

REFERAT Børne- og Familieudvalget 2018-2021 d. 14-12-2020

Mødedato	Mandag d. 14. december 2020 kl. 14:00
Mødested	Borgmesterens mødelokale
Mødedeltagere	Diana Mose Olsen, Anne Marie Geisler Andersen, Jakob Lose, Kurt Bjerrum, Susanne Dyreborg, Michael Harbøll, Britta Bendix Ovesen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Årshjul 2021 for Børn & Familieudvalget.....	4
Mål og rammer i velfærdsløftet.....	5
Beslutning om indsatser i forhold til den fremtidige kontaktpersonordning.....	7
Orientering om status i Familierådgivningen.....	11
Orientering om fejl i satser for udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste.....	12
Orientering om Budget 2021-24 på Børn & Familieudvalgets område.....	14
Forældreundersøgelse Pladsanvisning 2020/21.....	15
Erhvervspraktik på Esbjerg Kommunes folkeskoler og ansættelse af erhvervsplaymaker 2.....	16
Trivselsgrupper - ændring i organisering.....	19
Orientering - Afrapportering vedrørende puljemidler til Sommeraktiviteter for børn og unge i 2020	21
Godkendelse af nye medlemmer af Udsatterådet 2018-2021.....	24
Orientering om budgetstatus på familieområdet pr. 30.11.....	28
Information, forespørgsler og orientering.....	30
Lukket: Information, forespørgsler og orientering.....	31
Lukket: Underskriftsbilag til godkendelse.....	32

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning Børn & Familieudvalg den 14-12-2020

Godkendt.

Punkt 2: Årshjul 2021 for Børn & Familieudvalget

20/24805

Resumé

Årshjul for alle Børn & Familieudvalgets ordinære møder, temamøder og besøg for 2021.

Sagsfremstilling

Årshjul for 2021 er udarbejdet for Børn & Familieudvalget med det formål at sikre og understøtte:

- Direktionens opfølgning på proces vedr. samarbejdet mellem Byråd og forvaltning hvoraf fremgår, at
- Hvert fagudvalg drøfter minimum en gang om året og træffer beslutning om, på hvilke 4- 5 områder, man vil evaluere eller følge op på politiske beslutninger, eller følge hvad der foregår i praksis.
- Udvalget beslutter på hvilke fagområder, der skal revideres eller formuleres nye politikker. Derudover at der sikres beslutning om processen i udvalget, før forvaltningen går i gang med forberedelsen.
- En årlig dialog i udvalget om. Hvordan man sikrer, at udvalgsarbejdet bliver mest muligt meningsfyldt for alle.
- Dialogstrukturen mellem politiske udvalg og bestyrelserne i skolen og dagtilbud.

Disse møder er planlagt i 1. kvartal 2021, idet disse blev aflyst i efteråret 2020 af hensyn til COVID-19.

Med dette værktøj sikres udvalget og de administrative medarbejdere et godt overblik og mulighed for afklaring mellem de forskellige interessenter.

Der vil blive indarbejdet flere temamøder vedr. Velfærdsløftet.

Årshjulet for 2021 er drøftet og afklaret i Borger & Arbejdsmarked samt Børn & Kultur.

Årshjulet ajourføres løbende og sendes med ud som bilag til alle ordinære møder.

Indstilling

Direktøren for Børn & Kultur og Direktøren for Borger & Arbejdsmarked indstiller, at udvalget for Børn & Familie godkender årshjulet for Børn & Familie 2021

Beslutning Børn & Familieudvalg den 14-12-2020

Godkendt.

Bilag

Årshjul Børn & Familieudvalget 2021 - ajourført 8. december 2020.pdf

Punkt 3: Mål og rammer i velfærdsloftet

20/24440

Resumé

Med udgangspunkt i den indgåede velfærdsaftale på skoleområdet i Esbjerg, blev

de foreløbige mål, rammer og principper i velfærdsloftet drøftet på Børn & Familieudvalgets møde den 23. november 2020.

Den 1. december 2020 blev Kultur & Fritidsudvalget orienteret om indholdet i velfærdsloftet.

Sagsfremstilling

Velfærdsloftet indebærer, at folkeskolen i Esbjerg "sættes fri" af både statslige og kommunale rammer og tilrettelægger indsatsen forfra. Det politiske niveau skal ifølge aftalen sætte mål og retning for velfærden.

Som opfølgning på Udvalgets møde den 23. november 2020 drøfter og fastlægger Udvalget principper for Velfærdsloftets rammesætning i Esbjerg Kommune. Se udvalgets input fra mødet i Bilag 1 Input til principper fra temadrøftelse den 23.11 2020.

På mødet præsenteres udvalget for et forståelses- og princippapir udarbejdet af skolelederne og chefgruppen i Børn & Kultur. Se bilag 2 Forståelses- og procespapir skolefrisættelse version 4.12 2020. Desuden præsenteres udvalget for forslag til tidsplan for politisk proces – bilag 3 Tidsplan for politisk proces.

Velfærdsaftalen har været drøftet på temamøde i Esbjerg Byråd den 7/12 og i Esbjerg Kommunes Fælles Elevråd den 4/12.

Input herfra er samlet i Bilag 4 Input fra Esbjerg Byråd og Det fælles Elevråd december 2020.

Børn & Familieudvalget drøfter og fastlægger principper for Velfærdsloftets rammesætning i Esbjerg Kommune.

Kompetencer

Børn & Familieudvalget

Indstilling

Direktøren for Børn & Kultur indstiller

- At Børn & Familieudvalget drøfter og fastlægger principper for Velfærdsloftets rammesætning i Esbjerg Kommune.

Beslutning Børn & Familieudvalg den 14-12-2020

Drøftet. Udvalget ønsker, at Børn- og Ungepolitikken får en stærk placering i de politiske mål og den politiske retning.

Bilag

Bilag 2 Forståelses og procespapir skolefrisættelse version 4.12 2020

Bilag 1 Input til principper fra temadrøftelse den 23.11 2020

Bilag 3 Tidsplan for politisk proces

Punkt 4: Beslutning om indsatser i forhold til den fremtidige kontaktpersonordning

20/9919

Resumé

I foråret 2020 indgik Esbjerg Kommune og Marselisborg Consulting en samarbejdsaftale om en analyse, der har til formål at pege på mulige forandringer af Familiecentrets kontaktpersonordning, herunder mulige besparelser på området. Kontaktpersonordning er et kommunalt tilbud til børn og unge med behov for individuel støtte og vejledning.

I forbindelse med budget 2020 blev der besluttet en besparelse på 700.000 kr. i 2020 stigende til 1.550.000 kr. fra 2021 og frem på kontaktpersonordningen. Besparelsen er udmøntet i 2020. Den resterende del på 850.000 kr. fra 2021 og frem afventer beslutninger med afsæt i analysen af kontaktpersonordningen.

Børn & Familieudvalget blev på udvalgsmøde den 9. november 2020 orienteret om Marselisborg Consultings analyse af kontaktpersonordningen i kommunen. Forvaltningen har lavet et forslag til udmøntning af den resterende besparelse på området.

Sagsfremstilling

Esbjerg Kommune har udarbejdet en handleplan 2020 – 2023 for familieområdet, som indgår i budget 2020. Som et led heri ønskede kommunen en analyse af Familiecentrets kontaktpersonordning, som er et kommunalt tilbud til børn og unge med behov for individuel støtte og vejledning. Formålet med analysen var todelt:

- At pege på mulige besparelspotentialer i kontaktpersonordningen
- At pege på tiltag, som kan øge kvaliteten og effektiviteten i kontaktpersonordningen

Esbjerg Kommune indgik i foråret 2020 en aftale med Marselisborg Consulting om at udarbejde analysen på området. Marselisborg Consulting har i efteråret 2020 færdiggjort analysen.

Analysen belyser hvem og hvor mange, der bevilges kontaktperson til i dag, hvad indholdet i forløbene er, hvad der fungerer godt/mindre godt i forhold til kontaktpersonordningen samt effektiviteten i opgaveløsningen og administrationen af kontaktpersonordningen.

I maj 2020 var der 210 aktuelle kontaktpersonforløb primært fordelt mellem Ungehuset og pri-vate kontaktpersoner. Halvdelen af forløbene er på 3 timer og derunder, gennemsnitsalderen for modtagerne af kontaktpersonforløb er på 16 år, og gennemsnitsvarigheden for kontaktpersonforløb på 2,17 år.

På baggrund heraf peger Marselisborg Consulting på mulige besparelspotentialer og opstiller anbefalinger til fremadrettede tiltag i forhold til kontaktpersonordningen.

Anbefalinger fra analysen:

1. Målrættede og afgrænsede kontaktpersonforløb – Varigheden af kontaktpersonforløb skal være kortere, end de er i dag. Det betyder, at kontaktpersonforløb som udgangspunkt afsluttes efter et år – eller før, hvis målene for forløbet er indfriet inden da.
2. Gruppeforløb som en del af kontaktpersonordningen – Gruppeforløb skal indtænkes som en integreret del af kontaktpersonforløbet før, under og/eller efter forløbet, så børnene og de unge kan spejle sig andre, der står i samme situation, og føle sig mindre ensom i sine udfordringer.
3. Kvalitet i målarbejdet i handleplaner og indsatsplaner – Kvaliteten i målarbejdet skal højnes i de handleplaner, der udarbejdes af rådgiverne i Familierådgivningen, og de indsatsplaner, der udarbejdes af kontaktpersonerne i Ungehuset.
4. Klare retningslinjer for bevillingsprocessen og egenkompetence - Retningslinjerne for bevillingsprocessen og brugen af egenkompetence skal tydeliggøres for rådgiverne. Samtidig skal hensigtsmæssigheden af den nuværende visitationsmodel undersøges.
5. Klare kriterier for anvendelse af private kontaktpersoner – Anvendelsen af private kontaktpersoner i forløbene skal tage afsæt i klare kriterier, og tydeligt kunne begrundes i enten kontaktpersonens forudgående relation til barnet eller den unge eller timeprisen.
6. Vurdering af forældrefokus i kontaktpersonforløb – Forud for igangsættelse af et kontaktpersonforløb skal det i videre omfang end det er tilfældet i dag vurderes, i hvilken grad, der skal arbejdes med forældrene. Der skal i den forbindelse overvejes, om der skal igangsættes et kontaktpersonforløb for barnet/den unge samtidig med en sideløbende indsats for forældrene, eller om der i højere grad er behov for f.eks. familiebehandling.
7. Opfølgning på varighed og progression i kontaktpersonforløb – I den løbende opfølgning på kontaktpersonforløbene skal der være et større fokus på den forventede varighed og udvikling i forløbene, og det skal på baggrund heraf være muligt at samle resultaterne i et overblik med henblik på bedre at kunne styre og dimensionere ordningen.

Forvaltningen vurderer, at de ovenstående 7 anbefalinger har en indbyrdes sammenhæng ved at de enkelte indsatser understøtter og er gensidig afhængige af hinanden. Det vil derfor være nødvendigt at sætte fokus på alle 7 anbefalinger. Arbejdet med anbefalingerne skal ske sideløbende med sikker daglig drift ift. de børn og unge, der får støtte og derfor er det nødvendigt med en længere indkøringsperiode.

For at opnå den udmeldte besparelse fra budget 2020 på 850.000 kr. i 2021 og frem og samtidigt opnå den største faglige effekt, anbefales det, at de enkelte indsatser igangsættes forskudt. I foråret 2021 startes med udvikling af et koncept for mere systematisk anvendelse af gruppeforløb som en del af kontaktpersonsordningen; herunder kompetenceudvikling af de medarbejdere, der skal varetage gruppeforløbene. Konceptet iværksættes efterfølgende (indsats 2).

I efteråret 2021 vil der blive sat fokus på udarbejdelse af handleplaner i Familierådgivningen med særligt fokus på bedre kvalitet i målarbejdet (indsats 3). Handleplanerne er en afgørende forudsætning for, at varigheden af kontaktpersonsforløbene kan nedsættes (indsats 1).

Der vil sideløbende og i løbet af 2021 blive arbejdet med retningslinjer for visitation og genvisitation af kontaktpersonsforløb (indsats 4), udarbejdelse af ydelsesbeskrivelser i Familiecentret generelt (indsats 5 og 6) og et værktøj til at følge de enkelte kontaktpersonsforløb (indsats 7).

Økonomi

I forbindelse med budget 2020 blev der besluttet en besparelse på 700.000 kr. i 2020 på kontaktpersonordningen, som er udmøntet i 2020. Fra 2021 er der besluttet en yderligere besparelse på 850.000 kr. fra 2021 og frem på kontaktpersonordningen. Den manglende udmøntning af besparelse i 2021-2024 afventer beslutninger med afsæt i analysen af kontaktpersonordningen.

Budget til kontaktpersonordningen (mio.kr.)

	2021	2022	2023	2024
Budget	29,15	29,05	29,05	29,05

Udmøntet besparelse i 2020	-0,7	-0,7	-0,7	-0,7
Manglende udmøntning 2021	-0,85	-0,85	-0,85	-0,85
I alt	27,6	27,5	27,5	27,5

Beregning af potentialet ved udmøntning af ovenstående indsatser tager udgangspunkt i indsats 1 og indsats 2, hvor den økonomiske effekt kan måles og der kan følges op. De øvrige indsatser 3-7 understøtter realiseringen af indsatserne 1-2.

Den økonomiske effekt opnås ved en blanding af hurtigere stop af igangværende forløb, kortere nye forløb samt deltagelse i gruppeforløb. Den økonomiske effekt er beregnet med udgangspunkt i sparede personaleressourcer jævnfør beregningseksemplerne i analyse af kontaktpersonordningen i samarbejde med Marselisborg Consulting. Samt hensyntagen til at der vil være en indkøringsperiode med kompetenceudvikling samt sikker daglig drift.

Indsats		Forslag til udmøntning af besparelser				
		2021	2022	2023	2024	I alt
1	Målrettede og afgrænsede kontaktpersonforløb	-200.000	-500.000	-500.000	-500.000	1.700.000
2	Gruppeforløb som en del af kontaktpersonordningen	-200.000	-500.000	-500.000	-500.000	1.700.000

Udmøntning af den foreslående indsats betyder, at der vil være en mindre tidsforskydning ved udmøntning af den manglende besparelse vedrørende kontaktpersonordningen.

	2021	2022	2023	2024	I alt
Budget					
Besparelse	850.000	850.000	850.000	850.000	3.400.000
Udmøntning	-400.000	-1.000.000	-1.000.000	-1.000.000	-3.400.000
Sum	450.000	-150.000	-150.000	-150.000	0

Personaleforhold og arbejdsmiljøforhold

Der er ansat ca. 40 kontaktpersoner i Ungehuset. Udmøntning af besparelsen på 400.000 kr. stigende til 1.000.000 kr. svarer til at ca. 3 årsværk, som nedlægges.

Kompetencer

Børn & Familieudvalget

Vurdering herunder alternativer

Forvaltningen anbefaler, at Børn & Familieudvalget får en status på ovennævnte tiltag ultimo 2021.

Indstilling

Direktøren for Borger & Arbejdsmarked indstiller, at Børn & Familieudvalget godkender

1. forvaltningens forslag til indsatser og udmøntning af besparelsen
2. at udvalget får en status på de igangsatte indsatser ultimo 2021

Beslutning Børn & Familieudvalg den 14-12-2020

Godkendt. Udvalget er enige om, at varigheden af kontaktpersonordningen i udgangspunktet fastlægges med en kortere varighed, med det formål at gennemføre den besluttede besparelse. Dog er der enighed om, at alle sager vurderes individuelt under hensyntagen til barnets behov.

Bilag

Marselisborg - Analyse af kontaktpersonordningen

Punkt 5: Orientering om status i Familierådgivningen

20/26338

Sagsfremstilling

Børn & Familieudvalget orienteres om status i Familierådgivningen af Socialchef Else Zippor. Status vil omhandle følgende punkter:

- Fremadrettet organisering i Familierådgivningen.
- Faglig- og økonomisk styring af Visitationsmøder.

Kompetencer

Børn & Familieudvalget

Indstilling

Direktøren for Borger & Arbejdsmarked indstiller, at Børn & Familieudvalget orienteres om status i Familierådgivningen.

Beslutning Børn & Familieudvalg den 14-12-2020

Orientering givet.

Bilag

Bilag - Ny organisering i Familierådgivningen

Punkt 6: Orientering om fejl i satser for udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste

20/24039

Resumé

Forældre, der forsørger et barn under 18 år med betydelig og varigt nedsat fysisk og psykisk funktionsevne eller indgribende kronisk eller langvarig lidelse, har ret til dækning af tabt arbejdsfortjeneste. Ydelsen er betinget af, at det er en nødvendig konsekvens af den nedsatte funktionsevne, at barnet passes i hjemmet, og at det er mest hensigtsmæssigt, at det er moderen eller faderen, der passer det.

Social og Indenrigsministeriet har informeret Esbjerg Kommune om, at der er fejl i deres vejledning om satser på socialområdet vedrørende tabt arbejdsfortjeneste.

Det får betydning for de forældre, hvor indkomsten har været så høj, at de har ramt ydelsesloftet.

Fejlen går tilbage til 1. januar 2013. På grund af forældelsesfristen på tre år skal Esbjerg Kommune kompensere forældre, der har fået for lav ydelse de seneste tre år. Forvaltningen har iværksat en annoncering efter borgere, der har fået tabt arbejdsfortjeneste.

Sagsfremstilling

Social- og Indenrigsministeriet udarbejder hvert år en vejledning til regulering af satser på ministeriets område (satsvejledning). Ministeriet er blevet opmærksom på, at der har været fejl i regulering af satser for tabt arbejdsfortjeneste efter servicelovens § 42 siden 1. januar 2013. Beregningen fastsættes ud fra forældrenes bruttoindtægt. Dog er der et månedligt loft over, hvor høj en udbetaling forældrene kan få.

Det betyder, at de ydelsesmodtagere af tabt arbejdsfortjeneste, der har ramt ydelsesloftet i en årrække, har fået udbetalt for lav ydelse i forhold til den de har krav på efter serviceloven. Satsen er blevet sat 3,2% højere end de oprindeligt offentliggjorte satser i satsvejledningen.

Tabel 1: Månedlig ydelsesloft for tabt arbejdsfortjeneste efter servicelovens §42

	2017	2018	2019
Korrekt månedligt ydelsesloft	30.875	31.554	32.248
Offentliggjort månedligt ydelsesloft i satsvejledning	29.918	30.576	31.249

Social- og Indenrigsministeriet har informeret Esbjerg Kommune om fejlen og dens betydning.

På grund af forældelsesfristen på tre år skal Esbjerg Kommune kompensere borgere, der har modtaget forkert ydelse de seneste tre år. Det betyder, at Esbjerg Kommune har pligt til at genoptage disse sager og foretage nye beregninger og træffe nye afgørelser. Kommunernes Landsforening har udarbejdet materiale til at støtte kommunerne i identificering og håndtering af de konkrete sager.

I Esbjerg Kommune er det Familierådgivningen, der behandler sager om tabt arbejdsfortjeneste.

Jævnfør almindelige forvaltningsretlige principper har Familierådgivningen som udgangspunkt pligt til at foretage genoptagelse af sager vedrørende fejl i udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste på eget initiativ. I de tilfælde, hvor fremsøgning af sagerne er forbundet med betydelige administrative vanskeligheder (f.eks. hvis journalsystemet ikke gør det muligt at fremsøge de pågældende sager) har Familierådgivningen i stedet pligt til at informere offentligt om muligheden for at genoptage sagerne.

Det er ikke teknisk muligt at fremsøge de borgere i journalsystemet, der har været ramt af ydelsesloftet for tabt arbejdsfortjeneste. Derfor vil identificering af de aktuelle sager kræve en manuel gennemgang af alle sager og føre til en tung administrativ proces. Eksempelvis har der i 2019 været 196 beregninger vedrørende tabt arbejdsfortjeneste, og der vurderes at være omkring 600 beregninger tre år tilbage. Med afsæt i ministeriets og KL's anbefalinger har Familierådgivningen derfor valgt at fremsøge de berørte borgere ved hjælp af annoncering. Denne metode anvendes også af øvrige kommuner og Ankestyrelsen i tilsvarende sager.

Familierådgivningen har i samarbejde med kommunikationsafdelingen indtil nu annonceret efter de berørte borgere i ugeaviser i Ribe, Esbjerg og Bramming samt på Esbjerg Kommunes Facebookside og hjemmeside.

Ultimo november 2020 er der alene indgået 8 henvendelser fra borgere, der har været ramt af ydelsesloftet for tabt arbejdsfortjeneste.

På den baggrund har Familierådgivningen valgt endnu engang at indrykke annonce i ugeavisen i ugerne 50 og 51. Derudover undersøges der mulighed for via andre kommunikationsveje at komme i kontakt med de berørte borgere.

Økonomi

Esbjerg Kommune har fået 446.400 kr. tilført via Det Udvidede Totalbalanceprincip (DUT) til at dække udbetalingen af den manglende ydelse (ikke styrbare ramme) samt 193.500 kr. til at dække administrative udgifter ved behandling af de indkomne sager, som er tilført familieområdet.

Kompetencer

Børn & Familieudvalg

Indstilling

Direktøren for Borger & Arbejdsmarked indstiller, at Børn & Familieudvalget orienteres om fejlen i udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste.

Beslutning Børn & Familieudvalg den 14-12-2020

Orientering givet.

Punkt 7: Orientering om Budget 2021-24 på Børn & Familieudvalgets område

20/21541

Resumé

Budget 2021-24 blev godkendt i byrådet den 5. oktober 2020. Af x-arket og forligsteksten fremgår en række punkter på Børn & Familieudvalgets område. Denne sag giver et overblik over disse punkter i listeform, og indeholder også en opstilling af punkter fra forligsteksten vedrørende andre fagudvalg med interesse for Børn & Familieudvalget.

Udvalget bedes drøfte om listen er fyldestgørende til løbende rapportering i 2021.

Sagsfremstilling

Budget 2021-24 er vedtaget, og der iværksættes implementering af de ændringsforslag, der i forbindelse med budgetlægningen er vedtaget på Børn & Familieudvalgets område. Udvalget inddrages løbende i de enkelte tiltag.

Til denne sag er udarbejdet et notat med opstilling af ændringsforslag fra x-arket suppleret med uddrag fra forligsteksten (i kursiv). Listen er inddelt med angivelse af om punkterne behandles i en særskilt sag, som orientering til opfølgning eller igangsættes uden yderligere initiativer. Sidst i notatet er opstillet forligstekstens punkter vedrørende andre fagudvalg med interesse for Børn & Familieudvalget.

Notatet drøftes i udvalget med henblik på vurdering af om det er de nævnte punkter, der skal rapporteres på i løbet af 2021. Der planlægges rapportering i maj og september måned.

Til sagen hører også en oversigt med x-arket inkl. beløb.

Indstilling

Direktøren for Børn & Kultur og Direktøren for Borger & Arbejdsmarked indstiller at forventninger til løbende rapportering i 2021 drøftes.

Beslutning Børn & Familieudvalg den 14-12-2020

Drøftet.

Bilag

Notat om budgetpunkter for Børn & Familieudvalg.docx

Bilag X-ark Børn & Familieudvalget.pdf

Punkt 8: Forældreundersøgelse Pladsanvisning 2020/21

20/26450

Resumé

Det er besluttet, at der skal foretages en forældretilfredshedsundersøgelse af Pladsanvisningen. Der er udarbejdet spørgeskema til undersøgelsen, og der indstilles til en drøftelse af indhold og tidspunkt for undersøgelsen samt interval for undersøgelsen fremadrettet.

Sagsfremstilling

Med udgangspunkt i Børn og Familieudvalgets tidligere drøftelser om en tilfredshedsundersøgelse i Pladsanvisningen, er der udarbejdet forslag til en forældreundersøgelse.

På Børn og Familieudvalgets møde den 9. marts 2020 fremlagde teamleder Dora Christensen, Pladsanvisning & Tilskud, retningslinjerne for anvisning, hvorefter udvalget traf beslutning om udarbejdelse af en forældreundersøgelse.

Grundet Covid-19 blev udarbejdelsen af forældreundersøgelsen udsat.

Spørgeskema til forældreundersøgelsen indeholder spørgsmål vedrørende pasningsmuligheder og tilbud, retningslinjer for anvisning, distrikter samt den oplevede service i dialogen og sagsbehandlingen. Afslutningsvis indeholder spørgeskemaet forskellige baggrundsvariabler som bopæl, køn og alder mm.

Det anbefales, at forældreundersøgelsen iværksættes medio januar 2021 med ca. 14 dages svarfrist.

Kompetencer

Børn & Familieudvalget

Indstilling

Direktøren for Børn & Kultur indstiller, at

- 1) Børn & Familieudvalget drøfter og godkender indhold af forældreundersøgelsen,
- 2) Børn & Familieudvalget drøfter og beslutter undersøgelsestidspunkt og interval.

Beslutning Børn & Familieudvalg den 14-12-2020

Drøftet. Udvalget ønsker, at skemaet tilrettes, og at spørgeskemaet afprøves på 4-5 forældre, inden det sendes ud. Udvalget ønsker at se materialet igen efter tilretning.

Bilag

Spørgeskema til forældreundersøgelse Pladsanvisning 2020.pdf

Punkt 9: Erhvervspraktik på Esbjerg Kommunes folkeskoler og ansættelse af erhvervsplaymaker 2

20/24489

Resumé

Børn & Familieudvalget besluttede på sit møde den 24/8 2020, at der skulle arbejdes videre med at finde scenarier for at indføre erhvervspraktik på Esbjerg Kommunes folkeskoler. Dette skal ske i dialog med erhvervsorganisationer. I budgetaftalen for 2021-2024 aftalte parterne at der med budget 2021 skulle ansættes en erhvervsplaymaker 2, som skal være med til at løfte opgaven med mere erhvervspraktik på skolerne.

Børn & Familieudvalget bedes drøfte og beslutte procesplan for inddragelse af skolerne, erhvervsorganisationer og erhvervsliv frem mod organisering af erhvervspraktik på samtlige skoler fra næste skoleår, og samtidig fastsætter opgaver for erhvervsplaymaker 2.

Sagsfremstilling

Børn & Familieudvalget besluttede på møde den 24/8 2020, at der skulle arbejdes videre med at finde scenarier for at indføre erhvervspraktik på Esbjerg Kommunes folkeskoler.

Med folkeskoleloven er der forskellige muligheder for at bringe erhvervspraktik i spil i skolen:

- Erhvervspraktik i klassisk forstand som karrierelæring og inspiration til uddannelsesvalg: Elever er på en virksomhed enkeltvis en uge. Det er muligt på både 7., 8., 9. og 10. årgang. Denne erhvervspraktik kan organiseres på flere måder på skolerne. En årgang sendes i erhvervspraktik eller ved holddeling, hvor en gruppe elever på en årgang sendes i erhvervspraktik. På den måde kan erhvervspraktik målrettes særlige målgrupper af elever.
- Erhvervspraktik klassevis eller en hel årgang på en skole. Her er flere muligheder:
 - En klasse eller årgang arbejder med problemstillinger eller projekter i en virksomhed.
 - En virksomhed adopterer en klasse, og der aftales et samarbejde hen over et skoleår.
- § 9 praktik
Folkeskoleloven §9 Stk. 3. Skolens leder kan med inddragelse af den ungeindsats, som kommunalbestyrelsen har etableret efter kapitel 1 d i lov om kommunal indsats for unge under 25 år, tilbyde eleverne i 6.-9. klasse, at de i kortere perioder udsendes i praktik i virksomheder og institutioner.
Denne praktik lægger op til at være en individuel læringsindsats rettet mod elever, som har brug for særlig motivation og læring. Disse forløb kan lægge op til en anderledes skolehverdag eller skoleuge i en periode. Disse praktikker kan også lægge op til en praktik rettet mod et fritidsjob.
Trainee praktik: I dag har vejlederne under SSP, Forebyggelse og Vejledning et samarbejde med Rybners Praktikcenter om særlige traineepraktikker for skoleelever tænkt for elever, som kan få en uddannelsesaftale med en virksomhed altså komme i lære.
- Erhvervspraktik målrettet fritidsjob i virksomheder. Dette kunne f.eks. også være forløb målrettet udsatte elever som f.eks. med held er afviklet i COOP Crew dvs. oplæring i virksomheder. Dette kunne være målrettet både enkeltelever og hold på en skole.

Skolerne har således mange muligheder for at bringe erhvervspraktik i spil pædagogisk både overfor årgange og klasser, men også som et element rettet mod enkelte børns udvikling.

Børn & Familieudvalget ønsker at erhvervsorganisationer og faglige organisationer inddrages og rådføres i forhold til erhvervspraktik. Virksomheder kan blive kontaktede om praktik i mange sammenhænge: skole, fritidsjobindsats, Uddannelseshuset/Jobcenter og erhvervsuddannelser som de mest centrale. Derfor vil det give mening at have en dialog med erhvervsorganisationer og få lavet klare aftaler i forbindelse med en ambition om at sende flere unge fra folkeskolerne i erhvervspraktik.

Forvaltningen har udarbejdet en procesplan, der lægger op til at ansætte erhvervsplaymaker 2 til at koordinere denne indsats. Den nye erhvervsplaymakerfunktion kan være med til at understøtte en udviklingsplan for erhvervspraktik på skolerne og koordinering af virksomhedskontakten, men funktionen har ikke ressourcer til at understøtte at praktikaftaler for de enkelte elever på skolerne.

I planen lægges op til:

- Udviklingsdialoger med samtlige skoler og vejlederne under SSP, Forebyggelse og Vejledning om i større grad at bringe erhvervspraktik i spil på skolerne. Der skal lægges op til, at hver skole skal udvikle sin egen plan for dette. Dette vil også lægge i tråd med Velfærdsaftalen med frisættelsen af Esbjerg Kommunes folkeskoler.
 - Dialog og aftaler med erhvervsorganisationer om, hvordan virksomheder kan medvirke til få flere unge kommer i erhvervspraktik uden det bliver en for stor belastning i dagligdagen. Der tænkes en dialog med Business Esbjerg og Dansk Industri men også med mindre organisationer og faglige netværk, hvor man kan drøfte mulighederne i forskellige erhvervsområder. Der foreslås også en dialog med faglige organisationer, hvor tillidsmænd og seniororganisationer kan bidrage til konstruktive praktikaftaler på de enkelte virksomheder. Business Esbjerg og virksomheder skal inddrages i ansættelsesprocessen omkring erhvervsplaymaker 2 og således være med til at fastlægge den profil, som skal ansættes.
 - Dialog og aftaler med Uddannelseshuset/ Jobcenter, Rybners Praktikcenter og kommunale indsats om at forenkle virksomhedskontakten, så virksomhederne ikke kommer til at opleve at endnu en interessent kontakter dem omkring praktik og fritidsjob. Derfor skal det undersøges nærmere om en elektronisk platform kan være med til at koordinere og udbrede virksomhedernes praktikmuligheder på tværs af interessenter.
 - Efter de indledende dialoger er det tanken, at erhvervsplaymaker 2 skal være opsøgende på virksomheders medvirken og yde hjælp og støtte til virksomheder om indhold i et praktikforløb og komme med konkrete ideer til praktikprogram m.v.
- Desuden skal erhvervsplaymaker bistå skolerne med hjælp og vejledning omkring erhvervspraktik.

I Bilag 1 Procesplan for udbredelse af erhvervspraktik på Esbjerg Kommunes folkeskoler kan ses et forslag til procesplan. Desuden kan ses et forslag til hvilken rolle og opgaver, som erhvervsplaymaker 2 skal udfylde.

Børn & Familieudvalget bedes drøfte og beslutte procesplan for inddragelse af skolerne, erhvervsorganisationer og erhvervsliv frem mod organisering af erhvervspraktik på samtlige skoler fra næste skoleår, og samtidig fastsætter opgaver for erhvervsplaymaker 2.

Vision 2025

Kvalificeret arbejdskraft til alle.

Vi understøtter erhvervslivets rekruttering gennem opkvalificering og tiltrækning af dansk og international arbejdskraft.

Kompetencer

Børn & Familieudvalget

Indstilling

Direktøren for Børn & Kultur indstiller at

- Børn & Familieudvalget drøfter en procesplan for ansættelse af erhvervsplaymaker 2 og udbredelse af erhvervspraktik på Esbjerg Kommunes folkeskoler.

Beslutning Børn & Familieudvalg den 14-12-2020

Drøftet. Udvalget ønsker, at forvaltningen drøfter med skolerne, hvordan de ser samarbejdet med erhvervslivet.

Bilag

Bilag 1 Procesplan for udbredelse af erhvervspraktik på Esbjerg Kommunes folkeskoler

Punkt 10: Trivselsgrupper - ændring i organisering

19/35019

Resumé

I budgetforliget for 2019 – 2022 i Esbjerg Kommune, blev det besluttet, at ”afsætte en pulje på i alt 3,2 mio. kr. over budgetperioden til etablering af flere samtalegrupper (tidlig indsats overfor børn og unge). Puljen forankres i Børn & Familieudvalget, der også fastlægger kriterier og målgrupper for indsatsen”.

Sagsfremstilling

Notatet ”Etablering af samtalegrupper”, der sætter rammen for Pædagogisk Enheds organisering af og arbejde med trivselsgrupper, er blevet revideret, som følge af en statusevaluering af den nuværende organisering. Det er vurderingen, at der er anledning til at justere i målgruppen og antallet/placeringen af gruppeforløb.

Det har vist sig at intentionen om at rekruttere børn til gruppeforløbene har været vanskeligere end forventet. Dette til trods for at der er arbejdet ihærdigt med at oplyse om tilbuddet både via mail, Aula og facebook. Ligeledes har der været direkte kontakter til relevante samarbejdspartnere. Der har ligeledes inden opstart af gruppeforløb været lavet en kort afdækning af hvilke målgrupper vores samarbejdspartnere oplevede der var størst behov for at oprette trivselsgrupper til. Første tema vi valgte at oprette trivselsgrupper omkring, var skilsmisse, hvilket er et tema vi ved der er rigtig mange børn som er udfordret af. Trods dette fik vi kun tilmeldinger til at kunne oprette 4 gruppeforløb. Psykiatrifonden som vi er i løbende dialog med fortæller at deres erfaring er at det tager imellem 3-5 år at få gruppeforløb veletableret.

Med udgangspunkt i disse erfaringer og de erfaringer som Pædagogisk Enhed har fra de første gruppeforløb ønskes det, at organiseringen tilrettes.

- I den nuværende model for organisering skal der afholdes gruppeforløb i samtlige skole/dagtilbud distrikter. Dette har gjort rekrutteringen vanskelig. Frem for at der skal oprettes trivselsgrupper i alle 7 skole/dagtilbud distrikter er forslaget at vi fremadrettet rekruttere ud fra temaer – eksempelvis skilsmisse, psykisk sygdom, misbrug mv. Ud fra ansøgerfeltet sammensættes grupperne med afsæt i alder og geografi i det omfang det er muligt. På denne måde bliver der mere fleksibilitet i rekrutteringsprocessen. Dette betyder konkret, at der ikke nødvendigvis afholdes trivselsgrupper i alle skole- eller dagtilbud distrikter og der eventuelt afholdes flere i et distrikt, hvis der er mange tilmeldte fra området. Nogle af grupperne vil eventuelt også blive afholdt i Pædagogisk Enhed, hvis det giver mening.

- I den nuværende model er målgruppen udelukkende børn og unge, hvor den primære udfordring for børnene og de unges udvikling er forældrenes vanskeligheder. Fremadrettet er forslaget at vi også åbner op for gruppeforløb ud fra børnenes og de unges direkte problematikker - eksempelvis lavt selvværd, angstelighed mv. Baggrunden for dette er at problematikkerne ikke kan forstås lineært. Problematikkerne er ofte tæt forbundet, hvorfor det er vanskeligt entydigt at pege på årsagen til problematikkerne. Ved at udvide målgruppen har vi større mulighed for at få fat i de børn og unge som kan profitere af et gruppeforløb.

- I den nuværende model er der lagt op til at der afholdes op til 3 gruppeforløb i hvert af de 7 skole/dagtilbud distrikter. Forslaget er fremadrettet at afholde op til 14 gruppeforløb pr. år. Baggrunden for dette er at der er mere ”mellemrumsarbejde” end først antaget. Eksempelvis i form af løbende dialog med forældrene, dialog og møder med pædagogisk personale på skolerne, samarbejde med Familierådgivningen mv. Dette arbejde vurderes som nødvendigt, hvis vi skal give børnene og de unge de bedste forudsætninger for at deres trivsel forbedres.

Målet med ændringerne i organiseringen er at skabe trivselsgrupper, der har værdi for børn og unge og der er kvalitet i de forløb, der gennemføres samt, at der er mulighed for at medarbejderne, der arbejder med trivselsgrupperne, har rum og tid til at arbejde med eventuelle afledte opgaver i forhold til de deltagende børn.

Økonomi

Ændringerne ligger indenfor den økonomiske ramme i budgettet til samtalegrupper.

Kompetencer

Børn & Familieudvalget.

Indstilling

Direktøren for Børn & Kultur indstiller, at Børn & Familieudvalget

- Godkender ændringen i organiseringen af samtalegrupper for børn.

Beslutning Børn & Familieudvalg den 14-12-2020

Godkendt.

Jakob Lose deltog ikke i behandlingen af punktet.

Bilag

Revideret Notat - Trivselsgrupper

Punkt 11: Orientering - Afrapportering vedrørende puljemidler til Sommeraktiviteter for børn og unge i 2020 som følge af COVID-19 til Børne- og Undervisningsministeriet

20/14137

Resumé

For at understøtte, at alle danske børn og unge fik den bedst mulige sommer med mulighed for at deltage i både faglige og sociale fællesskaber og aktiviteter indgik KL og regeringen et partnerskab om etablering af sommerferieaktiviteter i skolernes sommerferie 2020 i forlængelse af den aftale, der blev indgået med Folketingets partier d. 9. juni 2020.

Det var valgfrit for kommunerne at modtage puljemidler og gennemføre aktiviteter. Esbjerg Kommune takkede ja til at modtage 3.9 mio. kr. i puljemidler fra Børne- og Undervisningsministeriet til afholdelse af sommeraktiviteter for børn og unge i 2020 som følge af COVID-19. Der er på denne baggrund udarbejdet en afrapportering til Børne- og Undervisningsministeriet.

Sagsfremstilling

Afrapporteringen indeholder en beskrivelse af målet med de gennemførte aktiviteter og en beskrivelse af samtlige aktiviteter samt antallet af deltagere.

Der blev gennemført tre forskellige typer tilbud for børn og unge i målgruppen. En udvidelse af Sommerferiesjov, Sommercollege i skoleregion og SSP, Forebyggelse og Vejledning og Ungdomsskolen arrangerede målrettede aktiviteter for særlige grupper af børn og unge.

I planlægning af sommeraktiviteterne har der i høj grad været fokus på børn og unges sociale trivsel og udbuddet af aktiviteter har tilgodeset samvær og sammenhold.

Der har også været fokus at sommeraktiviteterne blev udbudt så flest mulige børn kunne deltage, herunder med et hensyn til individuelle behov og et særligt fokus på børn og unge i et af Esbjergs mest belastede boligområder (SUB område). Der har været aktiviteter i samtlige uger af skolernes sommerferie i hele kommunen (uge 27-32).

Der har været gennemført aktiviteter (Sommerferiesjov) i et samarbejde mellem foreninger, kulturinstitutioner og Fritid med fokus inddragelse af børn og unge ud fra sociale og faglige hensyn.

Der har været gennemført aktiviteter i samarbejde mellem DGI og SSP, Forebyggelse og Vejledning med fokus på børn i udsatte boligområder med flest foreningsløse og oplevelsesfattige børn.

Alle skoler i Esbjerg Kommune har gennemført sommeraktiviteter for alle børn i målgruppen 6-17 år. Formålet med alle aktiviteter har været at alle børn og unge har haft mulighed for at deltage i aktiviteter, med fokus på trivsel, fællesskab, leg, læring og kreativitet. Aktiviteterne har også haft kriminalpræventive, sociale og faglige hensyn.

Arrangementerne har været nemme for alle at tilgå og skolerne har været opsøgende ift. at udsatte børn og unge også deltog.

Der har generelt været fokus på fællesskab, sjov, gode oplevelser, trivsel og fagligt indhold i de aktiviteter og arrangementer som er blevet gennemført i skole og klubregi.

Generelt for alle aktiviteter på skolerne har der været fokus på, at elever har kunne få en fantastisk sommeroplevelse og danne nye relationer til andre elever. Dertil har der været et læringsmoment hvor eleverne har kunne lære nye ting eller blive bedre til noget de allerede har haft kendskab til.

De gennemførte aktiviteter i regi af Ungdomsskolen var camps og sangskriverkursus. Deltagerne i Ungdomsskolens camps var udsatte børn/unge - eller børn/unge med andre udfordringer i hjemmene. Målgruppen var børn, som havde brug for et pusterum for bekymringer i dagligdagen og via Sommer campen kunne oplever glæde, velvære, fællesskab osv. Deltagerne i sangskriverkurset var en blanding af udsatte og velfungerende børn og unge.

Alt har der være over 5.200 deltagere i aktiviteterne i skolernes sommerferie. Antallet af børn er opgjort som antal deltagere, så der kan være børn, der har deltaget i mere end en aktivitet.

Afrapporteringen til Børn og Undervisningsministeriet er vedlagt som bilag.

Lovgrundlag, planer mv.

Der er Aftale om sommeraktiviteter for børn og unge mellem regeringen

og Venstre, Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti,

Enhedslisten, Liberal Alliance, Alternativet, de frie grønne

løsgængere og Partiet Fremad.

Økonomi

Esbjerg Kommune modtog 3.9 mio. kr. til afvikling af sommeraktiviteter for børn og unge. Der er i alt brugt 2.202.906 kr. til de forskellige gennemførte aktiviteter.

Kompetencer

Børn & Familieudvalget > Kultur & Fritidsudvalget

Indstilling

Direktøren indstiller, at

- Børn & Familieudvalget tager afrapporteringen vedrørende sommerferieaktiviteter for børn og unge til efterretning.

Beslutning Børn & Familieudvalg den 14-12-2020

Taget til efterretning.

Jakob Lose deltog ikke i behandlingen af punktet.

Bilag

Punkt 12: Godkendelse af nye medlemmer af Udsatterådet 2018-2021

18/1448

Resumé

Social & Arbejdsmarkedsudvalget og Børn & Familieudvalget udpeger efter ”Forretningsorden for Udsatterådet i Esbjerg Kommune” medlemmer til Udsatterådet.

Der er plads til fire nye medlemmer af Udsatterådet, idet Camilla Aae, Jette Geertsen og Karina Pedersen er trådt ud, og forretningsordenen giver mulighed for at vælge yderligere et medlem.

Udsatterådet har ønsket, at der bliver rettet henvendelse til Kirkens Korshær, så denne organisation fortsat er repræsenteret i rådet. Derudover ønsker rådet, at børne- og ungeområdet bliver stærkere repræsenteret. Der er modtaget indstillinger fra Kirkens Korshær, Ballast under KFUM's Sociale Arbejde, Red Barnet Ungdom og Foreningen Grønlandske Børn.

Sagsfremstilling

Social & Arbejdsmarkedsudvalget og Børn & Familieudvalget træffer ifølge ”Forretningsorden

for Udsatterådet i Esbjerg Kommune” (se bilag) beslutning om valg af formanden og udpegning af medlemmer til Udsatterådet. Udsatterådet skal ifølge forretningsordenen sammensættes, så der sikres viden om arbejdsløshed, stof- og alkoholmisbrug og sindslidelse. Om muligt skal Udsatterådet desuden rumme viden om prostitution og vold.

Kandidater til Udsatterådet kan indstilles af lokale organisationer, brugere og enkeltpersoner.

Udsatterådet består af 10-12 medlemmer bosiddende eller lokalt forankret i kommunen.

Aktuelt er der otte medlemmer, og derfor er der mulighed for at udvide rådet med fire medlemmer.

	Forening/Organisation	Medlem	Status
1	SIND Sydvest	Anja From (formand)	Aktiv
2	RECOVERY BULLS	Janni Vesti Mai (næstformand)	Aktiv
3	De Hjemløses Venner	Ingelise Wenzel	Aktiv
4	Foreningen X-House	Cliff Hulsten	Aktiv
5	Frivillighuset Vindrosen	Gitte Morberg Jensen	Aktiv
6	Mødrehjælpen	Jette Jensen	Aktiv
7	Unge på vej - Kids 'n' Teens	Erik Gram	Aktiv
8	Ventilen	Pernille Hermansen	Aktiv
9	KFUM's Sociale Arbejde	Karina Pedersen	Udtrådt

10	Kirkens Korshær	Camilla Aae	Udtrådt
11	RECOVERY BULLS	Jette Geertsen	Udtrådt
12	Vakant	-	-

Udsatterådet har ønsket, at der bliver rettet henvendelse til Kirkens Korshær, så denne organisation fortsat er repræsenteret. Rådet har derudover ønsket at få flere medlemmer, der arbejder frivillig inden for børn- og ungeområdet, så det sikres, at denne målgruppe er i fokus. Udsatterådet lægger vægt på, at de nye medlemmer - så vidt det er muligt - er frivillige fremfor ansatte.

Der er modtaget indstillinger fra Kirkens Korshær, Ballast under KFUM's Sociale Arbejde, Red Barnet Ungdom og Foreningen Grønlandske Børn.

Kirkens Korshærs varmetue

Kirkens Korshær har sendt en indstilling på socialsygeplejerske Sunyan Nordquist. Kirkens Korshærs varmetues målgruppe er samfundets "skæve eksistenser" – hjemløse, ensomme, misbrugere og sindslidende. Varmetuen i Esbjerg har, udover socialsygeplejersken, fire ansatte samt seks frivillige, som kan tilbyde brugerne et måltid mad, bademulighed, tøj, socialt samvær og tid til en snak. I gennemsnit har varmetuen omkring 80 brugere dagligt. Respekt, omsorg og nærvær er varmetuens værdier.

Kirkens Korshær skriver i indstillingen, at Sunyan Nordquist er cand.cur. (kandidat i sygepleje), er fra Kina og har boet i Danmark i 17 år. Sunyan Nordquist har som socialsygeplejerske til opgave at bygge bro til det offentlige sundhedssystem til gavn for målgruppen. Mange socialt udsatte oplever, at sundhedsvæsenet overser reelle sygdomssymptomer på grund af, at deres misbrug dækker over dem. Fra 1. september 2019 til 1. september 2020 har socialsygeplejersken 1049 gange ydet rådgivning, taget kontakt til praktiserende læge, psykiatrisk afdeling, offentlige myndigheder og misbrugscenter.

Ballast, KFUM's Sociale Arbejde

Der er modtaget en indstilling fra Ballast, som indstiller Charlotte Mathiesen.

Ballast er et gratis og anonymt tilbud for børn og unge i alderen 5-25 år, der vokser op i familier med alkohol-, stof- eller pillemisbrug. Ballast er et projekt under KFUM's Sociale Arbejde og er finansieret af Socialstyrelsen. Projektet startede i 2016 og forlænges fire år ad gangen.

Charlotte Mathiesen er behandler i Ballast og har været med i Ballast siden starten i 2016. Hun har mange års erfaring i arbejdet med udsatte og sårbare børn og unge og deres familier. Ballast skriver, at Charlotte Mathiesen altid vil være børnene og de unges stemme og vil derudover bidrage med stor faglig viden og engagement omkring udsatte børn og unge.

Red Barnet Ungdom

Der er en indstilling fra Red Barnet Ungdom på Lasse Olsen. Red Barnet Ungdoms formål er at gøre verden et mere børnevenligt sted ved at hjælpe udsatte børn og overholde Børnekonventionen, bl.a. ved at høre børn i emner, der omhandler dem. Lokalforeningen i Esbjerg hjælper udsatte børn gennem diverse projekter, såsom Læringscafé, Barnets

Ven og aktivitetsklub på asylcentre. Foreningen har også til mål at engagere unge i frivilligt arbejde, for at hjælpe andre unge (børn).

Red Barnet Ungdom Esbjerg indstiller Lasse Olsen, som er frivillig og forperson for lokalforeningen. Han har været projektleder for en af RBU's sommerkolonier, været frivillig i RBU's online læringscaféer, og er med i styregruppen for Red Barnets naturklub i Esbjerg. Red Barnet skriver i indstillingen, at Lasse Olsen med sit store engagement i det frivillige arbejde vil bidrage til Udsatterådet og være med til at sikre, at udsatte børn i Esbjerg og omegn bliver hørt.

Foreningen Grønlandske Børn

Grønlandske Børn indstiller Anton Nielsen til en plads i Udsatterådet. Foreningen arbejder for, at grønlandske børn og unge i Grønland og Danmark har et godt liv. I Esbjerg-afdelingen har man kontakt til 25-30 sårbare grønlandske familier. Der er en mødregruppen Anaanat, børnene mødes i en pigegruppe og en drengegruppe med hinanden, og de tager på weekendlejre og sommerlejre.

Anton Nielsen er aktiv i foreningens Esbjerg-afdeling som voksen frivillig på de grønlandske børns weekendlejre. Anton Nielsen er fra Grønland og flyttede til Danmark i 2004. Foreningens Grønlandske børn fortæller blandt andet, at Anton Nielsen på eget initiativ har taget kontakt til Esbjergs misbrugere med grønlandsk baggrund og har lykkedes med at få to af dem ud af deres alkoholmisbrug. Han har som frivillig startet fodboldholdet FC Polar op fra bunden med spillere med grønlandsk baggrund.

Lovgrundlag, planer mv.

Forretningsorden for Udsatterådet i Esbjerg Kommune § 5 og 6

Kompetencer

Social & Arbejdsmarkedsudvalget og Børn & Familieudvalget

Vurdering herunder alternativer

Forvaltningen vurderer, at der ved indstillingen af de fire nye til en plads i Udsatterådet vil blive tilført viden værdifuld viden og erfaringer om at være i udsatte livssituationer.

Indstilling

Direktøren for Borger & Arbejdsmarked indstiller til Social & Arbejdsmarkedsudvalget og Børn & Familieudvalget, at

1. Kirkens Korshærs indstilling af Sunyan Nordquist til Udsatterådet godkendes
2. Ballast under KFUM's Sociale Arbejdes indstilling af Charlotte Mathiesen til Udsatterådet godkendes
3. Red Barnet Ungdoms indstilling af Lasse Olsen til Udsatterådet godkendes
4. Foreningen Grønlandske Børns indstilling af Anton Olsen til Udsatterådet godkendes

Beslutning Social & Arbejdsmarkedsudvalg den 08-12-2020

Godkendt.

Beslutning Børn & Familieudvalg den 14-12-2020

Godkendt.

Jakob Lose deltog ikke i behandlingen af punktet.

Bilag

Forretningsorden for Udsatterådet

Punkt 13: Orientering om budgetstatus på familieområdet pr. 30.11

20/26135

Resumé

Ultimo november er forventet regnskabsresultatet for familieområdet i 2020 uændret i forhold til forventningen ultimo oktober, og viser et forventet merforbrug på ca. 24 mio. kr.

Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen er udarbejdet på baggrund af den viden, der forelå ved udgangen af november. Det forventede regnskabsresultat afspejler aktiviteten på området.

I forhold til den seneste budgetopfølgning, der blev præsenteret for Børn & Familieudvalget den 23. november 2020, er det forventede regnskabsresultat uændret og viser forsat et forventet merforbrug på ca. 24 mio. kr. på familieområdet.

Tabel 1. Budget og forventet resultat på familieområdet

	Regnskab 2019	Budget 2020	Forventet resultat 2020 pr. 30.11	Afvigelse
Anbringelser	258,1	248,6	270,5	21,9
Forebyggende foranstaltninger	163,7	152,8	163,9	11,1
Sum	421,8	401,4	434,4	33,0
Tilbuddene	-9,4	5,4	1,7	-3,7
Sum	412,4	406,8	436,1	29,3
SDE, refusion				-5,6
I alt				23,7

Det forventede merforbrug på familieområdet sammensættes af merforbrug på myndighed med ca. 33 mio. kr., et mindreforbrug på tilbuddene på ca. -3,7 mio. kr. og merindtægter for særligt dyre enkeltsager på -5,6 mio.kr.

Det forventede merforbrug forklares af stigning i både anbringelser og forebyggende foranstaltninger. Stigningen ses både i antal og takster. Der har været en uventet stor stigning i antal helårsanbringelser i juni og juli samtidig med flere dyre forebyggende foranstaltninger. Det forventede resultat afspejler det vedtagne budget, hvor ca. 60% anvendes til anbringelser og 40% til forebyggende foranstaltninger.

Det forventede regnskabsresultatet på familieområdet er baseret på kendskab til faktiske anbringelser og forebyggende foranstaltninger herunder tilgange og afgang, som er registreret i fagsystemet DUBU. Det betyder, at hvis det kendte antal foranstaltningsmodtagere ændrer sig eller støttebehovet (taksten) ændrer sig, så vil årets resultat også ændres.

I bilag vises aktivitetsudviklingen på familieområdet. Udviklingen i mængderne afspejler den økonomiske udfordring. Der er dog ikke en entydig sammenhæng mellem udviklingen i mængder og samlede udgifter, da også ændringer i takster i forbindelse med ændrede støttebehov har betydning for det økonomiske resultat.

I november ses to unge varetægtsfængslet, hvilket forventes at få en større økonomisk effekt i 2021. Ankestyrelsen har også ændret en sag, hvor barnet ikke alene skal være tvangsmæssigt anbragt på et åbent opholdssted, men på en sikret døgninstitution. Udgifterne er indregnet i forventet regnskab 2020 og formodes at påvirke resultatet i 2021.

Opmærksomhedspunkter

- I budget 2021 har familieområdet fået tilført 8,4 mio. kr., hvilket med det forventede udgiftsniveau i 2020 ikke vil dække behovet.
- Selv om der hele tiden sker bevægelser forventes det, at flere af de nye sager i andet halvår af 2020 vil have helårseffekt i 2021.
- En barnets reform vil få betydning for anbringelsesudgifterne

Kompetencer

Børn & Familieudvalget

Indstilling

Direktøren for Borger & Arbejdsmarked indstiller, at Børn & Familieudvalget orienteres om budgetstatus ultimo oktober på familieområdet.

Beslutning Børn & Familieudvalg den 14-12-2020

Orientering givet.

Jakob Lose deltog ikke i behandlingen af punktet.

Bilag

Bilag Aktivitetsopfølgning på familieområdet 30.11.2020

Punkt 14: Information, forespørgsler og orientering

Resumé

1. Børn & Familieudvalgets årshjul 2021
2. Status og orientering Covid-19 – Dagtilbud
3. Småbørnsgrupper via Red Barnet

Beslutning Børn & Familieudvalg den 14-12-2020

Orientering givet.

Jakob Lose deltog ikke i behandlingen af punktet.

Bilag

Status og orientering Covid-19 - Dagtilbud.pdf

Årshjul Børn & Familieudvalget 2021 - ajourført 8. december 2020.pdf

Punkt 15: Lukket: Information, forespørgsler og orientering

Punkt 16: Lukket: Underskriftsbilag til godkendelse