

REFERAT Familie & Beskæftigelsesudvalget d. 19-01-2026

Mødedato Mandag d. 19. januar 2026 kl. 08:30

Mødested Mødelokale Havet, 2. sal

Mødedeltagere Frederik Vestergaard Jørgensen (A), Peter Nikolajsen (I), Nicolaj Aarøe (C), Mads Engelund Larsen (O), Signe Jørgensen (A) (Afbud)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Intro til Familie & Beskæftigelsesudvalget.....	5
Forretningsorden i Familie & Beskæftigelsesudvalget.....	8
Valg af næstformand for Familie & Beskæftigelsesudvalget for perioden 2026-2029.....	10
Mødekalender 2026 for Familie & Beskæftigelsesudvalget.....	12
Boligplacering af ukrainere.....	15
Godkendelse af sagsbehandlingsfrister.....	21
Midlertidigt økonomisk tilskud til husleje i 2026.....	28
Orientering om KL's tværkommunale borgerundersøgelse på beskæftigelsesområdet - efteråret 2025.....	31
Orientering om måling af virksomhedernes tilfredshed med Jobcentrets service - 3. kvartal 2025.....	38
Information, orientering og forespørgsler - Åben.....	42
Lukket: Information, orientering og forespørgsler - Lukket.....	44
Lukket: Godkendelse af underskriftsblad.....	45

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt.

Afbud: Signe Vork Jørgensen

Punkt 2: Intro til Familie & Beskæftigelsesudvalget

EMN-26/0000167

Resumé

Forvaltningen indstiller, at Familie & Beskæftigelsesudvalgets første møde i byrådsperioden indledes med et introduktionsprogram af ca. 1½ times varighed.

Programmet er tilrettelagt for at give udvalget et fælles udgangspunkt for arbejdet, skabe dialog og introducere forvaltningens opgaver og ansvarsområder. Det kombinerer personlige og politiske perspektiver med en orientering om de centrale områder i Borger & Arbejdsmarked.

Sagsfremstilling

Forvaltningen indstiller efter aftale med udvalgsformand Frederik Vestergaard Jørgensen, at udvalgets første møde i byrådsperioden indledes med et introprogram af ca. 1½ times varighed.

Formålet med programmet er:

- At skabe en god start for udvalgets samarbejde.
- At give medlemmerne mulighed for at præsentere personlige og politiske perspektiver.
- At give indsigt i forvaltningens ansvarsområder og opgaver.

Introduktionen sigter på at skabe en fælles ramme for udvalgets arbejde, styrke samarbejdet og give indsigt i forvaltningens ansvarsområder. Programmet rummer både personlige og politiske elementer samt en orientering om forvaltningens kerneområder og faciliteres af en intern konsulent fra forvaltningen.

Her er programmet:

- **Velkomst og rammesætning**
 - Formand Frederik Vestergaard Jørgensen byder velkommen
 - Alle udvalgsmedlemmer præsenterer sig ved navn og parti. Chefer præsenterer sig ved navn og titel.
- **Mit første møde med Esbjerg Kommune**
 - Personlig introduktion
 - De fem udvalgsmedlemmer får hver 3 minutter til at fortælle: "Første gang i mit liv, jeg var i Esbjerg Kommune..." Geografisk: Esbjerg, Ribe, Bramming, Roager, Gørding etc. En lille anekdote eller oplevelse.
- **Din drøm for Esbjerg**
 - Alle fem udvalgsmedlemmer får to minutter til at svare: "Hvis du havde ét slag med en

magisk tryllestav, hvad ville du så ændre i kommunen?"

- Det må gerne være sjovt eller seriøst.
- **Politiske mærkesager - mine hjertesager**
 - Hvert udvalgsmedlem får højst 5 minutter til at præsentere:
 - Hvilke indsatser for udsatte børn og unge, beskæftigelse og borgerservice brænder du mest for?
- **Fælles refleksion og opsamling**
- **Intro til Borger & Arbejdsmarked**
 - Direktør Pia Damtoft introducerer til forvaltningens områder

Kompetencer

Familie & Beskæftigelsesudvalget

Indstilling

Direktør for Borger & Arbejdsmarked indstiller, at Familie & Beskæftigelsesudvalget godkender og gennemfører program for intro.

Beslutning

Godkendt.

Afbud: Signe Vork Jørgensen

Punkt 3: Forretningsorden i Familie & Beskæftigelsesudvalget

EMN-25/0009111

Bilag

Forretningsorden for Familie Beskæftigelsesudvalget

Resumé

Godkendelse af forretningsorden for Familie & Beskæftigelsesudvalget.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget har givet udtryk for, at det kan være hensigtsmæssigt, at fagudvalgene hver især får en forretningsorden.

Hensigten med en forretningsorden er at skabe rammerne for arbejdet og samarbejdet i udvalget. Fagudvalgene skal selv godkende deres forretningsorden jf. Lov om kommunernes styrelse § 20 stk. 3.

Lovgrundlag, planer mv.

Lov om kommunernes styrelse § 20.

Kompetencer

Familie & Beskæftigelsesudvalget

Indstilling

Direktøren for Borger & Arbejdsmarked indstiller, at Familie & Beskæftigelsesudvalget godkender forretningsordenen.

Beslutning

Godkendt.

Afbud: Signe Vork Jørgensen

Punkt 4: Valg af næstformand for Familie & Beskæftigelsesudvalget for perioden 2026-2029

EMN-25/0008981

Resumé

Familie & Beskæftigelsesudvalget kan vælge en næstformand, der varetager opgaverne ved formandens midlertidige fravær.

Sagsfremstilling

I forlængelse af konstituering af Familie & Beskæftigelsesudvalget kan et udvalg vælge en næstformand.

Udtræder næstformanden af udvalget, vælger udvalget ved flertalsvalg en ny næstformand. Udvalget kan til enhver tid vælge en ny næstformand.

Lovgrundlag, planer mv.

Styrelsesloven

Kompetencer

Familie & Beskæftigelsesudvalget

Indstilling

Direktøren for Borger & Arbejdsmarked indstiller, at Familie & Beskæftigelsesudvalget vælger en næstformand.

Beslutning

Peter Nikolajsen blev valgt som næstformand.

Afbud: Signe Vork Jørgensen

Punkt 5: Mødekalender 2026 for Familie & Beskæftigelsesudvalget

EMN-25/0009112

Bilag

Politisk_mødekalender_2026_14

Mødekalender for Familie & Beskæftigelsesudvalget 2026 med forslag til tema og besøg

Resumé

I denne sag fremlægges udkast til mødekalender 2026 for Familie & Beskæftigelsesudvalget til godkendelse.

Sagsfremstilling

Familie & Beskæftigelsesudvalgets ordinære møder afholdes som udgangspunkt mandage kl. 8.30-11.30, én til to gange i måneden. Der afholdes ikke møder i uge 7, uge 14, uge 27-32, uge 42, mellem jul og nytår samt på helligdage, der falder på en mandag.

Mødedage og tidspunkter er koordineret i forhold til planlægningen af øvrige politiske udvalgsmøder, som fremgår af bilag.

Udover udvalgsmøderne gøres opmærksom på:

- Børn & Unge topmøde den 29.-30. januar 2026
- KL's Beskæftigelsestræf den 4. marts 2026
- KL social Børn & Unge den 9. april 2026
- KL's Social- og Sundhedspolitiske Forum 7.-8. maj 2026
- JobCamp den 12.-13. november 2026
- KL Social den 18. november 2026

Ekstraordinært møde kan afholdes, når formanden finder det nødvendigt.

Forvaltningen har udarbejdet en foreløbig mødeplan (bilag) med forslag til tema og besøg på institutioner, hvor der efter udvalgsmødet gives en introduktion til stedet og en rundvisning. Mødeplanen vil løbende blive tilpasset.

Forvaltningen foreslår også et introduktionsseminar for Familie & Beskæftigelsesudvalget.

Møderne holdes som udgangspunkt med fysisk fremmøde. Der kan dog efter behov holdes hybridmøder, hvor enkelte deltager via Teams.

Lovgrundlag, planer mv.

Styrelsesloven

Kompetencer

Familie & Beskæftigelsesudvalget

Indstilling

Direktøren for Borger & Arbejdsmarked indstiller, at Familie & Beskæftigelsesudvalget godkender mødeplanen for ordinære møder i Familie & Beskæftigelsesudvalget.

Beslutning

Godkendt.

Afbud: Signe Vork Jørgensen

Punkt 6: Boligplacering af ukrainere

EMN-25/0008293

Resumé

Byrådet godkendte i marts 2024 en bevilling til midlertidige boliger for flygtninge, gældende til 31. marts 2026. Boligerne var placeret i det tidligere ældrecenter på Strandby. Grundet praktiske forhold og behov for kontinuitet i boligtilbuddet foreslås det at forlænge perioden til 31. december 2026. Flygtningene er i mellemtiden flyttet til Hedelundvej, hvor der er indgået en 5-årig aftale med Ungdomsbo om brug af boligerne. Der er aktuelt 30 beboere fordelt på midlertidige og permanente boliger. En stor andel af flygtningene er i beskæftigelse, og der arbejdes aktivt med integration og boligplacering.

Sagsfremstilling

I marts 2024 blev der givet bevilling til midlertidige boliger for flygtninge i det tidligere ældrecenter på Strandby, gældende til 31. marts 2026.

Siden da er der fra 11. september 2025 modtaget 145 flygtninge ud af en forventet kvote på 190. Ca. 86 % af de nyankomne er i arbejde, hvilket vidner om en effektiv integrationsindsats.

For tiden opleves en stigning af antallet af nyankomne ukrainske flygtninge og særlig af unge mænd under 25 år. Det forventes, at der kommer flere end den udmeldte kvote.

Kvoten for 2026 er netop udmeldt. Esbjerg kommune skal forvente at skulle modtage og boligplacere 201 ukrainske flygtninge. Af de 201 vil flere være samboende eller familier.

Flytning fra Strandby

På grund af rotteproblemer blev flygtningene hen over sommeren 2025 flyttet til Hedelundvej. Den sidste fraflytning fra Strandby skete pr. 1. september 2025, og september måned blev brugt til oprydning. Bygningen er afleveret til Sundhed & Omsorg.

Hedelundvej – ny placering

Der er indgået en aftale mellem Ungdomsbo og Esbjerg Kommune om leje af grunden på Hedelundvej i 5 år. Boligerne på grunden anvendes til både midlertidige og permanente boliger for ukrainske flygtninge.

Boligerne består af:

- 4 værelser pr. hus
- Fælles køkken og spiseplads
- 2 badeværelser pr. hus

Status:

- 2 huse anvendes som permanente boliger (8 lejere)
- 1 hus fungerer som kontor og opbevaring
- 6 huse er udlejet midlertidigt
- 2 huse står klar til nye flygtninge

I alt bor der 28 voksne og 2 børn. Der arbejdes løbende på at flytte borgere til permanente boliger i kommunen.

Organisering og støtte

Der er tilknyttet:

- Pedelhjælp
- Integrationsmedarbejdere
- Familieguides

Disse understøtter integration, jobformidling og praktisk hjælp.

Økonomi

Midlertidige boliger

- Lejeaftale: Ungdomsbo ↔ Jobcenter Esbjerg/Integrationshuset
- Husleje pr. værelse: 2.668 kr.
- Indskud: 3 måneders husleje

Statslig takst opkræves hos beboeren:

Beboertype	Månedlig takst
Enlige med/uden børn	2.638 kr.
Par uden børn	4.833 kr.
Par med 1-3 børn	5.272 kr.
Par med 4+ børn	5.713 kr.

Permanente boliger

- Lejeaftale: Direkte mellem beboer og Ungdomsbo
- Husleje: 2.668 kr.
- Indskud og byggesyn ved fraflytning
- Mulighed for støtte via gældende lovgivning

- Jobcentret er ikke involveret i disse aftaler

Boligudgifter

Udgift til husleje:

Den årlige husleje udgift kan opgøres til følgende:

11 huse á 4 værelser = 44 værelser. Huslejen pr. værelse 2.668 kr. pr. måned. Årlig udgift 1.408.704 kr.

For perioden 1. april – 31. december 2026 udgør udgiften 1.056.528 kr.

Indtægter:

Der er 40 værelser til rådighed ved fuld belægning. De sidste 4 værelser anvendes til administration/depot.

Den årlige indtægt kan opgøres til følgende:

40 værelser. Månedlig indtægt, beregnet med baggrund i den maksimale takst for enlige med/uden børn på 2.638 kr. pr. måned.

Årligt indtægt 1.266.240 kr.

For perioden 1. april – 31. december 2026 udgift indtægten 949.680 kr.

Personalenormeringer:

Personalebehov	Bevilget indtil 31.03.2026	Ansøge til rest 2026
2 servicemedarbejdere/administrative til håndtering af driften af boligerne	212.500 kr.	637.500 kr.
2 tolke	225.000 kr.	675.000 kr.
1 Jobkonsulent	125.000 kr.	375.000 kr.
1 Jobformidler	125.000 kr.	375.000 kr.
I alt	687.500 kr.	2.062.500 kr.

Samlet overblik over økonomien fra 1. april – 31. december 2026

Udgifter/Indtægter	For perioden 1.4 – 31.12.2026
Personalebehov	2.062.500
Huslejeudgifter	1.056.600
Huslejeindtægter	-949.700
Netto	2.169.400

Esbjerg Kommune modtog i 2024 17,4 mio. kr. til finansiering af modtagelses- og integrationsindsatsen for de ukrainske flygtninge kommunen modtog i 2024.

I forhold til finansiering af modtagelses- og integrationsindsatsen for ukrainere har KL og Regningen i Økonomiaftalen for 2026 vedtaget at afsætte en samlet ramme pulje på 900 mio. kr. for 2025 til modtagelsen af fordrevne fra Ukraine. Midlerne udmøntes via bloktilskuddet og svarer ca. 18. mio. kr. i Esbjerg.

Udlændinge- og Integrationsministeriet har den 13. juni 2025 meldt ud, at Danmark følge EU's beslutning om at forlænge særloven til 17. marts 2027. Dette kan gøres via en bekendtgørelsesændring. De 18 mio.kr. er midler som Staten sender til Esbjerg Kommune til at dække de ekstra udgifter kommunen har til de ukrainske flygtninge. Det kan være skoleudgifter, børnehave, ældrepleje, boliger m.m. Udgifter som vi ikke havde i vores budgetter før krigen i Ukraine. Vores udgifter kan være større og mindre, men det dækkes ikke og sendes ej hellere retur.

Lovgrundlag, planer mv.

Kommunen skal anvise et midlertidigt opholdssted til en udlænding med opholdstilladelse efter særloven, som Udlændingestyrelsen visiterer til kommunen, jf. Integrationslovens § 12, stk. 1. Betaling - I medfør af § 12, stk. 8, i Integrationsloven, jf. lovbekendtgørelse nr. 1146 af 22. juni 2020

Kompetencer

Familie & Beskæftigelsesudvalget > Økonomi & Bosætningsudvalget > Byrådet

Indstilling

Direktøren for Borger & Arbejdsmarked indstiller til Familie & Beskæftigelsesudvalget, at det indstilles til Byrådet, at

1. Perioden for anvendelse af midlertidige boliger forlænges til 31. december 2026
2. Ansættelsen af det administrative personale forlænges til udgangen af 2026
3. Der gives en tillægsbevilling på 3.118.300 kr. til dækning af huslejeudgifter, administrativt personale og en negativ tillægsbevilling på 949.700 kr. til takstindtægten i 2026. Tillægsbevillingerne finansieres af likvide midler.
4. Økonomien opgøres endeligt i forbindelse med regnskabsafslutningen for 2026.

Beslutning

Lejeaftalen er ikke 5-årig, men kan opsiges med et varsel.

Punkt 1-4 blev sendt til afstemning.

1. Godkendt

For stemte 3 (A, I og C)

Imod 1 (O)

2. Godkendt

For stemte 3 (A, I og C)

Imod 1 (O)

3. Godkendt

For stemte 3 (A, I og C)

Imod 1 (O)

4. Godkendt

For stemte 3 (A, I og C)

Imod 1 (O)

Afbud: Signe Vork Jørgensen

Punkt 7: Godkendelse af sagsbehandlingsfrister

EMN-25/0007903

Resumé

I retssikkerhedsloven står der, at kommunalbestyrelsen skal fastsætte og offentliggøre frister for sagsbehandling på de enkelte områder. Nogle frister er lovbestemte, mens andre skal vedtages politisk. Familie & Beskæftigelsesudvalget har ifølge kommunens delegationsplan ansvaret for fristerne på familie- og beskæftigelsesområdet.

Forvaltningen har gennemgået de eksisterende frister og foreslår opdateringer samt tilføjelse af nye frister på baggrund af lovændringer og erfaringer fra andre kommuner. Med denne sag indstilles det, at Familie & Beskæftigelsesudvalget drøfter fastsættelsen af i alt 33 sagsbehandlingsfrister og sender fristerne til høring i Handicaprådet og Udsatterådet.

Sagsfremstilling

En kommune skal ifølge retssikkerhedsloven behandle borgernes ansøgninger om hjælp så hurtigt som muligt med henblik på at afgøre, om borgeren har ret til hjælp, og i givet fald hvilken hjælp. Det betyder, at kommunalbestyrelsen på de enkelte sagsområder skal sætte frister for, hvor lang tid der må gå fra, at en ansøgning er modtaget, og til, at kommunen har truffet afgørelse. Der er lovkrav om, at frister offentliggøres efter retssikkerhedslovens § 3 stk. 2.

Nogle frister er fastsat i lovgivningen, mens andre skal vedtages politisk. Delegationsplanen i Esbjerg Kommune fastslår, at Familie & Beskæftigelsesudvalget har ansvaret for, at der politisk er vedtaget sagsbehandlingsfrister inden for familie- og beskæftigelsesområdet. Fristerne er offentliggjort på esbjerg.dk, og blev senest revideret af Social & Arbejdsmarkedsudvalget den 3. september 2024.

Ankestyrelsen har i de senere år haft øget fokus på kommunernes overholdelse af forpligtelsen til at offentliggøre sagsbehandlingsfrister på socialområdet. Den 15. december 2023 henvendte Ankestyrelsen sig til samtlige kommuner for at orientere om, at der var gennemført en indledende undersøgelse af kommunernes efterlevelse af denne forpligtelse. Esbjerg Kommune modtog den 18. december 2023 besked om, at der ikke var fundet anledning til påtale. Efterfølgende har Ankestyrelsen gennemført stikprøvekontroller i en række kommuner og udsendte i juni 2025 bemærkninger om konstaterede mangler.

Forvaltningen har derfor vurderet, at der er behov for en gennemgang og opdatering af de offentliggjorte sagsbehandlingsfrister. Med afsæt i erfaringer fra andre kommuner er der tilføjet nye frister, ligesom de eksisterende frister er blevet gennemgået med henblik på et praksistjek.

På dette grundlag indstiller forvaltningen med denne sag, at Familie & Beskæftigelsesudvalget drøfter fastsættelsen af 33 sagsbehandlingsfrister og godkender, at de sendes til høring i Handicaprådet og Udsatterådet.

Forslagene til frister fremgår af tabellen nedenfor.

Indsats	Paragraf	Forslag til sagsbehandlingsfrist	Bemærkning
BARNETS LOV			
Forebyggende og støttende indsatser for børn og unge	§§ 30, 31	4 uger	Ny frist
Afdækning af børn og unges støttebehov	§ 19	8 uger	Ny frist
Børnefaglig undersøgelse	§§ 20, 26	4 måneder	Lovbestemt frist. Andre kommuner offentliggør fristen, selvom den ikke er politisk besluttet.
Økonomisk støtte, konsulentbistand	§ 35, stk. 1, nr. 1	4 uger	Ny frist Gives til forældre, som ikke har tilstrækkelige midler, hvis kommunen vurderer, at det er af væsentlig betydning for barnets behov for støtte.
Økonomisk støtte, efterskole	§ 35, stk. 4	8 uger	Ny frist Ansøgninger behandles fra marts i samme år, som den unge ønsker at komme på efterskole.
Forældrepatrulæ	§ 38	Manglende samarbejde: 3 måneder Skolefravær: 6 uger	Nye frister Todelt, da det forudsætter

			forskellige sagsbehandlerskridt
Børne- og ungepålæg	39	3 måneder	Ny frist
Ansøgning om at blive netværksplejefamilie	§ 42	4 måneder	Ny frist Forudsætter undersøgelse af familiens forhold og kompetencer.
Anbringelse	§ 46	6 uger	Ny frist Forudsætter at der er udarbejdet børnefaglig undersøgelse.
Anmodning om anbringelse fra barn eller ung	§ 48	8 uger	Ny frist Forudsætter at der er udarbejdet børnefaglig undersøgelse.
Støtteperson til forældre til anbragt barn	§ 75	6 uger	Ny frist
Anden støtte til forældre med anbragt barn	§ 76	6 uger	Ny frist
Hjemmetræning for børn og unge	§ 85	8 uger	Ændres fra 26 til 8 uger. Fristen forudsætter, at der foreligger en børnefaglig undersøgelse. Hvis undersøgelsen ikke foreligger, skal de 4 måneder til undersøgelsen indregnes i den samlede sagsbehandlingstid.
Supplerende ydelse ved tabt arbejdsfortjeneste	§ 88	12 uger	Ny frist
Ledsageordning	§ 97 for børn og unge	4 måneder	Ændres fra 2 til 4 måneder
Barnet eller den unges forhold under anbringelse	§ 97, stk. 2	8 uger	Ny frist

Hjemgivelse af anbragte børn og unge	§ 102, stk. 1	7 dage	Lovbestemt frist. Andre kommuner offentliggør fristen, selvom den ikke er politisk besluttet.
Samvær og kontakt med anbragt barn eller ung	§ 104	4 uger	Ændres fra 8 til 4 uger.
Ungestøtte – opretholdelse af anbringelse	§ 120	8 uger Flyttesager: 30 dage	Ny frist
VISO: Vejledende udredning af borgere i de få mest sjældent forekommende specielle og komplicerede enkeltsager	§§ 165 + 166	4 uger	Ny frist Forudsætter, at der er udarbejdet afdækning eller børnefaglig undersøgelse.
Ungestøtte	§ 114	8 uger	Ny frist
BOLIGSTØTTELOVEN			
Indskudslån	§§ 56, 59, 66, 67, 68	2 uger	Ændres fra 10 arbejdsdage til 2 uger
DAGTILBUDSLOVEN			
Pædagogisk friplads	Dagtilbudsloven § 43, stk. 1, nr. 4	10 uger	Ændres fra, at det afhænger af konkret vurdering.
Behandlingsmæssig friplads	§ 43, stk. 1, nr. 3	10 uger	Ny frist
LOV OM BEHANDLING AF UNGDOMSKRIMINALITET			
Anbringelse af unge – valg af anbringelsessted	§ 19	7 dage	Ny frist
Hjemgivelse af anbragte unge	§ 22, stk. 5-7	7 dage	Ny frist 7 dage, da der henvises til barnets lov § 102.
Anbringelse - ændring af anbringelsessted	§ 24, stk. 3	4 uger	Ny frist
Ungefaglig undersøgelse	§§ 29, 30	3 uger	Ny frist

LOV OM SOCIAL PENSION			
Supplement til brøkpension	§ 14	1 måned	Ændres fra 15 hverdage til 1 måned
LOV OM SOCIAL SERVICE			
Personlig hjælp, pleje, praktisk bistand	§ 83 jævnfør barnets lov § 90, stk. 1, nr. 1	12 uger	Ændres fra 6 til 12 uger. Der foreslås en udvidelse af den nuværende frist, da sagsbehandlingen forudsætter de samme skridt som ved afløsning og aflastning, hvor fristen er 12 uger.
Ledsageordning	§ 97 for voksne	4 måneder	Ændres fra 2 til 4 måneder
Støtte til køb af bil og afgiftsfritagelse grundet handicap	§ 114	Frist 8 måneder	Ændres fra 6 til 8 måneder
REPATRIERINGSLOVEN			
Repatriering	§§ 7, 7a	5 måneder	Ændres fra 6 uger til 5 måneder. Om tilbageflytning til hjemlandet.
RETSPLEJELOVEN			
Hjemvisning fra Ankestyrelsen	3a	De generelle sagsbehandlingsfrister er også gældende ved hjemvisning af en sag.	Ny

Lovgrundlag, planer mv.

Bekendtgørelse af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område nr. 354 af 2. april 2025 § 3 stk. 2

Kompetencer

Familie & Beskæftigelsesudvalget

Indstilling

Direktøren for Borger & Arbejdsmarked indstiller, at Familie & Beskæftigelsesudvalget:

1. Sagen sendes i høring hos Handicaprådet og Udsatterådet.
2. Sagen drøftes i Familie & Beskæftigelsesudvalget efter høringer i Handicaprådet og Udsatterådet

Beslutning

1. Godkendt
2. Godkendt.

Afbud: Signe Vork Jørgensen

Punkt 8: Midlertidigt økonomisk tilskud til husleje i 2026

EMN-25/0009256

Resumé

Regeringen har fremsat lovforslag L 84 om ændring af lov om social service. Forslaget giver mulighed for at yde midlertidigt økonomisk tilskud til husleje i 2026 til de mest udsatte borgere. Formålet er at forebygge udsættelser og hjemløshed.

Som led i lovforslaget tilbydes kommunerne en pulje på 15 mio. kr., der fordeles proportionalt efter antallet af hjemløse. Esbjerg Kommune er blandt de kommuner, der er tilbudt midler, med et minimumsbeløb på ca. 327.362 kr.

Accept af tilbuddet skulle ske senest den 9. januar 2026, og er betinget af lovens vedtagelse.

Sagsfremstilling

Regeringen har fremsat lovforslag L 84, der indfører et nyt kapitel 20 a i serviceloven. Lovændringen giver social- og boligministeren bemyndigelse til at fastsætte regler om kommunernes tildeling af midlertidigt økonomisk tilskud til husleje i 2026 til borgere, der af økonomiske årsager er i risiko for at blive udsat af deres lejebolig eller ikke kan opnå en lejebolig uden tilskud.

Ordningen forventes at forebygge udsættelser og hjemløshed blandt de mest udsatte borgere. Kommunen skal afrapportere i 2026 om anvendelsen af midlerne, herunder antal borgere og beløb.

Puljen på 15 mio. kr. fordeles til kommuner med mindst 40 hjemløse ifølge VIVE's seneste opgørelse. Midlerne skal anvendes udelukkende til huslejetilskud, og er skattefri samt uden indvirkning på offentlige ydelser. Kommunerne skal afrapportere om anvendelsen i 2026, men der er ikke afsat midler til administration.

Esbjerg Kommune havde 106 hjemløse ved seneste tælling, og er derfor berettiget til et minimumstilskud på 327.362 kr. Tilskuddet skal anvendes til borgere, der vurderes mest udsatte i forhold til udsættelse eller manglende adgang til bolig. Accept af tilbuddet skulle ske senest den 9. januar 2026, og udbetaling af midlerne forudsætter lovens vedtagelse. Forvaltningen har qua den korte svarfrist givet accept af tilbuddet.

Lovgrundlag, planer mv.

Serviceovens § 20 A

Kompetencer

Familie & Beskæftigelsesudvalget

Indstilling

Direktøren for Borger & Arbejdsmarked indstiller, at Familie & Beskæftigelsesudvalget tager sagen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Afbud: Signe Vork Jørgensen

Punkt 9: Orientering om KL's tværkommunale borgerundersøgelse på beskæftigelsesområdet - efteråret 2025

EMN-25/0006660

Bilag

Tværkommunal borgerundersøgelse 5.0

Resumé

Esbjerg Kommune har i efteråret 2025 deltaget i KL's tværkommunale borgerundersøgelse på beskæftigelsesområdet. Undersøgelsen gennemføres halvårligt, og dette er fjerde gang, at Esbjerg Kommune deltager.

29 kommuner har deltaget i undersøgelsen.

Målingen belyser borgernes tilfredshed med Jobcentret inden for en række relevante temaer.

Undersøgelsen viser, at den overordnede tilfredshed med Esbjerg Kommune for fjerde gang i træk er over gennemsnittet.

Udover det viser undersøgelsen for 2025, at borgerne i Esbjerg Kommune generelt er mere tilfredse end landsgennemsnittet inden for størstedelen af temaerne og målgrupperne.

Jobcentret vil nu bearbejde resultaterne med henblik på læring og udviklingen af indsatsen.

Med denne sag orienteres Familie & Beskæftigelsesudvalget om undersøgelsens resultater.

Sagsfremstilling

KL har i efteråret 2025 gennemført en tværkommunal borgerundersøgelse på beskæftigelsesområdet. I alt deltog 29 kommuner i undersøgelsen, herunder Esbjerg Kommune.

Formålet med undersøgelsen er, at:

1. Understøtte den lokale kvalitetsudvikling i den enkelte kommune, og
2. Gøre det muligt at sige noget generelt om borgernes oplevelser af deres forløb i landets jobcentre.

Data er indsamlet via et elektronisk spørgeskema, der er sendt til tilfældigt udvalgte borgere, som har haft et aktivt forløb i Jobcentret i 3. kvartal 2025 og har deltaget i en samtale med Jobcentret. Undersøgelsen er inddelt i følgende overordnede temaer:

1. Overordnet tilfredshed
2. Mødet med jobcentret
3. Mål og aktiviteter

4. Samarbejde på tværs

5. Samtalen

6. Progression

De adspurgte er inden for hvert tema blevet præsenteret for spørgsmål, som de kunne besvare med fem naturligt rangordnede svarkategorier (fx *I meget lav grad, I lav grad, I nogen grad, I høj grad eller I meget høj grad*).

Deltagelsen i undersøgelsen er frivillig, og besvarelsesne er anonyme.

I Esbjerg Kommune er spørgeskemaet sendt til 2879 borgere. Heraf har 908 besvaret spørgeskemaet helt eller delvist. Det svarer til en svarprocent på 31,5 %.

Undersøgelsens resultater

I Esbjerg Kommune er 70 % af respondenterne enten tilfredse eller meget tilfredse med deres forløb i Jobcentret. Til sammenligning er gennemsnittet for alle kommunerne 62 %.

I tabel 1 til 5 nedenfor vises resultaterne for hvert tema. Hvis spørgsmålet er målrettet grupper af borgere, fremgår det i parentes. I tabel 6 og 7 vises det overordnede gennemsnit for henholdsvis hvert tema og hver målgruppe.

Borgerne i Esbjerg Kommune er generelt mere tilfredse end landsgennemsnittet inden for størstedelen af temaerne og målgrupperne.

Tabel 1. Mødet med Jobcentret

Andel, som i høj eller meget høj grad oplever at:	Esbjerg Kommune	Alle kommuner
Blive mødt med tillid i jobcentret	71 %	65 %
Der bliver lyttet til deres idéer og forslag, når der lægges en plan for forløbet i jobcenteret	69 %	61 %
Der bliver taget udgangspunkt i deres situation i jobcentret	70 %	60 %

Tabel 2. Mål og aktiviteter

Andel, som i høj eller meget høj grad oplever at:	Esbjerg Kommune	Alle kommuner
Der er et klart mål for deres forløb i jobcentret	62 %	56 %
Aktiviteterne i deres forløb giver mening i forhold til deres mål i jobcenteret	57 %	46 %

Tabel 3. Samarbejde på tværs

Andel, som i høj eller meget høj grad oplever at:	Esbjerg Kommune	Alle kommuner
Afdelingerne arbejder godt sammen om borgerens forløb, hvis der er behov for det (kun aktivitetsparate og borgere i jobafklaringsforløb)	44 %	39 %

Under temaet "Samtalen" nedenfor er borgerne spurgt ind til deres seneste samtale med deres sagsbehandler.

Tabel 4. Samtalen

Andel, som i høj eller meget høj grad oplever at:	Esbjerg Kommune	Alle kommuner
Formålet med samtalen var klart	71 %	65 %
Sagsbehandleren var velforberedt til samtalen	78 %	70 %
Informationer om regler og lovgivning blev formidlet på en letforståelige måde	65 %	60 %
Der til samtalen blev lavet en konkret plan for den videre jobsøgning (dagpengemodtagere og jobparate)	57 %	59 %

Der til samtalen blev lavet en konkret plan for den videre uddannelse eller jobsøgning (uddannelsesparate)	51 %	56 %
Der til samtalen blev lavet konkrete aftaler for de næste skridt i deres forløb (sygedagpengemodtagere, jobafklaring og aktivitetsparate)	74 %	65 %

Tabel 5. Progression

Andel, som i høj eller meget høj grad oplever at:	Esbjerg Kommune	Alle kommuner
Jobcentret løbende præsenterer dem for konkrete jobmuligheder (sygedagpengemodtagere med en arbejdsgiver indgår ikke i målingen)	41 %	36 %
Indsatsen i jobcentret bringer dem tættere på tilbagevenden til job (sygedagpengemodtagere med en arbejdsgiver)	59 %	52 %
Indsatsen i jobcentret bringer dem tættere på job og uddannelse (dagpengemodtagere samt job- og uddannelsesparate)	38 %	34 %
Deres forløb i jobcentret styrker deres tro på at komme i arbejde eller uddannelse (aktivitetsparate, jobafklaring og sygedagpengemodtagere)	50 %	37 %

I de følgende to tabeller vises det overordnede resultat. Resultatet er her opgjort som et gennemsnit af alle besvarelser, hvor 1 angiver den mest negative værdi, mens 5 angiver den mest positive værdi.

Tabel 6. Resultat for hvert tema

	Esbjerg Kommune	Alle kommuner
Overordnet tilfredshed	3,83	3,59

Mødet med Jobcentret	3,86	3,66
Mål og aktiviteter	3,58	3,37
Samarbejde på tværs	3,35	3,00
Samtalen	3,90	3,73
Progression	3,18	2,95

Tabel 7. Overordnet resultat for hver målgruppe

	Esbjerg Kommune	Alle kommuner
Aktivitetsparate	3,65	3,30
Dagpenge	3,75	3,52
Job- og uddannelsesparate	3,31	3,48
Jobafklaring	3,83	3,63
Sygedagpenge	4,24	3,95

Jobcentret vurderer, at resultat af undersøgelsen er positivt. Særligt inden for temaerne "Mødet med Jobcentret", "Overordnet tilfredshed" og "Samtalen" er tilfredsheden høj.

Selvom resultaterne viser en mindre tilbagegang eller stilstand i alle temaer siden den seneste måling, er det samlede billede fortsat meget positivt.

Jobcentret bearbejder nu resultaterne med henblik på læring og udviklingen af indsatsen.

Vision 2026

Undersøgelsen medvirker til at højne kvaliteten i den beskæftigelsesrettede indsats og understøtter temaet om inddragelse og indflydelse i Vision 2026.

Lovgrundlag, planer mv.

Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats.

Kompetencer

Familie & Beskæftigelsesudvalget

Indstilling

Direktøren for Borger & Arbejdsmarked indstiller, at Familie & Beskæftigelsesudvalget orienteres om undersøgelsens resultater.

Beslutning

Taget til efterretning.

Afbud: Signe Vork Jørgensen

Punkt 10: Orientering om måling af virksomhedernes tilfredshed med Jobcentrets service - 3. kvartal 2025

EMN-26/0000273

Bilag

3. kvartal 2025

Resumé

Jobcenter Esbjerg gennemførte i 3. kvartal 2025 en måling af virksomhedernes tilfredshed med jobcenterets service i 2025.

Målingen viser, at 88 % af virksomhederne er tilfredse eller meget tilfredse med samarbejdet med jobcenteret.

I denne sag orienteres Familie & Beskæftigelsesudvalget om tilfredshedsmålingen for virksomhederne, der var i kontakt med Jobcenter Esbjerg i 3. kvartal 2025.

Sagsfremstilling

Tilfredshedsmålingen udføres som en del af den strategiske indsats for at målrette kontakten til lokale virksomheder.

Formålet med målingen er at få indblik i, hvilke faktorer virksomhederne vægter i samarbejdet samt at identificere områder med potentiale for forbedring i serviceniveauet over for virksomhederne.

Data er indsamlet i 3. kvartal 2025 via et elektronisk spørgeskema.

Spørgeskemaet blev sendt til 1.061 virksomheder, hvoraf 296 har svaret. Det giver en svarprocent på cirka 28.

Resultaterne af målingen

Målingen undersøger virksomhedernes tilfredshed inden for områderne: Kontakt til jobcenteret, overordnet tilfredshed med jobcenteret, samarbejdet med jobcenteret og virksomhedernes fremadrettede rekrutteringsbehov

Kontakt til jobcenteret

Resultaterne fra tilfredshedsmålingen indikerer, at kontakten ofte omhandler opkvalificering af ledige, fx løntilskud, virksomhedspraktik eller lignende (50 %). Derudover er det i størstedelen af tilfældene jobcenteret, der initierer kontakten (66 %).

Overordnet tilfredshed med jobcenteret

Angående virksomhedernes generelle tilfredshed med jobcenteret viser målingen, at virksomhederne er meget tilfredse og gerne vil anbefale jobcenteret. Generelt er virksomhederne tilfredse eller meget tilfredse med Jobcenteret på nedenstående parametre:

- Information (82 %)

- Kommunikation (85 %)
- Responstid (83 %)
- Forståelse for virksomhedens behov (79 %)

Herudover vil de fleste af virksomhederne anbefale et samarbejde med jobcenteret til andre virksomheder (84 %). Resultaterne indikerer også, at størsteparten af virksomhederne er tilfredse eller meget tilfredse med jobcenteret forståelse for deres behov (81 %).

Samarbejdet med jobcenteret

Udover at måle tilfredsheden indeholder målingen spørgsmål omkring effekterne af samarbejdet, hvoraf resultatet fremgår af nedenstående:

- 55 % af virksomhederne har fået fremsendt kandidater af jobcenteret
- 78 % af virksomhederne er tilfredse eller meget tilfredse med jobcenterets evne til at finde en kandidat, der passer til virksomhedens behov.
- 52 % svarer, at de har ansat en medarbejder som følge af samarbejdet med jobcenteret.

Virksomhedernes fremadrettede rekrutteringsbehov

Tilfredshedsmålingen undersøger ligeledes virksomhedernes vurdering af deres fremtidige behov for arbejdskraft og afdækker forventningerne til forholdet mellem rekruttering og kvalifikationer. Resultatet af målingen ses nedenfor:

- 61 % af virksomhederne forventer, at vi slår stillingerne op (databaser og jobannoncer).
- 33 % af virksomhederne forventer at få behov for at rekruttere nye medarbejdere inden for de næste tre måneder.

Vision 2026

De årlige tilfredshedsmålinger er med til at styrke jobcenteret virksomhedsindsats, og understøtter derigennem Vision 2026's mål om kvalificeret arbejdskraft til alle.

Lovgrundlag, planer mv.

Det er et mål i Beskæftigelsesplan 2025-2026, at mindst 90 % af de adspurgte virksomheder er enten tilfredse eller meget tilfredse med deres kontakt med Jobcenter Esbjerg.

Kompetencer

Familie & Beskæftigelsesudvalget

Indstilling

Direktøren for Borger & Arbejdsmarked indstiller, at Familie & Beskæftigelsesudvalget orienteres om resultaterne af tilfredshedsmålingen for 3. kvartal 2025.

Beslutning

Taget til efterretning.

Afbud: Signe Vork Jørgensen

Punkt 11: Information, orientering og forespørgsler - Åben

EMN-26/0000336

Bilag

Årshjul - 19. januar 2026 - Familie & Beskæftigelsesudvalget

Sagsfremstilling

- Indvielsen af Bøge Allé 7 er planlagt og afholdes den 10. marts 2026. Udvalget har modtaget en kalenderinvitation til indvielsen.
- Årshjul

Kompetencer

Familie & Beskæftigelsesudvalget

Beslutning

Orientering givet.

Afbud: Signe Vork Jørgensen

Punkt 12: Lukket: Information, orientering og forespørgsler - Lukket

EMN-26/0000338

Punkt 13: Lukket: Godkendelse af underskriftsblad