

# REFERAT Børn & Skoleudvalget d. 03-06-2025

**Mødedato**           Tirsdag d. 03. juni 2025 kl. 12:30

**Mødested**           Borgmesterens mødelokale

**Mødedeltagere**   Diana Mose Olsen (F), Karsten Degnbol (V), Kurt Bjerrum  
(V), Tommy Noer (V), Ulla Koman-Mejer (A)

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering om indførelse af obligatorisk erhvervspraktik på folkeskolerne fra skoleåret 2025/26....	5
Ny tildelingsmodel for daginstitutionerne.....	8
Takster på dagtilbudsområdet.....	12
Ny sektorplan for skoleområdet 2025-2029 - til høring.....	17
Ny sektorplan for dagtilbud 2025-2029 - til høring.....	21
Frigivelse af anlægsmidler til udvidelsen af kapaciteten på Sønderrisskolen.....	24
PA-elevs ophør af uddannelsesforløb.....	28
Orientering om kvalitetsundersøgelse af daginstitutioner.....	31
Informationer og forespørgsler - Åben.....	35
Lukket: Informationer og forespørgsler - Lukket.....	37
Lukket: Godkendelse af underskriftsblad.....	38

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Punkt 2: Orientering om indførelse af obligatorisk erhvervspraktik på folkeskolerne fra skoleåret 2025/26**

EMN-25/0004154

### **Bilag**

Bilag 1 Erhvervsplakerens oplæg på udvalgmødet (1)

Bilag 2 Fordeling praktikuger skoleåret 2025 og 26 (1)

Bilag 3 Specialpraktikker i skoleåret 2025 og 26 (1)

## Resumé

Fra næste skoleår 2025/26 indføres med lovændring i folkeskoleloven obligatorisk erhvervspraktik i folkeskolen.

Ændringer betyder, at eleverne skal udsendes i praktik i 5 dage på 7., 8. eller 9. årgang.

Børn & Skoleudvalget orienteres om, hvordan forvaltningen understøtter implementeringen af dette på Esbjerg Kommunes folkeskoler.

Erhvervsplaymaker Kasper Thoverud Lønborg deltager på punktet.

## Sagsfremstilling

Med regeringens aftale om folkeskolens kvalitetsprogram bliver erhvervspraktik fremover obligatorisk for alle elever gældende fra skoleåret 2025/2026.

Erhvervspraktikken skal vare i alt fem dage og kan enten ligge i 7., 8. eller 9. klasse samt igen i 10. klasse. Det er skolens leder, som beslutter på hvilket klassetrin, den obligatoriske praktik skal placeres.

Formålet med ændringen er at styrke elevernes kendskab til arbejdsmarkedet og understøtte deres uddannelsesvalg.

I erhvervspraktikken får eleverne mulighed for at udfordre dem selv, afprøve egne styrker og kompetencer og måske opdage noget nyt om dem selv, deres interesser, ideer og drømme.

Skolerne skal gennem undervisningen understøtte erhvervspraktikken **før, under og efter** praktikken i det obligatoriske emne Uddannelse og Job.

Det er skolens leder, der skal sikre tilrettelæggelsen af praktikperioden og herunder også, at alle elever får adgang til en praktikplads. Eleven skal som udgangspunkt selv finde en praktikplads i samarbejde med elevens forældre, og skole, men der er også mulighed for at inddrage Esbjerg kommunes erhvervsplaymakers tilbud og hjælp.

Forvaltningen understøtter implementeringen af den obligatoriske erhvervspraktik fra næste skoleår med udgangspunkt i viden om, at alle skoler har haft erhvervspraktiktilbud i udskoling, og på flere skoler er erhvervspraktik allerede obligatorisk på 8. og/eller 9. årgang.

Der arbejdes med følgende:

- En årsplan hvor skolernes erhvervspraktikuger er fordelt over skoleåret aftalt med skolerne. Dette er efter ønske fra virksomhederne i kommunen, så vi får en jævn fordeling af efterspørgslen på praktikpladser.
- Erhvervsplaymakerne har udarbejdet informations- og støtte materiale til elever, forældre og lærere. Dette er tilgængeligt på [Erhvervspraktik | Ude.nu](#).
- På [Erhvervspraktik | Ude.nu](#) er en række praktikpladser tilgængelige i forskellige fag og virksomheder, som eleverne kan søge ved kontakt til virksomheden. Disse er aftalt mellem virksomhed og erhvervsplaymaker. Desuden kan skolerne kontakte erhvervsplaymakeren, hvis de har brug hjælp til elever med særlige behov i forhold til praktikaftaler.

- Erhvervsplaymakeren og vejlederne på skolerne kan hjælpe med specialpraktikker f.eks. inden for politi, forsvar mv. men også særlige praktikforløb på kommunens virksomheder.
- Forvaltningen arbejder med erhvervsplaymakerne og vejlederne på fra næste skoleår at lave elektronisk registrering af praktikaftaler i vejledernes IT-fagsystem: Uno Ung. Dette vil give nogle muligheder for skolerne og vejlederne for at have et bedre overblik over praktikaftaler på hold og skoler. Desuden kan elevens aftaler følges op ved sikre praktikaftaler med sikker post mellem skole, forældre og virksomheder.
- Der er planlagt et informationsmøde primo juni for ledere og medarbejdere på skolerne, hvor de informeres om de nye krav i lovgivningen og får indblik i mulighederne i understøttelse gennem erhvervsplaymaker mv.

Børn & Skoleudvalget orienteres uddybende om indholdet i disse punkter. Erhvervsplaymaker Kasper Thoverud Lønborg deltager på punktet.

### **Lovgrundlag, planer mv.**

Folkeskoleloven §9 stk. 3

### **Kompetencer**

Børn & Skoleudvalget

### **Indstilling**

Direktøren for Børn & Kultur indstiller at

- orienteringen tages til efterretning

### **Beslutning**

Orientering givet.

## **Punkt 3: Ny tildelingsmodel for daginstitutionerne**

mig-a-2024-19785

### **Bilag**

Høringssvar vedr. forslaget til en ny tildelingsmodel

BUPL Syddjylland

MED-udvalg Område Midt

MED-udvalg Område Nord

MED-udvalg Område Syd

MED-udvalg Område Vest

Områdebestyrelse og MED-udvalg Område Øst

Områdebestyrelsen Område Midt

Områdebestyrelsen Område Nord

Områdebestyrelsen Område Syd

Områdebestyrelsen Område Vest

Selvejende Børnekompasset

Selvejende Jacob A. Riis

Selvejende Møllehusene

## **Resumé**

Forslaget til en ny tildelingsmodel for daginstitutionsområdet har været i høring, og der er hovedsageligt kommet positive tilbagemeldinger, bl.a. om at den nye tildelingsmodel er mere gennemskuelig. Derudover indeholder høringssvarene spørgsmål til detaljer i modellen, som ikke har været beskrevet i høringsmaterialet.

Børn & Kultur vurderer ikke at høringssvarene giver anledning til ændringer i tildelingsmodellen, og forslaget til tildelingsmodel forelægges derfor i uændret form.

Børn og Skoleudvalget skal indstille sagen til godkendelse i Byrådet.

Teamleder Jørgen Østergaard deltager under punktet.

## **Sagsfremstilling**

Forslaget til en ny tildelingsmodel har efter 1. behandlingen i Børn & Skoleudvalget været i høring hos forældrebestyrelser på de kommunale daginstitutioner, de selvejende daginstitutioners bestyrelser, LokalMED, ForvaltningsMED og kommunens centrale økonomiafdeling.

Indkomne høringssvar er vedhæftet som bilag, og bilaget "Høringssvar vedr. forslaget til en ny tildelingsmodel" indeholder en opsamling på høringssvarene samt de kommentarer Børn & Kultur har til høringssvarene.

Høringssvarene indeholder hovedsageligt positive tilbagemeldinger, bl.a. tilkendegivelser af, at det er godt at der laves en ny tildelingsmodel, som virker mere gennemskuelig og enkel. Derudover indeholder høringssvarene spørgsmål til detaljer i modellen, som ikke har været beskrevet i høringsmaterialet, og som besvares i den opsamling, der er med som bilag.

Børn & Kultur sekretariatet vurderer ikke, at høringssvarene giver anledning til ændringer i tildelingsmodellen og forslaget til tildelingsmodel forelægges derfor i uændret form.

## **Et uændret serviceniveau og overholdelse af minimumsnormeringen**

Forslaget til en ny tildelingsmodel tager udgangspunkt i et uændret serviceniveau og dermed en uændret samlet økonomisk ramme, og tager desuden udgangspunkt i en overholdelse af lovkravet om minimumsnormering.

I tildelingsmodellen beregnes det samlede primære pædagogiske personale således, at dette personale sammen med de pædagogiske ledere, og personale finansieret af den socioøkonomiske pulje antalsmæssigt følges med antallet af børneenheder. Brøken er i første omgang sat til 1 personale pr. 6 børneenheder, da dette passer med den nuværende økonomiske ramme.

Derudover er der i modellen faste puljer til ressourcepædagoger og personale til børn med særlige behov. Dette personale indgår ikke i den daglige drift på daginstitutionerne, men er ressourcer til særlige indsatser.

Når alle de personaleressourcer, som ifølge loven må medregnes, indregnes i normeringen på daginstitutionsområdet ender Esbjerg Kommune med de nuværende forudsætninger på en normering på 5,7 børneenheder pr. 1 pædagogisk personale, hvilket er bedre end loven foreskriver.

### **Åbningstider på daginstitutionerne**

Tildelingsmodellen tager udgangspunkt i en overholdelse af lovkravet om minimumsnormeringen, og tildeler dermed midler til det antal af pædagogiske personale, som en overholdelse samlet set kræver. Det betyder, at modellens samlede tildeling af budgetter er uafhængig af daginstitutionernes åbningstider.

Ændringer i åbningstiderne på daginstitutionerne vil dermed ikke påvirke budgettildelingerne til daginstitutionerne, men vil alene betyde, at personalet fordeles ud på flere eller færre åbningstimer.

### **Kommunikation af modellen**

Børn & Kultur sekretariatet har meget fokus på kommunikation om modellens opbygning og funktion bl.a. til ledelse og personale på daginstitutionerne, så der sikres en god forståelse af tildelingsmodellen. Der vil bl.a. blive udarbejdet skriftligt materiale, som kan bruges som et opslagsværk, og være med til at sikre en god forståelse af hvad der er tildelt budgetter til.

### **Personaleforhold og arbejdsmiljø**

Tildelingsmodellen vil indebære budgetmæssige omplaceringer mellem daginstitutionerne, og vil dermed også kunne medføre personalemæssige omplaceringer.

### **Økonomi**

Den samlede økonomiske ramme, som fordeles i den foreslåede nye tildelingsmodel, er uændret, og modellen medfører derfor ikke ændringer i serviceniveauet. Tildelingsmodellen medfører økonomiske omplaceringer mellem daginstitutionerne, men forventes ikke at medføre hverken en mer- eller en mindredgift til driften af kommunens daginstitutioner.

Tildelingsmodellen vil påvirke takstberegningerne, og takstberegningerne vil blive forelagt som en selvstændig sag samtidig med 2. behandlingen af tildelingsmodellen.

### **Kompetencer**

Børn & Skoleudvalget > Økonomiudvalget > Byrådet

## **Indstilling**

Direktøren for Børn & Kultur indstiller at:

1. Tildelingsprincipperne i forslaget til en ny tildelingsmodel på daginstitutionsområdet godkendes
2. Forslaget om ikrafttrædelse af tildelingsmodellen pr. 01.08.2025 for de kommunale daginstitutioner godkendes
3. Forslaget om ikrafttrædelse af tildelingsmodellen pr. 01.01.2026 for de selvejende daginstitutioner godkendes

## **Beslutning**

1. Godkendt.
2. Godkendt.
3. Godkendt.

## **Punkt 4: Takster på dagtilbudsområdet**

EMN-25/0003193

## Resumé

Børn & Kultur har udarbejdet en nye tildelingsmodel på daginstitutionsområdet i Esbjerg Kommune. Som en konsekvens heraf er også udarbejdet en ny model til takstberegning på dagtilbudsområdet. Den nye model til takstberegning er udarbejdet med fokus på gennemskuelighed og sikkerhed for at takstberegningerne er lovmedholdelige.

I denne sag behandles taksterne for forældrebetaling for en fuldtidsplads i en kommunale dagpleje eller en kommunal daginstitution, samt tilskud for private institutioner, private pasningsordning og pasning af egne børn. Beregningerne af disse takster danner også grundlag for de øvrige takster på dagtilbudsområdet.

Beregningerne i den nye model betyder større ændringer i enkelte takster og tilskud, fordi modellen har synliggjort fejl i de tidligere beregninger.

På grundlag af dialog med de private institutioner og private pasningsordninger i forbindelse med udmeldelsen af taksterne for 2025 indstilles det, at taksterne for private pasningsordninger samt pasning af egne børn ændres med virkning i år 2025, mens øvrige takster fastholdes i 2025.

Det indstilles, at takstmodellen anvendes til beregning af alle takster og vil være gældende fra 1. januar 2026.

Chefkonsulent Jørgen Østergaard og økonomikonsulent Anette Gammelgaard deltager under punktet.

## Sagsfremstilling

I samarbejde med konsulentfirmaet BDO har Børn & Kultur udarbejdet en ny model til takstberegning for dagtilbudsområdet i Esbjerg Kommune.

Baggrunden for udarbejdelsen af den nye takstberegningsmodel er, at det er foreslået at anvende en ny tildelingsmodel på daginstitutionsområdet. Den udarbejdede takstberegningsmodel ligger i naturlig forlængelse af den foreslåede tildelingsmodel, så koblingen mellem de to modeller er gennemskuelig. Desuden har der været usikkerhed om de takster, som det har været muligt at beregne for 2025 på det hidtidige grundlag. Fokus i udarbejdelsen af den nye takstberegningsmodel har derfor ligeledes været at få en tilstrækkelig gennemskuelighed og sikkerhed for, at takstberegningerne er lovmedholdelige.

### Ændringer i takster og tilskud for 2025 ved genberegning med den nye takstberegningsmodel sammenlignet med de nugældende takster for 2025

- Taksten for forældrebetaling for en kommunal dagplejeplads stiger i de nye beregninger. De hidtidige beregninger har indregnet et højere børnetal end det faktisk forventede. Den stiger fra 2.678 kr. pr. måned til 3.180 kr. pr. måned.

- Taksten for forældrebetaling for en plads til et barn på 0-2 år i en kommunal vuggestue eller integreret kommunal institution stiger fra 3.487 kr. til 3.560 kr., mens en fuldtidsplads til et barn på 3-5 år i en kommunal børnehave eller en aldersintegreret kommunal daginstitution falder fra 2.094 kr. til 2.006 kr. pr. måned.
- Tilskuddet til private pasningsordninger og pasning af egne børn for et barn på 0-2 år stiger fra 6.425 kr. pr. måned til 7.103 kr. pr. måned, mens tilskuddet til et barn på 3-5 år. stiger fra 4.292 kr. pr. måned til 4.513 kr. pr. måned.
- Tilskuddene til private institutioner består af tre delelementer, som alle udbetales pr. barn pr. måned.
  1. Et driftstilskud, som udbetales til den generelle drift af institutionen, dvs. udgifter til personale og børnerelaterede udgifter. Driftstilskuddet for en fuldtidsplads stiger for et barn på 0-2 år. fra 9.990 kr. pr. måned til 10.135 kr. pr. måned. Driftstilskuddet pr. måned for en fuldtidsplads for et barn på 3-5 år stiger fra 5.541 kr. pr. måned til 5.792 kr. pr. måned.
  2. Et bygningstilskud til drift og vedligeholdelse af de bygninger, som institutionen benytter. Tilskuddet er det samme uanset, hvor mange timer barnet passes i institutionen. Tilskuddet falder fra 868 kr. pr. måned til 683 kr. pr. måned for et barn på 0-2 år og falder fra 794 kr. pr. måned til 453 kr. pr. måned for et barn på 3-5 år. Faldet skyldes, at der i de hidtidige beregninger er indregnet poster til husleje, som jf. vejledningen til dagtilbudsloven ikke kan indregnes som en del af tilskuddet.
  3. Et administrationstilskud, som skal dække de administrative udgifter, som ligger hos institutionen. Administrationstilskuddet falder fra 342 kr. pr. måned til 216 kr. pr. måned for et barn på 0-2 år og fra 209 kr. pr. måned til 126 kr. pr. måned for et barn på 3-5 år.

Tilskuddene til bygninger og administration beregnes på baggrund af tilskuddene til bygninger og administration, som de selvejende institutioner modtager. Samlet falder tilskuddet fra 11.200 kr. pr. måned for en fuldtidsplads for et barn på 0-2 år til 11.034 kr. pr. måned. For et barn på 3-5 år falder det samlede tilskud fra 6.544 kr. pr. måned til 6.372 kr. pr. måned.

Beregningerne af de ovenfor oplyste takster danner også grundlag for de øvrige takster og tilskud på dagtilbudsområdet, herunder:

- Deltidspladser
- Søskendetilskud
- Mellekommunale tilskud
- Tilskud til sprogstimuleringsplads
- Tilskud til obligatorisk læringstilskud

### Ikrafttrædelse

Kommunale takster for et givet år skal senest udmeldes 1. december året før. Efterfølgende ændringer i taksterne skal varsles mindst tre måneder før ikrafttræden. Hvis taksterne skal ændres i 2025, kan det således tidligst ske fra 1. oktober 2025. Der kan ikke ske tilbageregulering af forældrebetalingstakster.

Det indstilles, at taksterne for 2025 fastholdes, og at der først beregnes takster med den nye takstberegningsmodel gældende for 2026. Baggrunden for indstillingen er, at den nye tildelingsmodel for daginstitutionsområdet først foreslås at træde i kraft fra dette tidspunkt for de selvejende institutioners vedkommende. Herudover vil en genberegning for 2025 ændre taksten for børn i dagpleje væsentligt, hvilket vil betyde en væsentlig merudgift for berørte småbørnsfamilier.

I forbindelse med udmeldingen af takster i december måned 2024, var der en dialog med de private institutioner og private pasningsordninger, og Esbjerg Kommune tilkendegav at være villig til at foretage en genberegning af taksterne, når den nye takstberegningsmodel var klar. På baggrund af denne dialog indstilles det, at taksterne ændres for de private pasningsordninger og pasning af egne børn, som har fået udbetalt et lavere tilskud end den nye model viser. Det indstilles, at tilskuddene til private daginstitutioner ikke ændres, da dette ville betyde, at de skulle føre allerede udbetalte tilskud tilbage til kommunen.

Børn & Kultur informerer de berørte parter om beslutningen via brev. De private institutioner vil blive indbudt til et møde omkring taksterne for 2026, når disse foreligger efter byrådets godkendelse af budget 2026-2029.

### **Økonomi**

Det forventes ikke, at de ændrede takster giver anledning til ændringer i kommunens afsatte budgetter til området.

### **Kompetencer**

Børn & Skoleudvalget -> Økonomiudvalget -> Byrådet

### **Indstilling**

Direktøren for Børn & Kultur indstiller, at

1. Der foretages en genberegning af tilskuddet til private pasningsordninger og pasning af egne børn, hvor den nye takstmodel viser en stigning i tilskuddet for 2025.
2. Taksterne for forældrebetaling og tilskud til private institutioner ændres ikke for år 2025.
3. Den nye takstberegningsmodel anvendes til beregning af alle takster, som er gældende fra 1. januar 2026.

### **Beslutning**

1. Godkendt.

2. Godkendt.

3. Godkendt.

## **Punkt 5: Ny sektorplan for skoleområdet 2025-2029 - til høring**

mig-a-2024-15001

### **Bilag**

Sektorplan for skoleområdet 2025-2029 (1)

## Resumé

Direktionen har godkendt en ny skabelon for sektorplaner ved Esbjerg kommune.

Under perioden med skolernes frisættelse, har skolernes sektorplanen været tilpasset frisætningen og derfor ikke indeholdt rammer for skolernes bygninger.

Der er nu brug for en ny sektorplan for skoleområdet, som bl.a. kan sætte rammer og retning for skolernes bygninger. Der er udarbejdet et forslag til "Sektorplan for skoleområdet 2025-2029" med baggrund i de tidligere sektorplaner.

Børn & Skoleudvalget anmodes om at drøfte og godkende høringsudgaven af sektorplanen for skoleområdet og tage stilling til høringsperiode og høringsparter.

## Sagsfremstilling

Skoleområdet har i mange år haft en sektorplan, der beskrev mål og rammer for skolernes struktur og bygninger. I forbindelse med frisættelsesforsøget blev sektorplanen reduceret ganske betragtelig, idet man bestræbte sig på at pålægge skolerne så få rammer som muligt. Den nuværende sektorplan indeholder derfor ingen krav til bygninger.

Det har bl.a. haft den konsekvens, at man blev nødt til at hente "rammer og krav" til lokaler fra tidligere sektorplaner, for at kunne udarbejde masterplanerne for skolerne.

Frisættelsesforsøget slutter pr. 31. juli 2025, og skolerne skal igen forholde sig til nogle elementer i lovgivningen, som de tidligere var frisatte fra, kommunale rammer mv.

Samtidig har direktionen vedtaget en skabelon for sektorplaner, som skal medvirke til at sikre, at sektorplanerne spiller op mod kommuneplanen og har en vis grad af ens udtryk.

Med baggrund i ovenstående, er der nu udarbejdet et forslag til en ny sektorplan for skoleområdet ud fra den nye skabelon og med baggrund i indholdet i de tidligere sektorplaner. Herudover har det vist sig hensigtsmæssigt at få opdateret enkelte punkter i de tidligere sektorplaner. Bl.a. er opremsningen af hvilke lokaler, der er på en skole blevet opdateret, der er indskrevet et afsnit om grupperum ligesom afsnittet om SFO, er blevet udvidet med en beskrivelse af klub. Der er ligeledes blevet genindsat et afsnit omhandlende mindste størrelse for en skole, jfr. dialog i udvalget og byrådet i forbindelse med drøftelser om Egekratskolens nedlæggelse.

Kortet sidst i sektorplanen vil efter høringen blive opdateret med de nyeste rettelselser som følge af lukningen af Egekratskolen, oprettelsen af Vejrup Børneby pr. 1. august 2025 samt udvidelsen af Fourfeldtskolens skoledistrikt.

I den nye skabelon for sektorplaner indgår et afsnit om handleplaner. Dette afsnit afspejler de anlægssager, der er vedtaget i forbindelse med godkendelse af budgettet, og vil blive opdateret hvert år efter budgetvedtagelsen. Sektorplanen vil i den forbindelse ikke blive forelagt til fornyet politisk behandling, men alene konsekvensrettet i forhold til anlægsbudgettet.

Det foreslås, at forslaget til en ny sektorplan for skoler sendes i høring inden sagen igen behandles

politisk i Børn & Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet i efteråret.

## **Vision 2025**

ENERGI I HVERDAGSLIVET. Vi vil være den kommune, hvor hverdagen fungerer bedst både med vores gode velfærdsydelser, infrastruktur, boliger, digitalisering og vores særlige fokus på attraktive skoler og fritidstilbud.

## **Lovgrundlag, planer mv.**

Bygningsreglementet samt branchevejledninger mv. har haft indflydelse på de definerede rammer i sektorplanen.

## **Økonomi**

Sektorplanen har ikke direkte økonomiske konsekvenser, men vil have indflydelse på de rammer, hvorefter masterplanerne for skolerne er udarbejdet.

Det vurderes, at den foreslåede sektorplan ikke indeholder nye rammer i forhold til det grundlag, som de nuværende masterplaner er udarbejdet på baggrund af.

## **Kompetencer**

Børn & Skoleudvalget

## **Høring**

Det foreslås, at udkast til ny Sektorplan for skoleområdet 2025-2029 sendes i høring i perioden fra den 4. juni 2025 til og med den 22. august 2025.

Som høringsparter foreslås:

- Bestyrelserne
- MED-systemet
- De faglige organisationer (ELF, BUPL, FOA, Skolelederforeningen)

Efter høringen forventes sagen igen forelagt til politisk behandling i Børn & Skoleudvalget den 2. september, Økonomiudvalget den 8. september og Byrådet den 15. september 2025.

## **Vurdering herunder alternativer**

Rammerne for skolernes bygningsmasse kan ændres, så de enten giver skolerne bedre eller dårligere rammer end foreslået. Dog vil en evt. ændring skulle respektere eventuelle krav i lovgivning, bygningsreglement o.l.

## **Indstilling**

Direktøren for Børn & Kultur indstiller, at

1. Forslag til Sektorplan for skoleområdet 2025-2029 sendes i høring
2. Høringsperioden løber fra den 4. juni til og med den 22. august 2025

3. Høringsparterne er bestyrelser, faglige organisationer og MED-systemet

### **Beslutning**

1. Godkendt.
2. Godkendt.
3. Godkendt, idet sektorplanen også sendes i høring i Fælleselevrådet og Ungebyrådet.

## **Punkt 6: Ny sektorplan for dagtilbud 2025-2029 - til høring**

mig-a-2024-14989

### **Bilag**

Sektorplan for Dagtilbud 2025-2029 (Høringsudgave)

## **Resumé**

Direktionen har godkendt en ny skabelon for sektorplaner ved Esbjerg kommune. Dagtilbud har i mange år haft en velfungerende sektorplan, men der er nu brug for en mindre opdatering og tilpasning til den nye skabelon.

Børn & Skoleudvalget anmodes om at drøfte og godkende forslag til ny Sektorplan for dagtilbud 2025-2029 samt tage stilling til høringsperiode og høringsparter.

## **Sagsfremstilling**

Dagtilbud har i mange år haft en velfungerende sektorplan, der beskriver mål og rammer for dagplejen og daginstitutionernes struktur og bygninger.

Sektorplanen trænger til en mindre opdatering og et genbesøg i forhold til de tidligere beskrevne rammer.

Samtidig har direktionen vedtaget en skabelon for sektorplaner, som skal medvirke til at sikre, at sektorplanerne spiller op mod kommuneplanen og har en vis grad af ens udtryk.

Med baggrund i ovenstående, er der nu udarbejdet et forslag til en ny Sektorplan for dagtilbud 2025-2029 ud fra den nye skabelon og med baggrund i mål og rammer fra den nuværende sektorplan. De nuværende rammer indeholder bl.a. en byrådsbeslutning fra 2017, der tilskriver én ekstra m<sup>2</sup>. pr. barn i forhold til Bygningsreglementets minimumskrav, der tilskriver 3 m<sup>2</sup> frit gulvareal til børn i vuggestuer og 2 m<sup>2</sup> pr. barn i børnehaver.

Det er således kun tale om en skriftlig tilpasning samt en tilpasning til den nye skabelon for sektorplaner.

I den nye skabelon for sektorplaner indgår et afsnit om handleplaner. Dette afsnit afspejler de anlægssager, der er vedtaget i forbindelse med godkendelse af budgettet, og vil blive opdateret hvert år efter budgetvedtagelsen. Sektorplanen vil i den forbindelse ikke blive forelagt til fornyet politisk behandling, men alene konsekvensrettet i forhold til anlægsbudgettet.

Det foreslås, at forslaget til Sektorplan for dagtilbud 2025-2029 sendes i høring inden sagen igen behandles politisk i Børn & Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet i efteråret.

## **Lovgrundlag, planer mv.**

Bygningsreglementet samt branchevejledninger mv. har haft indflydelse på de definerede rammer i sektorplanen.

## **Økonomi**

Sektorplanen har ikke direkte økonomiske konsekvenser. Dog har m<sup>2</sup>-kravet indflydelse på hvor mange børn, der kan være i en daginstitution.

## **Kompetencer**

Børn & Skoleudvalget

## **Høring**

Det foreslås, at udkast til ny Sektorplan for dagtilbud 2025-2029 sendes i høring i perioden fra den 4. juni 2025 til og med den 22. august 2025.

Som høringsparter foreslås:

- Bestyrelserne
- MED-systemet
- De faglige organisationer (BUPL, FOA)

Efter høringen forventes sagen igen forelagt til politisk behandling i Børn & Skoleudvalget den 2. september, Økonomiudvalget den 8. september og Byrådet den 15. september 2025.

## **Vurdering herunder alternativer**

Rammerne i sektorplanen kan ændres.

De nuværende krav til m<sup>2</sup> pr. barn er fastholdt i det nye forslag, men kan nedsættes til minimumskravene i bygningsreglementet eller kan sættes op, så børnene får bedre plads i institutionerne. Dog vil en evt. ændring skulle respektere eventuelle krav i lovgivning, bygningsreglement o.l.

## **Indstilling**

Direktøren for Børn & Kultur indstiller, at

1. Forslag til Sektorplan for dagtilbud 2025-2029 sendes i høring
2. Høringsperioden løber fra den 4. juni til og med den 22. august 2025
3. Høringsparterne er bestyrelser, faglige organisationer og MED-systemet

## **Beslutning**

1. Godkendt.
2. Godkendt.
3. Godkendt, idet sektorplanen også sendes i høring i Forældrenævnet.

## **Punkt 7: Frigivelse af anlægsmidler til udvidelsen af kapaciteten på Sønderrisskolen**

mig-a-2024-7269

### **Bilag**

H1\_002 - Grundplan

## Resumé

Ved budgetforhandlingerne for budget 2024-2027 blev der afsat et beløb på 15.000.000 kr. til udvidelse af kapaciteten på Sønderriisskolen på grund af pladsudfordringer. I 2024 godkendte Byrådet en frigivelse på 2,5 mio. kr. til projektering.

Byrådet skal godkende frigivelse af anlægsmidler på 12,5 mio. kr. til etablering af en udbygning af Sønderriisskolen med fem klasselokaler og et faglokale

## Sagsfremstilling

Sønderriisskolen udvider kapaciteten fra 31 klasselokaler til 36 klasselokaler, et faglokale, fællesrum, toiletter, garderobe, rengøringsrum m.m. da elevprognosen viser et behov for øget kapacitet over de kommende 10 år.

I 2019 blev der bygget et hus mere til Sønderriisskolen på grund af pladsudfordringer. Projektering af udvidelsen af Sønderriisskolen tager udgangspunkt i udvidelsen fra 2019.

Behovet for udvidelse af kapaciteten understøttes ligeledes af Masterplanen for Sønderriisskolen hvori det også anbefales, at der udvides med en ny bygning hvor der etableres et natur/teknologilokale, som lever op til kravene samt har tilstrækkeligt dagslys til at kunne benyttes til pasning og undervisning. I Masterplanen er denne anbefaling markeret som rød, hvilket indikerer, at behovet er aktuelt fra 2024/25.

I 2024 frigav Byrådet 2,5 mio. kr. til projektering af udvidelsen på Sønderriisskolen.

Licitationsresultatet viser en nødvendig finansiering på 15.700.000 kr.

Afsat rådighedsbeløb 15.000.000 kr.

Manglende finansiering 700.000 kr.

Af ovenstående har Byrådet frigivet 2,5 mio. kr.

Den manglende finansiering skyldes den generelle prisudvikling i byggebranchen.

Bevillingen finansieres af henholdsvis afsat rådighedsbeløb på 12,5 mio. kr. samt 700.000 kr. finansieret af likvide midler.

## Vision 2025

Af Vision 2025 indsatsområdet "Energi i hverdagslivet" fremgår, at vi har særligt fokus på at tiltrække nye borgere til kommunen, samt at vi har fokus på attraktive skoler og fritidstilbud.

Som en konsekvens af at flere flytter til området, vil det betyde en udvidelse af skolens kapacitet.

## Klima

For at nedbringe bygningens CO2-aftryk på det nye byggeri, bruges genbrugsvingetegler på taget, samt genbrugstegl på skillevægge som enten er bærende eller stabiliserende.

Genbrugsmaterialerne findes fra de bygninger der i øjeblikket bliver revet ned som følge af arealudvikling i Esbjerg Kommune.

## Lovgrundlag, planer mv.

Folkeskoleloven

Masterplanen

## Økonomi

Byrådet har ved budgetforliget for 2024-2027 bevilget midler til udvidelse af kapaciteten på Sønderriisskolen Aura.

Rådighedsbeløbet afsat i budgettet er 15.000.000 kr. fordelt med 12.000.000 kr. til anlæg og 3.000.000 kr. til drift i 2025.

De 3.000.000 kr. er sidenhen blev omplaceret til anlægsmidler.

Driftsudgifter til et fremtidigt energiforbrug estimeres til cirka 67.150-79.621 kr. ekskl. moms årligt.

Årlige udgifter til rengøring 200 dage årligt estimeres til 138.100 kr.

De afledte driftsudgifter til energi, vedligehold og rengøring fra og med 2025 indarbejdes med en teknisk ændring i forbindelse med budget 2026-2029.

## Kompetencer

Børn & Skoleudvalget -> Økonomiudvalget -> Byrådet

## Indstilling

Direktør for Børn og Kultur indstiller, at:

1. Der søges om en tillægsbevilling til rådighedsbeløb på yderligere 700.000 kr. i 2025 finansieret af likvide midler.
2. Der frigives herefter en anlægsbevilling på i alt 13.200.000 kr. i 2025 finansieret af dertil afsat rådighedsbeløb til Børn & Skoleudvalget.
3. De afledte driftsudgifter indarbejdes som en teknisk ændring i forbindelse med budget 2026-2029.
4. beløbet overføres til Økonomiudvalget.

## Beslutning

1. Godkendt.

2. Godkendt.

3. Godkendt.

4. Godkendt.

## **Punkt 8: PA-elevs ophør af uddannelsesforløb**

EMN-25/0004129

## Resumé

I 2024 blev serviceniveauet på administration og koordination af Pædagogisk Assistentelever sænket som følge af administrative besparelser. Denne sag beskriver sænkelsen af serviceniveauet og forholder sig til, hvorvidt sænkelsen af serviceniveauet har haft en betydning for fastholdelse af PA-elever.

## Sagsfremstilling

Administration og koordination af Pædagogisk Assistentelever (herefter PA-elever) er placeret som en central funktion i Børn & Kultur Sekretariatet, som varetager administration og koordination af alle PA-elever ansat i Esbjerg Kommune.

PA-administration og -koordinationen havde frem til 1. juni 2024 et højt serviceniveau, der - udover klassisk elev-administration og koordination vedr. PA-eleverne og deres uddannelsesforløb - også omfattede en service til eleverne med løbende kontaktsamtaler og sparring samt opmærksomhed på trivsel og faglig udvikling under både perioder, hvor PA-eleverne var i oplæring i Esbjerg Kommune og i skoleperioderne.

Som følge af besparelserne på administrationen blev serviceniveauet pr. 1. juni 2024 sænket ved fjernelse af en del opgaver svarende til ét årsværk i PA-administration og -koordineringen. Med besparelsen varetager den centrale funktion nu mere klassisk elev-administrationen og -koordination, mens ansvaret for elevernes trivsel og faglige udvikling ligger ved SOSU-skolen, når eleverne er i en skoleperiode og ved oplæringsstederne, når eleverne er under oplæring i Esbjerg Kommune.

Herunder er opgjort, hvor mange elever, der fra 2021 til maj 2025 har ophørt deres uddannelsesforløb. Som det ses af antallet, kan det ikke aflæses i elevernes ophør af deres uddannelsesforløb, hvorvidt sænkelsen af serviceniveauet har haft nogen betydning for fastholdelse af eleverne, idet ophør af elevs uddannelsesforløb i 2024 og de første 5 måneder af 2025 ikke ligger over tidligere års niveau.

År	Antal
2021	4
2022	4
2023	11
2024	10
2025*	2

\* 2025 dækker over perioden 01.01.2025-05.05.2025

## Indstilling

Direktøren for Børn & Kultur indstiller at:

- Børn & Skoleudvalget orienteres om konsekvenserne af sænkelse af serviceniveauet på PA-administration og -koordination

### **Beslutning**

Orientering givet.

## **Punkt 9: Orientering om kvalitetsundersøgelse af daginstitutioner**

mig-a-2024-20219

### **Bilag**

Brev fra børne- og undervisningsministeren - vedr. resultater

Kvalitet i daginstitutioner 3-5 årige - centrale resultater

EVA & VIVE slides BSU - Dagtilbudskonference 2025

Borgmesterbrev 20.05.2025

## Resumé

Børne- og Undervisningsministeriet har fået udarbejdet en national undersøgelse af daginstitutionernes kvalitet for de 3-5 årige børn, der er offentliggjort i maj 2025. Undersøgelsen har haft fokus på de pædagogiske læringsmiljøer, som børnene møder i daginstitutionerne hver dag, herunder relationerne, legen, aktiviteterne og de fysiske omgivelser. Undersøgelsen kommer i forlængelse af den undersøgelse, der blev udarbejdet i 2022 om dagplejen og daginstitutionernes kvalitet for de 0-2 årige.

Undersøgelsen viser generelt, at for de 3-5 årige børn vurderes 10% af daginstitutionerne at have god kvalitet, 60% at have tilstrækkelig kvalitet og 30% vurderes til utilstrækkelig kvalitet. Resultaterne viser, at der kan være forskel på kvaliteten i de pædagogiske læringsmiljøer mellem daginstitutioner og mellem stuer i den samme daginstitution. I daginstitutioner med lav kvalitet af de pædagogiske læringsmiljøer handler det bl.a. om, at daginstitutionerne mangler fokus på børnefællesskaberne, at børnene støttes i at skabe relationer til hinanden og håndtere konflikter, blik for børnenes perspektiver, støtte til at legen kan udvikle sig positivt, og at den fysiske indretning mangler områder til ro og fordybelse. Undersøgelsen peger desuden på, at børn i udsatte positioner mangler flere deltagelsesmuligheder og støtte til deltagelse i legefællesskaber.

Udover de konkrete undersøgelsesresultater anfører rapporten seks udviklingsbehov for de pædagogiske læringsmiljøer og seks indsatsområder i det videre arbejde med at styrke daginstitutionernes kvalitet.

Med sagen gives en orientering til Børn & Skoleudvalget om undersøgelsens resultater.

## Sagsfremstilling

I 2022 blev der foretaget en kvalitetsundersøgelse af dagtilbud for de 0-2 årige i daginstitutioner og dagpleje. I efteråret 2024 blev der lavet en lignende undersøgelse af daginstitutionernes kvalitet for de 3-5 årige. Undersøgelsen er gennemført af konsulenter fra VIVE og EVA på vegne af Børne- og Undervisningsministeriet med udgangspunkt i aftalerne mellem regeringen og KL om kommunernes økonomi for 2022 og 2023. Formålet med undersøgelsen er på nationalt niveau at opnå systematisk indsigt i kvaliteten af dagtilbuddenes rammeforhold og de pædagogiske læringsmiljøer.

Udgangspunktet for undersøgelsen er den styrkede pædagogiske læreplan og de kvalitetsparametre der her beskrives inden for de pædagogiske læringsmiljøer. Undersøgelsen er baseret på data fra 100 tilfældigt udtrukne kommunale daginstitutioner fra 56 kommuner. Tre daginstitutioner fra Esbjerg Kommune har deltaget i undersøgelsen. Undersøgelsen har bestået af observationer, ved uvildige eksterne observatører, på to stuer i hver daginstitution med fokus på relationer, lege, aktiviteter og de fysiske omgivelser i daginstitutionen. Det pædagogiske læringsmiljø indenfor disse forhold er blevet vurderet på en femtrinsskala, spændende over kategorierne "Fremragende", "God", "Tilstrækkelig", "Utilstrækkelig" og "Ringe". Udover observationerne er der foretaget interview i 10% af de deltagende daginstitutioner med fokus på

pædagogisk personales perspektiver på det pædagogiske læringsmiljø. Endelig er der indsamlet data om personalets uddannelse og normeringerne i de deltagende daginstitutioner.

### **Syv centrale resultater fra undersøgelsen**

- 1) Stor forskel på kvaliteten. Kvalitetsvurderingerne viser, at der er stor forskel på, hvilken kvalitet børn møder i de pædagogiske læringsmiljøer i daginstitutioner. Det betyder, at børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse forventeligt vil blive understøttet i forskellig grad.
- 2) God kvalitet ses i hver 10. institution. 1 ud af 10 daginstitutioner vurderes til 'god' kvalitet. Disse daginstitutioner forventes at understøtte trivsel, læring, udvikling og dannelse for alle børn.
- 3) Tilstrækkelig kvalitet ses i over halvdelen af daginstitutionerne. 6 ud af 10 daginstitutioner vurderes til 'tilstrækkelig' kvalitet. Det betyder, at børnene bliver passet på forsvarlig vis, og at det pædagogiske læringsmiljø i en vis grad kan forventes at understøtte børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse.
- 4) Utilstrækkelig kvalitet i 3 ud af 10 daginstitutioner. 3 ud af 10 daginstitutioner vurderes til 'utilstrækkelig' kvalitet. Det vil sige, at de har et pædagogisk læringsmiljø, der i lav grad kan forventes at understøtte børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse.
- 5) Få daginstitutioner forventes at gøre en positiv forskel for børn i udsatte positioner. 9 ud af 10 daginstitutioner har pædagogiske læringsmiljøer vurderet til 'tilstrækkelig' kvalitet eller lavere og kan derfor ikke forventes at gøre en positiv kompenserende forskel for børn i udsatte positioner, der fx kommer fra et hjemmemiljø med mere sparsomme omsorgs- og udviklingsmuligheder.
- 6) Forskel på kvaliteten ses også mellem stuer i samme institution. Børn på to forskellige stuer i den samme daginstitution kan møde væsentlig forskellig kvalitet i det pædagogiske læringsmiljø, selvom stuerne deler en række rammeforhold. I ca. en fjerdedel af daginstitutionerne er stuerne i samme daginstitution vurderet i forskellige kvalitets kategorier.
- 7) Kvalitetsudfordringer findes på tværs af kommuner. Undersøgelsen er repræsentativ, og resultaterne viser, at udfordringerne med kvaliteten i de pædagogiske læringsmiljøer ikke kun er aktuel i enkelte daginstitutioner i enkelte kommuner, men gælder bredt set på området og på tværs af kommunerne.

Undersøgelsens overordnet konklusion er, at der er behov for at udvikle kvaliteten i landets daginstitutioner for 3-5-årige børn. Der fremhæves derfor nogle nationale udviklingsbehov i de pædagogiske læringsmiljøer, der bør styrkes. Disse udviklingsbehov omhandler samspil og relationer, børnenes legemuligheder, opmærksomhed på børns perspektiver, deltagelsesmuligheder for børn i udsatte positioner og de fysiske omgivelser indenfor.

I rapporten peges der desuden på seks relevante indsatsområder, der kan bruges i det nationale og kommunale arbejde med at styrke kvaliteten i daginstitutionerne. Disse indsatsområder indeholder følgende:

#### 1) Fokus på utilstrækkelig kvalitet

Resultaterne viser, at der er store forskelle på kvaliteten på tværs af daginstitutionerne. Det betyder, at behovet for udvikling varierer betydeligt fra institution til institution. Udviklingsbehovet er grundlæggende og presserende i daginstitutioner, hvor kvaliteten vurderes som utilstrækkelig.

#### 2) Tilsyn og opfølgning

Tilsynet er ikke en del af undersøgelsen. Resultaterne kan pege i retning af, at tilsyn og opfølgning er væsentlige fokusområder, da der er behov for kvalitetsudvikling i 9 ud af 10 daginstitutioner.

### 3) Personaleressourcer

Med resultater der viser en varierende normering mellem institutioner og hen over dagen, lægges der op til overvejelser om hvorvidt der i alle daginstitutioner er nok pædagogisk personale, tilstrækkelige pædagogfaglige kompetencer blandt personalet og en hensigtsmæssig organisering af ressourcerne til at sikre kvalitet hele dagen.

### 4) Kompetenceudvikling

Undersøgelsens resultater gør det relevant at overveje, om der er behov for at styrke kompetencerne blandt ledere og medarbejdere i daginstitutionerne. Et særligt fokuspunkt er, at en stor del af personalet ikke har en pædagogisk uddannelse og det kalder på overvejelser om, hvordan denne medarbejdergruppe bedst klædes fagligt på til opgaven.

### 5) Faglig ledelse

Undersøgelsen afdækker ikke faglig ledelse i daginstitutionerne, men resultaterne peger i retning af et behov for en prioritering og styrkelse af faglig ledelse af kvalitetsudvikling i de pædagogiske læringsmiljøer.

### 6) Evalueringskultur – fra intention til praksis

I nogle daginstitutioner lykkes det at omsætte intentionerne til høj kvalitet i de pædagogiske læringsmiljøer, men i mange lykkes det i mindre grad. Andre tidligere undersøgelser viser, at det at opbygge en evalueringskultur er en udfordring i mange institutioner og derfor kan en styrket evalueringskultur bidrage til at forkorte vejen fra intention til praksis.

Undersøgelsens resultater vil blive nærmere præsenteret på mødet.

I bilag er vedlagt den samlede undersøgelsesrapport og brev fra Børne- og Undervisningsministeren til byrådsmedlemmer om undersøgelsen, dens resultater og opfordring til videre tiltag.

## **Lovgrundlag, planer mv.**

Dagtilbudsloven

## **Kompetencer**

Børn & Skoleudvalget

## **Indstilling**

Direktøren for Børn & Kultur indstiller til Børn & Skoleudvalget, at

- der gives orientering om kvalitetsundersøgelsens resultater og forslag til indsatsområder.

## **Beslutning**

Orientering givet.

## **Punkt 10: Informationer og forespørgsler - Åben**

EMN-25/0000097

### **Bilag**

22.04.2025 Årshjul Børn Skoleudvalget 2025 (002)

## **Resumé**

1. Årshjul Børn & Skoleudvalget
2. Skolemad

## **Beslutning**

1. Orientering givet.
2. Orientering givet.

## **Punkt 11: Lukket: Informationer og forespørgsler - Lukket**

## **Punkt 12: Lukket: Godkendelse af underskriftsblad**