre.

Forslaget til lov om ændring af lov om Kulturministeriets kulturaftaler med kommunerne mv og om regionernes opgaver på kulturområdet, museumsloven, lov om musik, lov om biblioteksvirksomhed og lov om scenekunst er sendt i høring hos kommuner, regioner og organisationer. (se bilag 1: Høringsbrev og lovforslag)

I udarbejdelse af forslag til høringssvar fra Esbjerg kommune har der været inddragelse af, Teknik og Miljø, Bibliotekerne og Kulturskolen i Esbjerg.

På baggrund af de interne bemærkninger er der udarbejdet et forslag til høringssvar fra Esbjerg kommune til Kulturministeriet. Høringssvaret er vedlagt som bilag (se bilag 2: Høringssvar)

### Lovgrundlag, planer mv.

Lov om Kulturministeriets kulturaftaler med kommuner mv og om regionernes opgaver på kulturområdet

Museumsloven

Lov om musik

Lov om biblioteksvirksomhed

Lov om scenekunst

## **Kompetencer**

Kultur & Fritidsudvalget

## **Indstilling**

Direktøren for Børn & Kultur indstiller til Kultur og Fritidsudvalget, at  
høringssvar fra Esbjerg Kommune til Kulturministeriet godkendes

## **Beslutning Kultur & Fritidsudvalg den 30-09-2024**

Godkendt.

## **Bilag**

Høringsbrev og lovforslag.pdf

Høringssvar til Kulturministeriet.doc.pdf

**Afbud** Hans Erik Andersen

## Punkt 3: Opjustering af timepriser på kunstgræsbaner

23/3694

### Resumé

Kunstgræsbanerne i Esbjerg Kommune driftes indenfor et udgiftsneutralt driftskredsløb, hvor brugernes egenbetaling finansierer driften af banerne. Kredsløbet har dog de seneste sæsoner ikke kunnet hvile i sig selv, da udgifterne i takt med banernes fremskredne alder er øget betragteligt uden, at indtægterne fra egenbetalingen har fulgt med.

Denne sag indeholder stillingtagen til, hvordan det udgiftsneutralt driftskredsløb kommer i balance.

### Sagsfremstilling

I 2014 besluttede Kultur & Fritidsudvalget, at kunstgræsbanerne i Esbjerg Kommune skulle fungere under et udgiftsneutralt driftskredsløb, således at udgifterne afledt af banerne var finansieret af brugeres betaling af de pågældende baner.

Dette har desværre ikke være realiserbart de forgangne 5 år, hvor der har været genereret årlige underskud senest i 2023 på 279.000 kr.

Jævnfør principbeslutningen om det udgiftsneutralt driftskredsløb kan Kultur & Fritidsudvalget tage beslutning om at justere timepriserne for kunstgræsbanerne med henblik på at fastholde princippet om, at banerne skal være udgiftsneutralt.

I det senest afsluttede år har det være omkring 4800 aktivitetstimer fordelt på de 5 kunstgræsbaner. Driftskredsløbet for samme periode endte med et underskud på 279.000 kr.

Dertil kommer, at regnskabet for banerne sidste år og de seneste par år har været forskånet for større udgifter forbundet med vintervedligehold og snebekæmpelse, udgifter som også ville skulle afholdes indenfor driftskredsløbet.

I takt med at banerne bliver ældre stiger vedligeholdelsesbehovet og på denne baggrund også udgifterne til vedligeholdet. Der må derfor indenfor de kommende år må forventes voksende vedligeholdelsesudgifter på banerne, dette særligt i takt med, at banerne nærmer sig afslutning på deres forventede driftsperioder.

Med henblik på ovenstående økonomiske udfordringer vil der være behov for at tilføre det udgiftsneutralt driftskredsløb imellem 250.000-300.000 kr. årligt.

Ovenstående beløb forudsætter, at der ikke sker en tilbagegang i benyttelsen af banerne, som konsekvens af en justering af timepriserne, samt at vi fremadrettet også får milde vintre.

Tilførslen af ekstra midler vil kunne realiseres ved at hæve timeprisen for benyttelsen af banerne.

Prisen i dag er 94 kr. pr. vintertime, en pris som har været uændret siden vedtagelsen af det udgiftsneutralt driftskredsløb.

Skulle prisen have været fremskrevet med nettoprisindekset i denne periode, ville prisen i 2024 have været 113 kr. pr. time. Hvorfor der er et teoretisk økonomisk prisefterslæb på 19 kr. pr. time. eller 91.000 kr. årligt.

Hvis det økonomiske underskud på det udgiftsneutrale driftskredsløb skal annulleres, vil der være behov for en øget indtægt på mellem 250-300.000 kr.

Ved en prissætning på 150 kr. pr. aktivitetstime vil driftskredsløbet få tilført 271.000 kr., hvis aktivitetsniveauet fastholdes på samme niveau som i 2023.

En justering af timeprisen fra 94 kr. til 150 kr. vil være en forhøjelse på 56 kr. Det er dog værd at bemærke, at havde timepriserne i perioden 2014-2024 været fremskrevet, så havde stigningen alene være på 37 kr. (150 kr. – 113 kr.)

Det anbefales, at timeprisen for 1/1-2025 fastsættes til 150 kr. pr. vintertime, og at timeprisen herefter årligt prisfremskrives. Øvrige foreningspriser på kunstgræsbanerne opjusteres procentvis tilsvarende, og prisfremskrives også herefter årligt.

## Vision 2025

De kommunale fritidsfaciliteter medvirker til både livskvalitet og sundhed for brugerne. Samtidig danner de rammen om og for et stærkt fællesskab og netværk både internt og mellem brugerne.

## Klima

Kunstgræsbanerne er medvirkende til at imødekommende boldklubbernes ønsker om at starte udendørssæsonen tidligt. I takt med at græsboldbanerne i større grad er våde og bløde længere ind i foråret, er presset og nedslidningen af kunstgræsbanerne tiltagende.

For at forlænge kunstgræsbanernes restlevetid er det nødvendigt med løbende og korrekt pleje af dem, en pleje som i takt med banernes alder og benyttelse er bliver mere omfattende.

## Lovgrundlag, planer mv.

Kommunalfuldmagten

## Økonomi

Underskuddet på det udgiftsneutrale driftskredsløb er pt. finansieret indenfor driftsrammen på fritidsområdet.

Timepriser for benyttelse af kunstgræsbaner

	Gældende	Ny pris fra 1/1-2025
Folkeoplysende foreninger Vinterperiode	94 kr./time	150 kr./time
Indskyderforeninger (incitamentstimer)	70 kr./time	112 kr./time
Folkeoplysende foreninger Sommerperiode	30 kr./time	48 kr./time
Kommunale institutioner*	350 kr./time	350 kr./time
Private*	700 kr./time	700 kr./time

\* Timepriserne for kommunale institutioner og private fastholdes, da disse grupper de seneste par år har haft meget lav eller ingen benyttelse af kunstgræsbanerne.

## Kompetencer

## Indstilling

Direktøren for Fritid Sundhed & Omsorg indstiller, at

1. Timeprisen fra 1/1-2025 fastsættes til 150 kr. pr. time, samt at øvrige foreningstimepriser procentvis fremskrives tilsvarende.
2. Herefter fremskrives timepriserne årligt

## Beslutning Kultur & Fritidsudvalg den 17-06-2024

Sagen sendes i høring i Esbjerg Idrætsråd suppleret med et bilag indeholdende pris og konsekvenser for fodboldklubber ved en stigning.

Sagen tages på igen i august.

## Høring

Høring modtaget fra Esbjerg Idrætsråd, høringssvaret vedlagt i bilag.

## Forvaltningen oplyser

Både denne sag og sagen ”Tema: Princip for finansiering af renovering af eksisterende kunstgræsbaner” har begge været i høring ved Esbjerg Idrætsråd.

Forvaltningen har efter de 2 sagers behandling den 17.6.2024 udarbejdet supplerende oversigt over foreningernes benyttelse af kunstgræsbaner i 2023 inkl. estimat på økonomiske konsekvenser, hvis timepriserne opjusteres som anbefalet i denne sag. Bilag omhandlende konsekvenserne for foreningerne er vedlagt som bilag.

Udvalget skal i forbindelse med læsningen af bilaget være opmærksom på at der er forskel på de faktiske aktivitetstimer på kunstgræsbanerne og de i denne sagsfremstilling nævnte. Dette skyldes, at de 4800 timer er fremkommet ved at dele indtægterne med vintertimeprisen. Den reelle benyttelse er 3436 sommertimer og 3014 vintertimer. Sommertimerne koster ca. 1/3 af en vintertime. Dertil kommer 536 Incitament-timer og 30 privatudlejede timer.

På baggrund af det faktiske forbrug vil en justering af vintertimeprisen og de andre foreningstimer resultere i en merindtjening på 311.000 kr. ved uændret benyttelse.

Forvaltningen anbefaler herudover, at der fremadrettet sættes et større fokus på at udnytte kunstgræsbanernes fulde kapacitet.

Der vil årligt blive fulgt op på benyttelsen af kunstgræsbanerne, og i dialog med brugerne drøftet muligheder for udnyttelse af eventuel overskudskapacitet. Dialogen kan indebære både muligheden for nedlæggelse af grønne baner, etablering af overvågningsløsning, andet udlån osv.

Endelig vil Forvaltningen, i forbindelse med ansøgninger om etablering af nye kunstgræsbaner, vurdere mulige konsekvenser for det udgiftsneutrale driftskredsløb.

## Ny indstilling

Direktøren for Fritid Sundhed & Omsorg indstiller, at

1. Timeprisen fra 1/1-2025 fastsættes til 150 kr. pr. time, samt at øvrige foreningstimepriser procentvis fremskrives tilsvarende
2. Herefter fremskrives timepriserne årligt
3. Der sættes fokus på at hæve benyttelsesgraden på de kunstgræsbaner, som har overskudskapacitet

## Beslutning Kultur & Fritidsudvalg den 02-09-2024

Udsat, idet der ønskes en temadrøftelse om regler på folkeoplysningsområdet i forhold til benyttelse af faciliteter.

## Forvaltningen oplyser

Kultur & Fritidsudvalget drøftede på deres møde den 16. september 2024, reglerne på folkeoplysningsområdet omhandlende benyttelse af faciliteter. På denne baggrund sættes nærværende sag igen på Kultur & Fritidsudvalgets dagsorden.

## Beslutning Kultur & Fritidsudvalg den 30-09-2024

Først sættes til afstemning

Rasmus Rasmussen stillede følgende ændringsforslag:

Timeprisen hæves til 113 kr. pr. time fra 1. januar 2025, og der søges en tillægsbevilling på manglende driftsbudget i 2025, og at ordningen evalueres medio 2025.

F, C, V og A, Karen Sandrini stemte imod

Herefter blev det oprindelige forslag sat til afstemning

For punkt 1 stemte F, C, V og A, Karen Sandrini. Imod stemte Rasmus Rasmussen

Udvalget godkender punkt 2 og 3 og det tilføjes, at der evalueres sommer 2025.

## Bilag

Bookede timer 2023 og forventede udgifter 2025

2024.07.29 Høringssvar fra Esbjerg Idrætsråd - Kunstgræssager

**Afbud** Hans Erik Andersen

## Punkt 4: Afhændelse af Opsneum Fritidscenter

24/4874

### Resumé

Nærværende sag omhandler konkret stillingtagen til afhændelse af Opsneum Fritidscenter.

Med sagen vil der dermed ske en delvis udmøntning af spareforslaget til Budget 2024-27, nr. KF 10-01 om afvikling af 4 udvalgte fritidsbygninger.

Den 19/2-2024 blev Kultur & Fritidsudvalget orienteret om processen for afhændelse af de 4 udvalgte fritidsbygninger. Siden da har Forvaltningen kvalificeret den daværende viden samt indsamlet yderligere viden om hver af de 4 bygninger.

Samtidig har man i dialog med de berørte foreninger set ind i fremtidens muligheder.

Der er til denne sag udarbejdet 2 bilag:

- Bilag 1 gengiver i korte træk historikken for arbejdet henimod udmøntning af spareforslaget.
- Bilag 2 udgør supplerende informationer om Opsneum Fritidscenter, herunder ny-indsamlet viden samt kvalificering af den viden der blev fremlagt som bilag til Kultur & Fritidsudvalgets orientering den 19/2-2024.

Denne sag omhandler stillingtagen til afhændelse af Opsneum Fritidscenter, samt om der, som konsekvens heraf, skal ydes et ekstraordinært tilskud til Ålbæk IF, Billard til de udgifter som måtte opstå i forbindelse med flytningen af deres 3 billardborde.

### Sagsfremstilling

Opsneum Fritidscenter er én af 4 fritidsbygninger som er blevet udvalgt til afhændelse.

Forvaltningen havde derfor den 11. april 2024 indbudt brugerne af Opsneum Fritidscenter til et dialogmøde omhandlende den kommende afhændelse af fritidscentret.

På mødet deltog Ålbæk IF's formand, kasserer og slutteligt ét menigt foreningsmedlem.

På mødet blev de meddelt en mundtlig opsigelse dog med endnu ukendt dato for ophør.

De blev orienteret om, at de i salgsprocessen umiddelbart fortsat kan benytte lokalerne mod at de kan rykke ud indenfor en måneds varsel, når fritidscentret er solgt.

Ålbæk IF udtrykte stor ærgrelse ved meddelelsen om afhændelse af fritidscentret, samtidig orienterede de om et protokollat udarbejdet i forbindelse med kommunesammenlægningen i 1970. Af protokollatet fremgår det blandt andet, at Opsneum Skole omdannes til et ungdoms- og idrætscenter, samtidig fremgår det at hvis Opsneum gl. Skole ikke kan bevares som gymnastiksal og omklædningsrum for ungdoms- og idrætsforeninger, opføres der omklædningsrum med toilet og bad ved Ålbæk IF's boldbaner i Ålbæk.

Ålbæk IF mener at protokollatet fortsat er gældende. Esbjerg Kommunes juridiske afdeling har også vurderet protokollatet og konkluderer, at det grundlæggende aftalegrundlag er ændret så markant, at protokollatet ikke længere kan betragtes som gældende. (se bilag 2 for uddybende forklaring).

Der er i dag en anslået udnyttelsesgrad af Opsneum Fritidscenter på ca. 10%, hvilket alene kan findes i Ålbæk IF, Billards faste lokaler.

Resten af fritidscentret står, udover sporadisk brug af boldbanen, ubrugt hen.

Mulig genhusning:

Det er alene Ålbæk IF der benytter Opsneum Fritidscenter, Ålbæk IF er en flerstrengt forening med badminton, billard, fodbold og kroket.

Badmintonafdelingen spiller i dag på Skads Skole, og har således intet behov for genhusning.

Fodboldafdelingen har tidligere brugt både omklædningsrum, mødelokaler og fodboldbane, men i de senere år har man ikke kunnet stille et 7-mands hold. I dag spilles der alene fodbold af sociale årsager, og det gøres uden opkridtning af banen og ofte spontant, hvorfor der heller ikke sker booking af banen.

Hvis medlemstallet igen øges, kan fodboldaktiviteterne henvises til de kommunale boldbaneanlæg i enten Tjæreborg, Bramming eller Skads.

Kroketafdelingen har mellem 2 og 5 medlemmer der spiller kroket på boldbanen.

Her kan der henvises til Tjæreborg, hvor der er et kommunalt ejet areal i regi af Teknik & Miljø med 10 krocketbaner.

Billardafdelingen har 16 aktive medlemmer, alle over 25 år.

De har faste lokaler på samlet ca. 100 m<sup>2</sup>, hvor de har opstillet 3 billardborde.

Foreningen oplyser at 2 ud af de 3 nuværende billardborde, qua deres alder, ikke kan flyttes. Det vil derfor være nødvendigt at indkøbe 2 brugte billardborde i bedre stand. Det sidste bord skal skilles ad i forbindelse med flytningen, dette er også med risiko for skader, specielt i forhold til bordets elinstallation til opvarmning.

Foreningen vurderer at udgiften i forbindelse med en flytning med indkøb af 2 brugte borde vil beløbe sig til ca. 100.000 kr.

Den kommunale fritidsbygning beliggende Industrivej 7-9 i Bramming huser Bramming Billard, og her har Forvaltningen i dialog med Ålbæk IF, Billard og Bramming Billard set ind i følgende 2 scenarier:

- Lokalefællesskab med Bramming Billard - denne mulighed afvises klart af begge foreninger, blandt andet med henvisning til den konkurrence om medlemmer en sådan konstruktion vil skabe imellem de 2 foreninger. Samtidig benyttes de foreningsejede borde på Industrivej 7-9 fuldt ud af Bramming Billard, og der er ikke plads til yderligere borde fra Ålbæk IF, Billard.

- De 2 foreninger kan i fællesskab beslutte at sammenlægge sig - der er fra begge foreninger ingen interesse i en egentlig fusion, men Bramming Billard har dog tilkendegivet, at de gerne tager imod de 16 medlemmer fra Ålbæk IF, Billard som nye medlemmer i Bramming Billard.

Forvaltningen har også set ind i andre muligheder for genhusning, herunder Tjæreborg Skole og fritidscenter, Forsamlingshuset i Ålbæk, Bodega Grusgraven samt de kommunale faciliteter i Sneum Tjæreborg Fritidscenter. Desværre har ingen af disse vist sig som mulige løsninger, (se bilag 2 for uddybende forklaring).

Forvaltningen har slutteligt formidlet kontakt mellem Ålbæk IF og den ikke-kommunalt ejede del af Sneum Tjæreborg Fritidscenter. De ser sammen en mulighed i stueetagen i den forpagterbolig der er tilknyttet fritidscentret. En placering der dog vil medføre et behov for følgende:

- understøtte bærende vægge, der delvis fjernes og retablering af lofter og el
- understøtte gulv i forhold til vægten fra billardbordene, der er oplyst til at være på 7-800 kilo pr. bord.
- ny gulvbelægning
- malerarbejde
- etablering af el- til opvarmning af bordene

Dette projekt, der vil være et anliggende mellem Ålbæk IF og Sneum Tjæreborg Fritidscenter, anslås at beløbe sig til ca. 500.000 kr.

Forvaltningens muligheder for anvisning af genhusning vurderes med ovenstående at være udtømte. Foreningen opfordres derfor til selv at søge private lokaler, hvortil de vil kunne modtage lokaletilskud efter gældende regler.

Foreningen har den 9. september afholdt stormøde, hvor de har drøftet mulighederne, og efterfølgende fremsendt følgende kommentarer.

Førsteprioritet er fortsat at der findes lokaler i Tjæreborg, og helst kommunale lokaler. Foreningen stiller sig undrende overfor, at der ikke kan ske flytning af nogle af de aktiviteter som Tjæreborg IF har i Tjæreborg Fritidscenter eller som folkeskolen har på Tjæreborg Skole, således der skabes plads til Ålbæk IF, Billard.

Forvaltningen har dog tidligere afsøgt dette, og må af flere årsager afvise muligheden, herunder lokalernes indretning og egnethed, regler for fordeling af lokaler mv.

Foreningen stiller sig samtidigt undrende over, at de selv skal finansiere en del af flytteudgifterne. Foreningen har en klar forventning om, at alle deres udgifter til flytning dækkes af Esbjerg Kommune.

Sideløbende med ovenstående proces har Forvaltningen været i dialog med Teknik & Miljø, herunder Køb & Salg. Deres vurdering er, at et salg af Opsneum Fritidscenter umiddelbart kan igangsættes.

Kultur & Fritidsudvalget bedes derfor beslutte om Opsneum Fritidscenter skal overgå til Køb & Salg med henblik på fremsendelse af en sag til Byrådet om salg af Opsneum Fritidscenter.

Samtidig bedes Kultur & Fritidsudvalget beslutte om der skal gives et tilskud til Ålbæk IF, Billard til dækning af deres udgifter til flytning.

Konsekvensen heraf vil være at Ålbæk IF, Billard herefter henvises til selv at søge efter et privat lejemål, hvortil de kan modtage lokaletilskud efter gældende regler.

## **Vision 2025**

De kommunale fritidsbygninger understøtter opfyldelsen af målene i Vision 2025 indenfor livskvalitet og sundhed samt fællesskab og mangfoldighed.

Fritidsbygningerne danner således rammerne for et utal af forskellige fritids- og idrætsaktiviteter, samtidig er de gode rammer medvirkende til et stærkt fællesskab og netværk, ikke alene internt i de enkelte brugergrupper, men også mellem de forskellige brugergrupper.

Slutteligt skal det nævnes, at det med Politik for fritids- og idrætsliv er ønsket, at anvendelsen af eksisterende faciliteter optimeres, hvilket denne sag er udtryk for.

## **Klima**

I Politik for fritids- og idrætsliv er der tænkt i opfyldelsen af målene i Vision 2025, herunder også en mulig indfrielse af målene for grønt liv og bæredygtighed samt FN's 17 verdensmål.

Forvaltningen søger generelt at støtte op om både bæredygtighed og de gode klimaløsninger dette værende både i forhold til det daglige arbejde såvel som konkrete projekter, herunder også en optimering af udnyttelsesgraden.

## **Lovgrundlag, planer mv.**

Politik for fritids- og idrætsliv og Foreningsguiden

## **Økonomi**

Selve afhændelsen af Opsneum Fritidscenter og den deraf følgende genhusning af Ålbæk IF, billard vil medføre en udgift i form af køb af 2 brugte borde i bedre stand end de nuværende, som ikke kan flyttes, samt eventuel reparation af det sidste bord, hvis elvarmen beskadiges under flytningen. En udgift der anslås at beløbe sig til maksimum 100.000 kr.

Normalt er køb af billardborde et foreningsanliggende, ikke en kommunal opgave, Forvaltningen vurderer dog, at denne situation kan ses som en form for force majeure for foreningen, og det er derfor Forvaltningens anbefaling, at der ydes et ekstraordinært tilskud til Ålbæk IF på 50.000 kr. til delvis finansiering af deres dokumenterede flytteudgifter.

Det skal hertil nævnes, at der i forbindelse med indfrielsen af sparekravet på drift, ikke er budgetlagt salgsindtægter ved afhændelsen af de 4 fritidsbygninger, der er således mulighed for at kommunekassen finansierer et tilskud til Ålbæk IF via salgsindtægterne ved afhændelsen af én eller flere af de 4 fritidsbygninger.

Ålbæk IF, Billard har været i dialog med Sneum Tjæreborg Fritidscenter om lokaler i forpagterboligen tilknyttet fritidscentret. En placering der vil dog kræve en større ombygning førend de ønskede lokaler kan benyttes. Dette projekt vil skønnet beløbe sig til ca. 500.000 kr.

Som tidligere nævnt vil et sådant projekt være et anlæggende mellem Sneum Tjæreborg Fritidscenter og Ålbæk IF. Det kan dog ganske kort nævnes, at Fritidscentret kan vælge at finansiere projektet, eventuelt hvis muligt via låntagning, hvorefter huslejen sættes i et sådant niveau, at udgiften over år dækkes ind. Omvendt kan Ålbæk IF også selv rejse midlerne til ombygningen eventuelt via ansøgning om tilskud fra puljer, fonde mv., og slutteligt kunne de fremsende ansøgning om tilskud til Esbjerg Kommunes budgetforhandling af Budget 2026, hvorved de vil kunne opnå en lavere husleje.

Ålbæk IF vil – med eller uden finansieringsudgift i huslejen - kunne modtage lokaletilskud efter gældende regler, hvilket jævnfør de oplyste aktivitetstimer er svarende til en dækning af 75% af deres udgift til husleje og energiforbrug.

Den opnåede driftsbesparelse vil slutteligt bestå af følgende:

Indvendigt vedligehold (budget retur fra Ejendomme/KMU)	11.800 kr.
Udvendigt vedligehold (budget retur fra Ejendomme/KMU)	54.900 kr.
Rengøring (budget retur fra Rengøring/ØU)	47.400 kr.
Løbende drift (budget fra rammen for drift af fritidsbygninger)	115.000 kr.
Samlet årlig besparelse	229.100 kr.

Hvis udvalget beslutter, at der skal gives et tilskud til Ålbæk IF's udgifter som følge af flytningen, så vil det indgå i den konkrete salgssag for Opsneum Fritidscenter, der behandles af henholdsvis Økonomiudvalget og Byrådet. Finansiering af tilskuddet vil ligeledes ske via salgssagen.

Indtil et salg af Opsneum Fritidscenter er realiseret vil der være nøddrift af fritidsbygningen. Det betyder, at der ikke igangsættes større vedligeholdelsesopgaver, og at den løbende drift skaleres i forhold til nødvendighed.

Besparelsen effektueres således først til fulde, når bygningen er afhændet.

Konkret udmøntning af besparelsen vil ske i en kommende budgetrevision og/eller i forbindelse med regnskabsafslutningen.

## **Personaleforhold og arbejdsmiljøforhold**

I forbindelse med opsigelse af rengøring kan der være konsekvenser for Esbjerg Kommunes Rengøringsafdeling.

## **Kompetencer**

Kultur & Fritidsudvalget

## **Konsekvenser for andre udvalg**

Salg af Opsneum Fritidscenter vil få konsekvenser for henholdsvis Klima & Miljøudvalget i form af sparet drift på ind- og udvendigt vedligehold samt Økonomiudvalget i form sparet drift på rengøring. De 2 udvalg returnerer budgetbeløb til Kultur & Fritidsudvalget, således beløbene indgår i besparelsen under Kultur & Fritidsudvalget.

## Høring

Fritidskulturelt Samråd, Esbjerg har fremsendt en generel udtalelse gående på hele processen om afhændelse af kommunale faciliteter, der huser folkeoplysende foreninger. (bilag 3)

## Indstilling

Direktøren for Fritid Sundhed & Omsorg indstiller, at

1. Opsneum Fritidscenter overføres til Køb & Salg med henblik på fremsendelse af en sag til Byrådet om salg af fritidscentret
  
2. Ålbæk IF, Billard afholder egne flytteudgifter med én af følgende muligheder:
  - a) der gives et ekstraordinært tilskud til Ålbæk IF, Billard på 50.000 kr. til delvis finansiering af den dokumenterede udgift foreningen må afholde som følge af flytningen, finansieret af den konkrete salgssag for Opsneum Fritidscenter
  
  - b) der gives ikke et tilskud til Ålbæk IF, Billard på 50.000 kr., foreningen må således selv finansiere de udgifter der måtte opstå som følge af en flytning

## Beslutning Kultur & Fritidsudvalg den 30-09-2024

1. Godkendt.
2. Godkendt.
  - a. Godkendt, idet der kan gives et ekstraordinært tilskud på op til 100.000 kr.
  - b. Ikke-godkendt.

## Bilag

Bilag 1 - Historik afhændelse af fritidsbygninger.pdf

Bilag 2 - Opsneum Fritidscenter - Kort oprids (ny).pdf

Bilag 3 - Fritidskulturelt Samråd Esbjerg - Generel udtalelse - Frasalg.pdf

**Afbud** Hans Erik Andersen

# Punkt 5: Afbureaukratisering - og ny opdateret version af Foreningsguiden

24/18461

## Resumé

På baggrund af en kortlægning af de folkeoplysende foreningers behov for afbureaukratisering, blev der i efteråret 2023 nedsat en arbejdsgruppe bestående af Esbjerg Idrætsråd, Fritidskulturelt Samråd i Esbjerg Kommune, Esbjerg Amatørteater Råd samt repræsentanter fra Fritid, Sundhed & Omsorg.

I løbet af efteråret gennemgik arbejdsgruppen regler og retningslinjer for foreningsområdet. Emner som børneattester, regnskabsaflæggelse, tilskud, booking af lokaler og vedligeholdelse blev diskuteret. Gruppen anbefalede generelt at bevare reglerne, men forbedre kommunikationen omkring dem. Foreningsguiden blev derfor i foråret 2024 omstruktureret for at blive mere brugervenlig, især for nye bestyrelsesmedlemmer. Guiden er nu opdelt i tre hoveddele og er skrevet i et klart sprog. Den vil blive tilgængelig online, men kan indtil videre hentes som PDF.

Denne sag omhandler en overordnet afrapportering af afbureaukratiseringsprocessen opstartet i 2022, godkendelse af nye regler samt en opdateret version af Foreningsguiden.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

I vinteren 2022 igangsatte Fritid Sundhed & Omsorg - på foranledning af Kultur & Fritidsudvalget i Esbjerg Kommune - en afbureaukratiseringsproces i samarbejde med repræsentanter fra foreningslivet i Esbjerg Kommune, herunder Esbjerg Idrætsråd, Fritidskulturelt Samråd i Esbjerg Kommune, Esbjerg Amatørteater Råd samt DGI og SEPE. Formålet var at kortlægge foreningernes oplevelse af kommunens regelsæt og administrative praksis for at identificere behov for afbureaukratisering.

Kortlægningen afslørede, at udfordringerne i højere grad skyldtes manglende eller misforstået information frem for selve regelsættet. Der var derfor et behov for væsentlige forbedringer i kommunikationen og forståelsen af kommunens regler og retningslinjer overfor foreningslivet.

På baggrund af denne indsigt blev en opdatering af foreningsguidens indhold og regler igangsat.

### Proces

I efteråret 2023 mødtes en arbejdsgruppe bestående af repræsentanter fra Esbjerg Idrætsråd, Fritidskulturelt Samråd i Esbjerg Kommune, Esbjerg Amatørteater Råd samt repræsentanter fra Sundhed, Omsorg og Fritid for at gennemgå og diskutere de specifikke regler og retningslinjer på foreningsområdet. Disse emner blev udvalgt på baggrund af de indsigter, der blev opnået gennem kortlægningen af foreningernes oplevelse samt input fra arbejdsgruppen. Følgende emner blev diskuteret:

#### 1. Kontakt til Esbjerg Kommune:

- Arbejdsgruppen diskuterede foreningernes oplevelse af kontakten til kommunen, herunder tilgængelighed. Der er behov for øget opmærksomhed på at benytte fællespostkasser til udsendelse af information til foreningerne, og dermed sikre bedre og hurtigere kommunikation mellem foreningerne og Fritid.

## 2. Børneattester:

- Kravet om børneattester blev diskuteret, herunder at foreninger årligt skal tilkendegive overfor Esbjerg Kommune, at de indhenter børneattester. Arbejdsgruppen vurderede, at der var behov for tydeligere information om, at det ikke kun er et lovkrav at foreninger indhenter børneattester, men også et lovkrav, at det erklæres overfor Esbjerg Kommune, at foreningen overholder loven om indhentelse af børneattester.

## 3. Regnskaber:

- Kravene til regnskabsaflæggelse blev gennemgået, herunder krav om at alle bestyrelsesmedlemmer samt foreningens revisor skal underskrive regnskaber. Arbejdsgruppen ønskede en tydeligere formidling af mulighederne for at underskrive regnskab online.

## 4. Medlems- og grundtilskud:

- Måden, hvorpå antallet af medlemmer opgøres til beregning af tilskud, blev diskuteret, da denne er anderledes end måden foreninger opgør medlemmer til CFR (Centralt foreningsregister). Gruppen vurderede, at den nuværende praksis var retvisende og fair for alle typer af foreninger.

## 5. Lederuddannelsesstilskud:

- De nuværende tilbud om forhåndsgodkendelse af kurser, definitionen af ledere samt dokumentationskravene blev diskuteret. Arbejdsgruppen anbefalede, at fritid kunne overveje at sænke kravet for dokumentation og i stedet indføre stikprøver, samt at hjælpeledere under 13 år også skal være omfattet af reglerne.

## 6. Den Fritidskulturelle Pulje:

- Puljens regler, der blandt andet indebærer, at man kun kan modtage støtte, hvis man ikke modtog støtte året før, blev gennemgået. Gruppen diskuterede reglerne, men bakkede op om de nuværende regler for bl.a. at sikre diversitet i modtagerfeltet. Derudover blev det drøftet hvordan reglerne om enhedspris for materiel på 6.250 kr. fortolkes. Altså om hver enkelt del kan bruges for sig, eller om hver del er indbyrdes afhængig for funktionaliteten. Dette i forhold til om der kan søges til enkeltdele eller materiellets samlede værdi. Gruppen er ikke enige i tolkningen af reglerne.

## 7. Foreningsfester og alkoholpolitik:

- Definitionen af en foreningsfest, reglerne for hvor mange fester en forening må afholde i kommunale lokaler, samt kommunens alkoholpolitik blev drøftet. Gruppen diskuterede, hvordan de kunne formidles bedre til foreningerne.

## 8. Overnatning i kommunale lokaler:

- Reglen om, at foreningernes egne medlemmer ikke kan overnatte i kommunale lokaler ved større events, blev diskuteret. Gruppen opfordrede til, om denne regel kunne justeres for at give foreningerne mere fleksibilitet. Derudover blev der informeret om forsøgsordningen med overnatning i forbindelse med interne sociale arrangementer.

## 9. Booking af lokaler:

- Emnet omfattede tidsfrister for booking, muligheden for fleksibel booking og eventuelle ventelister. Arbejdsgruppen overvejede, om det nuværende bookingsystem kunne forbedres for at imødekomme foreningernes behov

bedre. Allerede nu kører der forsøg på fleksibel booking, som Fritid håber med tid vil kunne blive spredt ud i relevant omfang.

- Derudover drøftede gruppen fordelingsreglerne for tildeling af kommunale faciliteter, herunder særligt med fokus på tidsfrister. Afsnittet omkring Tidsplan bør opdateres til de nuværende forhold som følge af digitale ansøgninger m.m. Særligt her også et ønske om at klagefristen for fordelingen nedsættes til 1 uge mod de nuværende 2 uger. Det er i foreningernes interesse at de hurtigst muligt efter fordelingsperiodernes afslutning kan disponere med de tildelte tider.

#### 10. Lån af lokaler:

- Praktiske aspekter ved lån af lokaler, herunder afhentning af nøgler i Esbjerg, blev diskuteret. Gruppen drøftede, om det kunne gøres nemmere for foreningerne at få adgang til nøgler til lokaler, som de ikke bruger på jævnlig basis. Arbejdsgruppen vurderede dog, at den nuværende ordning allerede er en god service.

#### 11. Faste foreningslokaler:

- Regler for renovering og istandsættelse af faste foreningslokaler blev gennemgået. Gruppen overvejede, hvordan foreningerne kunne få mere indflydelse på vedligeholdelsen af deres lokaler. Enighed i gruppen om behov for tydeligere information omkring dette.

#### 12. Vedligehold af udendørsfaciliteter:

- Mulighederne for, at foreninger selv kunne stå for vedligeholdelse af udendørsfaciliteter, blev drøftet. Dette er allerede muligt, så længe det gøres i aftale med Fritid, hvorfor arbejdsgruppen anbefalede, at der informeres tydeligere om det.

#### 13. Opsætning af reklamer i haller:

- Arbejdsgruppen diskuterede reglerne for opsætning af reklamer i kommunale haller og kravet om, at alle nye reklamer skal godkendes af Fritid. Fokus var på, hvordan reglerne kunne gøres mere fleksible og samtidig sikre at alle reklamer forbliver lødige og ikke skaber anstød. Arbejdsgruppen anbefalede, at reglerne indtil videre forblev det samme som hidtil.

#### Ny version af Foreningsguiden

Herefter blev der i foråret 2024 arbejdet med at omstrukturere Foreningsguiden. Målet var at gøre guiden mere tilgængelig og forståelig, særligt for uerfarne bestyrelsesmedlemmer.

Indholdet i guiden er skrevet i et klart og direkte sprog, uden unødigt brug af fagtermer. Den nye guide er opdelt i tre dele:

1. At være folkeoplysende forening i Esbjerg Kommune. (bilag 1)
2. Muligheder for at søge tilskud og puljer til folkeoplysende aktiviteter (bilag 2).
3. Folkeoplysende foreningers brug af kommunale faciliteter (bilag 3).

Indholdet af den nye version af foreningsguidens 3 dele vil blive lagt online på Esbjerg Kommunes hjemmeside og med direkte link fra Foreningsportalen. Samtidig vil der blive tilknyttet en chatbot, som kan hjælpe foreningernes repræsentanter med at finde den relevante information hurtigt og uden besvær. Indtil da vil den nye foreningsguide være tilgængelig i pdf-format.

Indledningsvist ønskede vi at forkorte foreningsguiden for derigennem at skabe et lettilgængeligt overblik for foreningerne. Processen viste imidlertid, at foreningerne har et behov for flere og til tider mere detaljerede informationer, hvorfor foreningsguiden i stedet er blevet udvidet – ud fra en tese om, at dette ikke vil have nogen særlig betydning i det øjeblik, indholdet bliver lagt online og foreningernes repræsentanter derfor kun ser uddrag af teksten og ikke foreningsguiden som helhed.

## Forslag til ændring af regler

På baggrund af ovenstående drøftelser foreslås følgende ændringer:

- at kravene til dokumentation for afholdte udgifter for så vidt angår lederuddannelsesstipendium og lokaletipendium til spontane lejemaal lempes, så der alene foretages stikprøvekontrol
- at aldersgrænsen for ledere/trænere i forhold til at kunne opnå lederuddannelsesstipendium nedsættes til 12 år
- at klagefristen for fordelingen af kommunale faciliteter (såvel hovedfordelingen for indendørs lokaler og fordelingen af de forskellige sæsoner for udendørs boldbaner og kunstgræsbaner) nedsættes til 1 uge mod de nuværende 2 uger

I forhold til punkt 8 arbejder Forvaltningen videre med regler for overnatning i kommunale faciliteter. Der fremsendes særlig sag til politisk behandling.

I forbindelse med hele gennemgangen af regelsættet er vi blevet opmærksomme på, at den nuværende takst på 425 kr. pr. m<sup>2</sup> pr. år for benyttelse af kommunale faste lokaler ikke har været prisfremskrevet siden indførelsen af ordningen i 2014. Det foreslås derfor samtidig, at taksten fremover prisfremskrives med samme frekvens som øvrige lokaletakster på området. Selve gebyret er fortsat afhængigt af foreningskategorien for den pågældende forening.

Endelig er Fritid generelt mere opmærksom på en mere målrettet kommunikation med foreningerne.

Det skal bemærkes, at ingen af de ovennævnte forslag medfører øget behov for finansiering, men alene er et udtryk for opdatering af gældende regelsæt.

Som tillæg kan oplyses, at Kulturministeriet i august 2024 har udsendt en pressemeddelelse, som belyser Regeringens ønske om at fjerne bureaukrati for landets foreninger. Målet er at gøre det lettere at være forening. Fritid følger naturligvis med i Regeringens arbejde på området.

Forvaltningen anbefaler at udvalget tager afrapporteringen om processen til efterretning og at de nævnte forslag til ændringer af regelsættet og prisfremskrivning af taksten for faste lokaler godkendes.

## **Vision 2025**

Foreningerne i Esbjerg Kommune medvirker til både livskvalitet og sundhed for brugerne. Samtidig danner de rammen om et stærkt fællesskab og netværk både internt og mellem brugerne.

## **Lovgrundlag, planer mv.**

Folkeoplysningsloven

Foreningsguiden

Retningslinjer for Fordelingsgruppen vedr. tildelingen af kommunale faciliteter

## **Kompetencer**

Kultur & Fritidsudvalget.

Ændringer af reglerne på folkeoplysningsområdet behandles normalt i Byrådet. Denne sags fokus er dog primært en tilbagemelding på den igangsatte proces med afbureaukratisering af regler samt mindre justeringer af reglerne uden økonomiske konsekvenser, hvorfor sagen alene behandles i fagudvalget.

## **Høring**

Esbjerg Idrætsråd, Fritidskulturelt Samråd i Esbjerg Kommune og Esbjerg Amatørteater Råd har haft foreningsguidens tre dele til gennemlæsning og har haft mulighed for at komme med kommentarer. Paraplyernes hørings svar er sammenskrevet i bilag 4. Mindre redaktionelle og korrekturmæssige ændringer har vi taget i betragtning.

Af andre kommentarer fremhæves specielt, at ”enheds-kriteriet” i forhold til den Fritidskulturelle Pulje er blevet nævnt. Under processen var der ikke enighed blandt samarbejdspartnerne om, hvorvidt en ændring af reglerne skulle anbefales. Det skal dog nævnes, at Kultur & Fritidsudvalget på sit årlige møde med Fritidskulturelt Samråd i Esbjerg Kommune (FKS Esbjerg), har haft en dialog med FKS Esbjerg om netop tolkningen af ”enheds-kriteriet”. Udvalget besluttede efterfølgende, at reglerne ikke skal ændres på nuværende tidspunkt.

## **Indstilling**

Direktøren for Fritid Sundhed & Omsorg indstiller, at

1. afrapporteringen på afbureaukratiseringsprocessen tages til efterretning, herunder omskrivningen af de nuværende regler
2. kravene til dokumentation for afholdte udgifter for så vidt angår lederuddannelsestilsbud og lokaletilsbud til spontane lejemaal lempes, så der alene fortages stikprøvekontrol
3. aldersgrænsen for ledere/trænere i forhold til at kunne opnå lederuddannelsestilsbud nedsættes til 12 år
4. klagefristen for fordelingen af kommunale faciliteter (indendørs og udendørs) nedsættes til 1 uge
5. taksten for benyttelse af kommunale faste lokaler på 425 kr. pr. m<sup>2</sup> pr. isfremskrives med samme procent som øvrige lokaletakster på området, første gang 1. januar 2025
6. der arbejdes videre med regler for overnatning i kommunale faciliteter

## **Beslutning Kultur & Fritidsudvalg den 30-09-2024**

1. Godkendt.
2. Godkendt.
3. Godkendt.
4. Godkendt.
5. Godkendt.
6. Godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1 - Ny foreningsguide del 1 At være folkeoplysende forening i Esbjerg Kommune

Bilag 2 - Ny foreningsguide del 2 Muligheder for at søge tilskud og puljer til folkeoplysende aktiviteter i Esbjerg Kommune

Bilag 3 - Ny foreningsguide del 3 Folkeoplysende foreningers brug af kommunale faciliteter

Bilag 4 - Samlet notat med indkomne høringsvar fra paraplyerne

**Afbud** Hans Erik Andersen

## **Punkt 6: Information, forespørgsler og orientering**

### **Resumé**

1. Kultur & Fritidsudvalgets årshjul 2024
2. Notat halvårsregnskab 2024 – Ribe Vikingecenter
3. Notat halvårsregnskab 2024 – Esbjerg Ensemble
4. Notat halvårsregnskab 2024 – Ribe Kunstmuseum
5. Notat halvårsregnskab 2024 - Folkehuset Kvaglund
6. Notat halvårsregnskab 2024 – Musikhuset Esbjerg
7. Notat halvårsregnskab 2024 – Den Ny Opera
8. Notat halvårsregnskab 2024 – GAME Streetmekka
9. Notat halvårsregnskab 2024 – Esbjerg Kunstmuseum
10. Notat halvårsregnskab 2024 – Vadehavscentret
11. Notat halvårsregnskab 2024 – Museum Vest
12. Besøg Jernalderlandsbyen 18. november.
13. Havbad – Aktiv Esbjerg Strand.

### **Beslutning Kultur & Fritidsudvalg den 30-09-2024**

1. Orientering givet.
2. Orientering givet.
3. Orientering givet.
4. Orientering givet.
5. Orientering givet.
6. Orientering givet.
7. Orientering givet.
8. Orientering givet.
9. Orientering givet.
10. Orientering givet.
11. Orientering givet.
12. Orientering givet.
13. Orientering givet.

### **Bilag**

18.09.2024 Årshjul Kultur & Fritidsudvalget 2024

Ribe Vikingecenter - Halvårsregnskab 2024.pdf

Esbjerg Ensemble - Halvårsregnskab 2024.pdf

Ribe Kunstmuseum - Halvårsregnskab 2024.pdf

Folkehuset Kvaglund - Halvårsregnskab 2024.pdf

Musikhuset Esbjerg Fond - Halvårsregnskab 2024.pdf

Den Ny Opera - Halvårsregnskab 2024.pdf

Game Streetmekka - Halvårsregnskab 2024.pdf

Esbjerg Kunstmuseum - Halvårsregnskab 2024.pdf

Fonden for Vadehavscentret - Halvårsregnskab 2024.pdf

Museum Vest - Halvårsregnskab 2024.pdf



## **Punkt 7: Lukket: Information, forespørgsler og orientering**

**Afbud** Hans Erik Andersen

## **Punkt 8: Lukket: Underskriftsblad**

**Afbud** Hans Erik Andersen