

REFERAT Børne- og Familieudvalget 2018-2021 d. 23-08-2021

Mødedato Mandag d. 23. august 2021 kl. 13:00

Mødested Borgmesterens mødelokale

Mødedeltagere Diana Mose Olsen, Anne Marie Geisler Andersen, Jakob Lose, Kurt Bjerrum, Susanne Dyreborg, Michael Harbøll (Afbud), Anders Rohr Jørgensen

Indholdsfortegnelse

| | |
|--|----|
| Godkendelse af dagsorden..... | 3 |
| Godkendelse af ideoplæg og byggeprogram til Sydstjernen..... | 4 |
| Temadrøftelse Dagplejen..... | 9 |
| Orientering om Aktiv Fritid med fokus på børn i udsatte positioner..... | 11 |
| Orientering om Bohrskolens arbejde med velfærdsløftet..... | 14 |
| Natur- og skovbørnehavetilbud i dagtilbud..... | 15 |
| Etablering af 24 vuggestuepladser i Bramming..... | 20 |
| Pulje indfasning af minimumsnormering - ændring af forældrenes egenbetaling fra 2022..... | 27 |
| Lokal Alliance - samarbejde om uddannelse og arbejdskraft til omlægning af grøn energi i kommune | 31 |
| Orientering om budgetstatus pr. 31. juli 2021 på familieområdet..... | 33 |
| Udsatterådet - revideret forretningsorden..... | 38 |
| Information, forespørgsler og orientering..... | 40 |
| Lukket: Information, forespørgsler og orientering..... | 41 |
| Lukket: Underskriftsbilag til godkendelse..... | 42 |

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning Børn & Familieudvalg den 23-08-2021

Godkendt.

Punkt 2: Godkendelse af ideoplæg og byggeprogram til Sydstjernen

21/14098

Resumé

Sydstjernen i Ribe er en døgninstitution med 8 pladser. I budget 2019-2022 blev det vedtaget, at institutionen skulle udvides fra 8 til 16 pladser. Samtidig skulle institutionen Relatus lukkes og lokalerne i Holsted skulle sælges. Relatus er i dag nedlagt og bygningen er solgt.

Byrådet godkendte på møde den 21. juni 2021 at afsætte yderligere rådighedsbeløb og anlægsbevilling på 2 mio. kr. for at finansiere den estimerede merudgift i forbindelse med den planlagte om- og tilbygning af Sydstjernen. Den samlede anlægssum er herefter på 13 mio. kr.

En arbejdsgruppe har siden budgetvedtagelsen arbejdet med et ideoplæg for udvidelsen af Sydstjernen. Ideoplæg og skitse har været i høring hos Udsatterrådet og Handicaprådet. Høringssvar fremgår af bilag.

Sagen forelægges med henblik på at få godkendt ideoplæg og byggeprogram for Sydstjernen og godkendt de bevillingsmæssige dele så budgetgrundlaget bliver tilpasset tidsplanen for projektet.

Sekretariatschef Anette Thede deltager under punktet.

Sagsfremstilling

Sydstjernen i Ribe er en døgninstitution med plads til otte anbragte børn og unge.

Institutionen er organiseret under Familiecentret i Social barn-ung-voksen. Som vedtaget i budget 2019 skal Sydstjernen udvides fra otte til 16 pladser.

Den primære målgruppe for det nye Sydstjernen er børn og unge i alderen 8-18 år (eventuel

med efterværn) med sociale og adfærdsmæssige problemstillinger. Det betyder, at de ikke umiddelbart kan få den rette støtte og rammer i plejefamilier, opvækstmiljøerne eller ungetilbuddene Ungdomspension/Ribegade.

Udvidelsen af antal pladser vil betyde, at Sydstjernen kan rumme en målgruppe, som i dag er vanskelige at integrere i kommunens øvrige tilbud - de anbringes derfor ofte uden for kommunegrænsen.

Sydstjernen skal efter om- og tilbygningen indeholde:

- 16 værelser
- Et større produktionskøkken
- En fleksibel institution med mulighed for at opdele børnegruppen og skærme de børn, der har behov for få stimuli

For at overholde reglerne om maksimal byggeprocent er der behov for at udvide Sydstjernens matrikel. Der er derfor indgået en aftale med naboinstitutionen børnehaven Mosebo. Matrikuleringen medfører blandt andet, at et lege- og aktivitetsområde ved Mosebo skal

nedrives og reetableres et andet sted på Mosebos matrikel.

Byggeprojektet

Der er udarbejdet et ideoplæg (bilag 1) samt et byggeprogram for byggeriet (bilag 2).

Der er lavet en tidsplan for anlægsprojektet (bilag 3). Byggeriet forventes, som beskrevet i ideoplægget, færdigopført i august 2023.

Fremadrettet tidsplan:

| | |
|-----------------------------|---|
| August 2021- september 2021 | Endelig godkendelse af ideoplæg og frigivelse af projekteringsbevilling |
| Oktober 2021 – maj 2022 | Projektering, byggeansøgning, udbud og licitation |
| Juni 2022 – juli 2022 | Ansøgning om anlægsbevilling |
| August 2022 – august 2023 | Opførsel af byggeri samt reovering |
| September 2023 | Ibrugtagning |

Vision 2025

Om- og tilbygning af døgninstitutionen Sydstjernen i Ribe understøtter Esbjerg Kommunes vision 2025's mål om Livskvalitet og sundhed.

Lovgrundlag, planer mv.

Døgninstitution Sydstjernen er en åben døgninstitution jævnfør Servicelovens §66, stk. 1, nr. 7.

Økonomi

Ved budgetlægning for 2019 blev der afsat 11,0 mio. kr. til projektet. Byrådet har den 21. juni 2021 afsat yderligere 2,0 mio. kr. i 2022. Der er i alt afsat rådighedsbeløb på 13 mio.kr.

I budget 2022 er der afsat rådighedsbeløb på -1,45 mio. kr. vedrørende et forventet salg af døgninstitutionen Huset Relatus i Holsted. Ejendommen er solgt i 2021 til mindsteprisen.

| | | | | |
|---|------|------|------|-------|
| Afsat rådighedsbeløb under Børn & Familieudvalget | 2021 | 2022 | 2023 | I alt |
|---|------|------|------|-------|

| | | | | |
|---------------------------|---------|------------|---|------------|
| Budget 2019 | 500.000 | 10.500.000 | 0 | 11.000.000 |
| Tillægsbevilling 2021 | | 2.000.000 | 0 | 2.000.000 |
| Sum | 500.000 | 12.500.000 | 0 | 13.000.000 |
| Salg af ejendom i Holsted | | -1.450.000 | | -1.450.000 |
| I alt | 500.000 | 11.050.000 | 0 | 11.550.000 |

Udgifterne til projektet forventes at blive forskudt. Der skal derfor søges om flytning af 6 mio. kr. fra 2022 til 2023.

Byrådet godkendte på møde den 7. juni 2021 salg af ejendom i Holsted, som er det tidligere Relatus. Ejendommen er solgt og derfor skal der søges om flytning af rådighedsbeløb på -1,45 mio. kr. fra 2022 til 2021.

| Forventet fordeling af rådighedsbeløbet: | 2021 | 2022 | 2023 | I alt |
|--|------------|-----------|-----------|------------|
| Projekteringsbevilling | 500.000 | 1.500.000 | | 2.000.000 |
| Anlægssum | | 5.000.000 | 6.000.000 | 11.000.000 |
| Sum | 500.000 | 6.500.000 | 6.000.000 | 13.000.000 |
| Salg af ejendom i Holsted | -1.450.000 | | | -1.450.000 |
| I alt | -950.000 | 6.500.000 | 6.000.000 | 11.550.000 |

Afsatte rådighedsbeløb skal frigives af byrådet inden der kan disponeres over budgettet.

Byrådet har den 21. juni 2021 godkendt, at der frigives en anlægsbevilling på 2 mio. kr. i 2022 til Børn & Familieudvalget.

For at projekteringen af projektet kan igangsættes søges om frigivelse af projekteringsbevilling på 0,5 mio.kr. i 2021. Samtidig søges om frigivelse af anlægsbevilling på -1,45 mio. kr. så salgsindtægten kan bogføres korrekt.

| Anlægsbevilling til | 2021 | 2022 | 2023 | I alt |
|---------------------------|------------|-----------|------|-----------|
| Børn & Familieudvalget | | | | |
| Byrådet den 21.juni 2021 | | 2.000.000 | 0 | 2.000.000 |
| Projekteringsbevilling | 500.000 | | | |
| Salg af ejendom i Holsted | -1.450.000 | | | |

Da Ejendomme skal forestå projektering, så søges projekteringsbevillingen flyttet fra Børn & Familieudvalget til Teknik & Byggeudvalget. Der søges derfor via Teknik & Byggeudvalget projekteringsbevilling på 2 mio. kr. heraf frigives 0,5

mio. kr. i 2021 fra Børn & Familieudvalgets rådighedsramme og 1,5 mio. kr. tilføres fra Børn & Familieudvalgets anlægsramme i 2022.

Den endelige anlægsudgift kendes, når der er afholdt licitationen i april 2022.

Kompetencer

Børn & Familieudvalget > Teknik & Byggeudvalget > Økonomiudvalget > Byrådet

Konsekvenser for andre udvalg

Projektet gennemføres i samarbejde med Teknik & Miljø, Ejendomme. Teknik & Byggeudvalget skal godkende ideoplæg og byggeprogram, inden sagen forelægges byrådet.

Høring

Ideoplæg og skitse blev sendt i høring hos Udsatterrådet og Handicaprådet i juni måned 2021 (bilag 4 og bilag 5).

Udsatterrådet var positive og har jævnfør bilag 4 ingen bemærkninger til ideoplægget.

Handicaprådet udtrykte blandt andet en bekymring for manglende handicapvenlige toiletter samt værelser. På baggrund af handicaprådets høringssvar, har forvaltning foretaget en ændring. Jævnfør byggereglementet BR18 bliver toilettet, som ligger i forbindelse med administrationen handicapvenligt.

Børn med fysiske handicap og behov for hjælpemidler og øget plads er ikke Sydstjernens målgruppe.

Alle høringssvar og forvaltningens kommentarer beskrives i bilag 6.

Indstilling

Direktøren for Borger & Arbejdsmarked indstiller, at Børn & Familieudvalget:

1. Godkender ideoplæg og byggeprogram til udvidelse af Sydstjernen.
2. Anmoder Teknik & Byggeudvalget om at foranledige at der frigives en projekteringsbevilling på 0,5 mio. kr. i 2021 af det afsatte rådighedsbeløb under Børn & Familieudvalget.

Direktøren for Borger & Arbejdsmarked indstiller, at det indstilles til byrådet:

1. at godkende flytning af rådighedsbeløb på 6 mio. kr. fra 2022 til 2023 indenfor Børn & Familieudvalgets budget.
2. at godkende flytning af rådighedsbeløb på -1,45 mio. kr. fra 2022 til 2021 indenfor Børn & Familieudvalgets budget.
3. at godkende flytning af 1,5 mio. kr. i 2022 fra Børn & Familieudvalgets anlægsramme til Teknik & Byggeudvalget til projektering.
4. at frigive rådighedsbeløb på -1,45 mio. kr. i 2021 fra Børn & Familieudvalgets budget
5. at godkende flytning af indtægt fra salg af ejendom i Holsted, som er det tidligere Relatus, fra Køb & Salg til Børn & Familieudvalgets budget.

Beslutning Børn & Familieudvalg den 23-08-2021

1. Godkendt.
2. Godkendt.

1. Godkendt.
2. Godkendt.
3. Godkendt.
4. Godkendt.
5. Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Ideoplæg for Sydstjernen

Bilag 2 - Byggeprogram for Sydstjernen

Bilag 3 - Tidsplan for Sydstjernen

Bilag 4 - Høringssvar fra Udsatterrådet

Bilag 5 - Høringssvar fra Handicaprådet

Bilag 6 - Høringssvar for Sydstjernen

Punkt 3: Temadrøftelse Dagplejen

21/21248

Resumé

Børn & Familieudvalget har ønsket en drøftelse af Dagplejen i kommunen ift. det pædagogiske indhold, Dagplejens omfang ift. daginstitutionstilbuddet og herunder fremtidsperspektiver ift. Dagplejen som tilbud til forældrene.

Områdeleder for Børn & Sundhed, Hans Brøchner Jessen og ledelseskonsulent Jesper Odderskov deltager på punktet. Hans vil indledningsvis give oplæg på status, udvikling og udfordringer i kommunens dagpleje.

Sagsfremstilling

Danmarks Statistik udgav i foråret 2021 en rapport under overskriften ”Antallet af børn der passes i dagpleje er halveret på 10 år”. 62.000 børn blev i 2009 passet i dagpleje. Dette tal er frem til 2019 faldet til 31.000 børn, hvilket svarer til ca. 17% af det samlede antal 0-2 årige i befolkningen. Rapporten angiver ikke baggrunden for dette fald, men det bemærkes, at der kan være flere muligheder, såsom en generel udfordring vedr. rekruttering af dagplejere i flere kommuner, samt at flere kommuner politisk har valgt at satse på vuggestuer fremfor dagpleje.

I bilaget er anført udviklingen i antal børn i dagpleje, på landsplan og i Esbjerg Kommune. Desuden er angivet udviklingen i antal dagplejere i kommunen.

Status

På trods af et fald af antal passede børn og dermed antal ansatte dagplejere i de seneste 10-12 år, så er Dagplejen i Esbjerg Kommune en af landets største dagplejeafdelinger, og Dagplejen står i dag som en vigtig og stærk del af det samlede dagtilbud i kommunen.

I oplægget vil der blandt andet blive orienteret om følgende:

- Tal og fakta for Dagplejen, herunder økonomi.
- Status på Dagplejens pædagogiske arbejde og ståsted.

Udvikling

Dagplejen har i de seneste år været igennem en stor udvikling inden for det pædagogiske område og i forhold til organiseringen. I oplægget vil denne udvikling blive uddybet nærmere og der vil desuden blive givet et billede på den mulige fremtidige udvikling for Dagplejen.

I forbindelse med Dagplejens udvikling vil følgende blive præsenteret:

- De seneste års udviklingsprojekter og baggrunden derfor.
- Hvor er Dagplejen på vej hen?

Udfordringer

De fleste af Dagplejens udfordringer har sit udgangspunkt i udfordringen omkring rekruttering af nye dagplejere.

Dagplejen har i flere år ageret som ”buffer” for udsvingene i børnetallet for de 0-2 årige børn. Dette har medført et tæt samarbejde med Pladsanvisningen, der har resulteret i mange gode løsninger til gavn for børn og forældre i kommunen. Men der er nu, i en periode, oplevet udfordringer i rekrutteringen af nye dagplejere i flere geografiske områder af kommunen.

I oplægget vil følgende udfordringer blive præsenteret:

- Den generelle udfordring vedr. rekruttering.
- Aldersfordelingen af Dagplejens medarbejdere (bilag).
- Dagplejernes overenskomstmæssige ret som +58 årig til at frasige sig gæstebørn.
- Den stigende økonomiske udfordring ved ansættelse af PAU/PGU/PÆD.

Lovgrundlag, planer mv.

Dagtilbudsloven

Kompetencer

Børn & Familieudvalget

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- Børn og Familieudvalget drøfter status, udvikling og udfordringer i Dagplejen.

Beslutning Børn & Familieudvalg den 23-08-2021

Drøftet.

Bilag

Data Dagplejen. Bilag til temadrøftelse.pdf

Punkt 4: Orientering om Aktiv Fritid med fokus på børn i udsatte positioner

20/23739

Resumé

Aktiv Fritid er gentænkt i en ny version fra 2022. Da de nye rammer har indflydelse på tilbud til børn i udsatte positioner, orienteres der om Aktiv Fritids tilbud ud fra dette fokus.

På mødet deltager leder af SSP Forebyggelse & Vejledning, Vibeke Stage.

Sagsfremstilling

Som følge af budgetforliget for 2021-2024, er Aktiv Fritid gentænkt i en ny version. Kultur & Fritidsudvalget godkendte rammerne for Aktiv Fritid på mødet den 4. maj 2021.

De nye rammer omfatter organisering, målgruppe og samarbejdsforpligtelser. Det er hensigten, at Aktiv Fritid fremadrettet skal have et mere forebyggende perspektiv, samtidig med at vigtige elementer af det eksisterende indhold fastholdes.

Der sker en reduktion i antallet af Guld-fritidspas, hvilket har indflydelse på tilbuddene til børn og unge i udsatte positioner, og dermed Børn & Familieudvalgets område. Leder af SSP Forebyggelse & Vejledning, Vibeke Stage, vil orientere om Aktiv Fritids rammer pr. 1. januar 2022, med fokus på tilbuddene for børn og unge i udsatte positioner.

De nye rammer for Aktiv Fritid er følgende:

Organisering.

Aktiv Fritid organiseres fortsat under SSP Forebyggelse & Vejledning som en selvstændig funktion. Til funktionen er pr. 1 januar 2022 tilknyttet to fritidskoordinatorer og et korps af ca. 50 timelønnede fritidsguides. Fastholdelsen af Aktiv Fritid under SSP Forebyggelse & Vejledning tilgodeser udnyttelsen af de afsatte ressourcer bedst muligt samtidig med at personalet indgår i et positivt kollegialt samarbejde med både SSP-konsulenter, vejledere og områderådgivere.

Målgruppen.

Aktiv Fritid er et forebyggende tilbud til alle børn og unge fra 0 kl. til 18 år i Esbjerg Kommune, der har behov for særlig støtte til at komme i gang med en fritidsaktivitet. Aktiv Fritid er primært målrettet enkelte individer, men udfører og medvirker også til aktiviteter for grupper af børn og unge.

Samarbejdsforpligtelser.

Aktiv Fritid er forpligtet til

- at indgå i samarbejder med fritidsområdet under skoler, men henblik på at understøtte opgaven med at få motiveret børn og unge til et aktivt fritidsliv.
- et udvidet samarbejde med kommunens kultur- og fritidsforeninger, men henblik på at understøtte foreningerne, når der er behov for bistand til at hjælpe børn og unge ind i et aktivt fritidsliv.
- samarbejde med Familieområdet i forhold til at hjælpe stærkt socialt udsatte børn og unge i gang med en fritidsaktivitet gennem fx Guldritidspas.

Aktiv Fritid tilbyder:

- 15 Guld-fritidspas til stærkt socialt udsatte børn og unge. Pladserne vil fra 2022 være øremærket familierådgivningen, som udvælger hvilke børn og unge, der tilbydes pladserne.
- mulighed for at familierådgivningen kan tilkøbe yderligere Guld-fritidspas. Der er 2 modeller som beskrevet i bilaget til henholdsvis kr. 30.000 eller kr. 50.000 stykket.

Familierådgivningen er pt. i gang med en gennemgang af de børn, der er henvist til Aktiv Fritid fra Familierådgivningen og herunder vurdere hvilke børn, der efter 1. januar 2020 skal have en plads.

Børn & Familieudvalget vil blive orienteret herom i slutningen af året.

Herudover tilbyder Aktiv Fritid forskellige tiltag, som alle har et forebyggende formål og medvirker til at hjælpe børn og unge med at blive en del af et aktivt og positivt fællesskab. Fordelingen af ressourcerne mellem de nævnte indsatser vil kunne variere alt efter behov og efterspørgsel, ligesom der vil ske en løbende udvikling af området.

Indsatser pr. 1. januar 2022 er bl.a.:

- Lokalt forankret fritidspas for børn og unge. Udvælgelsen sker i et tæt samarbejde med skolen og giver mulighed for deltagelse i forening i lokalområdet.
- ”Takler du din fritid?” Et procesforløb med skoler og klubber på baggrund af en problematik eller udfordring i en gruppe/klasse/årgang.
- Indgåelse af partnerskaber med bl.a. kulturinstitutioner og selvejende institutioner

Vision 2025

Aktiv Fritid understøtter flere af de strategiske indsatsområder i Vision 2025. Det drejer sig bl.a. om værdifulde fællesskaber, trivsel samt et sundt og spændende fritidsliv.

Lovgrundlag, planer mv.

Aktiv Fritid arbejder bl.a. for at børn og unge får mulighed for at indgå i sunde og udviklende fællesskabet jfr. Børn- og ungepolitikken, samt får mulighed for at være en del af et positivt fællesskab gennem foreningslivet jfr. Politik for fritids- og idrætsliv.

Ligeledes understøtter Aktiv Fritid væsentlige dele af indholdet i partnerskabsaftalen ”Bevæg dig for livet”.

Økonomi

Aktiv Fritid har et budget på ca. 1,8 mio. kr. årligt fra 2022.

Kompetencer

Børn & Familieudvalget

Indstilling

Direktøren for Børn & Kultur indstiller, at orientering gives.

Beslutning Børn & Familieudvalg den 23-08-2021

Orientering givet.

Bilag

Aktiv Fritid 2022

Punkt 5: Orientering om Bohrskolens arbejde med velfærdsløftet

20/24440

Resumé

Skolerne inviteres løbende til at deltage på møder i Børn & Familieudvalget for at orientere udvalget og præsentere konkrete eksempler på arbejdet med Fremtidens Folkeskole.

Fra Bohrskolen deltager følgende repræsentanter:

Ole Lerke – Skoleleder

Johanne Bargaisen, lærer på Linje S, Ådalskolen

Lisbeth Beyer, Pædagogisk leder på Linje S, Ådalskolen

Bente Marie Lauridsen, Pædagogiske leder på Linje S, Vitaskolen

Sagsfremstilling

I forbindelse med Velfærdsaftalen og Fremtidens Folkeskole har alle skoler arbejdet på at inddrage både forældre, elever og ansatte i processen med at udvikle skolen med de nye muligheder, som Velfærdsaftalen giver for at tænke anderledes.

Skolerne vil på skift deltage på Børn & Familieudvalgsmøderne for løbende at kunne orientere og være i dialog med det politiske niveau om udviklingen på skolerne.

Kompetencer

Børn & Familieudvalget

Indstilling

Direktøren for Børn & Kultur indstiller til Børn & Familieudvalget at

- orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Børn & Familieudvalg den 23-08-2021

Taget til efterretning.

Punkt 6: Natur- og skovbørnehavetilbud i dagtilbud

21/13070

Resumé

Børn & Familieudvalget drøftede den 31. maj 2021 muligheden for, at alle børnehavebørn kunne tilbydes et skovbørnehavetilbud i en periode i deres tid i daginstitutionen. Forvaltningen er efterfølgende blevet bedt om at udarbejde forslag til realisering af dette tilbud. Der er udarbejdet forskellige modeller, for hvordan der kan arbejdes videre med at etablere natur- og skovbørnehavetilbud i de kommunale og selvejende dagtilbud.

Ledelseskonsulent Jesper Odderskov deltager på punktet.

Sagsfremstilling

Der eksisterer i dag et skovbørnehavetilbud i et mindre antal af de kommunale afdelinger. Der rådes over 8 bygninger med plads til i alt ca. 300 børn i områderne Østskoven og Marbæk ved Esbjerg. Halvdelen af skovbørnehaverne anvendes på nuværende tidspunkt til at løse kapacitetsmæssige udfordringer i konkrete daginstitutioner i Esbjerg by i forbindelse med pladmangel og genhusning ved ombygning.

Med udgangspunkt i Børn & Familieudvalgets ønske om at skabe skovbørnehavetilbud til alle børn, er der arbejdet med tre modeller.

Gældende for alle tre modeller er det forvaltningens anbefaling, at der igangsættes kompetenceudvikling for det pædagogiske personale, for at styrke det naturpædagogiske arbejde i daginstitutionerne.

Model 1 og 2 vil indbefatte uddannelse af børnehavepersonalet og organisering af naturambassadører i områderne, svarende til digitale og science ambassadører i områderne i dag.

I Model 3 foreslås det at ansætte et korps af fuldtidsansatte naturpædagoger, der skal varetage kompetenceudviklingen og stå som de centrale fagpersoner i forhold til det naturpædagogiske arbejde med børnene.

Det vil desuden være en forudsætning i alle tre modeller, at skovbørnehaverne fortsat vil kunne anvendes som kapacitetsløsning, som de gør i dag. Ved akut opstået kapacitetsbehov i et område eller behov for genhusning ved f.eks. ombygning/skade, vil en skovbørnehavebygning kunne inddrages til disse formål.

For alle tre modeller lægges der op til, at daginstitutionerne kan få bustransport med privat vognmand til skovbørnehaverne og naturtilbuddene, da dette ikke er indeholdt i budgetterne i dag, ift. det omfang der tilbydes i modellerne.

Model 1: Skovbørnehavetilbud til alle børn

Alle børn får i løbet af børnehavetiden tilbudt min. 3 mdrs. ophold i en skovbørnehave. Hvert daginstitutionsområde får råderet over en skovbørnehavebygning og planlægger børnenes ophold over flere omgange, så børnene oplever forskellige årstider i opholdet.

Denne model vil kræve, at der bygges skovbørnehaver omkring Ribe og Bramming, for at sikre lokale skovbørnehavetilbud og tilstrækkelig kapacitet. Der er ikke udpeget lokaliteter til dette. Der forudsættes endvidere, at der bygges en skovbørnehave ved Langliparken, Esbjerg i forbindelse med tilbygning/renovering af Katamaranen, som det fremgår af budget 2021-24.

| Fordele | Udfordringer |
|---|--|
| - Sikrer et minimum for skovbørnehavetilbud til alle børnehavebørn. | - Kræver nye bygninger (i Ribe, Bramming og Langliparken) med tilhørende udgifter og længere tidshorisont ift. byggeproces. |
| - Kompetenceudvikling vil kunne sikre et fælles fagligt niveau ift. pædagogisk indhold. | - Ved nybyggeri af Norddalsparken vil der blive gjort brug af skovbørnehaver ifm. genhusning i år 2022/23. |
| - Naturambassadører vil medvirke til at fastholde indsats og skabe videndeling. | - Skovbørnehavebygning vil kunne inddrages til akut opstået kapacitetsbehov og skovbørnehavetilbud til alle børn vil sættes i bero i en periode. |

Model 2: Øget brug af eksisterende naturområder og skovbørnehavetilbud

De eksisterende skovbørnehaver, nærliggende naturområder og naturtilbud under Myrthue benyttes af alle daginstitutioner, ift. den kapacitet der er til rådighed. Daginstitutionerne vil kunne booke sig til brug af skovbørnehaverne og tilbuddene under Myrthue. For daginstitutionerne i Bramming og særligt i Ribe, vil transportafstanden begrænse muligheden for brug af skovbørnehaverne.

| Fordele | Udfordringer |
|---|--|
| - Eksisterende kapacitet og ressourcer anvendes (skovbørnehaver og Myrthues tilbud). | - Mangler skovbørnehaver i Bramming og Ribe. |
| - Kan igangsættes uden der bygges nyt. | - Ribeinstitutioner vil have langt til skovbørnehavetilbud. |
| - Kompetenceudvikling vil kunne sikre et fælles fagligt niveau ift. pædagogisk indhold. | - Skovbørnehaver vil også fremover anvendes til kapacitetsløsninger. |
| - Naturambassadører vil medvirke til at fastholde indsats og skabe videndeling. | - Forskel i de naturtilbud daginstitutionerne kan tilbyde. |

Model 3: Naturpædagogkorps til eksisterende natur- og skovbørnehavetilbud

Denne model vil, som Model 2, også gøre brug af kommunens eksisterende natur- og skovbørnehavetilbud. Men her foreslås det, at den faglige forankring og profilering finder sted igennem et fast korps af naturpædagoger, der vil være tilknyttet de enkelte dagtilbudsområder for alle børn i alderen 0-5 år. Naturpædagogerne vil blive ansat fuldtid til at arbejde med og i naturen med områdets børnegrupper. Dette med fokus på Esbjergs mange naturområder og muligheder, samt understøttende i indsatser som f.eks. "Din egn".

Naturpædagogerne vil endvidere få til opgave at understøtte det pædagogiske personales kompetencer inden for naturpædagogik, samt at forankre den naturpædagogiske profil i dagtilbud i Esbjerg Kommune.

Naturpædagogerne vil samarbejde internt men også have mulighed for at indgå i samarbejde med Myrthue for at styrke videndeling og kompetenceudviklingen. Der foreslås ansat 9 naturpædagoger, der hver vil kunne dække et daginstitutionsområde, de selvejende daginstitutioner samt Dagplejen.

Fordele

- Tilbuddet dækker også de 0-2 årige, herunder Dagplejen
- Eksisterende kapacitet og ressourcer anvendes.
- Kan igangsættes uden der bygges nyt.
- Naturpædagogerne vil arbejde målrettet med børnegrupper og understøtte kompetenceudvikling og videndeling blandt medarbejderne.

Udfordringer

- Mangler skovbørnehaver i Bramming og Ribe.
- Ribeinstitutioner vil have langt til skovbørnehavetilbud.
- Skovbørnehaver vil også fremover anvendes til kapacitetsløsninger.
- Forskel i de naturtilbud daginstitutionerne kan tilbyde.

Vision 2025

En tydelig naturpædagogisk profil for dagtilbud i Esbjerg Kommune vil kunne understøtte bosætningsstrategien samt gøre dagtilbud attraktivt i et rekrutteringsperspektiv.

Lovgrundlag, planer mv.

Den styrkede pædagogiske læreplan, jfr. Dagtilbudsloven

Børn & Ungepolitikken

STEAM-Agenda

Økonomi

For de tre modeller vil der være følgende udgifter:

Model 1: Skovbørnehavetilbud til alle børn

Etableringsomkostninger: I alt 18,9 mio. kr.

- 2 skovbørnehaver i Ribe og Bramming, med plads til 40 børnehavebørn i hver bygning (ikke indeholdt udgift til køb af grund, byggemodning og tilslutning) 10,6 mio. kr.
- 1 skovbørnehave i Langliparken, Esbjerg (fremgår som del af samlet byggeri og renovering af Katamaranen i budgetaftale for 2021-24) 5,3 mio.kr.

- Uddannelse af børnehavepersonale (4 x halvdagskursus og vikar) 3,0 mio. kr

Årlige driftsomkostninger: I alt 2,7 mio. kr.

- Transport med vognmand (kørsel 200 dage pr. år med 8 busser) 2,0 mio. kr
- Naturambassadører (kompetenceudvikling og netværk) 0,2 mio. kr
- Anslåede vedligeholdelses- og driftsudgifter for 3 nye bygninger 0,5 mio.kr.

Model 2: Øget brug af eksisterende natur- og skovbørnehavetilbud

Etableringsomkostninger: I alt 3,0 mio. kr.

- Uddannelse af børnehavepersonale (4 x halvdagskursus og vikar) 3,0 mio. kr.

Årlige driftsomkostninger: I alt 2,2 mio. kr.

- Transport med vognmand (kørsel 200 dage pr. år med 8 busser) 2,0 mio. kr.
- Naturambassadører (kompetenceudvikling og netværk) 0,2 mio. kr

Model 3: Naturpædagogkorps til eksisterende natur- og skovbørnehavetilbud

Årlige driftsomkostninger: I alt 6,2 mio. kr.

- Transport med vognmand (kørsel 200 dage pr. år med 9 busser) 2,2 mio. kr.
- 9 naturpædagoger (pædagoger med erfaring og kompetencer) 4,0 mio. kr.

Personaleforhold og arbejdsmiljøforhold

I alle tre modeller vil der blive arbejdet med kompetenceudvikling og videndeling blandt det pædagogiske personale. For model 3 anbefales det, at der ansættes 9 naturpædagoger.

Kompetencer

Børn & Familieudvalget

Vurdering herunder alternativer

I forhold til tidligere drøftelser i Børn & Familieudvalget, vedr. skovbørnehaver som pædagogisk tilbud til alle børn, retter Model 1 sig helt konkret mod dette. Her sikres lige tilbud til alle områder i hele kommunen. Den naturpædagogiske profil og tilgang vil i Model 1 være forankret omkring den enkelte skovbørnehaves lokation og natur. Der vil med Model 1 være udfordringer, dels omkring tidshorizonten i forbindelse med byggeri af nye skovbørnehaver og dels ift. brugen af skovbørnehaver til akut opstået kapacitetsbehov.

I et pædagogisk perspektiv vil Model 3 forankre den naturpædagogiske profil og tilgang mere alsidigt i alle kommunens naturskønne områder i sammenhæng med eksisterende tilbud og skovbørnehaver. Med et korps af naturpædagoger vil der med denne model være ressourcer og kompetencer til at arbejde målrettet med naturpædagogik for alle børn i dagtilbud. Dog rummer Model 3 ikke skovbørnehaver i Bramming og Ribe.

Indstilling

Direktøren for Børn & Kultur indstiller til Børn & Familieudvalget, at

1. Udvalget anbefaler forslag om model 3 og videresender forslaget om model 3 til budgetlægningen for 2022-25
2. Sagen sendes til orientering i ØU.

Beslutning Børn & Familieudvalg den 23-08-2021

1. Udvalget ønsker en model 4, der supplerer forvaltningens forslag. Model 4 indeholder en prøvehandling for alle børn på én institution. Dermed videresendes fire modeller.
2. Godkendt.

Punkt 7: Etablering af 24 vuggestuepladser i Bramming

21/20815

Resumé

Prognosen for 0-2 års pladser i Bramming peger på, at der fra 2022 mangler 35 0-2 års pladser i hele Område Bramming, hvorfor der arbejdes på at etablere 24 vuggestuepladser i Bramming. For de resterende pladser arbejder Dagplejen med at rekrutterer yderligere dagplejere. Dagplejen har forsøgt i forsommeren 2021, at rekruttere dagplejere til manglende kapacitet, men oplever udfordringer ved at rekrutterer i nødvendigt omfang. Der vil gøres et nyt forsøg efterår 2021

Sagsfremstilling

Bramming by har i dag 31 vuggestuepladser og 344 børnehavepladser.

Børneuniverset Bramming består af 5 enheder, der er placeret i selve Bramming samt en enhed i Hunderup. Bygningerne i Bramming by er i dag fuldt udnyttet ift. børnerelaterede m², hvorfor der her enten skal arbejdes med tilbygning, ombygning af eksisterende bygninger og/eller tilkøb af anden bygning ved opnormering af yderligere vuggestuepladser. Bygningen i Hunderup har uudnyttede børnem² og er beliggende knap 5 km fra Bramming by. På sigt ønskes de 6 enheder i Børneuniverset Bramming samlet til 4 enheder af hensyn til mindre vedligehold og bedre mulighed for fælles organisering. Denne del af Masterplansprojektet for Dagtilbud er sat på anlægsbudgettet for 2026, hvor der planlægges at udbygge Regnbuen med nødvendige pladser, så der herefter kun er 4 enheder i Bramming.

I prognosen for området mangler der 35 0-2 års pladser fra 2022. Kapaciteten er presset for de 0-2 årige hvis forældre ikke skal anvises pladser udenfor garantidistriktet. Der er derfor akut oprettet 10 vuggestuepladser i Hunderup pr. 01.09.21. Disse pladser skal optimeres med barnevognsrum, liggehal, legeplads mv., hvis de fortsat skal være placeret her.

Model 1: Grønningen 4 ombygges til vuggestue – børnehavebørn skal have tilbudt pladser i andre enheder end Gnisten

Alle nuværende børnehavebørn i Grønningen skal flyttes til andre enheder i Børneuniverset Bramming. Gnistens 16 vuggestuebørn flyttes sammen med de 10 akutpladser til Grønningen 4.

Der kan samlet set etableres 36-38 vuggestuepladser i Grønningen 4, hvoraf de 16 vuggestuebørn kommer fra Gnisten og de 10 børn kommer fra akutpladserne i Hunderup.

Ved Model 1 etableres 20-22 vuggestuepladser inkl. de 10 akutpladser, der startes op i Hunderup 01.09.21.

Fordele

Udfordringer

Bemærkninger

Central beliggenhed.

Kompromis liggehal: Enten lang afstand fra stuerne eller hal der dækker for lysindfald på stuerne.

Kan etableres rimelig hurtigt
(sammenlægning af et par rum samt
etablering af 2-3 puslepladser).

Model 2: Ombygning af Troldehulen i Hunderup til 24 vuggestuepladser

På grund af det meget store akutte behov for 0-2 års pladser i Område Bramming, er der straks etableret 10 vuggestuepladser i Troldehulen, Hunderup pr. 01.09.21. De 10 pladser vil, hvis de skal være der permanent, kræve ombygning mht. puslepladser og toiletter, køkken, liggehal og legepladsforhold.

Der er ledige børne m² og muligheder for at etablere 24 vuggestuepladser permanent i bygningen. Legepladsarealet er lille og skal indrettes anderledes, hvis vuggestuepladserne etableres permanent her. Der kan bruges et tilstødende stykke græsareal, som er kommunens ejendom. Dette græsareal kan have brugere udenfor institutionens åbningstid, hvilket skal afklares.

Ved Model 2 etableres 24 vuggestuepladser inkl. de 10 akutpladser, der startes op her 01.09.21.

| Fordele | Udfordringer | Bemærkninger |
|--|--|--------------|
| | Mindre central placering. | |
| Mange uudnyttede børnem ² | | |
| Hurtigt at etablere, med ændring af puslefaciliteter, køkken, toilet/puslefaciliteter, liggehal og barnevognsrum mv. (1/2 år fra igangsættelse). | Legepladsen er allerede nu lille (680 m ² mod sektorplanens minimum 2000 m ² for en institution). Der skal ses på brug af tilstødende arealer til de nuværende børnehavebørn, når der skal etableres vuggestuelegeplads. | |

Model 3: Udbygning af Regnbuen med 24 pladser

Tilbygning til Regnbuen med to vuggestuegrupper. Akutpladserne fra Troldehulen, Hunderup flyttes til Regnbuen.

Ved Model 3 etableres 24 vuggestuepladser inkl. de 10 akutpladser, der startes op i Hunderup 01.09.21.

| Fordele | Udfordringer | Bemærkninger |
|--|--|---|
| Central beliggenhed, hvilket er et stort ønske for forældre | | |
| Nybygning sikrer optimale muligheder for indretning | | |
| Regnbuen er i god og bevaringsværdig stand. | | I masterplanen for 2026 er det planen at der skal tilbygges til Regnbuen, så børn fra Tumblebo og Skovvejen samlet kan være i denne bygning: Tumblebo og Skovvejen sættes til salg. |
| Løsningen er langtidsholdbar. | Tager tid at etablere. Kan tidligst stå færdig i 2022/2023 | |
| Vil skabe en buffer for antallet af børnehavepladser, hvor prognosen viser en stigning af behovet for disse frem til 2025. | | Det skal undersøges nærmere, hvilken betydning en udbygning af Regnbuen med vuggestuepladser har for Masterplansprojektet. |

Model 4: Tilkøb/Ombygning af dagaktivitetscenter ved siden af Regnbuen

Esbjerg Kommune har et tidligere dagaktivitetscenter på i alt 547 m² med et jordtilliggende på 3700m², der er støder op til Regnbuen, og disse to ejendomme kunne slås sammen til en enhed, med to huse. Det tidligere dagaktivitetscenter trænger til en del istandsættelse og der ville skulle ses på ombygning mv., hvis den skal bruges til daginstitution.

Der skal indgås dialog med Lokalegruppen i Esbjerg Kommune, hvis denne mulighed overvejes.

Bygningen vurderes at kunne huse >120 børnehavebørn. Børnehavebørn, der eks. kan komme fra Tumblebo, Regnbuen og Skovvejen. Vuggestuebørn fra Tumblebo og vuggestuebørnene fra Model 2. kunne etableres i Regnbuen, der skal ombygges til alene at huse vuggestuebørn.

Tumblebo og Skovvejen vil kunne nedlægges, som enheder og sættes til salg jf. Masterplan for Dagtilbud.

Ved Model 4 etableres 24 vuggestuepladser inkl. de 10 akutpladser, der startes op i Hunderup 01.09.21. Alle vuggestuepladser i Bramming vil efterfølgende være placeret i Regnbuen. Masterplansprojektet planer for Bramming området realiseres samtidig.

| Fordele | Udfordringer | Bemærkninger |
|--|--|---|
| Vil kunne løse udfordringen med færre enheder i Børneuniverset Bramming. Besparelse på vedligehold og mulighed for bedre pædagogisk organisering. | Ukendt økonomi | |
| Bramming arbejder med en helhedsplan, hvor vuggestuepladser vil være et løft. | Beslutning om overtagelse skal ske hurtigt. | Ombygningsudgifter for dagaktivitets-centeret skal undersøges nærmere i samarbejde med Ejendomme. |
| Forældre får en central beliggenhed med gåafstand mellem vuggestue, børnehave og skole. Forældrebestyrelsen for området har peget på denne mulighed. | Lokalplaner skal evt. tilpasses. | Troldehulen, Hunderup har efterfølgende mulighed for at fungere som ekstra buffer for både vuggestue- og børnehave. |
| Et meget stort beplantet, kuperet skovlignende areal til legeplads i midtbyen. | Tidshorisont antages at være ca. 11/2 - 2 år fra igangsættelse. | |
| | Hvis model 4 skal realiseres, skal model 2 sættes i gang først, for at kunne opfylde behovet for 24 vuggestuepladser nu. | |
| | Masterplansprojektet for Bramming området skal fremrykkes fra 2026. | |

Vision 2025

Flere vuggestuepladser er attraktive for forældre, hvilket potentielt kan øge bosætningen i kommunen.

Lovgrundlag, planer mv.

Dagtilbudslov

Sektorplan

Helhedsplan Bramming Sundhed & Omsorg

Lokalplan for Esbjerg Kommune

Økonomi

Der er for de 4 modellerne anslået omkostninger for henholdsvis tilbygning, ombygning og renovering. Tallene for bygningsdelene skal efterregnes i Ejendomme, alt efter valgt model.

Model 1 – Vuggestuebørn i Grønningen 4:

Etableringsomkostninger: I alt 1,75 mio. kr.

- Ombygning 0,3 mio. kr.
- Liggehal og barnevognsrum 0,7 mio. kr.
- Legeplads 0,35 mio. kr.
- Inventar 0,4 mio. kr.

Driftsomkostninger: Ingen udover de nuværende udgifter til drift og vedligehold af bygningen.

Model 2 – Ombygning af Troldehulen til 24 vuggestuepladser

Etableringsomkostninger: I alt 2,15 mio. kr.

- Ombygning samt nybygning af liggehal/barnevognsrum 1,25 mio. kr.
- Legeplads 0,4 mio. kr.
- Hegn tilstødende legeareal 0,1 mio. kr.
- Inventar 0,4 mio. kr.

Driftsomkostninger: Ingen udover de nuværende udgifter til drift og vedligehold af bygningen

Model 3 – Tilbygning vuggestueafdeling Regnbuen

Etableringsomkostninger: I alt 4,1 mio. kr.

- Nybygning 2,6 mio. kr.
- Liggehal/barnevognsrum 0,7 mio. kr.
- Legeplads 0,4 mio. kr.
- Inventar 0,4 mio. kr.

Driftsomkostninger: I alt 0,05 mio. kr.

- Drift og vedligehold af ny tilbygning 0,05 mio. kr.

Model 4 – Tilkøb/ombygning af dagaktivitetscenter samt ombygning Regnbuen

- Pris på ombygning af dagaktivitetscenter skal undersøges og er ikke medtaget.
- Skovvejen og Tumblebo skal sælges, for hvilket der ikke er en anslået indtægt.

Etableringsomkostninger: I alt 5,25 mio. kr.**

- Midlertidig etablering af 24 pladser Hunderup (Model 2) 2,15 mio. kr.
- Legeplads børnehave ved aktivitetscenter 1,3 mio. kr.
- Ombygning dagaktivitetscenter Ukendt
- Regnbuen I alt 1,8 mio. kr. 1,8 mio. kr.
 - Ombygning 0,5 mio. kr.
 - Legeplads 0,4 mio. kr.
 - Liggehal 0,7 mio. kr.
 - Inventar* 0,2 mio. kr.

Driftsomkostninger: Driftsomkostninger vurderes at være på niveau eller lavere end på nuværende niveau, da bygninger er nyrenoverede i forhold til Skovvejen og Tumblebo.

* Inventar: En stor del kan genbruges fra Model 2, hvorfor beløbet er lavere end for de øvrige modeller.

** Til dette beløb, skal lægges omkostninger for ombygning af dagaktivitetscenteret.

Kompetencer

Børn & Familieudvalget

Planmæssige konsekvenser

Modellerne kan hver især, have planmæssige konsekvenser ift. støj og/eller brug af bygning der pt. er sat til salg af Esbjerg Kommune.

Vurdering herunder alternativer

Alle modeller er med henblik på permanent at udvide 0-2 års kapaciteten i Bramming.

Model 1 er forholdsvis hurtig tilgængelig og pladserne vil blive placeret centralt i Bramming, hvor de er primært efterspurgt. Antal pladser der kan etableres i model 1, er dog knap til det vurderede behov, men sammenholdt med dagplejens forhåbentlige kapacitet til 2022, er modellen mulig. Modellen kræver omplacering af børnehavebørn til andre enheder i Børneuniverset Bramming.

Model 2 er tilsvarende hurtig tilgængelig og kræver ikke omplacering af børn. Modellen er i Hunderup, 5 km fra det som betegnes som det centrale Bramming. Her er bygningskapacitet med mange børne m2, men kræver udvidelse af legeplads. Modellen kan anvendes permanent, ellers som midlertidig løsning for øvrige modeller.

Model 3 skal sammenholdes med planforslaget i Masterplanen og det skal vurderes om Masterplansforslaget skal fremrykkes ved valg af model 3, så et nybyggeri samles. I modellen vil pladserne blive placeret centralt og der vil skabes pladskapacitet til også at rumme kommende børnehavebørn i stigende prognose. Tidshorisonten for nybyggeriet i modellen udfordrer det vurderede kapacitetsbehov i 2022. Her kan model 2, med de tilhørende omkostninger tages i brug som en midlertidig løsning.

Model 4 vil løse udfordringen om mange enheder og stort vedligehold af samme, i Børneuniverset Bramming, hvilket tilbygning til Regnbuen jf. Masterplanen også har til hensigt. Modellen vil understøtte Helhedsplanen for Bramming, og der vil ved central placering i Bramming skabes gåafstand mellem skole og bhv/vuggestue. Områdebestyrelsen har peget på denne model.

Modellen forudsætter at Masterplansprojektet for Bramming revurderes og fremrykkes, ligesom at tidshorizonten forudsætter at model 2 iværksættes.

Indstilling

Direktøren for Børn & Kultur indstiller til Børn & Familieudvalget, at:

1. udvalget anbefaler forslag om model 4 (med som beskrevet model 2 som midlertidig overgangsløsning)
2. forslaget om model 4 oversendes til budgetforhandlingerne for 2022-25
3. sagen sendes til orientering i Økonomiudvalget.

Beslutning Børn & Familieudvalg den 23-08-2021

1. Godkendt.
2. Godkendt.
3. Godkendt.

Punkt 8: Pulje indfasning af minimumsnormering - ændring af forældrenes egenbetaling fra 2022

21/22455

Resumé

Regeringen indgik den 5. december 2020 aftale med Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten og Alternativet om lovbundne minimumsnormeringer på kommuneniveau fra 2024 og et løft af normeringer i årene frem til 2024.

Det følger af aftalen, at der i 2022 skal udmøntes ca. 1.000,0 mio. kr. og i 2023 ca. 1.400 mio. kr. til indfasning af minimumsnormeringer i daginstitutioner. Fra 2024 udmøntes ca. 1.800 mio. årlig.

Det forventes at udmøntningen af 2022 midlerne følger udmøntningsmetoden kendt fra puljen i 2021. Dermed er der ikke krav om, at tilskuddet anvendes ud over kommunens vedtagne budgetter for området.

Esbjerg Kommunes tilskud fra puljen skønnes at udgøre ca. 17,9 mio. kr. i 2022 og ca. 25,0 kr. i 2023. Midlerne skal anvendes til ansættelse af mere pædagogisk personale.

Kommunerne skal afslutningsvis aflægge regnskab og redegøre for, at midlerne er anvendt indenfor det fastlagte formål. En eventuel uforbrugt del af det udbetalte tilskud skal tilbagebetales.

Puljetildelingerne kan indgå i fastsættelsen af kommunens tilskud og forældrenes egenbetaling. Puljen kan derfor også anvendes til afledte udgifter til tilskud til privat pasning, tilskud til privatinstitutioner og merudgifter til søskendetilskud og fripladstilskud.

Der fremsendes nu sag til beslutning om udmøntning af midlerne i 2022 og 2023, om stigning i forældrenes egenbetaling for en plads i daginstitution som følge af tilskud fra puljen og anvendelse af nettoindtægten fra en højere egenbetaling.

Sagsfremstilling

Den faktiske tildeling af midler fra puljen til indfasning af minimumsnormering sker når finansloven for det enkelte år er vedtaget. Dette betød for 2021 at ændring i takster og tilskud som følge af midler fra puljen i 2021 først fik virkning i løbet af 2021.

Ministeriet har tilkendegivet overfor KL, at kommunerne kan lægge kommunens andel af puljetilskuddet ind i budgettet for 2022, og dermed forudsætte at midlerne bliver udmøntet. Dette vil betyde at ændringen af takster og tilskud for 2022 kan få virkning allerede fra 1. januar 2022.

Fordelingen af midlerne i forhold til aldersgrupperne 0-2 årige og 3-5 årige har indflydelse på beregningerne af tilskud til privatinstitutioner samt forældrenes egenbetaling.

Børn & Familieudvalget har både for puljen vedr. 2020 og puljen vedr. 2021 besluttet at midlerne fordeles i kommunale og selvejende daginstitutioner så de følger den politisk vedtagne tildelingsmodel for dagtilbud som omfatter aldersgruppernes vægtning (p.t. 2:1) og personalefordelingsrammen (p.t. 60/40). Det forudsættes at puljemidlerne for 2022 og 2023 fordeles efter samme principper.

Herudover blev det besluttet at der afsættes 2,5% af midlerne til relaterede udgifter. Det stigende antal medarbejdere medfører meropgaver til blandt andet personaleadministration m.m. Det foreslås derfor at der fra 2022 afsættes 4,0% af midlerne til relaterede udgifter.

Forældrenes egenbetaling kan reguleres for kommunens andel af puljen, så forældrebetalingens andelen udgør maksimalt 25 pct. af bruttodriftsudgifterne.

Det foreslås på baggrund heraf at forældrebetalingen, i lighed med 2021, reguleres som følge af tildelingen af midler fra puljen.

Det foreslås endvidere at nettoindtægten, på samme vis som i 2021, tildeles dagtilbud til anvendelse til ansættelse af yderligere pædagogisk personale i daginstitutionerne, herunder privatinstitutioner.

Ændring i forældrenes egenbetaling i løbet af året skal normalt varsles senest 3 mdr. før ændringen kan få virkning. Sker ændringen i forbindelse med vedtagelsen af det kommende års budget skal der varsles 1 måned før, dvs. ændringen kan få virkning fra 1. januar.

Der vil senere blive fremsendt særskilt sag omkring midler fra og med 2024 hvor de lovbundne krav om minimumsnormering træder i kraft.

Lovgrundlag, planer mv.

Aftale om minimumsnormeringer

Dagtilbudsloven

Dagtilbudsvejledningen

Bekendtgørelse nr. 192 af 09.02.21

Økonomi

Det forudsættes at midlerne fra puljen, på samme vis som i 2021, tildeles dagtilbudsområdet til ansættelse af mere pædagogisk personale.

Ved at indarbejde kommunens andel af puljetilskuddet i budgettet for 2022 med forudsætning om at midlerne bliver udmøntet, vil ændringerne på tilskud og egenbetaling få virkning pr. 1. januar 2022.

Uanset at puljetilskuddet indarbejdes i budgettet, skal Kommunerne stadig afslutningsvis aflægge regnskab og redegøre for, at midlerne er anvendt indenfor det fastlagte formål. En eventuel uforbrugt del af det udbetalte tilskud skal tilbagebetales.

Tildeling og anvendelse af midler fra puljen vil samlet set ikke medføre budgetmæssige konsekvenser idet indtægter og udgifter vil balancere.

Beslutes det at opkræve forældrebetaling af puljen og lade nettoindtægten tilgå dagtilbud til ansættelse af mere pædagogisk personale, vil udgifter og indtægter på tilsvarende vis balancere.

Der forventes at foreligge en fordeling på puljen for 2022 ultimo august måned.

Personaleforhold og arbejdsmiljøforhold

Puljen i 2022 forventes at betyde ca. 40 fuldtidsstillinger til mere pædagogisk personale i daginstitutionerne. I forhold til puljen til normeringer i 2021 er det en stigning på ca. 6 fuldtidsstillinger.

Hvis det beslutes at hæve forældrenes egenbetaling og at nettoindtægten herfra anvendes til ansættelse af pædagogisk personale, forventes det at betyde ca. 4 fuldtidsstillinger yderligere i 2022 set i forhold til de 40 stillinger.

Mere pædagogisk personale giver forbedrede arbejdsvilkår for medarbejderne.

Kompetencer

Børn & Familieudvalget >Økonomiudvalget >Byrådet

Vurdering herunder alternativer

Alternativt kan det besluttes at:

- Forældrenes egenbetaling ikke skal stige som følge af tilskuddet fra puljen. Dette betyder at forældrenes egenbetaling for en plads kommer til at udgøre mindre end 25% af de samlede bruttodriftsudgifter.
- Forældrenes egenbetaling stiger, men nettoindtægten (egenbetaling minus friplads- og søskendetilskud) tilgår kommunekassen.

Indstilling

Direktøren for Børn & Kultur indstiller, at det indstilles til Byrådet at

1. Forventet tilskud fra puljen til indfasning af minimumsnormeringer indarbejdes i budgettet for dagtilbud for 2022 til anvendelse til mere pædagogisk personale
2. 4% af midlerne afsættes til overhead til relaterede udgifter som f.eks. efteruddannelse, personaleadministration og andre meropgaver.
3. Tilskuddet indregnes i forældrenes egenbetaling for en plads i kommunale og selvejende daginstitutioner med virkning fra 1. januar 2022
4. Nettoindtægten af forældrenes egenbetaling i 2022 tilgår dagtilbud til ansættelse af mere pædagogisk personale
5. Samme principper anvendes ved budgetlægningen for 2023

Beslutning Børn & Familieudvalg den 23-08-2021

1. Godkendt.

2. Godkendt af flertallet, idet SF og R stemte imod forslaget
SF og R ønsker mindretalsudtalelse, hvor de 2,5 % fastholdes
3. Godkendt.
4. Godkendt.
5. Godkendt.

Punkt 9: Lokal Alliance - samarbejde om uddannelse og arbejdskraft til omlægning af grøn energi i kommunen

21/16136

Resumé

Aftalen om Lokal Alliance er indgået med ønsket om at etablere et samarbejde, som fokuserer på unge og uddannelser med henblik på, at fremtidens unge i højere grad vælger erhvervsrettede uddannelse og uddannelser, der retter sig mod den grønne omstilling, og de jobs, som Esbjerg vil få brug for i fremtiden.

I juni 2021 blev udkastet til Lokal Alliance godkendt på Børn & Familieudvalgsmødet den 14. juni og på Social & Arbejdsmarkedsudvalget den 22. juni. Godkendelserne blev mødt af reaktioner fra en række interessenter, der ikke havde oplevet tilstrækkelig inddragelse og derfor manglende ejerskab til indholdet i aftalen.

I den efterfølgende periode har der været flere dialoger med de forskellige interessenter på forskellige niveauer. Disse dialoger er grundlaget for denne sagsfremstilling og indstilling.

Sagsfremstilling

Beslutningen om udarbejdelsen af Lokal Alliance blev truffet af den tidligere styregruppe bag partnerskabsaftalen mellem Dansk Byggeri og Esbjerg Kommune.

Udkastet til Lokal Alliance er indgået med det mål at sætte fokus på behovet for uddannelser og kvalificeret arbejdskraft til den grønne omstilling i Esbjerg Kommune. Den lokale alliance skal fokusere på unge og unges valg af uddannelser med henblik på, at fremtidens unge i højere grad vælger erhvervsrettede uddannelse og uddannelser, der retter sig mod den grønne omstilling, og de jobs, som Esbjerg vil få brug for i fremtiden.

Aftalens røde tråd er den grønne omstilling, men det er hensigten, at aftalen smitter af på og vil være til gavn for hele erhvervslivet i Esbjerg Kommune og bosætningen i kommunen.

Den efterfølgende dialog med de forskellige interessenter har synliggjort, at der uanset alle gode hensigter har været en oplevelse af, at inddragelsen ikke har været på et tilstrækkeligt højt niveau. Det har medført, at der er manglende ejerskab til de initiativer, der i udkastet er foreslået. Konklusionen er derfor, at på trods af velmente intentioner og, at den beskrevne alliancegruppe skal godkende de handlinger, som koordinationsgruppen skal arbejde videre med, vil et manglende ejerskab ikke være gunstigt for fremdrift i det videre forløb.

Anbefalingen er derfor, at beslutningerne, der blev truffet i de to udvalg, bliver annulleret og tilbagesendt til forvaltningen.

Det vil give forvaltningen mulighed for i den kommende tid at tilrettelægge et forløb med inddragende processer, hvor interessenterne oplever en reel inddragelse med indflydelse på indholdet i den lokale alliance.

Kompetencer

Børn & Familieudvalget > Social & Arbejdsmarkedsudvalget

Indstilling

Direktøren for Børn & Kultur indstiller

- At beslutningen i juni måned 2021 annulleres og sagen tilbagesendes til forvaltningen.

Beslutning Børn & Familieudvalg den 23-08-2021

Godkendt.

Punkt 10: Orientering om budgetstatus pr. 31. juli 2021 på familieområdet

21/22412

Resumé

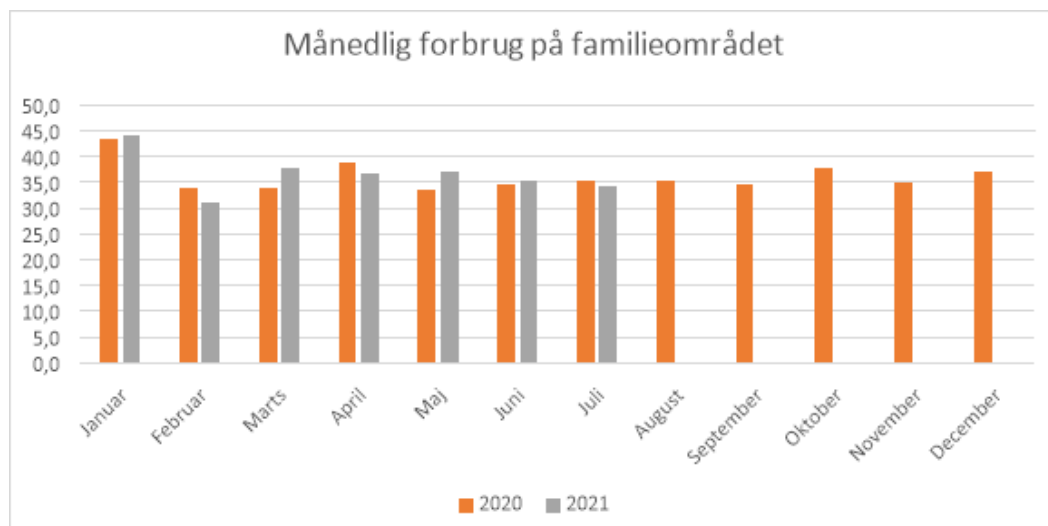
Der gives en budgetstatus pr. 31. juli 2021 på familieområdet, som er et skøn for regnskabsresultatet i 2021. Resultatet forventes at blive ca. 439,7 mio. kr. for myndighedsområdet, som er på samme niveau som sidste måneds skøn.

Der er i forbindelse med budgetrevisionen pr. 30. april 2021 givet en tillægsbevilling på 10 mio. kr. Det forventede merforbrug udgør herefter pr. 31. juli 2021 ca. 17,7 mio. kr. i 2021.

Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen på familieområdet pr. 31. juli viser et forbrug på 34,4 mio. kr. i juli. Det akkumulerede forbrug de første syv måneder er på 256,2 mio. kr., hvilket er 2,7 mio. kr. mere end forbruget på samme tidspunkt i 2020.

Figur 1. Månedlig forbrug i mio. kr. på familieområdet



Det skønnede resultat for 2021 på familieområdet er på ca. 439,7 mio. kr. for myndighedsområdet, som svarer til et merforbrug på 17,7 mio. kr. i forhold til korrigeret budget.

Det skønnede resultat i 2021 er på samme niveau som de foregående måneder og lidt højere end forbruget i 2020. Det skønnede resultat kan ændre sig i takt med viden om den faktiske udvikling.

Tabel 1. Regnskab, budget og skønnet regnskab for familieområdet

| Mio. kr. | Regnskab 2020 | Korrigeret budget 2021 | Skønnet regnskab 2021 pr. 30.6 | Skønnet merforbrug i 2021 i forhold til regnskab 2020 | Skønnet merforbrug 2021 pr. 30. juni |
|--------------|---------------|------------------------|--------------------------------|---|--------------------------------------|
| Anbringelser | 270,8 | 256,1 | 275,3 | 4,5 | 19,1 |

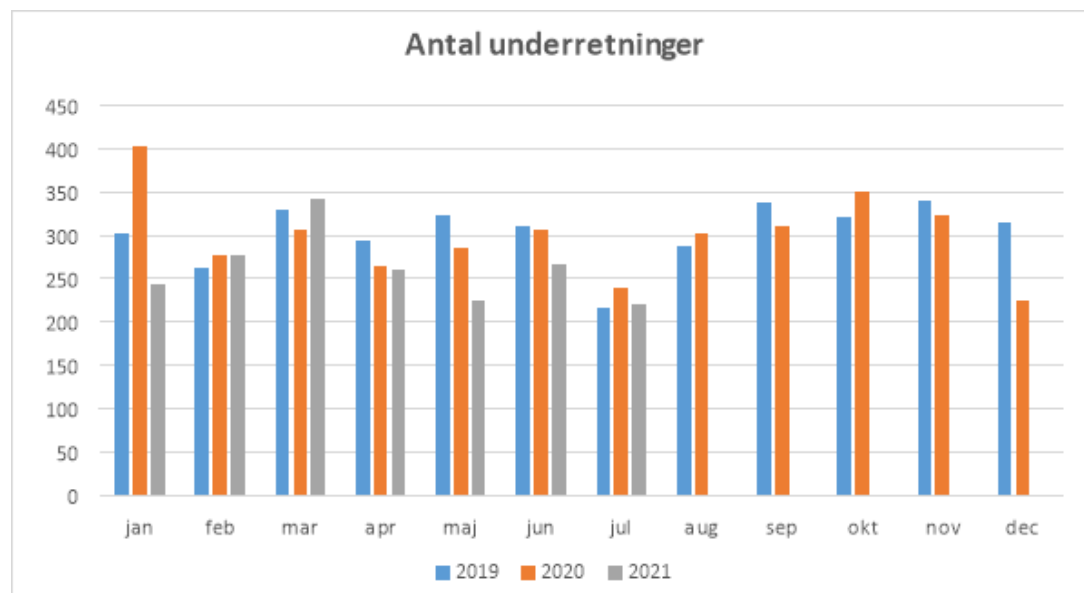
| | | | | | |
|-------------------------------|-------|-------|-------|-----|-------|
| Forebyggende foranstaltninger | 163,1 | 147,5 | 164,4 | 1,3 | 17,0 |
| Tillægsbevilling | 0,0 | 8,4 | 0,0 | 0,0 | -8,4 |
| Tillægsbevilling | 0,0 | 10,0 | 0,0 | 0,0 | -10,0 |
| Myndighed styrbare område | 433,9 | 422,0 | 439,7 | 5,8 | 17,7 |

Tillægsbevillingerne på henholdsvis 8,4 mio. kr. og 10 mio.kr. i 2021 er ikke fordelt på indsatser. Fordelingen og budgetforklaringer vanskeliggøres af, at familieområdet forventer et markant større forbrug end budgetteret på flere indsatser. Budgetfordelingen vil få betydning for både beregning af budgetterede antal fordelt på ydelser samt vanskeliggøre afvigelsesforklaringerne. Det vurderes, at forbruget i 2020 vil være det bedste sammenligningsgrundlag, når forbruget i 2021 skal vurderes og afvigelser skal forklares.

I nedenstående figur 2-4 vises aktivitetsudviklingen på familieområdet, hvor den månedsvise udvikling følges.

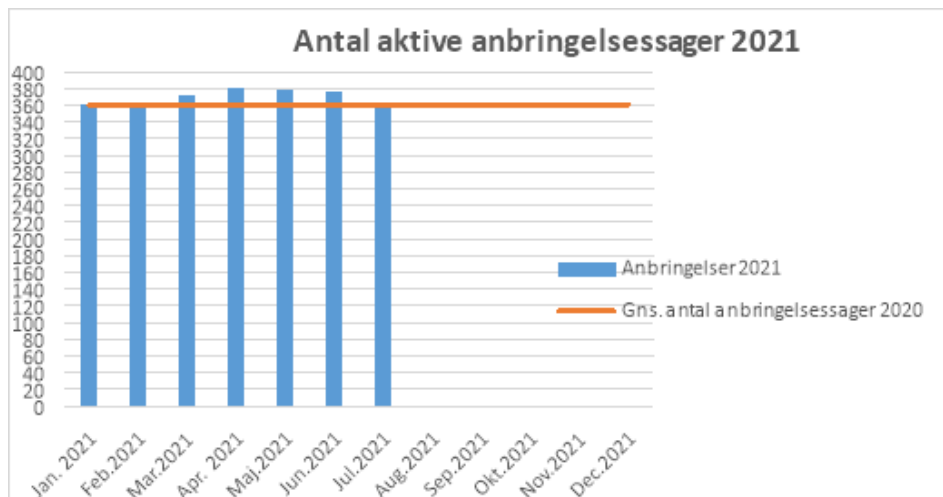
Antal underretninger lå i 2020 tæt på niveauet for 2019, som var på ca. 300 pr. måned. I juli 2021 er antallet af underretninger på 220, hvilket er et fald på 47 i forhold til juni og samtidigt lavere end det samlede antal i perioden i 2019 og 2020.

Figur 2. Antal underretninger på familieområdet.



Ultimo juli er antal anbringelsessager på 364, hvilket er en stigning på netto 3 i forhold til gennemsnittet for 2020, der anvendes som baseline for afvigelsesforklaringerne i 2021.

Figur 3. Anbringelsessager 2021

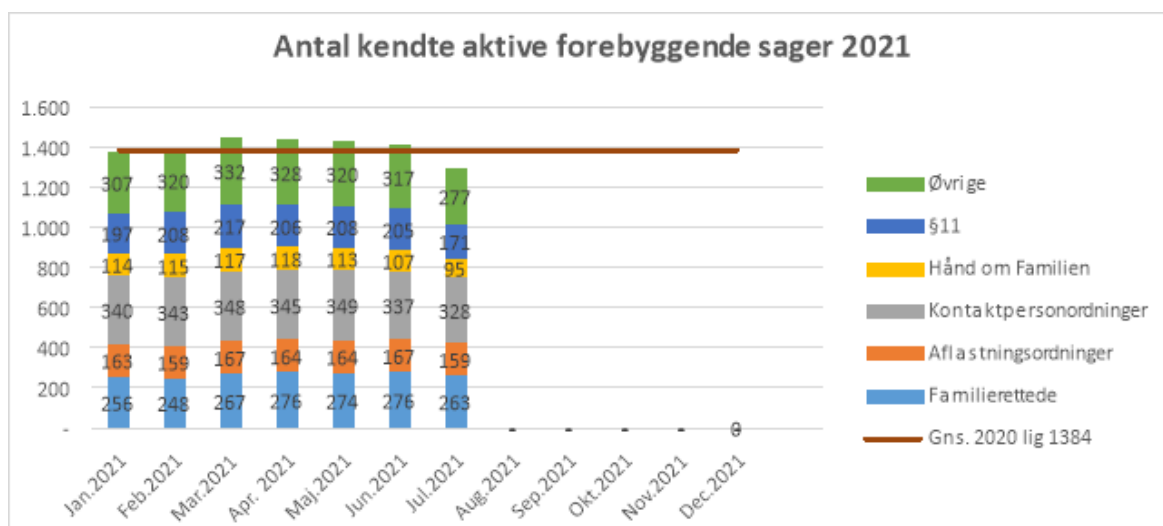


Ultimo juli modtager 1.086 børn og unge (personer) forebyggende foranstaltninger, hvilket er et fald fra 1.159 i juni på netto 73.

Antal aktive forebyggende sager er faldet siden marts og faldet ses i alle kategorier jævnt over nedenstående figur. Der er flere aktive sager end antal personer, da en person kan have flere forebyggende sager.

Under kategorien øvrige indgår bl.a. tilskud til efterskoler. Disse bevillinger følger skoleåret, hvorfor antallet er lavt i juli, men vil stige i august.

Figur 4. Antal forebyggende foranstaltninger 2021 fordelt pr. kategori



*) Kategorien Øvrige består af: Formidling af praktikophold, Anden hjælp ud over Hånd om Familien, Økonomisk støtte (inkl. Tilskud til efterskoler), Støtteperson til forældremyndighedsindehaver, børnehuse og forebyggende kriminalitetsforløb.

I nedenstående tabel vises udvalgte nøgletal på familieområdet, som har væsentligt betydning for udgiftsniveauet på familieområdet. Både udviklingen i antal anbringelser og forebyggende foranstaltninger har væsentlig betydning for forbruget.

Tabel 2. Nøgletal for familieområdet

| Nøgletal | Regnskab 2019 | Regnskab 2020 | Skøn 2021 pr. 31.07.2021 | Ændring fra 2020 til 2021 |
|--------------------------------|---------------|---------------|--------------------------|---------------------------|
| Gns. antal anbringelsessager | 359 | 361 | 371 | 10 |
| Antal Helårspladser | 346 | 352 | 353 | 1 |
| Gns. antal forebyggende sager* | 1.380 | 1.384 | 1.398 | 14 |

*) En person kan have flere forebyggende sager

Det samlede udgiftsniveau afhænger af både antal og gennemsnitspriser. Som udgangspunkt forventes gennemsnitspriserne at være på niveau med 2020.

Samlet set har udviklingen i forbruget de seneste år vist en stigende tendens, og forbruget følges derfor tæt. Der arbejdes løbende fokuseret med at nedbringe udgifterne på området, hvilket også lykkedes i en del sager, men de økonomiske gevinster udlignes hurtigt af få meget dyre enkeltsager.

Med ca. 275-300 månedlige underretninger kommer der løbende nye børn og unge til, der har brug for støtte efter Serviceloven. Samtidig er der børn og unge, hvor vi ikke lykkes med at skabe trivsel og udvikling og hvor indsatsen derfor øges – og tilsvarende er der børn og unge, hvor vi lykkes og indsatsen kan nedjusteres og for nogle helt afsluttes.

Skønnet for regnskab 2021 er udarbejdet på baggrund af:

- Den viden, der forelå ved udgangen af måneden med udgangspunkt i faktisk forbrug.
- Kendskab til foreløbige disponeringer i 2021 i fagsystemet.
- Kendskab til nye sager.
- Forventning om at udgifter til forebyggende indsatser er på niveau med forbruget i 2020.
- Forventning om at udgifter til anbringelser er stigende i løbet af året ved sammenligning med forbrug og aktivitet i tidligere år.

Kompetencer

Børn & Familieudvalget

Vurdering herunder alternativer

Opmærksomhedspunkter:

I aftalen om reformen ”Børnene Først” fremlægges initiativer, der forventes at medfører, at kommunerne fremover skal anbringe flere børn. En stor del af børnene vil blive anbragt i netværket eller i plejefamilier, men behovet for flere pladser på døgntilbud forventes også at stige. De nærmere bekendtgørelser på området afventes.

Indstilling

Direktøren for Borger & Arbejdsmarked indstiller, at Børn & Familieudvalget orienteres om budgetstatus på familieområdet.

Beslutning Børn & Familieudvalg den 23-08-2021

Orientering givet.

Punkt 11: Udsatterådet - revideret forretningsorden

21/20372

Resumé

Udsatterådets ønsker en revidering af sin nuværende forretningsorden fra 2017. Forretningsordenen er blevet tidssvarende på en række punkter. Derfor har Udsatterådet over en møderække drøftet, hvordan forretningsordenen kan revideres.

Udsatterådet ønsker, at det er de frivillige sociale foreninger og organisationer, som indstiller kandidater. Rådet fremhæver, at kandidaterne gerne må være personer, som selv har prøvet at være i en udsat livsposition. Forretningsordenen skal også tage højde for, hvis et medlem ikke længere repræsenterer den forening, som har indstillet personen. Endelig vil Udsatterådet gerne modernisere sprogbrugen, så der tales om en forperson frem for en formand.

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog den 15. maj 2017 en forretningsorden for Esbjerg Kommunes Udsatteråd. Siden er der gået en byrådsperiode på fire år, hvor Udsatterådet har arbejdet under den nuværende forretningsorden. Den er efterhånden blevet tidssvarende på en række punkter, og derfor indstiller Udsatterådet, at forretningsordenen revideres.

Da forretningsordenen blev ændret i 2017, skete det i forlængelse af, at konsulentfirmaet BDO lavede evalueringsrapporten "Evaluering af råd med tilknytning til Social & Arbejdsmarkedsudvalget". Den indeholdt et oplæg til en ny organisering af Handicaprådet, Udsatterådet og Integrationsrådet (nu Forum for Integration & Beskæftigelse) med en ensartet struktur for de tre råd.

Social & Arbejdsmarkedsudvalget og Børn & Familieudvalget træffer beslutning om, hvem der skal være medlem af Udsatterådet. Udpegningen af medlemmer følger byrådsperioden.

Størstedelen af den nuværende forretningsorden er uændret. Der er kun tale om mindre rettelser. De vigtigste ændringer er:

- Tilpasninger i forhold til kommunens organisationsændringer på direktørniveau for børn- og voksenområdet.
- Ordet formand er ændret til forperson.
- Frivillige sociale foreninger og organisationer fremfor enkeltpersoner indstiller kandidater til rådet.
- Der lægges vægt på at have medlemmer, som er frivillige, samt medlemmer, der selv har prøvet at være i en udsat livsposition.
- Udsatterådet vælger selv sin forperson, som ikke længere udpeges af Social & Arbejdsmarkedsudvalget og Børn & Familieudvalget efter Udsatterådets indstilling.
- Hvis et medlem ikke længere repræsenterer den forening, som har udpeget personen, udtræder medlemmet. Foreningen får mulighed for at indstille en ny kandidat.

Lovgrundlag, planer mv.

Forretningsorden for Udsatterådet i Esbjerg Kommune.

Økonomi

Der er afsat 50.000 kr. årligt til Udsatterådets virke.

Kompetencer

Social & Arbejdsmarkedsudvalget og Børn & Familieudvalget > Økonomiudvalget > Byrådet

Vurdering herunder alternativer

Forvaltningen har fulgt Udsatterådets proces med udformningen af en revideret forretningsorden og kan anbefale forslaget.

Indstilling

Direktøren for Borger & Arbejdsmarked indstiller, at det indstilles til Byrådet, at forslag til forretningsorden for Udsatterådet i Esbjerg Kommune godkendes.

Beslutning Børn & Familieudvalg den 23-08-2021

Godkendt, idet forretningsordenen konsekvensrettes.

Beslutning Social & Arbejdsmarkedsudvalg den 24-08-2021

Godkendt.

Bilag

Forslag til forretningsorden for Udsatterådet

Punkt 12: Information, forespørgsler og orientering

Resumé

1. Årshjul 2021 – Børn & Familieudvalget
2. Forældresamarbejde

Beslutning Børn & Familieudvalg den 23-08-2021

1. Orientering givet.
2. Orientering givet. Der ønskes tema om forældresamarbejde på udvalgmøde.

Bilag

Årshjul Børn & Familieudvalget 2021 - ajourført 21. juni 2021.pdf

Punkt 13: Lukket: Information, forespørgsler og orientering

Punkt 14: Lukket: Underskriftsbilag til godkendelse