

REFERAT Økonomi & Bosætningsudvalget d. 23-02-2026

Mødedato Mandag d. 23. februar 2026 kl. 08:30

Mødested Borgmesterens mødelokale

Mødedeltagere Jesper Frost Rasmussen (V), Kurt Bjerrum (V), Mikkel Ammitzbøll (F), Susanne Dyreborg (Æ), Tina Skov Larsen (V), Frederik Vestergaard Jørgensen (A), May-Britt Andrea Andersen (C), Anne Marie Geisler Andersen (B), Peter Nikolajsen (I), Henning Ravn (V), Michael Harbøll (Løsgænger)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Oplæg af Esbjerg Havn.....	5
Oplæg om kommunens planlægning.....	7
Temamøde om Budget 2027-30.....	9
Økonomisk politik 2026.....	11
Budgetstrategi 2027-30.....	15
Budget 2027-30: Fastsættelse af frist for ændringsforslag til budget.....	20
Orientering om likviditeten opgjort efter kassekreditreglen pr. 31. december 2025.....	22
Delegationsplan for Økonomi & Bosætningsudvalget.....	25
Tidspunkt for afstemning på Mandø ved Folketingsvalget 2026.....	27
Valgstyrere, valgstyreformænd og tilforordnede vælgere til afholdelse af valg i indeværende byråds	29
Diæter i forbindelse med afvikling af valg i indeværende byrådsperiode 2026-2029.....	32
Fortsættelse af Bymidtesamarbejdet i Esbjerg Kommune.....	35
Udpegning af repræsentanter til Bymidtesamarbejdet for Esbjerg, Bramming og Ribe Bymidter for	39
Handicapsagsbarometeret for 2025 på børnehandicapområdet.....	42
Grøn omstilling – Frigivelse af driftsstøtte til Esbjerg Lufthavn for 2025 og 2026.....	47
Lukket: Fravigelse af byggepligt på erhvervsareal.....	51
Lukket: Informationer og forespørgsler - Lukket.....	52
Lukket: Godkendelse af underskriftsblad.....	53

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt.

Punkt 2: Oplæg af Esbjerg Havn

Resumé

Et oplæg jf. introduktionsprogrammet v. Dennis Jul Pedersen, direktør for Esbjerg Havn om:

- Forretningsområder herunder samarbejde med Esbjerg Kommune
- Forretningsområder
- Udviklingsplaner
- Økonomisk status
- Samarbejde med Esbjerg Lufthavn

Kompetencer

Økonomi & Bosætningsudvalget

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at orientering gives.

Beslutning

Orientering givet.

Punkt 3: Oplæg om kommunens planlægning

Resumé

Et oplæg jf. introduktionsprogrammet v. vicedirektøren Peer Munksgaard Rexen om:

- Økonomi & Bosætningsudvalgets rolle i forhold til kommunens planlægning
- Arealudvikling (køb og salg af ejendom)

Kompetencer

Økonomi & Bosætningsudvalget

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at orientering gives.

Beslutning

Orientering givet.

Punkt 4: Temamøde om Budget 2027-30

EMN-26/0000094

Resumé

På Økonomi & Bosætningsudvalgets temamøde omkring budget 2027-30 gennemgås en række forhold, som udvalget bør have med i betragtning, når budget 2027-30 skal lægges. Temamødet er en kombination af oplæg og drøftelser i udvalget.

Økonomi

Økonomi & Bosætningsudvalget

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomi & Bosætningsudvalget, at budgetlægningen for 2027-30 drøftes på temamødet.

Beslutning

Drøftet.

Punkt 5: Økonomisk politik 2026

EMN-26/0000064

Bilag

Økonomisk politik 2026 endelig (3)

Resumé

Her ved starten af den nye byrådsperiode, er det tid til at vurdere de økonomiske målsætninger, som fremgår af den økonomiske politik.

Målsætningerne fremlægges uændret til byrådets godkendelse bortset fra at målsætning nr. 6. foreslåes ændret fra "Den skattefinansierede gæld øges som hovedregel ikke..." til "Den skattefinansierede gæld nedbringes...".

Sagsfremstilling

Den økonomiske politik er en del af kommunens samlede styringskompleks. Politikken er primært et redskab for byråd og økonomiudvalg i forbindelse med de årlige budgetlægninger. Idet politikken rummer de langsigtede økonomiske målsætninger foreslåes det, at politikken vurderes og godkendes ved starten af hver byrådsperiode. Politiken kan dog tages op til fornyet vurdering i perioden, hvis der er behov for dét.

Den økonomiske politik for 2026 afløser den økonomiske politik for 2025, og kan opsummeres i 7 målsætninger, hvoraf de 4 er centrale nøgletal (fremhævet nedenfor).

1. Overskud på den ordinære drift på 225 mio. kr. (strukturel balance 1).
2. Overskud på det skattefinansierede resultat 55 mio. kr. (strukturel balance 2).
3. Kassebeholdningen ultimo det sidste budgetår skal være positiv.
4. Gennemsnitlig kassebeholdning i 365 dage skal ligge over 400 mio. kr.
5. Nettoanlægsudgifter på 170 mio. kr., hvori indgår en pulje til strategisk arealudvikling på -40/+40 mio. kr.
6. Den skattefinansierede gæld nedbringes. Kan dog fraviges under hensyn tagen til ønskede udviklingsmuligheder herunder opkøb af erhvervsarealer.
7. Der afsættes en effektiviserings- og omprioriteringspulje på 0,5% finansieret af det rammebelagte driftsbudget. Puljen kan anvendes til politiske prioriteringer.

Nøgletal 6 er ændret fra "Den skattefinansierede gæld øges som hovedregel ikke..." til "Den skattefinansierede gæld nedbringes...".

Ændringen følger reelt den afviklingsprofil, der ligger på kommunens langfristede gæld med en årlig nettoafvikling på 58 mio. kr.

Desuden er der i Økonomiaftalen 2026 mellem Regeringen og KL enighed om, at kommunerne under ét væsentligt skal reducere deres langfristede gæld.

Ud over de ovennævnte nøgletal tager kommunens budgetlægning hensyn til de offentlige finanser

generelt ved at efterleve budgetloven og økonomiaftalen mellem Regeringen og KL.
Det omfatter også overholdelse af kommunens serviceramme og anlægsramme.

Lovgrundlag, planer mv.

Styrelsesloven

Bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v. BEK nr. 1051 af 15. oktober 2019.

Den kommunale lånebekendtgørelse nr. 1714 af 13. december 2023.

Kompetencer

Økonomi & Bosætningsudvalget > Byrådet

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet, at den økonomiske politik godkendes for indeværende byrådsperiode og dermed indgår som arbejdsgrundlag for de kommende års budgetlægninger.

Beslutning

Godkendt.

Forvaltning oplyser

I forlængelse af mødet i Økonomi & Bosætningsudvalget den 26. januar 2026 er der i indledningen i den Økonomiske politik tilføjet følgende afsnit:

At have økonomiske styringsmål er særlig vigtig i en periode, hvor flere faktorer kan have ugunstig indflydelse på kommunens økonomi. Der er fx ingen der kender grundlaget for fremtidige økonomiaftaler mellem Regeringen og Kommunernes Landsforening, især ikke i en tid, hvor der prioriteres midler til styrkelse af Forsvaret. Tillige arbejdes der med en udligningsreform, som med sikkerhed vil påvirke den enkelte kommunes økonomi; dog vides endnu ikke i hvilken retning. Kommunens budget er også disponeret for usikkerhed i forhold til salgsindtægter vedrørende erhvervsjord og kommunens befolkningsudvikling, med flere ældre og færre tilflyttere end forventet, der kan presse den økonomiske situation fremadrettet.

Endvidere er målsætning nr. 7 ændret fra "Der afsættes en effektiviserings- og omprioriteringspulje, der hvert år stiger med 0,5% finansieret af det rammebelagte driftsbudget. Puljen kan anvendes til politiske prioriteringer." til "Der afsættes en effektiviserings- og omprioriteringspulje på 0,5% finansieret af det rammebelagte driftsbudget. Puljen kan anvendes til politiske prioriteringer." Den tekstmæssige ændring tilgodeser forståelsen af målsætningen uden at ændre på indholdet i målsætningen.

Ny Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet, at den justerede økonomiske politik godkendes for indeværende byrådsperiode og dermed indgår som arbejdsgrundlag for de kommende års budgetlægnings.

Ny beslutning

Godkendt.

Beslutningshistorik

Beslutning Økonomi & Bosætningsudvalget 26.01.2026 Punkt 4

Tilbagesendes.

Punkt 6: Budgetstrategi 2027-30

EMN-26/0000064

Resumé

Med denne sag skal Økonomi & Bosætningsudvalget godkende en budgetstrategi for Budget 2027-30. Budgetstrategien fastlægger de overordnede rammer og principper for den kommende budgetproces. Budgetstrategi 2027-30 er bygget op omkring en række elementer herunder fagudvalgenes rolle. Strategien sendes efterfølgende til byrådets orientering.

Sagsfremstilling

Ved evaluering af sidste års budgetlægning var der stor tilfredshed med processen med budgetdrøftelser i fagudvalgene i foråret, politiske forhandlinger i et forhandlingsudvalg i september samt information af byrådet og involvering af medarbejderrepræsentanter på relevante tidspunkter. Det eneste forbedringsønske var bedre overblik over eksterne forslag og et ønske om god tid til et budgetseminar i et år med nyt byråd.

Ved sidste års budgetvedtagelse viste de økonomiske måltal et budget med en acceptabel driftsbalance, et stort overskud på de økonomiske måltal efter anlæg og en presset likviditet i de første år af perioden.

Budgettet blev vedtaget med viden om, at budgetterne på de specialiserede socialområder er for lave, at der er budgetlagt med store salgsindtægter vedrørende salg af jord og at likviditeten er presset. Der var dog politisk sat gang i analyse af voksenområdet med henblik på at reducere udgiftsniveauet og der forventedes gode økonomiaftaler mellem Regeringen og KL samt forskydning af anlægsudgifter til afdæmpning af likviditetspresset. Der er nu sket forskydninger i anlægsbudgettet og det forventes, at salgsbudgettet er realistisk. Forventningerne til årets økonomiaftale for 2027 er positive, men det er uvist i hvor høj grad regeringens fokus på forsvaret kan påvirke finansieringen af kommunernes velfærdsopgaver i fremtiden.

Med udgangspunkt i ovenstående bygges Budgetstrategi 2027-30 op omkring følgende elementer:

- Økonomisk politik.
Økonomi & Bosætningsudvalget og Byrådet beslutter en række økonomiske målsætninger for budgetprocessen gennem en økonomisk politik. Den Økonomiske politik er en del af det samlede styringskompleks, som kommunen styrer efter. Politikken er primært tænkt som et styringsredskab for Byråd og Økonomi & Bosætningsudvalget i forbindelse med den årlige budgetlægning. Målsætningerne behandles endeligt i Økonomi & Bosætningsudvalget den 23. februar og i Byrådet den 2. marts.
- Økonomisk mådehold i dette års budgetlægning.
De økonomiske nøgletal viser økonomisk balance i 2027, ikke mindst med forventning om en positiv økonomiaftale for 2027. Der er således ikke umiddelbart behov for besparelser i dette

års budgetlægning, men der er heller ikke mulighed for at bruge væsentlig flere penge. Derfor skal forslag om anvendelse af driftsmidler til nye initiativer følges af forslag til kompenserende besparelser.

Der er afsat en pulje til politiske omprioriteringer på 28 mio. i 2028, 56 mio. kr. i 2029 og 84 mio. kr. i 2030 finansieret af effektivisering af driften på 0,5%.

Der er ingen ledige anlægsrammer i det foreliggende budget. Vedtagelse af nye projekter kan medføre, at det bliver nødvendigt at reducere anlægsbudgettet andre steder.

Det bliver sandsynligvis nødvendigt at arbejde med besparelser for mindst 1 procent ved budgetlægningen for 2028-31. Årets økonomiaftale kan give en retningspil for, hvor store besparelser der bliver behov for og endelig ramme fastlægges sammen med næste års budgetstrategi.

- Fagudvalgenes rolle.

Fagudvalgene drøfter i perioden marts til maj den strategiske udvikling og investeringsbehov på respektive områder og kan fremsende ændringsforslag til budgetlægningen. På baggrund af fagudvalgenes indledende drøftelser af emner og forslag til budgetlægningen, udarbejder forvaltningen konkrete ændringsforslag til fagudvalgets endelig prioritering. Der forventes budgetdrøftelser på 2-4 møder.

Fagudvalgsformanden præsenterer udvalgets arbejde på byrådets temamøde om budget den 22. juni.

Direktør og forvaltning understøtter fagudvalget i budgetarbejde.

- Forhandlingsudvalg.

Der etableres et politisk forhandlingsudvalg på tværs af byrådets partier. Forhandlingsudvalget mødes i september og foretager en tværgående prioritering af budgettet.

Det tekniske budget og nedenstående kataloger anvendes som grundlag for forhandlingsudvalgets arbejde.

- Inddragelse af relevante parter.

Budgetstrategien indeholder en løbende orientering og inddragelse af kommunens medarbejdere og andre relevante aktører, råd nævn og bestyrelser mm. Der holdes infomøder for byrådet i juni og august og der holdes møde mellem Økonomi & Bosætningsudvalget og Hoved-MED inden byrådets budgetseminar eller inden forhandlingerne efter nærmere aftale med Hoved-MED.

Der udarbejdes der følgende kataloger:

1. Katalog med ændringsforslag, drift:

- Fagudvalgene arbejder med driftsforslag i forhold til en ønsket udvikling eller ændret serviceniveau. Nye driftsforslag skal følges af kompenserende besparelser og eller effektiviseringer.
- Fagudvalgene kan fremsende ændringsforslag, der er nødvendige og uafviselige uden kompenserende besparelser.

2. Katalog med anlægsforslag i begrænset omfang, da der ikke er ledige anlægsrammer.

3. Katalog med projekter, der fastholdes eller løber ud

4. Der udarbejdes en opgørelse over projekter der udløber i budgetperioden eller har karakter af at være et fastholdelsesforslag. Fagudvalgene indstiller til Forhandlingsudvalget om projekterne skal stoppe eller om der skal tilføres nye midler.

5. Katalog med forslag fra eksterne ansøgere

Der udarbejdes et særskilt katalog med forslag og ansøgninger fra eksterne parter. Eksterne ansøgere skal anvende et særligt skema for at sikre at relevante oplysninger i forslaget tydeliggøres. Ansøgningerne bliver sagsbehandlet af forvaltningen for at sikre korrekte oplysninger om beløb mm. Fagudvalgene orienteres om respektive eksterne ansøgninger, dels inden sommerferien og dels i august, hvis der er kommet flere ansøgninger i løbet af sommeren.

Katalogerne og øvrigt budget materiale samles til forhandlingsudvalgets arbejde i september måned.

Tidsplanen sikrer god tid til, at byrådet, Økonomi & Bosætningsudvalget og fagudvalgene kan arbejde med budgettet:

- Den 23. februar: Økonomi & Bosætningsudvalgets temamøde
- Den 16. marts: Byrådets temamøde (30 min.) forud for fagudvalgenes budgetarbejde
- Medio marts – ultimo maj: Fagudvalgene arbejder med økonomi generelt og udarbejder forslag til dette års budget
- Den 22. juni: Temamøde for byrådet (2 timer)
- Den 17. august: Temamøde for byrådet (1 time)
- Den 18. august: Materiale til forhandlingsudvalget offentliggøres efter orientering af Hoved-MED

- August/september: Møde mellem Økonomi & Bosætningsudvalg og Hoved-MED efter aftale med Hoved-MED
- 3. og 4. september: Budgetseminar (12-12 arrangement)
- Uge 37, anden uge i september: Politiske forhandlinger

Kompetencer

Økonomi & Bosætningsudvalget > Byrådet

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomi & Bosætningsudvalget, at

1. Budgetstrategien inkl. tidsplan for budgetprocessen godkendes
2. Byrådet orienteres om budgetstrategien inkl. tidsplan på dets møde 2. marts 2026

Beslutning

Godkendt.

Punkt 7: Budget 2027-30: Fastsættelse af frist for ændringsforslag til budget

EMN-26/0000064

Resumé

Forud for opstarten af budget 2027-30 godkendes fristen for indsendelse af ændringsforslag til budgettet mellem 1. og 2. behandlingen.

Sagsfremstilling

Byrådet skal inden opstarten af budget 2027-30 godkende fristen for indsendelse af ændrings- og underændringsforslag til budgettet mellem 1. og 2. behandlingen.

Det foreslås, at fristen fastsættes som ved sidste års budgetlægning, hvilket i år er den 17. september kl. 8.00.

Lovgrundlag, planer mv.

Esbjerg Kommunes forretningsorden 11, stk. 2: "Byrådet kan med hensyn til sager, som undergives 2 behandlinger, fastsætte en frist for fremsættelse af ændringsforslag og efter omstændighederne også af underændringsforslag. I så fald kan de ikke fremsættes efter fristens udløb, medmindre byrådet med stemmeflerhed samtykker deri".

Kompetencer

Økonomi & Bosætningsudvalget > Byrådet

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet, at datoen for indsendelse af ændrings- og underændringsforslag til budgettet fastsættes til den 17. september 2026 kl. 08:00.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 8: Orientering om likviditeten opgjort efter kassekreditreglen pr. 31. december 2025

mig-a-2017-10667

Resumé

Af Budget- og Regnskabssystem for kommuner afsnit 7.3 fremgår det, at Byrådet hvert kvartal skal orienteres om likviditeten opgjort efter kassekreditreglen. Byrådet skal orienteres senest den 1. i måneden efter kvartalets udløb, og af tidsmæssige årsager foretages orienteringen til Byrådet via mail.

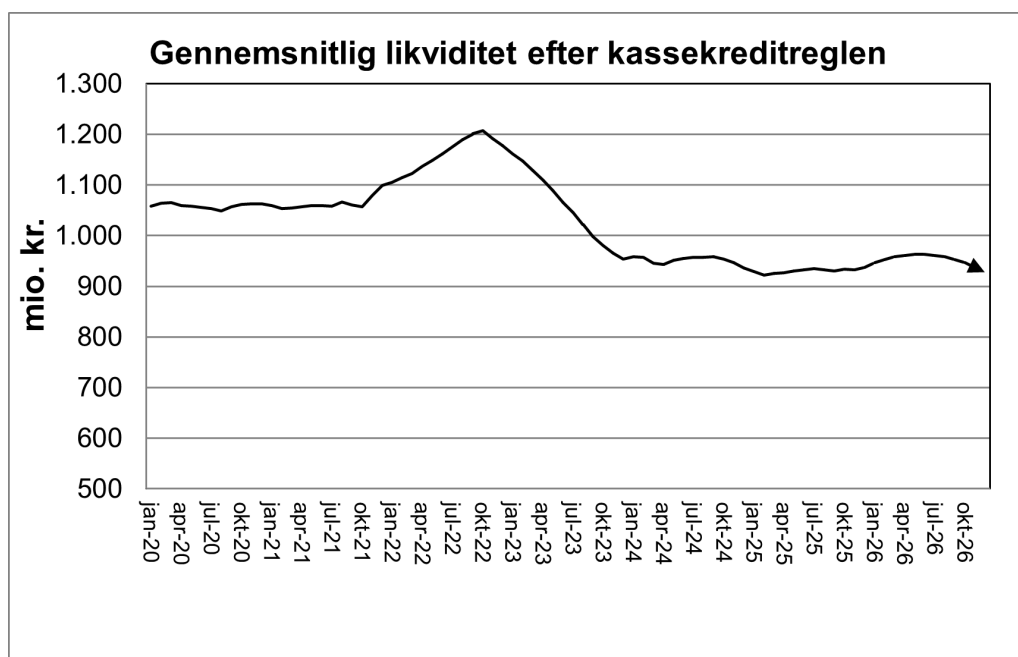
Byrådet bliver orienteret via mail og orienteringen til Byrådet bliver samtidig et punkt på Økonomi & Bosætningsudvalgets dagsorden.

Den gennemsnitlige likviditet pr. 31. december 2025 er på 937,0 mio. kr. Likviditeten er steget svagt efter at have ligget rimeligt stabilt omkring 930 mio. kr. i de første tre kvartaler af 2025. Der forventes et fald i likviditeten i de kommende måneder som blandt andet kan henføres til budgetlagt kasseforbrug

Sagsfremstilling

Byrådet skal kvartalsvis orienteres om kommunens likviditet opgjort efter kassekreditreglen. Kassekreditreglen foreskriver, at likviditeten skal være opgjort som de gennemsnitlige likvide aktiver (kontanter, indestående i bank og værdipapirer) over de seneste 365 kalenderdage, fratrukket eventuel kassekredit i samme periode.

Den gennemsnitlige likviditet for perioden 1. januar 2025 til 31. december 2025 er 937,0 mio. kr. Jfr. nedenstående graf er likviditeten faldende siden toppunktet i oktober 2022, og efter en svag stigning hen over sommeren 2024, har den i de første 3 kvartaler i 2025 været stabil omkring 930 mio. kr.



I forhold til det budgetlagte i 2025 har kommunen har fået den forventede finansiering bl.a. via 12. dels afregninger fra staten (indkomstskat, bloktilskud mm.) og hjemtagelse af lån, mens der er afholdt væsentlig færre udgifter til både drift og anlæg end budgetlagt.

Regnskabet for 2025 er endnu ikke færdigt, og det er derfor usikkert, hvordan det endelige regnskabsresultat bliver. Det er dog sikkert, at i forbindelse med regnskab 2025 vil der blive overført uforbrugte midler fra drift og anlæg til 2026.

Aktuelt er de likvide midler ca. 100 mio. kr. større end for et år siden, og derfor vil likviditeten alt andet lige stige de første måneder i 2026. Der er i 2026 budgetteret med et kasseforbrug på godt 200 mio. kr., og hvis der herudover forbruges overførsler fra regnskab 2025, vil likviditeten falde i løbet af de kommende 12 måneder.

Lovgrundlag, planer mv.

Indenrigs- og Sundhedsministeriets Budget- og Regnskabssystem for kommuner.

Kompetencer

Økonomi & Bosætningsudvalget

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomi & Bosætningsudvalget, at det tages til efterretning at Byrådet er orienteret om likviditeten opgjort efter kassekreditreglen pr. 31. december 2025.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 9: Delegationsplan for Økonomi & Bosætningsudvalget

EMN-26/0000872

Bilag

Forslag til delegationsplan for Økonomi & Bosætningsudvalget 2026

Resumé

Ved Byrådets godkendelse af delegationsplanen den 5. december 2022 blev det besluttet, at når et nyt Byråd træder sammen, skal delegationsplanen godkendes på ny.

Sagsfremstilling

Processen ved udarbejdelsen af en ny delegationsplan er, at hvert udvalg godkender delegationsplanen for deres område. Herefter sendes det videre til godkendelse i Byrådet.

Delegationsplanerne fra udvalgene samles og sendes til godkendelse i Byrådet.

Forvaltningen har udarbejdet et forslag til en ny delegationsplan for Økonomi & Bosætningsudvalget.

Der er kun foretaget mindre ændringer i forhold til den gældende delegationsplan.

I forslaget til en ny delegationsplan for Økonomi & Bosætningsudvalget er tilføjelser til delegationsplanen markeret med rød skrift, mens delegerationer, der er foreslået slettet, er overstreget.

Kompetencer

Økonomi & Bosætningsudvalget

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomi & Bosætningsudvalget, at forslag til delegationsplan for Økonomi & Bosætningsudvalget godkendes og sendes til godkendelse i Byrådet.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 10: Tidspunkt for afstemning på Mandø ved Folketingsvalget 2026

EMN-26/0001059

Resumé

Ved afholdelse af det kommende Folketingsvalg, foreslås det, at afstemningsstedet på Mandø åbner kl. 9.00.

Sagsfremstilling

Afstemningen på valgdagen finder sted efter reglerne i folketingsvalgloven. Det er Byrådets ansvar at sørge for gennemførelsen af valghandlingen, og denne opgave kan ikke delegeres.

Afstemningen foregår på ét afstemningssted i hvert afstemningsområde. Med en lovændring i 2016 ændredes tidspunktet for påbegyndelsen af afstemningen fra kl. 9.00 til kl. 8.00. Afstemningen fortsætter til kl. 20.00.

Mandø kan sammen med en række småøer undtages fra bestemmelsen om at påbegynde valget kl. 8.00. Dette kræver byrådets godkendelse senest 15 dage før valgdagen, jf. folketingsvalglovens § 46, stk. 2.

Det foreslås, at denne mulighed benyttes, således afstemningsstedet på Mandø først åbner kl. 9.00. Dette er begrundet i, at der er få vælgere på øen.

Lovgrundlag, planer mv.

Folketingsvalglovens § 46, stk. 1. og 2.

Kompetencer

Økonomi & Bosætningsudvalget > Byrådet

Vurdering herunder alternativer

Det vurderes hensigtsmæssigt og i overensstemmelse med gældende lovgivning, at afstemningsstedet på Mandø åbner kl. 9.00.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet, at valgstedet på Mandø åbner kl. 9.00 i forbindelse med det kommende folketingsvalg.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 11: Valgstyrere, valgstyreformænd og tilforordnede vælgere til afholdelse af valg i indeværende byrådsperiode 2026-2029

EMN-26/0001044

Resumé

Ved afholdelse af valg har byrådet til opgave at vælge og fordele valgstyrere, valgstyrerformænd og tilforordnede vælgere til at forestå afstemning og stemmeoptælling på de enkelte afstemningssteder.

Forvaltningen ønsker med denne sag, som det var tilfældet i den forudgående byrådsperiode, at opgaven delegeres til valgsekretariatet.

Sagsfremstilling

Det følger af de enkelte valglove, at byrådet har til opgave at vælge mindst 5 og højst 9 valgstyrere til at forestå afstemning og stemmeoptælling på de enkelte afstemningssteder. Valgstyrerne vælges ved forholdstalsvalg under ét blandt vælgerne i kommunen. Blandt valgstyrerne vælges en formand for hvert afstemningssted. Dette sker ligeledes ved forholdstalsvalg.

Tilsvarende skal byrådet vælge et passende antal tilforordnede vælgere til at bistå ved valget. Disse vælges ligeledes ved forholdstalsvalg under ét blandt vælgerne i kommunen, medmindre de udpeges i enighed af byrådet.

Det er byrådets sammensætning på tidspunktet for udvælgelsen, der er afgørende for fordelingen af antal valgstyrere, valgstyrerformænd og tilforordnede, de enkelte partier i byrådet skal udvælge. Fordelingen udregnes efter den d'Hondtske metode.

Historisk har det været svært for byrådets partier at udvælge det fornødne antal valgstyrere, valgstyrerformænd og tilforordnede vælgere. Dette har medført, at valgsekretariatet tidligere har været nødsaget til at vælge et forholdsmæssigt stort antal tilforordnede vælgere blandt kommunens ansatte, hvilket er både dyrt og administrativt tungt.

Med nærværende sag ønsker forvaltningen, at opgaven med at fastsætte antal, samt vælge og fordele valgstyrere, valgstyrerformænd og tilforordnede vælgere delegeres fra byrådet til valgsekretariatet. Samtidigt ønsker forvaltningen, at byrådets partier alene er forpligtet til at stille med det fornødne antal valgstyrere og valgstyrerformænd, således at valgsekretariatet udpeger de tilforordnede vælgere, og alene i det omfang det måtte blive nødvendigt, udpeger valgstyrere og valgstyrerformænd, blandt kommunens vælgere.

Det bemærkes, at det afgående byråd senest den 29. april 2024 besluttede at bemyndige valgsekretariatet til i forhenværende byrådsperiode at varetage opgaven på byrådets vegne. Ordningen kendes ligeledes fra flere af landets øvrige kommuner.

Senest ved kommunal- og regionalvalget i 2025 blev pladserne som valgstyrer, valgstyrerformænd og tilforordnede indledningsvist åbnet for byrådets partier, hvor antallet af personer som partierne skulle stille med, blev beregnet ud fra den d'Hondtske metode. Partier og lokallister der ikke allerede

var i byrådet, fik hver tilbudt to pladser. Herefter blev de resterende pladser åbnet for kommunens vælgere, der kunne tilmelde sig via kommunens hjemmeside. Pladserne blev besat inden for kort tid.

Der har i kommunen været kutyme for, at partierne så vidt muligt fik tildelt de samme afstemningssteder som ved forudgående valg. Henset til, at der efter kommunalvalget i 2025 er en ny sammensætning i byrådet, herunder med tilkomst af flere nye partier, anbefaler forvaltningen, at alle partier skal have lige adgang til de enkelte afstemningssteder. Valgsekretariatet vil bede byrådets partier indmelde valgstyrere og valgstyrerformænd, samt ønsker om afstemningssted, hvorefter valgsekretariatet vil forestå den endelige fordeling. Herefter ønsker valgsekretariatet fortsat at kunne tilbyde resterende pladser til kommunens vælgere, herunder tilbyde pladser til partier og lokallister, der ikke er repræsenteret i byrådet.

Lovgrundlag, planer mv.

Kommunal- og regionalvalgloven §§ 16-18

Folketingsvalgloven §§ 29-31

Europaparlamentsvalgloven § 16

Økonomi

Sagen har ingen økonomisk betydning. Diæter til valgstyrere, valgstyrerformænd og tilforordnede beregnes ens, uanset om deltagelse i valgets afvikling sker på baggrund af sin tilknytning til et politisk parti eller som almindelig vælger i kommunen.

Kompetencer

Økonomi & Bosætningsudvalget > Byrådet

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet, at følgende opgaver i forbindelse med valg i indeværende byrådsperiode delegeres fra Byrådet til valgsekretariatet:

1. Fastsætte antallet af valgstyrere og tilforordnede vælgere til brug for de enkelte valg.
2. Udpegning af tilforordnede, og alene i det omfang byrådet ikke kan, udpegning af valgstyrere og valgstyrerformænd blandt kommunens vælgere.
3. Fordele valgstyrere, valgstyrerformænd og tilforordnede vælgere på kommunens afstemningssteder.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 12: Diæter i forbindelse med afvikling af valg i indeværende byrådsperiode 2026-2029

EMN-26/0001578

Resumé

Kommunen yder som udgangspunkt diæter i forbindelse med afvikling valg. Diæter er et afgørende incitament, når byrådet og valgsekretariatet skal finde valgstyrere, valgstyrerformænd og tilforordnede vælgere til at afvikle kommunens valg.

Byrådet skal med nærværende sag tage stilling til fastsættelse af diæter i forbindelse med afvikling af valg i indeværende byrådsperiode.

Sagsfremstilling

Det følger af de enkelte valglove, at der ydes diæter til medlemmer af valgbestyrelsen, valgstyrere, valgstyrerformænd og tilforordnede vælgere for deres virksomhed i forbindelse med afvikling af valg.

I kommunen er der ikke tidligere ydet diæter til medlemmer af valgbestyrelsen. Forvaltningen anbefaler, at der fortsat ikke ydes diæter til valgbestyrelsen, således opgaven i stedet er omfattet af byrådsmedlemmernes almindelige vederlag. Det bemærkes, at valgbestyrelsen almindeligvis mødes 1-2 gange forud for et valg, samt på fintællingsdagen til underskrivelse af valgbog.

Diæter i forbindelse med afvikling af valg fastsættes som udgangspunkt efter de almindelige regler herom i kommunestyrelsesloven. Dette medfører, at der som udgangspunkt gives 1 diæt, når opgaven ikke er over 4 timers varighed og 2 gange diæter, når opgaven varer mere end 4 timer. Byrådet kan dog beslutte, at der ikke ydes diæter, eller at diæterne udgør et andet beløb. Diæterne kan pr. dag højst udgøre 5 gange den diætsats, som er fastsat for opgaver af under 4 timers varighed.

Diætsatsen følger af vederlagsbekendtgørelsen og 1 diæt (under 4 timers varighed) udgør i 2026 kr. 460 og stiger med kr. 5 pr. år.

Esbjerg Kommune har kutyme for at fastsætte diæterne til valgstyrere, valgstyrerformænd og tilforordnede vælgere til 4 gange diætsatsen for en hel valgdag. Baggrunden herfor er, at valgdagen er en lang og hård dag, hvor valgstyrere, valgstyrerformænd og tilforordnede vælgere typisk møder ind omkring kl. 7.00 og først igen kan forlade afstemningsstedet, når den foreløbige fintælling er godkendt og valgbogen underskrevet, hvilket typisk er mellem midnat og kl. 3.00. Dertil kommer, at det tidligere har vist sig vanskeligt at finde valgstyrere, valgstyrerformænd og tilforordnede vælgere, hvorfor diæter er et afgørende incitament.

Valgsekretariatet har tidligere tilladt, at to tilforordnede vælgere kunne dele valgdagen, således at den ene afløste den anden kl. 15.00 og de hver modtog 2 gange diætsatsen. Dette har dog vist sig administrativt udfordrende, hvorfor valgsekretariatet, som altovervejende udgangspunkt, alene ønsker at udbyde fulde valgdage. Dette er ikke aktuelt for valgstyrere og valgstyrerformænd, hvis tilstedeværelse fra valgdagens begyndelse og indtil de har underskrevet valgbogen er påkrævet, for

at valget er gyldigt. Skulle nogen forlade afstemningsstedet, inden valgdagen (inkl. optælling) er afsluttet, vil der blive udbetalt tilsvarende færre diæter.

Lovgrundlag, planer mv.

Kommunestyrelseslovens §§ 16-16 a

Vederlagsbekendtgørelsens § 4, stk. 2

Kommunal- og regionalvalgloven § 18, stk. 3

Folketingsvalgloven § 31, stk. 3

Europaparlamentsvalgloven § 16

Økonomi

Udgiften til diæter afholdes af budgettet afsat til gennemførelse af valg.

Til kommunal- og regionalvalg, som er et dobbeltvalg og derfor også har den højeste bemanning, udpeges ca. 140 valgstyrere (inklusive valgstyrrerformænd) og knap 100 tilforordnede, hvilket medfører en samlet udgift på ca. 456.000 ved 4 gange diæter (2029 diætsats-niveau).

Kompetencer

Økonomi & Bosætningsudvalget > Byrådet

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomi & Bosætningsudvalget, at det indstilles til Byrådet, at der træffes beslutning om følgende:

1. Esbjerg Kommune yder ikke diæter til medlemmer af valgbestyrelsen.
2. Diæter til valgstyrere, valgstyrrerformænd og tilforordnede vælgere fastsættes til 4 gange diætsatsen for en hel valgdag.
3. Som altovervejende udgangspunkt udbydes alene fulde valgdage til tilforordnede vælgere.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 13: Fortsættelse af Bymidtesamarbejdet i Esbjerg Kommune

EMN-26/0001491

Bilag

Hovedgrupper_medlemsliste Bymidtesamarbejdet 2026 - 2029

Medlemslister i Bymidtesamarbejdet 2026 - 2029

Notat_Bymidtesamarbejdet i Esbjerg Kommune

Resumé

Bymidtesamarbejdet er et frivilligt samarbejde mellem offentlige og private parter i bymidterne i Esbjerg, Bramming og Ribe. Bymidtesamarbejdet har eksisteret siden 1995, og er det længstlevende bymidtesamarbejde i Danmark.

Formålet med bymidtesamarbejdet er at udvikle og gennemføre konkrete projekter, der styrker bymidterne i de tre byer. Samarbejdet skal fremme dialog og samarbejde i kommunen og mellem bymidternes parter og forsøge at skabe samfinansiering af projekter mellem private og offentlige parter. Bymidtesamarbejdet skal samlet set styrke kommunens konkurrenceevne og bidrage til at gøre Esbjerg Kommune attraktiv for bosætning, turister, handels- og erhvervslivet.

Deltagerne i bymidtesamarbejdet er både personligt udpeget og repræsenterer erhvervslivet, kulturinstitutioner, detailhandlen, organisationer og foreninger, rådgivere, ejendommejerere og -mæglere, borgere, presse, restauranter/caféer, banker, skoler, overnatningssteder, offentlige myndigheder, politikere og administrative medarbejdere.

Sagsfremstilling

I begyndelsen af hver Byrådsperiode behandler byrådet en sag om bymidtesamarbejdet.

I slutningen af 2025 fik bymidtesamarbejdet stillet en række spørgsmål.

Der er generelt en stor tilfredshed med bymidtesamarbejdet og stor opbakning til at fortsætte samarbejdet i Esbjerg, Ribe og Bramming

Samarbejdet i de tre byfora har fungeret godt, og de fælles drøftelser i Fælles Forum, som består af alle tre byforaer og styregruppen for bymidtesamarbejdet, har givet ny inspiration og været meget konstruktive.

I den foregående byrådsperiode har det været karakteristisk, at Esbjerg Byforum har arbejdet med gennemførelsen af flere konkrete og realiserbare projekter ud fra tankegangen "små sikre succeser"; eksempelvis midlertidige forsøg, som den flytbare skov i Skolegade, flere gavlmalier og endnu mere juleudsmykning i byen. Esbjerg Byforum arbejder konsekvent med privat medfinansiering til alle deres projekter, som også medvirker til øget ejerskab blandt aktørerne i byen.

Ribe Byforum og Bramming Byforum har begge arbejdet og arbejder meget med planlægning, i form af områdefornyelse i begge byer.

I Bramming har områdefornyelsen resulteret i forskønnelse af flere byrum, pladser og gader samtidig med, at en del bygningsejere har bygningsfornyset deres ejendomme. Samarbejdet har

også resulteret i ny julebelysning flere steder i byen sidste år. Bramming blev for nogle år siden udnævnt som Danmarks 2. smukkeste stationsby; at blive den smukkeste stationsby var en vision og et mål i Bramming Byforum tilbage i 2008.

I Ribe Byrum er områdefornyelsen i gang med en lang række indsatser, hvoraf flere er kommet langt i processen mod konkrete fysiske anlæg. I Ribe Byforum har man, udover visionen for Ribes middelalderlige bykerne, også mottoet "mindst mulig indsats med størst mulig effekt", da bykernen er udpeget som nationalt kulturmiljø. Der er stor og engageret deltagelse af medlemmer fra Ribe Byforum i alle projekterne, da lokal forankring også er et vigtigt formål i samarbejdet.

Helt overordnet opnår Bymidtesamarbejdet i de tre byforaer følgende:

- Rummer de væsentligste aktører i de tre byer.
- Man får en samtale med og mellem aktørerne om byernes udvikling; aktører, som hver især er ildsjæle, der har stor viden om og er dedikeret til sin by.
- Aktører som virker som ambassadører for deres byer og Esbjerg Kommune samlet set.
- Aktører, der tager initiativer og handler på dem i samarbejdet, herunder udfører et stort stykke arbejde med at skaffe medfinansiering til de forskellige projekter, så indholdet kan blive forbedret.

Derudover er Bymidtesamarbejdet præget af stor tillid mellem aktørerne; en tillidskultur, som skaber et unikt netværk, der styrker sammenhængskraften i Esbjerg Kommune.

Bymidtesamarbejdet har igennem årtier arbejdet med følgende 10 punkter til et succesfuldt partnerskab:

- Sikre politisk opbakning
- Udvælge ildsjæle og beslutningstagere
- Starte med projekter, der er enighed om
- Skabe løbende resultater
- Være realistiske i valg af projekter
- Sørge for ejerskab og privat medfinansiering
- Godt informationsniveau
- Kommunal koordinering og sekretærhjælp

- God forbindelse til ministerier
- Konsulent som uvildig part

Økonomi

Byrådet har bevilget 1,5 mio. kr. til bymidtesamarbejdet til udvikling af projekter, gennemførelse af mindre projekter, afvikling af møder, konsulenthjælp mm.

Større projekter vil blive indarbejdet i direktionens budgetlægning som udviklingsforslag. Der arbejdes med privat medfinansiering af projekterne.

Kompetencer

Økonomi- og Bosætningsudvalget > Byrådet

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller til Byrådet,

- At Bymidtesamarbejdet i Esbjerg Kommune fortsætter.
- At der foretages en evaluering af Bymidtesamarbejdet ved udgangen af 2029.
- At den nuværende organisation fastholdes med:

Styregruppe for Bymidtesamarbejdet, der mødes 2 gange årligt.

Byfora for Esbjerg, Bramming og Ribe bymidter, der mødes 2 gange årligt og

Fælles Forum, hvor alle medlemmerne mødes og drøfter fælles emner eller tager på studieture.

- At deltagere udpeges personligt og repræsenterer erhvervslivet, kulturinstitutioner, detailhandlen, organisationer og foreninger, rådgivere, ejendomsejere og -mæglere, borgere, presse, restauranter/caféer, banker, skoler og overnatningssteder og godkendes af formandsskabet, bestående af de 3 formænd for Esbjerg, Bramming og Ribe Byforum og formanden for Bymidtesamarbejdet.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 14: Udpegning af repræsentanter til Bymidtesamarbejdet for Esbjerg, Bramming og Ribe Bymidter for byrådsperioden 2026-2029

EMN-26/0001492

Resumé

Formålet med bymidtesamarbejdet er at udvikle og gennemføre konkrete projekter, der styrker bymidterne i Esbjerg, Bramming og Ribe. Samarbejdet skal fremme dialog og samarbejde i kommunen og mellem bymidternes parter, og forsøge at skabe samfinansiering af projekter mellem private og offentlige parter. Bymidtesamarbejdet skal samlet set styrke kommunens konkurrenceevne og bidrage til at gøre Esbjerg Kommune attraktiv for bosætning, turister, handels- og erhvervslivet.

Sagsfremstilling

Bymidtesamarbejdet er et frivilligt samarbejde for at styrke Esbjerg, Bramming og Ribe bymidter. Bymidtesamarbejdet har eksisteret siden 1995, og er det længstlevende bymidtesamarbejde i Danmark.

Der er oprettet en styregruppe samt et Byforum for hver af de 3 bymidter i Esbjerg, Bramming og Ribe med deltagelse fra erhvervslivet, borgere, organisationer, repræsentanter fra politiske udvalg og administrationen. Formænd og næstformænd til de 3 Byfora samt formand for styregruppen udpeges blandt de private parter.

Fagudvalgene, Plan, By & Lokalsamfundsudvalget, Kultur & Fritidsudvalget og Klima & Erhvervsudvalget, udpeger repræsentanter fra deres udvalg til de tre byfora.

Med denne sag skal Økonomi & Bosætningsudvalget udpege deres repræsentanter:

Styregruppen:

- Næstformand, borgmester Jesper Frost Rasmussen
- Formand for Plan, By & Lokalsamfundsudvalget (suppleant udpeges)
- Formand for Kultur & Fritidsudvalget (suppleant udpeges)
- Formand for Klima & Erhvervsudvalget (suppleant udpeges)
- 2 repræsentanter fra Økonomi & Bosætningsudvalget

Kompetencer

Økonomi & Bosætningsudvalget

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller, at der udpeges 2 repræsentanter fra Økonomi & Bosætningsudvalget til styregruppen.

Beslutning

Økonomi & Bosætningsudvalget udpeger Henning Ravn (V) og Frederik Vestergaard (A) til styregruppen.

May-Britt Andrea Andersen (C) udpeges som suppleant for Henning Ravn (V) og Frederik Vestergaard (V).

Punkt 15: Handicapsagsbarometeret for 2025 på børnehandicapområdet

EMN-26/0000131

Bilag

Handicapsagsbarometeret-2025.pdf

Resumé

Ankestyrelsen foretager en årlig landsdækkende måling, som giver et indblik i kvaliteten af kommunernes juridiske sagsbehandling. Målingen kaldes Handicapsagsbarometeret. Barometeret i 2025 havde fokus på kommunernes overholdelse af regler og praksis i sager vedrørende afgørelse om dækning af tabt arbejdsfortjeneste, jf. barnets lov § 87. Ankestyrelsen har gennemgået i alt 385 sager fra 98 kommuner, hvoraf fem sager var fra Esbjerg Kommune.

Familie & Beskæftigelsesudvalget orienteres i denne sag om resultaterne fra Handicapsagsbarometeret 2025. Ankestyrelsen har desuden anmodet Esbjerg Kommune om en redegørelse for kommunens behandling af barometeret, herunder hvilke tiltag kommunalbestyrelsen har besluttet at iværksætte. Den endelige beslutning fremsendes derfor efterfølgende til Ankestyrelsen til orientering.

Sagsfremstilling

Handicapsagsbarometeret er Ankestyrelsens årlige undersøgelse af kommunernes juridiske sagsbehandling på handicapområdet. Formålet er at styrke retssikkerheden ved at måle, om kommunerne overholder lovgivning og praksis i udvalgte bestemmelser i barnets lov. I 2025 har barometeret haft fokus på barnets lov § 87 om dækning af tabt arbejdsfortjeneste. Undersøgelsen bygger på en gennemgang af 385 sager fra alle landets kommuner, hvoraf fem sager var fra Esbjerg Kommune, og giver et landsdækkende billede af kvaliteten i sagsbehandlingen på tværs af kommuner. Hele redegørelsen er vedhæftet sagen som bilag.

Da der er tale om få sager fra Esbjerg Kommune, kan resultatet af Handicapsagsbarometeret ikke bruges til at vurdere kvaliteten af Esbjerg Kommunes sagsbehandling. Esbjerg Kommune har modtaget resultaterne for de fem sager fra Esbjerg Kommune til internt brug.

Hovedkonklusioner fra handicapsagsbarometeret 2025 på børnehandicapområdet:

- Overordnet finder Ankestyrelsen retlige mangler i 54 procent af de gennemgåede sager, der omfatter både bevillings- og afslagssager
- Utilstrækkelig sagsoplysning er den mest udbredte retlige mangel (41 procent)
- Kommunerne har udfordringer med at overholde deres egne sagsbehandlingsfrister
- Kommunerne lever i et stort flertal af sagerne op til en række centrale sagsbehandlingskrav (herunder: partshøring, ikke at sætte skøn under regel, korrekt klagevejledning og foretagelse af helhedsvurdering).

De mest udbredte retlige mangler

- **Utilstrækkelig sagsoplysning**

Den mest udbredte mangel, som forekommer i 41 % af sagerne. I alle disse tilfælde ville afgørelsen være blevet omgjort, hvis sagen havde været en klagesag. Manglerne handler typisk om oplysninger om, hvorvidt der er et nødvendigt pasningsbehov eller hvorvidt der er et indtægtstab.

- **Begrundelsesmangel**

Forekommer i 34 % af sagerne, hvor borgeren ikke får fuldt medhold. I 58 % af disse sager ville manglen have ført til en omgørelse. Manglerne består især i utilstrækkelig beskrivelse af faktiske forhold og en ikke tilstrækkelig angivelse af de hovedhensyn, der har været bestemmende for kommunens skønsudøvelse.

Overholdelse af sagsbehandlingsregler

- **Klagevejledning**

Overholdes i 98 % af sagerne, hvor det er relevant. Dog lever vejledningen kun op til alle krav i forvaltningsloven i 80 % af tilfældene.

- **Sagsbehandlingstid**

Overholdes i 52 % af sagerne. I 42 % af sagerne overskrides fristen uden at borgeren får oplyst en ny frist, hvilket er i strid med retssikkerhedslovens § 3.

- **Helhedsvurdering**

Foretages i 96 % af sagerne.

Gennemgåede fem sager fra Esbjerg Kommune:

I tre ud af de fem gennemgåede sager fra Esbjerg Kommune vurderer Ankestyrelsen, at afgørelserne ville blive stadfæstet, hvis de blev påklaget til Ankestyrelsen. Ingen af de fem sagers afgørelse vurderes at ville blive ophævet af Ankestyrelsen. I en sag ville Ankestyrelsen hjemvise sagen på grund af manglende oplysninger og i en anden sag ville afgørelsen blive ændret på grund af mangelfuld begrundelse. Derudover er der ingen andre retlige mangler i de centrale sagsbehandlingsskridt (partshøring, skøn under regel eller forkert vurdering).

Barnet eller den unge skal efter barnets lov inddrages i sager, der vedrører barnet selv. I tre af sagerne har barnet ikke været inddraget, mens barnets perspektiv har været tilvejebragt på anden vis i de andre to sager.

I fire af de fem sager er Esbjerg Kommunes egen sagsbehandlingsfrist ikke overholdt.

Forvaltningens vurdering:

I forhold til de fem sager fra Esbjerg Kommune ses der gennemgående sagsbehandlingsfejl i form af manglende inddragelse af barnet samt overholdelse af sagsbehandlingsfristerne. Disse to konkrete sagsbehandlingsfejl har et stort fokus hos ledelsen og børne- og ungerådgiverne. Inddragelse er en garantiforskrift i barnets lov og overholdelse af sagsbehandlingsfrister er vigtig i forhold til borgernes retssikkerhed og god forvaltningsskik.

Sagen, som Ankestyrelsen ville have ændret, er efterfølgende afsluttet. Inden sagen blev afsluttet, har der været kontakt til familien, og de er vejledt om mulighed for støtte fra kommunen, hvilket de ikke har gjort brug af.

I sagen, Ankestyrelsen ville hjemvise, er der foretaget opfølgning samt inddragelse af barnet/den unge. De øvrige punkter, påpeget af Ankestyrelsen, tages til efterretning og inddrages i den videre sagsbehandling.

Siden opgørelsen af de sager, der indgår i Handicapsagsbarometret, er gennemført en række væsentlige tiltag med henblik på at styrke kvaliteten og retssikkerheden i sagsbehandlingen:

- **Styrket organisation og ledelse:** Der er tilført yderligere ressourcer i form af flere medarbejdere, hvilket har medført en mere stabil medarbejdergruppe. Desuden er der ansat to sektionsledere samt tre faglige koordinatore for at sikre tæt ledelsesopfølgning og faglig sparring.
- **Systemunderstøttelse og monitorering:** Det er besluttet at konfigurere DUBU-systemet, så alle medarbejdere automatisk bliver gjort opmærksomme på krav om inddragelse og overholdelse af sagsbehandlingsfrister. Der genereres månedlige rapporter, der bl.a. viser, om der er gennemført inddragelse inden for de seneste seks måneder. Disse data anvendes aktivt af sektionslederne til styring og opfølgning.
- **Faste mødestrukturer og fælles praksis:** Der har tidligere været månedlige opfølgninger på overskredne frister. Nu er der implementeret en ny procedure, hvor de overskredne frister gennemgås hver uge som første punkt på teammødet. Rådgiver får én uge til opfølgning og der følges op igen ugen efter for at sikre fremdrift.
- **Kompetenceudvikling og retssikkerhed:** Efteruddannelse til alle rådgiver ved ekstern jurist. Forvaltningen har etableret Familieakademiet, som afvikler obligatoriske moduler med fokus på bl.a. retssikkerhed og udarbejdelse af den gode afgørelse.

Disse tiltag er iværksat for at sikre en højere grad af kvalitet, gennemsigtighed og ensartethed i sagsbehandlingen til gavn for borgerne.

Yderligere uddybning ift. inddragelse: Inddragelse indebærer bl.a., at børn og unges holdninger og synspunkter skal inddrages løbende ved samtaler eller anden direkte kontakt med barnet eller den unge, inden der træffes beslutninger eller afgørelser om barnets eller den unges forhold. Vi har derudover pligt til at overveje hvordan der kan ske en systematisk inddragelse af barnets eller den unges familie og netværk. Der er ikke fastsatte regler for hvilket redskaber og metoder der

anvendes. I Esbjerg Kommune arbejder vi med forskellige former for inddragelse afhængigt af det enkelte barn eller den unge. Vi tilstræber altid at møde barnet eller den unge med den tilgang, der giver bedst mening i den konkrete situation. Det kan for eksempel være inddragelse gennem barnets interesser (som gaming eller figurer), brug af samtalekort eller inddragelse via læge, sygehus eller forældre, når der f.eks. er tale om et præmaturot barn uden sprog.

Lovgrundlag, planer mv.

Barnets lov § 87 stk. 1:

"Kommunalbestyrelsen skal yde hjælp til dækning af tabt arbejdsfortjeneste til personer, der i hjemmet forsørger et barn eller en ung under 18 år med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller indgribende kronisk eller langvarig lidelse. Ydelsen er betinget af, at det er en nødvendig konsekvens af den nedsatte funktionsevne, at barnet eller den unge passes i hjemmet, og at det er mest hensigtsmæssigt, at det er moderen eller faderen, der passer barnet eller den unge."

Kompetencer

Familie & Beskæftigelsesudvalget > Økonomi & Bosætningsudvalget > Byrådet

Indstilling

Direktøren for Borger & Arbejdsmarked indstiller, at Familie & Beskæftigelsesudvalget godkender, at byrådet:

1. Orienteres om resultatet af Handicapsagsbarometeret for 2025
2. Godkender behandlingen af barometeret, herunder hvilke foranstaltninger der skal iværksættes (orientering sendes til Ankestyrelsen)
3. Sender sagen til orientering i Handicaprådet

Beslutning

1. Orientering givet.
2. Godkendt.
3. Godkendt.

Beslutningshistorik

Beslutning Familie & Beskæftigelsesudvalget 02.02.2026 Punkt 6

1. Godkendt.
2. Godkendt.
3. Godkendt.

Punkt 16: Grøn omstilling – Frigivelse af driftsstøtte til Esbjerg Lufthavn for 2025 og 2026

EMN-26/0001017

Bilag

Bilag 1 Administrationsaftale Esbjerg Lufthavn 2025

Bilag 2 ERKLÆRING - tbst 2025

Resumé

Esbjerg Lufthavn har indgået en administrationsaftale med Trafikstyrelsen om udbetaling af statslig driftsstøtte til lufthavnens grønne omstilling.

Aftalen trådte i kraft den 1. januar 2025.

Klima & Erhvervsudvalget, Økonomi & Bosætningsudvalget og Byrådet skal tage stilling til frigivelse af den statslige driftsstøtte for 2025 og 2026.

Sagsfremstilling

I Finansloven for 2025, § 28.56.02.40, er der afsat 10,0 mio. kr. årligt i perioden 2025-2029 til statslig driftsstøtte til Esbjerg Lufthavn. Midlerne udspringer af Aftale om grøn luftfart i Danmark (december 2023) mellem regeringen, Socialistisk Folkeparti og Enhedslisten.

Formålet med aftalen er at understøtte den grønne omstilling af indenrigsluftfarten og fremme teknologisk udvikling mod en mere bæredygtig luftfart. Støtten skal – inden for statsstøttereglerne – anvendes til investeringer i grøn omstilling, herunder grøn infrastruktur. Dette skal kompensere for, at mindre lufthavne har begrænsede finansieringsmuligheder sammenlignet med større lufthavne.

Esbjerg Lufthavn oplever øgede krav til lufthavnens faciliteter og drift, særligt i forhold til grøn omstilling, håndtering af grønne brændstoffer, elektrificering samt effektiv og sikker betjening af passagerer og helikopteroperationer til offshore- og havvindsektoren.

Den statslige driftsstøtte for 2025 er endnu ikke investeret, men forventes at skulle prioriteres til indsatser, som:

- Faciliteter og uddannelse til håndtering af grønne brændstoffer (herunder SAF-fueling) – 1,0 mio. kr.
- Online check-in i vindterminalen – 0,5 mio. kr.
- Bane LED-lys – 0,3 mio. kr.
- Investeringer i effektiv drift ved Smart Fence Inspection (AI-baseret hegnsinspektion) – 0,6 mio. kr.
- Udskiftning af energitugt belysning til LED – 1,0 mio. kr.

Disse projekter er udskudt og gennemføres samlet i 2026 for at opnå bedre koordinering og effektiv anvendelse af midlerne.

Af 2026-midlerne anbefales midlerne anvendt til en bred elektrificering og besparelse af lufthavnens materiel og infrastruktur. Fokus er på at reducere CO₂-udledning, samt sikre en mere robust og

energieffektiv drift.

Indsatserne omfatter:

- Elektrificering af kørende materiel, herunder udskiftning af fire dieselkøretøjer til elbiler – 3,0 mio. kr.
- Overgang fra dieselbaseret ground power til el-løsninger for fly – 1,5 mio. kr.
- Etablering af el-ladefaciliteter til fly – 1,0 mio. kr.
- Opgradering af klimaanlæg i lufthavnens bygninger – 1,3 mio. kr.

Den samlede økonomi for de foreslåede indsatser beløber sig til 10,2 mio. kr., hvilket efterlader 9,8 mio. kr. til yderligere indsatser i 2026. Nye tiltag vil blive prioriteret af Klima & Erhvervsudvalget.

Økonomi

Esbjerg Lufthavn har modtaget statslig driftsstøtte på 10 mio. kr. i 2025 og modtager yderligere 10 mio. kr. i hhv. 2026, 2027, 2028 og 2029.

Den statslige driftsstøtte skal blandt andet anvendes til investeringer i den grønne omstilling, da mindre lufthavne ikke har samme muligheder som større lufthavne for at finansiere nødvendig grøn infrastruktur.

Kommunen anvender nettobevilling til driften og der skal som sådan ikke gives en bevilling i denne sag, da lufthavnen forudsættes at anvende driftsstøtten til formålet med støtten.

Men det fremgår af kommunens kasse- og regnskabsregulativ, at Byrådet skal godkende tilskud og deres anvendelse, når tilskuddet/støtten overstiger 1 mio. kr.

Byrådet skal godkende, at driftsstøtten for 2025 og 2026 modtages og anvendes i 2026 som beskrevet i sagen.

Hermed øges både udgiftsbudget og indtægtsbudget med 20 mio. kr. i lufthavnens budget for 2026.

Driftsstøtten for 2025 er modtaget, men overføres til forventet forbrug i 2026 i forbindelse med regnskabsafslutningen for 2025.

Kompetencer

Klima & Erhvervsudvalget > Økonomi & Bosætningsudvalget > Byrådet

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller, at det indstilles til Byrådet, at

1. De foreslåede indsatser for lufthavnens grønne omstilling igangsættes.
2. Der afsættes et indtægtsbudget på 10 mio. kr. i 2026 til modtagelse af statslig driftsstøtte til Esbjerg Lufthavn. Beløbet suppleres af de 10 mio. kr. i statslig driftsstøtte vedrørende 2025, som overføres til 2026 i forbindelse med regnskabsafslutningen for 2025. De samlede indtægter fra statslig driftsstøtte til Esbjerg Lufthavn for 2025 og 2026 udgør dermed 20,0 mio. kr.
3. Der afsættes et udgiftsbudget på 20,0 mio. kr. i 2026 på Esbjerg Lufthavns driftsbudget til grøn omstilling i lufthavnen, finansieret af statslig driftsstøtte

Beslutning

Indstillingen blev sat til afstemning.

For stemte Liste V, C, Æ, B, F, A og løsgænger Michael Harbøll, i alt 10

Liste I undlod at stemme, i alt 1

Indstillingen blev godkendt.

Beslutningshistorik

Beslutning Klima & Erhvervsudvalget 03.02.2026 Punkt 3

1. Godkendt
2. Godkendt
3. Godkendt

Punkt 17: Lukket: Fravigelse af byggepligt på erhvervsareal

EMN-25/0008081

Punkt 18: Lukket: Informationer og forespørgsler - Lukket

Punkt 19: Lukket: Godkendelse af underskriftsblad