

REFERAT Økonomiudvalget 2012-2025 d. 08-03-2021

Mødedato Mandag d. 08. marts 2021 kl. 09:00

Mødested Byrådssalen

Mødedeltagere Jesper Frost Rasmussen, Henrik Vallø, Diana Mose Olsen, Karen Sandrini, Søren Heide Lambertsen, May-Britt Andrea Andersen (Afbud), John Snedker, Jakob Lose, Olfert Krog

Indholdsfortegnelse

| | |
|---|----|
| Godkendelse af dagsorden..... | 3 |
| Temamøde om budgetlægning på voksenområdet..... | 4 |
| Status for indsatsen Bo trygt i Esbjerg Kommune..... | 5 |
| Budgetstrategi 2022-2025..... | 8 |
| Revision af retningslinjer for finansiel styring..... | 13 |
| Model for klimasamarbejdsaftale med lokalsamfund..... | 16 |
| Låneramme for Esbjerg Havn 2020..... | 18 |
| Ansøgning om godkendelse af driftsændringer i Blåmuslingen..... | 20 |
| Ansøgning om udvidelse af Troldehulen..... | 22 |
| Velfærdsloftet - Godkendelse af samarbejdsaftaler..... | 24 |
| Forslag til Klima- og risikostyringsplan for Esbjerg by og havn..... | 26 |
| Udskiftning af vindmøller ved Tjæreborg - behandling af indkomne bemærkninger..... | 30 |
| Forslag til Kommuneplanændring nr. 2020.55 og Lokalplan nr. 21-030-0012 Enkeltstående dagligv | 32 |
| Etablering af slæbested ved Kammerslusen..... | 35 |
| Lukket: Køb af jord i Tjæreborg..... | 37 |
| Lukket: Salg af storparcel i Sædding..... | 38 |
| Lukket: Forlængelse af byggefrist på erhvervsareal..... | 39 |
| Lukket: Informationer, forespørgsler og meddelelser..... | 40 |
| Lukket: Godkendelse - underskriftsblad..... | 41 |

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning Økonomiudvalget den 08-03-2021

Godkendt.

Punkt 2: Temamøde om budgetlægning på voksenområdet

20/24234

Sagsfremstilling

Social & Arbejdsmarkedsudvalget har inviteret Økonomiudvalget til at deltage i en temadrøftelse med fagudvalget om budgetlægningen på voksenområdet. Formålet med mødet er at få fælles indsigt i budgetudfordringerne og hvordan forvaltningen arbejder med budgetlægningen på voksenområdet.

Der er mange faktorer – både kendte og ukendte, som har indflydelse på regnskabsresultatet på voksenområdet. Faktorer som Social & Arbejdsmarkedsudvalget har valgt at drøfte på en række planlagte temamøder.

Direktør Lise Willer giver på mødet en orientering om budgetarbejdet på voksenområdet.

Kompetencer

Social & Arbejdsmarkedsudvalget og Økonomiudvalget

Indstilling

Direktøren for Borger & Arbejdsmarked indstiller, at budgetorienteringen drøftes.

Beslutning Økonomiudvalget den 08-03-2021

Drøftet.

Punkt 3: Status for indsatsen Bo trygt i Esbjerg Kommune

21/1209

Resumé

Økonomiudvalget godkendte på mødet den 30. november 2020, at der indgås en Bo trygt partnerskabsaftale. Organiseringen med styre- og projektgruppe kom på plads i december 2020 og arbejdet med Bo trygt i Esbjerg Kommune blev påbegyndt. Forud for lancering og underskrivning af Bo trygt partnerskabsaftalen orienteres Økonomiudvalget om status for indsatsen.

Sagsfremstilling

Bo trygt er en indsats skabt af TrygFonden og Foreningen Realdania i samarbejde med Videncentret Bolius og Det Kriminalpræventive Råd. Bo trygt i Esbjerg består af et partnerskab mellem Esbjerg Kommune, Syd- og Sønderjyllands Politi og Bo trygt.

Ifølge udkastet til partnerskabsaftalen forpligter partnerne sig til at arbejde hen imod følgende mål inden for en femårig periode:

- At reducere antallet af indbrud med to-tredjedele. Målet er at komme under 230 indbrud i beboelse om året.
- At styrke nabofællesskabet gennem 8.000 nye, aktive nabohjælpere.
- At øge trygheden og mindske bekymringen for indbrud i lokalområdet.

I første omgang har projektgruppen og styregruppen prioriteret igangsættelsen af følgende handlinger:

Engagering af borgerne gennem de 20 Lokalråd i kommunen

Lokalrådene i Esbjerg Kommune er en god indgangsvinkel til at få rekrutteret flere nabohjælpere og nabovenner og til engagering af borgerne generelt. Fokus er på at skabe tryghed for borgerne. Når risikoen for smitte med Corona-virus mindskes igen, vil det være relevant at arrangere Tryghedsvandring i samarbejde med Lokalrådene og gerne hvor Bo trygt korpset kommer ud til de steder, som har størst behov og interesse for det.

Digitale borgermøder

Borgermøderne afholdes i første omgang som digitale borgermøder indtil restriktionerne omkring Covid-19 muliggør fysiske møder igen. En mulighed kan være at afholde digitale borgermøder for fx to af lokalrådene ad gangen. Det er vigtigt at området ikke bliver for stort eller generelt, men kan vinkles til de bestemte områder og problemstillinger. Det første digitale borgermøde afholdes i foråret med alle formændene mv. for de 20 Lokalråd i kommunen for at sikre en generel orientering og opbakning.

Samarbejde med det lokale erhvervsliv, fx håndværkere, byggefirmaer mv.

Der er etableret kontakt og dialog med byggefirmaer, håndværker- og erhvervsforeninger samt Business Esbjerg om samarbejde omkring indbrudssikring og evt. indgåelse af Bo trygt Erhvervspartnerskaber. Pt. er Peter Bagge i dialog med Hammerglas og HusCompagniet om de kunne tænke sig at være "first movers" på indgåelse af aftaler om indbrudssikre vinduer og døre. Det lokale erhvervsliv kan få pressedækning i forbindelse med indgåelsen af deres partnerskabsaftale. På sigt kan samarbejdspartnerne fra erhvervslivet få en stand, når der bliver mulighed for fysiske borgermøder igen. Derudover må håndværkerne og deres interesseorganisation på deres hjemmeside henvise til, at de har indgået et partnerskab.

Udbredelse af viden om indbrudsforebyggelse via informationskort til kommunens udgående medarbejdere

Politiet og Esbjerg Kommune har tidligere (i 2013) haft et samarbejde om udarbejdelse af informationskortene ”Øje i natten”, som alle kommunens udgående medarbejdere fik udleveret. Planen er at opdatere kortene med genoptrykning for øje. Der nedsættes en arbejdsgruppe på tværs af kommune og politi til at løse opgaven både mht. opdatering af kortene, og hvordan projektet bedst muligt implementeres og udbredes, så viden om indbrudsforebyggelse kommer ud til kommunens udgående medarbejdere og derudover taxachauffører, skraldemænd, vagtselskaber mv.

Konstruktiv Døgnrapport

Indsatsen Konstruktiv Døgnrapport er igangsat i uge 2 i januar 2021. Der er tale om et tre måneders forsøgsprojekt som udløber af Bo trygt i Sønderborg.

Konstruktiv døgnrapport/presse består i, at der ved politiets daglige kontakt med pressen for gennemgang af relevante sager fra døgnrapporten, gives mulighed for at pressen kan få tilsendt en faktaboks med gode råd målrettet præventive tiltag mod aktuel kriminalitet. Denne faktaboks kan så sættes ind i forbindelse med en artikel.

Der er på nuværende tidspunkt faktabokse i følgende kategorier.

- Generelle tekster (bl.a. omkring nabohjælp og om at undgå hæleri)
- Tekster om sikring af boligen – med fokus på årstid
- Tekster om sikring af boligen – med fokus på indvendige og udvendige forhold
- Tekster om sommerhus og bil
- Øvrige tekster (bl.a. omkring Bo trygt korps).

Vidensdelingsmodel mellem politi og kommuner

Nordsjællands Politi har, som et forsøg på at arbejde databaseret og mere systematisk med vidensdelingen omkring indbrud, arbejdet med et program kaldet Discord, som er en vidensdelingsmodel mellem politi og kommune. Gennem programmet kan man nemt dele informationer og grafikker både på kommuneniveau og på politikredsniveau, fx om antal indbrud, hvilket (tyve)kostervalg og hvilket tidsrum indbruddene begås i. Der er desuden 2 oversigtskort, et med indbrud i kommunen delt ind i 500mx500m grids og et med antallet af nabohjælpere delt ind i 250mx250m grids. Grid-størrelsen er valgt ud fra GDPR hensyn.

Repræsentanterne fra Syd- og Sønderjyllands Politi i styregruppen arbejder på et lokalt oplæg til hvilke data, der skal bruges i projektet, så det bliver målrettet vores indsatser og behov.

Tryghedsmålinger

Indsatsen med Tryghedsmålinger igangsættes efter nærmere information og vejledning på det fælles fagligt miniseminar for både nye og oprindelige Bo trygt kommuner den 1. marts. Planen er, at der skal udsendes Tryghedsmålinger til borgerne i april via e-boks.

Langsigtet kommunikationsplan

Udover Handleplanens afsnit om presse og kommunikation er der behov for en særskilt kommunikationsplan. Bo trygt har bl.a. Temakommunikation om indendørs lys, trygge boligområder, skalsikring af vinduer/døre, kampagner om hæleri og udendørslys. Det skal afklares hvad, hvem, hvornår og hvordan, der kommunikeres. Opgaven påbegyndes i marts.

Vision 2025

Partnerskabsaftalens mål om at øge trygheden blandt borgerne harmonerer med intentionerne i Vision 2025 om at være en attraktiv bosætningskommune.

Kompetencer

Økonomiudvalget

Indstilling

Direktøren for Børn & Kultur indstiller, at Økonomiudvalget orienteres om status for indsatsen Bo trygt i Esbjerg Kommune.

Beslutning Økonomiudvalget den 08-03-2021

Orientering givet.

Bilag

Organisering Bo trygt i Esbjerg Kommune, rev. 25.02.2021.pdf

Udkast til partnerskabserklæring Bo trygt i Esbjerg.

Godt i gang - Bo trygt opstartsmanual_211220.pdf

Punkt 4: Budgetstrategi 2022-2025

21/116

Resumé

Kommunaldirektøren fremsender forslag til Budgetstrategi for 2022-2025 til godkendelse i Økonomiudvalget. Budgetstrategien fastlægger de overordnede rammer og principper for den kommende budgetproces.

Forslag til budgetstrategi tager afsæt dels i Lundgaardrapporten, som påpeger at budgetlægningen er en politisk proces og dels i evaluering af sidste års budgetlægning, hvor der politisk er givet udtryk for ønske om et fortsat arbejde med strategiske indsatser med udgangspunkt i Vision 2025. I evalueringen blev desuden tilkendegivet et ønske om en form for budget-i-balance som arbejdsdokument og der var generelt opbakning til at arbejde med et måltal for effektivisering med henblik på at skabe et økonomiske råderum til finansiering af politisk prioriterede indsatser.

Budgetprocessen er i store træk bygget op på samme måde som tidligere år, men med justeringer i den tidlige del af budgetlægningen. Der lægges op til, at der ikke udarbejdes et decideret forslag til budget i balance, men i stedet udarbejdes på Økonomiudvalgets foranledning

- Et mulighedskatalog med forslag til strategiske indsatser og investeringer
- Et katalog med spareforslag til dækning af evt. ubalance i det tekniske budget
- Beskrivelse af et ændringsforslag om effektivisering for 0,5% af driften til evt. finansiering af politisk prioriterede indsatser

Materialet udarbejdes i Økonomiudvalg og fagudvalg inden sommerferien og samles til Forhandlingsudvalgets arbejde i september.

Budgetstrategien indeholder en deadline for indsendelse af politiske ændringsforslag til Byrådets 2. behandling af budgettet. Denne tidsfrist er relevant for de partier, der måtte vælge at stå udenfor årets budgetaftale. Denne del af strategien kræver Byrådets godkendelse og planlægges behandlet i særskilt sag den 15. marts 2021. Deadline for politiske ændringsforslag foreslås fastsat til den 24. september 2021 kl. 8.00.

Sagsfremstilling

Budgetstrategi 2022-25 er bygget op omkring tre grundelementer, som også har været gældende i de seneste års budgetlægninger. For det første fastlægger Økonomiudvalg og Byråd en række økonomiske målsætninger for budgetprocessen gennem en økonomisk politik. Målsætningerne er netop opdateret og godkendt af Byrådet på mødet den 1. februar 2021 (se vedlagte bilag ”Økonomisk politik 2021” for en nærmere beskrivelse af måltallene).

For det andet etableres et politisk forhandlingsudvalg på tværs af byrådets partier. Forhandlingsudvalget mødes i september og foretager en tværgående prioritering af budgettet. For det tredje indeholder budgetstrategien en løbende orientering og inddragelse af kommunens medarbejdere og andre relevante aktører, råd, nævn og bestyrelser m.v.

I de senere års budgetstrategier har der været et fjerde element, hvor direktionen er blevet bedt om at udarbejde et forslag til budget-i-balance. Men i forbindelse med Lundgaardrapporten og evalueringen af sidste års budgetlægning blev det besluttet, at direktionen ikke skal udarbejde et sådant forslag. I stedet foreslås det tekniske budget anvendt som grundlag for forhandlingsudvalgets arbejde.

Ved sidste års budgetlægning indgik desuden to specifikke formål:

- Skabe bedre sammenhæng mellem budget og Vision 2025
- Skabe økonomisk råderum til Vision 2025 og politisk prioriterede indsatser

I Økonomiudvalgets evalueringen var der ros til arbejdet med strategiske indsatser for at skabe sammenhæng mellem budget og Vision 2025 og der var opbakning til at arbejde med måltal for generel effektivisering som en metode til at skabe økonomisk råderum til politisk prioritering. Økonomiudvalget drøftede ikke konkrete måltal, men mere det principielle i, at der bør kunne arbejdes med et årligt effektiviseringskrav i en stor organisation.

Med baggrund i ovenstående foreslås en budgetstrategi, der i hovedtræk følger sidste års budgetlægning, men med følgende tre præciseringer:

1. Økonomiudvalget fastlægger rammerne for forårets budgetarbejde
Med udgangspunkt i Lundgaardrapporten foreslås Økonomiudvalget at have den overordnede koordinerende rolle i det forberedende budgetarbejde i foråret. Konkret foreslås et budgetseminar for Økonomiudvalget den 12. april i forlængelse af det ordinære møde (kl. 11.00 – 14.00). Formålet med seminaret er dels en drøftelse af kommunens strategiske udvikling med udgangspunkt i Vision 2025 og dels fastlæggelse af rammer for fagudvalgenes og evt. direktionens efterfølgende budgetarbejde.

2. Strategiske indsatser og investeringer med udgangspunkt i Vision 2025
Byrådet har med Vision 2025 sat en ambitiøs retning for kommunens fortsatte vækst og udvikling. Det handler om at øge bosætningen til kommunen; om at skabe velfungerende velfærdsydelser; om at bygge videre på de erhvervs-mæssige styrker i kommunen; om at skabe stærke lokale uddannelsesmiljøer; og om at sikre en løbende byudvikling med nye bydele, nye byfunktioner og ny infrastruktur.

Det forventes, at Økonomiudvalget anmoder fagudvalgene om at drøfte strategisk udvikling på deres respektive områder og derefter udarbejde konkrete (evt. prioriterede) forslag til understøttelse af den strategiske udvikling. I den forbindelse bliver det også muligt at komme med forslag til den 8-årige investeringsoversigt og forslag til nedprioritering, hvis der er områder eller initiativer, som ikke understøtter den nuværende vision. De konkrete forslag indgår efterfølgende i et samlet Mulighedskatalog som fremlægges til Forhandlingsudvalgets prioritering.

3. Økonomisk råderum til politisk prioriterede indsatser
Der er behov for et økonomiske råderum, hvis forslagene i Mulighedskataloget skal prioriteres i budgetlægningen. Det foreslås derfor, at der udarbejdes et ændringsforslag til forhandlingsudvalget med beskrivelse af en generel effektivisering af den kommunale drift til udmøntning via lokale løsninger uden konsekvens for serviceniveauet som effektiviseringskravet på de store velfærdsområder ved sidste års budgetlægning. Et ændringsforslag, hvor der ikke er beskrevet konkrete handlinger. En reduktion på fx 0,5% vil give et økonomisk råderum på ca. 25 mio. kr. om året. Forhandlingsudvalget vurderer om ændringsforslaget skal bringes i spil – helt eller delvist.

Udover råderum til drift på 25 mio. kr. er der en ledig anlægspulje fra sidste års budgetlægning. Der er ingen ledige midler i 2022, men i 2023 er der 24 mio. kr. og i de sidste to budgetår er der 145 mio. kr. til rest i hvert af årene.

I skrivende stund er der ikke overblik over den økonomiske status frem mod budgetlægningen for 2022-25. Det forventes dog, at regnskabet for 2020 vil kunne finansiere merudgifter som følge af corona situationen og de tidligere annoncerede udfordringer på de sociale områder, både børn og voksen, og lufthavnen i 2020. Konsekvenserne af den kommende vedfærdsreform kendes ikke, men både reformen og økonomiaftalen for 2022 kan forhåbentlig give et neutralt eller positivt resultat for kommunen.

Til gengæld er der flere områder, der forventes at presse økonomien i 2021 og fremover og det tekniske budget kan være i ubalance. Der er allerede på dette tidlige tidspunkt af året givet orientering om yderligere merudgifter på de sociale områder med baggrund i det aktuelle antal visiterede. Desuden vil der i forbindelse med minimumsnormering på dagstilbudsområdet være behov for en kommunal finansiering og der er usikkerhed om Arne-pensionens betydning for beskæftigelsesområdet.

Det foreslås derfor, at Kommunaldirektøren anmodes om at udarbejde et katalog med forslag til besparelser for 0,5% pr. politikområde, som kan bringes i spil til afbalancering, hvis Forhandlingsudvalget får brug for det. Som bilag er vedlagt oversigt med fordeling af reduktion på 0,5% pr. politikområde.

Hertil bemærkes, at der ved sidste års budgetlægning blev afsat en finansiell reserve på 30 mio. kr. pr. år til konsekvenser af coronakrisen og stigende udgiftspres på især familieområdet. Anvendelse af den finansielle reserve bliver vurderet i løbet af 2021.

Som supplement til forslaget om generel effektivisering på 0,5% af driften anbefaler Kommunaldirektøren, at prisfremskrivning af art 2 (varekøb) og art 4 (tjenesteydelser) genindføres fra år 2024. I vedlagte notat er beskrevet den anvendte metode til årlige reduktioner af konti til varekøb og tjenesteydelser, som har været anvendt siden kommunesammenlægningen og som er indarbejdet i budgetterne indtil år 2023. I et vedlagt bilag er skitseret, hvordan hhv. generel reduktion på 0,5% og reduktion af art 2 og 4 påvirker de enkelte udvalg og politikområder.

På baggrund den administrative evaluering af sidste års budgetlægning foreslås, at eksterne ansøgninger igen fremgår af en særskilt liste til forhandlingsudvalget. Men i år vil ansøgningerne være sagsbehandlet for at sikre korrekte oplysninger om beløb m.v.

Endvidere foreslås, at reduktioner og besparelser generelt har halv virkning i det første budgetår så processen for udmøntning kan tilrettelægges med tid til relevante varslinger og høringer m.v.

Der foreslås en forhandlingsperioden på 14 dage i perioden 10. – 23. september.

Nedenfor oplyses en række centrale datoer i budgetprocessen med fokus på de politiske mødeaktiviteter:

- | | |
|------------------------|--|
| 8. marts | Økonomiudvalget godkender budgetstrategi og tidsplan |
| 15. marts | Byrådet godkender dato for politiske ændringsforslag |
| 12. april kl. 11-14 | Økonomiudvalgets seminar og efterfølgende udmelding til fagudvalgene |
| | Fagudvalgene har 1-2 temamøder med baggrund i ØUs udmelding: |
| 26. april – 21. maj | - Drøfter strategisk udvikling med udgangspunkt i Vision 2025 - Udarbejder forslag til Mulighedskatalog |
| | Økonomiudvalgets orienteringsmøde: |
| 21. juni | - Status på udvalgenes budgetarbejde v/udvalgsformænd - Status på økonomiaftalen for 2022 - Status på overordnet økonomi |
| 21. juni kl. 14- 16 | Byrådets orienteringsmøde: - Status på udvalgenes budgetarbejde v/udvalgsformænd - Status på økonomiaftalen for 2022 |

| | |
|----------------------|--|
| | - Status på overordnet økonomi |
| 16. august kl. 14-16 | Økonomiudvalget drøfter status på budgetlægningen og de endelige konsekvenser af Økonomiaftalen for 2022. |
| 16. august | Byrådet orienteres om status på budgetlægningen og de endelige konsekvenser af Økonomiaftalen for 2022 |
| 30. august | Økonomiudvalget behandler budgetforslag 2022-25 med henblik på fremsendelse til byrådets 1. behandling d. 6. september |
| 6. september kl. 17 | Byrådets 1. behandling af budgetforslag 2022-25. |
| 6. september | Materiale til forhandlingsudvalget offentliggøres efter byrådsmødet |
| 9. september | Byrådets budgetseminar - temadrøftelser og drøftelse af Mulighedskatalog m.v. |
| 10.-23. september | Forhandlingsudvalget – politiske forhandlinger om Budget 2022-25. (reservation af datoer). |
| 24. september kl. 8 | Sidste frist for aflevering af politiske ændringsforslag fra evt. partier udenfor budgetforlig. |
| 4. oktober | Økonomiudvalget koordinerer de politiske ændringsforslag. |
| 11. oktober kl. 16 | Byrådets 2. behandling af budgetforslag 2022-25. |

Kompetencer

Økonomiudvalget

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget, at

1. Budgetstrategien godkendes, herunder tidsplan for budgetprocessen
2. Der udarbejdes et ændringsforslag med et mål om 0,5% generel effektivisering af driften for at tilvejebringe et økonomisk råderum til politisk prioritering, som forhandlingsudvalget kan vælge at bringe i anvendelse
3. Prisfremskrivning af art 2 og 4 genindføres fra og med år 2024
4. Kommunaldirektøren anmodes om at udarbejde et katalog med konkrete forslag til besparelser for 0,5 % af driften pr. politikområde til imødegåelse af evt. ubalance i det tekniske budget

Beslutning Økonomiudvalget den 08-03-2021

Godkendt.

Bilag

Økonomisk politik 2021

Notat vedr. art 2+4.docx

0,5 procent råderum - budget 2022-25.pdf

Sammenligning af besparelser for 0,5% og art 2+4 Politikområde.pdf

Punkt 5: Revision af retningslinjer for finansiel styring

20/21988

Resumé

Kommunens retningslinjer for finansiel styring skal sikre, at de likvide midler administreres med omhu og påpasselighed, og optimere afkastet under hensyntagen til de risici, det medfører. Retningslinjerne for finansiel styring skal med jævnlige mellemrum gennemgås og opdateres.

Kommunen har primo 2021 ca. 1,2 mia. kr. investeret i aktier og obligationer. Investeringerne er fordelt mellem 3 kapitalforvaltere; Nordea, SEB og Nykredit. Kapitalforvalterne har de samme investeringsrammer at placere deres investeringer inden for.

Der afholdes årlige opfølgingsmøder med kapitalforvalterne og kommunen. På disse møder drøftes afkast, forhold som kan få betydning for investeringer, etik, nye muligheder for investeringer mm. I forbindelse med opfølgingsmøder i 2020, har kommunen fået en anbefaling fra kapitalforvalterne om at udvide rammerne for investeringer i Investment Grade, som er erhvervsobligationer i virksomheder med høj kreditværdighed.

Endvidere er der i oktober 2020 vedtaget en ny anbringelsesbekendtgørelse, som åbner op for at fonde nu kan investere op til 75 pct. af midler i aktiver som ikke er danske realkredit- og statsobligationer. Hidtil har minimum 50 pct. skullet være anbragt i danske realkredit- og statsobligationer. Ændringerne i anbringelsesbekendtgørelsen er også et udtryk for lavt eller endda negativt afkast på investeringer i danske realkredit- og statsobligationer.

Sagsfremstilling

Det har i senere år været svært at opnå et tilfredsstillende afkast på investeringer uden samtidigt at løbe en større risiko. For at begrænse risikoen for tab kan kommunen vælge hovedsagligt at foretage investeringer hvor risikoen er lav. Der kan eksempelvis maksimalt, investeres op til 35 pct. i aktivklassen Aktier og High Yield erhvervsobligationer, hvor risikoen vurderes at være højere end ved danske stats- og realobligationer. Jo højere risiko, der er forbundet med aktivklassen, jo lavere er max grænsen.

På baggrund af anbefaling fra kommunens kapitalforvaltere foreslås det, at ændre retningslinjerne for finansiel styring således, at der kan investeres yderligere i Investment Grade (IG). Pt. kan der investeres maksimalt 35 pct. i Investment Grade som en del af aktier og erhvervsobligationer. Ændringen går derfor på, at man skiller Investment Grade ud som en selvstændig aktivklasse og hæver det maksimum, der må investeres heri. Se tabel 1 nedenfor.

Investment Grade er erhvervsobligationer udstedt af selskaber med en stærk kreditværdighed, typisk med en rating på A til BBB. Rating er en kreditvurdering af selskaber og lande. Der rates fra AAA, som er højeste rating til CC/D. For eksempel har den danske stat AAA-rating, og de selskaber som rates fra A til BBB, er selskaber med høj kreditværdighed som for eksempel Coca Cola, Unilever Nestlé, Volkswagen m.fl.

Det vurderes, at Investment Grade erhvervsobligationer kan give et merafkast for en ubetydelig merrisiko. Kommunen har fået en indikation af, at merafkastet på Investment Grade i forhold til danske realkreditobligationer, er på ca. 1 pct. Som det er pt. og som forventningerne er til fremtiden, er det svært at opnå et positivt afkast på danske stats- og realkreditobligationer. De anbefalinger, som kommunen har fået fra sin kapitalforvalter, er i tråd med de nye tilføjelser der er kommet i Anbringelsesbekendtgørelsen fra Justitsministeriet fra oktober 2020. Denne åbner op for, at der nu kan investeres op til 75 pct. i aktiver som ikke er danske realkredit- og statsobligationer. Dette er ses som en følge af svigtende afkast på netop disse aktivtyper.

Nedenfor er oversigt over nuværende og fremtidige aktivklasser og tilhørende rammer, hvor kommunens kapitalforvaltere kan investere indenfor.

Tabel 1 – oversigt over kommunens investeringsrammer

| Fordeling i pct. | Før | Efter |
|--|--------|--------|
| Danske realkredit- og statsobligationer, kontanter og aftaleindskud | 50-100 | 50-100 |
| Danske 2. lags realkreditobligationer og JCB obligationer | 0-15 | 0-15 |
| Indeksobligationer fra stater og realkreditobligationer fra vestlige lande | 0-20 | 0-20 |
| Investment Grade erhvervsobligationer (IG) | - | 0-50 |
| High Yield erhvervsobligationer | 0-35* | 0-35* |
| Aktier | 0-35* | 0-35* |

*De 2 aktivklasser under ét må maksimalt udgøre 35 pct.

Tabellen skal forstås sådan, at der altid som minimum skal være 50 pct. danske realkredit - og statsobligationer. Vælger en kapitalforvalter at ligge højt i Investment Grade erhvervsobligationer, kan han samtidig ikke ligge højt i aktier, da der altid skal være minimum 50 pct. danske realkredit eller statsobligationer.

Udvidelsen af investeringsrammerne skal ses som en mulighed for kommunens kapitalforvaltere, og som noget der kan øge fleksibiliteten i investeringerne. At øge investeringsrammerne for IG, vil ikke give en øget risiko, men det kan give kapitalforvalterne en mulighed for at øge afkastet uden at øge risikoen tilsvarende. Faktisk kan det også gøre at risikoen falder. I tilfælde hvor kapitalforvaltere ligger i aktier eller HY (High Yield erhvervsobligationer) for at opnå et rimeligt afkast, kan de så fremover vælge at ligge højt i IG og så nedsætte andelen af aktier og HY. Det er forventningerne til markedet og kapitalforvalteren som afgør, hvordan placeringen sker indenfor de enkelte aktivklasser, med de rammer som kommunen har.

De kommuner som er med i ERFA samarbejde på finansområdet og som Esbjerg Kommune ellers sammenligner sig med, har pt. ikke udvidet deres investeringsrammer på samme måde som Esbjerg påtænker. 2 kommuner har som de eneste kommuner skilt Investment Grade erhvervsobligationer ud som en særskilt aktivklasse og her kan der investeres fra 0 – 15 pct. De øvrige kommuner har fortsat IG som en del af aktier og erhvervsobligationer. Der er heller ikke nogen af disse som aktuelt påtænker, at ændre investeringsrammerne som følge af den nye anbringelsesbekendtgørelse.

Lovgrundlag, planer mv.

Bekendtgørelse nr. 1580 af 17. december 2013 - Lånebekendtgørelsen

Bekendtgørelse nr. 47 af 15. januar 2019 – Styrelsesloven

Økonomi

Kommunes kapitalforvaltere har i forbindelse med deres anbefaling om Investment Grade som aktivklasse for sig selv, også givet en indikation af hvor stor en andel de forventer at investere heri i fremtiden. I tabel 2 ses hvordan kommunens kapital er investeret aktuelt fordelt på aktivklasser og hvordan vi forventer fordelingen vil være fremover.

Tabel 2 – oversigt over aktuelle og fremtidige investeringer

| Fordeling i pct. | Før | Efter |
|---|-------|-------|
| Danske realkredit- og statsobligationer, kontanter og aftaleindskud | 70-75 | 50-65 |
| Investment Grade erhvervsobligationer (IG) | | 15-20 |
| High Yield erhvervsobligationer | 6-10 | 4-8 |
| Aktier | 0-20 | 0-20 |

Af tabellen ses, at det forventes, at der fremover investeres ca. 15-20 pct. i Investment Grade fremfor danske realkredit og statsobligationer. Dette vil give en merforrentning i forhold til danske obligationer på ca. 1 pct. Med en merinvestering på 15-20 pct. ud af en samlet portefølje på 1,2 mia. kr. vil det betyde 180-240 mio. kr. ekstra i Investment Grade og med merforrentningen på 1 pct. vil det indikativt give ca. 2 mio. kr. i merafkast om året.

Kompetencer

Økonomiudvalget

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget, at

1. At investeringer i danske realkredit- og statsobligationer fortsat skal være minimum 50 pct. af de samlede investeringer.
2. Kapitalforvaltere kan investere op til 50 pct. af den samlede kapital i Investment Grade erhvervsobligationer
3. De reviderede retningslinjer for finansiell styring godkendes

Beslutning Økonomiudvalget den 08-03-2021

Godkendt.

Bilag

Retningslinjer for finansiell styring - februar 2021

Bilag 1 - retningslinjer for finansiell styring

Punkt 6: Model for klimasamarbejdsaftale med lokalsamfund

20/28624

Resumé

I Hunderup Sejstrup er der et ambitiøst, aktivt og klimabevidst lokalsamfund, som er gået foran for at skabe en model for et samarbejde med kommunen om at fremme klimatiltag i det lokale. Det centrale for Esbjerg Kommune er at få engagerede lokalsamfund til at arbejde for samme klimamålsætning som kommunen.

Den lokale forening Hunderup Sejstrups Fremtid og Esbjerg Kommune har udarbejdet en skabelon for, hvordan et partnerskab med et lokalsamfund og kommunen kan se ud. Skabelon ønskes godkendt for Hunderup Sejstrups Fremtid og som en skabelon for fremtidige partnerskaber med andre lokalsamfund.



Hunderup Sejstrups placering, centralt i Esbjerg Kommune

Sagsfremstilling

Esbjerg Kommunes Vision 2025 – Energi til mere, har et stort fokus på en grøn omstilling af Esbjerg Kommunes energiforsyning og -forbrug, og inddragelse af kommunens borgere og lokalsamfund står centralt i den realisering. Esbjerg Kommunes borgere skal inddrages, have medbestemmelse og mulighed for frivilligt engagement. Her kan indgåelse af klimapartnerskaber med lokalsamfundene i kommunen være et centralt værktøj.

Hunderup Sejstrup er et aktivt lokalsamfund med ca. 770 borgere fordelt på 170 husstande, som er geografisk placeret i centrum af kommunen, og som gerne vil spille en fremtræden rolle i den grønne omstilling af Esbjerg Kommune.

Lokalsamfundet Hunderup Sejstrups Fremtid har taget initiativ til at etablere

- En 400 kW solcellepark, som skal være kernen i den nye andelsbevægelse i lokalsamfundet
- Et samarbejde med DIN Forsyning om at etablere en bæredygtig, kollektiv energiforsyning
- En deleøkonomiordning ved anvendelse af ShareOne platformen
- En el-delebilsordning til at understøtte bæredygtig transport og levevis

Rammeaftale

Teknik & Miljø lægger op til, at partnerskabsaftalen med Esbjerg Kommune skal være en rammeaftale, der skal støtte lokalsamfundet i at få realiseret de projekter, som de lægger en masse energi i, og som samlet set kan hjælpe kommunen til at blive netto CO2 neutral i 2030. Kommunen kan blandt andet hjælpe med:

- Vejledning og samarbejde i forbindelse med konkrete klima initiativer
- Kommunikation af projekterne
- Vejledning og samarbejde i forbindelse med konkrete forsyningsprojekter
- Beregning og etablering af baseline for CO2-regnskab
- 4-årige møder til opfølgning og understøttelse af kommende initiativer

Se bilaget Klimapartnerskabsaftale med Hunderup Sejstrups Fremtid for den konkrete aftale.

Vision 2025

Partnerskabet med Hunderup Sejstrups Fremtid spiller direkte ind i visionen om Bæredygtig EnergiMetropol og Esbjerg Kommunes målsætning om at blive netto CO2-neutral i 2030. Ligesom det er et udtalt mål, at projektet kan medvirke til at tiltrække nye beboere og dermed stimulere lokalsamfundets idrætsliv, den lokale købmand, bibeholdelse af børnehaven, mm.

Økonomi

Hunderup Sejstrups Fremtid tilvejebringer den nødvendige finansiering af solcelleanlægget. Desuden bidrager de med lokal opbakning og finansiering til de fremtidige initiativer. Finansiering kan ske via ekstern finansiering fx via fonde.

Esbjerg Kommune bidrager med de nødvendige ressourcer til at lave en baseline for CO2 emissionen fra lokalsamfundet.

Kompetencer

Økonomiudvalget

Vurdering herunder alternativer

For at komme i mål med ambitionerne om at blive netto CO2 neutral i 2030 kræver det, at alle andre interessenter i kommunen arbejder aktivt for denne dagsorden. En måde er at indgå partnerskaber for herigennem at få alignet den fælles målsætning men også for at holde begge parter op på målet og sikre fremdrift i arbejdet. Et alternativ hertil er, at kommunen alene for egen virksomhed sikrer den nødvendige reduktion og forsøger at engagere øvrige interessenter på anden vis på en mindre forpligtende måde.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller, at

- 1) Vedtage modellen for partnerskabsaftale med lokalsamfund
- 2) Vedtage den specifikke partnerskabsaftale med Hunderup Sejstrups Fremtid

Beslutning Økonomiudvalget den 08-03-2021

Godkendt.

Bilag

Klimapartnerskabsaftale med Hunderup Sejstrups Fremtid lokalsamfund.pdf

Punkt 7: Låneramme for Esbjerg Havn 2020

21/3983

Resumé

Den kommunale selvstyrehavn Esbjerg Havn har i 2020 afholdt kassefinansierede anlægsinvesteringer på 64,9 mio. kr., og jfr. lånebekendtgørelsen og tilhørende fortolkninger herunder bl.a. fra kommunens revision, så giver dette låneramme til Esbjerg Kommune.

Hvis Esbjerg Kommune ønsker at udnytte denne låneramme for 2020, så skal Byrådet senest den 31. marts 2021 have truffet beslutning herom.

I den netop vedtagne Økonomiske politik 2021 indgår en pulje til imødegåelse af deponeringer på 50 mio. kr. I regnskab 2020 og budget 2021-2024 er der imidlertid allerede disponeret over 47,6 mio. kr. af denne pulje til kommunale garantistillelser på kassekreditter, eksterne lejemål og leasingaftale vedrørende busdepotet.

Det indstilles derfor til Byrådet, at 47,6 mio. kr. af lånerammen anvendes til at ”frikøbe” puljen til imødegåelse af deponeringer, og at de resterende 17,3 mio. kr. hjemtages som lån, og reserveres til budgetforhandlingerne.

Sagsfremstilling

Esbjerg Havn har i 2020 afholdt låneberettigede anlægsinvesteringer med 64,9 mio. kr., herunder bl.a. godt 16,5 mio. kr. til Told og BIP center og 16,0 mio. kr. til ombygning og renovering af veje på havnens arealer. Esbjerg Havn har finansieret disse udgifter uden at optage lån, og der er således en uudnyttet låneramme for Esbjerg Kommune på 64,9 mio. kr.

Jfr. lånebekendtgørelsens §2, stk. 3 skal beslutning om optagelse af lån være truffet af Byrådet i et møde senest den 31. marts året efter regnskabsåret, og lånet skal være optaget senest den 30. april efter regnskabsåret.

Udnyttelse af lånerammen vil øge det finansielle råderum i budget 2022-2025. Men hvis lånet indgår til finansiering af løbende driftsudgifter, så vil det samtidig medføre at råderummet fremadrettet bliver mindre, som følge af de årlige afdrag og renter på lånet.

I den netop vedtagne Økonomiske politik 2021 for budget 2022-2025 er der som tidligere afsat en pulje til imødegåelse af deponeringer på 50,0 mio. kr. Puljen er imidlertid næsten fuldt ud udnyttet med 47,6 mio. kr., idet den ved budgetvedtagelsen 2021-2024 blev anvendt til imødegåelse af deponeringer for leasing finansiering af busdepotet og eksterne lejemål vedrørende daginstitutioner, samt at der i løbet af 2020 er meddelt kommunegarantier for kassekreditter til hhv. Fiskeri- & Søfartsmuseet og Sydvestjyske Museer.

Lånerammen fra Esbjerg Havn kan anvendes til at ”frikøbe” disse deponeringer, så der ved budgetlægningen for 2022-2025 vil være en ikke disponeret pulje til imødegåelse af deponeringer på 50,0 mio. kr. Handlemulighederne ved budget 2022-2025 vil derved være forbedret i overensstemmelse med Økonomiske politik 2021.

Der henstår herefter en ledig låneramme på 17,3 mio. kr. som udnyttes til øget lånoptagelse, og beløbet reserveres foreløbig til budgetforhandlingerne for budget 2022-2025. I disse forhandlinger kan beløbet anvendes til strategiske

og/eller intelligente investeringer, som på sigt kan forbedre den økonomiske stilling.

Lovgrundlag, planer mv.

Lånebekendtgørelsen

Økonomisk politik 2021

Økonomi

Udnyttelse af lånerammen for Esbjerg Havn til ”frikøb” af deponeringer med 47,6 mio. kr. vil medføre, at der ved budgetlægningen 2022-2025 igen vil være en pulje til imødegåelse af deponeringer på 50,0 mio. kr. i overensstemmelse med Økonomisk politik 2021.

Den resterende del af lånerammen på 17,3 mio. kr. anvendes til øget lånoptagelse, og reserveres til strategiske og/eller intelligente investeringer. Det antages, at disse investeringer på sigt medfører afkast/besparelser der som minimum modsvarer finansieringsomkostningerne, og dermed bidrager til at forbedre den økonomiske stilling.

Kompetencer

Økonomiudvalget > Byrådet

Vurdering herunder alternativer

Det er alternativt muligt at frikøbe puljen til imødegåelse af deponeringer med 47,6 mio. kr. og undlade den øgede lånoptagelse til strategiske og/eller intelligente investeringer.

Lånerammen kan alternativt også udnyttes til ”polstring” af kassebeholdningen med op til 64,9 mio. kr., og dermed øgede investeringer i værdipapirer med henblik på at opnå et afkast som overstiger finansieringsomkostningerne.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at det indstilles til Byrådet, at lånerammen fra Esbjerg Havn 2020 udnyttes til

1. ”Frikøb” af puljen til imødegåelse af deponeringer med 47.603.400 mio. kr.
2. Der meddeles negativ tillægsbevilling til lånoptagelse med 17.259.600 kr. i 2021, og lån hjemtages inden 30. april 2021
3. De 17.259.600 kr. indgår i det politiske råderum ved budgetlægningen
4. Der meddeles tillægsbevilling til renter og afdrag med hhv. 44.000 kr. og 346.000 kr. i 2021
5. Renter og afdrag for 2022-2025 indarbejdes som tekniske ændringer til budgettet.

Beslutning Økonomiudvalget den 08-03-2021

Godkendt med den bemærkning, at låneoptaget skal anvendes til intelligente investeringer.

Punkt 8: Ansøgning om godkendelse af driftsændringer i Blåmuslingen

21/2061

Resumé

Kommunen har modtaget ansøgning fra Privatinstitutionen Blåmuslingen om forsat drift af afdeling Haraldsgade efter/ved overdragelse af afdeling Kvaglund parken til privatinstitutionen Troldehulen og godkendelse af de ændrede vedtægter.

Blåmuslingen vil herefter drive privatinstitution på én matrikel, for 38 0-2-årige børn.

Sagsfremstilling

Oprettelse og drift af Blåmuslingen blev den 1. april 2017 godkendt som privatinstitution af Byrådet, efter Dagtilbudslovens § 19, stk. 5.

Blåmuslingen er i dag godkendt til drift på 2 matrikler. Henholdsvis afdeling Kvaglundparken og afdeling Haraldsgade.

Privatinstitutionen Blåmuslingen ansøger om ændring af godkendelse til kun at drive afdeling Haraldsgade, vuggestueafdeling for de 0-2-årige

Afdeling Haraldsgade/Blåmuslingen skal arbejde ud fra dagtilbudsloven, herunder de styrkede læreplaner med elementer fra Waldorf-pædagogikkens begreber. Der skal i dagligdagen arbejdes ud fra et børneperspektiv, i hverdagssituationer, børneinitierede aktiviteter eller voksen planlagte forløb.

Waldorf-pædagogikken bygger på begreberne sansning, rytme, efterligning. Blåmuslingen vægter barnets tryghed, ro og nærvær.

Det oplyses, at der vil være en daglig pædagogisk leder i afdeling Haraldsgade. Den overordnede ledelse er ejerkredsen.

Der foreligger tidligere bygningsrådgivers påtegning, der med afsæt i bygningsreglement har foretaget tekniske beregninger på det ansøgte børnetal. Denne påtegning viser, at de fysiske rammer fortsat kan godkendes til det ansøgte børnetal.

Blåmuslingen har revideret institutionsvedtægterne i forhold til afdeling Haraldsgade og det reducerede børnetal.

Lovgrundlag, planer mv.

Dagtilbudslovens § 19, stk. 5

Dagtilbudslovens § 20, stk. 1

Esbjerg Kommunes godkendelseskriterier for oprettelse af privatinstitutioner.

Retningslinjer for tilsyn i dagtilbud i Esbjerg kommune.

Økonomi

Privatinstitutionen modtager driftstilskud pr. indmeldt barn jfr. de fastsatte tilskudssatser for privatinstitutioner, som for 2021 er 9.088 kr./md. for 0-2-årige og 4.957 kr./md. for 3-5-årige. Ved ændring af Blåmuslingen til alene at omfatte drift af institution i Haraldsgade, vil det månedlige tilskud, ved fuld belægning, falde til 345.344 kr./md ved 38 børn, fra et tilskud på 734.474 kr./md. for de nuværende 89 børn. Mindre tilskuddet tilgår Børn & Pædagogik's budget.

Privatinstitutionen forestår selv opkrævning af forældrenes egenbetaling.

Privatinstitutioner skal stille en driftsgaranti.

Blåmuslingens driftsgaranti skal, hvis ansøgningen om ændring af børnetallet godkendes, opgøres efter de nye kriterier fastsat af Byrådet den 21.09.20. Driftsgarantien skal herefter beregnes med satserne svarende til 1 måneds drifts-, bygnings-, og administrationstilskud. Beløbene varierer efter aldersgrupperne 0-2 år og 3 år til skolestart (vuggestue/børnehave).

Driftsgarantien beregnes i forhold til børnetallet enten efter det maksimale antal børn privatinstitutionen er godkendt til, eller efter det forventede antal indmeldte børn. Driftsgarantien skal dermed udgøre op til 345.344 kr. i 2021-prisniveau hvis den beregnes efter det maksimale antal børn.

Institutionen indsender ny driftsgaranti beregnet efter børnetallet i Haraldsgade, idet nuværende driftsgaranti omfatter både Haraldsgade og Kvaglundparken.

Personaleforhold og arbejdsmiljøforhold

Som privatinstitution skal Privatinstitutionen efterleve de af byrådet vedtagne rammer for personalesammensætning.

Kompetencer

Børn & Familieudvalg > Økonomiudvalg > Byrådet

Indstilling

Direktøren for Børn & Kultur indstiller til godkendelse, at

- 1) Blåmuslingen fortsætter med drift udelukkende i Haraldsgade,
- 2) de ændrede vedtægter godkendes.

Beslutning Børn & Familieudvalg den 22-02-2021

1. Godkendt.
2. Godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 08-03-2021

Godkendt.

Bilag

Vedtægtsændringer

Punkt 9: Ansøgning om udvidelse af Troldehulen

20/26920

Resumé

Kommunen har modtaget ansøgning fra Privatinstitutionen Troldehulen om udvidelse af privatinstitutionen med en afdeling i Esbjergbydelen Kvaglund og godkendelse af de ændrede vedtægter.

Privatinstitutionen Blåmuslingen ønsker at overdrage deres afdeling i Kvaglund. Troldehulen ansøger om at overtage denne afdeling med et børnetal på 41 0-2-årige og 30 3-5-årige.

Troldehulen vil med denne udvidelse være placeret på fire matrikler i eller omkring Esbjerg.

Sagsfremstilling

Oprettelse og drift af Troldehulen blev i 2010 godkendt som privatinstitution af Byrådet, efter Dagtilbudslovens § 19, stk. 5.

Privatinstitutionen Troldehulen har ansøgt om udvidelse af den eksisterende privatinstitution, med en afdeling i Kvaglund, med et børnetal på 41 0-2-årige og 30 3-5-årige.

Afdeling Kvaglund vil arbejde ud fra Troldehulens generelle pædagogiske ramme(r) hvilke beskriver Troldehulens pædagogiske grundlag og arbejdet med læreplantemaerne. Herunder også arbejdet med sprogvurderinger, overgange til skole og børn i udsatte positioner.

Det oplyses, at der vil være en daglige pædagogisk leder i afdeling Kvaglund, der vil være fysisk placeret i Kvaglund. Overordnet leder og ejer er Debbie Bisgaard.

Der foreligger Bygningsrådgivers påtegning, der med afsæt i Bygningsreglement har foretaget tekniske beregninger på det ansøgte børnetal. Denne påtegning viser, at de fysiske rammer kan godkendes til det ansøgte børnetal.

Troldehulen har revideret institutionsvedtægterne i forhold til den nye afdeling og det udvidede børnetal.

Privatinstitutionen Troldehulen er godkendt til i alt 229 børn, fordelt med 100 0-2-årige og 129 3-5-årige. Troldehulen er placeret på de tre afdelinger; Bryndumvej, Vester Nebel og Sædding Ringvej (Sapin). Ved en godkendelse af ansøgningen vil privatinstitutionen bestå af 4 afdelinger med i alt 300 børn, fordelt på 141 0-2-årige og 159 3-5-årige.

Blåmuslingen driver i dag privatinstitution på adressen Kvaglundparken 4 6705 Esbjerg Ø. og ved godkendelse af Troldehulens udvidelse på Kvaglundparken ophører Blåmuslingen med driften på Kvaglundparken og der henvises til efterfølgende sag vedr. ansøgning fra Blåmuslingen om ændring af deres godkendelse.

Lovgrundlag, planer mv.

Dagtilbudslovens § 19, stk. 5

Dagtilbudslovens § 20, stk. 1

Esbjerg Kommunes godkendelseskriterier for oprettelse af privatinstitutioner.

Retningslinjer for tilsyn i dagtilbud i Esbjerg Kommune.

Økonomi

Privatinstitutionen modtager driftstilskud pr. indmeldt barn jfr. de fastsatte tilskudssatser for privatinstitutioner, som for 2021 er 9.088 kr./md. for 0-2 årige og 4.957 kr./md. for 3-5 årige. Det månedlige tilskud, ved fuld belægning, stiger således til 2.069.571 kr./md ved udvidelsen til i alt 300 børn, mod tilskud på 1.548.253 kr./md. for de nuværende 229 børn. Mertilskuddet finansieres af Børn & Pædagogik's budget.

Privatinstitutionen forestår selv opkrævning af forældrenes egenbetaling.

Privatinstitutioner skal stille en driftsgaranti.

Troldehulens driftsgaranti skal, hvis ansøgningen om ændring af børnetallet godkendes, opgøres efter de nye kriterier fastsat af Byrådet den 21.09.20. Driftsgarantien skal herefter beregnes med satserne svarende til 1 måneds drifts-, bygnings-, og administrationstilskud. Beløbene varierer efter aldersgrupperne 0-2 år og 3 år til skolestart (vuggestue/børnehave). Driftsgarantien beregnes i forhold til børnetallet enten efter det maksimale antal børn privatinstitutionen er godkendt til, eller efter det forventede antal indmeldte børn. Driftsgarantien skal dermed udgøre op til 2.069.571 kr. i 2021-prisniveau hvis den beregnes efter det maksimale antal børn.

Fornytt driftsgaranti skal foreligge fra udvidelsens start.

Personaleforhold og arbejdsmiljøforhold

Som privatinstitution skal Privatinstitutionen efterleve de af byrådet vedtagne rammer for personalesammensætning.

Kompetencer

Børn & Familieudvalget > Økonomiudvalget > Byrådet

Indstilling

Direktøren for Børn & Kultur indstiller, at

- 1) udvidelsen af Troldehulen med afdeling i Kvaglund, godkendes,
- 2) de ændrede vedtægter godkendes.

Beslutning Børn & Familieudvalg den 22-02-2021

1. Godkendt.
2. Godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 08-03-2021

Godkendt.

Bilag

Vedtægtsændringer og ansøgning

Punkt 10: Velfærdsloftet - Godkendelse af samarbejdsaftaler

20/24440

Resumé

Kernen i arbejdet med velfærdsaftalen i Esbjerg Kommune er en samarbejdsaftale mellem Esbjerg Kommunes Byråd og de enkelte skoler. Rammerne for denne aftale udgøres af hegnspæle opstillet af folketingets partier i velfærdsaftalen samt kommunale hegnspæle og politiske principper for arbejdet.

Sagsfremstilling

Skolerne har udarbejdet deres samarbejdsaftaler og har præsenteret dem for Børn & Familieudvalget efterfølgende tilrettet samarbejdsaftalerne på baggrund af dialogen med Børn & Familieudvalget. Den endelige version af aftalerne for aftaleperioden er nu klar til politisk godkendelse.

Formålet med samarbejdsaftalerne er at tydeliggøre skolens bidrag til opfyldelsen af Velfærdsaftalen, samt at rammesætte det indholdsmæssige grundlag for samarbejdet. Aftalen giver Byrådet og den enkelte skole et fælles afsæt for strategisk planlægning og målrettede indsatser på de områder, som aftalen omfatter.

Samarbejdsaftalen er udgangspunktet for samarbejdet de næste 3 år mellem Byrådet og den enkelte skole.

Principperne for velfærdsaftalen bygger på Børn- og Ungepolitikken og 5 ledelsesprincipper.

Børn- og Ungepolitikken blev vedtaget af Esbjerg Byråd i oktober 2019.

Børn- og Ungepolitikkens 5 overordnede temaer definerer rammerne for de indsatser, der skal understøtte realiseringen af politikens mål. De 5 temaer er:

- Sunde og udviklende fællesskaber
- Børn og unge i udsatte positioner
- Samarbejde med forældre
- Samspejlet med andre aktører
- Leg, læring og kreativitet

De 5 ledelsesprincipper er:

1. Ledelse der søger og finder prototyper, der er med til at udvikle en bedre folkeskole.
2. Ledelse der fremmer organisatoriske processer, hvor både fejl og succes anerkendes
3. Ledelse der inddrager lokalmiljøet omkring skolerne i skolens kerneopgave.
4. Ledelse der integrerer medarbejdernes viden, erfaringer og ideer i den overordnede og daglige udvikling af Esbjerg Kommunes folkeskoler
5. Ledelse, som vægter en kultur baseret på trivsel og tillid hos både elever og medarbejdere, i en åben og fri dialog.

Aftalen vil løbende blive justeret efter behov. Der er kontinuerlig dialog mellem Børn & Familieudvalget og skolerne. Mindst en gang om året afholdes et møde for at følge op på aftalen og justere målene.

Lovgrundlag, planer mv.

Aftale om velfærdsaftaler på folkeskoleområdet

Kompetencer

Kultur & Fritidsudvalget > Børn & Familieudvalget > Økonomiudvalget > Byrådet

Indstilling

Direktøren for Børn & Kultur indstiller, at Kultur & Fritidsudvalget og Børn & Familieudvalget indstiller til Byrådet at Samarbejdsaftalerne mellem Byrådet og skoler i Esbjerg Kommune godkendes.

Beslutning Kultur & Fritidsudvalg den 02-03-2021

Godkendt.

Beslutning Børn & Familieudvalg den 03-03-2021

Godkendt. Udvalget ønsker, at det fremgår, at samarbejdsaftalen er et dokument, der løbende skal revideres.

Beslutning Økonomiudvalget den 08-03-2021

Godkendt.

Bilag

Samarbejdsaftale Darum Børneby marts 2021

Samarbejdsaftale Bohr marts 2021

Samarbejdsaftale Auraskolen marts 2021

Samarbejdsaftale Fortuna marts 2021

Samarbejdsaftale Esbjerg Ungdomsskole marts 2021

Samarbejdsaftale Signatur marts 2021

Samarbejdsaftale Cosmos marts 2021

Samarbejdsaftale URBAN marts 2021

Samarbejdsaftale Vadehavsskolen marts 2021

Punkt 11: Forslag til Klima- og risikostyringsplan for Esbjerg by og havn

20/17993

Resumé

Risikoområde Esbjerg blev i 2018 af staten udpeget som et område, hvor der er mulig væsentlig risiko for oversvømmelser fra havvand.

Med statens udpegning følger en kommunal forpligtelse til at udarbejde en risikostyringsplan, der håndterer oversvømmelsesudfordringen nu og i fremtiden.

Plan & Miljøudvalget godkendte på sit møde den 1. september 2020 forslag til planens målsætninger samt forslag til at arbejde uddybende med 3 konkretiserede eksempler på, hvordan planens målsætninger kan opfyldes i praksis: Stormflodssikring af Esbjerg by, Rådhuskvarteret som klimakvarter og Strandbyparken som klimapark.

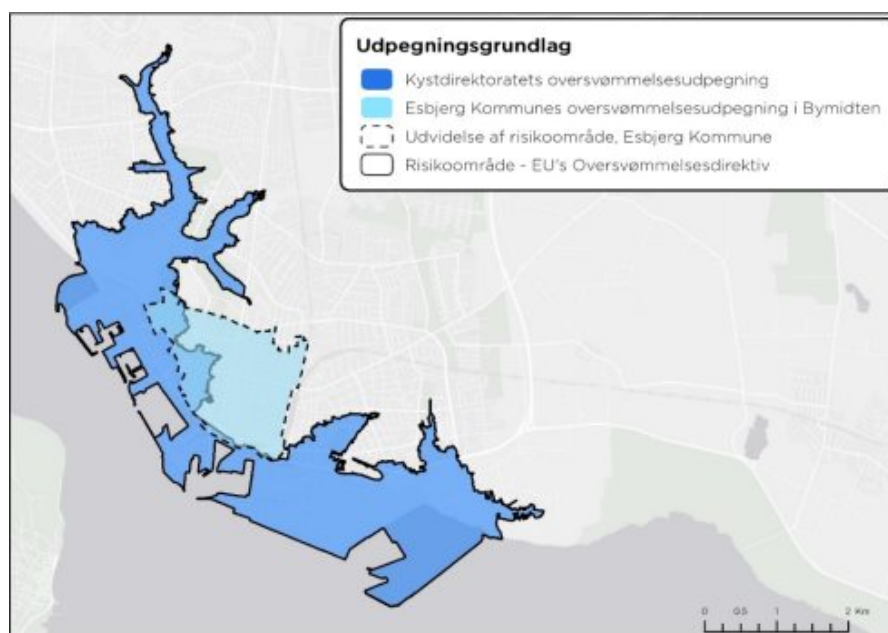
Teknik & Miljø har herefter sammen med DIN Forsyning, Esbjerg Havn, Sydvestjyllands Brandvæsen og Politiet, arbejdet videre på dette grundlag, og der foreligger nu et samlet forslag til Klima- og risikostyringsplan for Esbjerg by og havn med analyser, målsætninger, tiltag og opfølgning.

Sagsfremstilling

Statens udpegning omfatter Esbjerg Havn, strækninger syd og nord for havnen og ind i Fovrfeld Ådal samt dele af Esbjerg Midtby.

Esbjerg Kommune har i Kommuneplanen selv udpeget et område i Esbjerg Bymidte som overvømmelsestruet efter Planlovens bestemmelser.

Det er disse to områder i forening, der udgør projektområdet for Klima- og risikostyringsplanen.



Det udpegede område er en del af et fælles risikoområde, hvori der også indgår et område på Fanø. Klima- og risikostyringsplanen for Esbjerg by og havn omhandler projektområdet i Esbjerg Kommune, men der er undervejs

foretaget en koordinering med Fanø Kommunes arbejde med deres risikostyringsplan.

Arbejdet med planen har taget afsæt i Kystdirektoratets vejledning om udarbejdelse af risikostyringsplaner, hvor målsætninger og tiltag tematiseres, så de forholder sig til forebyggelse, sikring og beredskab.

Kortlægning og risikovurdering:

Kortlægning af sandsynlighed for oversvømmelse fra hav samt påvirkning af risikoområdet i form af skadesomkostninger m.v. er stillet til rådighed af staten.

Kortlægning af sandsynlighed for oversvømmelse fra regnvand og grundvand er sket på Esbjerg Kommunes egen foranledning i forbindelse med den tidligere udpegning af oversvømmelsestruede områder i Kommuneplanen, som er sket i medfør af Planloven. Her indgår dog ikke beregning af samfundsøkonomiske tab.

Projektområdet er opdelt i fem delområder efter vandoplande og arealanvendelse:

- 1) Fovrfeld Bæk og Engkvarteret
- 2) Esbjerg Havneområde
- 3) Esbjerg Midtby
- 4) Den bynære del af Østerbyen – oplandet til Ringen
- 5) Måde – oplandet omkring Jerne.

Den omfattende analyse af faren for oversvømmelser og af de samfundsøkonomiske tab ved oversvømmelser fra hav viser, at der er høj risiko i områderne ved havnen og boligområderne omkring Hjertingvej, Strandby Plads, Strandbygade og Østerbyen. I disse områder vil oversvømmelser give store skader og økonomisk tab for både erhvervslivet og for borgerne i de tætbefolkede områder i de centrale bydele.

Der vil forventeligt også ske oversvømmelser fra hav, regnvand eller grundvand i andre dele af risikoområdet, som vil give skader og negative effekter på sundhed, miljø eller kulturarv, men her er risikoen mindre.

Planens målsætninger

Der er opsat ni generelle målsætninger, som forholder sig til situationen både før, under og efter en oversvømmelseshændelse. Herudover er der opsat specifikke målsætninger rettet mod projektområdets fem delområder.

Målsætningerne skal være med til at understøtte en fortsat udvikling af Esbjerg sammen med vandet. I det strategiske arbejde med at håndtere vand fra oversvømmelser fra stormfloder og regnvand arbejdes med løsninger, der har multifunktionalitet. Det vil sige flere funktioner som for eksempel støjdemping, ændrede mobilitets mønstre, muligheder for aktiviteter og bevægelse, kunst og kultur i byen eller udbredelse af natur og grønne områder.

I forhold til håndtering af oversvømmelser fra regnvand bygges på konceptet om at planlægge de fremtidige afløbssystemer efter mere naturlige vandveje og afstrømningsmønstre, der samtidig giver mulighed for merværdiskabelse i byen.

Planens tiltag til opfyldelse af målsætningerne

For at styre risikoen for oversvømmelser efter de fastsatte målsætninger er der planlagt en række tiltag for både den generelle forebyggelse og reduktion af negative konsekvenser af oversvømmelser og mere specifikke handlinger i de enkelte delområder. Tiltagene dækker både over forebyggende, beskyttende og beredskabsmæssige tiltag, som Esbjerg Kommune i samarbejde med borgere, erhvervsliv og andre interessenter vil arbejde på i planperioden.

Fire indsatser er prioriteret særligt højt i den kommende planperiode, fordi de forventes at få en mere gennemgribende effekt på reduktion af risiko på både den korte og den lange bane:

- Gennemførelse af et faciliteret forløb for sikring mod stormfloder med henblik på fastsættelse af sikringsniveauer, mulige linjeføringer, multifunktionalitet og beskyttelsestyper, finansiering samt fordele og ulemper ved de forskellige muligheder.
- Udarbejdelse af strategiske vanddisponeringsplaner for de enkelte vandoplande.
- Vurdere muligheden for implementering af klimatilpasning af Rådhuskvarteret som klimakvarter og Strandbyparken som klimapark.
- Gennemgang af beredskabsplanen med henblik på prioritering af indsats, behov for ressourcer og involvering af interessenter.

Konkretiseringseksempler:

Konkretiseringseksemplerne har til formål at vise, hvordan der kan arbejdes med at opfylde planens målsætninger i praksis.

De er udvalgt på baggrund af en analyse af kritiske punkter for oversvømmelsesrisikoen sammenholdt med, hvor der er mulighed for at bidrage med multifunktionelle effekter og anden merværdiskabelse. De er herudover valgt ud fra, at de ikke skal være ens, men vise en bred variation i løsningsmuligheder.

Konkretiseringseksemplet for stormflodssikring fremgår af bilag A.

Konkretiseringseksemplerne for Rådhuskvarteret som klimakvarter og Strandbyparken som klimapark fremgår af Bilag B.

Opfølgning på planen:

Risikostyringsplanen skal ifølge lovgivningen revideres minimum hvert sjette år for at følge op på, om målene nås og tiltagene gennemføres. Næste revurdering vil forgå i årene 2026-2027.

For at overvåge og sikre fremdrift af planens gennemførelse holder Esbjerg Kommune to gange om året et møde med styregruppen for Klima- og risikostyringsplanen, som indbefatter ledelsen i Teknik & Miljø samt ledelse fra DIN Forsyning, Esbjerg Havn samt Beredskabet. Til møderne vil der blive opsamlet ny viden med henblik på at beslutte nye eller revidere eksisterende tiltag.

Plan & Miljøudvalget vil en gang årligt blive orienteret om status på planens mål og tiltag.

Vision 2025

Gennemførelse af målsætninger og tiltag i Klima- og risikostyringsplanen vil medvirke til at gøre Esbjerg by og havn robust overfor klimaændringerne på den korte og den lange bane. Dette sker gennem multifunktionel sikring, og merværdi og minimering af skadesomkostninger fra oversvømmelser.

Planen vil på den måde medvirke til at sikre gode rammer for både fortsat økonomisk vækst og for øget bosætning.

Lovgrundlag, planer mv.

1) EU's Oversvømmelsesdirektiv 2007/60/EF af 23. oktober 2007, implementeret i Danmark med LBK nr. 1085 af 22. september 2017 og BEK nr. 894 af 21. juni 2016.

2) Planloven.

Økonomi

Der skal løbende skaffes finansiering til planens implementering, hvilket vil ske i form af projekter med forslag til finansiering, som vil blive forelagt til politisk beslutning.

Det forventes ikke, men det kan eventuelt blive nødvendigt allerede at foreslå projekter til Budget 2022.

Ud over Esbjerg Kommunes egen finansiering vil dette også kunne omfatte medfinansiering fra de interessenter, som vil få nytte af tiltagene samt støtte fra puljer, fonde m.v.

Der arbejdes pt med en ansøgning til puljen ”Byerne og det stigende havvand” med henblik på bistand til en uddybende konkretisering af en multifunktionel stormflodssikring, som involverer arbejdet med Vadehavsforbindelsen og udviklingsplanerne for Fiskeri- og Søfartsmuseet.

Finansiering af fysiske projekter i medfør af planen forventes at skulle ske over en længere årrække.

Kompetencer

Plan & Miljøudvalget > Teknik & Byggeudvalget > Økonomiudvalget > Byrådet

Planmæssige konsekvenser

En risikostyringsplan er forpligtende, og øvrige planer i Esbjerg Kommune skal derfor være i overensstemmelse med denne. I den aktuelle plan er der ikke direkte afledte økonomiske forpligtelser.

Konsekvenser for andre udvalg

Planens målsætninger og tiltag kan berøre andre forvaltningsområders planlægning og drift, som for eksempel anvendelsesmuligheder m.v. i parker og på veje samt afledningsforhold for overfladevand.

Høring

Planen skal, jf. EU's Oversvømmelsesdirektiv, i 6 måneders offentlig høring.

Vurdering herunder alternativer

Planforslaget forventes at leve op til de krav, der i medfør af lovgivningen stilles til risikostyringsplaner.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller, at det indstilles til Byrådet, at forslag til Klima- og risikostyringsplan for Esbjerg by og havn godkendes og sendes i offentlig høring i 6 måneder.

Beslutning Plan & Miljøudvalg den 01-03-2021

Godkendt.

Beslutning Teknik & Byggeudvalg den 05-03-2021

Godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 08-03-2021

Godkendt.

Bilag

Forslag til Klima- og risikostyringsplan for Esbjerg by og havn

Punkt 12: Udskiftning af vindmøller ved Tjæreborg - behandling af indkomne bemærkninger

19/19742

Resumé

Planerne om at udskifte de eksisterende otte vindmøller med fire større vindmøller på op til 180 m har været i otte ugers høring. Kommunen modtog i høringsperioden 172 høringssvar.

Der er ikke kommet væsentlige indsigelser fra statslige myndigheder.

De væsentligste bekymringer hos borgerne er: Støj, visuelle gener, skygge og lys og alternativer.

Vattenfall har meddelt, at de sætter projektet i bero for at undersøge mulighederne for at reducere generne ved skygge og lys.

Der er på baggrund af de indkomne bemærkninger og Vattenfalls udmelding, udarbejdet et forslag til afgørelse om, at Vattenfalls ansøgning ikke kan imødekommes.

Sagsfremstilling

Der har været udvist et stort lokalt engagement, og der er indsendt mange høringssvar.

De væsentligste bekymringer hos borgerne er: Støj, visuelle gener, skygge og lys og alternativer.

Der er ikke modtaget veto/indsigelser fra andre myndigheder.

En mere detaljeret gennemgang kan ses i det vedlagte notat.

På baggrund af de indkomne bemærkninger og Vattenfalls udmelding vurderer forvaltningen at projektet skal reduceres i omfang.

Lovgrundlag, planer mv.

Miljøvurderingsloven

Kompetencer

Plan & Miljøudvalget

Planmæssige konsekvenser

Planforslagene kan ikke vedtages, før miljøvurderingerne er på plads.

Høring

Plangrundlaget har været i offentlig høring fra 4. november 2020 til 13. januar 2021.

Et borger-/informationsmøde blev grundet Covid-19 restriktioner afholdt digitalt 30. november 2020.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller, at

- Ansøgningen om opstilling af fire møller på 180 m ved Tjæreborg ikke imødekommes
- Projektet skal reduceres i omfang.

Beslutning Plan & Miljøudvalg den 01-03-2021

Sagen oversendes til Byrådet med indstillingen om, at de udarbejdede planforslag forkastes.

Henrik Andersen (V) deltog ikke i behandlingen af dette punkt på grund af inhabilitet.

Fraværende:

Henrik Andersen

Beslutning Økonomiudvalget den 08-03-2021

Sagen oversendes til Byrådet.

Bilag

Ikke imødekommelse af ansøgning.pdf

Indkomne bemærkninger i anden offentlighedsfase.pdf

Uddrag og vurderinger af bemærkninger 2 offentlighedsfase.pdf

Punkt 13: Forslag til Kommuneplanændring nr. 2020.55 og Lokalplan nr. 21-030-0012 Enkeltstående dagligvarebutik på hjørnet af Kirkebrovej og Gabelsvej i Bramming

20/14437

Resumé

Der er udarbejdet et forslag til kommuneplanændring og et forslag til lokalplan for et område på hjørnet af Gabelsvej og Kirkebrovej i Bramming.

Baggrunden for planerne er et ønske om at etablere en dagligvarebutik i den nordlige del af Bramming. Der er ikke en dagligvarebutik i forvejen i området, og en kommende butik vil kunne sikre betjening af de omkringliggende boligområder. Igangsætningen af planlægningen for dagligvarebutikken ved Gabelsvej blev godkendt i Byrådet 22. juni 2020.

Kommuneplanændringen fastlægger således anvendelsen til boligområde med en enkeltstående dagligvarebutik.

I planerne gives der dermed mulighed for at udlægge lokalplanområdet til en enkeltstående dagligvarebutik på 1200 m² med tilhørende parkeringsplads og udearealer. Lokalplanområdet er beliggende i landzone, grænsende op til byzone. Formålet med planerne er dermed også at overføre lokalplanområdet til byzone samt sikre en tydelig overgang mellem by og land.



Sagsfremstilling

Kommuneplanændringen giver mulighed for et nyt boligområde med en dagligvarebutik. Bebyggelsesprocenten fastlægges til max 30%, og bygningshøjden på maksimal 8½ meter. Kommuneplanændringen tilfører kommuneplanen en ny udvidet anvendelse, der gør det muligt at opføre en enkeltstående dagligvarebutik på 1200 m² inden for et boligområde ved en støjbelastet vej.

Parallelt med udarbejdelsen af plangrundlaget for dette projekt har Esbjerg Kommune fået udarbejdet en detailhandelsanalyse for hele kommunen. Detailhandelsanalysen indeholder også en række grunddata om Bramming. Disse grunddata vil formentlig komme i spil i forbindelse med andre butikksprojekter i Bramming. Dette projekt indgår ikke i detailhandelsanalysens grunddata, men vil naturligvis indgå i det omfang, der udarbejdes yderligere analyser for butikks- og handelslivets udvikling i byen.

Lokalplanområdet omfatter et areal på ca. 8800 m² og udmatrikuleres af matriklen 1hk, Bramming Hgd, Bramming, som ligger i landzone. Ved endelig vedtagelse af lokalplanen overføres området til byzone. Ca. halvdelen af området er disponeret til dagligvarebutik og tilhørende parkeringsareal samt mindre tilbygninger så som varegård og vognskur. Indkørsel til parkeringsarealet vil ske fra Gabelsvej. Resten af området skal bestå af grønne arealer.

Da størstedelen af lokalplanområdet er beliggende inden for arealer, der i kommuneplanen er udpeget som alvorligt oversvømmelsestruet, er der blevet udført supplerende undersøgelser på grunden. Disse viser, at oversvømmelsesrisikoen på grunden er håndterbar. Al overfladevand vil blive håndteret på grunden, og derfor er en stor del af lokalplanområdet udlagt til grønne arealer.

Den vestlige del af arealet etableres som engareal med et regnvandsbassin, der skal fremstå som en naturlig lavning i terrænet. I perioder med kraftig regn vil bassinet fremstå som en naturlig sø. I øvrigt tilplantes arealet med spredte løvfældende træer, blomstrende buske og løgplanter.

På grund af lokalplanområdets placering ved 'indkørslen' til Bramming er der i planlægningen lagt vægt på, at projektet indpasses landskabeligt i området. Der er også lagt vægt på, at der med beplantning og indretning skabes gode forudsætninger for biodiversitet i lokalplanområdet. Butiksbygningen udføres i lyse, håndstrøgne tegl og med fladt tag med en højde på maks. 6,5 m. Øvrige mindre bygninger, såsom vognskure, udføres i træ, metal og glas i afdæmpede farver.

For at sikre, at trafikken til og fra området kan håndteres på forsvarlig vis skal der laves hastighedsdæmpende foranstaltninger i form af et vejbumpe på Gabelsvej. Dette ligger uden for lokalplanområdet, og kan ikke sikres i lokalplanen. Der laves derfor en privat udbygningsaftale mellem bygherre og Esbjerg Kommune, hvor bygherre skal stå for udgifter til dette anlæg. Udbygningsaftalen er vedlagt som bilag til denne sagsfremstilling.

Lovgrundlag, planer mv.

Planloven

Personaleforhold og arbejdsmiljøforhold

Der er disponeret for et udendørs opholdsareal til personale på den vestlige side af butikken.

Kompetencer

Plan & Miljøudvalget > Økonomiudvalget > Byrådet

Høring

Høringsperioden er 8 uger.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller, at det indstilles til Byrådet, at plangrundlaget vedtages med henblik på offentlig høring.

Beslutning Plan & Miljøudvalg den 01-03-2021

Plangrundlaget sendes i 8 ugers offentlig høring.

Godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 08-03-2021

Godkendt.

Bilag

Kommuneplanændring 2020.55_Forslag_Udkast.pdf

Forslag LP 21-030-0012 enkeltstaaende-dagligvarebutik-paa-hjoernet-af-gabelsvej-og-kirkebrovej-bramming.pdf

Lp21-030-0012 Bilag A Matrikelkort.pdf

LP21-030-0012 Bilag B dispositionsplan.pdf

LP21-030-0012 Bilag C Situationsplan.pdf

LP21-030-0012 Bilag D planskitse.pdf

Udbygningsaftale.pdf

Eksempel på vejbumpe med stikrydsning.pdf

Notat_håndtering af overfladevand Rema 1000 Bramming rev1.pdf

2020-2580 20201022 - GeoRap1 - Gabelvej 37, 6740 Bramming - SBT.pdf

Punkt 14: Etablering af slæbested ved Kammerslusen

21/1120

Resumé

Et slæbested ved Kammerslusen var et stort ønske fra manges side i forbindelse med udarbejdelsen af Helhedsplanen. Her efterspurgte man muligheden for, at både lokale og turister havde muligheden for at kunne sejle ud fra Kammerslusen til enten Ribe eller Vadehavet.

Etablering af et slæbested vurderes at ville give mere liv til området, og vil, sammen med Nationalpark Vadehavets planer om nye formidlingstiltag ved Slusemesterboligen, være med til styrke Kammerslusen som et attraktivt besøgsmaal nationalt og internationalt.

I Ribe Sejlklubs projekt om en ny pontonbro indgår en aftale om, at der gives plads til at ikke-medlemmer vil få adgang til en del af broen nærmest slæbestedet. Det giver gæster og turbåde gode muligheder for frit at lægge til og besøge de mange seværdigheder, der er i denne del af kommunen.



Sagsfremstilling

Forundersøgelsen, som bliver foretaget af en ekstern rådgiver, skal bruges til at afdække mulighederne for at anlægge et nyt slæbested ved Kammerslusen.

Arbejdet vil omfatte afklaring af diverse miljø- og fredningsbestemmelser, som et slæbested vil være underlagt, samt afklaring af adgangsforhold til slæbestedet og deraf følgende aftaler med de lodsejere hvis jord, det vil berøre.

Udarbejdelse af et egentligt anlægsprojekt med tilhørende anlægsoverslag skal bruges ved næste års budgetlægning, da der ikke er afsat penge til selve projektet.

Vision 2025

Et slæbested ved Kammerslusen forventes at kunne tiltrække flere sejlere til området, både lokale og turister.

Med flere besøgende ved slusen er det håbet, at det vil kunne styrke omsætningen hos stedets udbydere af oplevelser og bispising.

Det er et mål at Kammersluseområdets udbud af turismetiltag vil kunne spille sammen med denne del af Vadehavsområdets øvrige tilbud for besøgende og turister, så der fortsat vil ske en udvikling i området.

Lovgrundlag, planer mv.

Slæbestedet er foreslået i den af byrådet vedtagne Helhedsplan for Kammerslusen.

Økonomi

I forbindelse med budgetvedtagelsen for 2021-2024 afsatte byrådet i 2021 200.000 kr. til forundersøgelse af slæbested ved Kammerslusen.

Der søges om frigivelsen af forundersøgelingsbevilling på 200.000 kr. i 2021 finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb.

Kompetencer

Teknik & Byggeudvalget > Økonomiudvalget > Byrådet

Konsekvenser for andre udvalg

Plan & Miljøudvalget orienteres.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller, at det indstilles til byrådet, at der meddeles en bevilling på 200.000 kr. i 2021 finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb.

Beslutning Teknik & Byggeudvalg den 05-02-2021

Godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 08-03-2021

Godkendt.

Punkt 15: Lukket: Køb af jord i Tjæreborg

14/22438

Punkt 16: Lukket: Salg af storparcel i Sædding

18/18730

Punkt 17: Lukket: Forlængelse af byggefrist på erhvervsareal

20/3089

Punkt 18: Lukket: Informationer, forespørgsler og meddelelser

21/393

Punkt 19: Lukket: Godkendelse - underskriftsblad

21/390