

REFERAT Børne- og Familieudvalget 2018-2021 d. 11-05-2020

Mødedato Mandag d. 11. maj 2020 kl. 13:00

Mødested Skype

Mødedeltagere Diana Mose Olsen, Anne Marie Geisler Andersen, Jakob Lose, Kurt Bjerrum, Susanne Dyreborg, Michael Harbøll, Maria Lagoni

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budget 2021-24 - Temamøde.....	4
2. orientering om Budget 2020-23 på Børn & Familieudvalgets områder.....	6
Orientering om rengøring i Dagtilbud.....	7
Orientering om ankestatistik for 2019.....	9
Lokale måltal for overgangen til ungdomsuddannelser.....	19
Information, forespørgsler og orientering.....	21
Lukket: Information, forespørgsler og orientering.....	22

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning Børn & Familieudvalg den 11-05-2020

Godkendt.

Punkt 2: Budget 2021-24 - Temamøde

20/294

Resumé

I budgetstrategien for Budget 2021-24 anmoder Økonomiudvalget de enkelte fagudvalg om at afholde 1-2 temamøde i løbet af april/maj måned.

Sagsfremstilling

I henhold til budgetstrategien for Budget 2021-24 anmoder Økonomiudvalget de enkelte fagudvalg om at afholde 1-2 temamøder med følgende emner

- Hvordan kan det eksisterende budget udnyttes bedre (0,5% reserveres til politiske forhandlinger)
- Omprioriteringer inden for udvalgets egen ramme

Der er planlagt følgende mødeforløb i Børn & Familieudvalget:

Mødedato	Indhold
----------	---------

27. april	Indledende drøftelse af budgetprocessen og budgetstrategien, hvor udvalget drøfter forventninger og ideer til de kommende møder på baggrund af et kort oplæg fra direktørerne
-----------	---

11. maj	På disse to møder følges op på drøftelserne den 27. april og der fremlægges materialer efter aftale
---------	---

25. maj	
---------	--

Uddrag fra budgetstrategien (se også vedlagte bilag med sagsfremstilling til Økonomiudvalgets behandling af budgetstrategien):

Med budgetstrategien lægges der derfor op til, at udvalgene skal forpligtes på en dialog om, hvordan det nuværende budget kan anvendes bedre. I praksis sker det ved, at Økonomiudvalget foretager en teknisk rammeudmelding til udvalgene i forbindelse med budgetstrategien. Udvalgene forpligtes dermed på en drøftelse af, hvad man kan få for 99,5 % af rammen (udvalgenes tekniske budgetter justeres tilsvarende, se vedlagte bilag). De resterende 0,5 % af budgetterne (svarende til ca. 25 mio. kr. om året) hensættes herefter i en central pulje til brug for de politiske forhandlinger.

Direktionen foreslår endvidere, at udvalgene anmodes om at prioritere ”egne” udviklingsforslag indenfor de korrigerede rammer på udvalgsniveau. Der fastlægges ingen øvre beløbsgrænse for omprioriteringer. Udvalgenes omprioriterede forslag vil indgå som en del af det tekniske budget til byrådets 1. behandling. Det betyder, at omprioriteringerne vil blive gennemført i overensstemmelse med udvalgenes beslutninger, medmindre der træffes andre beslutninger undervejs i budgetforhandlingerne.

Til orientering vedlægges også et overblik over fordelingen af 0,5%.

Kompetencer

Børn & Familieudvalget

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Børn & Familieudvalget drøfter Budget 2021-24

Beslutning Børn & Familieudvalg den 27-04-2020

Drøftet.

Beslutning Børn & Familieudvalg den 11-05-2020

Drøftet.

Bilag

Budgetstrategi i form af kopi af Sagsfremstilling ØU 230320.pdf

Børn & Familieudvalgets andel af 0,5% af driftsbudgettet.docx

Punkt 3: 2. orientering om Budget 2020-23 på Børn & Familieudvalgets områder

19/35286

Sagsfremstilling

Forvaltningen arbejder med implementering af de ændringsforslag, der i forbindelse med budgetlægningen er vedtaget på Børn & Familieudvalgets område.

Flere ændringsforslag har særlig politisk fokus fra forligspartierne og blev særskilt beskrevet i forligsteksten. Vedlagte notat indeholder ændringsforslag fra x-arket suppleret med uddrag fra forligsteksten (i kursiv). Notatet indeholder også forligstekstens punkter vedrørende andre fagudvalg med interesse for Børn & Familieudvalget.

Direktørområderne har beskrevet status for de enkelte punkter.

Sidst i rapporteringen fremgår punkter, som rapporteringsmæssigt blev afsluttet ved sidste orientering.

Til sagen hører også en oversigt med x-arket inkl. beløb.

Kompetencer

Børn & Familieudvalget

Indstilling

Direktionen indstiller,

- at der orienteres om Budget 2020-2023 på Børn & Familieudvalgets område

Beslutning Børn & Familieudvalg den 11-05-2020

Orientering givet.

Bilag

Bilag. Notat om budgetpunkter 2020 Børn & Familieudvalget pr. ultimo april 2020

Punkt 4: Orientering om rengøring i Dagtilbud

20/11645

Resumé

Den 14. april 2020 godkendte Børn & Familieudvalget modeller for kontrolleret genåbning af Dagtilbud, herunder retningslinjer for hygiejne og øget rengøring jf. Sundhedsstyrelsens vejledning.

Direktionen har nu præciseret, at rengøringsopgaven fremadrettet overgår til den centrale rengøringsfunktion Rengøring i Fritid, Sundhed & Omsorg. I den forbindelse har Rengøring udarbejdet en ny instruks for rengøring jf. reviderede retningslinjer fra Sundhedsstyrelsen. I den forbindelse sendes denne sag til udvalgets orientering.

Sagsfremstilling

Børn & Familieudvalget godkendte den 14. april 2020 en model for gradvis, kontrolleret genåbning af Dagtilbud. Af sagen fremgik følgende vilkår for rengøring med udgangspunkt i Sundhedsstyrelsens daværende vejledning:

1. Toiletter skal rengøres mindst to gange dagligt.
2. Potter og toiletsæder i daginstitutioner og dagplejer skal rengøres og afsprittes med 70-85 % hospitalssprit efter brug.
3. Alle overflader skal vaskes med sæbevand og herefter afsprittes mindst to gange dagligt.
4. Legetøj skal vaskes minimum to gange dagligt. I dagplejer og vuggestuer kan dette fx være, når børnene sover, spiser og eller er gået hjem. I børnehaver kan dette fx være når de spiser og når de går hjem. Herudover efter en konkret vurdering af brug.
5. Der må ikke medbringes legetøj hjemmefra.
6. Legetøj, som ikke kan rengøres efter anvisningen, skal pakkes væk, til efter COVID-19 epidemien er overstået.
7. Sengetøj skal vaskes dagligt ved 80°C, og så vidt muligt benyttes børnenes personlige sengetøj.
8. Tablets skal gerne aftørres flere gange dagligt og mellem brug. Hvis muligt undgå at børnene deler tablets eller sikre, at kun få børn deler den samme tablet. Der skal anvendes spritservietter til rengøring. Der skal vaskes hænder før og efter brug.
9. Tastatur og mus ved computer skal rengøres dagligt med engangsklude tilsat rengøringsmiddel. Der skal vaskes hænder før og efter brug af mus og tastatur.
10. Rengøring og desinfektion af kontaktpunkter mindst to gange dagligt, som fx vandhaner, toiletknapper, toiletsæder, bordoverflader, dørhåndtag, køleskabslåge/-håndtag, gelændere, armlæn, lyskontakter, greb på vaskemaskine og tørretumbler m.v.
11. Skraldespande skal tømmes, inden de bliver fyldte og mindst én gang dagligt.

Af rammerne for genåbning fremgik endvidere, at

Den daglige rengøring af hele institutionen sikres af centralt rengøringskorps. Ligeledes sikres det fra centralt rengøringskorps, at der er en rengøringsmedarbejder tilstede i institutionen i åbningstiden, som sikrer løbende rengøring og afspritning af toiletter, køkken, øvrige kontakthader, legetøj, udendørsredskaber mm. jf. SST-vejledning. Dette er en afgørende forudsætning for genåbningen.

I praksis har kommunens centrale rengøringsafdeling indtil nu sørget for rengøring af toiletter, overflader og kontaktpunkter jf. punkt 1, 3, 10 og 11 samt gulvvask. Mens daginstitutionerne selv har sørget for rengøring af toiletsæder efter brug, legetøj, sengetøj og tablets m.v. jf. punkt 2, 4, 7, 8 og 9. Desuden skal personalet i Dagtilbud sørge for at børnene vasker hænder regelmæssigt; også før og under brug af udendørs legeredskaber. Arbejdsdelingen fremgår af vedlagte bilag ”Brev til dagtilbud fra S&O”.

Til dette arbejde har Dagtilbud ansat ekstra 55 deltids-medarbejdere til at udføre de ekstra rengøringsopgaver. Dette via Jobcenter, da det på givne tidspunkt ikke var muligt at rekvirere fra eller koordinere via kommunens centrale

rengøringsafdeling.

Direktionen har nu præciseret, at hele den øgede rengøringsopgave skal overgå til den centrale rengøringsafdeling under Fritid, Sundhed & Omsorg for på den måde at kunne sikre en bedre koordinering af ekstra rengøring af overflader, kontaktpunkter og legetøj via de serviceledere, der i forvejen tilrettelægger rengøringsopgaver i de enkelte områder.

I forbindelse med overgang af opgaven til Rengøring gennemføres dialog om tilrettelæggelse af rengøring i den enkelte institution ud fra vedlagte instruks og skema, som er udarbejdet ud fra Sundhedsstyrelsens seneste vejledning, version 6.0. I forhold til tidligere instruks er der især ændringer i forhold til krav om afspritning og tøjvask.

Økonomi

Dagtilbuds øgede udgifter til ekstra rengøringspersonale udgør ca. 300.000 kr. pr. måned. Denne udgift forventes reduceret via øget koordinering med eksisterende rengøringsopgaver.

Personaleforhold og arbejdsmiljøforhold

Rengøring forventer, at ca. 25 af de ekstra rengøringsmedarbejdere vil overgå til Rengøring alt efter de ansattes timetal. Af det resterende ekstra personale, vil enkelte medarbejdere fortsat være ansat i Dagtilbud i institutioner der pt. ikke serviceres af Rengøring. For det resterende ekstra personale vil ansættelsesforholdet ophøre.

Der er i Dagtilbud ansat 25 kontanthjælpsmodtagere, som er uddannet specielt til rengøring af kontaktpunkter. Deres ansættelsesforhold fastholdes til årets udgang, men deres opgaver vil blive koordineret med de rengøringsopgaver, der varetages af Rengøring.

Kompetencer

Børn & Familieudvalget

Indstilling

Direktionen indstiller, at Børn & Familieudvalget orienteres.

Beslutning Børn & Familieudvalg den 11-05-2020

Orientering givet.

Bilag

Bilag. Skema over fordeling af rengøring i dagtilbud.pdf

Bilag. Instruks rengøring dagtilbud COVID-19 6. maj 2020.pdf

Bilag: Tidligere instruks. Brev til dagtilbud fra S&O.pdf

Punkt 5: Orientering om ankestatistik for 2019

19/33019

Resumé

Når kommunen har truffet afgørelse i en sag, kan man som en af sagens parter klage til Ankestyrelsen, hvis man ikke er tilfreds med afgørelsen. Ankestyrelsen er uafhængig og ikke bundet af instruktioner fra ministre eller andre, når de enkelte sager afgøres. Det er gratis at klage til Ankestyrelsen.

Ankestyrelsen har udsendt ankestatistik for 2019 på social- og beskæftigelsesområdet. I det følgende præsenteres den overordnede ankestatistik. Der er her redegjort for, hvordan udfaldet af sagerne er fordelt. Der er derefter redegjort for ankesager i relevante afdelinger i Borger & Arbejdsmarked.

Sagsfremstilling

Ankestyrelsen har i 2019 afgjort 432 klagesager over Esbjerg Kommunes afgørelser på social- og beskæftigelsesområdet.

De 432 klagesager er faldet ud som følger:

- 295 sager blev stadfæstet. Det vil sige, at kommunen har fået medhold i afgørelsen.
- 49 sager blev ændret/ophævet. Det vil sige, at Ankestyrelsen har ændret eller ophævet kommunens afgørelse.
- 67 sager blev hjemvist. Det vil sige, at Ankestyrelsen har sendt sagen tilbage til kommunen, som skal behandle sagen og træffe afgørelse en gang til.
- 21 sager blev afvist/henvist. Det vil sige, at Ankestyrelsen ikke har behandlet sagen. Det kan for eksempel dreje sig om sager, hvor borger har klaget for sent eller har besluttet at opgive klagen. Det kan også være sager, hvor Ankestyrelsen ikke er rette myndighed.

Samlet giver det en omgørelsesprocent på 28. Omgørelsesprocenten er antallet af hjemviste og ændrede/ophævede sager set i forhold til alle ankesager eksklusiv de sager, som er afvist/henvist. Til sammenligning er omgørelsesprocenten på landsplan 33.

Den samlede statistik findes i tabel 1 nedenfor.

Tabel 1. Afgørelser fordelt efter sagsudfald og lovgivning 2019

		LAB	LAS	PL	SDP	SL	ØVR	I alt
Esbjerg	Stadfæstelse	15	117	23	63	70	7	295
	Ændring/ophævelse	0	21	1	8	15	4	49
	Hjemvisning	0	13	2	5	46	1	67
	Afvisning/henvisning	0	11	1	4	4	1	21
	I alt	15	162	27	80	135	13	432
Esbjerg	Omgørelsesprocent	0	23	12	17	47	42	28

Landstotal	Omgørelsesprocent	25	32	19	18	41	32	33
------------	-------------------	----	----	----	----	----	----	----

Note: Hele ankestatistikken er vedlagt som bilag 1, hvori der på side 2 fremgår en ordforklaring.

I tabel 2 ses tilgangen af sager i 2019 og antallet af verserende sager fordelt på lovområder.

Tabel 2. Antal modtagne og verserende sager 2019

		LAB	LAS	PL	SDP	SL	ØVR	I alt
Esbjerg	Modtagne	15	141	32	64	157	13	422
	Verserende*	4	14	6	10	49	1	84

* Verserende sager pr. den 20. februar 2020.

I det følgende præsenteres bidrag fra de afdelinger i Borger & Arbejdsmarked, der er omfattet af statistikken.

Social & Tilbud

Ankestyrelsen har i 2019 truffet afgørelse i 8 sager inden for serviceloven, som hører under Social & Tilbuds område.

Tabel 3. Oversigt over de relevante bestemmelser i serviceloven

	I alt	S	Æ	H	A
Misbrugsbehandling, jf. § 101	4	1	1	2	0
Botilbud, jf. §§ 107-108	2	0	0	2	0
Voksenstøtte, jf. § 85	2	2	0	0	0
I alt	8	3	1	4	0

S = Stadfæstelse, Æ = Ændring/ophævelse, H = Hjemvisning og A = Afvisning/henvisning

Det fremgår af tabellen, at 5 sager ud af 8 sager er blevet ændret/ophævet eller hjemvist. Det svarer til en omgørelsesprocent på 63. Til sammenligning er omgørelsesprocenten på landsplan 62.

I de 4 sager, hvor Ankestyrelsen har hjemvist sagen til fornyet behandling i kommunen, har Ankestyrelsens begrundelse været, at sagerne ikke har været tilstrækkeligt oplyst til, at det kunne afgøres, om borgeren har været berettiget til støtte på grund af borgerens funktionsnedsættelse.

Voksen Myndighed tager efter en hjemvisning kontakt til borger og samarbejdspartnere med henblik på yderligere belysning af sagen.

I Voksen Myndighed arbejdes der med kvalificering af de afgørelser, der træffes i afdelingen. Der er igangsat forskellige processer, der skal understøtte denne kvalificering. I den forbindelse er der afsat faglige og ledelsesmæssige ressourcer til at understøtte processerne.

Jobcenter Esbjerg

Ankesagerne fra jobcentret omhandler primært afgørelser efter sygedagpengeloven og Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats.

Sygedagpengeloven

Der har i alt været 51 klager over jobcentrets afgørelser om sygedagpenge.

Sygedagpenge er en midlertidig ydelse, der som udgangspunkt højst kan udbetales i 22 uger. Borgeren skal opfylde nogle konkrete betingelser for at få udbetalt sygedagpenge ud over de 22 uger. 29 af klagerne vedrører afgørelser om retten til at få sygedagpenge ud over de 22 uger.

Tabel 4. Oversigt over de relevante bestemmelser i sygedagpengeloven

	I alt	S	Æ	H	A
Uarbejdsdygtighed, jf. § 7	18	11	4	2	1
Bortfald af retten til sygedagpenge, jf. §§ 21-23	3	3	0	0	0
Revurdering og forlængelse, jf. §§ 24-29	29	23	1	3	2
Tilbagebetaling, jf. § 71* og § 56-aftale	1	0	1	0	0
I alt	51	37	6	5	3

S = Stadfæstelse, Æ = Ændring/ophævelse, H = Hjemvisning og A = Afvisning/henvisning

*Sager om tilbagebetaling jævnfør § 71 kan også høre under Borgerservice afhængig af sagstypen.

Det fremgår af tabellen, at Ankestyrelsen i 11 ud af de 51 sager har ændret/ophævet eller hjemvist kommunens afgørelse. Det svarer til en omgørelsesprocent på 23. Til sammenligning er omgørelsesprocenten på landsplan 18. Det skal dog bemærkes, at der i landsgennemsnittet er medtaget bestemmelser i sygedagpengeloven, som jobcentret ikke træffer afgørelse om.

I jobcentret arbejdes der løbende med kvalitetssikring, herunder opfølgning på, om Ankestyrelsens afgørelser giver anledning til ændring af praksis. Der er i den forbindelse afholdt intern undervisning i blandt andet partshøring.

Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats

Ankestyrelsen har behandlet 15 sager efter Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats.

Tabel 5. Oversigt over de relevante bestemmelser i Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats*

	I alt	S	Æ	H	A
Tilbud til andre målgrupper end forsikrede ledige, jf. §§ 9-21a, 21c-68, 75a-75b, 75j-75å, 84-96c	1	1	0	0	0
Ressourceforløb, jf. § 68a, b, c	3	3	0	0	0
Jobafklaringsforløb, jf. § 68d, e, f, g	5	5	0	0	0
Flexjob, jf. §§ 69-75 – dog ikke § 74	3	3	0	0	0
Arbejdsredskaber mv., jf. §§ 74, 76-83, 100	1	1	0	0	0
Tilbud til forsikrede ledige – fristsager, jf. §§ 84-91	2	2	0	0	0
I alt	15	15	0	0	0

S = Stadfæstelse, Æ = Ændring/ophævelse, H = Hjemvisning og A = Afvisning/henvisning

*OBS: Flere bestemmelser har fået nye paragrafnumre 1. januar 2020 som følge af den nye Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats.

Alle sager er stadfæstet, hvilket betyder, at Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelser.

Til sammenligning er omgørelsesprocenten på landsplan 25.

Generelt har afgørelserne fra Ankestyrelsen ikke givet anledning til ændring af praksis. Dog er der i to tilfælde sket ændring af brevskabeloner. Der arbejdes løbende med kvalitetssikring på området.

Familie & Forebyggelse

Ankestyrelsen har i 2019 afgjort 82 klagesager over Familierådgivningens afgørelser.

Tabel 6 viser Ankestyrelsens afgørelser i 2019 fordelt efter sagstype og afgørelsestype.

Tabel 6. Oversigt over de relevante bestemmelser i serviceloven

	I alt	S	Æ	H	A
Merudgiftsydelse, jf. § 41 + tilbagebetaling	14	6	1	7	0
Tabt arbejdsfortjeneste, jf. §§ 42, 43 + tilbagebetaling	25	5	7	13	0
Personlig hjælp og ledsagelse, jf. §§ 44, 45 + tilbagebetaling	5	3	1	1	0
Børn – foranstaltninger, jf. §§ 52 stk. 3 nr. 1-9, 55, 69 stk. 1	3	2	0	1	0
Børn – samvær, jf. § 71	5	5	0	0	0

Børn – økonomisk hjælp, jf. § 52a	3	1	0	1	1
Børn – forældrebetaling, jf. § 159	8	5	0	3	0
Børn – efterværn og opretholdt anbringelse, jf. §§ 68 og 76	6	3	1	2	0
Børn – økonomisk hjælp, jf. § 11	3	0	1	2	0
Børn – andre bestemmelser	10	7	2	1	0
I alt	82	37	13	31	1

S = Stadfæstelse, Æ = Ændring/ophævelse, H = Hjemvisning og A = Afvisning/henvisning

Af tabellen fremgår det, at:

- Ankestyrelsen har stadfæstet 37 sager. 14 af de 37 sager omhandler merudgiftsydelse, tabt arbejdsfortjeneste eller personlig hjælp og ledsagelse og dermed børnehandicapområdet. De øvrige sager omhandler et bredt udsnit af servicelovens paragraffer.
- Ankestyrelsen har ændret/ophævet 13 sager. 7 af de 13 sager omhandler tabt arbejdsfortjeneste og dermed børnehandicapområdet.
- Ankestyrelsen har hjemvist 31 sager. 13 af de 31 sager omhandler tabt arbejdsfortjeneste og dermed børnehandicapområdet. De øvrige sager omhandler et bredt udsnit af servicelovens paragraffer.
- 1 sag er blevet afvist/henvist.

Det giver en samlet omgørelsesprocent på 54. Andelen af omgjorte sager omfatter særligt sager på børnehandicapområdet. Til sammenligning er omgørelsesprocenten på landsplan 45.

Børn & Familieudvalget blev den 30. marts 2020 orienteret om, at forvaltningen blandt andet på grund af ankestatistikken for 2019 har vurderet, at der er behov for at iværksætte en faglig udviklingsplan på børnehandicapområdet. Forvaltningen har i den forbindelse indgået aftale med Ankestyrelsens læringsteam om et 2-årigt læringsforløb. Forløbet indebærer, at Ankestyrelsen gennemfører en sagsgennemgang af udvalgte sager og på den baggrund skræddersyr et forløb med både undervisning og sparring.

Familierådgivningen arbejder sideløbende med retningslinjer, arbejdsgange og kvalitetssikring af afgørelser på børnehandicapområdet. Det indebærer blandt andet opfølgning på alle Ankestyrelsens afgørelser. Opfølgningen foretages ved, at den rådgiver i Familierådgivningen, som har den enkelte sag, følger grundigt op på sagen sammen med stedlig fagkoordinator og myndighedsleder. En jurist har derudover fået ansvaret for at understøtte læringen af Ankestyrelsens afgørelser endnu mere. Fremadrettet vil der derfor være endnu større fokus på at følge op på Ankestyrelsens afgørelser på tværs af sager.

Borgerservice – Sygedagpenge & Sociale Ydelser

Der er i Sygedagpenge & Sociale Ydelser taget udgangspunkt i egen registrering af sager, der er kommet retur fra Ankestyrelsen i perioden 1. januar 2019 til 31. december 2019.

En fagkoordinator genvurderer samtlige sager (undtaget afgørelser i forhold til sygedagpenge og udvidet helbredstillæg til fodpleje), hvilket har medført en høj kvalitet i genvurderingerne. Det har også medført, at der er sager, der ikke sendes

videre til Ankestyrelsen, fordi man ved genvurderingen vurderer, at der ikke er sket en tilstrækkelig belysning af sagerne, inden der er truffet en afgørelse, eller der forud for genvurdering er modtaget nye oplysninger i sagen.

Der sker altid en vidensdeling på faste ugentlige driftsmøder i forhold til klager til Ankestyrelsen – både i forhold til de sager, som omgøres i afdelingen og dermed ikke sendes til Ankestyrelsen, og i forhold til de sager, der kommer retur fra Ankestyrelsen.

Serviceoven – ledsagelse efter § 97

4 sager er stadfæstet.

1 sag er hjemvist, da sagen skulle belyses yderligere i forhold til støttebehov.

1 sag er afvist/henvist, da der var klaget for sent.

Serviceoven – merudgiftsydelse efter § 100

6 sager er stadfæstet.

1 sag er hjemvist, da sagen skulle belyses yderligere.

Den hjemviste sag har medført praksisændring i forhold til, at der skal foreligge dokumentation fra egen læge vedrørende medicinsk behandling. Udtalelse fra kommunens lægekonsulent er ikke tilstrækkeligt. Det har tidligere været stadfæstet i Ankestyrelsen.

1 stadfæstet sag har fået kritik for manglende vejledning.

Serviceoven – bilstøtte efter § 114

5 sager er stadfæstet.

3 sager er hjemvist, da sagerne skulle belyses yderligere.

2 sager er afvist/henvist.

I 1 sag har borgeren selv trukket klagen tilbage.

Den ene stadfæstelse er interessant, fordi Ankestyrelsen giver kommunen medhold i, at der er uoverensstemmelse mellem borgerens meget høje kørselsbehov og borgerens lave funktionsniveau.

I den ene hjemviste sag er der uenighed om kørselsbehovet, hvilket har medført, at man i fremtidige sager vil bede borgeren føre kørselsdagbog, når der er stor diskrepans mellem det oplyste kørselsbehov, funktionsniveau og den faktiske kørsel.

I den ene afviste sag er der klaget for sent, og den anden afviste sag er afvist på grund af manglende værgemål.

Sygedagpengeloven

26 sager er stadfæstet.

2 sager er ændret/ophævet.

1 sag er hjemvist, da sagen skulle belyses yderligere.

Den ene sag er ændret/ophævet, da sygedagpenge ikke kan afvises med baggrund i privattegnet pensionsordning. Den anden sag er ændret/ophævet, fordi borger skulle vurderes uarbejdsdygtig i forhold til 37 timer og ikke kun de 20 timer, som borger arbejder.

Aktivloven – enkeltydelse §§ 81-85 og integrationsloven §§ 35-39

46 sager er stadfæstet.

1 sag er delvist stadfæstet og delvist hjemvist.

4 sager er hjemvist, da sagerne skulle belyses yderligere.

2 sager er afvist/henvist, fordi der var klaget for sent.

En af stadfæstelserne har medført en ny principafgørelse (6-19) fra Ankestyrelsen.

Kommunen kan give afslag på trangsbestemt hjælp i særlige tilfælde, hvis borgeren selv er i stand til at afholde den ansøgte udgift. Det gælder også, hvis udgiften kun kan afholdes ved at udnytte en kredit, optage et lån eller indgå en afdragsordning. I det konkrete tilfælde blev der givet afslag, fordi borgeren havde lånt penge af sin mor.

En sag er hjemvist, da afslag på kontanthjælp er hjemvist på grund af afdækning af selvstændigt erhverv.

En anden sag er hjemvist, da der er uenighed mellem tandlæge og kommunens tandlægekonsulent om behandlingsplanen. Både ved afgørelse og genvurdering var tandlæge/ tandlægekonsulent enige. Tandlægen har til Ankestyrelsen efterfølgende givet udtryk for, at der ikke var enighed.

Aktivloven – ledighedsydelse

1 sag er stadfæstet.

Aktivloven – revalideringsydelse

1 sag er stadfæstet, fordi det var i orden at modregne elevløn i revalideringsydelsen.

Aktivloven – ressourceforløbsydelse/særlig støtte § 34

1 sag er stadfæstet.

1 sag er delvist stadfæstet og delvist ændret/ophævet på grund af beregning af særlig støtte til høje boligudgifter og hidtidig indtægt.

1 sag er hjemvist på grund af manglende oplysning af sagen i forhold til formueforhold.

1 sag er afvist/henvist og har desuden været ved ombudsmanden.

I forhold til den sag, der delvist er stadfæstet og ændret/ophævet, har det medført en praksisændring i forhold til beregningsmetoden, da kommunens tolkning af loven har været anderledes. Det har medført ændring i både Sygedagpenge & Sociale Ydelser og Kontanthjælp.

Aktivloven – supplement til brøkpension § 27a

1 sag er stadfæstet.

1 sag er delvist stadfæstet og delvist ændret/ophævet.

Sagen er delvist ændret/ophævet, fordi kommunen ved beregning af supplement op til kontanthjælpstakst skal fratrække ATP bidrag. Det har medført en praksisændring, da kommunen tidligere har tolket loven anderledes.

Pensionsloven – personlige tillæg

7 sager er stadfæstet.

Pensionsloven – helbredstillæg

13 sager er stadfæstet.

1 sag er hjemvist.

I 1 sag har borgeren selv trukket klagen tilbage.

Stadfæstelser vedrørende fodpleje har ført til ændret sagsgang. Der er givet medhold i, at det er Sundhed & Omsorg, der skal varetage opgaven jævnfør servicelovens § 83 (praktisk hjælp og personlig pleje). Det vil medføre, at der er en del bevillinger, der skal genoptages, fordi de hører hjemme i Sundhed & Omsorg og ikke under helbredstillæg. Der sendes kopi af afgørelserne fra Ankestyrelsen til visitationen i Sundhed & Omsorg.

I den hjemviste sag kunne der ikke gives afslag alene på grund af, at udgiften er påtaget inden ansøgning. Der var tale om en akut tandbehandling til en dement borger, som henvendte sig samme dag, som behandling var foretaget.

Pensionsloven – tvangsadministration

1 sag er stadfæstet.

1 sag er delvist stadfæstet og delvist ændret/ophævet. Kommunen kunne ikke træffe afgørelse om at administrere eventuelle fremtidige udgifter til husleje.

Boligstøtteloven – beboerindskudslån

2 sager er stadfæstet.

Aktindsigt

1 sag er stadfæstet, da der ikke er ret til yderligere aktindsigt.

Borgerservice – Kontanthjælp

Hovedparten af afgørelserne i Kontanthjælp træffes inden for forsørgerydelserne integrationsydelse, uddannelses- og kontanthjælp (LAS – Lov om aktiv socialpolitik).

Afgørelserne fra Ankestyrelsen gennemgås med sagsbehandlerne i de relevante teams, så alle kender til ændringer i praksis. Loven dækker over flere typer af ydelser og spænder ud over ydelsestyperne også over en række afledte forhold. Det kan for eksempel være, om borgeren har lovligt ophold, om borgeren har ret til at tage hjælp med til udlandet, hvilke indtægter der skal fradrages i borgerens ydelser, borgerens formueforhold og borgerens tilbagebetalingspligt i forhold til tidligere modtagne ydelser. Herudover tilegner afdelingen sig viden ved at udveksle anonymiserede afgørelser fra Ankestyrelsen med erfa-kommuner samt via det digitale netværk Yammer under KL. Det drejer sig især om områder, hvor der er meget få afgørelser eller ny lovgivning, hvor Ankestyrelsen endnu ikke med principafgørelser har fastlagt en praksis.

På baggrund af afdelingens egne registreringer af afgørelser, der er behandlet i Ankestyrelsen i 2019, har sagerne fordelt sig således:

- 52 sager er stadfæstet.
- 7 sager er ændret/ophævet helt eller delvist.
- 6 sager er hjemvist.
- 3 sager er afvist/henvist.

Det svarer til, at 19 % af de indbragte afgørelser er blevet ændret/ophævet eller hjemvist til fornyet behandling i kommunen. Afgørelserne efter Lov om aktiv socialpolitik fordelte sig på 25 underområder. De 4 største områder er:

- Afslag på grund af formue, hvor 7 ud af 8 sager er stadfæstet. Det drejer sig blandt andet om formue i form af bil og indestående på konti, der er fælles med samlever.
- Afslag på særlig støtte til høje boligudgifter, hvor 6 ud af 7 sager er stadfæstet.
- Sanktioner der handler om nedsættelse eller frakendelse af integrationsydelse, uddannelses- og kontanthjælp i forhold til borgernes pligt til at udnytte arbejdsmuligheder og deltage i beskæftigelsesfremmende tiltag. Her er truffet afgørelse i 33 sager, hvoraf 5 er ændret/ophævet, og 3 er hjemvist til fornyet behandling. Afgørelserne er blandt andet ændret på baggrund af mangler i den skriftlige vejledning om konsekvenserne ved, at borgeren ikke deltager i et beskæftigelsestilbud.
- Tilbagebetaling, hvor en borger skal tilbagebetale en forsørgerydelse efter Lov om aktiv socialpolitik, fordi ydelsen er udbetalt på et forkert grundlag, og at borgeren er eller burde være vidende herom. Her er truffet afgørelse i 7 sager, hvoraf 2 er ændret/ophævet. Afgørelserne handler blandt andet om tilbagebetaling som følge af, at borger ikke har oplyst om ferierejse til udlandet, forskellige former for indtægter og formue.

Der er to ankeafgørelser, der har givet anledning til ændring af praksis. Den ene har medført, at klagevejledningen er blevet gjort mere detaljeret i forhold til, hvornår en digital klage anses for modtaget rettidigt i kommunen. Den anden handler om en beregningsteknisk detalje i forbindelse med hjælp til høje boligudgifter.

Udover de sager, der har været til behandling i Ankestyrelsen, har Kontanthjælp afsluttet 57 klager i 2019, hvor der har været anledning til at ændre afgørelsen allerede i første instans – primært som følge af nye oplysninger fra borgerne i

forbindelse med, at borgeren indgiver sin klage.

De resterende afgørelser fordeler sig med få sager inden for de forskellige lovbestemmelser.

Lovgrundlag, planer mv.

Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats

Lov om aktiv socialpolitik

Lov om social pension

Lov om højeste, mellemste, forhøjet almindelig og almindelig førtidspension m.v.

Sygedagpengeloven

Servicebogen

Almenboligloven

Kompetencer

Direktionen > Social & Arbejdsmarkedsudvalget og Børn & Familieudvalget

Indstilling

Direktionen indstiller, at Social & Arbejdsmarkedsudvalget og Børn & Familieudvalget orienteres om ankestatistikken for 2019.

Beslutning Børn & Familieudvalg den 11-05-2020

Orientering givet.

Bilag

Ankestatistik hele 2019

Punkt 6: Lokale måltal for overgangen til ungdomsuddannelser

19/33896

Resumé

Med erhvervsuddannelsesreformen fra 2014 blev der indført nationale mål om, at mindst 25% i 2020 og 30% i 2025 skal vælge en erhvervsuddannelse direkte efter grundskolen. På landsplan og lokalt er der fortsat lang vej til at nå målsætningen for overgangen fra 9. klasse og 10. klasse, hvor der i Esbjerg Kommune i 2019 var 20% og på landsplan 20,1%, der påbegyndte erhvervsuddannelse.

Med aftalen "Fra Folkeskole til Faglært" (2018) blev det besluttet, at der skal vedtages kommunale måltal for søgningen til ungdomsuddannelserne -opgjort for erhvervsuddannelser og gymnasiale uddannelser. Måltallene skal offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Unge & Uddannelsesudvalget indstiller lokale måltal for overgangen til ungdomsuddannelse til beslutning i Byrådet.

Sagsfremstilling

Det fremgår af Bekendtgørelse af lov om kommunal indsats for unge under 25 år (august 2019), at måltallene skal vise søgningen til henholdsvis erhvervsuddannelserne og til de gymnasiale uddannelser blandt 9. og 10.-klasseelever. Dette betyder, at elever, der f.eks. 2-3 år efter grundskolen, starter på en erhvervsuddannelse ikke medtages i måltallet. Målsætningen afspejler udelukkende elevers uddannelsesvalg direkte efter afsluttet grundskole.

Det forslås, at der ved fastlæggelse af niveau for måltal tages afsæt i søgningshistorikken til henholdsvis EUD (erhvervsuddannelse) og de gymnasiale uddannelser i årene (2015-2019). Se bilag.

Forvaltningen foreslår, at der fastsættes mål (progressionsmål), se tabel 1, for unges uddannelsesvalg for årene fra 2020 til og med 2025 for søgningen til erhvervsuddannelserne og til de gymnasiale uddannelser. På landsplan var den gennemsnitlige søgning til erhvervsuddannelserne i 2019 på 20,1% og til gymnasiale uddannelser på 72%.

Tabel 1: Esbjerg Kommunes målsætning for elever, som efter endt grundskole 9. og 10. klasse, vælger erhvervsuddannelse og en gymnasial uddannelse

	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Målsætning for Erhvervsuddannelser	20 %	20 %	20,5 %	20,5 %	21 %	21 %	21,5 %
Målsætning for Gymnasiale uddannelser	71,1%	71,1 %	71,1 %	71,1 %	71,1 %	71,1 %	71,1 %

Lovgrundlag, planer mv.

Det indgår i aftalen ”Fra Folkeskole til Faglært” (2018), at der skal fastsættes kommunale måltal for søgningen til erhvervsuddannelserne. Aftalen er senere udmøntet i Bekendtgørelse af lov om kommunal indsats for unge under 25 år (august 2019), hvoraf det fremgår

§ 1 a. Kommunalbestyrelsen fastsætter en gang årligt måltal for søgningen til ungdomsuddannelserne for kommunens 9. og 10.-klasseelever. Måltallene fordeles på erhvervsuddannelserne og de gymnasiale uddannelser.

Fastsættelsen af kommunale måltal for søgningen til ungdomsuddannelser skal ses i relation til den nationale målsætning herfor. Det fremgår af Erhvervsskolereformen (2015), at den nationale målsætning er, at mindst 25 procent på landsplan skal vælge en erhvervsuddannelse direkte efter 9. klasse eller 10. klasse i 2020. Andelen skal op på mindst 30 procent i 2025.

Kompetencer

Direktionen > Unge & Uddannelsesudvalget > Børn & Familieudvalget > Økonomiudvalget > Byrådet

Indstilling

Direktionen indstiller, at Unge & Uddannelsesudvalget indstiller til Børn & Familieudvalget, at indstille til byrådet, at godkende måltallene for søgningen til ungdomsuddannelserne

Beslutning §17 stk. 4 Unge & Uddannelsesudvalget den 19-02-2020

Udvalget udtalte, at forvaltningens indstilling til de anbefalede måltal, jf. tabel 1, ikke efterkommes. I stedet ønskes et højere ambitionsniveau.

Udvalget indstiller til Byrådet, at Undervisningsministeriet udfordres på, at kommunerne skal fastsætte måltallene for overgangen fra 9. klasse og 10. klasse, idet det er udvalgets vurdering, at disse tal ikke tegner et korrekt billede af den lokale indsats og behov for faglærte i fremtiden. Der peges også på, at overgangstal fra FGU til ungdomsuddannelse bør indgå i kommunernes måltal.

Beslutning Børn & Familieudvalg den 11-05-2020

Børn & Familieudvalget har noteret sig det positive antal tilmeldinger, men følger Direktionens indstilling idet der i øvrigt tages kontakt til Undervisningsministeriet.

Bilag

Bilag. Søgning til ungdomsuddannelser 2015-2019

Punkt 7: Information, forespørgsler og orientering

Resumé

1. Notat om genåbning 6.-10 klasse
2. Kapacitet på Vadehavsskolen
3. Fremtidige møder i Børn & Familieudvalget

Beslutning Børn & Familieudvalg den 11-05-2020

1. Selve notatet udgår, men orientering om genåbning af 6.-10. klasse givet.
2. og 3. Orientering givet.

Bilag

Notat om genåbning af 6.- 10. klasser B & F den 11. maj 2020

Punkt 8: Lukket: Information, forespørgsler og orientering