

REFERAT Børn & Skoleudvalget d. 06-12-2022

Mødedato	Tirsdag d. 06. december 2022 kl. 14:00
Mødested	Borgmesterens mødelokale
Mødedeltagere	Ulla Koman-Mejer, Tommy Noer, Karsten Degnbol, Kurt Bjerrum, Diana Mose Olsen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Børn & Skoleudvalgets organisatoriske formål og hovedopgave.....	4
Orientering om budget 2023-26 på Børn & Skoleudvalgets område.....	6
Godkendelse af revideret Tilsynsramme.....	7
Tilsynsramme for dagpleje og private pasningsordninger.....	10
Personalesammensætning og funktionsbeskrivelser i daginstitutioner.....	12
Tids- og procesplan for Masterplan for skoleområdet.....	16
Hjemmelsgrundlag - organisering af sundhedsplejen og tandplejens aktiviteter med udgangspunkt i	18
Orientering: Evaluering af teatertilbud til 0.-3. klasse.....	22
Information, forespørgsler og orientering.....	24
Lukket: Information, forespørgsler og orientering.....	25
Lukket: Underskriftsbilag til godkendelse.....	26

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning Børn & Skoleudvalget den 06-12-2022

Godkendt.

Punkt 2: Børn & Skoleudvalgets organisatoriske formål og hovedopgave

22/29238

Resumé

Børn & Kulturforvaltningen har sat gang i en drøftelse af organisatorisk formål og hovedopgave i diverse fora i forvaltningen med henblik på at skabe sammenhæng og fremdrift i organisationen.

Børn & Skoleudvalget er et vigtigt forum for at organisationen / personalet kan lykkes med opfyldelse af det organisatoriske formål. Derfor vil Børn & Skoleudvalget også på dagens møde drøfte organisatorisk formål og udvalgets hovedopgave.

Sagsfremstilling

Børn & Kulturforvaltningen har sat gang i en proces, hvor alle fora drøfter sit organisatoriske formål og sin hovedopgave. Det gøres for at alle stiller skarp på, hvad er vi til for, hvad skal vi arbejde for og efter at lykkes med, og samtidig drøfte, hvilke opgaver det forum så skal arbejde med for at kunne lykkes med indfrielse af det organisatoriske formål.

Esbjerg Kommune er en del af frikommuneforsøg på skoleområdet, hvilket betyder at kommunen er friset for en stor del af folkeskoleloven. Folketingets intentioner med frikommuneforsøgene er, at mindre central styring giver mere decentral frihed, at mere decentral frihed giver større fagligt råderum til og motivation ved personalet, at større motivation giver engageret personale, som vil give kvalitetsudvikling til elevernes trivsel, læring og dannelse.

For at realisere med, at skabe faglige råderum til og motivation ved personalet, arbejder Børn & Kulturforvaltningen med frisættende ledelse.

Arbejdet med og drøftelserne af organisatorisk formål og hovedopgave skal derfor ses i relation til arbejdet med frisættende ledelse.

Det organisatoriske formål er ikke frit, men knytter sig til hvad organisationen er sat i verden for. Børn og skoleområderne er sat i verden for at bidrage til udvikling af børn, børnegrupper og samfundsopgaver. De organisatoriske formål er derfor helt overordnet fastsat politisk.

Det betyder, at de organisatoriske formål / hvad er vi til for, er givet.

For børn og skoleområdet er det givet i formålsformuleringerne i gældende lovgivning. Dækkende de største områder er dagtilbudsloven og folkeskoleloven. Desuden har Byrådet vedtaget en børn og ungepolitik, der ligeledes beskriver det organisatoriske formål for arbejdet med børn og unge i Esbjerg Kommune.

For at et formål reelt set kan blive retningsgivende for ens handlinger, der skal bidrage til opfyldelse af formålet, så skal det give personlig mening. Man skal committe sig.

Derfor er diverse fora i Børn & Kultur blevet bedt om at drøfte, hvad der for den enkelte medarbejder giver mening i relation til det organisatoriske formål.

Børn & Skoleudvalget skal ligeledes på dagens møde drøfte, hvad der giver mening for den enkelte i relation til det organisatoriske formål.

For at kunne sætte handling bag og bidrage til opfyldelse af det organisatoriske formål, så skal diverse fora ligeledes drøfte, hvad deres hovedopgave er. Ideen er, at hvis alle fora fra politisk udvalg, chefgruppe, ledergrupper, MED-grupper, personalegrupper og teams alle sætter fokus på deres hovedopgave, så skabes der både en sammenhæng og fremdrift i organisationen, hvor alle tager ansvar for at kunne lykkes med opfyldelse af det organisatoriske formål.

Opgaverne for Børn & Skoleudvalget er beskrevet i den kommunale styrelsesvedtægt:

§ 16. Børn & Skole

Stk. 1. Børn & Skoleudvalget består af 5 medlemmer.

Stk. 2. Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens opgaver inden for børne- og skoleområdet i det omfang, hvori disse opgaver ikke ved denne styrelsesvedtægt er henlagt til andre udvalg, herunder:

- Daginstitutioner,
- Dagpleje,
- Folkeskoler,
- Skolefritidsordning (SFO),
- Klubber,
- Ungdomsskole,
- SSP, forebyggelse og vejledning,
- Børn med særlige behov,
- Pædagogisk Enhed,
- Private dagpasningsordninger,
- Tandpleje,
- Sundhedspleje i forhold til børn og unge,
- Dagtilbud i forhold til børn og unge efter sundhedslovgivningen,
- Samarbejde med offentlige myndigheder samt private og selvejende institutioner inden for udvalgets område.

Stk. 3. Udvalget varetager drift og almindelig indvendig vedligeholdelse af bygninger, definerer ønsker og behov og sikrer afsættelse af anlægsbeløb vedrørende byggeopgaver inden for udvalgets område.

Stk. 4. Udvalget varetager drift og vedligeholdelse af anlæg og arealer inden for udvalgets område.

Stk. 5. Udvalget udarbejder forslag og foretager indstilling til Byrådet om kommunens planlægningsopgaver inden for udvalgets område i samarbejde med Økonomiudvalget.

Opgaverne i styrelsesvedtægten beskriver ikke særlig tydeligt, hvordan Børn og Skoleudvalget vil arbejde for at bidrage til, at personalet i Børn og Kultur kan lykkes med opfyldelse af det organisatoriske formål.

Børn og Skoleudvalget skal derfor på dagens møde drøfte, hvad er udvalgets hovedopgave for at kunne bidrage til at organisationen / personalet kan lykkes med opfyldelse af det organisatoriske formål – set i relation til frisættende ledelse.

Kultur & Fritidsudvalget vil ligeledes på kommende møde drøfte organisatoriske formål og hovedopgaver.

Drøftelserne på mødet vil blive faciliteret, men et er ikke sikkert, at drøftelserne kan afsluttes ved denne ene drøftelse. Højest sandsynlig vil der blive en række drøftede udsagn, der skal samles og genoptages en drøftelse af på et kommende udvalgs møde.

Kompetencer

Børn & Skoleudvalget

Indstilling

Direktøren for Børn & Kultur indstiller, at udvalget drøfter organisatorisk formål og hovedopgave.

Beslutning Børn & Skoleudvalget den 06-12-2022

Godkendt.

Punkt 3: Orientering om budget 2023-26 på Børn & Skoleudvalgets område

22/25181

Resumé

Forvaltningen arbejder med implementering af de ændringsforslag, som blev godkendt i byrådet den 10. oktober 2022. Denne sag giver et overblik over de punkter, som indgik ved budgettet for 2023-26.

Udvalget bedes drøfte om listen er fyldestgørende til løbende rapportering i maj og september 2023.

Sagsfremstilling

Budget 2023-26 er vedtaget, og der iværksættes implementering af de ændringsforslag, der i forbindelse med budgetlægningen er vedtaget på Børn & Skoleudvalgets område. Udvalget inddrages løbende i de enkelte tiltag.

Til denne sag er udarbejdet et notat med opstilling af ændringsforslag fra x-arket suppleret med uddrag fra forligsteksten (i kursiv). Listen er inddelt med angivelse af om punkterne behandles i en særskilt sag, igangsættes uden yderligere initiativer, uafsluttede punkter fra tidligere års budgetforlig og punkter til orientering på tværs af udvalg.

Notatet drøftes i udvalget med henblik på vurdering af om det er de nævnte punkter, der skal rapporteres på i løbet af 2023. Der planlægges rapportering i maj og september måned.

Til sagen hører også materiale fra budget 2023-26, herunder forligstekst og en oversigt med x-arket inkl. beløb.

Kompetencer

Børn & Skoleudvalget

Indstilling

Direktøren for Børn & Kultur indstiller, at udvalget godkender forslag til rapportering i år 2023.

Beslutning Børn & Skoleudvalget den 06-12-2022

Godkendt.

Bilag

Orientering om Budget 2023-26 på Børn & Skoleudvalgets område

Budgetforlig Budget 2023-26- oversigt over ændringer (X-ark)

Forligstekst - Budget 2023-26

Punkt 4: Godkendelse af revideret Tilsynsramme

22/20953

Resumé

I forbindelse med ændringer i Dagtilbudsloven, ”Aftalen om minimumsnormeringer og et styrket tilsyn” er Tilsynsrammen på dagtilbudsområdet 0-6 år, blevet revideret og forslaget er sendt i høring i 6 uger fra den 22.9. til 3.11. 2022.

Der er ved vurderingen af høringssvar lagt vægt på at Esbjerg Kommune lever op til lovgivningen samt Børn- og ungepolitikken. Der er med baggrund i de indkomne høringssvar foretaget ændringer i Tilsynsrammen jf. bilag. Udvalget bedes godkende Tilsynsrammen med ændringer jf. bilag. På mødet deltager Tommy Skau fra Tilsynsenheden.

Sagsfremstilling

Dagtilbudsloven blev ændret i forhold til aftalen om minimumsnormeringer og et styrket tilsyn med dagtilbud og vedtaget den 22. december 2021. Ændringen blev vedtaget på baggrund af et bredt politisk ønske i folketinget om at styrke kommunernes tilsynspraksis.

I lovændringen er der formuleret flere nye krav til den kommunale tilsynspraksis. På denne baggrund blev det besluttet at tilsynsrammen i Esbjerg Kommune skulle revideres og tilpasses til de nye lovgivningsmæssige krav.

Esbjerg Kommune har i den nuværende tilsynsramme flere af lovgivningens nye krav indarbejdet, men skal derudover leve op til lovændringer som:

- Der sikres uvildighed i tilsynet
- Der skal efter hvert tilsynsbesøg være en dialog med lederen af dagtilbuddet om vurderingen af de pædagogiske læringsmiljøer. Forældrebestyrelsen skal orienteres om vurderingen
- Præcisering af processen ved skærpet tilsyn, ved bekymring
- Der skal gennemføres observationer som et led i tilsynet.

Den 20.9.2022 blev forslag til høring af tilsynsrammen, behandlet i Børn og skoleudvalget. Det blev besluttet at sende sagen i høring i 6 uger, inden den endelige godkendelse.

Der er fremkommet 7 høringssvar, som forvaltningen har forholdt dig til.

Tilsynsrammen beskriver tilsynet i de kommunale, selvejende og private dagtilbud

Lovgrundlag, planer mv.

Kommunalbestyrelsen skal føre tilsyn med indholdet af tilbuddene og den måde, hvorpå opgaverne udføres jf. Dagtilbudslovens § 5. Forpligtelsen gælder alle former for dagtilbud, herunder både kommunale, selvejende og private dagtilbud på 0-6-års området.

Kommunalbestyrelsen skal fastsætte og offentliggøre rammerne for tilsynet.

Overordnet føres der tilsyn med udgangspunkt i den styrkede pædagogiske læreplan jf. Dagtilbudslovens §§ 7 og 8:

- Det pædagogiske grundlag
- De seks læreplanstemaer
- Fysisk, psykisk og æstetisk læringsmiljø
- Inddragelse af lokalsamfundet
- Evalueringskultur
- Inddragelse af forældrebestyrelse
- Den skriftlige pædagogiske læreplan for hvert område

Ifølge Dagtilbudsloven skal kommunen desuden føre tilsyn med:

Legepladssikkerhed, brandforhold, hygiejne og sundhed og økonomiske forhold.

Udover Dagtilbudsloven føres også tilsyn ud fra følgende lovgivning:

- Retssikkerhedslovens § 16
- Servicelovens § 146
- Servicelovens § 153

Tilsynet tager endvidere udgangspunkt i Vejledning om dagtilbud, nr. 9109 af 27. februar 2015 samt Esbjerg Kommunes Børn-og ungepolitik.

De nye krav i Dagtilbudslovgivningen for 0-6-års området indeholder følgende minimumskrav til det styrkede tilsyn jf. Dagtilbudslovens §5:

- Tilsynet skal føres med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag
- Tilsynet skal tilrettelægges, så der både foretages anmeldte og uanmeldte tilsyn i alle dagtilbud
- Der sikres uvildighed i tilsynet
- Der skal inddrages både kvalitative og kvantitative data i tilsynet
- Der skal gennemføres observationer som et led i tilsynet
- Der skal være dialog med lederen og medarbejderne under tilsynsbesøget
- Der skal efter hvert tilsynsbesøg være en dialog med lederen af dagtilbuddet om vurderingen af de pædagogiske læringsmiljøer
- Forældrebestyrelsen skal orienteres om vurderingen
- Vurderingen skal skriftligt dokumenteres
- Skærpet tilsyn skal iværksættes ved bekymring
- Skærpet tilsyn og udarbejdelse af handleplan skal iværksættes ved alvorlig bekymring
- Minimum hvert andet år skal der offentliggøres en tilsynsrapport for det enkelte dagtilbud og en samlet for dagplejen

Økonomi

Den nye tilsynsramme udføres indenfor den afsatte ramme/ressource.

Personaleforhold og arbejdsmiljøforhold

Ramme for tilsyn og indholdet i tilsynet vedrører medarbejdernes praksis og dagligdag, hvorfor et endeligt forslag til ramme for tilsyn har været til udtalelse i MED systemet forud for en endelig politisk behandling i byrådet.

Kompetencer

Børn & Skoleudvalget

Høring

Der er modtaget 7 svar via høringsportalen fra MED-udvalg og bestyrelser i kommunale og selvejende dagtilbud samt privatinstitutioner. De faglige organisationer FOA og BUPL.

Vurdering herunder alternativer

Forslaget til nyt tilsynskoncept "Tilsyn med dagtilbud i Esbjerg Kommune" sikrer en ensartethed og gennemsigtighed i tilsynene for både private, selvejende og kommunale dagtilbud

Tilsynskonceptet har fokus på alle de forhold, der vedrører driften af kommunens dagtilbud, og der er taget højde for såvel politiske målsætninger og strategier såvel som lovgivningsmæssige forhold, den pædagogiske kvalitet samt drifts- og sikkerhedsmæssige forhold.

Det er ikke muligt at fortsætte den nuværende tilsynspraksis, da denne ikke opfylder lovgivningens seneste krav

Indstilling

Direktøren for Børn & Kultur indstiller, at

1. Tilsynsrammen for Dagtilbud godkendes

Beslutning Børn & Skoleudvalget den 06-12-2022

Godkendt.

Bilag

Tilsynsramme 2022 til høring

PDF høringssvar forvaltningsbehandlet 22.11.2022.

Punkt 5: Tilsynsramme for dagpleje og private pasningsordninger

22/27574

Resumé

I forlængelse af den reviderede tilsynsramme for de kommunale, selvejende og private dagtilbud, er der udarbejdet en fælles tilsynsramme for den kommunale dagpleje og de private pasningsordninger. Tilsynet i dagplejen og de private pasningsordninger følger den overordnede tilsynsramme og lovgivningens bestemmelser omkring uvildighed i tilsynet, observationer af læringsmiljøet, opfølgning og dialog efter tilsynet samt proces for skærpet tilsyn. Tilsynsrammen beskriver endvidere tilsynsperioden, indhold i anmeldte og uanmeldte tilsyn samt udarbejdelsen af en samlet tilsynsrapport for dagplejen og de private pasningsordninger.

Sagsfremstilling

Revisionen af den overordnede tilsynsramme og reorganiseringen af tilsynsopgaven har nødvendiggjort udarbejdelsen af en tilsynsramme for den kommunale dagpleje og de private pasningsordninger. Jævnfør Dagtilbudsloven er dagplejen et dagtilbud, og underlagt kravene hertil, mens den private pasningsordning ikke betegnes som et dagtilbud, og er underlagt andre bestemmelser, bl.a. omkring det pædagogiske indhold.

Men loven angiver, at tilsynet i de private pasningsordninger skal stå mål med tilsynet ved dagplejerne, og derfor er der udarbejdet en fælles tilsynsramme, der beskriver sammenlignelige krav til omfang og indhold i tilsynet i disse to typer tilbud.

Der vil for begge typer tilbud blive ført tilsyn med den pædagogiske praksis, og herunder foretaget observationer af hvordan der arbejdes med at fremme børns læring gennem trygge læringsmiljøer. For dagplejen gælder det, at tilsynet vil finde sted inden for rammen af den styrkede pædagogiske læreplan.

Tilsynsperioden for dagplejen og de private pasningsordninger løber over 24 måneder med to anmeldte tilsyn og et uanmeldt tilsyn. For dagplejerne vil der være opfølgning på tilsynene med et fysisk møde. I de private pasningsordninger vil der være ét fysisk opfølgningsmøde, mens de to øvrige tilsyn vil blive fulgt op med et telefonisk opkald, de steder

hvor der opleves et tilfredsstillende pædagogisk læringsmiljø. De steder hvor der opleves

ekstra behov for sparring og drøftelse omkring læringsmiljøet, vil der være fysisk opfølgningsmøde.

Efter hvert tilsyn foretages en tilbagemelding med udgangspunkt i det udfyldt tilsynsskema.

Tilsynsskemaet arkiveres og sendes til dagplejeren og den private pasningsordning. Hos de private pasningsordninger skal tilsynsskemaet hænges synligt fremme.

Der iværksætters skærpet tilsyn, hvis der ikke leves op til lovkravene, eller andre forhold i

dagplejen eller den private pasningsordning giver anledning til bekymring. Forhold der kan medføre skærpet tilsyn, kan for eksempel være bekymring udløst på det ordinære tilsyn, klager og henvendelser, magtanvendelser samt ulykker i tilbuddet.

Det skærpede tilsyn vil omfatte et mere intensivt og fokuseret tilsyn, der kan bestå af et eller flere tilsyn. Hvis der er tale om en alvorlig bekymring, skal der udarbejdes en handleplan.

Tilsynet bygger på principperne omkring uvildighed og objektivitet, som bl.a. understøttes af en udførlig tilsynsramme, brug af systematiske observationer og andre typer kvalitative og kvantitative data. Tilsynet i de private pasningsordninger

udføres af en tilsynskonsulent, mens tilsynet i dagplejen udføres af de pædagogiske ledere i dagplejen, der kan sikre uvildighed ved en rotation mellem de dagplejere, lederne fører tilsyn med.

Hvert andet år offentliggøres en samlet tilsynsrapport, der skal bidrage til åbenhed og gennemsigtighed med kvaliteten af dagplejen og de private pasningsordninger. Tilsynsrapporten vil ligeledes indgå som del af den løbende kvalitetsudvikling af dagplejen og de private pasningsordninger.

Lovgrundlag, planer mv.

Dagtilbudsloven

Kompetencer

Børn & Skoleudvalget

Indstilling

Direktøren for Børn & Kultur indstiller, at

- tilsynsrammen for den kommunale dagpleje og de private pasningsordninger, godkendes.

Beslutning Børn & Skoleudvalget den 06-12-2022

Tilsynsrammen sendes i høring hos dagplejebestrelser og i private pasningsordninger. Sagen behandles i udvalget igen, når høringssvar er bearbejdet.

Bilag

Tilsynsramme for dagplejen og privat pasningsordning.pdf

Punkt 6: Personalesammensætning og funktionsbeskrivelser i daginstitutioner

22/25973

Resumé

På baggrund af tidligere drøftelser i Børn & Skoleudvalget om daginstitutionernes udfordringer med at efterleve rammen for personalesammensætning, lægges der op til en revision af rammen. Rammen for personalesammensætning vurderes ud fra forskelle i pædagoger og de pædagogiske assistenters kompetencer samt de konkrete funktioner de to medarbejdergrupper varetager i daginstitutionerne.

Med udgangspunkt i daginstitutionernes rekrutteringsudfordringer, anbefales det at fastholde pædagoger som en særskilt medarbejdergruppe i personalesammensætningen.

Udvalget skal tage stilling til en revision af rammen for personalesammensætning, så pædagogandelen på 60% ikke fremgår som et krav, men en målsætning der tilstræbes.

Sagsfremstilling

Daginstitutionerne oplever, at det er sværere at få besat ledige pædagogstillinger, hvilket mærkes særlig tydeligt i områderne Bramming og Ribe. Konsekvensen af dette er, at mange kommunale afdelinger ikke kan efterleve en personalesammensætning med minimum 60% pædagoger. Der er ikke lavet opgørelse for selvejende og private daginstitutioner i 2022.

Børn & Skoleudvalget har tidligere drøftet udfordringerne med henblik på en evt. revision af rammen. I den forbindelse har Udvalget ønsket en nærmere indsigt i de funktioner som henholdsvis pædagoger og pædagogiske assistenter varetager i daginstitutionerne.

Der er ikke udarbejdet funktionsbeskrivelser for daginstitutionernes medarbejdergrupper. Med baggrund i uddannelsesbekendtgørelserne og daginstitutionernes faktiske fordeling af pædagogiske opgaver mellem pædagoger og pædagogiske assistenter, vil kompetenceområder med tilhørende funktioner blive skitseret i det følgende.

Kompetenceområder

Nedenstående kompetencebeskrivelser bygger på uddrag fra uddannelsesbekendtgørelserne for henholdsvis pædagogisk assistent og pædagog (se evt. nærmere i bilag).

Den pædagogisk assistentuddannelse

Den pædagogiske assistentuddannelse er en erhvervsuddannelse, der retter sig bredt mod hele det pædagogiske område. Formålet er bl.a., at den pædagogiske assistent opnår viden og færdigheder i praktiske opgaver, indsatser og aktiviteter.

Kompetencemålene for uddannelsen beskriver bl.a., at den pædagogiske assistent vil opnå kompetence til at identificere pædagogiske mål, arbejde selvstændigt med pædagogiske forløb og igangsætte pædagogiske aktiviteter. Den pædagogiske assistent kan skabe rammer for leg og kreative aktiviteter, og arbejde med pædagogiske metoder der understøtter trivsel, inklusion og udvikling.

Det fremgår desuden, at uddannelsen vil give kompetence til at varetage pædagogiske omsorgsopgaver, herunder at etablere og indgå i professionelle relationer med målgruppen, målrette kommunikationen og understøtte målgruppens mestring.

Pædagoguddannelsen

Pædagoguddannelsen er en professionsbacheloruddannelse på 3½ år, der bl.a. indeholder en specialiseringsdel i dagtilbudspædagogik (lidt over 2 år), der er målrettet de 0-5 årige børn og tilrettelæggelsen af pædagogiske læringsmiljøer for denne målgruppe. Med denne specialisering vil pædagogen have teoretisk viden om det 0-5 årige barn og hvordan man igennem relationer og kommunikation kan understøtte barnet og børnegruppens trivsel, leg, læring og udvikling. Pædagogen har endvidere viden om de konkrete fagområder; sprog, natur, matematisk opmærksomhed, krop, bevægelse og kulturelle udtryksformer, så der kan arbejdes målrettet med de enkelte læreplanstemaer.

Pædagogen har indsigt i didaktiske metoder og tilrettelæggelse af forældresamarbejde, og kan varetage samarbejde om børns overgange mellem forskellige institutionstyper. Kompetencerne omfatter også tidlig opsporing og arbejdet med børn i udsatte positioner, herunder tilrettelæggelse af inkluderende aktiviteter. Pædagogen kan anvende dokumentations- og evalueringsmetoder til udvikling af pædagogisk praksis og bringe den pædagogiske viden og faglighed i spil i det tværprofessionelle samarbejde. Pædagogen behersker professionel kommunikation med børn, familier, kolleger og fagpersoner, og kan varetage skriftlig kommunikation.

Funktioner i daginstitutionerne

Daginstitutionernes områdeledere giver udtryk for, at der som udgangspunkt er en klar skelnen mellem pædagogen og den pædagogiske assistents opgaver på baggrund af uddannelsesforskellene. Det er pædagogen, der udarbejder vurderinger af børnene og varetager dokumentationsarbejde. Det kan omhandle opgaver som sprogvurderinger, udtalelser og overgangsbeskrivelser, samt beskrivelser af indsatser for børn i udsatte positioner. Det er desuden pædagogen, der står for det formaliserede forældresamarbejde, ex. som kontaktpædagog, og pædagogen der deltager i det tværfaglige samarbejde, ex. Tværs. Pædagogen rammesætter indhold i de pædagogiske læringsmiljøer og indgår i større udviklingsprojekter.

Områdelederne fremhæver, at samarbejdet mellem pædagoger og pædagogiske assistenter fungerer godt og er med til at styrke kvaliteten af den pædagogiske praksis. De pædagogiske assistenter har viden om arbejdet med at tilrettelægge pædagogiske aktiviteter og forløb ud fra læreplanen. Assistenterne er vigtige samarbejdspartnere til pædagogerne i at skabe inkluderende læringsmiljøer, med fokus på børnenes udviklings- og læreprocesser.

De aktuelle rekrutteringsudfordringer af pædagoger har nødvendiggjort, at pædagogiske assistenter i konkrete afdelinger varetager nogle af pædagogens arbejdsfunktioner. Det omhandler bl.a. vurderinger af børnene i redskabet Hjernen & Hjertet omkring trivsel og tidlig opsporing (TOPI) og udarbejdelsen af fokuspunkter for børn, der har behov for målrettet indsats. I nogle afdelinger får pædagogiske assistenter ansvar for forældresamtaler, hvor der ikke er særlige udfordringer ved barnet. Områdelederne bemærker, at det vurderes individuelt hvilke opgaver den pædagogiske assistent vil kunne varetage, og assistenten vil have sparring med den pædagogiske leder omkring opgaven og gennemlæsning af eventuelle beskrivelser.

Personalesammensætning og kvalitet

Rammen for personalesammensætning blev besluttet for at sikre kvaliteten gennem en tilstrækkelig andel pædagoger i daginstitutionen. Pædagogen har qua sin uddannelse de nødvendige kompetencer for at kunne varetage de forskellige områder af det pædagogiske arbejde og afledte opgaver for alle børn i daginstitutionen. Pædagogens kompetencer er derfor vigtige for at fastholde og udvikle daginstitutionernes faglige kvalitet.

Hvis man reviderer rammen for personalesammensætning og samler pædagoger og pædagogiske assistenter i én gruppe for pædagogisk uddannet personale, kan det have konsekvenser for den faglige kvalitet. Det kan betyde, at der vil være en væsentlig mindre andel pædagoger i visse daginstitutioner, end der er i dag. Pædagogerne i disse daginstitutioner har ikke ressourcerne til at varetage de opgaver, der ligger inden for deres kompetenceområder, og pædagogiske assistenter og pædagogmedhjælpere vil skulle overtage nogle af opgaverne.

Ud fra et kvalitetsperspektiv anbefales det derfor at fastholde en ramme for personalesammensætning, hvor pædagoger fremgår som en særskilt medarbejdergruppe. Det vurderes, at den nuværende situation med færre nyuddannede pædagoger og behovet for mere pædagogisk personale med indfasningen af minimumsnormeringerne vil betyde, at mange daginstitutioner vil have svært ved at efterleve minimumskravet på 60% pædagoger. På den baggrund kan minimumskravet om de 60% pædagoger reformuleres til en målsætning som daginstitutionerne og kommunen forsøger at tilstræbe igennem forskellige typer indsatser. Det kan være indsatser omkring fastholdelse af medarbejdere og nyuddannede, arbejdsmiljø, fuldtidsansættelser, branding, praktikpladsernes placering og rekruttering til pædagoguddannelsen bl.a. via uddannelse af pædagogiske assistenter.

Vision 2025

Med Visionens mål om at være en attraktiv kommune med gode velfærdsydelser, bliver det vigtigt at fastholde dagtilbud af høj kvalitet.

Lovgrundlag, planer mv.

Dagtilbudsloven.

Bekendtgørelse om den pædagogiske assistentuddannelse – Bekendtgørelse nr. 504 af 22. april 2022.

Bekendtgørelse om uddannelsen til professionsbachelor til pædagog – Bekendtgørelse nr. 354 af 7. april 2017.

Personaleforhold og arbejdsmiljøforhold

Hvis daginstitutionerne får en væsentlig lavere andel pædagoger kan det influere på arbejdsmiljøet. Pædagogerne kan blive presset i forhold opgavemængden og modsat kan pædagogiske assistenter og medhjælpere stå med opgaver uden tilstrækkelige kompetencer.

Kompetencer

Børn & Skoleudvalget

Vurdering herunder alternativer

Rammen for personalesammensætning kan fastholdes med et minimumskrav til pædagogandelen, der skal efterleves. Med viden om at minimumskravet på 60% pædagoger ikke vil kunne overholdes i mange af daginstitutionerne i de kommende år, vil et mere realistisk krav på nuværende tidspunkt være 50% pædagoger.

I personalesammensætningen kan de pædagogiske assistenter endvidere udskilles som en separat medarbejdergruppe med måltal for andel pædagogiske assistenter.

Hermed vil man fastholde, at pædagogprofessionen er betydningsfuld ift. kvaliteten, men at de pædagogiske assistenter besidder vigtige pædagogiske kompetencer, der kan understøtte pædagogisk praksis af høj kvalitet.

Indstilling

Direktøren for Børn & Kultur indstiller til Børn & Skoleudvalget, at

- rammen for personalesammensætning revideres, så pædagogandelen på 60% ikke fremgår som et krav, men en målsætning der tilstræbes.

Beslutning Børn & Skoleudvalget den 06-12-2022

Godkendt. Det tilstræbes, at der ansættes pædagogiske assistenter, hvor det er muligt, som del af de 40%,

Bilag

Ramme for personalesammensætning i daginstitutioner.pdf

Uddannelsesbekendtgørelser PA og pædagog.pdf

Punkt 7: Tids- og procesplan for Masterplan for skoleområdet.

21/3545

Resumé

Børn & Skoleudvalget har tidligere godkendt skabelonen til ny Masterplan for skoleområdet. Samtidig blev det besluttet, at Børn & Skoleudvalget skulle have forelagt en tids- og procesplan for udarbejdelse af Masterplanen til godkendelse.

Efter endnu en prøvehandling foreligger der nu et udkast til en tids- og procesplan, som Børn & Skoleudvalget anmodes om at godkende.

Sagsfremstilling

På mødet den 5. april 2022 godkendte Børn & Skoleudvalget skabelonen for den nye Masterplan for skoleområdet, som blev skabt gennem erfaringer fra en prøvehandling på Danmarksgades Skole Urban.

Samtidig besluttede udvalget, at et forslag til tids- og procesplan skulle forelægges til godkendelse, når endnu en prøvehandling på en skole var tilendebragt.

Sønderrisskolen Aura var genstand for den anden prøvehandling, og med baggrund i erfaringerne herfra og en drøftelse med det assisterende konsulenthus Cowi/Arkitema, er der nu udarbejdet et forslag til en tids- og procesplan for Masterplanen.

Det skønnes muligt at gennemgå og bearbejde 2 skoler om måneden, hvorfor den udarbejdede plan tager afsæt heri. Planen er vedlagt som bilag.

Rækkefølgen i tids- og procesplanen tager afsæt i at Børn & Skoleudvalget, i forbindelse med behandling af Helhedsplanen for Bramming, besluttede at opprioritere Bakkevejens Skole Fortuna og Nordre Skole Fortuna. Disse 2 skoler er derfor de første, der arbejdes videre med.

Byrådet besluttede også på mødet den 10. oktober 2022 en anlægsbevilling på 1,2 mio. kr. i 2023 til en forundersøgelse af varige lokaler til Centerlever ved Vittenbergskolen Vadehav.

Vittenbergskolen Vadehav og Ansgarskolen Vadehav er derfor de næste skoler i række.

De efterfølgende skoler er skemalagte ud fra forudsætningen om, at der skal besøges 2 skoler ad gangen – hvorfor skolerne også geografisk skal ligge nogenlunde i nærheden af hinanden.

Processen for den enkelte skole er i grove træk følgende:

- Materiale fra den tidligere masterplan udsendes til skolen sammen med tegninger med angivelse af de enkelte lokalers funktion
- Skolen reviderer materialet og returnerer til arbejdsgruppen
- Skolen beskriver oplevede udfordringer med lokaler mv.

- Skolen besigtiges af arbejdsgruppen og Arkitema/Cowi. Ved besigtigelsen er der først et møde, hvor skolen præsenterer de oplevede udfordringer, hvorefter et repræsentativt antal af lokalerne gennemgås.
- Konsulenthuset udarbejder et forslag til Masterplan for skolen ud fra den tidligere godkendte skabelon. Forslaget sendes til skolen for kommentarer.
- Arbejdsgruppen og Arkitema/Cowi udarbejder den endelige plan for skolen.

Når tids- og procesplanen er godkendt, vil der blive lavet individuelle aftaler med alle skolerne.

Tids- og procesplanen skal betragtes som vejledende for arbejdet, idet det er nødvendigt at den kan fraviges, såfremt der opstår forhold, der taler herfor i løbet af processen.

Økonomi

I budgettet er der afsat i alt 1,4 mio. kr. til udfærdigelse af Masterplanen for Skoleområdet, fordelt med 700.000 kr. i henholdsvis 2023 og 2024.

Beløbet forventes at kunne dække udgiften til konsulentbistand.

Kompetencer

Børn & Skoleudvalget

Vurdering herunder alternativer

Børn & Skoleudvalget kan opsætte andre kriterier for rækkefølgen af skolerne i tids- og procesplanen, end de nævnte.

Flowet i planen skønnes ikke at kunne optimeres yderligere.

Indstilling

Direktøren for Børn & Kultur indstiller, at

- tids- og procesplanen for udarbejdelse af Masterplanen for skoleområdet godkendes

Beslutning Børn & Skoleudvalget den 06-12-2022

Godkendt.

Bilag

Tids- og procesplan for Masterplan for skoleområdet

Punkt 8: Hjemmelsgrundlag - organisering af sundhedsplejen og tandplejens aktiviteter med udgangspunkt i børnenes dagtilbud, skole og ungdomsuddannelse

22/28772

Resumé

Hjemmelsgrundlaget for at sundhedsplejen og tandplejen kan få oplysning om elevernes skoler og klasser, kan findes i Sundhedslovens §119 og §120, samt i tandplejebekendtgørelsen §2 og sundhedsplejebekendtgørelsen §1.

Ifølge disse bestemmelser kan kommunalbestyrelsen beslutte at etablerer forebyggende og sundhedsfremmende tilbud til elever, som skal sikre børn og unge en sund opvækst og skabe gode forudsætninger for en sund voksen tilværelse. Tilbuddene skal tilrettelægges, så der dels ydes en generel forebyggende og sundhedsfremmende indsats, dels en individorienteret indsats, der retter sig mod alle børn, samt en særlig indsats, der specielt tager sigte på børn med særlige behov.

For at sikre sundhedsplejen og tandplejen de mest optimale vilkår for løsningen af disse opgaver, er det nødvendigt at de har oplysninger om de enkelte børns/unges dagtilbud, skole og ungdomsuddannelse.

Kommunalbestyrelsen bedes tage stilling til om sundhedsplejen fortsat skal have mulighed for at organisere deres aktiviteter med udgangspunkt i oplysninger om de enkelte børns/unges dagtilbud, skoler/klasser. Samt om en fremtidig organisering af sundhedsplejens aktiviteter også skal have mulighed for at omfatte ungdomsuddannelserne.

Kommunalbestyrelsen bedes tage stilling til om tandplejen fortsat skal have mulighed for at organisere deres aktiviteter med udgangspunkt i oplysninger om de enkelte børns/unges, skoler/klasser. Samt om en fremtidig organisering af tandplejens aktiviteter også skal have mulighed for at omfatte dagtilbud og ungdomsuddannelserne.

Sagsfremstilling

Sundhedsplejen er et tilbud til børn og unge mellem 0 og 18 år, der er tilmeldt kommunens folkeregister.

Tandplejen er et tilbud til børn og unge mellem 0 og 22 år, der er tilmeldt kommunens folkeregister.

Både sundhedsplejen og tandplejen har i mange år tilrettelagt deres organisering og deres opgaver, ud fra oplysninger om elevernes skoler og klasser.

Tandplejen er blandt andet organiseret med tandpleje klinikker på skolerne. Sundhedsplejen med sundhedsplejere tilknyttet hver skole.

Organiseringen er lavet ud fra et borgernært hensyn, der gør det muligt at udfører blandt andet følgende opgaver i samarbejde med skolerne:

Tandplejen

- Undervisningsprogram for elever i 4. og 6. klasse
- Flourbehandling – individuelt forebyggende tilbud for alle og særligt forebyggende tilbud for dagtilbud, 1. og 5. klasser i Esbjerg Ø
- Bøjleeftersyn for alle piger i 5. klasse og drenge i 6. klasse. Dette foregår i samarbejde med Tandreguleringshuset.

Sundhedsplejen

- Sundhedsundersøgelse i førskolen, 0., 1., 6. og 8. klasse
- Forebyggende tiltag om klassernes behov, i samarbejde med skolernes lærer
- Individuelle behovssamtaler med elever/forældre på alle klassetrin
- Konsultationsdag på skolerne, hvor elever/forældre kan få valgfri sundhedsplejekonsultation
- Individuelt tværfagligt samarbejde om børn

I forbindelse med kvalitetskontrol af Børn & Kulturs brug af persondata er der behov for at kunne dokumentere hjemmelsgrundlaget for de forskellige behandlinger.

I langt de fleste tilfælde fremgår hjemmel af lovgivningen og i enkelte tilfælde pålægger lovgivningen kommunalbestyrelsen til at give hjemmel til behandlingen.

Dette er tilfældet, hvis sundhedsplejen og tandplejen skal kunne anvende oplysninger om dagtilbud, skoler og ungdomsuddannelser i deres organisering af opgaverne med forebyggelse.

Både sundhedsplejen og tandplejen har gennem en meget lang årrække tilbudt aktiviteter med udgangspunkt i oplysninger om elevernes skole og klasse.

For at kunne fortsætte behandlingen af data med udgangspunkt i informationer om de enkelte elevers skole og klasse, er der behov for kommunalbestyrelsens godkendelse.

Vision 2025

Under temaet Velfærd, vil beslutningen om at anvende oplysninger om dagtilbud, skoler og ungdomsuddannelser i sundhedsplejens og tandplejens organisering af opgaverne med forebyggelse, understøtte følgende punkter:

Livskvalitet og sundhed

Livsglæde og trivsel skal være hele livet. Frem mod 2025 styrker vi det sundhedsfaglige samarbejde og satser desuden særligt på at bruge ressourcerne smart gennem forebyggelse og innovative løsninger.

Vi samarbejder fortsat bredt om at skabe rammerne for at leve et sundt og aktivt liv.

- Vi får det bedre med forebyggelse
Det er bedre at forebygge end at behandle.

Vi vil sikre, at færre ryger, og vi vil højne trivslen, medvirke til sunde kostvaner og bekæmpe stress.

Det sunde valg skal være det lette valg.

- Fælles ansvar for sundhed
Stærke partnerskaber og samarbejde på tværs af fagområder skal gennemsyre vores måde at tænke sundhed for at yde den bedste støtte til syge, handicappede og pårørende.

Vi bekæmper den sociale ulighed på sundhedsområdet med målrettede indsatser og samarbejder om at være proaktive, så de rigtige tilbud er klar, når behovet opstår.

Fællesskab og mangfoldighed

- Plads til alle
Vi har socialt ansvar og samarbejder på tværs og med eksterne partnere om at forebygge udsathed, nedbryde taber, bryde social arv og hjælpe mennesker, der har brug for støtte.

Lovgrundlag, planer mv.

Sundhedslovens §119 og §120 - <https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2022/210>

Tandplejebekendtgørelsen §2 - <https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2022/959>

Sundhedsplejebekendtgørelsen §1 - <https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2010/1344>

Økonomi

Ingen ændringer i Sundhedsplejens og Tandplejens faktiske aktiviteter og økonomi.

Personaleforhold og arbejdsmiljøforhold

Ingen ændringer i Sundhedsplejens og Tandplejens faktiske personale- og arbejdsmiljøforhold.

Kompetencer

Børn & Skoleudvalget > Økonomiudvalget > Byrådet

Vurdering herunder alternativer

En godkendelse af det udvidede hjemmelsgrundlag vil betyde at Sundhedsplejen og Tandplejen kan fortsætte deres virksomhed uændret og give mulighed for et evt. udvidet grundlag til kommunens unge på ungdomsuddannelse.

Alternativt vil de ikke kunne tilbyde organisering af opgaverne med forebyggelse, med udgangspunkt i oplysningerne om de enkelte børns dagtilbud og skoler samt at forebyggelsen ikke vil kunne foregå i direkte samarbejde med de enkelte dagtilbud og skoler.

I praksis vil det også betyde at tandplejen ikke kan organiseres med klinikker på skolerne, som direkte tilbyder tandpleje til skolens elever.

Indstilling

Direktøren for Børn & Kultur indstiller, at det indstilles til Byrådet, at Sundhedsplejen og Tandplejen fortsat tilbyder organisering af opgaverne med forebyggelse, med udgangspunkt i oplysningerne om de enkelte børns dagtilbud og skoler.

Beslutning Børn & Skoleudvalget den 06-12-2022

Godkendt.

Punkt 9: Orientering: Evaluering af teatertilbud til 0.-3. klasse

20/6003

Resumé

Siden skoleåret 2021/2022 har alle 0.-3. klasser fået tilbudt én teaterforestilling årligt ved Den Ny Opera som en måde at genetablere skolescene/teatertilbud for 0.-3. klassens elever. Ordningen er blevet evalueret for skoleåret 2021/2022, og Kultur & Fritidsudvalget og Børn & Skoleudvalget modtager hermed evalueringen til orientering.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede med Budget 2020-23 at prioritere midler til at genetablere skolescene/teatertilbud for 0.-3. klasse igennem Den Ny Opera og derved etablere en ordning, hvor eleverne i 0.-3. klasse får én årlig tur i teateret.

Den Ny Opera har udbudt forestillinger indkøbt fra eksterne professionelle teatre og forestillinger produceret af Den Ny Opera selv. Forestillingerne har varieret – nogle har haft et musikalsk fokus, én har været stort set uden tale men med rigtig meget fysik, én har været kropslig og meditativ og én har været et dukketeater (se oversigt over forestillingerne vedlagt som bilag). Alt har været udvalgt med et stærkt fokus på kunstnerisk kvalitet og emnemæssig relevans, og Den Ny Opera har i videst muligt omfang sikret, at der var undervisningsmateriale til hver enkelt forestilling.

I alt har 4.292 elever fra 0.-4 kl. oplevet en professionel teaterforestilling, hvilket er et noget lavere antal end forventet, hvilket skyldes Corona. Børn, der ikke har haft mulighed for at gå til og fra forestillingen, er blevet kørt med bus betalt af budgetbevillingen.

Forvaltningen har gennemført en kort og ikke udtømmende evaluering af ordningen ved lærerne, der har deltaget. Evalueringen, der er vedlagt som bilag, viser bl.a., at

- Ud fra en helhedsbetragtning vurderer 90% af lærerne at forestillingerne i ”høj” eller ”meget høj” grad har levet på til forventningerne
- 94% af lærerne mener, at de praktiske forhold omkring forestillingerne fungerede ”godt” eller ”meget godt”
- Det er af afgørende betydning for skolerne udenfor Esbjerg by, at transporten er betalt for dem
- At skolerne overvejende har brugt forestillingerne til at arbejde med et emne, en genre eller som samtaleemne med eleverne. Kun få har ikke brugt forestillingerne i forbindelse med deres undervisning.
- 86% af lærerne mener, at det har en stor betydning for børnene at møde den professionelle kunst.

Vision 2025

Energi i hverdagslivet:

Vi vil være den kommune, hvor hverdagen fungerer bedst både med vores gode velfærdsydelser, infrastruktur, boliger, digitalisering og vores særlige fokus på attraktive skoler og fritidstilbud.

Kulturlivet i by og natur

Vi styrker vores mangfoldige kulturliv i hele kommunen og skaber rammer for store naturoplevelser. Med en kulturel opblomstring skaber vi glæde og stolthed i hele kommunen og placerer os på det kulturelle landkort.

Økonomi

Der er budgetteret med en årlig nettoudgift på 437.600 kr. fordelt således:

- Forhøjelse af tilskud til Den Ny Opera: 100.000 kr./år
- Teaterrefusion fra Staten: Indtægt på 36.000 kr./år

- Køb af billetter: 153.600 kr./året
- Transport til/fra teatersalen: 220.000 kr./året

Kompetencer

Kultur & Fritidsudvalget og Børn & Skoleudvalget

Indstilling

Direktøren for Børn & Kultur indstiller, at Kultur & Fritidsudvalget og Børn & Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning Kultur & Fritidsudvalg den 05-12-2022

Godkendt.

Beslutning Børn & Skoleudvalget den 06-12-2022

Godkendt.

Bilag

Oversigt over forestillinger i skoleåret 20/21

Evaluerings ved skolerne DNO teater tilbud

Punkt 10: Information, forespørgsler og orientering

Resumé

1. Årshjul 2022 – Børn & Skoleudvalget
2. Årshjul 2023 – Børn & Skoleudvalget
3. Kommunale nøgletal – Dagtilbud -<https://uddannelsesstatistik.dk/Pages/Reports/1994.aspx>
4. Ydelser i Pædagogisk Enhed
5. Samarbejde folkeskole og idrætsforeninger
6. Studietur med Børn & Skoleudvalget

Beslutning Børn & Skoleudvalget den 06-12-2022

1. Orientering givet.
2. Orientering givet.
3. Orientering givet.
4. Orientering givet. Pædagogisk Enhed kommer på udvalgsmøde og orienterer om deres ydelser i det nye år.
5. Ønske om evaluering
6. Orientering givet. Det tilstræbes, at studieturen lægges i uge 34.

Bilag

Årshjul Børn & Skole udvalget 2022 - 17.11.2022.pdf

Udkast - Årshjul Børn & Skole udvalget 2023.pdf

Punkt 11: Lukket: Information, forespørgsler og orientering

Punkt 12: Lukket: Underskriftsbilag til godkendelse