

# REFERAT Kultur & Fritidsudvalg d. 18-09-2023

**Mødedato** Mandag d. 18. september 2023 kl. 12:30

**Mødested** Borgmesterens mødelokale

**Mødedeltagere** Hans Erik Andersen, Jakob Lose, Emil Pedersen, Nicolaj Aarøe, Mikkel Ammitzbøl, Karen Sandrini, Rasmus Rasmussen

## Indholdsfortegnelse

|                                                                    |    |
|--------------------------------------------------------------------|----|
| Godkendelse af dagsorden.....                                      | 3  |
| Samarbejde mellem Kultur & Projekt og Eventsekretariatet.....      | 4  |
| Sport & Event Park Esbjerg - revision af kontrakt.....             | 7  |
| Status og fremtidsperspektiver for kulturtalentområdet.....        | 10 |
| 3. Orientering om Budget 2023-26 på Kultur & Fritidsudvalgets..... | 11 |
| Information, forespørgsler og orientering.....                     | 12 |
| Lukket: Information, forespørgsler og orientering.....             | 13 |
| Lukket: Underskriftsblad.....                                      | 14 |

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

### **Beslutning Kultur & Fritidsudvalg den 18-09-2023**

Godkendt.

## Punkt 2: Samarbejde mellem Kultur & Projekt og Eventsekretariatet

23/19236

### Resumé

Med Esbjergs nye strategiske fokus på oplevelser og kultur er der naturligt fulgt nye tiltag og samarbejdsflader i organisationen for at styrke arbejdet med at indfri ambitionerne. En styregruppe er etableret på tværs af de relevante direktørområder, lige som en projektgruppe bestående af kulturens chef, byudviklingschefen, eventchefen og kommunikationschefen gennem længere tid nu har mødtes ugentligt for at styrke dialogen og koordinere indsatserne bedre på tværs. Samarbejdet sikrer, at alle områder kontinuerligt bliver bragt i spil og byder ind med forskellige kompetencer i relation til planlægning, afvikling, kommunikation og markedsføring af oplevelser og kultur samt dialogen om fremtidige events og projekter.

### Sagsfremstilling

Følgende er en gennemgang af opgaver og ansvarsområder i hhv. Kultur & Projekt og Eventsekretariatet i Esbjerg Kommune samt et overblik over de to afdelingers samarbejder og snitflader både imellem hinanden og med andre aktører internt og eksternt. Her er det vigtigt at understrege, at Byudvikling også spiller en væsentlig rolle, fordi afdelingens udvikling af kommunens byrum er med til at skabe de fysiske rammer for et løft af oplevelses- og kulturindsatsen.

#### Eventsekretariatet

Eventsekretariatet med tre ansatte hører til Politik & Personale og er organiseret under kommunikationschefen. Afdelingen arbejder med strategisk og praktisk planlægning og afvikling af events og har håndteret store logistiske opgaver (fx The Tall Ships Races, DGI Landsstævne og Esbjerg Festuge) og events med høje krav til koordinering (fx kongelige besøg).

Eventsekretariatet tager del i events med lokal, national og international betydning og bevågenhed, og både i den hurtige og den mere langsigtede planlægning lægger Eventsekretariatet sig op ad den strategiske linje for oplevelser og kultur i Esbjerg Kommune. Det betyder, at kriterierne til vurdering af små og store events er afgørende for engagementet i forskellige events. Der foregår løbende orientering og dialog med direktørområderne og det politiske niveau.

I afdelingen kan opgaverne kræve, at der hurtigt bliver taget beslutninger og sat tiltag i værk, så events, der ikke har kunnet planlægges lang tid i forvejen, kan realiseres. Eksempler er sportslige fejring, afvikling af Final4 og indsamlingen Sammen for Ukraine.

Eventsekretariatet er til rådighed for hele kommunen, og afdelingen har deltaget i afviklingen af events i forskellige af kommunens byer. Geografien er ikke afgørende for sekretariatets engagement i en konkret event, som placeres der, hvor det giver bedst mening for deltagerne.

Eventsekretariatet bidrager bredt med sparring og hjælp til andre arrangører. Det gælder både events, som planlægges og afvikles i samarbejde med andre af kommunens afdelinger (fx U19-landskamp, indvielse af Maritimt Center, flagdag), og events, som eksterne aktører står bag (Grøn Koncert, Vi Elsker Heroes, Esbjerg Pride). Eventsekretariatet har samarbejdspartnere inden for en række forskellige genrer og kommunikerer med alt fra politi, beredskab og vejmyndigheder til sports- og kulturorganisationer.

Eventsekretariatet er tæt knyttet til Kommunikation, og en kommunikationskonsulent er som hovedregel koblet på hver enkelt event, så den praktiske planlægning og afvikling går hånd i hånd med markedsføringen.

## Kultur & Projekt

Kultur & Projekt hører til Børn & Kultur og er organiseret under kulturchefen. Afdelingen arbejder med den strategiske udvikling af kulturen i Esbjerg Kommune.

Kultur & Projekt forestår arbejdet med udmøntningen af den kulturpolitiske handleplan.

<https://www.esbjerg.dk/om-kommunen/vision-og-politikker/kulturpolitikken/kulturpolitisk-handleplan-2022>

Kultur & Projekt varetager blandt andet ledelsen af de kulturprojekter og -initiativer, som ikke umiddelbart passer ind i den normale driftsorganisation, enten som kommunale indsatser eller hos en af de selvejende kulturinstitutioner.

Opgaver kan enten opstå på baggrund af et politisk ønske, en henvendelse fra en fond, en ledelsesmæssig prioritering eller en faglig vurdering. Alle større opgaver clears politisk med Kultur & Fritidsudvalget inden igangsættelse.

Kultur og Projekt består af ti medarbejdere og har løbende en opgaveportefølje på omkring 50 projekter. Blandt de opgaver som Kultur & Projekt i den seneste tid har været inddraget i kan bl.a. nævnes Huset, Ungebyråd, Det Åbne Lydteater, Strategi for Kunst i det Offentlige Rum, Bo Trygt, Kulturpuljerne, det Kulturelle Klippekort, Sommerliv, Legekunst, Kultursamtale, STEAM, 6705+Statens Kunstfond, Fælleselevrådet, samt Springhal Bakkeskolen.

Kultur & Projekt arbejder med et stort fokus på borger- og interessentinddragelse, så de løsninger der fremkommer, også tager højde for ønsker og behov fra borgerne i hele kommunen.

Kultur & Projekt har et tæt samarbejde med Teknik & Miljø omkring en række opgaver, og også med Kommunikation, der bidrager med sparring og varetager konkrete opgaver, når der skal kommunikeres om udvikling og events på kulturområdet (fx Fantasyfestival, Kultursamtale og lydvandring).

## Samarbejde mellem Kultur & Projekt og Eventsekretariatet

Fælles for Kultur & Projekt, Eventsekretariatet og Kommunikation er en fleksibel tilgang til opgaverne, der særligt ved afviklingen af events ligger uden for almindelig arbejdstid, fordi det er her, at borgene har fri og kan deltage. Det gælder om aftenen, i weekender og i ferieperioder.

Kultur & Projekt, Eventsekretariatet, Byudvikling og Kommunikation spiller sammen i et velfungerende og professionelt samarbejde, hvor kompetencerne bliver bragt på banen, sådan som det giver mening for den enkelte event eller det enkelte projekt.

Eksempler på nylige og aktuelle samarbejder er Aprilfestival og Sommerliv, hvor forankringen i forskellige direktørområder bidrager positivt og konstruktivt med forskellige perspektiver, kompetencer og netværk til planlægning

og afvikling.

## **Kompetencer**

Økonomiudvalget

## **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at Økonomiudvalget orienteres om opgaver og ansvarsområder i hhv. Eventsekretariatet og Kultur & Projekt og samarbejdet mellem de to afdelinger inkl. samarbejdet med Byudvikling og Kommunikation i relation til arbejdet med oplevelser og kultur.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 28-08-2023**

Orientering givet. Sagen sendes til orientering i Kultur & Fritidsudvalget.

## **Beslutning Kultur & Fritidsudvalg den 04-09-2023**

Punktet udsættes til næste møde.

## **Beslutning Kultur & Fritidsudvalg den 18-09-2023**

Orientering givet.

## Punkt 3: Sport & Event Park Esbjerg - revision af kontrakt

18/265

### Resumé

Kultur & Fritidsudvalget behandlede den 16. januar 2023 sag om status på samarbejdsaftaler og godkendelse af kriterier i fremtidige aftaler, dette i forhold til politikområde Kultur.

Affødt deraf behandlede udvalget sag om gældende samarbejdsaftaler indenfor politikområde Fritid den 6. marts 2023.

Jævnfør udvalgets beslutning den 6. marts 2023, har forvaltningen sammen med Sport & Event Park Esbjerg (SEPE) gennemgået den indgåede kontrakt og har foretaget enkelte redaktionelle ændringer, ligesom det er aftalt at der skal udarbejdes et bilag 4 omhandlende udvikling.

Med denne sag ønskes de redaktionelle ændringer af kontrakten godkendt.

### Sagsfremstilling

Gældende kontrakt mellem Esbjerg Kommune og SEPE er godkendt af Esbjerg Byråd den 4. april 2016 og omhandler drift af henholdsvis Esbjerg Idrætspark, Guldager Idrætscenter, Veldtofte Idrætspark, Bramming Kultur & Fritidscenter samt Bramming Svømmebad.

Tilknyttet kontrakten er 3 bilag, som indeholder henholdsvis opremsning af idrætsfaciliteter, bygninger og udenomsarealer administreret af SEPE, vedtægter for den selvejende institution Sport & Event Park Esbjerg samt retningslinjer for vedligehold, økonomi, åbningstider samt udlejning/udlån af anlæg administreret af SEPE på vegne af Esbjerg Kommune.

Jævnfør kontraktens kapitel 10 skal ændringer til selve kontrakten behandles og godkendes politisk, mens bilag til kontrakten ajourføres administrativt.

I sag behandlet i Kultur & Fritidsudvalget den 6. marts 2023 blev der blandt andet kort orienteret om indholdet i Esbjerg Kommunes kontrakt med SEPE, ligesom der også blev orienteret om SEPE's Mission, Vision og Strategiplan, og slutteligt blev forholdet mellem Esbjerg Kommune/SEPE og de professionelle klubber kort skitseret.

Kultur & Fritidsudvalget besluttede, at gældende kontrakt med SEPE skulle gennemgås i forhold til eventuelle ændringer og bilagstilføjelser.

Forvaltningen har efterfølgende i samarbejde med SEPE gennemgået kontrakten, og har her fundet anledning til enkelte redaktionelle opdateringer.

Konkret er der sket opdatering af følgende:

- Aftale om udarbejdelse af et bilag 4 i forbindelse med det årlige direktørmøde ultimo året, heri indgår at der til mødet kan inddrages relevante personer, (punkt 4).
- Økonomien er opdateret, således det er 2023-tal der fremgår af kontrakten, (punkt 5).

- Nærmere fastsættelse af tidspunkter for afholdelse af de kontraktbestemte forvaltningsmøder, disse afholdes fremefter i marts og september måned hvert år, (punkt 7).

I sagens bilag 1 ses den gældende kontrakt med gul markering af tekstafsnit, der ønskes opdateret, og nedenunder fremgår ny formulering.

Samtidig er der truffet aftale om, at der skal ske administrativ ajourføring af kontraktens bilag 1 og 3, således også disse bilag er fuldt opdaterede.

Kontraktens bilag 2 udgør SEPE's vedtægter som er opdateret via sag i Kultur & Fritidsudvalget den 17. april 2023.

I sagens bilag 3 ses kontraktens 3 bilag i opdateret og gældende form.

Slutteligt er det, som nævnt tidligere, aftalt, at der skal ske udarbejdelse af et bilag 4 til kontrakten omhandlende udviklingstiltag.

Dette bilag skal indeholde mere konkrete tiltag end der er beskrevet i SEPE's Mission, Vision og Strategiplan, og det skal sikres at der udvikles i overensstemmelse med målene i både Esbjerg Kommunes Vision 2025 samt Politik for fritids- og idrætsliv.

Udarbejdelsen af bilag 4 vil ske i tæt samarbejde mellem forvaltningen og SEPE.

Med denne sag fremsendes sagens bilag 2, der udgør en opdateret version af kontrakten, til udvalgets godkendelse.

Jævnfør gældende delegationsplan for Esbjerg Kommune er hovedreglen at ændringer i kontrakten skal godkendes af Byrådet.

Forvaltningen vurderer dog, at der med denne sag kun er tale om redaktionelle ændringer af kontrakten, hvorfor sagen alene fremsendes til Kultur & Fritidsudvalgets godkendelse.

## **Vision 2025**

SEPE er med faciliteter og et varieret udbud af aktiviteter med til at skabe de gode rammer som fremmer bevægelse i hverdagen, og hvor mennesker mødes på tværs. De støtter således op om Vision 2025 indenfor både "Energi i hverdagslivet", "Livskvalitet og Sundhed" samt Fællesskab og Mangfoldighed".

## **Klima**

SEPE bestræber sig i sit virke på at forfølge FN's 17 verdensmål, og ønsker dermed i sammenhæng med Esbjerg Kommunes mål og politikker, at medvirke til at sikre en bæredygtig udvikling i Esbjerg Kommune såvel som i verden.

SEPE arbejder således målrettet på at få bæredygtig drift på anlæg og faciliteter.

## **Lovgrundlag, planer mv.**

Esbjerg Kommunes kasse- og regnskabsregulativ

Folkeoplysningsloven

Kommunalfuldmagten

## **Økonomi**

SEPE modtager et årligt tilskud til drift, og kan derudover, via Esbjerg Kommunes Direktion, ekstraordinært søge om positiv tillægsbevilling.

Derudover har SEPE kompetencen til at fastsætte takster på områder, som ikke er reguleret via Foreningsguiden og timeprisfastsættelsen for kunstgræsbaner.

Hvis der budgetteres med underskud, må dette ikke være højere end den forventede egenkapital ultimo året før budgetåret.

Slutteligt aflægges SEPE henholdsvis halv- og helårsregnskab jf. reglerne i Kasse- og regnskabsregulativet. Årsregnskabet godkendes af Kultur & Fritidsudvalget.

I 2023 modtager SEPE således 35.713.700 kr. (udbetalt værdi).

I dette tal indgår 2 tillægsbevillinger, nemlig tillægsbevilling som følge af, at EfB ikke er i Superligaen (1.426.400 kr.), samt tillægsbevilling som følge af høje energipriser i 2022 – konkret omhandlende de sidste 4 måneder af 2022 (1.025.800 kr.), bevilget januar 2023.

Det ordinære tilskud for 2023 udgør således 33.261.500 kr. (udbetalt værdi).

Tilskuddet påvirkes ikke ved de ønskede redaktionelle ændringer af kontrakten.

## **Kompetencer**

Kultur & Fritidsudvalget

## **Indstilling**

Direktøren for Fritid Sundhed & Omsorg indstiller, at

- kontrakt opdateret med enkelte redaktionelle ændringer godkendes med virkning fra vedtagelsestidspunktet

## **Beslutning Kultur & Fritidsudvalg den 18-09-2023**

Godkendt.

## **Bilag**

BILAG 1 til dagsorden - Kontrakt SEPE - viste redaktionelle ændringer august 2023.pdf

BILAG 2 til dagsorden - Kontrakt SEPE redigeret august 2023.pdf

BILAG 3 til dagsorden - bilag til kontrakten samlet (3 stk.).pdf

## **Punkt 4: Status og fremtidsperspektiver for kulturtalentområdet**

23/18878

### **Resumé**

Kultur & Projekt har i forbindelse med den kommende afrapportering til Slots- & Kulturstyrelsen af Talentkommuneprojektet Tværkunstnerisk Grundkursus udarbejdet et notat over status og fremtidsperspektiver for kulturtalentområdet. Notatet sendes til drøftelse i Kultur & Fritidsudvalget.

### **Sagsfremstilling**

I Esbjerg Kommune har vi valgt at indarbejde kulturtalentindsatsen i kulturpolitikken. Især er der fokus på styrkelse af kulturtalentmiljøet i kulturpolitikens tema ”Det udviklende kulturmiljø”. Kulturtalentindsatsen bygger dels på eksisterende indsatser og projekter dels tilpasses indsatsen efter nye muligheder og potentialer. Området er løbende i udvikling, vi er fleksible og dynamiske og afsøger nye veje.

Notatet Status og fremtidsperspektiver for kulturtalentområdet tager fortrinsvis udgangspunkt henholdsvis i kortlægningen fra 2018 af styrker og svagheder i arbejdet med kulturens talenter, Kulturpolitikken, Brandingstrategien for Esbjerg som kultur- og oplevelsesby og Strategisk Udviklingsplan for Kulturskolen Esbjerg.

Notatet uddrager for det første relevant indhold fra ovennævnte og sætter det i relation til vores arbejde med kulturtalentområdet og det udviklende kulturmiljø. For det andet beskrives kort eksisterende indsatser på kulturtalentområdet både i forhold til bredde og talent, da en forudsætning for at kunne styrke talentudvikling er et godt samspil mellem bredde og talent. Afslutningsvis behandles det fremadrettede arbejde med kulturtalentområdet. Den nuværende kulturtalentindsats er igangsat af tidligere Kultur & Fritidsudvalg og det anbefales derfor, at der nu foretages en samlet politisk drøftelse af kulturtalentområdet. Denne drøftelse kunne for eksempel foregå på et temamøde.

### **Vision 2025**

Arbejdet med kulturtalentområdet understøtter Vision 2025s fokus på kulturlivet i by og natur, ifølge hvilket vi styrker vores mangfoldige kulturliv i hele kommunen. Med en kulturel opblomstring skaber vi glæde og stolthed i hele kommunen og placerer os på det kulturelle landkort. Kulturtalantarbejdet skal også ses i synergi med og som en styrke for kommunens nye vedtagne retning for Esbjerg som en oplevelses- og kulturby, da kulturtalenterne er med til at styrke den lokale tilknytning og stolthed.

### **Kompetencer**

Kultur & Fritidsudvalget.

### **Indstilling**

Direktøren for Børn & Kultur indstiller, at

1. Kultur & Fritidsudvalget drøfter indholdet i notatet.
2. Kultur & Fritidsudvalget drøfter den videre proces for arbejdet med kulturtalentområdet.

### **Beslutning Kultur & Fritidsudvalg den 18-09-2023**

1. Godkendt.
2. Godkendt, idet der laves et temamøde i udvalget.

### **Bilag**

Status og fremtidsperspektiver for kulturtalentområdet 22.08.23.pdf

## **Punkt 5: 3. Orientering om Budget 2023-26 på Kultur & Fritidsudvalgets**

22/25210

### **Resumé**

Forvaltningen arbejder med implementering af de ændringsforslag, som blev godkendt i byrådet d. 10. oktober 2022. Denne sag giver et overblik over status på de punkter, som indgik ved budgettet for 2023-26.

21. november 2023 blev listen godkendt på Kultur & Fritidsudvalgets møde og der følges op på punkterne i maj og september 2023.

Udvalget orienteres om status på de oplistede punkter i det vedhæftede.

### **Sagsfremstilling**

Forvaltningen arbejder med implementering af de ændringsforslag, der i forbindelse med budgetlægningen er vedtaget på Kultur & Fritidsudvalgets område.

Flere ændringsforslag har særlig politisk fokus fra forligspartierne og blev særskilt beskrevet i forligsteksten. Vedlagte notat indeholder ændringsforslag fra x-arket suppleret med uddrag fra forligsteksten (i kursiv). Notatet er inddelt med angivelse af om punkterne behandles i en særskilt sag, igangsættes uden yderligere initiativer eller afventer.

Direktørområderne har beskrevet status for de enkelte punkter.

### **Kompetencer**

Kultur & Fritidsudvalget

### **Indstilling**

Direktøren for Børn & Kultur og direktøren for Fritid, Sundhed & Omsorg indstiller, at der orienteres om status på budget 2023-26 på Kultur & Fritidsudvalgets område

### **Beslutning Kultur & Fritidsudvalg den 18-09-2023**

Godkendt.

### **Bilag**

3. Orientering om Budget 2023-26 på Kultur & Fritidsudvalgets område

## **Punkt 6: Information, forespørgsler og orientering**

### **Resumé**

1. Kulturmøde/konference næste år
2. Kultur & Fritidsudvalgets årshjul 2023
3. Sport & Eventpark Esbjerg – halvårsregnskab 2023
4. Daghøjskolen Sydvestjylland – halvårsregnskab 2023
5. Ribe Kulturnat
6. Pigefodbold
7. Fantasyfestival

### **Beslutning Kultur & Fritidsudvalg den 18-09-2023**

1. Orientering givet
2. Orientering givet
3. Orientering givet
4. Orientering givet
5. Orientering givet
6. Orientering givet
7. Orientering givet

### **Bilag**

Årshjul Kultur & Fritidsudvalget 2023 - ajourført 08.08.2023

Sport & Event Park Esbjerg - Halvårsregnskab 2023

Daghøjskolen Sydvestjylland - halvårsregnskab 2023

## **Punkt 7: Lukket: Information, forespørgsler og orientering**

## **Punkt 8: Lukket: Underskriftsblad**