

REFERAT Økonomiudvalget 2012-2025 d. 26-11-2018

Mødedato Mandag d. 26. november 2018 kl. 09:00

Mødested Borgmesterens mødelokale

Mødedeltagere Olfert Krog, Jakob Lose, John Snedker, May-Britt Andrea
Andersen, Søren Heide Lambertsen, Karen Sandrini, Diana Mose
Olsen, Henrik Vallø, Jesper Frost Rasmussen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Temadrøftelse.....	4
Budgetrevision pr. 30. september 2018 for Økonomiudvalgets område.....	5
3. Budgetrevision pr. 30.09.2018 - Alle udvalg.....	9
Vækstplanmidler.....	14
Andelsboligforeningen Vejen Byggeselskab – Skråtoften, Skema A.....	15
Arbejdernes Boligforening – Langliparken, Skema A.....	18
Boligforeningen 32’ – Grønlandsparken II, Skema A.....	21
Boligforeningen Ungdomsbo – Kærvej 5, Skema A.....	24
Privat pasningsordning - Krav til oprettelse og drift med præcisering af §78a.....	27
Retningslinjer for opskrivning til dagtilbud efter ændringer i Dagtilbudsloven.....	30
Revision af styrelsesvedtægter for dagtilbuds forældrebestyrelser.....	36
Byggesagsgebyrer 2019.....	41
Esbjerg som Klimakommune.....	43
Lukket: Salg af Kastanie Alle 1 i Ribe.....	45
Lukket: Informationer, forespørgsler og meddelelser.....	46

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning Økonomiudvalget den 26-11-2018

Godkendt.

Punkt 2: Temadrøftelse

Indledning

Orientering om arbejdet med budgetlagte effektiviseringer.

Sagsfremstilling

Direktionen orienterer om status.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget orienteres.

Beslutning Økonomiudvalget den 26-11-2018

Orientering givet med følgende bemærkninger:

Eventuelt ændret serviceniveau rejses i Økonomiudvalget, som vurderer sagen og eventuelt sender den videre til fagudvalget.

Byrådet orienteres om processen vedrørende besvarelse af henvendelser, der vedrører arbejdet med udmøntning af budgetaftalen.

Punkt 3: Budgetrevision pr. 30. september 2018 for Økonomiudvalgets område

18/18974

Indledning

Der gennemføres 3 budgetrevisioner i 2018, som finder sted henholdsvis 31. marts, 30. juni og 30. september.

Budgetrevisionen indeholder bevillingsansøgninger, der vurderes nødvendige som følge af forventet regnskab.

Desuden indeholder budgetrevisionen en vurdering af aktuelle opmærksomhedspunkter på fagudvalgets område.

Sagsfremstilling

Overblik over de økonomiske konsekvenser af budgetrevisionen fremgår af nedenstående tabel. Det bemærkes, at politikområdet Finansiering ikke indgår i oversigtstabellen, dog er området nærmere specificeret i bemærkningerne.

Ændringerne vedrører hovedsageligt:

- Administration overfører 11,1 mio. kr. til kommende budgetår
- Udgifter for 16,3 mio. kr. vedrørende Aktiv jordpolitik udskydes fra 2018 til 2019
- Omplaceringer for Administrationen på -7,4 mio. kr. skyldes hovedsageligt fordeling af budgetmidler i forbindelse med Lov- og cirkulæreprogrammet.

Nedenfor er en specifikation af ændringerne for udvalgets politikområder.

1.000 kr.	Oprindeligt budget (ramme)	Korrigeret budget (ex. overførsler)	Budgetrevision pr. 30.9.2018		Korrigeret budget herefter (ex. overførsler)
			Bevillings- ansøgning	Omlace- ringer	
Rammebelagt	923.237	922.026	-13.521	-7.933	900.572
Byudvikling	2.275	2.099	-900	-487	711
Brand & Redning	22.562	22.562	-	-	22.562
Politisk organisation	17.966	18.590	-	-	18.590
Administration	845.632	843.066	-12.621	-7.446	822.999
Erhverv & Turisme	34.803	35.710	-	-	35.710

Ikke Rammebelagt	15.916	15.916	-	-521	15.395
Byudvikling	575	575	-	-385	190
Administration	15.341	15.341	-	-136	15.206
Anlæg	-114.676	-36.006	-18.287	125	-54.168
Byudvikling	-49.676	36.006	-18.287	-	-54.293
Politisk organisation	-65.000	-	-	125	125

Nedenfor er en specifikation af ændringerne for udvalgets politikområder.

Byudvikling

Der overføres -0,9 mio. kr. til budgetårene 2020-2022, der vedrører støttet boligbyggeri. Og omplacering af -0,9 mio. kr. vedrørende grundkapital fra støttet boligbyggeri til politikområdet Finansiering.

For anlæg søges om tillægsbevilling på -2 mio. vedrørende køb af grunde, da sælger har stoppet salg af grund. Der søges om overførsel af 16,3 mio. kr. til 2019 for aktiv jordpolitik.

Brand & Redning

Ingen ændringer.

Politisk organisation

Omplacering af 0,1 mio. kr. vedrørende pulje til lokalrådsønsker fra Teknik & Byggeudvalget.

Administration

Samlet for administrationen, søges der om tillægsbevilling på -12,6 mio. kr. som fordeler sig således:

- Administrationsbidrag til UDK reduceret med -2,1 mio. kr. i 2018
- Indtægter for byggesagsbehandling øges med 0,15 mio. kr.
- -11,1 mio. kr. søges overført til kommende budgetår
- -0,5 mio. kr. tilføres kommunekassen fra Rengøring
- 0,9 mio. kr. søges til analyse for indtægtoptimering

Der er i alt omplaceret for -7,4 mio. kr. på de rammebelagte områder i 2018:

Omplaceringerne for rammebelagt administration består primært af følgende flytninger mellem udvalgene:

- Lov og cirkulæreprogram
- Administrationsudgifter
- Telefoni
- Rengøring

Erhverv & Turisme

Ingen ændringer

Finansiering

Samlet set er der netto merudgifter på 5,7 mio. kr. fra Finansiering i årene 2018-2022, som fordeler sig med netto mindreudgifter på 32,3 mio. kr. i 2018 og netto merindtægt 38,0 mio. kr. i årene 2019-2022.

Uagtet at der netto er merudgifter på 5,7 mio. kr., så medfører budgetrevisionen på politikområdet Finansiering en likviditetsmæssigt tab på 12,0 mio. kr., som primært kan henføres til øgede indtægter fra renter og færre udgifter til afdrag med -4,0 mio. kr. Reguleringer vedrørende ejendomsskatter medfører likviditetsmæssigt tab på 6,2 mio. kr. Øget tilskud og udligning som følge af ændringer i Lov- og Cirkulæreprogrammet, modsvares af tilsvarende merudgifter på de forskellige driftsområder. Efterregulering af tilskud til forsikrede ledige for 2018 i 2019 på 12,4 mio. kr., kompenseres delvist af mindreudgifter på 2,4 mio. kr. til forsikrede ledige i 2018 i B&A.

Budgetrevisionen på rentekontiene medfører samlet en merindtægt/besparelse på -3,0 mio. kr. som primært kan henføres til øget afkast på likvide midler, da disse grundet tidsmæssige forskydninger, er større end forventet.

Tidsmæssige forskydninger i nedlæggelse af ældreboliger og samtidig indfrielse af gæld heri, medfører at udgift til afdrag med 8,0 mio. kr. overføres til 2019. Hertil kommer mindre udgift til afdrag i 2018 med 1,0 mio. kr., således at der samlet er en mindre udgift i 2018 på -9,0 mio. kr. og en merudgift i 2019 med 8,0 mio. kr.

-4,8 mio. kr. kan i 2018 henføres til tilskud og udligning, som modsvares af tilsvarende merudgifter og forskydninger på andre politikområder. Beløbet fremkommer på grund af følgende:

- Som følge af Lov- og cirkulæreprogrammet, foretages der en midtvejsregulering af tilskud og udligning på -10,6 mio. kr. i 4. kvartal 2018 til finansiering af merudgifter på de forskellige driftsområder jfr. nye love og cirkulærer.
- Tilskud til tilskudsboliger med 5,8 mio. kr. overføres fra 2018 til 2019 jfr. i øvrigt nedenstående forskydning i udbetaling af grundkapital til almene boliger.

Foruden overførsel af tilskud fra 2018 til 2019 med -5,8 mio. kr. afsættes der jfr. KL's prognose for efterreguleringen af beskæftigelsestilskuddet for 2018, en mindre indtægt på 12,4 mio. kr., og netto 6,6 mio. kr. i merudgift.

Med den nye boligpakke er det besluttet at stigninger i grundskylden skal indefrysnes i årene 2018-2020, hvorefter opgaven overgår til Staten. Den indefrosne grundskyld på 8,6 mio. kr. kan jfr. aftalen belånes, og sammen med bortfald af

lån til køb af jord i Marbæk med 1,9 mio. kr. og tidsmæssige forskydninger i projekter under byfornyelse, jordforsyning, Skæve boliger og Fyrparken med samlet 15,3 mio. kr., medfører det at lånoptagelsen for 2018 samlet nedjusteres med 8,6 mio. kr. og at lånene i stedet optages i årene 2019 med -15,3 mio. kr.

De indefrosne ejendomsskatter på 8,6 mio. kr. medfører at de langfristede tilgodehavender øges med 8,6 mio. kr., og derfor meddeles der tillægsbevilling hertil på 8,6 mio. kr.

Der foretages netto en justering af budgettet for skatteindtægter på 6,2 mio. kr. som primært kan henføres til at Vurderingsstyrelsen har ændret ejendomsvurderingen på en større grund på Limfjordsvej 6 og 16 m.fl. 6715 Esbjerg N.

Tidsmæssige forskydninger i udbetaling af grundkapital til almene boliger og kapitaltilførsel til samme, medfører at udgifter på 38,8 mio. kr. overføres fra 2018 til 2019, og bl.a. som følge af disse tidsforskydninger overføres indtægter til tilskudsboliger med 5,8 mio. kr. fra 2018 til 2019.

Kompetencer

Økonomiudvalget

Indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget, at budgetrevisionen indenfor Økonomiudvalgets fagområde godkendes med følgende budgetmæssige justeringer:

1. Der gives negativ tillægsbevilling til renter på 2.983.900 kr.
2. Der meddeles tillægsbevilling til skatter på 6.150.000 kr.
3. Der meddeles negativ tillægsbevilling til afdrag på lån med 9.000.000 kr.
4. Der meddeles tillægsbevilling til lånoptagelsen på 8.575.000 kr.
5. Der meddeles negativ tillægsbevilling til tilskud og udligning på 4.834.500 kr.
6. Der meddeles negativ tillægsbevilling til langfristede tilgodehavender på 30.203.000 kr.
7. For 2019 gives der negativ tillægsbevilling til lånoptagelse på 15.325.000 kr.
8. For 2019 gives der tillægsbevilling til afdrag på lån med 8.000.000 kr.
9. For 2019 gives der tillægsbevilling til tilskud og udligning på 6.604.600 kr.
10. For 2019 og 2020 meddeles tillægsbevilling til langfristede tilgodehavender på hhv. 37.490.800 og 1.272.200 kr.

Direktionen indstiller, at det via samlet sag til Økonomiudvalget, indstilles til Byrådet, at

11. Der meddeles en netto negativ tillægsbevilling i 2018 på det rammebelagte område på 21.454.400 kr.
12. Der meddeles en netto negativ tillægsbevilling i 2018 på det ikke-rammebelagte område på 520.800 kr.
13. Der meddeles en negativ tillægsbevilling til anlæg i 2018 på 18.161.800 kr.
14. Sagens flerårsvirkninger indarbejdes i Budget 2020-2023

Beslutning Økonomiudvalget den 26-11-2018

Godkendt.

Punkt 4: 3. Budgetrevision pr. 30.09.2018 - Alle udvalg

18/29381

Indledning

Der gennemføres tre budgetrevisioner i 2018, som finder sted henholdsvis 31. marts, 30. juni og 30. september.

Denne budgetrevision indeholder bevillingsansøgninger, der vurderes nødvendige som følge af forventet regnskab 2018. Derudover indeholder revisionen omplaceringer mellem fagudvalg i 2018, samt en række forskydninger mellem 2018 og de efterfølgende budgetår. Budgetrevisionen indeholder endvidere en vurdering af aktuelle opmærksomhedspunkter.

Sagsfremstilling

BEVILLINGSANSØGNINGER

Fagudvalgene søger samlet set om tillægsbevillinger for i alt -94,8 mio. kr. i 2018.

Det fremgår af nedenstående tabel, at den samlede tillægsbevilling i 2018 hovedsageligt skyldes diverse tidsforskydninger vedrørende både drift og anlæg til 2019-2022, hvor beløbene søges genbevilliget. Herudover er der en stor forskydning i udbetaling af grundkapital til almene boliger fra 2018 til 2019, ligesom der tilføres ekstra midler til politikområdet Arbejdsmarked (ikke rammebelagt).

Set over en årrække er tidsforskydningerne økonomisk neutrale for kommunekassen.

Den samlede likviditetsmæssige konsekvens af budgetrevisionen er derfor stort set 0.

De samlede økonomiske konsekvenser for de enkelte fagudvalg i 2018, fremgår af bilag 1 "Oversigt over tillægsbevillinger pr. fagudvalg og politikområde". Kommentarerne til tillægsbevillingerne i 2018 fremgår af bilag 2 "Kommentarer til de enkelte fagudvalgs tillægsbevillinger".

De væsentligste tillægsbevillingerne udgør i hovedtræk:

	2018	2019- 22
Byudvikling – anlægsforskydninger vedr. aktiv jordpolitik	-16,3 mio. kr.	16,3 mio. kr.
Tilpasninger af udgifter under Administration samt diverse tidsforskydninger til efterfølgende år	-12,6 mio. kr.	11,2 mio. kr.
Diverse tilpasninger under finansiering vedrørende skatter, tilskud og udligning, lånoptagelse, renter og afdrag på lån	-32,3 mio. kr.	36,1 mio. kr.
Byfornyelse – anlægsforskydning vedr. områdefornyelse i Bramming	-1,0 mio. kr.	1,0 mio. kr.
Miljø - anlægsforskydninger	-1,1 mio. kr.	1,2 mio. kr.

Byggeri, vedligehold og energi – anlægsforskydninger	-2,0 mio. kr.	2,0 mio. kr.
Veje og Grønne områder –anlægsforskydninger	-1,5 mio. kr.	1,5 mio. kr.
Handicappede –anlægsforskydning vedr. 7 erstatningsboliger	-5,0 mio. kr.	5,0 mio. kr.
Arbejdsmarked – området tilføres midler, som blev reduceret ved budgetrevision pr. 30.6.2018	6,9 mio. kr.	
Arbejdsmarked – yderligere statsrefusion i 2014 - 2017 jf. BDO analyse	-1,6 mio. kr.	
Forsikrede ledige – yderligere fald i antal ledige	-2,4 mio. kr.	
Dagtilbud - demografiregulering	-4,6 mio. kr.	
Dagtilbud – anlægsforskydning vedr. køb af Fyrparken	-1,0 mio. kr.	1,0 mio. kr.
Familie – tillægsbevilling som følge af lukning af institutionerne Assersbølgaard i Vejen Kommune og Tippen i Varde Kommune	3,7 mio. kr.	
Familie – øgede refusioner i 2014-2016 vedr. dyre enkeltsager jf. BDO analyse	-1,6 mio. kr.	
Kultur og Fritid – diverse tidsforskydninger fra 2018 til 2019 og 2020	-7,3 mio. kr.	7,3 mio. kr.
Omsorg og pleje – kommunekassen tilføres midler som følge af demografiregulering, besparelse på terminalpleje samt områder, hvor der er effektiviseret allerede i 2018	-6,1 mio. kr.	
Omsorg og pleje - anlægsforskydning vedr. servicearealer og ommærkning og ombygning af ældreboliger	-6,2 mio. kr.	6,2 mio. kr.

LIKVIDITETSMÆSSIGT OVERSKUD

Den likviditetsmæssige virkning af budgetrevisionen går i nul.

OMPLACERINGER

Der er foretaget en række tværgående omplaceringer, som generelt ikke giver anledning til bemærkninger. Herunder de samlede midler fra Lov- og Cirkulæreprogrammet, der har været placeret i en central pulje, og som nu er omplaceret til de respektive fagområder

OPMÆRKSOMHEDSPUNKTER

Forvaltningerne har oplyst følgende aktuelle opmærksomhedspunkter, som er under opsyn for at undgå fremtidige tillægsbevillinger:

Børn & Familieudvalget:

- Myndighedsområdet under Familie

Borger & Arbejdsmarked:

- Voksen handicapområdet

FORVALTNINGEN OPLYSER

Fagudvalgene har behandlet budgetrevisionen pr. 30/9 på deres respektive udvalgsområder. På mødet den 19. november 2018 har Sundhed- & Omsorgsudvalget truffet følgende beslutning:"

Godkendt.

Udvalget har besluttet, at der lægges 205.700 kr. mindre i kassen, dette skal anvendes til at imødekomme ansøgninger til §79.

Der er ikke fremkommet bemærkninger fra de øvrige fagudvalg i forhold til den samlede budgetrevision.

Indstillingerne og de bagvedliggende skemaer i den samlede budgetrevision for alle udvalg er ikke konsekvensrettet efter beslutningen i Sundhed- & Omsorgsudvalget. Dette vil ske i forbindelse med Økonomiudvalgets behandling af sagen på mødet den 26. november. Herved sikres det, at beslutningen i Sundhed- & Omsorgsudvalgets bliver en del af det samlede beslutningsgrundlag, der behandles i Byrådet den 3. december. Beslutningen vil betyde en ændring af bevillingen under indstillingspunkt 1.a "Rammebelagte områder" med 205.700 kr.

Økonomi

FORVENTET REGNSKAB 2018

Det forventede regnskab sammenholdes med oprindeligt budget, som er udgangspunktet for beregningen af kommunens serviceramme (rammebelagte områder) og anlægsramme i 2018.

Ved opgørelse af det forventede regnskab forudsættes det, at der overføres tilsvarende beløb til 2019, som der blev overført til 2018 ved regnskabsafslutningen for 2017, på både drift og anlæg.

Overblik over de økonomiske konsekvenser af budgetrevisionen fremgår af nedenstående tabel:

Mio.kr.	Oprindeligt budget	Korrigeret budget (ex. overførsler)	Budgetrevision pr. 30.09.18		Forventet regnskab herefter (ex overførsler)
			Bevillingsansøgning	Omplaceringer	
Rammebelagt	5.028,5	5.011,3	-29,8	-0,5	4.981,0
Ikke rammebelagt	2.162,7	2.122,2	1,2	-0,4	2.123,0

Hvile i sig selv	-0,7	8,7	0,0	-1,1	7,6
Anlæg (netto)	302,1	311,0	-33,9	1,1	278,2
Bruttoanlægsramme	359,7	366,6	-35,7	0,0	330,9

En mere detaljeret opdeling af det forventede regnskab på de rammebelagte områder kan ses i bilag 3. Formålet med oversigten er, at give et overblik over størrelsen af de enkelte fagudvalgs økonomiske rammer.

De enkelte forvaltninger har vurderet forventet regnskab, og givet deres fagudvalg en orientering herom.

RAMMEOVERHOLDELSE

Serviceramme 2018

Kommunens serviceramme (oprindeligt budget) udgør 5.028,5 mio. kr. Det aflæste forventede regnskab på de rammebelagte på 4.981,0 mio. kr. ligger således 47,5 mio. kr. under servicerammen.

Økonomi udarbejder løbende prognoser for det forventede regnskab. De seneste prognoser har vist, at der kan forventes et forbrug i 2018, som ligger væsentligt under servicerammen. Der bliver således ingen problemer med at overholde kommunens serviceramme i 2018.

Bruttoanlægsramme 2018

Kommunens skattefinansierede bruttoanlægsramme udgør 359,7 mio. kr. (oprindeligt budget ekskl. Affald og ældreboliger). De aflæste forventede bruttoanlægsudgifter for 2018 udgør efter budgetrevisionen 330,9 mio. kr., hvilket er 28,8 mio. kr. under rammen.

Dette er under den forudsætning, at der ved årsregnskab 2018 overføres de samme bruttoanlægsudgifter til 2019, som der blev overført fra 2017 til 2018 ved årsregnskab 2017. Her blev der overført ca. 25 mio. kr. vedrørende bruttoanlægsudgifterne.

Der bliver derfor heller ingen problemer med at overholde bruttoanlægsrammen for kommunen i 2018.

Kompetencer

Fagudvalg > Økonomiudvalg > Byråd

Konsekvenser for andre udvalg

Omplaceringer sker mellem alle udvalg, og er økonomisk neutrale for kommunen under ét.

Indstilling

Direktionen indstiller, at det indstilles til Byrådet, at

1. der meddeles følgende tillægsbevillinger til budget 2018

- a) Nettodriften på de rammebelagte områder: -29.775.500 kr.
- b) Nettodriften på de ikke-rammebelagte områder: 1.218.200 kr.
- c) Anlægsudgifter: -36.174.300 kr.
- d) Anlægsindtægter: 2.269.000 kr.
- e) Lånoptagelse: 8.575.000 kr.
- f) Afdrag på lån: -9.000.000 kr.
- g) Langfristede tilgodehavender: -30.203.000 kr.
- h) Renter: -2.983.900 kr.
- i) Skatter: 6.150.000 kr.
- j) Tilskud og udligning: -4.834.500 kr.

2. der meddeles følgende tillægsbevillinger til budget 2019

- k) Nettodriften på de rammebelagte områder: 16.187.300 kr.
- l) Anlægsudgifter: 27.373.400 kr.
- m) Anlægsindtægter: 0 kr.
- n) Lånoptagelse: -15.325.000 kr.
- o) Afdrag på lån: 8.000.000 kr.
- p) Langfristede tilgodehavender: 37.490.800 kr.
- q) Tilskud og udligning: 6.604.600 kr.

3. konsekvenserne for budget 2020-2022 indarbejdes i forbindelse med budgetlægningen for denne periode.

Beslutning Økonomiudvalget den 26-11-2018

Godkendt med den tilføjelse, at Sundheds og Omsorgsudvalgets indstilling af 30.9.2018 indarbejdes i den samlede budgetrevision – således indstillingens pkt. 1a reduceres med 205.700 kr.

Bilag

Oversigt over tillægsbevillinger pr. fagudvalg og politikområde

De enkelte fagudvalgs tillægsbevillingsansøgninger

Forventet regnskab pr. udvalg og politikområde

Punkt 5: Vækstplanmidler

18/31502

Indledning

Vækstplanmidlerne er en pulje, under politikområde Erhverv & Turisme.

Det er Økonomiudvalget, som disponerer over puljen, og borgmesteren og kommunaldirektøren, der administrerer puljen. Puljen er gennem årene anvendt til forskellige formål blandt andet tilskud til Plastcenter Danmark, Mandø Centret, Repræsentation i Kina, Idrætsfesten, Landdistrikternes Fællesråd, Partnerskab for Vestkystturisme og Genforeningen m.m.

Sagsfremstilling

Det foreslås, at puljen fremadrettet renses for de aktiviteter, der gennem årene er blevet til faste årlige tilskud. Disse flyttes fra 2019 til selvstændige kontoafsnit, som fortsat ligger under Erhverv & Turisme eller til den relevante forvaltning/afdeling, sådan at Vækstplanmidlerne alene vedrører tilskud til projekter o.l., hvis løbetid er kortvarigt og som afsluttes indenfor en kort årrække.

Puljen udviser på nuværende tidspunkt et overskud i 2018 på 165.500 kr. Overskuddet vil sikkert blive højere, da der er afsat midler til fx konferencer, kongresser m.v., og midler til International Hus som ikke bliver anvendt. Overskuddet på kontoen overføres til næste år.

Der er aktuelt følgende projekter, som mangler endelig accept i forbindelse med bevilling for 2019, disse er:

- Vestkystturisme, som der tidligere er givet tilsagn om at støtte på i alt 134.583 kr. (Projektet er vedlagt som bilag)
- Legoland Billund Resort er støttet i perioden 2016-2018, og fortsættes i 2019. Der skal afsættes 500.000 kr., hvor Business Esbjerg bidrager med 100.000 kr.
- Esbjerg City tilskud til julebelysningen i 3. etape af Kongensgade på 200.000 kr. som er betalt fra puljen.

Kompetencer

Økonomiudvalget

Indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget, at orienteringen om Vækstplanmidlerne tages til efterretning, og at der gives tilsagn til de omtalte projekter.

Beslutning Økonomiudvalget den 26-11-2018

Godkendt.

Bilag

En stærkere sammenhæng_Danmarksvestkyst_25jun.pdf

Udviklingspulje. Partnerskab for Vestkystturisme.docx

Vækstplanmidlerne 01.01.2019 - dispositionsopgørelse.pdf

Punkt 6: Andelsboligforeningen Vejen Byggeselskab – Skråtoften, Skema A

18/3325

Indledning

Andelsboligforeningen Vejen Byggeselskab (A.B Vejen Byggeselskab) har med baggrund i Byrådets beslutning den 18. december 2017 fremsendt Skema A ansøgning på 14 familieboliger. Boligerne opføres i St. Darum på en grund, der er ejet af Esbjerg Kommune.



Skråtoften, 6740 Bramming

Matr.nr. 41bv, St. Darum By, Darum

Areal i alt ca. 6.074 m²

Sagsfremstilling

Projektet omfatter nybyggeri af 14 familieboliger opført som tæt/lav. Boligerne er 2 og 4 rums med et gennemsnit på 102 m² og det samlede boligareal vil udgøre 1.430 m². Boligerne tilgodeser Esbjerg Kommunes behov og ønske om etablering af almene boliger i hele kommunen.

Boligerne opføres med en god beliggenhed i St. Darum tæt på Darum Børneby, hvor der er børnehave, skole, skolefritidsordning, samt fritids- og ungdomsklub under "samme tag".

Bovia, der administrerer A.B Vejen Byggeselskab oplyser, at boligerne opføres som gårdhavehuse i lyse mursten med fladt tag og en moderne indretning, der modsvarer efterspørgslen fra både børnefamilier og seniorer.

Byggeriet udbydes i hovedentreprise med arbejdsklausul og aftalegrundlaget bliver på baggrund af de almindelige betingelser for arbejder og leverancer i bygge- og anlægsvirksomhed, uden afvigelser. Efter byggeriets udførsel stilles det som betingelse for skema A, at A.B Vejen Byggeselskab bruger Byggeskadefonden til eftersyn af byggeriet.

Lovgrundlag, planer mv.

Almenboliglovens § 29 – Pantsætning.

Almenboliglovens, kapitel 8 og 9 – Nybyggeri.

Kommunestyrelseslovens § 41 - Beslutning om optagelse af lån og påtegning af garantiforpligtelser.

Kommunestyrelseslovens § 68 – Salg af kommunal grund.

Lokalplan nr. 25-010-0001.

Betingelse for tilsagnet gives på baggrund af, at A.B Vejen Byggeselskab i sine aftaler om teknisk rådgivning, samt i sine entreprisaftaler lægger de ”Almindelige Bestemmelser for Teknisk Rådgivning og Bistand (ABR) og almindelige Betingelser for arbejder og leverancer i bygge- og anlægsvirksomhed (AB)” til grund for byggeriet. Derudover skal der ansøges om byggetilladelse.

Økonomi

Familieboliger bygges med en ramme, hvor maksimumbeløbet for 2018 er pr. m² 18.720 kr., hertil kommer energitillæg på op til 1.170 kr. pr. m².

For projektet er der beregnet en maksimal anskaffelsessum på 28.214.000 kr. Heraf skal Esbjerg Kommune yde en grundkapital på 10 %, hvilket svarer til 2.821.400 kr. i 2018-priser.

Projektet finansieres af afsat grundkapital ved budget 2018-2021. Ved skema A ansøgningen har A.B Vejen Byggeselskab oplyst en anskaffelsessum på 28.213.000 kr., hvoraf grundkapitalen er 10 % svarende til 2.821.300 kr. Den øvrige finansiering af projektet sker ved 2 % beboerindskud og 88% realkreditlån.

Det er først ved skema B, som skal fremsendes senest 15 måneder efter godkendelse af skema A, at den endelige anskaffelsessum fastlåses og derfor kendes kommunens endelige grundkapitaludgift først der. Grundkapitalen til projektet er afsat ved Byrådets beslutning den 18. december 2017.

Der er foretaget konkret indberetning om finansieringen af de 14 familieboliger med et samlet boligareal på 1.430 m². Hertil er beregningen, at sluthuslejen bliver på ca. 790 kr. pr. m² eller en månedlig gennemsnitlig husleje excl. forbrug på 5.596 kr. ved en bolig på 85 m².

A.B Vejen Byggeselskab vurderer, at huslejeniveauet ikke vil medføre udlejningsbesvær.

Esbjerg Kommune skal yde garanti for den del af lånet, som ligger ud over 60 % af den værdi, der fastsættes af långiver.

Det udpegede areal til byggeriet på 6.074 m² ejes af Esbjerg Kommune. Salg af arealet til A.B Vejen Byggeselskab blev godkendt af Byrådet den 5. november 2018 i en særskilt sag. Indtægten afholdes af allerede frigivet anlægsbevilling.

Kompetencer

Økonomiudvalget > Byråd

Planmæssige konsekvenser

Opførelsen af familieboligerne skal ske efter gældende lokalplan.

Indstilling

Direktionen indstiller, at det indstilles til Byrådet, at

1. der gives tilsagn til A.B Vejen Byggeselskab skema A ansøgning til 14 familieboliger beliggende Skråtoften, St. Darum.
Dette på betingelse af at boligforeningen anvender ABR og AB, samt at Byggeskadefonden foretager eftersyn af byggeriet.
2. der ydes grundkapitalstøtte på op til 2.821.400 kr.
3. der ydes kommunegaranti for den del af lånet, der ligger ud over 60 % af den værdi, der fastsættes af långiver.

Beslutning Økonomiudvalget den 26-11-2018

Godkendt.

Punkt 7: Arbejdernes Boligforening – Langliparken, Skema A

18/9892

Indledning

Arbejdernes Boligforening har med baggrund i Byrådets beslutning den 19. marts 2018 fremsendt Skema A ansøgning på 20 familieboliger.



Langliparken, Hjerting,
6710 Esbjerg v

Del af matr.nr. 3bo
Hjerting By, Guldager

Areal i alt ca. 6.900 m²

Sagsfremstilling

Projektet omfatter nybyggeri af 20 familieboliger opført som etagebyggeri i 2 plan. Boligerne er 3 rums boliger med et gennemsnit på 110 m² og det samlede boligareal vil udgøre 2.200 m². Boligerne tilgodeser Esbjerg Kommunes behov og ønske om etablering af almene boliger i hele Esbjerg Kommune.

Boligerne opføres med en central beliggenhed i Hjerting med kort afstand til vandet og grønne områder i Marbæk.

Boligforeningen ønsker at opfører boligerne i forskudte rækkehuse, hvor der etableres terrasser/altan på begge sider af boligerne, hvilket giver mulighed for både morgen- og aftensol. I boligerne bliver der et stort køkken alrum og opholdsstue, samt 2 værelser. Boligerne opføres således, at seniorer har mulighed for at blive i eget hjem længst muligt.

Til hver bolig etableres der et skur, samt der vil være parkeringsmuligheder tæt på boligen.

Boligerne grænser op til Arbejdernes Boligforenings afdeling 30 beliggende på Klipperen, hvilket har positiv betydning for afdelingens fremtidige driftsomkostninger, da der er mulighed for samdrift.

Efter byggeriets udførsel stilles det som betingelse for skema A, at Arbejdernes Boligforening bruger Byggeskadefonden til eftersyn af byggeriet.

Lovgrundlag, planer mv.

Almenboliglovens § 29 – Pantsætning.

Almenboliglovens, kapitel 8 og 9 – Nybyggeri.

Kommunestyrelseslovens § 41 - Beslutning om optagelse af lån og påtegning af garantiforpligtelser.

Kommunestyrelseslovens § 68 – Salg af kommunal grund.

Lokalplan 368 vedtaget 28. september 1998.

Betingelse for tilsagnet gives på baggrund af, at Arbejdernes Boligforening i sine aftaler om teknisk rådgivning, samt i sine entreprisaftaler lægger ”Almindelige Bestemmelser for Teknisk Rådgivning og Bistand (ABR) og almindelige Betingelser for arbejder og leverancer i bygge- og anlægsvirksomhed (AB)” til grund for byggeriet. Derudover skal der ansøges om byggetilladelse.

Økonomi

Familieboliger bygges med en ramme, hvor maksimumbeløbet for 2018 er pr. m² 18.720 kr., hertil kommer energitillæg på op til 1.170 kr. pr. m².

For projektet er der beregnet en maksimalt anskaffelsessum på 43.758.000 kr. Heraf skal Esbjerg Kommune yde en grundkapital på 10 %, hvilket svarer til 4.375.800 kr. i 2018-priser.

Projektet finansieres af afsat grundkapital ved budget 2018-2021. Ved skema A ansøgningen har Arbejdernes Boligforening oplyst en anskaffelsessum på 43.667.000 kr., hvoraf grundkapitalen er 10 % svarende til 4.366.700 kr. Den øvrige finansiering af projektet sker ved 2 % beboerindskud og 88% realkreditlån.

Det er først ved skema B, som skal fremsendes senest 15 måneder efter godkendelse af skema A, at den endelige anskaffelsessum fastlåses og derfor kendes kommunens endelige grundkapitaludgift først der. Grundkapitalen til projektet er afsat ved Byrådets beslutning den 19. marts 2018.

Der er foretaget konkret indberetning om finansieringen af de 20 familieboliger med et samlet boligareal på 2.200 m². Hertil er beregningen, at sluthuslejen bliver på ca. 840 kr. pr. m² eller en månedlig gennemsnitlig husleje excl. forbrug på 7.700 kr. ved en bolig på 110 m².

Arbejdernes Boligforening vurderer, at huslejeniveauet ikke vil medføre udlejningsbesvær, da boligerne får en god beliggenhed i Hjerting.

Esbjerg Kommune skal yde garanti for den del af lånet, som ligger ud over 60 % af den værdi, der fastsættes af långiver.

Det udpegede areal til byggeriet på 6.900 m² ejes af Esbjerg Kommune. Salg af arealet til Arbejdernes Boligforening blev behandlet på Økonomiudvalget den 1. oktober 2018 og af Byrådet den 8. oktober 2018 i en særskilt sag. Indtægten afholdes af allerede frigivet anlægsbevilling.

Kompetencer

Planmæssige konsekvenser

Opførelsen af familieboligerne skal ske efter gældende lokalplan.

Indstilling

Direktionen indstiller, at det indstilles til Byrådet, at

1. der gives tilsagn til Arbejdernes Boligforening skema A ansøgning til 20 familieboliger beliggende Langliparken, Hjerting. Dette på betingelse af at boligforeningen anvender ABR og AB, samt at Byggeskadefonden fortager eftersyn af byggeriet.
2. der ydes grundkapitalstøtte på op til 4.375.800 kr.
3. der ydes kommunegaranti for den del af lånet, der ligger ud over 60 % af den værdi, der fastsættes af långiver.

Beslutning Økonomiudvalget den 26-11-2018

Godkendt.

Punkt 8: Boligforeningen 32' – Grønlandsparken II, Skema A

18/1972

Indledning

Boligforeningen 32' (B32) har med baggrund i Byrådets beslutning den 19. marts 2018 og den 22. oktober 2018 fremsendt Skema A ansøgning på 36 familieboliger. Boligerne opføres i Grønlandsparken på en grund, hvor der er nedlagt en institution.



Grønlandsparken, Gjesing, 6715 Esbjerg
N

Matr.nr. 14ox Gjesing By, Bryndum

Areal i alt 14.093 m²

Sagsfremstilling

Projektet omfatter nybyggeri af 36 familieboliger opført som tæt/lav. Boligerne er 3 rums boliger med et gennemsnit på 104 m² og det samlede boligareal vil udgøre 3.758 m². Byrådet har givet tilsagn til grundkapital til projektet i Grønlandsparken, ud fra Teknik & Miljø's og Boligorganisationernes drøftelser om at tilgodese projekter på arealer/grunde, hvor kommunen har nedlagt institutioner.

Boligerne opføres med en central beliggenhed i Gjesing tæt på gode indkøbsmuligheder og offentlig transport.

B32 oplyser, at boligerne opføres i henholdsvis 1 og 1½ plan med lodrette lejlighedsskel. Til hver bolig er der tilknyttet et skur. På områdets fællesarealer vil der blive etableret p-pladser, grønne arealer, nedgravede affaldssystemer og pladsopbevaring af genbrug.

Boligerne opføres i traditionelle materialer med mursten som hovedvægt i facader og tagene belægges med tagsten.

Boligerne grænser op til B32's afdeling 12, Blåbjergparken, der er beliggende i Grønlandsparken, hvilket har positiv betydning for afdelingens fremtidige driftsomkostninger, da der er mulighed for samdrift.

Efter byggeriets udførsel stilles det som betingelse for skema A, at B32 bruger Byggeskedefonden til eftersyn af byggeriet.

Lovgrundlag, planer mv.

Almenboliglovens § 29 – Pantsætning.

Almenboliglovens, kapitel 8 og 9 – Nybyggeri.

Kommunestyrelseslovens § 41 - Beslutning om optagelse af lån og påtegning af garantiforpligtelser.

Lokalplan 03-020-0002 forelægges byrådet i 2018.

Betingelse for tilsagnet gives på baggrund af, at B32 i sine aftaler om teknisk rådgivning, samt i sine entrepriseaftaler lægger ”Almindelige Bestemmelser for Teknisk Rådgivning og Bistand (ABR) og almindelige Betingelser for arbejder og leverancer i bygge- og anlægsvirksomhed (AB)” til grund for byggeriet. Derudover skal der ansøges om byggetilladelse.

Økonomi

Familieboliger bygges med en ramme, hvor maksimumbeløbet for 2018 er pr. m² 18.720 kr., hertil kommer energitillæg på op til 1.170 kr. pr. m².

For projektet er der beregnet en maksimal anskaffelsessum på 74.145.000 kr. Heraf skal Esbjerg Kommune yde en grundkapital på 10 %, hvilket svarer til 7.414.500 kr. i 2018-priser.

Projektet finansieres af afsat grundkapital ved budget 2018-2021 og bortfaldet projekt i Stormgade 39. Ved skema A ansøgningen har B32 oplyst en anskaffelsessum på 74.144.000 kr., hvoraf grundkapitalen er 10 % svarende til 7.414.400 kr. Den øvrige finansiering af projektet sker ved 2 % beboerindskud og 88% realkreditlån.

Det er først ved skema B, som skal fremsendes senest 15 måneder efter godkendelse af skema A, at den endelige anskaffelsessum fastlåses og derfor kendes kommunens endelige grundkapitaludgift først der. Grundkapitalen til projektet er afsat ved Byrådets beslutning den 19. marts 2018 og den 22. oktober 2018.

Der er foretaget konkret indberetning om finansieringen af de 36 familieboliger, med et samlet boligareal på 3.758 m². Hertil er beregningen, at sluthuslejen bliver på ca. 936 kr. pr. m² eller en månedlig gennemsnitlig husleje excl. forbrug på 8.112 kr. ved en bolig på 104 m².

B32 vurderer, at huslejeniveauet ikke vil medføre udlejningsbesvær, da boligerne får en god beliggenhed.

Esbjerg Kommune skal yde garanti for den del af lånet, som ligger ud over 60 % af den værdi, der fastsættes af långiver.

Kompetencer

Økonomiudvalget > Byråd

Planmæssige konsekvenser

Opførelsen af familieboligerne skal ske efter gældende lokalplan.

Indstilling

Direktionen indstiller, at det indstilles til Byrådet, at

1. der gives tilsagn til B32 skema A ansøgning til 36 familieboliger beliggende Grønlandsparken, Gjesing, såfremt lokalplan 03-020-0002 endelig vedtages af Byrådet. Dette på betingelse af at boligforeningen anvender ABR og AB, samt at Byggeskedefonden fortager eftersyn af byggeriet.
2. der ydes grundkapitalstøtte på op til 7.414.500 kr.
3. der ydes kommunegaranti for den del af lånet, der ligger ud over 60 % af den værdi, der fastsættes af långiver.

Beslutning Økonomiudvalget den 26-11-2018

Godkendt.

Punkt 9: Boligforeningen Ungdomsbo – Kærvej 5, Skema A

18/3324

Indledning

Boligforeningen Ungdomsbo har med baggrund i Byrådets beslutning den 18. december 2017 fremsendt Skema A ansøgning på 6 familieboliger. Boligerne opføres i Tjæreborg på en grund, hvor der er nedlagt en institution.



Kærvej 5, 6731 Tjæreborg

Matr.nr. 40v, Tjæreborg By, Tjæreborg

Areal i alt 2.715 m²

Sagsfremstilling

Projektet omfatter nybyggeri af 6 familieboliger opført som tæt/lav. Boligerne er 4 rum boliger med et gennemsnit på 104 m² og det samlede boligareal vil udgøre 624 m². Byrådet har givet tilsagn til grundkapital til projektet i Tjæreborg, ud fra Teknik & Miljø's og Boligorganisationernes drøftelser om at tilgodese projekter på arealer/grunde, hvor kommunen har nedlagt institutioner. Boligerne tilgodeser også Esbjerg Kommunes behov og ønske om etablering af almene boliger i hele kommunen.

Boligerne opføres med en central beliggenhed i Tjæreborg tæt på skole, idrætsfaciliteter, indkøb og offentlig transport.

Ungdomsbo oplyser, at boligerne udføres med niveaufri adgang, facader i tegl og tagbeklædning i tagsten, hvor færdige projekt vil være et lavenergibyggeri.

Efter byggeriets udførsel stilles det som betingelse for skema A, at Ungdomsbo bruger Byggeskedefonden til eftersyn af byggeriet.

I forlængelse af byggeriets opførelse anmodes Esbjerg Kommune om, at der gives tilladelse til at de almindelige betingelser for arbejder og leverancer i bygge- og anlægsvirksomhed (AB18) og de almindelige betingelser for

totalentreprise i bygge- og anlægsvirksomhed (ABT 18) afviges. Ændringer i AB18 og ABT 18 har ingen indflydelse i forhold til Esbjerg Kommune.

Såfremt Esbjerg Kommune ønsker at give afslag på afvigelserne, kræver det en saglig begrundelse. Med baggrund i dette, kan det ikke fastslås, at det er ulovligt at anvende afvigelserne. Ligeledes kan det ikke fastslås, at afvigelserne vil have økonomiske konsekvenser for projektet.

Lovgrundlag, planer mv.

Almenboliglovens § 29 – Pantsætning.

Almenboliglovens, kapitel 8 og 9 – Nybyggeri.

Kommunestyrelseslovens § 41 - Beslutning om optagelse af lån og påtegning af garantiforpligtelser.

Afvigelser på AB18 og ABT18 i forhold til Almen Boligloven.

Kommuneplan 12-010-050 for 2018-2030.

Betingelse for tilsagnet gives på baggrund af, at Ungdomsbo i sine aftaler om teknisk rådgivning, samt i sine entrepriseaftaler lægger ”Almindelige Bestemmelser for Teknisk Rådgivning og Bistand (ABR). Derudover skal der ansøges om byggetilladelse.

Økonomi

Familieboliger bygges med en ramme, hvor maksimumbeløbet for 2018 er pr. m² 18.720 kr., hertil kommer energitillæg på op til 1.170 kr. pr. m².

For projektet er der beregnet en maksimal anskaffelsessum på 12.903.000 kr. Heraf skal Esbjerg Kommune yde en grundkapital på 10 %, hvilket svarer til 1.290.300 kr. i 2018-priser.

Projektet finansieres af afsat grundkapital ved budget 2018-2021. Ved skema A ansøgningen har Ungdomsbo oplyst en anskaffelsessum på 12.312.000 kr., hvoraf grundkapitalen er 10 % svarende til 1.231.200 kr. Den øvrige finansiering af projektet sker ved 2 % beboerindskud og 88% realkreditlån.

Det er først ved skema B, som skal fremsendes senest 15 måneder efter godkendelse af skema A, at den endelige anskaffelsessum fastlåses og derfor kendes kommunens endelige grundkapitaludgift først der. Grundkapitalen til projektet er afsat ved Byrådets beslutning den 18. december 2017.

Der er foretaget konkret indberetning om finansieringen af de 6 familieboliger med et samlet boligareal på 624 m². Hertil er beregningen, at sluthuslejen bliver på ca. 886 kr. pr. m² eller en månedlig gennemsnitlig husleje excl. forbrug på 7.678 kr. ved en bolig på 104 m².

Ungdomsbo vurderer, at huslejeniveauet ikke vil medføre udlejningsbesvær, da boligerne får en god beliggenhed.

Esbjerg Kommune skal yde garanti for den del af lånet, som ligger ud over 60 % af den værdi, der fastsættes af långiver.

Kompetencer

Planmæssige konsekvenser

Opførelsen af familieboligerne skal ske efter gældende lokalplan.

Indstilling

Direktionen indstiller, at det indstilles til Byrådet, at

1. der gives tilsagn til Ungdomsbos skema A ansøgning til 6 familieboliger beliggende Kærvej, Tjæreborg. Dette på betingelse af at boligforeningen anvender ABR, samt at Byggeskedefonden fortager eftersyn af byggeriet.
2. der ydes grundkapitalstøtte på op til 1.290.300 kr.
3. der ydes kommunegaranti for den del af lånet, der ligger ud over 60 % af den værdi, der fastsættes af långiver.
4. afvigelserne i forhold til AB18 og ABT18 godkendes.

Beslutning Økonomiudvalget den 26-11-2018

Godkendt.

Punkt 10: Privat pasningsordning - Krav til oprettelse og drift med præcisering af §78a

18/27485

Indledning

I kommunen er der på nuværende tidspunkt 76 godkendte private pasningsordninger.

Heraf er 74 godkendte og etablerede efter den Dagtilbudslov, der var gældende frem til den 30. juni 2018. To er godkendt efter den 1. juli 2018.

Fra den 1. juli 2018 trådte "Lov om ændring af Dagtilbudsloven og lov om folkeskolen (Styrket kvalitet i dagtilbud, øget fleksibilitet og frit valg for forældre m.v)" i kraft, og med denne fulgte lovændringer, der har betydning for kommunens godkendelse og tilsynsforpligtigelse samt den private pasningsordnings etablering og virke.

Byrådet godkendte den 18. juni 2018 de nye krav til oprettelse og drift for private pasningsordninger. Den 22. juni 2018 sendte Børne- og Socialministeriet imidlertid en orienteringsskrivelse til kommunerne, som indeholder en tydelig præcisering af betegnelsen for private pasningsordninger, som betyder at de af Byrådet godkendte krav for oprettelse og drift for private pasningsordninger skal tilrettes. Det er udelukkende afsnittet på side 4 om "pasningsordningens navn", der tilrettes.

De tilrettede krav for oprettelse og drift af privat pasningsordning fremlægges derfor til Byrådets fornyede behandling.

Sagsfremstilling

I forbindelse med at Byrådet den 18. juni 2018 godkendte Esbjerg Kommunes nye krav til oprettelse og drift af private pasningsordninger, blev følgende formulering vedr. pasningsordningens navn godkendt:

"Den private pasningsordnings navn fastsættes af den enkelte pasningsordning. Dagtilbudsloven § 78 a kræver dog, at betegnelsen "privat pasningsordning" skal indgå i navnet."

Den 22. juni 2018 modtog kommunen orienteringsskrivelse fra Børne- og Socialministeriet. Det præciseres her at;

"Det er et krav, at den private pasningsordning alene må anvende betegnelsen 'privat pasningsordning' om ordningen i offentlige sammenhænge.

Med offentlige sammenhænge menes alle sammenhænge, hvor den private pasningsordning skilter eller på anden måde reklamerer for eller omtaler ordningen, herunder et skilt på hoveddøren, en annonce i lokalpressen, hjemmesider, brevpapir m.v. Hvis den private pasningsordning således har et skilt på hoveddøren, skal 'privat pasningsordning' fremgå af skiltet.

Den private pasningsordning kan lade f.eks. stednavne eller tillægsord indgå i navnet. Private pasningsordninger kan således i overensstemmelse med loven i offentlige sammenhænge hedde 'Susannes private pasningsordning', 'Den økologiske private pasningsordning' el.lign., hvor kravet om, at ordningen alene betegnes privat pasningsordning, er opfyldt.

Det nye krav indebærer videre, at den private pasningsordning i offentlige sammenhænge ikke må betegne sin ordning eller sig selv som eksempelvis 'privat dagpleje'. Formålet med lovændringen er at sikre, at private pasningsordninger i deres markedsføring af ordningen ikke giver forældre og andre indtryk af, at der er tale om eksempelvis en dagpleje efter Dagtilbudslovens § 21, stk. 2 og 3, hvor der stilles andre krav ift. rammer og indhold.”

På baggrund af Børne- og Socialministeriets beskrivelser, er der udarbejdet forslag til ændringer i afsnittet på side 4: Pansningsordningens navn i ”Privat pasningsordning – krav til oprettelse og drift” som vedlægges sagen til godkendelse.

Ikrafttrædelse

Kravet om, at private pasningsordninger alene må anvende betegnelsen 'privat pasningsordning' om ordningen i offentlige sammenhænge træder i kraft den 1. juli 2018.

For private pasningsordninger, som etableres efter denne dato, gælder kravet dermed straks.

For allerede etablerede private pasningsordninger er der en overgangsordning, så kravet om alene at anvende betegnelse 'privat pasningsordning' om ordningen i offentlige sammenhænge først træder i kraft den 1. januar 2019.

Lovgrundlag, planer mv.

Dagtilbudslovens §§ 78 og 78 a (om etablering og drift af private pasningsordninger)

Dagtilbudslovens § 80 (om økonomisk tilskud til forældre)

Dagtilbudslovens § 81 (om krav til den private pasning)

Dagtilbudslovens § 81 a (om læringsmiljøer og medbestemmelse og medansvar)

Dagtilbudslovens § 81 b (om dansk sprog som hovedsprog)

Dagtilbudslovens § 82 og 83 (om størrelse og tidspunkt for tilskud til privat pasning)

Dagtilbudslovens § 84 (om særlige regler ved tilskud)

Orienteringsskrivelse fra Børne- og Socialministeriet af den 22. juni 2018,

samt individuel vejledning til kommunen efter henvendelse til Ministeriet.

Kompetencer

Børn & Familieudvalg > Økonomiudvalg > Byrådet

Vurdering herunder alternativer

Som følge af orienteringsskrivelsen fra Børne- og Socialministeriet den 22. juni 2018, har forvaltningen været i dialog med Ministeriet for at få klarhed over, om kommunens formulering i forhold til pasningsordningens navn er tilpas tydelig i de vedtagne krav. Ministeriet fastholder, at det skal præciseres at private pasningsordninger alene må anvende ”privat pasningsordning”, og ingen anden betegnelse i navnet på ordningen.

En ændring i kommunens vedtagne ”Private pasningsordninger – krav til oprettelse og drift” er derfor nødvendig. Vedlagte krav til oprettelse og drift opfylder Dagtilbudslovens ændrede bestemmelser.

Det er ifølge loven den private pasningsordnings ansvar at efterleve lovens krav fra ikrafttrædelsesdatoen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at det indstilles til Byrådet, at ”Privat pasningsordning – krav til oprettelse og drift”, med ændring af afsnit vedr. pasningsordningens navn, godkendes.

Beslutning Børn & Familieudvalg den 12-11-2018

Godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 26-11-2018

Godkendt.

Bilag

Privat pasningsordning - krav til oprettelse og drift - med præcisering af pasningsordningens navn

Punkt 11: Retningslinjer for opskrivning til dagtilbud efter ændringer i Dagtilbudsloven

18/24381

Indledning

I lov om ændring af Dagtilbudsloven og lov om folkeskolen (Styrket kvalitet i dagtilbud, øget fleksibilitet og frit valg for forældre m.v.) fremgår det, at forældre med virkning fra den 1. januar 2019 skal have mulighed for at tilkendegive ønske om deres barns optagelse i dagtilbud, og mulighed for at ønske optagelse i specifikke daginstitutioner og dagplejehjem i kommunen. I daginstitutioner med flere enheder skal forældrene ligeledes have mulighed for at tilkendegive ønske om deres barns optagelse til den enkelte enhed.

Forældre får ligeledes ret til at lade barnet blive stående på ventelisten, selvom barnet har fået en plads i et andet dagtilbud, end det ønskede.

Kommunen skal derfor vedtage nye eller reviderede retningslinjer for opskrivning med virkning fra den 1. januar 2019. Forslag til reviderede retningslinjer for opskrivning vedlægges sagen til godkendelse med forslag om evaluering efter 2 år.

Sagsfremstilling

I forbindelse med ændringen af Dagtilbudsloven fortolkes en enhed i Dagtilbudslovens forstand på samme måde, som en enhed fortolkes i forbindelse med Lov om et sundt frokostmåltid.

En oversigt over enheder efter denne definition er vedlagt sagen som bilag (kolonne 4 i bilag ”Oversigt over garantidistrikter, opskrivningsdistrikter og enheder”).

I forbindelse med lovændringen har Børn & Familieudvalget desuden spurgt til muligheden for at kunne se sit barns placering på ventelisten til en konkret enhed. Under punktet ”vurdering herunder alternativer” vil fremgå en beskrivelse af muligheder og konsekvenser ved opskrivning og venteliste til alle enheder.

De nuværende retningslinjer for opskrivning og anvisning:

I kommunen er de kommunale og selvejende daginstitutioner og dagplejen opdelt i 21 opskrivningsdistrikter og 4 garantidistrikter.

En oversigt over distrikterne er vedlagt som bilag til sagen (kolonne 1 og 2 i bilag ”Oversigt over garantidistrikter, opskrivningsdistrikter og enheder”).

Langt de fleste forældre ønsker at få deres børn passet i nærheden af bopælen og derfor er det i de nuværende retningslinjer sådan, at forældre skal skrive deres børn på venteliste til ét opskrivningsdistrikt, der som oftest er bopælsdistriktet, eller et andet ønsket opskrivningsdistrikt. Forældrene skal desuden tilkendegive, om de ønsker dagpleje, daginstitution eller begge dele. Endvidere har forældre mulighed for at ønske en konkret dagplejer/daginstitution (enhed).

Lidt under en tredjedel af forældrene ønsker ikke en konkret dagplejer eller en konkret enhed.

Den lovbestemte pasningsgaranti indebærer, at alle børn fra 26 uger til skolestart er garanteret pasning. Pasningsgarantien indebærer ikke en garanti for en plads i et bestemt dagtilbud, men det politisk vedtagne serviceniveau i kommunen tilstræber så vidt muligt at tilbyde en plads indenfor opskrivningsdistriktet, og at der som minimum tilstræbes at tilbyde en plads indenfor garantidistriktet. I langt de fleste tilfælde lykkes det at tilbyde børnene en plads i det ønskede opskrivningsdistrikt. Ligeledes får de fleste tilbudt den ønskede pasningstype.

Børnene registreres på ventelisten med opskrivningsdato, behovsdato, garantidato, pasningstype og eventuelt konkrete ønsker til en bestemt enhed. Ancienniteten på ventelisten er opskrivningsdatoen, hvilket betyder at barnet med den ældste opskrivningsdato står som nr. 1 på ventelisten.

Sammenfattende er det altså sådan, at barnet skrives på ventelisten til et opskrivningsdistrikt med mulighed for at ønske en bestemt enhed, og der er kun én venteliste pr. opskrivnings-distrikt.

Forældrene har til enhver tid mulighed for at se barnets placering på opskrivningsdistriktets venteliste, hvilket er i overensstemmelse med det vedtagne serviceniveau.

Af samme årsag kan forældrene ikke se barnets eventuelle placering til en bestemt enhed, og

det er derfor heller ikke muligt at se sit barns plads på både opskrivningsdistriktets venteliste og barnets plads i forhold til en enkelt enhed, da der ikke er ventelister til de enkelte enheder.

Ved at være skrevet på venteliste i opskrivningsdistriktet, har barnet den samme anciennitet til alle dagtilbuddene/enhederne i opskrivningsdistriktet, også selvom forældrene f.eks. kun har ønsket én konkret enhed eller hvis de tilføjer flere ønsker indenfor opskrivningsdistriktet. Dette er en fordel for forældrene, især i de tilfælde hvor barnet ikke kan tilbydes den ønskede enhed pga. manglende pladsledighed eller hvis der står børn med en ældre anciennitet på ventelisten. Ved at de bevarer deres anciennitet til samtlige enheder i opskrivningsdistriktet er der en mulighed for, at de står for tur til en plads i en af de øvrige enheder i opskrivningsdistriktet, da børn med de ældste ancienniteter tilbydes de ledige pladser først. Hvis der ikke er ledige pladser i opskrivningsdistriktet til behovsdatoen, vil det altid være børn med den laveste anciennitet der tilbydes pladser i et andet opskrivningsdistrikt.

Ændringerne i Dagtilbudsloven betyder for kommunen:

De nuværende retningslinjer for opskrivning opfylder Dagtilbudslovens ændrede bestemmelser bortset fra den nye definition af enheder og forældrenes ret til at forblive på ventelisten hvis den ønskede plads ikke opnås.

I de nuværende retningslinjer for opskrivning er enhederne defineret som

- a) kommunale afdelinger (tidligere daginstitutioner) indenfor et område,
- b) satellitter tilhørende en afdeling,
- c) en selvejende daginstitution og
- d) et dagplejedistrikt.

Da ændringen i definitionen af enheder jf. loven nu følger enhedsdefinitionen i forhold til frokostordningen, og da de enkelte dagplejehjem udgør en enhed, skal kommunens antal af enheder i ventelistesystemet øges fra de nuværende 67 enheder til 307 enheder fra den 1. januar 2019.

Som beskrevet er det allerede nu sådan, at forældre kan ønske en bestemt enhed.

Desuden betyder Dagtilbudslovens ændrede bestemmelser, at forældre skal have ret til at blive på ventelisten med ønske om en bestemt enhed, såfremt ønsket ikke kan imødekommes ved første tilbud om plads.

Forvaltningen har forelagt Børne- og Socialministeriet kommunens nuværende retningslinjer for opskrivning med henblik på at sikre en korrekt fortolkning og lovmedholdelighed.

Ifølge ministeriet betyder den ændrede lov, at forældre har ret til at ønske plads/stå på venteliste til et hvilket som helst dagtilbud i hele kommunen. Det vil sige, at kommunen ikke kan beslutte, at forældrene kun må ønske pladser/stå på venteliste i et bestemt område, eller kun må ønske plads/stå på venteliste i bestemte daginstitutioner. Hvis kommunen f.eks. har ledig pladskapacitet i et bestemt dagtilbud eller i et bestemt område, kan kommunen ikke beslutte, at forældrene kun må ønske plads/stå på venteliste, hvor der er ledig pladskapacitet.

Kommunen opfylder allerede disse krav i de nuværende retningslinjer for opskrivning.

Ministeriet oplyser, at det er kommunen, der fastsætter retningslinjerne for, hvor mange dagtilbud forældrene kan ønske, og hvor mange ventelister et barn kan være skrevet op til. I Dagtilbudsloven er der ikke krav om, at forældrene skal kunne ønske/stå på venteliste til et bestemt antal dagtilbud. Der er heller ikke krav om, at forældrene skal kunne se et ventelistenummer på en specifik daginstitution/ enhed /dagpleje.

Kommunens nuværende retningslinjer for opskrivning er i overensstemmelse med dette.

Det er op til kommunen hvordan det gøres muligt for forældrene at ønske et specifikt dagtilbud og stå på venteliste til et specifikt dagtilbud. Der er ikke krav om, at der skal oprettes ventelister til de enkelte dagtilbud (daginstitutioner, enheder, dagplejehjem) for at kunne opfylde forældrenes ret til at ønske plads/stå på venteliste.

Det indskræpes desuden i en orientingsskrivelse fra ministeriet til kommunerne, at det fremover er sådan, at et barns opskrivningsdato skal være lig med anciennitetsdatoen, og at fødselsdatoen ikke må være anciennitetsdatoen, hvilket ligeledes er i overensstemmelse med kommunens nuværende retningslinjer for opskrivning.

Til sagen vedlægges derfor som bilag forslag til ændrede retningslinjer for opskrivning, som indeholder de påkrævede ændringer vedr. enhedsdefinitionen og forældrenes ret til at forblive på ventelisten.

Lovgrundlag, planer mv.

Dagtilbudsloven:

§ 27 c. Forældre skal have mulighed for at tilkendegive ønske om deres barns optagelse i og mulighed for at komme på venteliste til alle daginstitutioner efter § 19, stk. 2-4, og alle dagplejehjem efter § 21, stk. 2 og 3, i opholdskommunen og i en anden kommune, jf. dog stk. 2 og § 28, stk. 2. I daginstitutioner med flere enheder skal forældre have mulighed for at tilkendegive ønske om deres barns optagelse i og mulighed for at komme på venteliste til de enkelte enheder. Forældre skal have mulighed for at tilkendegive ønske om deres barns optagelse i og mulighed for at komme på venteliste efter 1. og 2. pkt. en gang til et dagtilbud målrettet aldersgruppen 0-2 år og en gang til et dagtilbud målrettet aldersgruppen fra 3 år og frem til skolestart.

Stk. 2. Forældre kan uanset stk. 1 ikke tilkendegive ønske om deres barns optagelse i selvejende og udliciterede daginstitutioner efter § 19, stk. 3 og 4, som har indgået aftale med kommunalbestyrelsen om at forbeholde pladserne i institutionen for børn af medarbejdere fra en eller flere virksomheder, jf. § 27, stk. 2, 2. pkt.

Stk. 3. Forældre kan lade barnet blive stående på en venteliste, jf. stk. 1, efter eget ønske, selv om barnet som følge af pasningsgarantien har fået en plads i et andet dagtilbud.

Stk. 4. Kommunalbestyrelsen kan med samtykke fra forældre, hvis barn står på venteliste, fjerne barnets navn fra ventelisten.«

Retningslinjer for anvisning af pladser i dagtilbud, gældende pr 1. august 2015

Historik for nuværende retningslinjer:

- I 2012 blev godkendt væsentlige ændringer til retningslinjerne
- I 2013 blev disse evalueret og viste en stor forældretilfredshed med ventelistereglerne, blandt andet pga. gennemskueligheden i forhold til barnets placering på ventelisten
- I 2014 blev retningslinjerne revurderet på baggrund af tilflytterforhold
- I 2015 blev retningslinjerne ændret på baggrund af ændring til områdeledelse.

Økonomi

Der er i økonomiaftalen mellem Regeringen og KL tildelt bloktilskud til Esbjerg Kommune fra Lov & Cirkulæreprogrammet på 290.200 kr. i 2019 til ændring af at IT-løsningen kan håndtere de ændrede retningslinjer for opskrivning, samt 76.000 kr. årligt fra 2020 til administration af opskrivninger, ventelister og overflytninger.

Personaleforhold og arbejdsmiljøforhold

De foreslåede nye retningslinjer for opskrivning forventes at betyde væsentligt flere forældrehenvendelser til Pladsanvisningen i opstartsperioden.

Der vil kunne opstå en ”svingdørspraksis”, hvor børn skifter plads oftere. Dette er en udfordring for den pædagogiske kvalitet i forbindelse med flere indkøringsperioder.

Kompetencer

Børn & Familieudvalget > Økonomiudvalget > Byrådet

Høring

Som det fremgår i sagsfremstillingen, er Børne- og Socialministeriet spurgt til råds i forbindelse med udarbejdelsen af forslaget til ændrede retningslinjer for opskrivning.

Det vil være relevant at sende forslaget til retningslinjer til udtalelse i områdebestyrelserne og dagplejens bestyrelse og de lokale MED udvalg.

Men da de nuværende bestyrelsesmedlemmer og forældre generelt, som pt. har børn indskrevet i dagtilbuddene ikke har kendskab til opskrivning efter den nye lov og de foreslåede nye retningslinjer for opskrivning, vil der ikke være erfaringer med den nye ordning. Det foreslås derfor i indstillingen, at ordningen evalueres i efteråret 2020, og at retningslinjerne i den forbindelse udsendes til høring.

Vurdering herunder alternativer

Det vedhæftede forslag til retningslinjer for opskrivning opfylder kravene i den ændrede Dagtilbudslov, og betyder desuden at kommunens eksisterende serviceniveau i forhold til opskrivnings- og garantidistrikter kan bibeholdes. Forældrene vil derfor kun mærke mindre forandringer, som til gengæld vil være ensbetydende med mere fleksibilitet.

Der vil i forbindelse med implementeringen af de nye retningslinjer være tale om moderate systemændringer og en moderat og forventet øgning i administrationen af systemet og lovændringerne, som vil kunne afholdes indenfor den kompensation kommunen får via økonomiaftalen.

De nuværende retningslinjer for opskrivning opleves af forældre som velfungerende og gennemsigtige, og der fremkommer meget få klager. Forslaget til nye retningslinjer lægger sig så tæt op ad de eksisterende regler, som det er muligt under hensyntagen til lovændringerne.

Alternativ:

Kommunen kan også vælge at udarbejde og implementere nye retningslinjer for opskrivning, som indebærer forældres ret til at kunne se sin plads på ventelisten til enkelte enheder. Dette vil betyde, at der skal foretages væsentlige ændringer i ventelistesystemet, da der vil skulle oprettes 307 ventelister i modsætning til de eksisterende 21 ventelister, og der vil være en væsentlig administrativ opgaveøgning, som ikke kan afholdes indenfor det eksisterende budget og kompensationen via økonomiaftalen.

Begrundelsen for dette er, at der ved oprettelse af ventelister til samtlige enheder forventes væsentligt flere forældrehenvendelser og klager. Dette med baggrund i at forældre vil opleve retningslinjerne for opskrivning som uigennemsigtige, bl.a. fordi børn kan komme til at stå med forskellige anciennitetsdatoer og ventelistenumre.

Barnet vil ikke, som ved nugældende retningslinjer, kun stå på én venteliste – det valgte opskrivningsdistrikt - hvor barnet har samme anciennitet til alle dagtilbuddene i distriktet. Med nye retningslinjer med ventelister for hver enhed, vil barnet komme til at figurere på flere ventelister, da forældrene må forventes at skrive barnet op til flere enheder for at sikre sig en plads. Det betyder at ventelistenumrene ikke er reelle og ventelisterne bliver herved uigennemskuelige for både forældre og Pladsanvisningen. Kommunen vil dog kunne fastsætte, hvor mange ventelister, et barn kan opskrives på.

Endvidere vil forældre, der ikke får sit ønskede dagtilbud, og derefter skriver sig på venteliste med ny anciennitet til yderligere ønsker, blive dårligere stillet end hidtil. Barnet vil komme til at stå nederst på de nye ventelister og herved kan muligheden for en anden plads forringes.

Det skønnes, at den påkrævede systemændring og den øgede administrative byrde ved at skulle administrere 307 ventelister imod de nuværende 21, vil udgøre årligt yderligere 380.000 kr.

Som følge af at forældre får mulighed for at skrive deres børn på flere ventelister, forventes der flere afslag på tilbudte pladser. Erfaringen viser fra tidligere retningslinjer, at forældre ofte vil skrive sig op til flere dagtilbud end de reelt ønsker. Derfor skal Pladsanvisningen udsende væsentligt flere tilbud til forældre og efterfølgende afvente svar. Det betyder at det kan tage længere tid at besætte en plads og herved må der forventes en øget tomgang i pladser, som ikke kan besættes så hurtigt ved den længere sagsgang.

Det skønnes ved denne løsning derudover, at dagplejen vil få en øgning i antallet af tomme pladser svarende til 4 i helårsvirkning, i alt 450.000 kr.

Og det skønnes, at daginstitutionerne vil mærke en tilsvarende belastning, som dog muligvis vil kunne klares indenfor generelle op- og nedjusteringer i personalets timeforbrug. Dagplejen har ikke denne mulighed.

Såfremt forvaltningen skal arbejde videre med dette serviceniveau som er beskrevet som en alternative mulighed, vil det skulle ske i forbindelse med en kommende budgetlægning.

Indstilling

Direktionen indstiller, at det indstilles til Byrådet, at

1. Forslag til ændrede retningslinjer for opskrivning og anvisning af pladser godkendes
2. Retningslinjerne træder i kraft fra 1. januar 2019
3. Retningslinjerne evalueres i løbet af efteråret 2020

Beslutning Børn & Familieudvalg den 12-11-2018

Godkendt.

B tager forbehold

O tager forbehold

Beslutning Økonomiudvalget den 26-11-2018

Godkendt.

Bilag

Forslag til Retningslinjer for opskrivning og anvisning af pladser i kommunale og selvejende dagtilbud

Oversigt over garantidistrikter, opskrivningsdistrikter og enheder

Punkt 12: Revision af styrelsesvedtægter for dagtilbuds forældrebestyrelser

17/11294

Indledning

Lovændring af dagtilbudsloven indeholder bl.a. en styrket forældreindflydelse i dagtilbuddenes forældrebestyrelser. Dette nødvendiggør en revision af styrelsesvedtægterne for områdebestyrelser og forældrebestyrelsen i Dagplejen indenfor de kommunale dagtilbud. De reviderede styrelsesvedtægter indeholder de lovgivningsmæssige ændringer, der omhandler formål, rammer og kompetencer for forældrebestyrelsen. Derudover er der forslag til ændringer i styrelsesvedtægterne omkring valg til bestyrelsen, valgperioden, forretningsorden, formandsbeslutning samt repræsentation i områdebestyrelsen.

Sagsfremstilling

Lovændringerne omkring forældrebestyrelsen er ens for daginstitutioner og dagplejen. Derfor indeholder sagsfremstillingen en samlet beskrivelse af forslag til ændringer i styrelsesvedtægterne, og her benævnes forældrebestyrelsen i Dagplejen og områdebestyrelserne udelukkende som bestyrelsen. Sidst i sagsfremstillingen beskrives ændringsforslag, der kun vedrører Styrelsesvedtægt for områdebestyrelser.

I forbindelse med at lovændringen har nødvendiggjort en revision af konkrete afsnit i styrelsesvedtægterne, har det givet anledning til en nærmere gennemgang af bestemmelserne i vedtægterne. Nedenfor anføres derfor forslag til ændringer i forbindelse med ny lovgivning samt forslag til øvrige væsentlige og hensigtsmæssige ændringer og præciseringer.

Ændringer i styrelsesvedtægterne jævnfør ny dagtilbudslov

§	Forslag til ændring ift. ny dagtilbudslov	Nuværende vedtægter
1	Forældrebestyrelser kan etableres på tværs af kommunale dagtilbud, hvis de enkelte bestyrelser beslutter det. (§14)	Ny bestemmelse og derfor ikke beskrevet tidligere
2, 14	Byrådet fastsætter rammer og eventuelle prioriterede indsatser for dagtilbuddene. (§3a)	Byrådet fastsætter de overordnede mål og rammer.
3	Beskrivelse af formål for dagtilbud. (§7)	Formålsbeskrivelse fra tidligere dagtilbudslov.
14	Bestyrelsen fastsætter principper for samarbejdet mellem dagtilbud og hjem. (§15)	Bestyrelsen fastlægger principper for samarbejde mellem område og samtlige forældre.
14	Bestyrelsen skal inddrages i udarbejdelsen, evalueringen af og opfølgning på den pædagogiske læreplan. Bestyrelsen skal endvidere inddrages i arbejdet med at skabe gode overgange fra hjem til dagtilbud, mellem dagtilbud og fra dagtilbud til SFO og skole (§15)	Bestyrelsen inddrages i processen vedrørende de pædagogiske læreplaner. Dette indebærer, at bestyrelsen skal inddrages ift. udarbejdelsen, evalueringen og opfølgning af evalueringen af den pædagogiske læreplan.

Øvrige væsentlige ændringer og præciseringer i styrelsesvedtægterne

§	Forslag til ændring/præcisering	Nuværende vedtægter
6	Der kan højst tildeles valgret og valgbarhed til to personer med tilknytning til barnet. To forældre med et eller flere fælles børn i dagplejen/afdelingen har hver en stemme til valget og begge forældre er valgbare.	Der kan højst tildeles valgret til to personer på grundlag af samme barn. Hvert forældrepar har én stemme hver uanset antal børn i dagtilbuddet.
7	Hvert år i marts/april afholdes valg til forældre- og områdebestyrelserne. Valget kan foregå på forældremøde eller ved digital afstemning.	Hvert år inden 1. maj vælges ved skriftlig afstemning, repræsentanter der skal indgå i bestyrelsen.
8	I marts/april i ulige år vælges medarbejderrepræsentanter	På fælles personalemøde inden 1. maj i ulige år vælges medarbejderrepræsentanter.
10	Valgperioden begynder ved konstituerende møde.	Valgperioden begynder umiddelbart efter valget og løber i 2 år.
11	Den afgående bestyrelse har sit virke frem til konstituerende møde for ny bestyrelse.	Ikke præciseret her
12	Formanden kan træffe beslutninger uden for bestyrelsens møder i særlige situationer; eksempelvis ved hastesager. Formanden skal kort tid herefter informere bestyrelsen om beslutningen.	Ikke præciseret her
12	Esbjerg Kommune har fastsat en standardforretningsorden, som bestyrelsen skal følge.	Bestyrelsen udarbejder selv sin forretningsorden, som skal godkendes af kommunen.

Ændringer der kun vedrører Styrelsesvedtægt for områdebestyrelser

§	Forslag til ændring/præcisering	Nuværende vedtægt for områdebestyrelser
5	Én forælder fra hver enkelt enhed i området skal have adgang til at være repræsenteret i områdebestyrelsen. (jf. ny dagtilbudslov)	Der vælges et antal forældre-repræsentanter fra hver afdeling til områdebestyrelsen. (jf. fordeling)
5	I områder med få afdelinger og enheder kan områdebestyrelsen fastsætte, om der skal være 1 eller 2 forældrerepræsentanter fra den enkelte enhed.	Der vælges et antal forældre-repræsentanter fra hver afdeling til områdebestyrelsen. (jf. fordeling)
5	Områdebestyrelsen fastsætter, om der skal være 2 eller 3 medarbejderrepræsentanter i områdebestyrelsen.	På fælles personalemøde vælges for alle medarbejdere i et område 1-3 medarbejderrepræsentanter.
11	Senest 14 dage efter det sidste afdelingsvalg konstituerer område-bestyrelsen sig.	Senest 14 dage efter valget konstituerer områdebestyrelsen sig.
17	Valget til forældreråd er for en to-årig periode og finder sted på samme tidspunkt, der er valg til områdebestyrelsen.	Valg til forældreråd følger de samme regler som valg til områdebestyrelsen.

I forhold til afdelingernes forældreråd foreslås det endvidere, at der ikke vælges en medarbejderrepræsentant, da pædagogisk leder her er repræsentant for medarbejderne. Desuden foreslås det, at forældrerådet selv beslutter, hvor mange møder de holder årligt.

Lovgrundlag, planer mv.

Dagtilbudsloven §§ 14, 15 og 16. Lov om ændring af dagtilbudsloven og lov om folkeskolen (lovforslag nr. L 160). Styrelsesvedtægt for Esbjerg kommunale Dagpleje og Styrelsesvedtægt for områdebestyrelser i Dagtilbud.

Kompetencer

Børn & Familieudvalget > Økonomiudvalget > Byrådet

Høring

Styrelsesvedtægterne har været til udtalelse i Fællesforvaltningen og herfra er der ingen bemærkninger til sagen.

Vurdering herunder alternativer

Et af ændringsforslagene i Styrelsesvedtægt for områdebestyrelser omhandler lovens bestemmelse om, at én forældre fra hver enkelt enhed i området skal have adgang til at være repræsenteret i områdebestyrelsen. Det foreslås, at enhedsbegrebet følger de enheder, der anvendes i forbindelse med beslutning om frokostordning og ventelisteregler i den nye dagtilbudslov. Der er ikke angivet en nærmere definition af enhedsbegrebet ift. forældrebestyrelsen, og Børne- og Socialministeriet bemærker, at kommunalbestyrelsen her kan definere daginstitutionens enheder.

Alternativt kan den eksisterende opdeling i afdelinger indenfor et område bruges til at definere en enhed i forhold til repræsentation i forældrebestyrelsen. I den gældende styrelsesvedtægt er det fastsat, at der vælges minimum én forældrerepræsentant fra hver afdeling til områdebestyrelsen. Det kan oplyses, at en del af dagtilbuddenes afdelinger består af flere enheder, jævnfør den lovmæssige definition ved beslutning om frokostordning.

Indstilling

Direktionen indstiller, at det indstilles til Byrådet, at

1. Styrelsesvedtægt for forældrebestyrelsen i Dagplejen sendes til høring i forældrebestyrelsen og Dagplejens lokal-MED
2. Styrelsesvedtægt for områdebestyrelser sendes til høring i områdebestyrelserne og områdernes lokal-MED

Beslutning Børn & Familieudvalg den 27-08-2018

Godkendt.

Forvaltningen oplyser

Der er indkommet høringssvar på styrelsesvedtægterne fra områdebestyrelser, forældrebestyrelsen i Dagplejen og lokale MED-udvalg. Høringssvar er vedlagt sagen. Der er ingen bemærkninger til styrelsesvedtægt for Dagplejen og derfor ikke foretaget ændringer i denne vedtægt.

Fra områdernes bestyrelser og MED-udvalg er der kommet forslag til følgende ændringer:

Ændringsforslag:

5 af de 7 områdebestyrelser foretrækker ændringsforslag hvor forældrerepræsentationen følger afdelingerne, som det fremgår i den nuværende styrelsesvedtægt. Én områdebestyrelse foretrækker, at forældrerepræsentationen følger de enkelte enheder, som i forslaget til den nye vedtægt.

Forvaltningens anbefaling: Anbefaler at følge ændringsforslag, så der som udgangspunkt vælges 1 forældrerepræsentant fra hver afdeling, og i større afdelinger kan der vælges 2 repræsentanter. Områdebestyrelsen fastsætter, om der skal vælges 1 eller 2 forældrerepræsentanter. Dette medfører ændringer i § 5 og § 7 i vedtægten.

Ændringsforslag:

Én områdebestyrelse foreslår, at i den situation en afdeling ikke har mulighed for at være repræsenteret i områdebestyrelsen, at der kan vælges en ekstra forældrerepræsentant fra én af de øvrige afdelinger i området.

Forvaltningens anbefaling: Anbefaler at følge ændringsforslag da det er afgørende, at områdebestyrelsen består af et flertal af forældre. Medfører en tilføjelse i § 5 i vedtægten.

Ændringsforslag:

Én områdebestyrelse og ét MED-udvalg foretrækker at beholde en medarbejderrepræsentant (ud over pædagogisk leder) i forældrerådet.

Forvaltningens anbefaling: Anbefaler ikke at følge ændringsforslag, da det vurderes at være tilstrækkeligt med den pædagogiske leder som afdelingens repræsentant i forældrerådet. Omfanget af personaletimer i forældrerådet vil således blive reduceret.

Ændringsforslag:

Én områdebestyrelse foreslår medarbejderrepræsentation fra hver afdeling i områdebestyrelsen.

Forvaltningens anbefaling: Anbefaler ikke at følge ændringsforslag. I områder med mange afdelinger (op til 7 afdelinger) vil det medføre bestyrelser med mange medlemmer og vil desuden kræve flere personaleressourcer til bestyrelsesarbejdet.

I Standardforretningsordenen for områdebestyrelser, stk. 2 foreslår forvaltningen, at følgende formulering udgår: ”Er der nyvalgt to repræsentanter fra en afdeling aftales ved første valg, hvem der er på valg efter 1 år, og hvem der er på valg efter 2 år.” I Styrelsesvedtægten § 10 er det mere præcist angivet, at det ”aftales før valget, hvem der er på valg efter ét år.”

Ny indstilling

Direktionen indstiller, at Børn & Familieudvalget indstiller til Byrådet, at

1. Styrelsesvedtægt for forældrebestyrelsen i Dagplejen godkendes uden ændringer
 2. Styrelsesvedtægt for områdebestyrelser godkendes med følgende ændringer;
- i § 5 og § 7 anføres det, at forældrerepræsentationen følger afdelingerne med 1 eller 2 forældrerepræsentanter fra hver afdeling,
 - i § 5 anføres det, at har en afdeling ikke mulighed for at være repræsenteret i områdebestyrelsen, kan der vælges en forældrerepræsentant fra en af de øvrige afdelinger i området,
 - formulering i Standardforretningsordenen for områdebestyrelser, stk. 2, udgår.

Beslutning Børn & Familieudvalg den 22-10-2018

Udsat.

Forvaltningen oplyser

På baggrund af drøftelser i Børn & Familieudvalget den 22-10-2018 er der i vedlagte forslag i ”Styrelsesvedtægt for områdebestyrelser” ændret på følgende forhold:

- at forældrerepræsentant der vælges fra en anden afdeling, kun kan vælges for en periode på ét år (tilføjet i § 5)
- at der højst kan deltage én medarbejderrepræsentant i forældrerådet udover pædagogisk leder (tilføjet i § 16)

Der er som bilag til sagen vedlagt såvel forslag til styrelsesvedtægter som det blev medsendt under høringen, og forslag til styrelsesvedtægt for områdebestyrelser som ændret efter Børn & Familieudvalgets drøftelser.

Ny indstilling

Direktionen indstiller, at Børn & Familieudvalget indstiller til Byrådet, at

1. Styrelsesvedtægt for forældrebestyrelsen i Dagplejen godkendes uden ændringer
 2. Styrelsesvedtægt for områdebestyrelser godkendes med følgende ændringer;
- i § 5 og § 7 anføres det, at forældrerepræsentationen følger afdelingerne med 1 eller 2 forældrerepræsentanter fra hver afdeling,
 - i § 5 anføres det, at har en afdeling ikke mulighed for at være repræsenteret i områdebestyrelsen, kan der vælges en forældrerepræsentant fra en af de øvrige afdelinger i området, og kun for en periode på ét år
 - i § 16 anføres det, at der højst kan deltage én medarbejderrepræsentant i forældrerådet udover pædagogisk leder,
 - formulering i Standardforretningsordenen for områdebestyrelser, stk. 2, udgår.

Beslutning Børn & Familieudvalg den 12-11-2018

Godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 26-11-2018

Godkendt.

Bilag

Høringssvar - hovedpunkter.pdf

Indsendte høringssvar fra bestyrelser og MED-udvalg.pdf

Styrelsesvedtægt for Dagplejen - forslag til høring.pdf

Styrelsesvedtægt for områdebestyrelser - forslag til høring.pdf

Styrelsesvedtægt for områdebestyrelser - forslag efter møde i B & F-udvalg 22. oktober.pdf

Punkt 13: Byggesagsgebyrer 2019

18/26315

Indledning

Teknik og Miljø har genberegnet den timepris, der anvendes til opkrævning af byggesagsgebyr i de sager, hvor gebyret opkræves efter medgået tid.

Plan & Miljøudvalget og siden Byrådet skal tage stilling til, om der skal ske en ændring af timetaksten.

Sagsfremstilling

Teknik & Miljø har genberegnet timeprisen for byggesagsbehandling med de ændringer af forudsætningerne, der har været siden den nuværende takst på kr. 808,-/time blev vedtaget indført for byggesagsgebyret 2015. Den nye beregning viser, at den reelle omkostning er på kr. 884,-/time.

Byggesagsgebyret i Sydjylland og i kommunerne i 6-by samarbejdet fremgår af nedenstående tabel. Sønderborg og Københavns Kommuner afskaffer byggesagsgebyret fra 2019.

For de kommuner, hvor timetaksten er væsentligt lavere end i Esbjerg Kommune, er der taget politisk stilling til fastsættelse af et gebyr, der ikke er reelt omkostningsbestemt. Der er med andre ord givet et tilskud til området.

Byggesagsgebyrer 2018	Ved fast pris ved sekundære bygninger/kr.	Timebaseret takst kr./time
Esbjerg	1038	808
Fredericia	1000	759
Haderslev	0	0
Hedensted	0	0
Horsens		495
Kolding		767
København		693
Odense		0
Randers		610
Sønderborg		356
Tønder		740
Varde		595
Vejen	1011	570
Vejle	1500	912
Aabenraa		653
Ålborg	690	490
Århus	1038	693

Gebyret for byggesagsbehandling af sekundære bygninger (garager, carporte og udhuse) har kunne undtages fra et gebyr efter en timetakst og i stedet opkræves efter en fast takst. Denne model blev besluttet indført af Byrådet i forbindelse med fastlæggelse af taksterne for 2015.

De faste takster fastsættes af Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen. Netop nu har Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen en ny gebyrbekendtgørelse i høring. Bekendtgørelsen forventes at træde i kraft pr. 1. januar 2019. Bekendtgørelsen fastsætter en ny fast takst på kr. 1.048,- i 2019. Den faste takst er pt kr. 1.038,-.

I fald Esbjerg Kommune ønskede helt at afskaffe byggesagsgebyret ville det betyde en mindreindtægt på ca. kr. 3.800.000

Lovgrundlag, planer mv.

Byggeloven, lovebekendtgørelse nr. 1178 af 23. september 2016 med senere ændringer.

Bygningsreglement 2018, § 39.

Økonomi

Beslattes det, at der ikke skal opkræves gebyr for byggesagsbehandling, vil den budgetterede gebyrindtægt på kr. 3.800.000 skulle skattefinansieres.

En ændring af timetaksten fra kr. 808,- til kr. 884,- forventes at øge indtægten med ca. kr. 200.000 i forhold til den samlede budgetterede indtægt.

Kompetencer

Plan & Miljøudvalget > Økonomiudvalget > Byrådet

Indstilling

Direktionen indstiller, at det indstilles til Byrådet, at

- timetaksten for byggesagsbehandling fastholdes på kr. 808,-.
- den faste takst for sekundære bygninger ændres til kr. 1.048,- pr. 1. januar, hvis Trafik-, Bygge og Boligstyrelsen udsteder bekendtgørelsen med taksten som foreslået i høringen.

Beslutning Plan & Miljøudvalg den 20-11-2018

Godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 26-11-2018

Godkendt.

Punkt 14: Esbjerg som Klimakommune

18/30352

Indledning

Plan & Miljøudvalget har anmodet om et oplæg til, hvordan Esbjerg Kommune kan indgå en Klimakommune-aftale med Danmarks Naturfredningsforening. Aftalen vil indebære, at kommunen skal nedbringe sit CO₂-udslip fra egne aktiviteter med minimum to procent om året i minimum fem år.

Sagsfremstilling

I forbindelse med indgåelse af aftalen skal der udvælges tre konkrete klimainitiativer kommunen har taget, og tre konkrete klimainitiativer kommunen vil tage.

Disse initiativer skal, blandt andre, indgå i en klimaplan, som skal opdateres og offentliggøres sammen med en årlig CO₂-opgørelse.

Klimaplanen skal indeholde en liste over konkrete initiativer, som er planlagt gennemført, med angivelse af tidsperioden for aktiviteten og den forventede reduktion i kilowatt-timeforbrug, CO₂-forbrug eller lignende.

CO₂-opgørelsen skal indeholde dokumentation af kommunens CO₂-belastning som virksomhed. Dokumentationen skal omfatte el, varme og forbrugt brændstof. Udledningen beregnes ved hjælp af nøgletal og specifikke emissionsfaktorer. Hvert år beregnes reduktionen i forhold til sidste år.

Nedenfor er der forslag til de 2x3 konkrete klimainitiativer, som skal være på plads inden underskrift af aftalen.

Tre klimainitiativer kommunen har taget

1. Vejbelysning: Over halvdelen af kommunens gadebelysning er LED, den øvrige belysning er lavenergi belysning. Over de kommende år sker der en successiv udskiftning til LED belysning. Derudover er alle kommunens signalanlæg udstyret med LED lanterner.
2. Solceller: Kommunen har sat solceller op på flere kommunale bygninger. I alt har Esbjerg Kommune 16 solcelleanlæg med en kapacitet på 1.000 KW.
3. Energieffektive biler: Kommunen har indkøbt både brint- og elbiler, og stiller derudover elcykler til rådighed for personalet.

Tre klimainitiativer kommunen vil tage

1. Indsatser indenfor energiledelse på ejendomsområdet:
 - Ejendomme vil aktivt anvende det ny-implementerede energiledelsessystem på alle bygninger, der vedligeholdes af Ejendomme.

- Besparelspotentiale spottes ved anvendelse af nøgletal. Bygninger med højt nøgletal gennemgås fysisk og energiprojekter beskrives og budgetteres.
- Energiprojekter gennemføres indenfor rammerne af den årlige energibevilling på ca. 1,2 mio. kr. Under denne gennemføres også energiprojekter, der spottes ifm. det løbende vedligehold af bygningsmassen. De senere år har energispareindsatsen i Ejendomme medført en energibesparelse på ca. 600.000 kWh varme og ca. 300.000 kWh el. Det skønnes at fremtidige energibesparelser vil ligge på sammen niveau, da investeringen vil være den samme.

2. Efterisolering og bygningsrenovering:

- I Ejendommens vedligeholdelsesarbejde indgår energibesparelser som en integreret del, idet alle vedligeholdelsestiltag vurderes energimæssigt. Udgifter dækkes primært af vedligeholdelsesrammen.
- Ved vedligehold og renovering af klimaskærm efterisoleres bl.a. lofter og facader svarende til bygningsreglementets krav. Det samme gælder ved udskiftning af vinduer og døre.

3. Alternative brændstoffer til busser: Fra 2021 udbydes bustrafikken med alternative drivmidler, såfremt det ligger inden for det økonomiske råderum til kollektiv drift. Esbjergs bybusser udleder i dag 2.540 ton CO₂ årligt. Ved overgang til el-busser baseret på vedvarende el, vil der være 100 % reduktion af CO₂. Ved overgang til biogas vil reduktionen også være tæt på 100 %.

Økonomi

Der er ingen direkte omkostninger forbundet med at indgå klimaaftalen. Dog må der påregnes udgifter i forbindelse med nogle af de udvalgte klimatiltag, såfremt de skal medføre en 2 % reduktion i CO₂-udledningen. De tre udvalgte initiativer vurderes alene at kunne opnå maksimalt 1 % af den krævede reduktion for det kommende år.

Kompetencer

Plan & Miljøudvalget > Økonomiudvalget > Byrådet

Vurdering herunder alternativer

Udfordringen for kommunen ved indgåelse af en klimaaftale vil være, at vi allerede har arbejdet med energivenlige tiltag i en lang årrække. Det betyder, at alle de enkle og omkostningslette tiltag er implementeret. Derfor kan det blive svært at nå en reduktion på 2 procent årligt, uden at lave væsentligt større ændringer med en dertilhørende større udgift.

Samtidig er kommunen i vækst, hvilket betyder løbende udbygning af bygningsmassen. De to procents CO₂-besparelse er et absolut mål, der ikke tager hensyn til dette.

Indstilling

Direktionen indstiller, at det indstilles til Byrådet, at Esbjerg Kommune indgår en aftale om at blive Klimakommune med Danmarks Naturfredningsforening på ovennævnte grundlag.

Beslutning Plan & Miljøudvalg den 20-11-2018

Godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 26-11-2018

Godkendt.

Punkt 15: Lukket: Salg af Kastanie Alle 1 i Ribe

18/5161

Punkt 16: Lukket: Informationer, forespørgsler og meddelelser

18/111