

REFERAT Byrådet d. 20-01-2020

Mødedato Mandag d. 20. januar 2020 kl. 17:00

Mødested Byrådssalen

Mødedeltagere Jesper Frost Rasmussen, Jakob Lose, Henning Ravn, Kurt Bjerrum, Anders Rohr Jørgensen, Hans Erik Andersen, Maria Lagoni Andersen, Preben Rudiengaard, Henrik Andersen, Karsten Degnbol, Alex Sørensen, Peder Tørnqvist, Olfert Krog, Susanne Dyreborg, Hans Kristian Sønderby, Henrik Vallø (Afbud), Maria Pedersen, John Snedker, Søren Heide Lambertsen, Connie Geissler, Mussa Utto, Ulla Koman-Mejer, Karen Ann-Mari Bastner Sandrini, Jørgen Ahlquist, Rasmus Peter Sejerup Rasmussen, Michael Harbøll, Hans Erik Møller, Nini Oken, Diana Mose Olsen, Jørn Boesen Andersen, Anne Marie Geisler Andersen, Sarah Nørriis

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Udpegning af medlemmer til de nye skatteankenævn og vurderingsankenævn.....	4
Udpegning af byrådsmedlem til den uddannelsesstrategiske styregruppe og bestyrelsen for Uddannelsesudvalget.....	8
Grundlovsceremoni.....	10
Opførelse af plejeboliger og center Krebsestien - Skema B.....	13
Opførelse af plejeboliger og center Krebsestien - anlægsbevilling.....	15
Ny ramme for tilsyn med dagtilbud i Esbjerg Kommune.....	20
Godkendelse af brugsretsafale og vedtægter for Foreningen Tennis Esbjerg.....	26
En grønnere fremtid med mindre plast og mere genanvendelse.....	28
Ansøgning om byfornyelsestilskud i Bramming - 3. ansøgningsrunde.....	32
Udviklingscenter Ribe, Farupvej 8 - 12 enkeltmandsforanstaltninger, regnskab.....	37
Helhedsplan for området ved Kammerslusen.....	41
Lukket: Køb af jord til opførelse af boliger på Jægervænget i Hunderup.....	45
Lukket: Udbud af by- og lokalbusdrift 2021.....	46
Lukket: Etablering og drift af busdepot til kollektiv trafik.....	47

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning Byrådet den 20-01-2020

Godkendt.

Maria Høj Pedersen (E) deltog som stedfortræder for Henrik Vallø.

Punkt 2: Udpegning af medlemmer til de nye skatteankenævn og vurderingsankenævn

17/15909

Resumé

Indsættelse af nye medlemmer i Fællesankenævnet, hvor Esbjerg Kommune er repræsenteret, har afventet stillingtagen til en ny ankenævnstruktur.

De personer, der således blev udpeget i forbindelse med kommunalvalget i 2017 har ikke fået mulighed for at træde i funktion. I stedet har de hidtidige medlemmer og suppleanter udpeget i forbindelse med kommunalvalget i 2013 fået forlænget deres funktionsperiode i fællesankenævnet til den 31. december 2020.

Den nye struktur er nu vedtaget, og Skatteankestyrelsen har oplyst, at udpegningen fra 2017 er bortfaldet, og at fællesankenævnet vil blive nedlagt den 31. december 2020. Skatteankestyrelsen anmoder Byrådet om fornyet udpegning af medlemmer til de to ankenævn i den nye struktur – skatteankenævnet med funktionsperiode den 1. juli 2020 – 30. juni 2022 og vurderingsankenævnet med funktionsperiode den 1. januar 2021 – 30. juni 2022.

Sagsfremstilling

Byrådet har i forbindelse med kommunalvalget den 21. november 2017 indstillet kandidater til medlemmer og suppleanter til Sydvestjyllands fælles skatte og vurderingsankenævn i den nuværende struktur. Disse medlemmer er aldrig trådt i funktion, idet man i Skatteankestyrelsen afventede en reform af systemet. De personer, der hidtidig havde besat pladserne i fællesankenævnet fik i stedet forlænget deres funktionsperiode, indtil den nye struktur var afklaret. Denne forlængelse udløber den 31. december 2020, hvor de fælles ankenævn ophører.

Følgende personer blev udpeget i forrige valgperiode og har fået forlænget deres funktionsperiode frem til den 31. december 2020:

Medlemmer

Stedfortrædere (personlige)

Kaj Kristensen (V)

Bjarne Steiner (V)

Ketty Christoffersen (V)

Kurt Bjerrum (V)

Poul-Erik Hansen (A)

Michael Harbøll (A)

John M. Schmidt (A)

Kim Eskesen (A)

Følgende personer blev udpeget i forbindelse med kommunalvalget i 2017 for den nuværende valgperiode, men er aldrig trådt i funktion, fordi man afventede den nye struktur:

Medlemmer	Stedfortrædere (personlige)
-----------	-----------------------------

Ketty Christoffersen (V)	Kurt Bjerrum (V)
--------------------------	------------------

Freddy Hyldgaard (O)	Poul Erik Laursen (O)
----------------------	-----------------------

Jimmy Fruergaard (A)	John M. Schmidt (A)
----------------------	---------------------

Poul-Erik Hansen (A)	Laust Poulsen (A)
----------------------	-------------------

Skatteankestyrelsen har nu bedt byrådet om senest 31. januar at indstille kandidater til medlemmer og suppleanter til det nye skatteankenævn for Sydvestjylland samt kandidater til medlemmer til det nye vurderingsankenævn for Sønderjylland. Skatteankestyrelsen gør i den forbindelse opmærksom på, at den indstilling Byrådet foretog i forbindelse med kommunalvalget i 2017 bortfalder, idet der er tale om en ny struktur.

Esbjerg Kommune skal udpege følgende:

- Tre kandidater til medlemmer til skatteankenævnet i Sydvestjylland samt tre personlige suppleanter.
- En kandidat til medlem til vurderingsankenævnet i Sønderjylland. Skatteankestyrelsen gør opmærksom på, at det bør tillægges vægt, at den indstillede har kendskab til ejendomsvurdering af enten teoretisk eller praktisk karakter.

Funktionsperioden for de nye skatteankenævn er den 1. juli 2020 – 30. juni 2022.

Funktionsperioden for de nye vurderingsankenævn er den 1. januar 2021 – 30. juni 2022.

Herefter vil funktionsperioden være 4 år med start den 1. juli i det år, hvor den kommunale valgperiode begynder, jf. Skatteforvaltningslovens § 8, stk. 2

Fællesankenævnene nedlægges den 31. december 2020 og skal i det sidste halvår af 2020 alene behandle vurderingssager, indtil de nye vurderingsankenævn træder i kraft pr. 1. januar 2021.

Det er ikke muligt at være medlem af eller suppleant for flere ankenævn på samme tid, jf. habilitetsreglen i Skatteforvaltningslovens § 15.

Byrådet skal således i sin udpegning være opmærksom på, at såfremt medlemmer/suppleanter for det nuværende fællesankenævn indstilles til de nye skatteankenævn, skal Byrådet samtidig indstille de samme antal kandidater til

fællesankenævnet for perioden den 1. juli 2020 til og med den 31. december 2020, således fællesankenævnet er funktionsdygtigt frem til nedlæggelsen.

Skatteankestyrelsen gør opmærksom på, at det ved indstillingen skal tilstræbes, at medlemmerne udgør et repræsentativt udsnit af befolkningen, hvorfor Byrådet ved indstillingen skal inddrage en alders- og kønsfordeling. Vurderer skatteministeren ikke, at de indstillede personer afspejler et repræsentativt udsnit af befolkningen i tilstrækkelig grad, kan skatteministeren undlade at udnævne de indstillede personer og anmode om, at der foretages en ny indstilling.

Derudover stilles der følgende krav til ankenævnsmedlemmer og suppleanter:

- Valgbarhed: kandidaterne skal være valgbare til kommunalbestyrelsen, hvilket betyder, at personen blandt andet skal være fyldt 18 år, have fast bopæl i kommunen og ikke være idømt eller have vedtaget en straf, der medfører tab af valgbarhed.
- Habilitets- og decourumkrav: Dette betyder blandt andet, at kandidaterne ikke må være ansat i skatteforvaltningen eller være medlem af skatterådet, ligesom kandidaterne skal have afgivet de nødvendige årlige oplysninger til opgørelse af indkomstskat og overholdt afdragsordninger om restancer til det offentlige.
- IT-kundskaber: kandidaten skal have basale IT-kundskaber og skal kunne anvende digitale løsninger på simpelt brugerniveau.

Personer, der indstilles til udnævnelse har pligt til at modtage skatteministerens udnævnelse med få undtagelser, jf. Skatteforvaltningslovens § 8, stk. 6.

Følgende indstilles til det nye skatteankenævn i Sydvestjylland for perioden den 1. juli 2020 - 30. juni 2022:

Medlemmer	Suppleanter (personlige)
(valggruppe VCEO)	(valggruppe VCEO)
(valggruppe VCEO)	(valggruppe VCEO)
(valggruppe AFØB)	(valggruppe AFØB)

Følgende indstilles til det nye vurderingsankenævn i Sønderjylland for perioden den 1. januar 2021 – 30. juni 2022:

Medlem
(valggruppe VCEO)

Lovgrundlag, planer mv.

Skatteforvaltningslovens § 8

Lov om Kommunernes Styrelse § 25

Bekendtgørelse nr. 1361 af 4. december 2019 som ændret ved bekendtgørelse nr. 1514 af 18. december 2019.

Planmæssige konsekvenser

Økonomiudvalget > Byrådet

Indstilling

Direktionen indstiller, at det indstilles til Byrådet, at

1. De oplistede kandidater indstilles til skatteministeren som medlemmer og suppleanter til Skatteankenævnet i Sydvestjylland godkendes.
2. Den oplistede kandidat indstilles til skatteministeren som medlem af Vurderingsankenævnet i Sønderjylland godkendes.

Beslutning Økonomiudvalget den 13-01-2020

Oversendes til Byrådets behandling.

Beslutning Byrådet den 20-01-2020

Til Skatteankenævnet peger valggruppe VCOE på Ketty Christoffersen (V) med Tommy Noer (V) som suppleant og Freddy Hyldgaard (O) med Poul Erik Laursen (O) som suppleant og valggruppe AFBØ peger på Poul-Erik Hansen (A) med Tine Kjær Didriksen (A) som suppleant.

Til Vurderingsankenævnet peger valggruppe VCOE på Jan Lagoni Jacobsen (V)

Til Fællesskatteankenævnet peger valggruppe VCOE på Kurt Bjerrum (V) som medlem og Anne Mette Knudsen Andersen (V) som suppleant og valggruppe AFBØ peger på Jimmy Fruergaard (A) som medlem.

Godkendt.

Maria Høj Pedersen (E) deltog som stedfortræder for Henrik Vallø.

Punkt 3: Udpegning af byrådsmedlem til den uddannelsesstrategiske styregruppe og bestyrelsen for Education Esbjerg

19/39593

Resumé

Udpegning af byrådsmedlem til hhv. den uddannelsesstrategiske styregruppe og bestyrelsen for Education Esbjerg.

Sagsfremstilling

I forbindelse med vedtagelsen af Budget 2020 – 2023 godkendte Byrådet et forslag til Notat om organiseringen af det uddannelsesstrategiske arbejde for Esbjerg området.

Af notatet fremgår det, at der skal nedsættes dels en uddannelsesstrategisk styregruppe og dels en bestyrelse for Education Esbjerg. Det fremgår ligeledes, at ud over borgmesteren skal der udpeges et byrådsmedlem til hver af de 2 organer.

Det forudsættes, at udpegningen af et byrådsmedlem til de 2 organer foregår efter de almindelige regler om konstituering i kommunen.

Formålet med det uddannelsesstrategiske arbejde er at tiltrække og fastholde flere studerende og mere arbejdskraft til Esbjerg-området. Dette skal i de kommende år fortsat være et højt profileret indsatsområde. Det fremgår også af Vision 2025 - Vækst, hvor et af målene er at tiltrække flere danske og internationale studerende og flere uddannelser til området.

Vision 2025

Styrkelse af uddannelsesområdet er et af temaerne i Vision 2025 – Vækst.

Økonomi

Udpegningen af et Byrådsmedlem til de 2 organer har ingen økonomisk konsekvens, men Byrådet har i anden forbindelse tilkendegivet, at de vil støtte Education Esbjerg med op til 5 mio. kr.

Kompetencer

Økonomiudvalget > Byrådet

Indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget, at der

1. Udpeges et byrådsmedlem til den uddannelsesstrategiske styregruppe
2. Udpeges et byrådsmedlem til bestyrelsen for Education Esbjerg

Beslutning Økonomiudvalget den 02-12-2019

Udsat.

Beslutning Økonomiudvalget den 16-12-2019

Søren Heide Lambertsen blev udpeget.

Beslutning Byrådet den 20-01-2020

Godkendt.

Maria Høj Pedersen (E) deltog som stedfortræder for Henrik Vallø.

Bilag

Notat om organisering af det uddannelsesstrategiske arbejde

Punkt 4: Grundlovsceremoni

20/685

Resumé

Udlændinge- og Integrationsministeriet fremsætter to gange årligt (i april og oktober) lovforslag om indfødsret, og ifølge ministeriets bekendtgørelse skal Byrådet umiddelbart i forlængelse heraf ved offentligt opslag anviser ansøgere om dansk indfødsret muligheden for at medvirke i en ceremoni, med henblik på at ansøgerne kan opnå dansk statsborgerskab.

Sagsfremstilling

Ceremonien skal annonceres ved offentligt opslag, hvoraf det skal fremgå, hvornår og hvor ceremonien afholdes, samt at ansøger skal medbringe gyldig fotolegitimation og blanket til erklæring. Ceremonien skal afholdes tidligst en måned efter og senest fire måneder efter loven om indfødsret er vedtaget. Der forventes 2-3 måneder behandlingstid af lovforslagene.

14 dage før afholdelse af ceremonien skal tilmeldingslisten sendes til Ministeriet for kontrol af, om ansøgerne opfylder kravene. Tilmeldingslisten skal indeholde navn og cpr.nr. på ansøgerne.

Grundlovsceremonien skal afholdes under forhold, som er egnede til at sikre en højtidelig ramme omkring ansøgernes tildeling af dansk indfødsret. Ligeledes skal det sikres, at ansøgere med handicap også kan deltage i ceremonien.

En repræsentant for kommunalbestyrelsen skal forestå ceremonien.

Den underskrevne erklæring om at ville overholde grundloven m.v. skal efter afholdelsen af ceremonien sendes til Udlændinge- og Integrationsministeriet. Ligeledes skal der fremsendes en samlet elektronisk oversigt over ansøgere, der har gennemført ceremonien.

På baggrund af de nye regler om afholdelse af ceremonier skal Byrådet i Esbjerg Kommune tage stilling til hvorledes og hvem der skal forestå ceremonierne.

Det foreslås der afholdes to ceremonier ca. 2-3 måneder efter forventet vedtagelse af lovene om indfødsret. Folketinget vedtog den sidste lov om indfødsret den 19. december 2019. På den baggrund foreslås, det at den første ceremoni afholdes i den 19. marts 2020 og den anden den 24. september 2020 i Vielseslokalet i det gamle Ting og Arresthus i Esbjerg.

Tidspunktet fastsættes til kl. 17.00, således at ansøgers eventuelle arbejdstid som hovedregel respekteres.

Opslag om afholdelse af ceremonien skal til enhver tid kunne findes på kommunens hjemmeside. Derudover vil der være annoncering af ceremonien i de lokale ugeaviser.

Tilmelding til ceremonien foregår via kommunens hjemmeside, således at tilmelding kan sendes sikkert.

Kommunens administrative giftefogeder bemyndiges til at varetage ceremonien og at Borgerservice er ansvarlig for afholdelse af ceremonierne i Esbjerg kommune.

Proceduren for ceremonien foreslås gennemført således. Ved ankomst skal repræsentanten for kommunalbestyrelsen byde velkommen og redegøre for ceremoniens forløb samt oplyse om formålet: ”At skabe en højtidelig ceremoni, der markerer ansøgers erhvervelse af statsborgerskab”.

Under ceremonien underskriver ansøgerne erklæringen under overværelse af repræsentanten for kommunalbestyrelsen.

Repræsentanten skal under ceremonien sikre sig ansøgers identitet ved fotolegitimation. Som gyldig legitimation accepteres:

1. Opholdskort, fremmedpas, konventionspas eller kørekort udstedt af en offentlig myndighed i Danmark.
2. Pas, identitetskort eller kørekort udstedt af en offentlig myndighed i et andet EU-/EØS-medlemsland eller i Schweiz.
3. Pas, som er udstedt af en offentlig myndighed i et andet land end de i nr. 1 og 2 nævnte lande, og hvori der er isat en opholdssticker.
4. Tilladelse udstedt fra Udlændinge- og Integrationsministeriet

Efter underskrift gives håndtryk. Det er et krav, at der ikke bruges handsker, der skal således være tale om ”håndflade mod håndflade”.

Repræsentanten for kommunalbestyrelsen oplyser på erklæringen, at ansøger har deltaget i ceremonien og om der er givet håndtryk.

Lovgrundlag, planer mv.

Afholdelse af grundlovsceremoni, lovbek. nr. 1767 af 27. december 2018

Økonomi

Der vil være begrænsede udgifter til giftefogedernes tidsforbrug og til forplejning i form af kaffe, the, vand og chokolade til ansøgere og evt. nærmeste familie. Det forventes at udgiften hertil vil kunne afholdes indenfor rammen

Kompetencer

Økonomiudvalget > Byrådet

Indstilling

Direktionen indstiller, at det indstilles til Byrådet at:

1. Der afholdes to ceremonier ca. 2-3 måneder efter forventet vedtagelse af lovene om indfødsret
2. Den første ceremoni afholdes i den 19.marts 2020 og den anden den 24. september 2020 i Vielseslokalet i det gamle Ting og Arresthus i Esbjerg
3. Kommunens administrative giftefogeder bemyndiges til at varetage ceremonien

Beslutning Økonomiudvalget den 13-01-2020

Indstillingen blev sat til afstemning.

For indstillingen stemte 8 (C, O, E, V og A)

Imod indstillingen stemte 1 (F)

Indstillingen blev godkendt.

Beslutning Byrådet den 20-01-2020

Indstillingen blev sat til afstemning.

For indstillingen stemte 26 - C, E, O, V, Michael Harbøll, Connie Geissler, Karen Sandrini, Rasmus Rasmussen, Jørgen Ahlquist, Nini Oken, Hans Erik Møller, John Snedker, Ulla Koman-Mejer og Søren Heide Lambertsen

Imod indstillingen stemte 5 - B, F, Ø og Mussa Utto.

Godkendt.

Maria Høj Pedersen (E) deltog som stedfortræder for Henrik Vallø.

Punkt 5: Opførelse af plejeboliger og center Krebsestien - Skema B

15/22733

Resumé

Godkendelse af skema B for etablering af 104 plejeboliger med tilhørende servicefaciliteter Krebsestien.

Sagsfremstilling

Den 16. september 2019 godkendte Byrådet skema A på 104 plejeboliger med tilhørende servicefaciliteter Krebsestien

Der har den 30. oktober været afholdt offentlig licitation i EU i fag- hovedentrepriser.

Med baggrund i licitationsresultatet, og efterfølgende nødvendige tilretninger, er der udarbejdet et skema B for henholdsvis de 104 plejeboliger og servicefaciliteterne.

Skema B behandles på Økonomiudvalgets og Byrådets møder i januar 2020, hvor ansøgningen om anlægsbevilling også behandles.

Der indstilles derfor til Byrådet at skema B godkendes for henholdsvis plejeboligerne og servicefaciliteterne.

Tidsplan:

Under forudsætning af godkendelse af skema B og frigivelse af en anlægsbevilling forventes det, at byggeriet starter op ca. 2. marts 2020 og med en forventet byggeafslutning juli 2021.

Økonomi

Forudsætning/budget

Boliger

Maksimumsbeløb for støttet byggeri 01.01 2019	m ²	kr./m ²	
104 Plejeboliger á 70 m ² 22.940 kr. / m ²	7.280	22.940	167.003.200
Energitillæg for etagebyggeri 1.170 kr. / m ²	7.280	1.190	8.663.200
Maksimumsbeløb i alt incl. moms			175.666.400
Serviceareal excl moms	2.400		54.973.000

Finansiering boliger:

	Anskaffelsessum	Beboerindskud 2%	Grundkapital 10%	Lånoptagning 88%
104 plejeboliger á 70 m ² 22.600 kr./m ²	175.666.400	3.513.328	17.566.640	154.586.432

Finansiering servicearealer

Ekskl. moms	Anlægsudgift
Anlægsudgift	54.973.000
Servicearealtilskud 40.000 kr./bolig	4.160.000
Kommunal udgift	53.340.000

Kompetencer

Økonomiudvalget > Byrådet

Konsekvenser for andre udvalg

Frigivelse af anlægsbevillinger mv. for boligerne og servicearealerne behandles i forbindelse med nærværende sag i Økonomiudvalget og Byrådet

Indstilling

Direktionen indstiller, at der indstilles til Byrådet, at skema B for henholdsvis plejeboliger og servicearealerne godkendes.

Beslutning Økonomiudvalget den 13-01-2020

Godkendt.

Beslutning Byrådet den 20-01-2020

Godkendt.

Maria Høj Pedersen (E) deltog som stedfortræder for Henrik Vallø.

Punkt 6: Opførelse af plejeboliger og center Krebsestien - anlægsbevilling

15/22733

Resumé

Der har været afholdt licitation vedrørende det nye plejehjem ved Krebsestien med dertilhørende servicearealer. Licitationen viste et samlet underskud på cirka 13.100.000 kr. Projektet er efterfølgende justeret med færre udgifter til parkeringspladser, en mindre grundudgift, bortfald af centralt støvsugeranlæg, ydelser der kan fratrækkes tilbuddene m.m.

Tilretningen medfører, at de 104 plejeboliger kan opføres for 175.666.400 kr. inklusiv moms, og, at servicearealerne kan opføres for 59.580.000 kr. eksklusiv moms. Der mangler herefter en samlet finansiering på 4.700.000 kr. fordelt med 2.600.000 kr. på boligdelen og 2.100.000 kr. på servicearealerne.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 20. marts 2017 byggeprogrammet og projekteringsbevillingen for etableringen af 100 plejeboliger med tilhørende servicearealer.

Den 16. april 2018 godkendte Byrådet et nyt skema A for udvidelse af plejeboliger fra 100 til 104 plejeboliger, samt skema A for servicearealerne i tilknytning til boligerne. Årsagen til udvidelsen var, at vinderprojektet i arkitektkonkurrencen indeholdt 104 plejeboliger.

Grundet indsigelse af lokalplanen for området har projektet været sat i bero i cirka et halvt år.

Det har således ikke været muligt at indsende skema B inden for tidsfristen på 15 måneder. På grund af overskridelsen godkendte Byrådet et nyt skema A for henholdsvis boliger og servicearealer den 16. september 2019.

Projektet har været i udbud, i en offentlig licitation i EU i fag-/storentrepriser. Licitationen blev afholdt den 30. september 2019. Licitationen resulterede i en anskaffelsessum for de 104 boliger på 175.666.400 kr. inklusiv moms og 59.580.000 kr. eksklusiv moms for servicearealerne.

Der er opstillet følgende tidsplan for projektets udførelse:

Entreprisekontrakter januar/februar 2020

Byggestart marts 2020

Byggeslut juni 2021

Indflytning august 2021

Lovgrundlag, planer mv.

Byggeriet er opført efter Byggeloven og Almenboligloven

Økonomi

Byrådet har afsat i alt 57.500.000 kr. eksklusiv moms til servicearealerne og 173.045.600 kr. inklusiv moms til boligerne. Den kommunale udgift til grundkapital udgør 10% af anskaffelsessummen svarende til 17.304.560 kr.

Efter licitationen viste budgettet et samlet underskud på cirka 13.100.000 kr. Projektet er efterfølgende justeret med færre udgifter til parkeringspladser, en mindre grundudgift, bortfald af centralt støvsugeranlæg, ydelser der kan fratrækkes tilbuddene med mere.

Tilretningen medfører, at de 104 plejeboliger kan opføres for 175.666.400 kr. inklusiv moms, og, at servicearealerne kan opføres for 59.580.000 kr. eksklusiv moms. Der mangler herefter en samlet finansiering på 4.700.000 kr. fordelt med 2.600.000 kr. på boligdelen og 2.100.000 kr. på servicearealerne.

Udgifterne til boligdelen anbefales finansieret ved at øge rammen for boligerne i det nye plejehjem ved Krebsestien til maksimumsrammen pr. januar 2019 på 24.130 kr. pr. m² inklusiv energitillæg for etagebyggeri. Der bygges i alt 7.280 m². Det medfører, at den maksimale støtteberettigede anlægsudgift udgør i alt 175.666.400 kr. Det vil sige, at boligdelen øges med 2.620.800 kr., og det bevirker, at den kommunale grundkapital på 10% øges med 262.080 kr., og, at den resterende merudgift finansieres af øget lånoptagelse og beboerindskud.

I Budget 2021 er der afsat et anlægsbeløb til grundkapital på 2.080.000 kr. til opførelse af 24 nye plejeboliger ved Områdecenter Bytoften i Hjerting. Udvidelsen blev politisk vedtaget ved Budget 2016-19 og var begrundet i en befolkningsprognose for det vestlige Esbjerg, som pointerede, at der ville blive mangel på plejeboliger i dette område. På byrådsmødet den 17. juni 2019 blev det besluttet, at udvidelsen af Områdecenter Bytoften skulle udskydes til det nye plejehjem ved Krebsestien står færdigt i 2021.

Som beskrevet i Sundhed & Omsorgs Sektorplan 2019-2034 er denne udbygning af Områdecenter Bytoften ikke hensigtsmæssig på grund af de fysiske og matrikulære forhold. Da plejehjemmet ved Krebsestien er udvidet fra 100 til 104 plejeboliger, og der i dag ikke er en venteliste til en plejebolig i Esbjerg Kommune, vil det være hensigtsmæssigt at benytte dette anlægsbeløb, 2.080.000 kr., til finansiering af en del af licitationens underskud. Dette vil have den konsekvens, at udvidelsen af Områdecenter Bytoften annulleres.

Anlægsudgifterne vedrørende boligdelen påvirker ikke den kommunale bruttoanlægsramme, mens anlægsudgifter vedrørende servicedelen påvirker rammen. Når der flyttes rådighedsbeløb med 2.080.000 kr. fra ældreboliger vedrørende Områdecenter Bytoften til servicearealer vedrørende det nye plejehjem ved Krebsestien, så får det indvirkning på overholdelse af bruttoanlægsrammen i 2021.

Ændring af finansiering, jf. ovenstående:

For de 104 plejeboliger udgør udgifterne 175.666.400 kr. inkl. moms. Boligerne finansieres ved lånoptagning 88% med 154.586.400 kr., beboerindskud på 2% med 3.513.300 kr. og kommunens egen andel til de almene boliger udgør grundkapitalen 10% med 17.566.700 kr.

I forhold til det aktuelle budget medfører licitationen og de efterfølgende tilretninger følgende ændringer:

Almene boliger	Nuværende budget	Tilrettet efter licitation	Ændring
Anlægsudgifter	173.045.600	175.666.400	2.620.800
Lånoptagelse – 88%	-152.280.100	-154.586.400	-2.306.300
Beboerindskud – 2%	-3.460.900	-3.513.300	-52.400
Kommunal grundkapital – 10%	17.304.600	17.566.700	262.100

Økonomien efter licitationen ser herefter således ud fordelt på år:

Almene boliger	2015-2019	2020	2021	Total
Anlægsudgifter	0	150.975.600	24.690.800	175.666.400
Lånoptagelse – 88%	0	-132.858.500	-21.727.900	-154.586.400
Beboerindskud – 2%	0	0	-3.513.300	-3.513.300
Kommunal grundkapital – 10%	0	18.117.100	-550.400	17.566.700

Servicearealer:

Til servicearealerne er der afsat netto 53.340.000 kr. ekskl. moms. Der er afsat 57.500.000 kr. ekskl. moms til opførelse af servicearealerne. Til finansiering af servicearealer ydes der et statstilskud på 40.000 kr. pr. bolig, og der er således afsat -4.160.000 kr. ekskl. moms til servicearealtilskud.

Efter licitationen og efterfølgende tilretninger er de samlede udgifter til servicearealerne 59.580.000 kr. ekskl. moms, og dermed en merudgift på 2.080.000 kr. ekskl. moms – se nedenstående overblikstabel.

Servicearealer	Nuværende budget	Tilrettet efter licitation	Ændring
Projektering 2015-19	14.000.000	14.000.000	0
Anlægsudgifter 2020-21	38.893.000	40.973.000	2.080.000
Servicearealtilskud	-4.160.000	-4.160.000	0
Løst inventar	4.607.000	4.607.000	0
Kommunal finansiering	53.340.000	55.420.000	2.080.000

Økonomien efter licitationen ser herefter således ud fordelt på år:

Servicearealer	2015-19	2020	2021	Total
Projektering	14.000.000			14.000.000
Anlægsudgifter		36.420.000	4.553.000	40.973.000
Servicearealtilskud			-4.160.000	-4.160.000
Løst inventar			4.607.000	4.607.000
Kommunal finansiering				55.420.000

De 14.000.000 kr. er tidligere frigivet som en projekteringsbevilling.

I budgettet for servicearealer indgår 4.607.000 kr. til løst inventar til servicearealerne. Dette beløb søges som en særskilt bevilling.

Huslejberegning og beboerindskud:

For de 104 plejeboliger er der beregnet en foreløbig årlig leje på 989 kr./m2 eksklusiv forbrugsafgifter. Den månedlige husleje for en plejebolig på 70 m2 forventes på nuværende tidspunkt at være 5.769 kr. før boligstøtte.

Beboerinskuddet er foreløbig beregnet til 33.782 kr. per plejebolig.

Fremtidige driftsmæssige konsekvenser:

Opførsel og drift af ældreboliger er omfattet af ”balancelejeprincippet”, hvor udgifter og indtægter set over en årrække skal være i balance. De bevillingsmæssige konsekvenser vedrørende huslejeindtægter, driftsudgifter, ydelser på lån med mere indarbejdes ved Budget 2021-2024.

De driftsmæssige konsekvenser vedrørende servicearealerne er indarbejdet i forbindelse med tidligere års budgetter.

Kompetencer

Sundhed & Omsorgsudvalget > Teknik & Byggeudvalget > Økonomiudvalget > Byrådet

Konsekvenser for andre udvalg

Godkendelse af skema B for boligerne og servicearealerne forventes fremsendt til godkendelse i forbindelse med nærværende sag i Økonomiudvalget og Byrådet.

Sagen har været behandlet i Sundhed & Omsorgsudvalget den 2. december 2019, og i Teknik & Byggeudvalget den 20. december 2019.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Sundhed & Omsorgsudvalget indstiller til Byrådet, at

- a. Anskaffelsessummen på 175.666.400 kr. inklusiv moms til 104 plejeboliger, der skal danne grundlag for statens ydelsesstøtte og kommunale grundkapital, godkendes.
- b. Der søges en tillægsbevilling til afsættelse af øget rådighedsbeløb til boligdelen med 2.620.800 kr. i 2021.
- c. Som en konsekvens af øget rådighedsbeløb til boligdelen søges der en negativ tillægsbevilling til lånoptagelsen med 2.306.300 kr. i 2021.
- d. Som en yderligere konsekvens af det øgede rådighedsbeløb til boligdelen søges der om en negativ tillægsbevilling til beboerinskuddet med 53.400 kr. i 2021.
- e. Endelig medfører det øgede rådighedsbeløb til boligdelen, at den kommunale grundkapital øges fra 17.304.600 kr. til 17.566.600 kr. Tillægsbevillingen på 262.000 kr. søges finansieret af likvide midler.
- f. Der søges en negativ tillægsbevilling til det i Budget 2021 afsatte anlægsbeløb på 2.080.000 kr. til grundkapital til udvidelse af Områdecenter Bytoften med 24 plejeboliger. Beløbet lægges i kommunekassen og dermed annulleres udvidelsen.
- g. Der søges en tillægsbevilling afsat som rådighedsbeløb på 2.080.000 kr. til servicearealer, finansieret af likvide midler i 2021.
- h. Beboerinskuddet til 104 plejeboliger på 3.513.300 kr. godkendes.
- i. Den foreløbige huslejberegning på 989 kr./m² og gennemsnitligt 5.769 kr. pr. måned godkendes.
- j. De driftsmæssige konsekvenser, herunder husleje, renter og afdrag vedrørende lånoptagelse indarbejdes i Budget 2021-24.

Direktionen indstiller, at Teknik & Byggeudvalget indstiller til Byrådet, at

- k. Der til boligdelen meddeles en anlægsbevilling på 175.666.400 kr. inklusiv moms fordelt med 150.975.600 kr. inklusiv moms i 2020 og 24.690.800 kr. inklusiv moms i 2021.
- l. Der til servicearealerne meddeles en anlægsbevilling på 40.973.000 kr. eksklusiv moms fordelt med 36.420.000 kr. eksklusiv moms i 2020 og 4.553.000 kr. eksklusiv moms i 2021.
- m. Der til indkøb af løst inventar meddeles en anlægsbevilling på 4.607.000 kr. eksklusiv moms i 2021.

Beslutning Sundhed & Omsorgsudvalget den 02-12-2019

Godkendt.

Afbud:
Britta Bendix Ovesen

Beslutning Teknik & Byggeudvalget den 20-12-2019

Godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 13-01-2020

Godkendt.

Beslutning Byrådet den 20-01-2020

Godkendt.

Maria Høj Pedersen (E) deltog som stedfortræder for Henrik Vallø.

Punkt 7: Ny ramme for tilsyn med dagtilbud i Esbjerg Kommune

19/28622

Resumé

I forbindelse med ændringer i Dagtilbudsloven, samt Esbjerg Kommunes omorganisering til områdeledelse og 7 områdeinstitutioner, blev den nuværende ramme for tilsyn udarbejdet og implementeret via KMD's tilsynsmodul i 2017.

Med baggrund i nyt IT system og med baggrund i yderligere ændringer i Dagtilbudsloven, som trådte i kraft den 1. juli 2018, er der nu udarbejdet en ny ramme for tilsyn.

Forud for udarbejdelse af forslag til en ny ramme for tilsyn, som forelægges til politisk godkendelse, har der den 22.10.18 været en drøftelse i Børn & Familieudvalget omkring ønsker til indhold i den nye tilsynsramme.

I det nye forslag til tilsynsramme er det vægtet at der er fokus på den nye styrkede pædagogiske læreplan, at der skabes rammer for et læringsmiljø hele dagen og at der i afdelingernes arbejdes målrettet med at skabe en evalueringskultur som skal udvikle og kvalificere dette pædagogiske læringsmiljø. Alle 3 elementer er områder der er indarbejdet i den nye dagtilbudslov med en særligt vægtning.

Det følger af Dagtilbudslovens §5 at Kommunalbestyrelsen skal føre tilsyn med indholdet i tilbuddene efter denne lov såvel som den måde hvorpå opgaverne udføres, herunder at mål og rammer efterleves. Det vægtes at tilsynet udover dette samtidig sker i et udviklingsperspektiv, såvel for den enkelte afdeling, område som på Kommunalt niveau. Tilsynet vil derfor også indeholde vejledende og udviklende aspekter.

Sagsfremstilling

Ifølge Dagtilbudslovens § 5 skal kommunalbestyrelsen føre tilsyn med indholdet i tilbud, der er etableret efter Dagtilbudsloven, herunder måden hvorpå opgaverne udføres, samt at de rammer og prioriterede indsatser, der er fastsat, efterleves.

Kommunalbestyrelsen skal fastsætte og offentliggøre rammerne for tilsynet.

Kommunalbestyrelsen har altid ansvaret for løsningen af opgaverne uanset, hvem der udfører opgaverne – offentlig såvel som privat.

I Esbjerg Kommune fungerer ”ramme for oprettelse og drift af private pasningsordninger”, som blev godkendt i juni 2018, som retning for indhold på tilsyn i private pasningsordninger, da alle lovens bestemmelser fremgår af denne ramme.

Dette forslag til ramme for tilsyn i kommunale, selvejende og private dagtilbud, vedrører derfor ikke de private pasningsordninger. Perioder for tilsyn vil dog kunne fastlægges ens med den nye tilsynsramme, således at der kan afrapporteres på én og samme tid inden for hele 0-6 års området.

Ifølge Dagtilbudsloven skal kommunen føre tilsyn med:

- Legepladssikkerhed, brandforhold, hygiejne og sundhed.
- Arbejdet med den pædagogiske læreplan, som udgør rammen for det pædagogiske arbejde.

Kommunalbestyrelsen skal herunder sikre, at dagtilbuddene i relation til den pædagogiske opgave ledes alene med udgangspunkt i den pædagogiske læreplan og i overensstemmelse med den pædagogiske læreplans børnesyn og brede læringsforståelse.

Derudover er der med baggrund i Børn & Familieudvalgets ønsker på mødet den 22.10.18, medtaget at der føres tilsyn med andre relevante emner:

- Personale sammensætning (60/40 kravet)
- Leg- og læringsmiljøvurdering (tidligere kaldet børnemiljøvurdering) – denne vil fremover også udgøre forældretilfredsundersøgelse hvert 1½ år
- Forældretilfredshedsundersøgelse på udvalgte temaer, ved udvalgets anmodning
- Antal klager indgået til forvaltningen

Desuden ønsker Børn & Familieudvalget at der laves opgørelser over forældretilfredshed i forhold til pladsanvisningen. Herunder antal indmeldte børn samlet set i perioden, fordelingen af indmeldelse på henholdsvis kommunale, selvejende og private dagtilbud, dagpleje og private pasningsordninger. Dertil en opgørelse over antal opfyldte 1. og 2. prioriteter, antal tilbudte pladser i henholdsvis opskrivnings- og garantidistrikt.

I den nuværende ramme for tilsyn blev det besluttet, at der i forbindelse med tilsynet skulle ske en vurdering på en vurderingsskala. Skalaen skulle angive i hvilket omfang dagtilbuddet arbejder med temaerne ud fra følgende inddeling:

5 (I meget høj grad), 4 (I høj grad), 3 (I nogen grad), 2 (I lav grad) og 1 (I meget ringe grad).

Der har været megen usikkerhed i forhold til opsættelse af kriterier, da disse ikke har været nærmere defineret, ligesom det har været tydeligt, at skaleringen mange steder har overskygget dialogen i forhold til at skabe et udviklingsperspektiv. Skaleringen er derfor forslået udtaget.

Rammer for tilsyn

Kommunen skal fastlægge og offentliggøre rammer for tilsynet.

Fastlæggelsen af rammerne for tilsynet skal sikre en systematik, der bidrager til, at der føres tilsyn med alle relevante elementer. Rammerne for tilsynet bør tilrettelægges, så tilsynet er ensartet for både privatinstitutioner, selvejende og kommunale dagtilbud.

Følgende bør fremgå af rammerne for tilsynet:

- Formålet med tilsynet. Det gælder både det generelle formål, der kan udledes af lovgivningen og kommunalbestyrelsens beslutninger om serviceniveauet i dagtilbuddene
- Hvad der føres tilsyn med
- Frekvensen af tilsynsbesøg
- Om der gennemføres både anmeldte og uanmeldte tilsynsbesøg
- Hvordan tilsynet i øvrigt er tilrettelagt. Herunder er det væsentligt at tilsynet skal ses som led i kommunalbestyrelsens forpligtigelse til at sikre og udvikle kvaliteten på dagtilbudsområdet, dels generelt for alle

- dagtilbud og dels som udvikling af enkelte dagtilbud
- Hvorvidt der gennemføres brugerundersøgelser som led i tilsynsforpligtelsen

Kommunalbestyrelsens tilrettelæggelse af tilsynet skal sikre, at børn får de tilbud og den hjælp, som de har behov for, og at dagtilbuddene er tilrettelagt og bliver udført på en faglig og økonomisk forsvarlig måde.

Tilsynet tilrettelægges inden for rammerne af de hensyn og formål med tilsynsforpligtelsen, der oplystes i Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale Forholds vejledning om retssikkerhed og administration på det sociale område.

Rapporters tilgængelighed

I den nuværende ramme gælder det, at alle dagtilbud skal offentliggøre rapporten fra deres anmeldte tilsyn på deres hjemmeside.

For at tilgodese forældre og offentlighedens interesse i området, forslås i den nye ramme at;

- Rapporter fra såvel uanmeldte som anmeldte tilsyn offentliggøres
- At der sker offentliggørelse på såvel institutionens hjemmeside som på daginstitutionens forældreintra
- Den samlede afrapportering ligges på Esbjerg Kommunes hjemmeside

Den nuværende ramme for tilsyn samt forslag til ny ramme vedlægges som bilag til sagen.

I forbindelse med at det nye It- system der skal anvendes endnu er under udvikling, vil betegnelserne Udviklingspunkt og Straks henstilling kunne være andre i selve IT- systemet. Det anbefales at harmoniserer disse betegnelser når IT Systemet er færdigudviklet, således at der benyttes éns betegnelser i såvel tilsynsrammen som i IT systemet og dermed rapporterne.

Lovgrundlag, planer mv.

Dagtilbudslovens § 5

Retssikkerhedslovens § 16

Servicelovens § 146

Servicelovens § 153

Økonomi

Rambølls it-system Hjernen&Hjertet er det system kommunen har valgt at bruge til al dokumentationsarbejde med børn i Børn & Kultur. Det omtalte nye tilsynssystem samt leg og læringsmiljøvurdering er begge moduler i Hjernen&Hjertet. Udgiften til modulerne er afholdt indenfor Børn & Dagtilbuds eksisterende budgetramme.

Personaleforhold og arbejdsmiljøforhold

Ramme for tilsyn og indholdet i tilsynet vedrører medarbejdernes praksis og dagligdag, hvorfor et endeligt forslag til ramme for tilsyn bør sendes til udtalelse i MED systemet og forældrebestyrelserne forud for en endelig politisk behandling i byrådet.

Kompetencer

Børn og Familieudvalget

Efter indkomne høringssvar, fornyet behandling i: Børn & Familieudvalget > Økonomiudvalget > Byrådet

Høring

Forslag til ny ramme for tilsyn i dagtilbud foreslås sendt til høring i MED-udvalg og forældrebestyrelsen i kommunale og selvejende dagtilbud samt til høring i privatinstitutioner.

Vurdering herunder alternativer

Forslaget til nyt tilsynskoncept ”Tilsyn med dagtilbud i Esbjerg Kommune” sikrer en ensartethed og gennemsigtighed i tilsynene for både private, selvejende og kommunale dagtilbud, som ifølge Dagtilbudsloven ikke må behandles lempeligere eller mere restriktive i forhold til hinanden.

Tilsynskonceptet har fokus på alle de forhold, der vedrører driften af kommunens dagtilbud, og der er taget højde for såvel politiske målsætninger og strategier såvel som lovgivningsmæssige forhold, den pædagogiske kvalitet samt drifts- og sikkerhedsmæssige forhold.

Inddragelse af forældretilfredshedsundersøgelse sikrer til en vis grad sammenhæng imellem dagtilbuddets, tilsynets og forældrenes oplevede kvalitet.

I den kommunale dagpleje foregår det regelmæssige tilsyn hos de enkelte dagplejere via dagplejens pædagogiske ledere, der har funktion som tilsynsførende.

”Tilsyn med dagtilbud i Esbjerg Kommune” er for dagplejens vedkommende derfor kommunens tilsyn med dagplejen som én samlet enhed, da dagplejen er organiseret som ét samlet område.

Private pasningsordninger er omfattet af tilsynsforpligtigelsen. Disse er alene kort nævnt i tilsynsrammen, da der føres løbende tilsyn med udgangspunkt i krav i gældende Dagtilbudslov for private pasningsordninger samt Esbjerg kommunes kriterier for oprettelse og drift af private pasningsordninger.

Indstilling

Direktionen indstiller,

1. At Børn & Familieudvalget sender forslaget i høring i forældrebestyrelse for kommunale, selvejende dagtilbud samt privatinstitutioner
2. Efter indkomne høringssvar og fornyet behandling i BFU sendes det endelige forslag til Byrådet til endelig behandling.

Beslutning Børn & Familieudvalg den 09-09-2019

Godkendt.

Forvaltningen oplyser

Efter udløb af høringsfrist har 6 bestyrelser for kommunale dagtilbudsområder samt 2 bestyrelser for selvejende dagtilbud indsendt høringssvar vedr. ”ny ramme for tilsyn med dagtilbud”. Dertil har også 4 lokale MED-udvalg fra kommunale dagtilbudsområder samt 1 Med-udvalg fra et selvejende dagtilbud indsendt høringssvar.

De indkomne høringssvar bakker generelt op om ”ny ramme for tilsyn med dagtilbud”.

Af høringssvar fremgår forskellige bemærkninger og spørgsmål. Medtaget nedenfor er bemærkninger og spørgsmål der vedr. rammen for tilsyn med dagtilbud. Spørgsmål og bemærkninger der vedrører selve metode for afvikling drøftes videre i Områdeledergruppen.

Eksempler på sådanne bemærkninger/spørgsmål kan vedrøre:

- Spørgsmål i egen rapport
- Ressourceforbruget i institutionen i forbindelse med tilsyn
- På hvilken måde Temaer drøftes
- Hvem der deltager i tilbagemeldinger

Forvaltningen har udarbejdet et sammenskriv af høringssvarenes hovedpointer til tilsynsrammen. Disse er vedlagt som bilag ”Behandlede høringssvar”.

De enkelte høringssvar er vedlagt, som et samlet dokument.

Ny ramme for tilsyn i dagtilbud foreslås ændret på 3 punkter; 2 i forhold til høringssvarene (præcisering af formulering vedr. kommunale, selvejende og privatinstitutioner, og korrektur af titlen Chef for Børn & Dagtilbud), 1 i forhold til en præcisering under afsnit forældreindflydelse. Her er begrebet, leg og læringsmiljø vurdering, ændret til forældretilfredshedsundersøgelse, således at der er taget højde for evt. ændring af redskaber i fremtiden. Ny ramme for tilsyn i Dagtilbud forelægges derfor tilrettet til byrådets godkendelse.

Ny indstilling

Direktionen indstiller, at Børn & Familieudvalget indstiller til Byrådet, at

1. Ny Ramme for tilsyn i Dagtilbud godkendes
2. Ramme for Tilsyn i Dagtilbud træder i kraft den 01.06.2020 ved påbegyndelse af ny tilsyns periode.

Beslutning Børn & Familieudvalg den 09-12-2019

Godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 16-12-2019

Godkendt.

Beslutning Byrådet den 20-01-2020

Godkendt.

Maria Høj Pedersen (E) deltog som stedfortræder for Henrik Vallø.

Bilag

Tilsynskoncept+-+godkendt+16.+jan+2017 - Kopi.pdf - Tilsynskoncept+-+godkendt+16.+jan+2017 - Kopi.pdf

NY - Tilsynramme -pdf

Høringssvar fra Bestyrelser og Lokal MED-udvalg samlet

Behandling af høringssvar

Forslag til endelig Tilsynramme efter høring

Punkt 8: Godkendelse af brugsretsaf tale og vedtægter for Foreningen Tennis Esbjerg

17/23589

Resumé

Esbjerg Tennis Klub har en brugsretsaf tale på et jordstykke beliggende Gl. Vardevej 82, hvorpå der bl.a. er etableret tennishal og udendørs tennisbaner. Aftalen udløber 1. januar 2020, og der ønskes indgået en ny brugsretsaf tale med en ny forening (herefter benævnt "Foreningen Tennis Esbjerg"), der skal eje og drive faciliteterne, således at de folkeoplysende foreninger i Esbjerg Kommune fortsat kan søge lokaletilskud til leje af tennishallen. Denne sag indeholder derfor godkendelse af vedtægten for den nye forening samt godkendelse af ny brugsretsaf tale.

Sagsfremstilling

Den folkeoplysende forening Esbjerg Tennis Klub fik den 1. oktober 1987 en brugsretsaf tale til en del af matr. nr. 1c, Vognsbøl, Esbjerg Jorder beliggende på Gl. Vardevej 82 c, hvorpå foreningen måtte opføre en tennishal med dertilhørende tennisfaciliteter. Brugsretsaf talen udløber 1. januar 2020, og der ønskes derfor indgået en ny brugsretsaf tale.

Der er siden 1. oktober 1987 sket en udmatrikulering, således at tennisarealet nu udgør hele matr. nr. 1 p, Vognsbøl, Esbjerg Jorder.

Foreningen ønsker at indgå en ny brugsretsaf tale på nedenstående vilkår.

Tennishal og klubhuse ejes i dag af Den Selvejende Institution Tennis Esbjerg, som nedlægges. Foreningen Tennis Esbjerg etableres, og denne skal indgå brugsretsaf talen med Esbjerg Kommune. Brugsretsaf talen træder i kraft den 1. januar 2020 og løber 29 år og 11 måneder. Se bilag 1.

Tennishal og klubhuse overdrages til Foreningen Tennis Esbjerg.

Esbjerg Kommune kan via reglerne i Kommunalfuldmagten give lov til, at der stilles jord til rådighed for selvejende institutioner eller foreninger, når disses formål er i overensstemmelse med det, en kommune selv må udføre. Foreningen Tennis Esbjergs formål er at fremme ketsjersporten i Esbjerg ved at bidrage til at sikre, at der til enhver tid findes relevante og tidssvarende faciliteter, som udlejes til én eller flere brugerklubber eller i øvrigt til idrætslige formål. Sundhed & Omsorg har sammen med Jura kvalificeret foreningens vedtægt, således at Esbjerg Kommune kan godkende vedtægten. Se bilag 2.

Esbjerg Kommune giver ikke tilskud til drift af tennis hallen, men den folkeoplysende forening Esbjerg Tennis Klub og andre folkeoplysende foreninger vil kunne søge lokaletilskud til leje af tennishallen på samme vilkår, som de kan i dag.

Konstruktionen er set andre steder i Esbjerg Kommune.

Lovgrundlag, planer mv.

Kommunalfuldmagten

Økonomi

Folkeoplysende foreninger i Esbjerg Kommune kan søge lokaletilskud til leje af tennishallen på samme vilkår, som de kan i dag.

Kompetencer

Kultur & Fritidsudvalg > Økonomiudvalg > Byråd

Indstilling

Direktionen indstiller, at det indstilles til Byrådet, at

1. Vedtægten for Foreningen Tennis Esbjerg godkendes
2. Brugsretsaftalen mellem Foreningen Tennis Esbjerg og Esbjerg Kommune godkendes

Beslutning Kultur & Fritidsudvalg den 03-12-2019

Udsat

Beslutning Kultur & Fritidsudvalg den 17-12-2019

Godkendt

Beslutning Økonomiudvalget den 13-01-2020

Godkendt.

Beslutning Byrådet den 20-01-2020

Godkendt.

Maria Høj Pedersen (E) deltog som stedfortræder for Henrik Vallø.

Bilag

Brugsretsaftale (inkl. kort) mellem Foreningen Tennis Esbjerg og Esbjerg Kommune

Vedtægter for Foreningen Tennis Esbjerg

Punkt 9: En grønnere fremtid med mindre plast og mere genanvendelse

19/8731

Resumé

På baggrund af et politisk ønske har Teknik & Miljø udarbejdet et oplæg til en plaststrategi, som sætter fokus på en problemstilling, der både er fokus på nationalt og internationalt.

For at imødekomme problemstillingen med plast blev der i 2018 i EU vedtaget et direktiv om producentansvar på emballage, der i højere grad skal sikre mere genanvendelse af emballage. Kort efter fulgte et engangs-plastik direktiv. Regeringen har ligeledes sat fokus på dette blandt andet med sin plastikhandlingsplan fra december 2018.

Teknik & Miljø foreslår, at kommunen aktivt støtter op omkring regeringens plastikhandlingsplan, og vil derfor foreslå 5 initiativer, der omhandler optimering af nuværende affaldsordninger, erstatning af engangsplast, udfasning af produkter med mikroplast, brug af genbrugsbægre og erstatning af engangsplastservice ved kommunale arrangementer samt øget vidensdeling mellem plastinteressenter i Esbjerg Kommune.

Sagsfremstilling

De seneste år har der været stor fokus på plast og genanvendelsen heraf, da det er et af de mindst genanvendte materialer i Europa, og det skal der laves om på. Blandt andet på baggrund af dette har regeringen med den ny plastikhandlingsplan – ”Plastik uden spild” (2018) - en målsætning om, at Danmark skal blive endnu bedre til at indsamle og genanvende plast fra blandt andet husholdninger.

I Esbjerg Kommune ønsker vi at gå foran. Vi vil være med til at vise vejen mod en fremtid med mere genanvendt plast og mindre forbrænding. Samtidig skal vi bidrage til at finde alternativer, så vi som kommune ikke gør brug af de problematiske plasttyper.

Initiativ 1 – Optimering af nuværende affaldsordninger

Genanvendelse kræver et godt sammenspil mellem de rette affaldsordninger og den gode sorteringsindsats. I Esbjerg Kommune mener vi, at det skal være nemt at sortere, og vi vil med vores affaldsordninger motivere til at sortere og sammen med os sikre en grøn fremtid.

Affaldssortering i etageboliger er en national udfordring – også i Esbjerg Kommune. Denne udfordring vil vi tage op, og derfor skal et pilot-projekt i 2019 forbedre sorteringen af affald, herunder hård plast, i Esbjerg indre by. Projektet skal bidrage til at finde en løsning der kan forbedre sorteringen for samtlige etageejendomme i indre by Esbjerg, så Esbjerg Kommune får en af de højeste genanvendelsesprocenter i landet blandt etageejendomme. Projektet involverer 1200 boliger årligt i perioden 2020-2025.

I Esbjerg Kommune skal sortering af affald være en naturlig del af hverdagen. Derfor vil vi indføre sorteringsløsninger ved endnu flere kommunale institutioner. Gode affaldsvaner skal etableres tidligt. Derfor har vi i 2019 igangsat et projekt i folkeskolen, der skal give elever mulighed for at affaldssortere på skolen. Projektet har til mål at danne grundlag for implementering af affaldssortering på samtlige skoler senest i 2021, 2021-2022 på ældrecenter og øvrige kommunale institutioner i perioden 2022-2025.

Kommunen går efter at være med fremme på indsamling af blød plast, og holder løbende øje med nye muligheder og teknologiske fremskridt. Esbjerg Kommune ønsker at tage aktivt del i udviklingen på plastområdet og igangsætter derfor allerede i 2019 et forsøgsprojekt, hvor et udpluk af kommunens borgere skal sortere blød plast sammen med deres papir/pap fraktion. Målet er, at alle borgere i Esbjerg Kommune inden 2025 er tilknyttet en ordning for indsamling af blød plast.

Initiativ 2 – Erstatning af engangsplast

Den offentlige sektor indkøber årligt for ca. 300 milliarder kroner. Esbjerg Kommunes andel heraf er 3 milliarder kroner. Vores indkøb har derfor betydning for ikke blot samfundsøkonomien, men også for klima og miljø.

Esbjerg Kommunes indkøbspolitik for 2017-2020 sætter miljøet på dagsordenen. Vores indkøb skal afspejle, at vi tager ansvar og passer på miljøet. Derfor vælger vi aktivt varer og tjenesteydelser til, som mindsker miljøbelastningen. Vi vil handle på vores ambitioner, og har derfor sat os målet at blive en kommune fri for engangsplast, og i stedet indkøbe mere miljørigtige alternativer i kommunens organisation senest i 2020.

Derudover vil Esbjerg Kommune være yderligere med til at drive den grønne holdning fremad. Vi skal sende de rigtige signaler, når vi er involveret i et arrangement. Derfor vil vi inden 2020 sørge for, at vi i kommunalt regi ikke anvender særligt forurenende og problematiske plastprodukter i forbindelse med kommunale arrangementer.

Initiativ 3 – Udfasning af produkter med mikroplast

Ligesom engangsplast er udledning af mikroplast til miljøet et problem, der i øjeblikket er stor opmærksomhed omkring.

Esbjerg Kommune vil følge udviklingen på mikroplast-området tæt. Som grøn foregangskommune vil vi arbejde proaktivt for at mindske udledning af mikroplast til miljøet, og dermed begrænse de potentielle negative konsekvenser for miljøet. Dette vil vi gøre blandt andet ved årligt frem mod 2025 at erstatte minimum ét af de væsentlige produkter i organisationen, der bidrager til udledning af mikroplast til miljøet.

Samtidig vil der være øget fokus på mikroplast fra kunstgræsbaner. Esbjerg Kommune vil følge udviklingen på nye granulatfri alternativer og danne egne erfaringer ved at opsætte minimum én kunstgræsbane uden brug af granulat inden 2021. Senest fra 2022 stopper vi i Esbjerg Kommune helt med at anlægge nye kunstgræsbaner med granulat.

Initiativ 4 – Brug af genbrugsplastbægre og erstatning af engangsplastservice ved kommunale arrangementer

I Esbjerg Kommune vil vi både sætte et grønt aftryk indadtil og udadtil. Et øget fokus på engangsplast vil påvirke fremtidige indkøb i Esbjerg Kommune. Samtidig ønsker vi at inspirere arrangører af større arrangementer i vores kommune til i højere grad at fokusere på genbrug og genanvendelse.

Derfor vil vi i Esbjerg Kommune i samarbejde med arrangørerne arbejde mod at afskaffe brug af engangsplast ved større arrangementer. Derfor undersøger vi muligheden for at udskifte engangsplastbægre med genbrugelige alternativer. Flere nationale arrangementer har allerede etableret pantsystemer med genbrugsbægre eller tilsvarende. Esbjerg Kommune vil drage nytte af den gode erfaring og undersøge, hvorvidt vi også kan anvende genbrugsbægre ved både større og mindre kommunale arrangementer i fremtiden.

Som supplement vil Esbjerg Kommune undersøge muligheden for ved større arrangementer at opstille vandposter, der sammen med implementering af genbrugsbægre, kan understøtte en reducere af forbruget af engangsplastflasker. Målet er, at Esbjerg Kommune allerede fra 2020 vil indføre afprøvede teknologiske løsninger ved større arrangementer, som Esbjerg Kommune er vært/medarrangør af.

Samtidig vil vi i Esbjerg Kommune arbejde på, at der ved samme arrangementer ikke længere benyttes service af traditionelt engangsplast, men i stedet mere bæredygtige alternativer. Vi vil undersøge, hvilke alternative produkter der på nuværende tidspunkt vurderes at være det mest oplagte valg. I 2019 har vi derfor igangsat et projekt med Aalborg Universitet Esbjerg, der blandt andet skal undersøge problematikker ved brug af alternativ service, hvis det sendes direkte til biogasproduktion.

Initiativ 5 – Øget vidensdeling mellem plastinteressenter i Esbjerg Kommune

I kommunen findes adskillige virksomheder, hvis primære virke omhandler plast. Disse virksomheder besidder hver især ekspertviden på netop deres produktion, og deres behandling af plastmaterialer. Derfor er der et muligt potentiale i øget vidensdeling og tættere samarbejde mellem virksomhederne, der kan føre til forbedrede materiale flows, ressourceudnyttelse og fremme af cirkulær økonomi.

Kommunen har allerede etableret et forum for cirkulær økonomi med god succes. Vi undersøger derfor løbende, om yderligere netværk/fora vil kunne bidrage til øget vidensopbygning omkring plast både fra erhverv, men eventuelt også fra husholdninger.

Lovgrundlag, planer mv.

Affaldsplan 2019-2024

Affaldsaktørbekendtgørelsen 1753 af 27/12/2018

Regeringens Strategi for cirkulær økonomi, 09/2018

Regeringens plastikhandlingsplan – Plastik uden spild, 12/2018

Økonomi

I forbindelse med implementering af de konkrete tiltag vil de relevante fagudvalg få forelagt den specifikke økonomi med henblik på vedtagelse af det konkrete tiltag.

Kompetencer

Plan & Miljøudvalget > Økonomiudvalget > Byrådet

Konsekvenser for andre udvalg

Afhængig af, hvilke initiativer Byrådet vælger at arbejde videre med kan det få betydning for andre udvalg.

Indstilling

Direktionen indstiller, at det indstilles til Byrådet, at ”En grønnere fremtid med mindre plast og mere genanvendelse” vedtages.

Beslutning Plan & Miljøudvalg den 17-09-2019

Sendes til høring i de øvrige fagudvalg, hvorefter den behandles i Plan & Miljøudvalget.

Beslutning Teknik & Byggeudvalg den 02-10-2019

Teknik & Byggeudvalget tilslutter sig initiativerne i Plaststrategien.

Beslutning Sundhed & Omsorgsudvalget den 21-10-2019

Godkendt.

Beslutning Børn & Familieudvalg den 28-10-2019

Udkast til høringssvar godkendt med de faldne bemærkninger.

Beslutning Social & Arbejdsmarkedsudvalg den 12-11-2019

Godkendt.

Social & Arbejdsmarkedsudvalget bakker op om indsatsen for at minimere plastforbruget.

Beslutning Kultur & Fritidsudvalg den 20-11-2019

Udsat.

Beslutning Kultur & Fritidsudvalg den 03-12-2019

I stedet for afsnittet ”Hertil kommer.....” indsættes ”Kultur & Fritidsudvalget støtter forslaget om ikke at anlægge kunstgræsbaner m/granulat efter 2021.”

Forvaltningen oplyser

Alle udvalg har haft sagen til høring. Høringen giver anledning til enkelte præciseringer vedr. kunstgræsbaner, som er ændret i ”En grønnere fremtid med mindre plast og mere genanvendelse”.

Esbjerg Kommune vil følge udviklingen af nye granulfri alternativer, både ved ny-etableringer og i forhold til drift af de eksisterende.

Hvis der bliver truffet nye beslutninger om etablering af nye kunstgræsbaner vil vi forsøge at få egne erfaringer ved at opsætte minimum én kunstgræsbane uden brug af granulat. Senest efter 2021 stopper vi i Esbjerg Kommune helt med at anlægge nye kunstgræsbaner med granulat.

Der ud over samarbejdes med skoleområdet om yderligere sortering af blandt andet hård plast i klasselokalerne fra august 2020 ved indkøb af materiel til skolerne via takstbudgettet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at det indstilles til Byrådet, at ”En grønnere fremtid med mindre plast og mere genanvendelse” vedtages.

Beslutning Plan & Miljøudvalg den 17-12-2019

Godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 13-01-2020

Godkendt.

Beslutning Byrådet den 20-01-2020

Godkendt.

Maria Høj Pedersen (E) deltog som stedfortræder for Henrik Vallø.

Bilag

En grønnere fremtid med mindre plast og mere genanvendelse

Kultur & Fritidsudvalgets høringssvar

Høringssvar fra Børn og Familieudvalget vedr. en grønnere fremtid med mindre plast og mere genanvendelse_28-10-19

Punkt 10: Ansøgning om byfornyelsestilskud i Bramming - 3. ansøgningsrunde

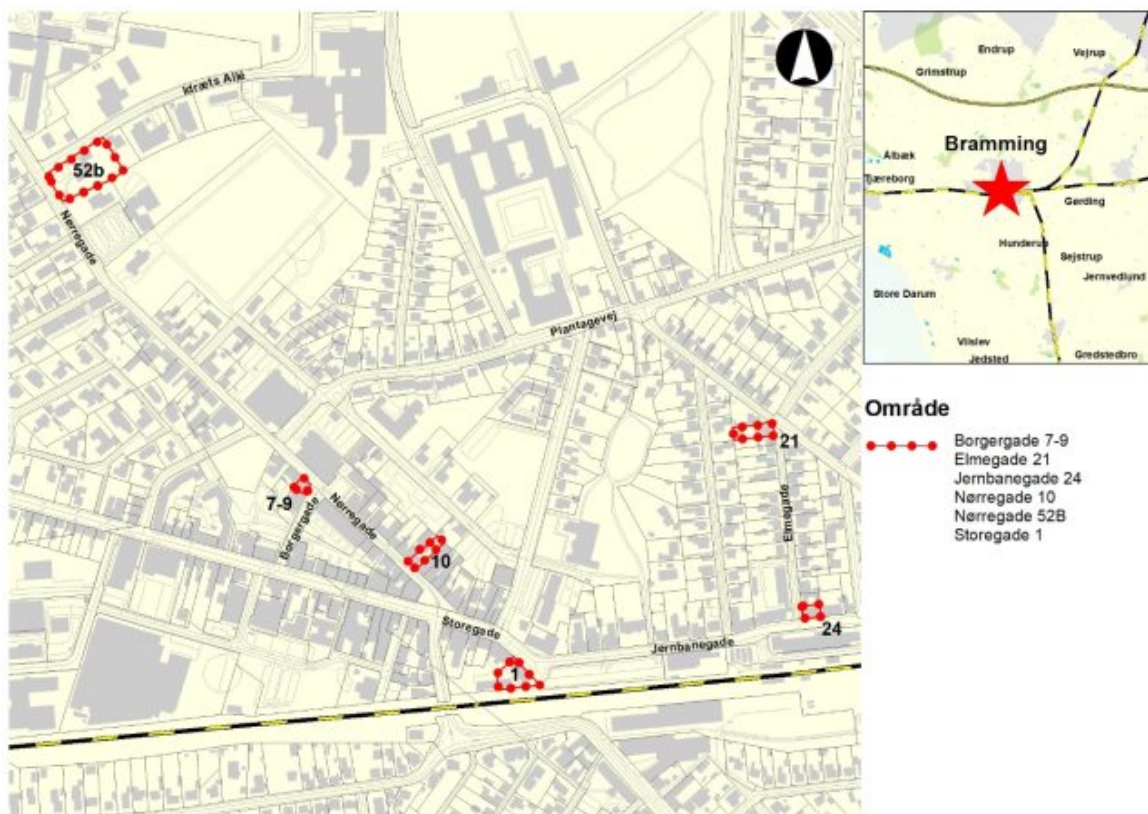
17/26242

Resumé

Byrådet har afsat midler til at supplere områdefornyelsen i Bramming med bygningsfornyelse.

Ejerne af Borgergade 7-9, Elmegade 21, Jernbanegade 24, Nørregade 10, Nørregade 52B og Storegade 1 i Bramming søger om at komme i betragtning til bygningsfornyelsestilskud til udvendig bygningsrenovering.

Igennem tildeling af byfornyelsesstøtte har Byrådet mulighed for at fremme bygningsstandsættelser, som bidrager positivt til bymiljøet ved at synliggøre og fremhæve byens arkitektoniske kvaliteter.



Sagsfremstilling

Jf. Byfornyelsesloven kan Byrådet beslutte at yde støtte bl.a. til istandsættelse af bygningernes klimaskærm. Med henblik på at sikre, at bygningernes bevaringsværdi opretholdes eller øges i forbindelse med istandsættelsen vil der med hjemmel i Byfornyelsesloven blive stillet relevante arkitektoniske og udførelsesmæssige krav, herunder krav til materialevalg og udformning/detaljering.

Der vil blive tinglyst en deklaration på hver enkelt ejendom om tilbagebetaling af støtten, hvis ejeren ved salg eller statusændring af ejendommen inden 5 år fra arbejdernes afslutning opnår en fortjeneste, som direkte henfører til støtten. For så vidt angår Storegade 1, vil deklarationen dog gælde i 10 år, grundet sagens økonomiske omfang.

De seks ejendomme og de planlagte istandsættelsesarbejder er beskrevet i vedlagte notat ”Beskrivelse af ejendomme – 3. ansøgningsrunde”.

Det er forvaltningens vurdering, at de seks renoveringsprojekter vil medvirke til at sikre bygningernes bevaringsværdi og understøtte det fysiske løft af Bramming bymidte, som er igangsat med områdefornyelsen.

Det oplyses, at der administrativt er givet betinget tilsagn om støtte til 2 af ejendommene (Elmegade 21 og Nørregade 10), idet ejerne ikke ønskede at lade renoveringsarbejdet afvente den politiske behandling. Ejerne er blevet gjort bekendt med, at de selv skal afholde samtlige udgifter til istandsættelsen, såfremt Byrådet beslutter at meddele afslag på de respektive ansøgninger.

Lovgrundlag, planer mv.

Byfornyelsestilskud til ovennævnte ejendomme kan ydes efter Lov om byfornyelse og udviklings af byer, kapitel 3, 4 og 5.

Økonomi

Byfornyesstøtte til private udlejningsboliger (inkl. blandet bolig/erhverv) og private ejerboliger, der ydes som kontant tilskud til istandsættelsesarbejderne, kan jf. Byfornyesloven udgøre op til 100% af de støtteberettigede udgifter. Byfornyesstøtte til private ejerboliger kan udgøre op til 50% af de støtteberettigede udgifter - dog op til 75% af de støtteberettigede udgifter, når bygningen er bevaringsværdig.

Der indstilles som udgangspunkt et tilskud på en tredjedel af de skønnede støtteberettigede udgifter, dog med 2 undtagelser:

- For Elmegade 21 indstilles, at der ydes 100% tilskud til de udgifter, der vedrører nedrivning og bortskaffelse af skæmmende skure/tilbygninger.
- For Storegade 1 indstilles, at der ydes 50% tilskud til udgifter, der særligt vedrører retablering af det oprindelige facadeudtryk for gadefacadens stueetage, som har gennemgået markante og skæmmende forandringer igennem tiden. Desuden indstilles, at der ydes 40% tilskud til teknisk rådgivning, idet ansøger pålægges øgede udgifter hertil som følge af inddragelsen af Byggeskedefonde vedr. Bygningsfornyelse (BvB).

	Skønnet støtteberettiget udgift	Tilskud jf. indstilling	Bidrag til BvB	Heraf statslig refusion
Borgergade 7-9	133.623 kr.	44.541 kr.	-	22.271 kr.
Elmegade 21	767.044 kr.	309.948 kr.	-	154.974 kr.
Jernbanegade 24 (inkl. Elmegade 4)	707.960 kr.	235.987 kr.	-	117.993 kr.
Nørregade 10	518.100 kr.	172.700 kr.	-	86.650 kr.
Nørregade 52B	845.382 kr.	281.794 kr.	-	140.897 kr.
Storegade 1	3.883.650 kr.	1.758.836 kr.	58.255 kr.	908.545 kr.

Staten yder refusion på 50 % af tilskud samt bidrag til BvB. Refusionen trækkes fra den ramme, der er afsat til bygningsfornyelse relateret til områdefornyelsen i Bramming. Der er afsat midler på kommunens byfornyesbudget svarende til den egenfinansiering, der skal matche de afsatte statslige rammemidler. Disse midler er frigivet. Kommunens

andel af udgiften kan lånefinansieres. Tilskuddene forventes udbetalt i 2020.

Såfremt ovennævnte projekter støttes som indstillet, vil der herefter være ca. 2,5 mio. kr. tilbage i puljen til bygningsfornyelse i Bramming. Herfra skal så også dækkes udgifter til opkøb og nedrivning af Skolegade 9A og 9B – en udgift som afhænger af indtægten fra et efterfølgende salg af byggefelt. Ved en salgsindtægt på ca. 0,6 mio. kr. (som indstillet i særskilt sag), vil der være ca. 1,9 mio. kr. tilbage i puljen til fremtidig uddeling af byfornyelsestilskud.

Kompetencer

Plan & Miljøudvalget > Økonomiudvalget > Byrådet.

Vurdering herunder alternativer

Forvaltningen vurderer de 6 renoveringsprojekter på hver deres måde vil medvirke til at sætte fokus Brammings arkitektoniske bevaringsværdier.

Det vurderes, at renoveringen af den markante og centralt beliggende Storegade 1 vil have en særligt stor betydning for det centrale bymiljø, ikke mindst i kraft af det omfattende arbejde med retablering af gadefacadens oprindelige udtryk.

Indstilling

Direktionen indstiller, at det indstilles til Byrådet, at

1. For Borgergade 7-9, 6740 Bramming:

- a. Der træffes byfornyelsesbeslutning på de nævnte betingelser.
- b. Ejer meddeles tilsagn om byfornyelsestilskud på op til 44.541 kr. inkl. moms, svarende til en tredjedel af de forventede støtteberettigede udgifter. Tilskuddet forventes udbetalt i 2020.
- c. Den nævnte tilbagebetalingsdeklaration tinglyses.

2. For Elmegade 21, 6740 Bramming:

- a. Der træffes byfornyelsesbeslutning på de nævnte betingelser.
- b. Ejer meddeles tilsagn om byfornyelsestilskud på op til 309.948 kr. inkl. moms, svarende til en tredjedel af de støtteberettigede udgifter til udvendig istandsættelse samt 100% af udgifter vedr. nedrivning af skæmmende skure/tilbygninger. Tilskuddet forventes udbetalt i 2020.
- c. Den nævnte tilbagebetalingsdeklaration tinglyses.

3. For Jernbanegade 24, 6740 Bramming:

- a. Der træffes byfornyelsesbeslutning på de nævnte betingelser.

b. Ejer meddeles tilsagn om byfornyelsestilskud på op til 235.987 kr. inkl. moms, svarende til en tredjedel af de forventede støtteberettigede udgifter. Tilskuddet forventes udbetalt i 2020.

c. Den nævnte tilbagebetalingsdeklaration tinglyses.

4. Nørregade 10, 6740 Bramming:

a. Der træffes byfornyelsesbeslutning på de nævnte betingelser.

b. Ejer meddeles tilsagn om byfornyelsestilskud på op til 172.700 kr. inkl. moms, svarende til en tredjedel af de forventede støtteberettigede udgifter. Tilskuddet forventes udbetalt i 2020.

c. Den nævnte tilbagebetalingsdeklaration tinglyses.

5. For Nørregade 52B, 6740 Bramming:

a. Der træffes byfornyelsesbeslutning på de nævnte betingelser.

b. Ejer meddeles tilsagn om byfornyelsestilskud på op til 281.794 kr. inkl. moms, svarende til en tredjedel af de forventede støtteberettigede udgifter. Tilskuddet forventes udbetalt i 2020.

c. Den nævnte tilbagebetalingsdeklaration tinglyses.

6. For Storegade 1, 6740 Bramming:

a. Der træffes byfornyelsesbeslutning på de nævnte betingelser.

b. Ejer meddeles tilsagn om byfornyelsestilskud på op til 1.758.836 kr. inkl. moms, svarende til 50% af de skønnede udgifter til retablering af den oprindelige butiksfacade, 40% af udgiften til teknisk rådgivning og 33% af de øvrige skønnede støtteberettigede udgifter. Tilskuddet forventes udbetalt i 2020.

c. Den nævnte tilbagebetalingsdeklaration tinglyses.

Beslutning Plan & Miljøudvalg den 17-12-2019

Byfornyelsestilskuddet til Storegade 1, Elmegade 21 og Nørregade 10 godkendes.

Øvrige projekter udsættes med henblik på fornyet politisk behandling på kommende møde.

Beslutning Økonomiudvalget den 13-01-2020

Plan og Miljøudvalgets indstilling blev godkendt.

Beslutning Byrådet den 20-01-2020

Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt.

Maria Høj Pedersen (E) deltog som stedfortræder for Henrik Vallø.

Bilag

Beskrivelse af ejendomme - 3. ansøgningsrunde

Punkt 11: Udviklingscenter Ribe, Farupvej 8 - 12 enkeltmandsforanstaltninger, regnskab

17/29021

Resumé

Byrådet meddelte i 2014 anlægsbevilling til opførelse af botilbud til samling af 12 enkeltmandsforanstaltninger i specialtilbud på Udviklingscenter Vest på Farupvej 8C i Ribe, samt servicearealer.

Projektet er nu afsluttet, og der er udarbejdet anlægsregnskab. Regnskabet, der er påtegnet af BDO Kommunernes Revision, fremsendes til godkendelse.

Sagsfremstilling

Botilbuddet til 12 borgere er opført i 2 bo enheder. Lejlighederne er indrettet som enkeltmandsboliger, der kan rumme borgere, der har særligt behov for afskærmning eller en særlig tilpasset pædagogisk tilgang. I tilknytning til boligerne er etableret mindre fælles boligarealer med køkken, aktivitetsrum (ikke til fællesaktiviteter), bryggers, depotrum, personalet toilet og personalerum.

Lejlighederne er opført efter målsætningerne i Social & Tilbuds sektorplan.

Servicearealerne indeholder kontorer, mødelokaler, soverum, garderobefaciliteter og personalet toilet/bad.

Lovgrundlag, planer mv.

Byggeloven og Almenboliglovens § 105, stk. 3

Økonomi

Boliger:

Der er ingen reguleringer i mellem det faktiske og det støtteberettigede regnskab

Faktisk regnskab i forhold til bevilling

Forholdet mellem anskaffelsessum og bevilling:

Bevilling inkl. moms kr. 22.600.000

Regnskab inkl. moms kr. 22.819.107

Merudgift inkl. moms kr. -219.107

Merudgiften skyldes store uforudsete udgifter i forbindelse med opbygning af sandpude for sikring mod oversvømmelse. Hævning af terræn var et krav i kommuneplanen. Kravet blev først opdaget efter licitationen.

Anskaffelsessum:

Projektets anskaffelsessum giver en udgift på 22.751 kr./m².

Til sammenligning kan oplyses, at Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsens maksimumsbeløb ved skema B den 16. december 2015 var på 22.730 kr./m².

Der er opført 1.003 m².

Overskridelse af anlægsbevilling:

Støtteberettiget regnskab	kr. 22.819.107
Max. støtteberettiget ramme (22.730 * 1.003)	kr. 22.798.190
Samlet ikke støtteberettiget merforbrug	kr. 20.917
Samlet støtteberettiget merforbrug	kr. 198.190
Samlet merforbrug	kr. 219.107

Merudgiften på de 20.917 kr. er udover den støtteberettigede ramme og kan ikke finansieres jf. reglerne om støttet byggeri og er dermed en kommunal udgift. Beløbet søges derfor finansieret af mindre forbrug på øvrige anlægssager under Teknik & Byggeudvalget ved regnskabsafslutning 2019.

De 198.190 kr. skal finansieres ved 88 % lånoptagelse, 2 % beboerindskud og en kommunal grundkapital på 10 %.

Merudgiften medfører en større lånoptagelse.

Finansiering af anskaffelsessummen:

Lån 88 %	kr. 20.062.407 kr.
Grundkapital 10 %	kr. 2.279.819 kr.
Beboerindskud 2 %	kr. 455.964 kr.
I alt 100 %	kr. 22.798.190 kr.

Låneforhold:

Aconto lån ved ibrugtagning	kr. 19.888.000
Endeligt lånebehov	kr. 20.062.407
Behov for øget låneoptag	kr. 174.407

Husleje:

Ud fra et samlet areal på 1003 m² er den gennemsnitlige årlige leje pr. bolig 78.137 kr. svarende til en gennemsnitlig husleje pr. måned på 6.511 kr.

Beboerindskud:

Beboernes merudgift til indskud er mellem 315-351 kr. pr. beboer varierende efter indskuddets størrelse. Beboerindskud vil variere mellem 36.316 kr. til 40.351 kr.

Skæringsdato:

Boligerne blev taget i brug august/september 2016.

Servicearealer:

Faktisk regnskab i forhold til bevilling:

Bevilling ekskl. Moms	kr. 5.920.000
Regnskab ekskl. Moms	kr. 5.862.757
Mindre udgift ekskl. Moms	kr. 57.243

Støtteberettiget regnskab:

Bevilling ekskl. Moms	kr. 5.920.000
Regnskab ekskl. Moms	Kr. 5.641.611
Mindre udgift ekskl. Moms	Kr. 278.389

I det støtteberettigede regnskab er der i anskaffelsessummen fratrasket kr. 221.146, da reglerne for inventarkøb til støttet byggeri er blevet præciseret. Udgifterne indgår derfor ikke i det støtteberettigede regnskab. Udgiften afholdes af den kommunale bevilling i det faktiske regnskab.

Regnskabet giver ikke anledning til yderligere bemærkninger.

Mindre forbruget efter inventarkøb på 57.243 kr. tilgår kassen ved regnskabsafslutning 2019.

I henhold til reglerne for støttet byggeri ydes der et statstilskud på 40.000 kr./ bolig. Tilskuddet modtages efter indberetning af skema C.

Kompetencer

Social & Arbejdsmarkedsudvalget > Teknik & Byggeudvalget > Økonomiudvalget > Byrådet

Konsekvenser for andre udvalg

Sagen blev behandlet i Social & Arbejdsmarkedsudvalget den 10. december 2019, og i Teknik & Byggeudvalget den 20. december 2019.

Indstilling

Direktionen indstiller til Social & Arbejdsmarkedsudvalget, at det indstilles til Byrådet, at

1. Projektets støtteberettigede anskaffelsessum godkendes med 22.798.190 kr.
2. Den kommunale grundkapital fastsættes til 2.279.819 kr.
3. Merudgift på 174.407 kr. finansieres ved øget låneoptag
4. Indskuddet fastsættes til mellem 36.316 kr. og 40.351 kr. pr. bolig
5. Huslejen udgør 934,84 kr. pr. m2 årligt

Direktionen indstiller til Teknik & Byggeudvalget, at det indstilles til Byrådet, at

6. Regnskaber for bolig – og centerdel godkendes
7. Det ikke støtteberettigede merforbrug på 20.917 kr. finansieres af mindre forbrug på øvrige anlægssager inden for området ved regnskabsafslutning 2019

Beslutning Social & Arbejdsmarkedsudvalget den 10-12-2019

Godkendt.

Beslutning Teknik & Byggeudvalget den 20-12-2019

Godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 13-01-2020

Godkendt.

Beslutning Byrådet den 20-01-2020

Godkendt.

Maria Høj Pedersen (E) deltog som stedfortræder for Henrik Vallø.

Punkt 12: Helhedsplan for området ved Kammerslusen

19/32675

Resumé

”Helhedsplan for området ved Kammerslusen” er udarbejdet ud fra ønsket om at få en samlet udviklingsplan for de nærmeste arealer nord og syd for Kammerslusen.

Helhedsplanen beskriver intentioner og den ønskede retning for den fremtidige udvikling af området omkring Kammerslusen, således at formidlingen af det maritime kulturmiljø styrkes, og forholdene for besøgende forbedres, og så planlægningen af nye tiltag bliver koordineret med de omkringliggende aktører i området.

Kammerslusen besøges allerede nu af mange turister, men Kammersluseområdet har potentialet for at kunne blive til et endnu bedre formidlings-, undervisnings- og oplevelsessted ved Vadehavet, slusens betydning for sejladsen ind til Ribe, historierne om tidligere stormfloder og oversvømmelser, og om de begyndende klimaforandrings betydning for Vadehavsområdets fremtid.

Helhedsplanen er udarbejdet på baggrund af møder i hhv. 2015 og 2018 med alle Kammersluseområdets interessenter.

Helhedsplanen er opdelt i tre emner: 1) Arealet nord for slusen med Slusemesterboligen, 2) Arealene syd for slusen med restaurant og sejlkлуб og 3) Parkering, tilgængelighed og skiltning

For alle tre emner er formål, status samt forslag og ideer beskrevet.



Sagsfremstilling

Helhedsplanen beskriver intentionerne og den ønskede retning for den fremtidige udvikling af området omkring Kammerslusen, således at formidlingen af det maritime kulturmiljø styrkes og forholdene for områdets besøgende forbedres.

Planen rummer forslag der kan:

- Forbedre området som turistattraktion ved at styrke formidlingen af de unikke kulturmiljøer, naturværdierne og Nationalpark Vadehavet i samarbejde med Vadehavets øvrige turisme- og kulturaktører.

- Åbne mulighed for nye anvendelser af den kommunalt ejede Slusemesterbolig og arealerne omkring denne:

I og ved Slusemesterboligen kunne temaer for formidlingen være: tidevandet, digernes betydning, marskområdets landbrugshistorie og Vadehavets særlige bygningskultur. Ingen af disse temaer behandles særligt uddybende af de omkringliggende museer.

Formidlingen tænkes primært at bestå af plancher ophængt i gården ved Slusemesterboligen.

Hele gårdens ”gulv” kunne laves som én stor terrænmodel i støbt beton af Vadehavet omkring slusen. Ved at tilføre vand vil man kunne se hvor meget af landskabet, der har været oversvømmet før og efter anlæggelsen af digerne. Formidlingen tænkes udført i et samarbejde med Nationalpark Vadehavet.

På plænerne omkring Slusemesterboligen kan områdets tilbud for primitivt ophold og overnatning for bl.a. cykelturisterne, vandrene, kajakroerne og bådfolket forbedres.

- Give mulighed for etablering af bedre fysiske rammer syd for slusen til Kammersluseområdets faste brugere, som fx sejlkлубben med flere.
- Udarbejde en designmanual for områdets skiltning og inventar
- Forbedre tilgængeligheden for handicappede og gangbesværede.

Udviklingsplanen har i to omgange været i høring blandt Kammersluseområdets interessenter, senest i september måned. Kommentarerne er indarbejdet i helhedsplanen.

Økonomi

Udviklingsplanens forslag til nye tiltag i området er udelukkende forslag, som, når økonomien er der, vil kunne realiseres uafhængigt af hinanden.

Kompetencer

Teknik & Byggeudvalget > Plan & Miljøudvalget > Økonomiudvalget > Byrådet

Indstilling

Direktionen indstiller, at det indstilles til Byrådet, at

1. udkast til ”Helhedsplan for området ved Kammerslusen” godkendes.
2. Planen sendes i 8 ugers offentlig høring

Beslutning Teknik & Byggeudvalg den 25-10-2019

Udsat.

Forvaltningen oplyser

Nyt klubhus og flydebro:

Ribe Sejlklub har søgt Esbjerg Kommune om tilskud til nyt klubhus og flydebro på kr. 856.000. Ansøgningen var med i budgetforhandlingerne i efteråret 2019 (KF-10-93), men det blev ikke prioriteret.

Sejlklubben har tidligere søgt Kystpuljen og Nordea Fonden.

Det er netop offentliggjort at Realdania har givet kr. 250.000 i tilskud til flydebroen. Arbejdet med flydebroen forventes sat i gang i efteråret 2020.

Nyt slæbested:

Der er stillet forslag om et slæbested på sydsiden af Ribe Å, på det sted hvor Restaurant Kammerslusens legeplads tidligere lå, da et sådant forventes at ville tiltrække flere lystsejlere til området.

Slæbestedet og dets adgangsvej og plads til parkering af bådtrailere vil i givet fald komme til at ligge på privat jord ejet ved Restaurant Kammerslusen.

Ejeren af jorden har tilkendegivet, at han gerne vil lægge jord til et slæbested.

Beredskabet er blevet spurgt om deres ønske for et slæbested ved Kammerslusen. Man oplyser, at det selvfølgelig vil være bekvemt, men man har hidtil klaret sig uden. I stigende grad sejler Beredskabet ud fra Esbjerg Havn eller anvender helikopter.

Ribe Sejlklub har meddelt, at de ikke ønsker et slæbested, da klubbens medlemmer benytter slæbestedet inde ved Ribe. Der er kun begrænset plads til gæstesejlere ved Kammerslusen og i Ribe.

Der vil formodentligt blive givet dispensation til slæbestedet efter naturbeskyttelseslovens § 3 og Vandløbsloven, så snart der fremsendes konkrete tegninger og beskrivelser.

Fredningerne for Kammersluseområdet vil dog begrænse parkering for bådtrailere til 24 timer.

Et slæbested på privat grund vil kræve en brugsretsaf tale og tinglysning både for slæbestedet samt adgangen hertil. Der skal fremover afsættes økonomi til etableringen og den fremtidige drift.

Slæbestedet kan ikke anlægges på nordsiden af åen grundet de stærke strømforhold ud for slusen.

Formidlingen ved Kammerslusen:

Esbjerg kommune har været i dialog med ”Nationalpark Vadehavet” i forbindelse med deres ansøgning til Nordea Fonden om tilskud til formidling og adgang til Vadehavet under titlen ”Velkommen til Nationalpark Vadehavet”. Slusemesterboligen er her angivet som muligt kommende Velkomststed, hvor der udelukkende laves formidling i form af plancher, hvor selve den bemandede informationsplatform ”Porten til Vadehavet” etableres ved Vadehavscentret.

Helhedsplanens beskrivelse af aktiviteter og formidling i og omkring slusemesterboligen vil supplere Nationalparkens egne planer om formidlingen af Vadehavet.

Handling, økonomi eller tidsplan:

Det er blevet påtalt, at helhedsplanen ikke rummer afsnit om handling, økonomi eller tidsplan.

Ingen af disse elementer indgår normalt i helhedsplaner, som er en overordnet plan for mulighederne i området.

En efterfølgende handlingsplan vil kunne indeholde handlinger for realiseringen, tidsplaner og økonomi.

Da en stor del af planens tiltag ligger på privat grund, kan kommunen ikke udstikke konkrete handlinger herfor. Dette må udelukkende bero på de private grundejeres eget initiativ, økonomi og velvilje.

Indstilling

Direktionen indstiller, at det indstilles til Byrådet, at

1. udkast til ”Helhedsplan for området ved Kammerslusen” godkendes.
2. planen sendes i 8 ugers offentlig høring

Beslutning Teknik & Byggeudvalg den 06-12-2019

Godkendt.

Planen skal markere placeringsmulighed for offentlig tilgængeligt slæbested og anløbsbro.

Beslutning Plan & Miljøudvalg den 17-12-2019

Godkendt.

Der skal være opmærksomhed på omfanget af eventuelle autocamperparkering/-ophold.

Beslutning Økonomiudvalget den 13-01-2020

Plan og Miljøudvalgets og Teknik og Byggeudvalgets indstillinger blev godkendt.

Beslutning Byrådet den 20-01-2020

Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt.

Maria Høj Pedersen (E) deltog som stedfortræder for Henrik Vallø.

Bilag

Helhedsplan for området ved Kammerslusen

Forvaltningens kommentarer til høringssvar vedr. Helhedsplan for området ved Kammerslusen

Høringssvar til Helhedsplan for området ved Kammerslusen

Punkt 13: Lukket: Køb af jord til opførelse af boliger på Jægervænget i Hunderup

18/26567

Punkt 14: Lukket: Udbud af by- og lokalbusdrift 2021

18/9309

Punkt 15: Lukket: Etablering og drift af busdepot til kollektiv trafik

18/9309