

REFERAT Økonomiudvalget 2012-2025 d. 09-12-2019

Mødedato	Mandag d. 09. december 2019 kl. 09:00
Mødested	Borgmesterens mødelokale
Mødedeltagere	Jesper Frost Rasmussen, Henrik Vallø, Diana Mose Olsen, Karen Sandrini, Søren Heide Lambertsen, May-Britt Andrea Andersen, John Snedker, Jakob Lose (Afbud), Olfert Krog

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Databeskyttelsesrådgiverens årsrapport 2019.....	4
Fremtidig anvendelse af bevilling til Business Region Esbjerg.....	6
Arbejdernes Boligforening - Langliparken, etape 2, skema A.....	9
Evaluering af retningslinjer og økonomi til deltidspladser til børn med forældre på orlov efter Barsebøl.....	12
Esbjerg Motorsport Auto - Etablering af nyt klubhus, anlægsbevilling.....	17
Kommuneplanændring nr. 2018.27 og forslag til lokalplan nr.25-020-0001 Dagligvarebutik i St. Damsbo.....	20
Strategisk udviklingsplan for Bramming.....	22
Lukket: Fastsættelse af priser på parcelhusgrunde & erhvervsjord pr. 1. januar 2020.....	26
Lukket: Informationer, forespørgsler og meddelelser.....	27

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning Økonomiudvalget den 09-12-2019

Godkendt.

Punkt 2: Databeskyttelsesrådgiverens årsrapport 2019

19/1865

Resumé

Den 25. maj 2018 fik EUs databeskyttelsesforordning (også kaldet GDPR) virkning, og den supplerende databeskyttelseslov trådte i kraft.

Esbjerg Kommunes Databeskyttelsesrådgiver har været ansat siden den 1. januar 2018.

Det følger af databeskyttelsesforordningen, at databeskyttelsesrådgiveren skal rapportere direkte til kommunens øverste ledelsesniveau.

Databeskyttelsesrådgiverens årsrapport er en status på kommunens overholdelse af de databeskyttelsesretlige regler til kommunens øverste ledelsesniveau. Dette er den første rapport i rækken og samler derfor ekstraordinært op på området for både 2018 og 2019.

Undervejs i rapporten påpeger Databeskyttelsesrådgiveren udviklingsområder og giver en række anbefalinger til tiltag og fokusområder, blandt andet på baggrund af de servicebesøg rådgiveren har gennemført i direktørområderne i sensommeren/efteråret 2019.

Sagsfremstilling

I begyndelsen af 2019 gjorde Databeskyttelsesrådgiveren status overfor direktionen på Esbjerg Kommunes implementering af databeskyttelsesforordningen i 2018, dels i forhold til den generelle indsats i relation til KLs anbefalinger, dels i forhold til indsatsen i direktørområderne. De udarbejdede statusnotater viser, at kommunen i løbet af 2018 har arbejdet godt og seriøst med implementeringen af den nye lovgivning, men samtidig at implementeringsarbejdet ikke er uden udfordringer. Det har utvivlsomt været og er fortsat et ressourcekrævende arbejde.

Vi skriver nu ultimo 2019, og der er fortsat et stort fokus på GDPR i kommunens direktørområder, både hvad angår implementering af de nødvendige procedurer og den daglige overholdelse af reglerne. Databeskyttelsesrådgiverens servicebesøg i direktørområderne har samtidig tydeliggjort, at der fortsat er lang vej til en fuld implementering og overholdelse af GDPR i sin helhed (populært kaldet compliance).

Det bemærkes i denne sammenhæng, at der ved GDPR compliance forstås en proces og ikke et mål. Der er altså ikke tale om et projekt, der kan afsluttes, men en vedvarende indsats.

Databeskyttelsesrådgiveren konstaterer, at der på nuværende tidspunkt kan identificeres 18 udviklingsområder og anbefalinger, som kræver særlig opmærksomhed i de kommende år. Disse er tænkt som en hjælp til at få identificeret en række nye indsatsområder i forhold til GDPR-indsatsen.

Databeskyttelsesrådgiveren forventer, at kommunen og de relevante direktørområder forholder sig aktivt til og arbejder videre med de rejste anbefalinger i de kommende år. Det vil givetvis være nødvendigt at foretage en prioritering og udarbejde en handlingsplan, hvilket bør ske i samråd med Databeskyttelsesrådgiveren.

Databeskyttelsesrådgiveren gør status i næste rapportering ultimo 2020.

Lovgrundlag, planer mv.

Europa-Parlamentets og Rådets forordning af 2016-04-27 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger og om ophævelse af direktiv 95/46/EF (generel forordning om databeskyttelse) (2016/679)

Lov 2018-05-23 nr. 502 om supplerende bestemmelser til forordning om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger (databeskyttelsesloven)

Kompetencer

Økonomiudvalget

Indstilling

Databeskyttelsesrådgiveren indstiller, at Databeskyttelsesrådgiverens årsrapport 2019 tages til efterretning.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-12-2019

Taget til efterretning.

Bilag

Databeskyttelsesrådgiverens årsrapport 2019

Punkt 3: Fremtidig anvendelse af bevilling til Business Region Esbjerg

19/39784

Resumé

Rammerne for BRE har i løbet af det sidste år ændret sig markant. Dels har den nye erhvervsfremmelov medført at turisme arbejdet, herunder udviklingen af turismen skal indgå i de kommende destinationsselskaber, og dels har Varde Kommune besluttet, at de fremover ikke vil indgå i et destinationsselskab med Fanø, Tønder og Esbjerg Kommuner, hvilket ligeledes fjerner en del af grundlaget for BRE.

På den baggrund skal der tages stilling til, hvorledes det tilskud til BRE, der er afsat i Budget 2020 – 2023, skal anvendes

Sagsfremstilling

Der er i 2020 og i overslagsårene afsat 1,4 mio. kr. pr. år i tilskud til BRE.

Det er i det forberedende arbejde med etableringen af et turismedestinationsselskab forudsat, at som minimum en del af de midler, Esbjerg Kommune i dag anvender til tilskud til BRE, fremover anvendes til at finansiere driften af destinationsselskabet. Dette spørgsmål har ikke været politisk behandlet.

Tilskuddet i 2020

Bestyrelsen for BRE har anbefalet, at tilskuddet til BRE i 2020 reduceres til en 1/3.

Bestyrelsen har samtidigt tilkendegivet, at de finder det vigtigt, at de 4 BRE kommuner fortsat samarbejder f.eks. i forhold til fælles interessevaretagelse inden for områder som arbejdskraft, uddannelse og infrastruktur.

På den baggrund anbefaler de, at 1/3 af tilskuddet tilføres BRE i 2020. I den forbindelse lægges der vægt på, at de projekter, BRE allerede har forpligtet sig til, skal afsluttes ordentligt. Den nuværende projektportefølje afsluttes i 2020 og for enkelte projekter i 2021.

Baggrunden for, at det kan lade sig gøre at fjerne 2/3 af tilskuddet og fortsat afvikle projekterne ordentligt er, at BRE har mulighed for at trække på den egenkapital på ca. 5,5 mio. kr., der er opbygget.

Forudsætningen for de ovenstående anbefalinger fra BRE's bestyrelse er, at BRE overgår fra at være en driftsorganisation (drift af projekter) til at være en politisk organisation, der bl.a. har fælles interessevaretagelse som formål.

Der er forskellige muligheder i forhold til at anvende de resterende 2/3 af tilskuddet i 2020.

1. Pengene overflyttes til puljen til implementering af Vision 2025. Et af temaerne i Vision 2025 er etableringen af en stærk turistdestination ved vadehavet. Der er ansøgt Erhvervsfremmebestyrelsen om tilskud til dette arbejde. Erhvervsfremmebestyrelsen har bevilget 2,5 mio. kr. til formålet. Indeholdt i ansøgningen er, at de deltagende kommuner (Fanø, Tønder og Esbjerg) samlet forpligter sig til at støtte arbejdet med 1 mio. kr. Der er i Esbjerg Kommune ikke afsat midler til dette formål. I øvrigt skal det nævnes, at ud af de 6 mio. kr., der i perioden 2021 – 2023 er afsat til implementeringen af Vision 2025 er der disponeret 5 mio. kr. til temaet om uddannelse.

2. Business Esbjerg har søgt om, at de 920.000 kr. overflyttes til dem, så de har mulighed for at opbygge en projektorganisation. Se vedlagte bilag.

3. Pengene anvendes til en kombination af de 2 ovennævnte formål.

Tilskuddet i 2021 – 2023

Det foreslås, at 2020 anvendes til beslutte, hvordan tilskuddet til BRE skal anvendes. En begrundelse for denne udskydelse er, at der skal træffes beslutning i de deltagende kommuner om budgettet for det kommende destinationsarbejde, herunder hvor stor en del af tilskuddet til BRE, der skal indgå i dette.

Ligeledes skal det i 2020 afklares mellem BRE kommunerne, om der fra 2021 skal være en kontingentbetaling til BRE og i givet fald, hvor stor den skal være.

Vision 2025

Business Esbjerg ønsker at støtte implementeringen af Vision 2025 ved at oprette en projektorganisation.

Etableringen af en stærk turismedestination omkring vadehavet er en af de 7 temaer under Vision 2025 – Vækst.

Økonomi

Der er i Budget 2020 – 2023 afsat 1.396.200 kr. pr. år i tilskud til BRE.

Kompetencer

Økonomiudvalget

Indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget, at:

1. Tilskuddet til BRE reduceres til 1/3.
2. Der træffes beslutning om anvendelse af de resterende 2/3 af tilskuddet til BRE i 2020.
3. 2020 anvendes til at fastlægge brugen af tilskuddet til BRE fra 2021 og frem.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-12-2019

Ad 1 Godkendt.

Ad 2 Økonomiudvalget besluttede, at Business Esbjerg tilføres 500.000 kr. til opbygning af en projekt organisation og at det resterende beløb på 420.000 kr. overføres til puljen til implementering af Vision 2025.

Ad 3 Godkendt.

Bilag

Anmodning fra BE om overførsel af restbevilling fra BRE

Punkt 4: Arbejdernes Boligforening - Langliparken, etape 2, skema A

19/26133

Resumé

Arbejdernes Boligforening har med baggrund i Byrådets beslutning den 4. februar 2019 fremsendt Skema A ansøgning på 20 familieboliger.



Langliparken, Hjerting, 6710
Esbjerg v

Matr.nr. 3bo Hjerting By,
Guldager

Areal i alt ca. 6.900 m²

Sagsfremstilling

Projektet omfatter nybyggeri af 20 familieboliger opført som etagebyggeri i 2 plan. Boligerne er 3 rumms boliger med et gennemsnit på 110 m² og det samlede boligareal vil udgøre 2.200 m². Boligerne tilgodeser Esbjerg Kommunes behov og ønske om etablering af almene boliger i hele Esbjerg Kommune. Ligeledes vil projektet opfylde kriteriet om færdiggørelse af boligområder, hvor der tidligere har været etableret etaper.

Boligerne opføres i Hjerting med kort afstand til vandet og grønne områder i Marbæk.

Boligforeningen ønsker at opfører boligerne i forskudte rækkehuse, hvor der etableres terrasser/altan på begge sider af boligerne. I boligerne bliver der et stort køkken alrum og opholdsstue, samt 2 værelser. Boligerne opføres således, at seniorer har mulighed for at blive i eget hjem længst muligt.

Til hver bolig etableres der et skur, samt der vil være parkeringsmuligheder tæt på boligen.

Boligerne grænser op til Arbejdernes Boligforenings afdeling 37 Langliparken (etape 1) og afdeling 30 beliggende på Klipperen, hvilket har positiv betydning for afdelingens fremtidige driftsomkostninger, da der er mulighed for samdrift.

Efter byggeriets udførsel stilles det som betingelse for skema A, at Arbejdernes Boligforening bruger Byggeskadefonden til eftersyn af byggeriet

Arbejdernes Boligforening har indgået en skema B betinget købsaftale med Esbjerg Kommune. Salget blev godkendt af Byrådet den 19. september 2019.

Lovgrundlag, planer mv.

Almenboliglovens § 29 – Pantsætning.

Almenboliglovens, kapitel 8 og 9 – Nybyggeri.

Kommunestyrelseslovens § 41 - Beslutning om optagelse af lån og påtegning af garantiforpligtelser.

Kommunestyrelseslovens § 68 – Salg af kommunal grund.

Lokalplan 368 vedtaget 28. september 1998.

Betingelse for tilsagnet gives på baggrund af, at Arbejdernes Boligforening i sine aftaler om teknisk rådgivning, samt i sine entrepriseaftaler lægger ”Almindelige Bestemmelser for Teknisk Rådgivning og Bistand (ABR) og almindelige Betingelser for arbejder og leverancer i bygge- og anlægsvirksomhed (AB)” til grund for byggeriet. Derudover skal der ansøges om byggetilladelse.

Økonomi

Familieboliger bygges med en ramme, hvor maksimumbeløbet for 2019 er pr. m² 19.040 kr., hertil kommer energitillæg på op til 1.190 kr. pr. m².

Projektet finansieres af afsat grundkapital ved budget 2019-2022. Ved skema A ansøgningen har Arbejdernes Boligforening oplyst en anskaffelsessum på 43.660.000 kr., hvoraf grundkapitalen er 12 % svarende 5.239.200 kr. For projektet kan der maksimalt ydes grundkapital på 5.332.800 kr. i 2019-priser. Den øvrige finansiering af projektet sker ved 2 % beboerindskud og 86% realkreditlån.

Det er først ved skema B, som skal fremsendes senest 15 måneder efter godkendelse af skema A, at den endelige anskaffelsessum fastlåses og derfor kendes kommunens endelige grundkapitaludgift først der. Grundkapitalen til projektet er afsat ved Byrådets beslutning den 4. februar 2019.

Der er foretaget konkret indberetning om finansieringen af de 20 familieboliger med et samlet boligareal på 2.200 m². Hertil er beregningen, at sluthuslejen bliver på ca. 840 kr. pr. m² eller en månedlig gennemsnitlig husleje excl. forbrug på 7.700 kr. ved en bolig på 110 m².

Arbejdernes Boligforening vurderer, at huslejeniveauet ikke vil medføre udlejningsbesvær, da boligerne får en god beliggenhed i Hjerting.

Esbjerg Kommune skal yde garanti for den del af lånet, som ligger ud over 60 % af den værdi, der fastsættes af långiver.

Kompetencer

Økonomiudvalget > Byråd

Planmæssige konsekvenser

Opførelsen af familieboligerne skal ske efter gældende lokalplan.

Indstilling

Direktionen indstiller, at det indstilles til Byrådet, at

1. der gives tilsagn til Arbejdernes Boligforening skema A ansøgning til 20 familieboliger beliggende Langliparken, Hjerting. Dette på betingelse af at boligforeningen anvender ABR og AB, samt at Byggeskadefonden foretager eftersyn af byggeriet.
2. der ydes grundkapitalstøtte på op til 5.332.800 kr.
3. der ydes kommunegaranti for den del af lånet, der ligger ud over 60 % af den værdi, der fastsættes af långiver.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-12-2019

Godkendt.

Punkt 5: Evaluering af retningslinjer og økonomi til deltidspladser til børn med forældre på orlov efter Barselsloven

19/29449

Resumé

Dagtilbudsloven gav pr. 1. januar 2019 forældre på orlov efter Barselsloven ret til en deltidsplads i et dagtilbud på 30 timer om ugen mod reduceret egenbetaling. Byrådet godkendte derfor den 5. november 2018 retningslinjer for deltidsplads til børn med forældre på orlov efter Barselsloven, samt de økonomiske konsekvenser deraf.

Byrådet besluttede desuden at retningslinjer samt økonomi skulle evalueres i juni 2019 og forelægges Børn & Familieudvalget med henblik på at sende forslag til endelige retningslinjer i høring i forældrebestyrelser.

Evalueringen viser, at der er behov for at ændre retningslinjerne i forhold til tidsrummet for hvornår deltidspladsen må anvendes.

Deltidspladser vurderes at have fungeret i for kort tid til at fastlægge et niveau for brug af deltidspladserne. Det vurderes derfor, at en evaluering af den økonomiske tildeling først kan udføres når tilbuddet har fungeret i længere tid, og forældre er blevet mere bevidste om muligheden.

Sagsfremstilling

Deltidspladserne i et dagtilbud omfatter børn i kommunale eller selvejende daginstitutioner, kommunal dagpleje og privatinstitutioner, såfremt forældrene lever op til kravene efter loven. Formålet med tilbuddet er at skabe mere fleksible rammer for forældre, som ønsker at tilbringe mere tid sammen med deres børn under orlov efter Barselsloven.

Byrådet godkendte den 5. november 2018 retningslinjer for deltidsplads til børn med forældre på orlov efter Barselsloven. Tilbuddet er evalueret ved at opsamle efterspørgsler, oplevelser og udtalelser fra forældre om tilbuddet overfor Pladsanvisning & Tilskud og dagtilbuddene.

Der har pr. 3. juli 2019 været i alt 16 børn i deltidspladser siden 1. januar, hvoraf 5 er udmeldt igen. De 16 børn er fordelt på dagplejen samt 10 forskellige daginstitutioner. Det gennemsnitlige brug af pladser vurderes derudfra at være 8-10 pladser i 2019. Ingen børn er pt. optaget på deltid i privatinstitutionerne. Tilbuddet er nyt og dermed er forældre måske ikke helt bevidste om tilbuddet, selv om det fremgår af såvel Esbjerg Kommunes hjemmeside og MinPladsanvisning.

Pladsanvisning & Tilskud samt dagtilbuddene har ikke haft mange henvendelser om tilbuddet.

Forældre der har henvendt sig har givet udtryk for, at det fastsatte tidsrum for deltidspladser ikke er optimalt. Hente/bringe situationen er svære at få tilpasset i familiens hverdag, tidsrummet passer ikke altid med dagtilbuddenes ture eller legestuebesøg.

Derudover er omkringliggende samt 6-by kommuner blevet spurgt om hvilke tidsrum de i deres retningslinjer har lagt for brugen af deltidspladser. Tilbage meldingen viser, at ingen af de adspurgte kommuner har tidsrum for brug af deltidspladser, men aftaler individuelt efter behov.

Det foreslås derfor, at retningslinjerne ændres således, at tidsrummet til anvendelse af deltidsplads mellem kl. 9-15 udgår, og der i stedet fremgår forældrenes behov for fleksibilitet tilgodeses ved en individuel dialog mellem forældrene og dagtilbuddet, hvorledes de 30 ugentlige timer fordeles.

Lovgrundlag, planer mv.

Dagtilbudsloven §27b

Økonomi

Byrådet godkendte den 5. november 2018 en økonomisk model for 2019 hvor der ikke sker en forlods regulering af Børn & Dagtilbuds budget, men håndteres således, at den skønnede mindre udgift hensættes til imødegåelse af eventuelle merudgifter ved tilbuddet, og først opgøres endeligt ved regnskabsårets afslutning, hvorefter den eventuelle mindre udgift tilgår kommunekassen.

For 2019 vurderes, ud fra nuværende forventet anvendte deltidspladser i 2019, at der vil være ca. 120.000 kr. der ved regnskabsårets afslutning kan tilgå kommunekassen.

Evaluerings af de økonomiske konsekvenser for at danne baggrund for en eventuel ændring i budgettildelingen vurderes til ikke at være mulig med så kort en periode, som tilbuddet har eksisteret. Det foreslås derfor at evaluering af budgettildeling udskydes 1 år til juni 2020, således at der i lighed med 2019 også i 2020 ikke sker en forlods regulering af Børn & Dagtilbuds budget, men at mindre forbrug først opgøres ved regnskabsårets afslutning, hvorefter eventuel mindre udgift tilgår kommunekassen.

Personaleforhold og arbejdsmiljøforhold

Anvendelse af deltidspladser vil med forslaget om uændret serviceniveau betyde nedgang i det pædagogiske personales timetal i daginstitutioner.

I dagplejen er det ikke muligt at tilpasse dagplejernes timetal, da det jf. overenskomsten for dagplejere ikke er muligt at være ansat på mindre end 48 timer/uge.

Kompetencer

Børn & Familieudvalg > Økonomiudvalg > Byråd

Høring

Retningslinjer for deltidspladser for forældre på orlov efter Barselsloven anbefales sendt til høring i forældrebestyrelser for kommunale dagtilbud, forældrebestyrelsen i dagplejen og bestyrelser i selvejende dagtilbud inden endelig behandling i Byrådet.

Vurdering herunder alternativer

Det vurderes at med ændring af retningslinjer til deltidspladser til en mere fleksibel og individuel brug af 30 ugentlige timer, opnås intensionen med deltidspladser, at tilbuddet skal skabe mere fleksible rammer for forældre, som ønsker at tilbringe mere tid sammen med deres børn under orlov efter Barselsloven

Med hensyn til økonomien, så tager den økonomiske tildelingsmodel Byrådet godkendte i november 2018 udgangspunkt i uændret serviceniveau, så daginstitutioner får tildelt budget pr. barn, men lavere budget til deltidspladser.

Der ses derudover 2 alternative modeller for budgettildelinger, som begge vil betyde et større serviceniveau i dagtilbuddene:

- 1) Fastholde driftsbudgettet som fuldtidsplads, men med tilskud til nedsættelse af forældrenes egenbetaling.

Dagplejen, daginstitutionerne og privatinstitutioner bibeholder driften og personaletimerne uændret, uanset at nogle pladser kun benyttes i 30 timer.

Da forældrene kun må betale i forhold til den benyttede plads vil der derved være en mindre indtægt på forældrebetaling ved deltidspladserne.

Den samlede forældrebetaling for kommunale og selvejende dagtilbud vil ved denne model udgøre mindre end 25% af bruttodriftsudgifterne.

Modellen medfører en merudgift til tilskud til nedsættelse af forældrenes egenbetaling, som der ikke er budgetmæssig dækning for.

- 2) Fastholde driftsbudgettet som fuldtidsplads, men med større forældrebetaling for alle til følge.

Dagplejen, daginstitutionerne og privatinstitutioner bibeholder driften uændret, uanset at nogle pladser kun benyttes i 30 timer.

Forældrenes egenbetaling beregnes således, at den samlede egenbetaling i alt udgør 25% af bruttodriftsudgifterne. Dermed vil forældrenes egenbetaling/takst stige både for deltids- og for fuldtidspladserne.

Modellen vil dermed være udgiftsneutral for kommunen.

Det anbefales at vurdere tildelingsmodel sammen med den økonomisk konsekvens inden budgetlægningen i 2020 for årene 2021-2024.

Sagsfremstillinger fra Byrådets behandling af retningslinjer for deltidspladser samt afledt økonomisk konsekvens fra november 2019 er vedlagt som bilag.

Indstilling

Direktionen indstiller, at det indstilles til Byrådet, at

1. Evalueringen af økonomiske konsekvenser for deltidspladser udskydes til juni 2020, og fremlægges for Børn & Familieudvalget, herunder drøftelse af fremsættelse af endelig beslutning omkring beskrevne tildelingsmodeller for deltidspladser til budgetlægningen for 2021-24
2. For 2020 foretages der (ligesom i 2019) ikke en forlods regulering af Børn & Dagtilbuds budget, men således at eventuelle mer- eller mindreudgifter først opgøres endeligt ved regnskabsårets afslutning, hvorefter den eventuelle mindreudgift tilgår kommunekassen
3. Evalueringen af retningslinjer for deltidspladser tages til efterretning
4. Forslag til retningslinjer for deltidspladser til børn med forældre på orlov efter Barselsloven, med ændringer i afsnittet om tidsrum for benyttelse af deltidspladsen, sendes til høring i forældrebestyrelser for kommunale dagtilbud, forældrebestyrelsen i dagplejen og bestyrelser i selvejende dagtilbud

Beslutning Børn & Familieudvalg den 09-09-2019

Godkendt.

Forvaltningen oplyser

Efter udløb af høringsfrist har 6 forældrebestyrelser i kommunale dagtilbudsområder samt 4 bestyrelser i selvejende dagtilbud indsendt høringssvar vedr. retningslinjer for deltidspladser til børn med forældre på orlov efter Barselsloven.

De indkomne høringssvar bakker alle op om retningslinjerne, især omkring fleksibiliteten i tilrettelæggelse af timerne i deltidspladsen.

Derudover fremgår følgende bemærkninger:

- Retningslinjer for deltidspladser må ikke forhindre børnene i at komme med i udflytter
Forvaltningens svar: dialog og aftale med forældrene skal imødekomme dette
- Det ønskes præciseret at mødetiderne som udgangspunkt skal være fastsat for hele perioden
Rammerne for indgåelse af aftalen ønskes præciseret i retningslinjerne med henblik på at minimere administrationen og planlægge personaledækning. F.eks. hvor lang tids varsel der skal være for ændringer i ordningen
Forvaltningens svar: ændringen om at ”mødetiderne som udgangspunkt skal være fastsat for hele perioden” tilføjes i retningslinjerne
- Bekymring for den ekstra administration i daginstitutionen, og bekymring for indvirkning på normeringen, hvor der er mange deltidspladser
Forvaltningens svar: budgettildelingen til daginstitutionerne vil fortsat afspejle forbruget af pladser til både fuldtids- og deltidspladser.
- Omskrivning af sætningen om at deltidspladser er for forældre, der som minimum afholder 7 timers fravær om ugen.
Forvaltningens svar: fravær ”efter Barselsloven” tilføjes i sætningen
- Er det muligt at udvide denne ordning så det ikke kun gælder for forældre på barsel?
Forvaltningens svar: de foreslåede retningslinjer følger de lovgivningsmæssige krav. Esbjerg Kommune har for år tilbage haft tilbud om deltidspladser, men disse blev nedlagt af byrådet pr. 1. januar 2012 pga. faldende efterspørgsel og harmonisering til ensartet serviceniveau fra de sammenlagte kommuner.
- Bekymring om, hvem der håndterer at de 30 timer i deltidsplads overholdes.
Forvaltningens svar: Hvis det vurderes at deltidspladsen oftest overskrides, vil institutionen tage dialog med forældrene.
- Tinghøjten tolker ordlyden i retningslinjerne sådan, at institutionerne selv kan fastsætte rammer for i hvilket tidsrum deltidspladsen kan placeres.
Forvaltningens svar: de foreslåede retningslinjer beskriver at anvendelse af timerne skal aftales individuelt mellem forældrene og dagtilbuddet. Dermed kan der ikke fastsættes yderligere rammer generelt i den enkelte daginstitution, men vil være individuelt i dialog med de enkelte forældre. I forhold til retningslinjerne i den udsendte høring, tilføjes, jf. ovenstående: ”mødetiderne skal som udgangspunkt være fastsat for hele perioden”

De samlede høringssvar er vedlagt.

Retningslinjerne foreslås ændret på enkelte punkter i forhold til høringssvarene, og forelægges derfor tilrettet til Byrådets endelige godkendelse.

Ny indstilling

Direktionen indstiller, at det indstilles til Byrådet, at

1. Evalueringen af økonomiske konsekvenser for deltidspladser udskydes til juni 2020, og fremlægges for Børn & Familieudvalget, herunder drøftelse af fremsættelse af endelig beslutning omkring beskrevne tildelingsmodeller for deltidspladser til budgetlægningen for 2021-24

2. For 2020 foretages der (ligesom i 2019) ikke en forlods regulering af Børn & Dagtilbuds budget, men således at eventuelle mer- eller mindreudgifter først opgøres endeligt ved regnskabsårets afslutning, hvorefter den eventuelle mindreudgift tilgår kommunekassen
3. Evalueringen af retningslinjer for deltidspladser tages til efterretning
4. De vedlagte ændrede retningslinjer for deltidspladser til børn med forældre på orlov efter Barselsloven godkendes, og træder i kraft med øjeblikkelig virkning.

Beslutning Børn & Familieudvalg den 25-11-2019

Godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-12-2019

Godkendt.

May-Britt Andrea Andersen deltog ikke i behandlingen af pkt.

Bilag

Forslag til retningslinjer for deltidspladser til børn med forældre på orlov efter Barselsloven

Tidligere dagsordenspunkt for Retningslinjer for deltidspladser

Bilag til tidligere dagsordenspunkt med Retningslinjer for deltidspladser

Tidligere dagsordenspunkt med Økonomiske konsekvenser af deltidspladser

Samlede høringssvar vedr. retningslinjer for deltidspladser

Endeligt forslag til retningslinjer for deltidspladser til børn med forældre på orlov efter Barselsloven

Punkt 6: Esbjerg Motorsport Auto - Etablering af nyt klubhus, anlægsbevilling

18/33520

Resumé

I forbindelse med budgetlægningen for 2018-2021 blev der afsat et rådighedsbeløb i 2020 til etablering af et klubhus til Esbjerg Motorsport Auto (EMSA) for 4.253.700/5.124.900 mio. kr. (budgetværdi/udbetalt værdi).

Ved etablering af et nyt klubhus hos EMSA forbedres faciliteterne væsentligt for alle kørere, og det betyder også, at der fremover kan afholdes internationale løb på Korskro Motorsportscenter.

Denne sag omhandler frigivelse af det afsatte rådighedsbeløb. Beløbet vil blive udbetalt som et anlægstilskud til foreningen.

Sagsfremstilling

Det nye klubhus opføres som et energivenligt klubhus og vil blive centrum for mange af foreningens aktiviteter. Det samlede areal for det nye klubhus er ca. 324 m² og indeholder klublokale, dommertårn, toiletter og omklædningsfaciliteter.

Tilskuddet vil maksimalt udgøre de konkrete udgifter forbundet med projektet, det vil sige at en eventuel overskridelse skal finansieres af Esbjerg Motorsport Auto. Der er ikke forudsat egenfinansiering til projektet.

Når klubhuset er opført, kan foreningen søge lokaletilskud, jf. reglerne i Foreningsguiden.

EMSA, den folkeoplysende forening, vil stå som bygherre i forhold til opførsel af det nye klubhus.

Foreningen skal fremadrettet være opført som ejer af det nye klubhus og dermed varetage klubhusets fremtidige drift.

Klubhuset bliver således en privat bygning på offentlig grund, underlagt de regler der er for dette.

Foreningen har fremlagt et fornuftigt driftsbudget for det nye klubhus.

Klubhuset bliver opført som en selvejende bygning på kommunal grund og der indgås en brugsretsaf tale mellem Esbjerg Kommune og EMSA om arealet på 500 m².

Brugsretsaf talen vil løbe i 29 år og 11 måneder med mulighed for forlængelse.

Det vil af brugsretsaf talen bl.a. fremgå, at brugen af lokalerne skal være i overensstemmelse med kommunalfuldmagtsreglerne.

De nærmere aftalevilkår fremgår af vedlagte brugsretsaf tale.

Herudover skal foreningens vedtægter tilføjes følgende bestemmelse; at foreningen ikke kan optage lån uden godkendelse af Esbjerg Kommune, idet en lånoptagelse kan belaste kommunens låneramme.

EMSA ønsker at påbegynde byggeriet snarest muligt, dog senest januar 2020, så de kan bygge i forlængelse af Vestjysk Motocross Clubs byggeri af deres klubhus.

På matriklen står foreningens nuværende billetsalgsbygning, skurvogn med toiletter og et blikskur som dommertårn. Foreningen har fortsat aktiviteter frem til det nye klubhus er opført. Nedrivningen af den nuværende billetsalgsbygning, skurvognen og blikskuret er ikke medregnet i anlægstilskuddet. Foreningen vil selv finansiere nedrivningen, når foreningen har midler til det, dog skal det hele være nedrevet, samt bortskaffet fra Korsbro Motorsportscenter ultimo 2021.

Lovgrundlag, planer mv.

Tilbudsloven L2012-12-18 nr. 1234 om indhentning af tilbud på visse offentlige og offentligt støttede kontrakter og i øvrigt jf. Kommunalfuldmagten.

Økonomi

Der er afsat rådighedsbeløb på 4.253.700/5.124.900 mio. kr. i budget 2020 (budgetværdi/udbetalt værdi).

Tilskuddet vil blive udbetalt løbende til EMSA i takt med udgifternes opståen og alene efter modtagelse af kopi af regningsbilag.

EMSA har sammen med ansøgning om frigivelse af rådighedsbeløb fremsendt forventet driftsbudget for bygningen. Budgettet viser et overskud på 40.500 kr. årligt.

Der søges om at få frigivet rådighedsbeløbet på 4.253.700/5.124.900 mio. kr.

EMSA skal aflægge regnskab for projektet efter færdiggørelsen af klubhuset.

Kompetencer

Kultur & Fritidsudvalg > Økonomiudvalg > Byråd

Indstilling

Direktionen indstiller, at det indstilles til Byrådet, at

1. der meddeles en anlægsbevilling i 2020 på i alt 4.253.700 mio. kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb til etablering af nyt klubhus.
2. brugsretsaftalen mellem Esbjerg Kommune og EMSA godkendes.

Beslutning Kultur & Fritidsudvalg den 03-12-2019

Godkendt

Beslutning Økonomiudvalget den 09-12-2019

Godkendt.

May-Britt Andrea Andersen deltog ikke i behandlingen af pkt.

Bilag

Brugsretsaftale EMSA med rids af klubhus.pdf

Punkt 7: Kommuneplanændring nr. 2018.27 og forslag til lokalplan nr.25-020-0001 Dagligvarebutik i St. Darum

18/22521

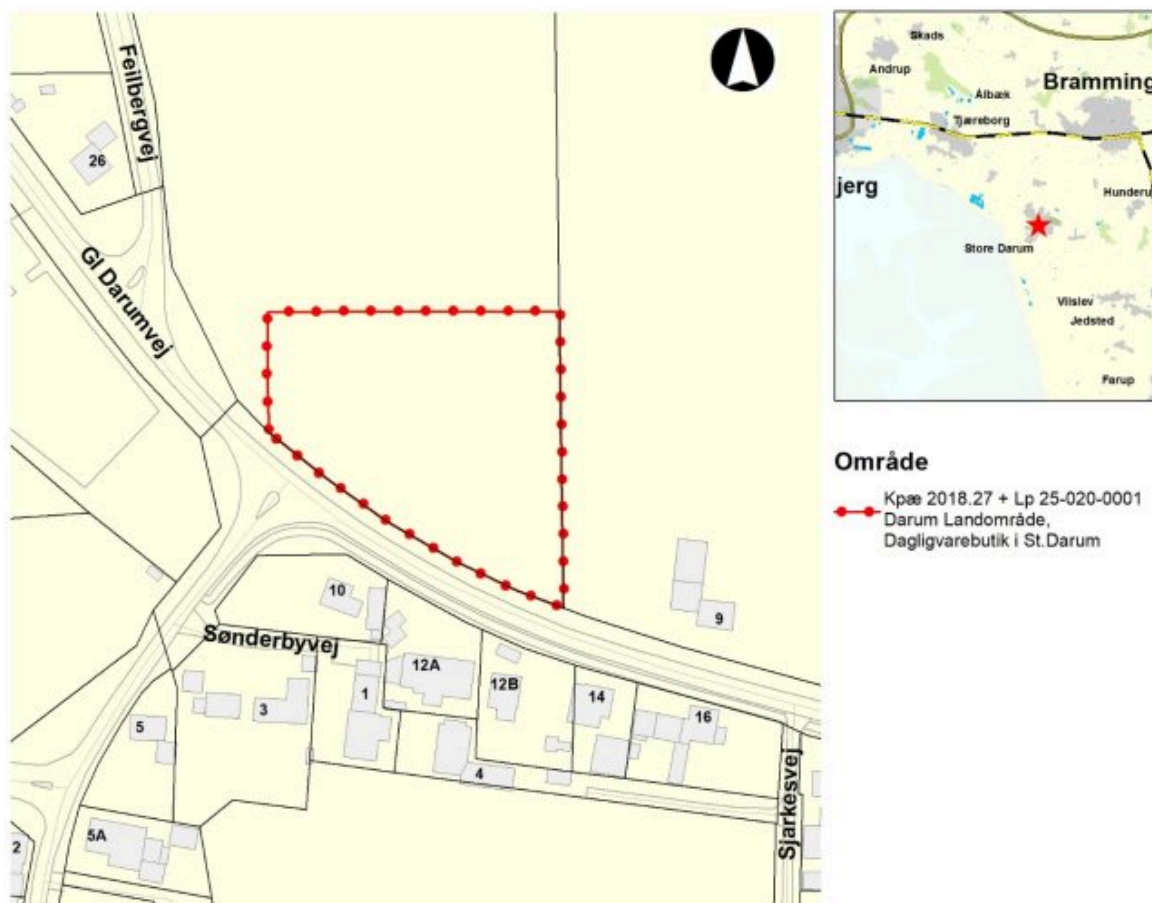
Resumé

Formålet med kommuneplanændringen og lokalplanen er at skabe det planlægningsmæssige grundlag for en dagligvarebutik i St. Darum.

LandSyd søger på vegne af butiksudvalget i St. Darum om etablering af en dagligvarebutik.

Butiksudvalget under lokalrådet i St. Darum har fået økonomisk og positiv opbakning af borgere i Darum og omegn til at arbejde videre med planerne om etablering af en dagligvarebutik, der kan betjene lokalområdet og virke som et samlingssted for byens borgere. Ligeledes er lokalrådet positive over planerne af etablering af en dagligvarebutik.

Menighedsrådet har givet ejererklæring, så butiksudvalget kan udarbejde en planlægning for området.



Sagsfremstilling

Der arbejdes med etablering af en dagligvarebutik i St. Darum. Lokalt, og rådført med Dagrofa, mener butiksrådet i St. Darum, at butikken har de bedste betingelser, hvis den ligger ved Gl. Darumvej, hvorfra der kommer kunder fra den gennemkørende trafik. Andre placeringer i byen vil også give modstand, da der vil blive øget bil trafik i de mindre gader. Der er kontakt med, Dagrofa, der er interesseret i at drive en butik i området.

Kommuneplanændringen flytter lokalcentret i St. Darum fra den nordlige ende af byen til den ønskede placering af den nye dagligvarebutik ved Gl. Darumvej, som ligger i den sydlige del af byen. I det tidligere lokalcenter findes der ingen butik, men et boligområde.

Dagligvarebutikken skal forholde sig til det gamle kulturmiljø i St. Darum og kirkeomgivelserne. Dette er gjort via traditionelle materialer som tegl og tagpap. Der er også sikret, at der forsat er indblik til kirken, da byggeriet er begrænset og ligger så langt mod vest som muligt på grunden.

Idet at butikkens placering er ny skal der etableres sikring til bløde trafikanter. Derfor skal der etableres en stiforbindelse fra Feibergvej over det grønne areal til butikken. Der har været kontakt med Butiksudvalget, der er indforstået med at der skal etableres stien.

Dagligvarebutikken vil blive centralt placeret mellem bydelene i St. Darum, og vil være placeret ved Gl. Darumvej, som er hovedtrafikåren gennem St. Darum. Desuden vil dagligvarebutikken blive placeret op ad byens hovedstinet Darum Kirkesti. Darum Kirkesti er hovedstinet i landsbyplanen, og er vigtig i forhold til at forbinde byen nord mod syd.

Dagligvarebutikken skal være med til at skabe et mødested ved Darum Kirkesti.

Arealet for dagligvarebutikken er et område på 3.8 ha.

Lovgrundlag, planer mv.

Planloven.

Kompetencer

Plan & Miljøudvalget > Økonomiudvalget > Byrådet.

Høring

Planforslagene følger procedure for offentlig høring i 8 uger.

Indstilling

Direktionen indstiller, at det indstilles til Byrådet, at forslag til Kommuneplanændring nr. 2018.27 og Forslag til lokalplan nr. 25-020-0001, Dagligvarebutik i St. Darum, godkendes med henblik på offentlig høring i otte uger.

Beslutning Plan & Miljøudvalg den 03-12-2019

Godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-12-2019

Godkendt.

May-Britt Andrea Andersen deltog ikke i behandlingen af pkt.

Bilag

Forslag til Kommuneplanændring 2018.27

Forslag til lokalplan 25-020-0001 - dagligvarebutik i St. Darum

Punkt 8: Strategisk udviklingsplan for Bramming

18/25813

Resumé

Plan & Miljøudvalget vedtog den 18. juni 2019 at offentliggøre den strategiske udviklingsplan for Bramming frem til 13. september 2019.

Arbejdet med den strategiske udviklingsplan begyndte i september 2018, hvor styregruppen var samlet første gang. Styregruppen består af formænd fra Bramming Lokalråd, Bramming Handels-, Håndværks- og Industriforening, Business Esbjerg og Bramming Byforum.

Styregruppen besluttede i oktober 2018 at vælge COWI som konsulent til den strategiske udviklingsplan for Bramming.

Den strategiske udviklingsplan indeholder følgende emner:

- Fremtidens byudvikling – herunder boligområder, erhvervsområder og fremtidige veje.
- Stier og grønne områder – nye grønne områder og nye stisystemer
- Udvikling af handelslivet – hvad vil vi med handelslivet fremadrettet
- En tættere bymidte med flere boliger – flere boliger i bymidten
- Kultur, fritid og det lokale samarbejde – større fokus på samarbejde mellem fritid, kultur og skoleområdet

Den strategiske udviklingsplan er ikke et juridisk bindende plandokument, og har i den forstand ingen direkte planmæssige eller politiske konsekvenser. For de større og mere overordnede visioner er det dog tanken, at den strategiske udviklingsplan i kommunens langsigtede planlægning vil kunne tages op og indgå som konkrete forslag til de næste revideringer af kommuneplanen.

Der er kommet 14 bemærkninger i den offentlige høringsperiode.

Den strategiske udviklingsplan fremlægges til endelig vedtagelse.



Sagsfremstilling

Arbejdet med den strategiske udviklingsplan for Bramming startede i december 2018 med interview med forskellige interessenter med forskellige problemstillinger. De møder har givet et godt billede af Bramming og har givet inspiration til den strategiske udviklingsplan.

Der er blevet afholdt to workshops, 30. januar 2019 og 24. april 2019 på Bramming Gymnastik- og Idrætsefterskole.

Der er kommet 14 indsigelser i den offentlige høringsperiode. Der er bemærkninger fra lokalrådet i Bramming, politikere, borgere, Bramming Byhistoriske Arkiv, Bramming Fysioterapi og Skolebestyrelsen for Fortunaskolen.

Bemærkningerne fra den offentlige høring omfatter følgende hovedemner. Se bilag vurdering af indkomne bemærkninger:

- Afsætte midler til budgetforhandlinger
- Skole, seniorboliger og gartnerigrunden
- Boligudbygning
- Trafik – veje, cykelstier og fortov
- Handelsliv
- Fortætning af bymidten
- Fritid

I forbindelse med den offentlige høring blev der afholdt et borgermøde og et informationsmøde.

Borgermødet blev afholdt på Postgaarden 26. august med over 100 fremmødte. Til borgermødet blev der fremlagt følgende emner: skole, boliger i stueetagen, trafik, vigtigheden af bymidten med forskellig fokus; højt byggeri, handel, parkering, bevaring af stationsbyen og koncentration af butikslokalerne i Nørregade.

Informationsmødet blev afholdt på Jernbanecafeen 28. august af Business Esbjerg, HHI og Esbjerg Kommune. Til informationsmødet blev der fremlagt følgende emner: skole, trafik, boliger i stueetagen, dagligvarebutikker, manglende boligudstyknig i Sydbyen, koncentration af butikker.

Indsigelserne og bemærkninger fra borgermøde og informationsmøde ændrer ikke på planens indhold.

Lovgrundlag, planer mv.

Den strategiske udviklingsplan er ikke juridisk bindende.

Kompetencer

Plan & Miljøudvalget > Økonomiudvalget > Byrådet

Konsekvenser for andre udvalg

Den strategiske udviklingsplan for Bramming omhandler planlægning som Plan & Miljøudvalget har beslutningskompetence til.

Planen forelægges de andre politiske udvalg til orientering.

Høring

Planen var i offentlig høring fra 5. juli til 13. september 2019.

Der er indkommet 14 bemærkninger. Bemærkninger fremgår af bilag.

Indstilling

Direktionen indstiller, at det indstilles til Byrådet, at den strategiske udviklingsplan for Bramming godkendes.

Beslutning Plan & Miljøudvalg den 05-11-2019

Godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 11-11-2019

Godkendt.

Beslutning Sundhed & Omsorgsudvalget den 18-11-2019

Orienteret.

Beslutning Kultur & Fritidsudvalg den 20-11-2019

Orientering givet.

Beslutning Børn & Familieudvalg den 25-11-2019

Orientering givet.

Beslutning Plan & Miljøudvalg den 03-12-2019

Godkendt.

Beslutning Teknik & Byggeudvalg den 06-12-2019

Godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-12-2019

Godkendt.

May-Britt Andrea Andersen deltog ikke i behandlingen af pkt.

Bilag

Strategisk Udviklingsplan for Bramming

Indkomne bemærkninger

Vurdering af indkomne bemærkninger

**Punkt 9: Lukket: Fastsættelse af priser på parcelhusgrunde & erhvervsjord
pr. 1. januar 2020**

14/28744

Punkt 10: Lukket: Informationer, forespørgsler og meddelelser

19/854