

REFERAT Kultur & Fritidsudvalg d. 06-11-2018

Mødedato Tirsdag d. 06. november 2018 kl. 14:00

Mødested Borgmesterens mødelokale

Mødedeltagere May-Britt Andrea Andersen , Hans Kristian Sønderby, Henning
Ravn, Hans Erik Andersen, Connie Geissler, Jørgen Ahlquist, Sarah
Nørris

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Mødetidspunkt for møder i Kultur & Fritidsudvalget 2019.....	4
Forberedelse af 2. møde med Esbjerg Idrætsråd.....	5
Orientering om Budget 2019-2022 på Udvalgets område.....	7
Hjerting Sports- og Kulturhus - anlægsbevilling, vedtægter og brugsretsaftale.....	11
Anlægsregnskab - Bramming Kosmorama, etape 5 og 6.....	16
Godkendelse af indsatser til styrkelse af kulturens talenter.....	18
Partnerskabsaftale - svømning.....	20
Målrettede Inkluderende Læringsmiljøer i Esbjerg Skolevæsen.....	21
Indgåelse af Tillægsaftale for 2019 til Kulturaftale Vadehavet 2015-2018.....	26
Strategi for den frivillige sociale indsats 2019-2022.....	28
Høring af forslag til Veteranpolitik.....	31
Information, forespørgsler og orientering.....	33
Lukket: Information, forespørgsler og orientering.....	34

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning Kultur & Fritidsudvalg den 06-11-2018

Godkendt.

Punkt 2: Mødetidspunkt for møder i Kultur & Fritidsudvalget 2019

18/26145

Indledning

Mødetidspunkt for møder i Kultur & Fritidsudvalget 2019

Sagsfremstilling

Kultur & Fritidsudvalget skal fastsætte mødekalender for 2019.

Det anbefales, at Kultur & Fritidsudvalgets møder afholdes den 1. og 3. tirsdag i måneden, med undtagelse af

- 1. januar (nyttår)
- 16. april (påskeferie)
- Juli måned (sommerferie)
- 15. oktober (efterårsferien)

Møderne afholdes kl. 14.00 – 16.00 i Borgmesterens mødelokale.

Når der efterfølgende er møde med råd, samråd, bestyrelser m.v., afholdes disse møder i tidsrummet kl. 15.30 – 16.30.

Kompetencer

Kultur & Fritidsudvalget

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Mødekalender for Kultur & Fritidsudvalget godkendes

Beslutning Kultur & Fritidsudvalg den 06-11-2018

Godkendt.

Punkt 3: Forberedelse af 2. møde med Esbjerg Idrætsråd

18/678

Indledning

Kultur & Fritidsudvalgets 2. møde med Esbjerg Idrætsråd er fastsat til den 18. september 2018 kl. 15.30.

Sagsfremstilling

Esbjerg Idrætsråd har indsendt følgende forslag til punkter til dagsorden:

1. Gebyrordningen

Hvor langt er man med denne, og hvad er den videre proces?

2. Budget

Rådet vil gerne høre overvejelser/forslag i forhold til Idrætsrådets område. Herunder hvilke overvejelser udvalget har i forhold til en bedre placering på landsplan som attraktiv idrætskommune.

3. Fritidskonsulent

I forbindelse med vedtagelse af budget blev der afsat midler til ansættelse af en fritidskonsulent, som kunne hjælpe foreningerne. Stillingen har været opslået, men er ikke besat. Hvad er status i forhold til denne?

Dagsorden vil blive sendt ud inden mødet.

Kompetencer

Kultur & Fritidsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- forslaget til dagsordenpunkter til Kultur & Fritidsudvalgets møde med Esbjerg Idrætsråd godkendes.

Beslutning Kultur & Fritidsudvalg den 04-09-2018

Forvaltningen bedes undersøge muligheden for at udsætte mødet.

Forvaltningen oplyser

Mødet er flyttet til den 20. november 2018 kl. 15.30.

Ny indstilling

Direktionen indstiller, at

- forslaget til dagsordenpunkter til Kultur & Fritidsudvalgets møde med Esbjerg Idrætsråd godkendes.

Beslutning Kultur & Fritidsudvalg den 06-11-2018

Godkendt.

Punkt 4: Orientering om Budget 2019-2022 på Udvalgets område

17/26799

Indledning

Esbjerg Byråd har den 8. oktober 2018 vedtaget Esbjerg Kommunes budget for 2019-2022. Som en del af budgetforligsteksten fremgår en række punkter, hvor Kultur & Fritidsudvalget løbende vil blive involveret.

Denne sag opsummerer punkterne, hvor Kultur & Fritidsudvalget senere vil blive involveret.

Sagsfremstilling

Forvaltningen arbejder nu med implementering af de MEP- og BIB-forslag der er vedtaget på Kultur & Fritidsudvalgets område.

Flere forslag har dog en særlig politisk fokus fra forligspartierne, hvilket betyder, at Kultur & Fritidsudvalget ønskes involveret i udmøntningen af forslagene.

I det følgende er forslagene, hvor der ønskes særlig politisk fokus, oplistet sammen med eventuelle supplerende oplysninger og med oplysning om, hvilken afdeling der er ansvarlig for forslagens videre proces

Område	Tekstformulering	Supplerende oplysninger	Afdeling
Afvanding fra kunstgræsbaner	<p>Forligspartierne har drøftet de miljømæssige udfordringer, der potentielt set knytter sig til vandafledningen fra alle nye kunstgræsbaner.</p> <p>I forbindelse med etableringen af fremadrettede kunstgræsbaner i kommunen skal det derfor undersøges, hvordan kunstgræsbanerne kan anlægges og vedligeholdes, således at natur og miljø belastes mindst muligt. Teknik & Byggeudvalget anmodes om at undersøge dette forhold i samarbejde med Kultur & Fritidsudvalget.</p>	<p>Jf. ændringsforslag og den afsatte økonomi for kunstgræs-banerne i Tjæreborg og på Gl. Vardevej etableres disse i 2019 med gummigranulat.</p> <p>VVM-screening og udbuds-processer igangsættes på disse præmisser.</p> <p>Fremadrettet foretages miljømæssige undersøgelser</p>	Sekretariat
Busdækning	Med budgetaftalen gennemføres en omlægning og reduktion af den nuværende bogbus-funktion. Den konkrete udmøntning		Kultur

forankres i Kultur & Fritidsudvalget, som samtidig anmodes om at udarbejde en samlet plan for den fremadrettede bogbusdækning, der i højere grad arbejder med et afstandskriterie til nærmeste bibliotek.

Forligspartierne har drøftet en ekstern ansøgning fra Eliteidrætsrådet.

Ansøgningen er ikke prioriteret i forbindelse med dette års forhandlinger. Kultur & Fritidsudvalget anmodes dog om at kortlægge den samlede kommunale indsats på eliteidrætsområdet, således at der over de kommende år kan foretages en mere målrettet prioritering af de eksisterende bevillinger.

Kortlægning af indsats på eliteidræts-området

Kultur

Forligspartierne er enige om, at kommunens bygningsrelaterede drift skal samles i én fælles organisation med det formål at sikre en mere optimal og effektiv drift. For at understøtte en god implementeringsproces anmodes Direktionen om at udarbejde en procesplan, der kan godkendes i Økonomiudvalget ultimo 2018. Der er enighed om, at den tidligere budgetlagte rationaliseringsgevinst på ca. 2 mio. kr. om året skal fastholdes med virkning fra 1. januar 2020.

Samling af bygningsrelateret drift

Projektet forankres centralt

Børn & Kultur forventes i væsentlig grad at blive involveret i processen

Afventer involvering

Det nye effektiviseringskrav

Forligspartierne forventer generelt, at der både arbejdes med en effektivisering af decentrale arbejdsprocesser og større tiltag, der går på tværs af de enkelte direktørområder og udvalg.

Forslaget er fordelt forholdsmæssigt til Børn & Kulturs politikområder under Økonomiudvalget, Børn & Familieudvalget og Kultur & Fritidsudvalget.

Direktør

Hvis udmøntningen mod forventning påvirker det fastlagte serviceniveau, bringes der en sag frem til politisk beslutning.

Effektiviseringskravet skal udmøntes under hensyntagen til allerede vedtagne handleplaner.

Arbejdet med det nye effektiviseringskrav koordineres af direktionen, og der aftales en løbende afrapportering på realiseringer til Økonomiudvalget.

Ved 2. behandlingen af budget 2019-2022 indarbejdes en forholdsmæssig fordeling på politiske udvalg for at sikre en bevillingsmæssig fordeling ved budgettets vedtagelse, men det er ikke udtryk for den endelige fordeling, da Direktionen er ansvarlig for at løse opgaven på tværs af bevillingsområderne.

Afrapporteringen forventes i første omgang at ske sideløbende med de årlige budgetrevisioner, således at der i givet fald kan foretages nødvendige bevillingsmæssige ændringer på tværs af udvalgene.

Første % fra 2019

Der udarbejdes inspirationspapir med forslag til udmøntning. Der udarbejdes sager til fagudvalgene, hvis udmøntningen får konsekvenser for serviceniveau.

Anden % fra 2020

Der pågår overvejelser i Børn & Kultur.

Der udarbejdes sager til fagudvalgene, hvis udmøntningen får konsekvenser for serviceniveau.

Til almindelig orientering er endvidere vedlagt bilag med de MEP-forslag og BIB-forslag som også berører Kultur & Fritidsudvalgets område samt relevante administrative forslag på Økonomiudvalgets område.

Kompetencer

Kultur & Fritidsudvalget

Indstilling

Direktionen indstiller,

- at der orienteres om budget 2019-2022 på Kultur & Fritidsudvalgets område

Beslutning Kultur & Fritidsudvalg den 06-11-2018

Orientering givet.

Bilag

Kultur & Fritidsudvalget - MEP-forslag

Kultur & Fritidsudvalget - BIB-forslag

Punkt 5: Hjerting Sports- og Kulturhus - anlægsbevilling, vedtægter og brugsretsaf tale

16/921

Indledning

Ved budgetlægningen for 2010-2013 blev der afsat rådighedsbeløb til etablering af Hjerting Sports- og Kulturhus som et kommunalt byggeri med ekstern medfinansiering på idrætsanlægget ved Tobølparken i Hjerting.

Siden 2009 har Hjerting Idrætsforening (HIF) arbejdet med tilvejebringelse af den eksterne medfinansiering til projektet og har herudover i 2016 besluttet, at der ønskes et selvejende projekt på kommunal jord med anlægstilskud fra Esbjerg Kommune.

Økonomiudvalget drøftede i 2016 kommunale ctr. selvejende anlægsprojekter.

I forhold til Hjerting Sports- og Kulturhus blev der givet signal om, at der kunne arbejdes videre med et selvejende projekt, men at HIF skulle forvente, at Esbjerg Kommunes tilskud blev reduceret forholdsmæssigt, såfremt HIF reducerede det samlede anlægsprojekt.

Rådighedsbeløbet er nu placeret med 8,1 mio. kr. i år 2019 (tidligere som udgift på 14,9 mio. kr. og indtægt på 6,8 mio. kr.).

Denne sag omhandler igangsætning af anlægsprojektet med tilhørende betingelser for selvejende byggeri på kommunal grund.

Sagsfremstilling

HIF har fremsendt oplysninger til forvaltningen om, at den eksterne medfinansiering til anlægsprojektet nu er tilvejebragt. Projektet er reduceret i økonomisk volumen og HIF har tilsvarende reduceret det forventede tilskud fra Esbjerg Kommune. Samtidig skal nævnes, at HIF siden 2016 har arbejdet ud fra, at anlægsprojektet gennemføres som et selvejende projekt med de juridiske forhold det indebærer.

Vedlagt ”Bilag 1 – Tidsmæssigt forløb Hjerting Sports- og Kulturhus”.

Anlægsprojektet

Selve anlægsprojektet indeholder 6 omklædningsrum, hvoraf de 4 er målrettet fodbold og de 2 målrettet fitness, multirum, fitnesslokale, caféområde, køkkenfaciliteter, møderum, kontor og depotrum.

Huset vil blive placeret med front mod fodboldopvisningsbanen og med siden til HIF's tennisbaneanlæg. HIF forventer, at huset vil blive brugt af fodboldafdelingen, fitness, tennis, folkedans og kontor for HIF hovedafdeling og generelt mødefaciliteter til gavn for kultur- og fritidslivet i Hjerting.

Det skal nævnes, at der i dag findes 2 omklædningsrum i tilknytning til hallen på Hjerting Skole, afdeling Nordvang. Disse omklædningsrum anvendes både af hallens indendørs brugere og af udendørs brugere.

Det samlede areal for Hjerting Sports- og Kulturhus er ca. 1.000 m²

Der har i 2017 været gennemført udbud på projektet. Med supplerende budgetbeløb afsat til udearealer, flytning af tennisbaner, tilslutningsafgifter, projekteringsudgifter og diverse øvrige udgifter, udgør den samlede projektsum 13,4 mio. kr. Hertil skal dog lægges prisfremskrivning til dagsniveau og dækning af udgifter, som allerede er afholdt af HIF til f.eks. arkitekt.

HIF ønsker derfor at gennemføre projektet ud fra en byggepris på 14 mio. kr., men hvis byggeriet bliver dyrere, så anmoder HIF også om 54,48% kommunalt tilskud til den del af dokumenterede udgifter, der ligger udover 14 mio. kr.

Med den afsatte budgetsum vil det være muligt at bygge for godt 14,7 mio. kr.

Det skal også nævnes, at det oprindelige projekt havde en jordvold placeret mod Tobølparken på det areal, som Børn & Kultur fortsat skal have driften af. Da Børn & Kultur ikke ønsker en jordvold det pågældende sted af hensyn til den fremtidige drift, så anbefales det, at der bevilges Den selvejende institution Hjerting Sports- og Kulturhus (DSI HSKH) et direkte tilskud på 65.000 kr. til ekstra jordprøver og bortskaffelse af denne jord fra matriklen.

Det anbefales, at der meddeles en anlægsbevilling i 2019 på 8,1 mio. kr., således at DSI HSKH kan få udbetalt 54,48% i tilskud af afholdte udgifter op til 8.035.000 kr. og at der udbetales et ekstraordinært tilskud på 65.000 kr. til ekstra jordprøver/bortskaffelse af den overskudsjord, som var tænkt indbygget i jordvolden mod Tobølparken. Det er dog en betingelse for at der kan udbetales penge til projektet, at der foreligger en byggetilladelse.

Endelig er det aftalt, at DSI HSKH afholder udgifter til reetablering af de grønne arealer (som forbliver i Esbjerg Kommunes drift) efter anlægsprojektets gennemførelse, og at der afholdes overdragelsesforretning.

Vedlagt ”Bilag 2 – Prospekt Hjerting Sports- og Kulturhus”.

Finansieringen

HIF opgør finansieringen til projektet således:

Esbjerg Kommune – 54,48% af 14 mio. kr.	7.627.200 kr.
Tilsagn – allerede indbetalte	1.585.887 kr.
Tilsagn Hjerting Grandelaug	2.500.000 kr.
Tilsagn – øvrige	909.650 kr.
Opgjort momsrefusion	262.241 kr.

HIF Tennis	50.000 kr.
HIF Hovedafdeling	500.000 kr.
HIF Fodbolds Venner (udover allerede indbetalt 100.000 kr.)	306.642 kr.
Husstandsindsamling m.v. (minimum forventet indtægt)	258.380 kr.
Samlet	14.000.000 kr.

HIF er pt. i gang med en husstandsindsamling og forventer mindst at opnå knap 260.000 kr. i indtægt og gerne mere, således at beløbet fra HIF Hovedafdeling kan reduceres.

Anlægsprojektet vil dog kunne gennemføres med de allerede tilvejebragte midler, dvs. uden husstandsindsamlingen og inkl. reduktioner i byggeprojektet (dog ikke m2-reduktioner).

Selvejende anlægsprojekt på kommunal jord og konsekvenser

Esbjerg Kommune kan via reglerne i kommunalfuldmagten give lov til, at der stilles jord til rådighed for selvejende institutioner, når disses formål er i overensstemmelse med det en kommune selv må udføre eller støtte.

Der er derfor forhold omkring den selvejende institution der skal godkendes, idet et anlægstilskud i givet fald vil skulle udbetales til den selvejende institution (vedtægt, bestyrelsessammensætning og driftsbudget).

I dette tilfælde vil der endvidere skulle ske en udmatrikulering af det areal, der skal bygges på med tilhørende deklaration. Herudover skal der også defineres et større areal (brugsretsareal), som den selvejende institution efterfølgende skal forestå driften af jf. en brugsretsftale. Landinspektør igangsættes og udgifter afholdes indenfor Børn & Kulturs driftsramme.

Det anbefales, at Forvaltningen bemyndiges til at indgå endelig brugsretsftale med DSI HSKH ud fra præmisserne om, at institutionen skal have det areal – som institutionen er ansvarlig for at vedligeholde – med i brugsretsarealet, dvs. p-pladser til huset, jord over stikledninger til huset, indkørsel til huset, belægninger m.m.

Den selvejende institution Hjerting Sports- og Kulturhus (DSI HSKH)

HIF har sideløbende med anlægsprojektet arbejdet med etablering af den selvejende institution som skal stå for opførelsen og driften af huset. Den selvejende institution vil dels skulle gennemføre hele anlægsprojektet og efterfølgende udleje lokaler til de folkeoplysende foreninger og andre, som vil benytte husets faciliteter.

Esbjerg Kommune giver ikke tilskud til husets fremtidige drift, men giver i stedet lokaletilskud til de folkeoplysende foreningers leje af lokaler jf. reglerne i Foreningsguiden.

Børn & Kultur har sammen med Jura kvalificeret vedtægten for den selvejende institution, således at Esbjerg Kommune kan forhåndsgodkende vedtægten. Herudover kan det oplyses, at den selvejende institution er etableret og har fået CVR.

nummer/er momsregistreret, således at der er mulighed for momsafløftning af anlægsprojektet.

Vedlagt ”Bilag 3 – Vedtægt DSI Hjerting Sports- og Kulturhus”. Vedtægten er underskrevet, men mangler de sidste rettelser med korrekt adresse, matrikelnr., godkendelsesdato fra fondsmyndigheden og evt. kortmaterialer som bilag.

HIF har indsendt driftsbudget for DSI HSKH og også driftsbudget for følgekonskvenserne for den folkeoplysende forening HIF. Til orientering kan oplyses, at begge driftsbudgetter har positiv bundlinje og ikke giver anledning til bemærkninger.

Det anbefales på dette grundlag, at anlægsprojektet igangsættes som et selvejende anlægsprojekt på kommunal jord og at vedtægten for DSI HSKH forhåndsgodkendes, således at adresse, matrikelnr. og evt. kortmateriale indarbejdes efterfølgende.

Lovgrundlag, planer mv.

Kommunalfuldmagten

Økonomi

Der er i 2019 afsat rådighedsbeløb til Hjerting Sports- og Kulturhus på 8,1 mio. kr. under Kultur & Fritidsudvalget.

Der er i Budget 2019-2022 afsat ”afledt drift” til de folkeoplysende foreningers brug af Hjerting Sports- og Kulturhus som lokaletilskud til fodbold, folkedans, fitness og HIF-hovedafdeling for benyttelse af omklædningsrum, aktivitetsrum, fitnesslokale og klub- og mødelokaler. I budget 2019 svarer udgiften til 273.200 kr. og stigende til 501.300 kr. i år 2022.

Børn & Kultur afholder indenfor driftsrammen udgifter til udmatrikulering og deklarationsudarbejdelse hos landinspektør til brug for anlægsprojektets gennemførelse og som grundlag for brugsretsaftalen mellem Esbjerg Kommune og DSI HSKH.

Evt. overskydende anlægsbeløb vil tilgå kommunekassen i forbindelse med aflæggelsen af anlægsregnskabet.

Kompetencer

Kultur & Fritidsudvalg > Økonomiudvalg > Byråd

Indstilling

Direktionen indstiller, at det indstilles til Byrådet, at

1. Anlægsprojektet Hjerting Sports- og Kulturhus igangsættes som et selvejende anlægsprojekt på kommunal jord
2. Vedtægt for den selvejende institution Hjerting Sports- og Kulturhus forhåndsgodkendes, idet adresse, matrikelnr., godkendelsesdato og evt. kortmateriale indarbejdes efterfølgende
3. Der meddeles en anlægsbevilling på 8.100.000 kr. i 2019 til Kultur & Fritidsudvalget finansieret af det afsatte rådighedsbeløb
4. Den selvejende institution Hjerting Sports- og Kulturhus
 - a. efter afregning løbende kan få udbetalt 54,48% af afholdte udgifter, dog maksimalt 8.035.000 kr. og først når der foreligger en byggetilladelse
 - b. kan få udbetalt et tilskud på 65.000 kr. til ekstraordinære jordprøver/bortskaffelse af overskudsjord (indgår ikke i afregningen i punkt a)

- c. afholder udgifter til reetablering af de grønne arealer (som forbliver i Esbjerg Kommunes drift) efter anlægsprojektets gennemførelse – der afholdes overdragelsesforretning
5. Forvaltningen bemyndiges til at indgå endelig brugsretsftale med den selvejende institution Hjerting Sports- og Kulturhus på de i sagen nævnte præmisser

Beslutning Kultur & Fritidsudvalg den 18-09-2018

Udsat

Forvaltningen oplyser

Forvaltningen har forespurgt DSI HSKH om muligheden for at tilrette vedtægterne, således at der som minimum skal være 5 bestyrelsesmedlemmer i bestyrelsen og minimum 3 til stede for, at bestyrelsen er beslutningsdygtig.

DSI HSKH er indstillet på at tilrette vedtægterne som ønsket, og dermed arbejde på at finde 2 yderligere medlemmer til bestyrelsen.

Såfremt antallet af bestyrelsesmedlemmer i denne sag vedtages som ønsket, vil Forvaltningen fremadrettet arbejde videre med dette som præmis for nye vedtægter for selvejende institutioner, der skal godkendes af Esbjerg Kommune.

Supplerende indstilling

Direktionen indstiller, at det indstilles til Byrådet, at

- ændring af vedtægtens § 9 ift. bestyrelsessammensætning og beslutningsdygtighed også indarbejdes efterfølgende

Beslutning Kultur & Fritidsudvalg den 02-10-2018

Udsat

Forvaltningen oplyser

Sagen er suppleret med Bilag 4, der kort opsummerer dialog med Hjerting Idrætsforening.

Beslutning Kultur & Fritidsudvalg den 06-11-2018

Indstilling og supplerende indstilling godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Tidsmæssigt forløb Hjerting Sports- og Kulturhus

Bilag 2 - HIF prospekt udg 2017 1

Bilag 3 - Vedtægt DSI Hjerting Sports- og Kulturhus

Bilag 4 - Opsummering af dialog med Hjerting Idrætsforening

Punkt 6: Anlægsregnskab - Bramming Kosmorama, etape 5 og 6

17/15085

Indledning

Kulturforeningen Bramming Kosmorama har indsendt regnskabsoversigter for etape 5 og 6 i renoveringen/ombygningen af bygningen Bramming Kosmorama.

Sagsfremstilling

Alle beløb i sagen er angivet inkl. tilskudsmoms.

Til etape 5 er der 28.02.2017 frigivet 62.500 kr. til etablering af kraftstik ved scenen, strøm til infoskærme og mixerpult, LED lyd ved trapper, lysdæmper i salen og indkøb af højtalere, trådløse headsæt, mikrofoner og køleskab.

Til etape 6 er der 22.08.2017 frigivet 128.750 kr. til etablering af køl/varme i salen, epoxybehandling af gulve i indgangsparti, bar, barområde og medhjælperum, etablering af branddør med ABDL til naboejendom.

Forudsætningen for frigivelserne er, at Kulturforeningen har tilvejebragt tilsvarende egenfinansiering.

Kulturforeningen har indsendt dokumentation for de afholdte udgifter i etape 5 og 6, og der er udbetalt 59.270 kr. den 20. juli 2017, 97.312,50 kr. den 25. januar 2018 og restbeløb på 34.761,50 kr. den 5. oktober 2018.

Byrådet besluttede i forbindelse med en del-frigivelse i februar 2012, at hele rådighedsbeløbet blev frigivet til Kultur & Fritidsudvalget, således at efterfølgende del-frigivelser kunne besluttes i fagudvalget.

Rådighedsbeløb, der endnu ikke er frigivet af Kultur & Fritidsudvalget, udgør 458.800 kr., som er afsat i budget 2019 (budgetværdi 380.800 kr.).

Økonomi

Etape	Udgifter	Tilskud, Esbjerg Kommune	Egenfinansiering
5	118.537 kr.	59.270 kr.	59.267 kr.
6	264.151 kr.	132.074 kr.	132.077 kr.
I alt	382.688 kr.	191.344 kr.	191.344 kr.

Der blev aflagt regnskab for etape 1-4, i alt 834.800 kr. inkl. tilskudsmoms, i Kultur & Fritidsudvalget den 11. august 2015.

Kompetencer

Kultur & Fritidsudvalget

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Anlægsregnskabet godkendes

Beslutning Kultur & Fritidsudvalg den 06-11-2018

Godkendt.

Punkt 7: Godkendelse af indsatser til styrkelse af kulturens talenter

18/28628

Indledning

Kultur & Fritidsudvalget godkender indsatser ift. ansøgning til Slots- & Kulturstyrelsens talentpulje.

Sagsfremstilling

På baggrund af Kulturministeriets talentindsats for kunstarterne har Slots- & Kulturstyrelsen oprettet flere puljer til at styrke indsatserne for kulturens talenter. Puljerne har ansøgningsfrist den 14. november 2018 og Esbjerg Kommune søger puljen til etablering af netværk af talentkommuner, der er på 6 mio. i alt til én uddeling i 2019. Der er krav om minimum 50 % medfinansiering fra andre kilder end staten, og ansøgninger med et budget på under 500.000 kr. vil ikke blive behandlet. Alle kommuner har mulighed for at opnå status som en talentkommune, såfremt kommunen har eller udvikler en strategi og indsats for talentudvikling inden for mere end et kunstområde. Esbjerg Kommune søger således om støtte til at styrke indsatserne for kulturens talenter, og dermed også om at blive udpeget som kulturtalentkommune.

Ansøgningen indgår i arbejdet med udarbejdelsen af en kommende Kulturtalentstrategi. Ultimo august var udkastet til kommissoriet udarbejdet og det første styregruppemøde blev afholdt den 10. september, hvor kommissoriet blev godkendt.

For at kortlægge styrker og svagheder i arbejdet med indsatserne for kulturens talenter har projektledergruppen, bestående af to konsulenter fra Kultur & Koordinering, fra den 10. september til 12. oktober foretaget 19 interviews af i alt 26 personer fra de mest relevante kulturinstitutioner og derudover flere betydningsfulde kulturpersonligheder.

På denne baggrund har projektledergruppen kortlagt stærke og svage sider, samt muligheder og trusler ved den nuværende struktur for kulturtalentudvikling i Esbjerg Kommune. Derudover har gruppen udarbejdet konkrete anbefalinger til styrkelse af indsatser for kulturens talenter (se bilag). Anbefalingerne er opdelt alt efter hvor nemme/svære de er at tilgå.

Styregruppen anbefaler på baggrund af en faglig vurdering, at der i ansøgningen til Slot- & Kulturstyrelsens kulturtalentpulje fokuseres på etableringen af et Tværkunstnerisk Grundkursus overbygningsforløb for at styrke og sikre kontinuiteten i arbejdet med kulturtalenter inden for alle kunstarterne. Det tværkunstneriske grundkursusforløb bliver et overbygnings år for elever fra de eksisterende grundkurser både lokalt og nationalt og vil foregå i et tæt samarbejde mellem uddannelsesinstitutionerne og de kommunale- og selvejende kulturinstitutioner.

I forbindelse med ansøgningen til Slots- & Kulturstyrelsens kulturtalentpulje er det desuden muligt at anmode om at blive udpeget til nationalt koordinerende kommune for talentindsatsen. Selvom Slots- & Kulturstyrelsen endnu ikke har defineret det nærmere indhold af denne opgave, ønsker Esbjerg Kommune i ansøgningen at lægge billet ind på opgaven.

Der forventes medio februar 2019 svar på ansøgningen til Slots- & Kulturstyrelsen. Styregruppen foreslår desuden, at der i kommunens fortsatte arbejde med udviklingen af en decideret Kulturtalentstrategi tages højde for projektledergruppens samlede anbefalinger.

Lovgrundlag, planer mv.

Økonomi

Medfinansieringen i ansøgningen findes inden for egne midler.

Kompetencer

Kultur & Fritidsudvalget

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Kultur & Fritidsudvalget godkender, at der i ansøgningen til Slot- & Kulturstyrelsens kulturtalentpulje fokuseres på etableringen af et Tværkunstnerisk Grundkursusforløb som et overbygnings år for elever fra de eksisterende grundkurser, samt at der ansøges om godkendelse som både kulturtalentkommune og som nationalt koordinerende kommune.

Beslutning Kultur & Fritidsudvalg den 06-11-2018

Godkendt.

Bilag

Anbefalinger TOWS analyse Kulturtalentstrategien, 25.10.2018.pdf

Punkt 8: Partnerskabsaftale - svømning

18/27913

Indledning

Dansk Svømmeunions Sportsafdeling, Esbjerg Svømmeklub og Esbjerg Kommune, herefter partnerne, ønsker en partnerskabsaftale, som har til formål at fremme vilkårene for international high performance og den dertil hørende talentudvikling i dansk svømmesport.

Svømning er prioriteret idrætsgren i den nye Team Danmark aftale. En partnerskabsaftale er derfor et stort skridt på vejen mod at styrke samarbejdet mellem klub, kommune og specialforbund – hvilket er et af de primære fokusområder i den nye Team Danmark aftale 2019-2022.

Sagsfremstilling

De overordnede mål for partnerskabet er at fastholde og udvikle:

- Et talentudviklingsmiljø med national og international resultathistorik og -potentiale på juniorniveau og sportsligt potentiale for internationalt seniorniveau jf. partnerskabsmodellens sportslige kriterier.
- Et udviklingsmiljø med fokus på svømmere i alderen 12-18 år.
- At Esbjerg Kommune har fokus på at udvikle og understøtte lokale talentmiljøer, så svømmerne kan udvikle sig til at kunne begå sig på højeste internationale niveau.

Med afsæt i klubbens karakteristika og den fremsendte interesseerklæring identificerer Dansk Svømmeunion og partnerne de væsentligste indsatser for partnerskabets virke.

På baggrund heraf udarbejdes en indsatsplan, der skal sikre et overblik over, hvilke indsatsområder, der er omfattet af partnerskabet, og de indsatser, der skal iværksættes for udvikling af træningsmiljøet.

Kompetencer

Kultur & Fritidsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Partnerskabsaftalen godkendes.

Beslutning Kultur & Fritidsudvalg den 06-11-2018

Godkendt.

Bilag

Partnerskabsaftale Esbjerg - Partnerskabsaftale - Træningsmiljø Esbjerg.pdf

Partnerskabsaftale Esbjerg - Bilag 5 til partnerskabsaftale - Indsatsplan - Esbjerg Svømmeklub.pdf

Punkt 9: Målrettede Inkluderende Læringsmiljøer i Esbjerg Skolevæsen

17/30190

Indledning

I december 2017 blev der i Børn & Familieudvalget og Kultur & Fritidsudvalget truffet beslutning om at igangsætte en kortlægning af området for specialundervisning og inklusion i Esbjerg Kommunes Skolevæsen. Kortlægningen skulle danne grundlag for anbefalinger til en reorganisering af specialundervisningen og inklusionsindsatserne i Esbjerg Kommunes Skolevæsen.

I sagsfremstillingen beskrives anbefalingerne til Målrettede Inkluderende Læringsmiljøer (MIL), som er en samlet pakke af anbefalinger, som skal sikre, at alle børn og unge får det rigtige skole- og fritidstilbud.

Sagsfremstilling

Udvalget for Den Inkluderende Skole – arbejdsgruppe - og Styregruppen for Nytænkning af Inklusionsindsatsen er kommet frem til otte sammenhængende anbefalinger på baggrund af en kortlægning af inklusionsindsatsen, som er foretaget i første halvår af 2018. Kortlægningen bygger på gruppeinterviews med medarbejdere og ledere fra hver af de specialpædagogiske tilbud i kommunen, interviews med udvalgte medarbejdere i almindelen (lærere, pædagoger og LKT-vejledere), møder i Udvalget for den Inkluderende Skole) og deltagelse i skolebestyrelsesmøder. Forskning på området er inddraget for at understøtte resultatet af kortlægningen. Afslutningsvis har workshops for henholdsvis ledelsesteams på alle skoler og for Skolevæsenets Samråd bidraget med inputs til anbefalinger.

Målrettede Inkluderende Læringsmiljøer bygger på principperne for forældresamarbejde og inklusion samt børnesynet i Børn & Ungepolitikken og på principperne for tværfagligt samarbejde og tidlig indsats i Paradigmeskifte 2.0. Hvor nogle anbefalinger er nye tiltag er andre anbefalinger tænkt som yderligere understøttelse af Paradigmeskifte 2.0 og Børn & Ungepolitikken – herunder TVÆRS-strukturen.

Anbefalingerne i Målrettede Inkluderende Læringsmiljøer skal ses som en samlet pakke, hvor alle anbefalinger er indbyrdes afhængige. Anbefalinger ses i en prioriteret rækkefølge, hvor nogle indsatser skal iværksættes før andre for at sikre en rød tråd.

1. Bæredygtige læringsmiljøer støtter op om fællesskabet

- Det er et bærende princip i Børn & Ungepolitikken at vores læringsmiljøer i skole og fritidstilbud skal understøtte, at alle børn er en del af fællesskabet både i almen- og specialområdet
- Vores læringsmiljøer skal rumme både almene tilbud, indsatser i det almene tilbud og segregerede tilbud i overensstemmelse med Paradigmeskifte 2.0

Muligheden for i højere grad at arbejde med forebyggende og foregribende indsatser i de almene skole- og fritidstilbud skal understøttes af tiltag omkring kompetenceudvikling, økonomi, organisering og særlige videnspersoner lokalt på skolerne. Derudover skal det sikres, at vi har de nødvendige segregerede tilbud til de elever, som har brug for specialiserede rammer og særlige pædagogiske kompetencer.

2. Økonomien skal motivere og give mulighed for at arbejde med inkluderende indsatser i det almene tilbud i skole og fritid

- Den økonomiske incitamentsmodel skal understøtte målsætningen om, at alle børn får det skole- og fritidstilbud, de har behov for.

Mulighederne for - indenfor den eksisterende ramme - at udarbejde en økonomisk incitamentsstruktur, som bedst muligt understøtter MIL skal afdækkes.

Flest mulige ressourcer skal være på skolerne, så der kan laves lokale pædagogiske indsatser i almenområdet. Hovedmålet er, at hver storskole har et skoletilbud til alle elever i distriktet, herunder de elever som i dag går i specialklasse eller specialgruppe på en anden skole. Samtidig er det et mål for den økonomiske model flytter flest mulige ressourcer fra kørsel til indsatser.

3. Kompetenceudvikling for fagprofessionelle

- Ledere, lærere og pædagoger skal have et kompetenceløft, der kan støtte op om Børn & Ungepolitikens børnesyn og som understøtter alle elementer i Målrettede Inkluderende Læringsmiljøer. Det er vigtigt, at alle medarbejdere klædes på, så de føler sig rustet til den opgave, de sættes til at løse.

Der igangsættes et arbejde med henblik på at få planlagt og iværksat kompetenceudvikling for alle ledere, lærere og pædagoger. Kompetenceudviklingen skal have fokus på evidensbaserede metoder samt at alle ledere, lærere og pædagoger arbejder ud fra Børn & Ungepolitikens børnesyn.

4. Ledelsesopgaven i inklusionsperspektivet

- Det er en ledelsesopgave at gå forrest og fastholde et anerkendende sprog og børnesyn.
- Det er vigtigt, at ledelsen altid er fokuseret på at finde løsninger i læringsmiljøet fremfor at anskue inklusion ud fra et individperspektiv.
- Det er altid et ledelsesansvar, at en elev har et passende skole- og fritidstilbud.

Skoleledelsernes rolle skal understøttes af kompetenceudvikling, økonomiske strukturer samt særlige videnspersoner lokalt på skolerne, der gør det muligt at iværksætte inkluderende indsatser i almene tilbud.

5. Særlige videnspersoner i skoler og fritidstilbud

- Særlige videnspersoner skal kunne bidrage med fleksibel og praktisk vejledning og støtte i de enkelte klasser og børne- og ungegrupper. Derigennem understøtter de særlige videnspersoner muligheden for inkluderende indsatser i almene tilbud.

Der igangsættes et arbejde med henblik på at få planlagt en task force af særlige videnspersoner i skoler og fritidstilbud, som kan understøtte Målrettede Inkluderende Læringsmiljøer.

6. Evidensbaserede metoder

- Pædagogisk personale med viden og erfaring fra specialpædagogiske tilbud er en vigtig ressource i forhold til videndeling. Disse ressourcer skal sættes mere i spil i almenområdet.
- Vi skal særligt prioritere de evidensbaserede pædagogiske metoder, som forebygger at elever segregeres fra fællesskabet.
- Når skoler og fritidstilbud udvikler inkluderende læringsmiljøer, skal disse indrettes som fælles læringsmiljøer for både det almene og specialiserede område.

Der igangsættes et arbejde med henblik på at kortlægge værktøjer til at etablere inkluderende indsatser. Organiseringen skal understøtte at erfaring og viden fra specialpædagogiske tilbud deles med de almene tilbud.

7. Visitationsproceduren skal sikre, at alle får det rigtige tilbud på det rigtige tidspunkt

- Visitationsproceduren skal understøtte muligheden for at der iværksættes inkluderende indsatser i almene tilbud.
- Målgruppebeskrivelser for de segregerede tilbud bør opdateres, så de i højere grad beskriver de reelle målgrupper og behov i de segregerede tilbud.

Der igangsættes et arbejde med henblik på at justere målgruppebeskrivelserne og visitationsproceduren samt at sikre, at disse understøtter anbefalingerne i MIL.

8. Alle forældre er en del af fællesskabets sikkerhedsnet

- Det er vigtigt, at alle forældre bliver sammenspillede allerede inden fællesskabet møder udfordringer. På den måde kan forældregruppen bedst muligt fungere som sikkerhedsnet for fællesskabet i skoler og fritidstilbuddene.

Der igangsættes et arbejde med henblik på at sikre at alle forældre, der bliver en del af Esbjerg Kommunes Skolevæsen kender til deres vigtige rolle som en del af fællesskabets sikkerhedsnet. Arbejdet skal ligeledes sikre at forældrenes rolle i inkluderende læringsmiljøer bør indgå som et gennemgående tema i Skolevæsenets Samråd.

Den videre behandling af anbefalingerne:

Arbejdsgruppe

Videre behandling

Kortlægning af økonomi:

Afdækker mulighederne for en økonomiske incitamentsmodel, som i højere grad end den nuværende motiverer til og giver mulighed for at iværksætte forebyggende indsatser.

Konklusionerne forelægges Børn & Familieudvalget samt Kultur & Fritidsudvalget i en særskilt sag.

Arbejdsgruppe for kompetenceudvikling:

Arbejdsgruppens plan for kompetenceudvikling iværksættes efter gruppens anbefalinger.

Arbejdsgruppen planlægger og iværksætter kompetenceudvikling for alle ledere, lærere og

pædagoger.

Kompetenceudviklingen skal have fokus på evidensbaserede metoder samt Børn & Ungepolitikens børnesyn.

Arbejdsgruppe for særlige videnspersoner i skoler og fritidstilbud:

Arbejdsgruppen definerer behov og muligheder for en taskforce, som kan understøtte MIL.

Arbejdsgruppens konklusioner skal bringes ind i arbejdsgruppen for evidensbaserede metoder og Nest-inspirerede rammer, således at taskforcen tænkes ind i organiseringen.

Arbejdsgruppe for evidensbaserede metoder

Kortlægger værktøjer og metoder til at etablerer inkluderende indsats i almenområdet. Arbejdsgruppen skal ligeledes sikre at organiseringen understøtter at erfaring og viden fra specialpædagogiske tilbud deles med de almene.

Arbejdsgruppens konklusioner forelægges Børn & Familie samt Kultur & Fritidsudvalget i en særskilt sag.

Arbejdsgruppe for visitationsproceduren:

Arbejdsgruppen skal ud fra konklusionerne fra de øvrige arbejdsgrupper tilpasse visitationsprocedurer og målgruppebeskrivelser, så disse understøtter MIL

Visitationsprocedurerne tilpasses ud fra arbejdsgruppens anbefalinger.

Arbejdsgruppe for forældresamarbejde:

Arbejdsgruppen skal udarbejde tilgange til at sikre, at forældre får viden om deres vigtige rolle som en del af fællesskabets sikkerhedsnet. Arbejdsgruppen udarbejder ligeledes en model for at "Forældrenes rolle i inkluderende læringsmiljøer" er et gennemgående tema i Skolevæsenets Samråd.

Arbejdsgruppens konklusioner indarbejdes i praksis, når de ligger klar.

Lovgrundlag, planer mv.

Folkeskoleloven

Økonomi

Anbefalingerne lægger op til ændringer af den økonomiske incitamentsmodel for inklusion. Ændringerne holdes indenfor den eksisterende ramme

Personaleforhold og arbejdsmiljøforhold

Personalenormeringen forventes uændret

Kompetencer

Børn & Familieudvalget og Kultur & Fritidsudvalget

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Anbefalingerne godkendes og der arbejdes videre efter den skitserede plan for udrulningen af de enkelte anbefalinger

Beslutning Børn & Familieudvalg den 22-10-2018

Godkendt.

Beslutning Kultur & Fritidsudvalg den 06-11-2018

Godkendt.

Punkt 10: Indgåelse af Tillægsaftale for 2019 til Kulturaftale Vadehavet 2015-2018

18/14819

Indledning

Styregruppen for Kulturregion Vadehavet, der består af Esbjerg, Fanø, Tønder og Varde kommuner, ønsker at forlænge samarbejdet med Kulturministeriet om Kulturaftale Vadehavet 2015-2018 i en tillægsaftale for 2019.

Sagsfremstilling

Kulturministeriet indgik den første kulturaftale med Kulturregion Vadehavet for perioden 2007-2010, efterfulgt af en anden aftale i årene 2011-2014 og en tredje i årene 2015-2018. Ministeriet har pt. indgået kulturaftaler med 13 kulturregioner, som omfatter hovedparten af landets kommuner.

Kulturministeriets formål med indgåelse af kulturaftaler er blandt andet at understøtte det lokale og regionale kulturpolitiske engagement, at styrke samarbejdet på tværs af kommunegrænser samt at styrke samarbejdet og fastholde og udbygge den kulturpolitiske dialog og værdidebat mellem kommunerne og staten.

Kultursamarbejdet mellem vadehavskommunerne udspringer af et fælles ønske om at støtte udvikling af nye kulturaktiviteter og kulturtilbud til fordel for borgere, kulturaktører, erhvervsliv og gæster. Med afsæt i vadehavsområdet ønsker kommunerne at være kendt for en kulturel og kunstnerisk profil.

Det tværkommunale kultursamarbejde er et af redskaberne til at understøtte og løfte vadehavsområdets kulturelle udvikling gennem nye netværk og samarbejdsprojekter mellem for eksempel kultur-, natur- og uddannelsesinstitutioner, selvstændige kunstnere og kulturaktører, offentlige myndigheder, foreninger, erhvervsliv og turisterhverv.

Kulturministeren har siden maj 2017 overvejet ændringer af kulturaftalekonceptet. Disse overvejelser har hindret ni kulturregioner i at forberede nye kulturaftaler for perioden 2019-2022. Ministeren har derfor besluttet at indgå et-årige aftaler med disse ni kulturregioner. På dette grundlag ønsker styregruppen at fortsætte samarbejdet i en tillægsaftale for 2019.

Kulturpuljen udloddes via ansøgningsrunder til udviklingsprojekter, der understøtter vision, indsatsområder og mål. Kulturregion Vadehavet vægter ved udvælgelsen af projekter, at initiativerne efter projektperioden forankres og fortsat udvikles. Derudover igangsætter kulturregionen egne projekter.

Lovgrundlag, planer mv.

Lov nr. 1104 af 29. december 1999 om regionale kulturaftaler med de ændringer, der følger af lov nr. 563 af 24. juni 2005 samt lovbekendtgørelse nr. 728 af 7. juni 2007, som senest er ændret ved § 2 i lov nr. 1517 af 27. december 2009.

Økonomi

De fire vadehavskommuners bidrag for 2018 til kulturpuljen fortsætter jf. nedenstående skema uændret i tillægsaftalen, mens administrationsbudgettet fremskrives med KL's fremskrivningsprocent for løn (art 1.1).

Kulturministeriets bidrag til projekter udgjorde i 2018 kr. 700.000. Et tidligere amtsligt ikke lovbestemt tilskud på kr. 299.413 (2018-tal) omdisponeres til kulturpuljen, så det samlede statslige tilskud udgør kr. 999.413.

	Esbjerg	Fanø	Tønder	Varde	Staten	I alt
Kulturpulje	927.777	113.020	241.222	404.849	999.413	2.686.281*
Admin.bidrag	297.992	10.836	102.943	130.033	0	541.804
I alt	1.225.769	123.856	344.165	534.882	999.413	3.228.085

* Styregruppen for kulturregionen har besluttet, at kulturpuljen i tillægsåret 2019 fastholdes på det samme beløb som i 2018. Det overskydende beløb på kr. 300.000 (afrundet) omdisponeres i tillægsåret 2019 til bemanning af sekretariatet, der har ekstraordinære personalemæssige udfordringer i 2019, hvor Wadden Tide afvikles.

Personaleforhold og arbejdsmiljøforhold

Der opslås en tidsbegrænset stilling på 10 måneder til varetagelse af koordinatoropgaverne indtil udgangen af oktober 2019. Forslag til fremtidig bemanning af sekretariatet fra 2020 vil blive forelagt i forbindelse med eventuel indgåelse af en ny flerårig kulturaftale.

Kompetencer

Kultur & Fritidsudvalget > Økonomiudvalget > Byrådet

Indstilling

Direktionen indstiller, at det indstilles til byrådet, at

- Esbjerg Kommune tiltræder ”Tillægsaftale for 2019 til Kulturaftale Vadehavet 2015-2018”

Beslutning Kultur & Fritidsudvalg den 06-11-2018

Godkendt.

Bilag

Kulturaftale Vadehavet 2015-2018

Tillægsaftale 2019

Punkt 11: Strategi for den frivillige sociale indsats 2019-2022

18/8506

Indledning

Kommunens hidtidige Politik for den frivillige sociale indsats 2013-2017 er udløbet. En ny Strategi for den frivillige sociale indsats 2019-2022 er vedlagt til godkendelse.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget godkendte den 30. april 2018 en procesplan for udformning af en strategi for den frivillige sociale indsats. Herefter blev planen sendt til godkendelse i Social & Arbejdsmarkedsudvalget, Sundhed & Omsorgsudvalget, Børn & Familieudvalget samt Kultur & Fritidsudvalget. Børn & Familieudvalget foreslog, at den kommende strategi kom til at gælde til og med det første år i den kommende byrådsperiode. Det er taget til efterretning.

Procesplanen indebar, at:

- Der blev nedsat en arbejdsgruppe med repræsentanter fra de tre forvaltninger
- Arbejdsgruppen efter drøftelse med Frivillighuset Vindrosen planlagde et dialogmøde den 21. juni 2018 med politikere fra de fire udvalg og repræsentanter for de frivillige sociale foreninger samt enkelte idræts- og kulturforeninger
- Der på baggrund af input fra dialogmødet blev udformet et udkast til strategien i arbejdsgruppen
- Udkastet blev sendt til kommentering hos sekretariatscheferne, hvorefter det blev tilrettet
- Strategi-udkastet blev sendt i høring hos de frivillige sociale foreninger.

Strategiens indhold

Formålet med Strategi for den frivillige sociale indsats er at udvikle og styrke samarbejdet mellem Esbjerg Kommune og den frivillige sociale sektor. Se bilag 1.

Strategien er formuleret med en vision og tre overordnede værdier samt fire indsatsområder.

Vision:

”Den frivillige sociale indsats i Esbjerg Kommune er kendt for en mangfoldighed af fællesskaber drevet af et stort frivilligt engagement til gavn for alle.

Samspillet mellem den frivillige verden og kommunen skaber synergi, udvikling og nye perspektiver på den sociale indsats”.

Værdier:

- Fælles om den frivillige sociale indsats
- Respekt for den frivillige sociale indsats
- Udvikling af den frivillige sociale indsats

Strategiens fire indsatsområder:

- Skabe gode rammer for den frivillige sociale indsats
- Styrke samspillet mellem kommunen og de frivillige i den frivillige sociale indsats

- Styrke samarbejdet mellem foreningerne – både mellem de frivillige sociale foreninger og på tværs af det brede foreningsliv
- Gøre den frivillige sociale indsats synlig

Strategiens fundament er, at den frivillige sociale indsats sker i et tæt samspil mellem kommunen og de foreninger samt netværk, som er aktive spillere på området.

Lovgrundlag, planer mv.

Esbjerg Kommunes Organisationshåndbog side 10-12. Organisationshåndbogen indeholder de overordnede og formelle rammer for kommunens organisering, styring og ledelse.

Kompetencer

Direktionen > Social & Arbejdsmarkedsudvalget, Børn & Familieudvalget, Sundhed & Omsorgsudvalget, Kultur & Fritidsudvalget > Økonomiudvalget > Byrådet

Høring

Borger & Arbejdsmarked har modtaget fire høringssvar (se bilag):

- Esbjerg Rets hjælp
- Dansk Flygtningehjælps Frivilliggruppe Ribe
- Aflastningstjenesten i Esbjerg og Varde
- Frivillighuset Vindrosen

Alle fire svar er meget positive i forhold til strategioplægget. Tre af afsenderne vil gerne indgå i et tættere samarbejde både med kommunen og med andre foreninger, hvor den fjerde lægger vægt på at værne om egne værdier og mission.

For tre af høringssvarene gælder det, at de fremhæver vigtigheden af, at strategien udmøntes i konkrete mål og aktive handlinger.

Vurdering herunder alternativer

Direktionen kan alternativt formulere en anden strategi for den frivillige sociale indsats.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Social & Arbejdsmarkedsudvalget, Børn & Familieudvalget, Sundhed & Omsorgsudvalget, Kultur & Fritidsudvalget samt Økonomiudvalget indstiller til Byrådet, at strategi for den frivillige sociale indsats 2019-2022 godkendes.

Beslutning Direktionen den 25-09-2018

Godkendt.

Beslutning Social & Arbejdsmarkedsudvalg den 09-10-2018

Godkendt.

Beslutning Børn & Familieudvalg den 22-10-2018

Godkendt.

Beslutning Sundhed & Omsorgsudvalget den 05-11-2018

Godkendt.

Udvalget ser frem til en konkret handlingsplan.

Beslutning Kultur & Fritidsudvalg den 06-11-2018

Godkendt.

Bilag

Strategi for den frivillige sociale indsats

Høringssvar Esbjerg Retshjælp

Høringssvar Dansk Flygtningehjælps Frivilliggruppe

Høringssvar Aflastningstjenesten

Høringssvar Frivillighuset Vindrosen

Punkt 12: Høring af forslag til Veteranpolitik

18/14676

Indledning

Økonomiudvalget besluttede den 13. august 2018 at sende forslag til Veteranpolitik i Høring.

Forslag til Veteranpolitik har været i høring i perioden 15. august 2018 til den 13. september 2018.

Sagsfremstilling

Som led i høringen har der været afholdt et dialogmøde, hvor alle interesserede kunne deltage. Ud over dialogmødet er der kommet et skriftligt høringssvar.

Høringssvarene har givet anledning til følgende tilretninger af forslaget til Veteranpolitik:

Titlen er ændret fra ”Veteranpolitik 2018 – 2022” til ”Veteranpolitik”. Baggrunden for dette er, at der på dialogmødet blev givet udtryk for, at dette signalerer, at politikken skal være dynamisk.

I listen over andre aktører på side 6 har afdelingen for Traume og Torturoverleverne ønsket at få præciseret psykiatriens tilbud til udsatte veteraner. Ligeledes har de ønsket at få nævnt muligheden for anvendelse af privatpraktiserende psykologer.

Fra dialogmødet er frivillige og frivillige organisationer samt familienetværket blevet tilføjet listen over andre aktører.

Som følge af et ønske på dialogmødet er definitionen på veteraner ændret til den definition Forsvaret anvender.

Som følge af dialogmødet er det på side 10 tilføjet, at Veterancentret kan bidrage med at identificere øvrige relevante deltagere til det eksterne netværk.

Endelig er der sket udskiftninger af billeder. Dette er bl.a. sket som følge af aktuelle billeder fra Flagdagen den 5. september 2018.

Kompetencer

Økonomiudvalget

Høring

Det reviderede forslag til Veteranpolitik sendes i høring i de stående udvalg inden det returneres til Økonomiudvalget, og til endelig vedtagelse i Byrådet

Indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget, at det reviderede forslag til Veteranpolitik sendes i høring hos de stående udvalg.

Beslutning Økonomiudvalget den 22-10-2018

Godkendt.

Beslutning Kultur & Fritidsudvalg den 06-11-2018

Udsat.

Bilag

Opsamling fra dialogmøde den 4. september 2018

Tilrettet veteranpolitik - 21. september 2018

Punkt 13: Information, forespørgsler og orientering

Indledning

1. Orientering om undervisningsmateriale BondeBisseBorger.dk rettet mod udskolingsklasserne
2. Referat fra mødet den 21. september 2018 i styregruppen for Kulturregion Vadehavet
3. Orientering om Program for Ungebyråd 2018, den 19. november
4. International eliteidrætskonference 19. november 2018

Beslutning Kultur & Fritidsudvalg den 06-11-2018

Orientering givet.

Bilag

Orientering om undervisningsmateriale BondeBisseBorger.dk

Godkendt referat fra mødet den 21.09.2018 i styregruppen for Kulturregion Vadehavet

Program for Ungebyråd 2018

Punkt 14: Lukket: Information, forespørgsler og orientering