

REFERAT Børn & Skoleudvalget d. 19-03-2024

Mødedato	Tirsdag d. 19. marts 2024 kl. 12:30
Mødested	Borgmesterens mødelokale
Mødedeltagere	Diana Mose Olsen, Kurt Bjerrum, Karsten Degnbol, Tommy Noer, Ulla Koman-Mejer

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Temadrøftelse - kapacitetsudfordringer i Dagplejen.....	4
Evaluerings skovbørnehavetilbud i Brammingområdet.....	7
Orientering om kvalitetstilsynet på Præstegårdsskolen, Urbanskolen.....	10
Oprettelse af forældrenævn for Dagtilbud.....	12
Budgetdrøftelse vedr. budget 2025-2028.....	15
Frigivelse af anlægsmidler til springhal.....	16
Information, forespørgsler og orientering.....	19
Lukket: Information, forespørgsler og orientering.....	20
Lukket: Underskriftsblad.....	21

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning Børn & Skoleudvalget den 19-03-2024

Godkendt.

Punkt 2: Temadrøftelse - kapacitetsudfordringer i Dagplejen

24/2738

Resumé

I budgetaftalen for 2023-26 blev der i hvert af årene 2023 og 2024 afsat 3.8 mio. kr. til at imødegå kapacitetsudfordringer i Dagplejen på grund af seniorordninger. I aftalen blev det desuden besluttet, at Børn & Skoleudvalget samtidig skulle arbejde med en vurdering af, om indsatsen på småbørnsområdet skulle ændres.

Med seniorordningen har dagplejeren, der er fyldt 58 år, mulighed for at frasige sig at tage gæstebørn i dagplejen. Seniorordningen er en god ordning for dagplejeren, men for Dagplejen som organisation giver det både udfordringer omkring kapaciteten og for arbejdsmiljøet for dagplejerne under 58 år. Der er en høj gennemsnitsalder blandt kommunens dagplejere og størstedelen af dagplejerne, der er fyldt 58 år, tilvælger seniorordningen. Dermed vil seniorordningen fortsat være en udfordring, når den ekstra tildeling udløber ved udgangen af 2024.

Dagplejen er desuden udfordret i, at det bliver sværere at rekruttere nye dagplejere.

På den baggrund er der de senere år oprettet flere 0-2 års pladser i daginstitutionerne og desuden åbnet op for, at der kan dispenseres fra sektorplanen i forhold til pladskravet. Det øgede antal vuggestuepladser har medført, at Dagplejen har svært ved at opretholde pladser i områder, hvor antallet af dagplejere er for få til at sikre en optimal drift.

Der indstilles, at Børn & Skoleudvalget drøfter Dagplejens udfordringer og fremtid.

Områdeleder Hans Brøchner Jessen deltager under punktet.

Sagsfremstilling

I Dagtilbudslovens formålsbeskrivelse fremgår det bl.a., at formålet er;

”at give familien fleksibilitet og valgmuligheder med hensyn til forskellige typer af tilbud og tilskud, så familien så vidt som muligt kan tilrettelægge familie- og arbejdsliv efter familiens behov og ønsker”.

I Esbjerg Kommune findes et varieret tilbud af både kommunal dagpleje, kommunale integrerede daginstitutioner og børnehaver, selvejende og private daginstitutioner, samt private pasningsordninger.

Indenfor de sidste 10 år er antallet af dagplejere i kommunen faldet med 100 ansatte, fra 287 dagplejere i gennemsnit i 2015 til 187 ansatte i dag. Ud af de 187 nuværende dagplejere er der 19 ansatte, der i nærmeste fremtid ophører i deres stilling af forskellige årsager.

Dette markante fald skyldes bl.a., at det er sværere at rekrutterer nye dagplejere, hvilket er en større udfordring ikke alene i Esbjerg, men på landsplan. En landsdækkende undersøgelse viser, at rekrutteringsudfordringer er en generel tendens i kommunerne, hvor man samtidig også kan se, at dagplejernes gennemsnitsalder er steget.

Blandt kommunens dagplejere ses der også en stigende og høj gennemsnitsalder, hvor 45% af dagplejerne er fyldt 55 år og 32% er fyldt 58 år. For dagplejeren over 58 år er der mulighed for at gå på en seniorordning, der betyder, at dagplejeren kan frasige sig gæstebørn. Dette medfører, at det er nødvendigt at friholde pladser, som Dagplejen selv kan disponere over til gæsteplacering af børn, når behovet er der.

Herved reduceres kapaciteten i Dagplejen, men det betyder også en ekstra belastning på dagplejerne under 58 år og deres arbejdsmiljø, da de i øget omfang skal have gæstebørn i dagplejen.

Denne udvikling har givet et øget pres på daginstitutionernes kapacitet og har ført til, at der de senere år er oprettet/planlagt et større antal vuggestuepladser i 16 daginstitutionsenheder. Der er i periode 2021-2023 etableret 183 0-2 års pladser og i 2024 er yderligere 70 pladser planlagt eller under opførelse.

Ifølge prognoserne er det områderne Ribe og Hjerting-Esbjerg NV, hvor der de kommende år vil være en øget tilgang af 0-2 årige i daginstitutionerne. Derfor udvides antallet af vuggestuepladser i de to områder ved at bygge en ny daginstitution i Ribe og ombygge en integreret daginstitution i Hjerting til udelukkende vuggestue.

For at imødegå det stigende antal børn i daginstitutionerne har det endvidere været nødvendigt at lave en dispensationsordning fra sektorplanen. Mangler der pladser i et område, kan der dispenseres, så der i en periode kan indskrives flere børn i en daginstitution, end pladskravet foreskriver. Krav i henhold til bygningsreglement vil dog altid blive efterlevet.

Når der udvides med 0-2 års pladser i daginstitutionerne og forældrene skriver børnene op til disse pladser, medfører det, at det kan være svært at opretholde dagplejen i visse områder. Der kræves minimum 4-5 dagplejere i legestuegruppen i et mindre geografisk område, for at sikre børn og forældre en tryk gæste-/omplacering i forbindelse med dagplejerens sygdom, ferie, uddannelse m.m.

I Dagplejen er der 23 legestuer og for nuværende opleves denne udfordring i ca. 20% af stederne og tendensen er stigende.

Udvalget vil til temadrøftelsen få en generel status på Dagplejen. Ovenstående udfordringer vil blive nærmere belyst, herunder hvordan det rammer Dagplejen i dagligdagen.

Vision 2025

Bredden i forskellige typer dagtilbud til småbørnsforældre kan have betydning for bosætningen i Esbjerg Kommune.

Lovgrundlag, planer mv.

Dagtilbudsloven

Aftale om budget 2023-2026, Esbjerg Kommune

FOAs overenskomst for dagplejere.

Personaleforhold og arbejdsmiljøforhold

Med seniorordningen har dagplejere over 58 år fået mulighed for forbedrede arbejdsvilkår, men det har samtidig medført en ekstra belastning for dagplejere under 58 år og deres arbejdsmiljø.

Kompetencer

Børn & Skoleudvalget

Indstilling

Direktøren for Børn & Kultur indstiller til Børn & Skoleudvalget,

- at Dagplejens udfordringer og fremtid drøftes.

Beslutning Børn & Skoleudvalget den 19-03-2024

Drøftet.

Bilag

Oplæg temadrøftelse om Dagplejen 19.03.2024

Punkt 3: Evaluering skovbørnehavetilbud i Brammingområdet

22/8765

Resumé

Med kommunens budgetaftale for 2022-25 blev det besluttet, at der skulle gennemføres en 2-årige prøvehandling med øget brug af skovbørnehavetilbud i et område. Der blev tildelt økonomi til kompetenceudvikling af personale samt til transport til skovbørnehave.

Brammingområdet med alle dets enheder har stået for prøvehandlingen med en skovbørnehavebygning i Østskoven som base. Prøvehandlingen, der benævnes "Vild med natur", startede i april 2022 og afsluttes med de sidste børnegrupper i marts 2024. Der har været en turnusordning for de ældste børnehavebørn til skovbørnehaven og derudover er der arbejdet med natur og udeliv i nærmiljøet for de øvrige børnegrupper fra daginstitutionerne.

Der er udarbejdet en evalueringsrapport af forløbet, der har fokuseret på tre områder; kompetenceudviklingen af personalet, en forældreundersøgelse og organiseringen af forløbet. Der er ikke foretaget en evaluering på børnenes udvikling og læring, men her refereres til forskning, der har dokumenteret børns udbytte af udeliv og naturbørnehaver.

Børn & Skoleudvalget vil med sagen blive orienteret om hovedpunkter i evalueringsrapporten, herunder perspektiverende refleksioner. Derudover indstilles at Børn & Skoleudvalget godkender, at ikke forbrugt budget fra den samlede tildeling tilgår kassen.

Brammingområdets områdeleder Anette Kortegaard og stedfortræder Johnny Lyngbak deltager i punktet.

Sagsfremstilling

Ved opstart af prøvehandlingen blev der udarbejdet en projektbeskrivelse med mål for børnenes læring og medarbejdernes kompetenceudvikling samt en beskrivelse af de organisatoriske rammer for det 2-årige forløb.

Området fik stillet en skovbørnehavebygning til rådighed, hvor de kommende skolebørn fra områdets enheder har været på skift i 8 ugers perioder.

Skovbørnehavegruppen er blevet kørt i skovbørnehaven med privat vognmand mandag-torsdag. Om fredagen er skovbørnehavegruppen blevet i daginstitutionen og bussen er brugt til at køre de andre børnehavebørn fra enheden til kommunens naturbaser, bl.a. lokaliteter under Myrthue. I alt har 170 børnehavebørn over de to år været med i skovbørnehavegruppe i Østskoven.

Vuggestuebørnene har ikke været en del af skovbørnehavetilbuddet og ekskursionerne. Men der har i perioden været arbejdet med naturaktiviteter på legeplads og lokalområdet for de yngste børnehavebørn og vuggestuebørn.

Børnenes læring

Forskningsundersøgelser viser, at børn i 0-6 årsalderen har et positivt udbytte af naturbørnehaver og udeliv. Udbyttet gælder for forskellige aspekter af børnenes trivsel, udvikling, læring og dannelse.

Ophold i naturen kan fremme barnets selvstændighed og styrke de sociale relationer og barnets trivsel generelt. Undersøgelser peger på, at naturen kan bidrage til at understøtte barnets sociale udvikling, såvel som den kognitive og fysiske udvikling, og fremme barnets sundhed.

Naturen som læringsrum giver børnene mulighed for at være aktive, nysgerrige og eksperimenterende. Opholdet i naturen bidrager endvidere til børnenes forståelse af naturen, dens værdi og sammenhængen til mennesker og samfund.

Kompetenceudvikling af medarbejdere

Rammen for kompetenceudviklingen er udarbejdet i samarbejde med Myrthue, hvor naturvejledere herfra har stået for det konkrete indhold i opkvalificeringen. Det overordnede mål har været at give medarbejderne viden og erfaringer med, hvordan de kan styrke børnenes forhold til og forståelse af naturen, med afsæt i børnenes egne betragtninger.

Der er arbejdet med en deltagende og praksisrettet "hands on"-tilgang, som alle medarbejdere i området i forskelligt omfang har været del af. Medarbejderne, der har været tilknyttet skovbørnehavegrupperne, har haft flest aktivitetsforløb med naturvejlederen.

Kompetenceudviklingen har fundet sted i forskellige typer natur og uderum i skovbørnehaven, daginstitutionens legeplads og nærmiljø samt Myrthues naturbaser.

Medarbejdernes evaluering af kompetenceudviklingen viser, at der er sket en opkvalificering i forhold til den pædagogiske tilgang til og arbejdet med naturen som læringsrum. I den forbindelse fremhæves især naturvejlederne som medvirkende til det positive udbytte. Der gives udtryk for, at det har været særligt givende med den praktiske og deltagende metode, hvor børn og medarbejdere sammen med en naturvejleder har leget, undersøgt og eksperimenteret i naturen/uderummet.

Forældreundersøgelse

Forældrene har haft mulighed for at evaluere projektet, og 132 forældre har deltaget i undersøgelsen i efteråret 2023. 3/4 af forældrene udtrykker tilfredshed med projektet, med kommentarer om positive fortællinger fra børnenes oplevelser og hverdag i skovbørnehavegruppen. I undersøgelsen er forældrene blevet spurgt til valg af dagtilbud, og størstedelen af forældrene svarer, at de vil prioritere et dagtilbud, som vægter natur og udeliv som del af deres profil.

I den kritiske ende af besvarelsenerne, er der flere forældre, der kommenterer på organiseringen og den megen transporttid for børnene. Det bemærkes bl.a., at det er lange dage for børnene når de er i skovbørnehavegruppe og transporttiden ud og hjem fra Østskoven er for lang for børnene. Nogle forældre har angivet, at informationen om projektet ikke har været optimal.

Organiseringen

Medarbejderne har også haft mulighed for at kommentere på organiseringen af projektet, og her bemærkes det, som ved nogle forældre, at transporttiden til Østskoven er for lang. Derudover bemærker nogle medarbejdere, at de 8 uger i skovbørnehavegruppen er en lang periode med lange dage for børnene. Planlægningen af turnusordning med skovbørnehavegrupper og tilknyttede medarbejdere har været en stor logistisk opgave. Det har bl.a. krævet ekstra vikardækning for at sikre sammenhængende arbejdsplaner.

Der er positive oplevelser af fredagsturene og de forløb der har været arrangeret med naturvejleder i daginstitutionen og dens nærmiljø. Der gives udtryk for, at det øgede fokus på natur i nærmiljøet og viden om naturpædagogik har været værdifuldt.

I evalueringen bemærkes det, at det vil være mindre belastende og ressourcekrævende hvis det i stedet for en skovbørnehave var natur og udeliv i nærmiljøet, der var omdrejningspunkt for læringsmiljøet.

I den organisering vil der ikke være brug for økonomi til transport, børnene vil undgå busturene, og der vil være en større fleksibilitet i planlægning af medarbejdernes arbejdstid.

I Myrthues evaluering af forløbet fremgår det, at det har været et ressourcekrævende projekt for naturvejledere og administrativt personale, men også et meget lærerigt forløb. Myrthue vil være klar til at deltage i lignende forløb, men der bør være opmærksomhed på en længere tidshorisont til planlægning af kompetenceudvikling i denne størrelsesorden.

Perspektivering

I evalueringen fremhæves flere positive aspekter ved skovbørnehaven, både i forhold til et øget fokus på natur og udeliv samt mulighederne ved en anden organisering af hverdagen. Børn får ikke kun nye erfaringer med naturen, men der opleves også en øget selvhjulpenhed, nye venskaber og færre konflikter blandt børnene. Sammenlignet med hverdagen i daginstitutionen opleves et andet og mere roligt flow med færre afbrydelser, hvor aktiviteterne ikke har været styrende og med en større opmærksomhed på at følge børnenes spor.

Dette er alle aspekter, der arbejdes på at integrere i hverdagen i områdets enheder, når projektet med skovbørnehavetilbuddet slutter.

I områdets enheder vil der også fremadrettet blive arbejdet med natur og udeliv, og hvordan man kan inddrage ex. legepladsen og nærmiljøet til temaer omhandlende natur, naturfænomener og bæredygtighed. Der vil fortsat være fokus på medarbejdernes kompetencer og videndeling inden for naturpædagogik.

Lovgrundlag, planer mv.

Udviklingsforslag besluttet i forbindelse med kommunens budgetaftale 2022-25.

Økonomi

Der blev tildelt økonomi til den 2-årige prøvehandling på i alt 1.140.000 kr.

Der forventes en mindredgift på ca. 260.000 kr., og det anbefales, at ikke forbrugt budget tilgår kassen.

Kompetencer

Børn & Skoleudvalget

Indstilling

Direktøren for Børn & Kultur indstiller, at Børn & Skoleudvalget

- 1) orienteres om evalueringen af den 2-årige prøvehandling med skovbørnehavetilbud i Brammingområdet,
- 2) godkender, at ikke forbrugt budget tilgår kassen.

Beslutning Børn & Skoleudvalget den 19-03-2024

1. Godkendt, idet der arbejdes videre med naturen som profil på daginstitutionsområdet.
2. Godkendt.

Bilag

Evalueringsrapport - projekt Vild Med Natur

Præsentation Vild med natur 19.03.2024

Punkt 4: Orientering om kvalitetstilsynet på Præstegårdsskolen, Urbanskolen

22/21098

Resumé

Esbjerg Kommune blev d. 15/10 2021 af Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK) pålagt at udarbejde en handleplan for Præstegårdsskolen jf. folkeskoleloven §57 stk 2.

Byrådet godkendte den endelige handlingsplan d. 13/6 2022 (Bilag 1:Revideret handlingsplan 190422) Handlingsplanen blev iværksat d. 1/8 2022.

Efterfølgende er der løbende fulgt op på udviklingen på Præstegårdsskolen ved statusmøder mellem Esbjerg Kommune og STUK.

Denne sagsfremstilling omhandler en orientering om status på handlingsplanen. Orienteringen gives med udgangspunkt i det seneste statusmøde med STUK d. 30/1-2024 og styrelsens seneste vurdering.

Sagsfremstilling

STUK pålagde i oktober 2021 Esbjerg Kommune at udarbejde en handlingsplan for Præstegårdsskolen. Urbanskolen.

Begrundelsen for pålægget var vedvarende kvalitetsudfordringer i forhold til at:

- det faglige niveau var meget lavt. Resultaterne af afgangsprøverne var i bund 10%
- overgangsfrekvensen til ungdomsuddannelserne var under 70%
- skolens samlede elevfravær var markant over landsgennemsnittet og andelen af elever med mere end 10% fravær var bekymrende

Det overordnede mål med handlingsplanen er, at kvaliteten i undervisningen og elevernes trivsel øges sådan at:

- Skolen har en positiv udvikling i sine resultater
- Esbjerg Kommune og skolen arbejder systematisk ud fra data og udfordringer
- Skolen har en stabilitet, der gør, at skolen fremadrettet ikke falder ud i kvalitetstilsynets screeninger og skolens tilsynssag dermed kan afsluttes indenfor en treårig periode

Børn og Skoleudvalget blev på et temamøde på Præstegårdsskolen d. 19/9 2023 præsenteret for de indsatser og aktiviteter der er igangsat og som omhandler:

1. Skolens generelle udfordringsbillede
2. Faglige udfordringer i dansk og matematik
3. Elevfravær
4. Overgangsfrekvens efter 15 mdr.

Der holdes to gange årligt et statusmøde mellem STUK og Esbjerg Kommune. Forud for statusmødet udarbejdes en statusrapport. Seneste statusmøde er afholdt d. 30/1 2024.

(bilag 2: Statusrapport nr.3 Præstegårdsskolen 300124)

På statusmødet d. 30/1-2024 fremgår det, at skolen på flere parametre er i positiv udvikling. Dette ses ved at målet for en overgangsfrekvens på min. 70% 15 måneder efter afslutning af 9. klasser er opnået, og at skolens gennemsnit for fravær er bedre end landsgennemsnittet.

I forhold til det faglige niveau er resultaterne for 9. klasses prøverne i dansk stadig i bund 10% og er blandt de absolut laveste blandt almene folkeskoler dette til trods for en målrettede individuelle tiltag.

Både STUK og skolen vurderer at det systematiske arbejde er konstruktivt og givende.

Samtidigt er det tydeligt, at skolen er udfordret på rammebetingelserne og STUK giver på mødet udtryk for, at skolen gør hvad der er muligt, men at STUK er bekymrede for, om skolen med de nuværende rammebetingelser er i stand til at løfte skolen ud af Kvalitetstilsynet (bilag 3:Referat statusmødet Præstegård STUK 300124)

STUK har efterfølgende sendt styrelsens vurdering (bilag 4:Vurdering af status for handlingsplanen for Præstegårdsskolen, Urban Esbjerg Kommune)

Af vurderingen fremgår det at:

”Givet skolens langvarige tilsynshistorik samt de – også i et nationalt perspektiv- fortsat meget lave resultater i 9. klasseprøverne vurderer styrelsen, at der er grundlag for at fortsætte tilsynssagen og handlingsplanen. Dette blandt andet idet, styrelsen lægger vægt på, at der er behov for en stabil og længerevarende fremgang i resultaterne for skolen.

Styrelsen vil – som det fremgår af referatet fra mødet d.30 januar 2024- også gøre opmærksom på, at det er Esbjerg Kommunes ansvar at sikre tilstrækkelige rammevilkår for skolen, så skolen aktuelt og på længere sigt er bæredygtig”

Lovgrundlag, planer mv.

Lov om velfærdsaftaler på dagtilbudsområdet og folkeskoleområdet

Folkeskoleloven §57

Kommunale mål og rammer for velfærdsaftalen på folkeskoleområdet for Esbjerg Kommune

Kompetencer

Børn og Skoleudvalget

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at orientering gives.

Beslutning Børn & Skoleudvalget den 19-03-2024

Godkendt, idet udvalget anerkender det arbejde, der er gjort.

Bilag

Revideret handlingsplan 190422.pdf_CaseNo21-29394_4646846_v1.pdf

statusrapport nr. 3 Præstegårdsskole 300124.pdf

Referat Statusmøde Præstegård STUK 300124 v3.pdf

Vurdering af status for handlingsplanen for Præstegårdsskolen Urban Esbjerg Kommune.pdf

Punkt 5: Oprettelse af forældrenævn for Dagtilbud

24/3046

Resumé

Med baggrund i henvendelse fra formændene fra områdebestyrelserne for de kommunale daginstitutioner er der rejst ønske om oprettelse af et forældrenævn for kommunens dagtilbud. Der foreslås et forældrenævn, der kan styrke forældrenes stemme og bringe dem tættere på det politiske niveau og dermed sikre, at politikudviklingen i kommunen sker i samskabelse med forældrene. Henvendelsen indeholder en nærmere beskrivelse af forslag til formål og opgaver for et forældrenævn.

Det anbefales, at der oprettes et forældrenævn, der kan samle forældrenes interesser og inddrages i dialog med det politiske fagudvalg og forvaltningen om generelle problemstillinger, kommende tiltag og udviklingen af dagtilbudsområdet i kommunen.

Forældrebestyrelserne bevarer deres kompetencer jævnfør styrelsesvedtægterne.

Det anbefales, at et forældrenævn sammensættes af en forældrerepræsentant fra hver af områdebestyrelserne, Dagplejen og Kornvangens forældrebestyrelser, samt én forældrerepræsentant der vælges blandt de selvejendes forældrebestyrelser.

Der indstilles til Børn & Skoleudvalget, at de træffer beslutning om oprettelse af et forældrenævn.

Sagsfremstilling

I formændenes indstilling til Esbjerg Kommune beskrives det, at Forældrenævnet skal ses som en mulighed for at samle forældrenes stemme og et talerør til Børn & Skoleudvalget og Byrådet. Forældrenævnet skal bidrage til en bred debat om dagtilbuddenes kvalitet og serviceniveau, og sikre at dagtilbuddene rangerer højt på den politiske dagsorden.

Forældrenævnet skal samtidig give mulighed for, at forældrebestyrelserne imellem kan dele erfaringer om bestyrelsesarbejdet. Der drøftes ikke personsager og medlemmer af Forældrenævnet er omfattet af reglerne om tavshedspligt.

I bestyrelsesformændenes indstilling er der opstillet forslag til områder, hvor et forældrenævn kan inddrages. Det fremhæves, at Forældrenævnet ikke skal have beslutningskompetence i forhold til områdebestyrelsernes kompetenceområde.

Udvalgsformand for Børn & Skoleudvalget har kommenteret indstillingen og forvaltningen har været i dialog med to af formændene om opgaver og sammensætning af et forældrenævn.

Formål for Forældrenævnet:

På den baggrund anbefales, at der oprettes et forældrenævn, der har til formål at samle forældrenes interesser og kan inddrages i dialog med det politiske fagudvalg og forvaltningen om generelle problemstillinger, kommende tiltag og udviklingen af dagtilbudsområdet i kommunen.

Opgaver for Forældrenævnet:

- Kvalificering af høringsmateriale inden den formelle høring igangsættes i forældrebestyrelser.
- Kan inviteres med til at deltage i arbejdsgrupper i forvaltningsregi, f.eks. når der skal udvikles nye politikker på området.
- Inddragelse i initiativer hvor forælders synspunkter og erfaringer kan være kvalificerende for de endelige beslutninger, f.eks. ved gennemførelse af forældretilfredshedsundersøgelser eller opkvalificering af bestyrelsesarbejdet.
- Det politiske fagudvalg kan invitere Forældrenævnet til deltagelse i dialogmøder ud over de fastlagte dialogmøder. Temaer til drøftelse kan være generelle problemstillinger, kommende tiltag eller overordnet udvikling af dagtilbudsområdet i kommunen.
- Kan indsende punkter til dagsordenen på de årlige dialogmøder med politikerne og inddrages i tilrettelæggelsen heraf.

Forældrenævnet og forældrebestyrelsernes opgaver adskilles, så forældrebestyrelserne fortsat kan arbejde ud fra de fastlagte kompetenceområder. I Styrelsesvedtægterne fremgår det bl.a., at bestyrelsen fastsætter principper for dagtilbuddets arbejde, forældresamarbejdet og anvendelsen af budgetrammen. Det fremgår endvidere, at bestyrelsen besvarer høringsmateriale udsendt af Byrådet og politiske udvalg.

Sammensætning af Forældrenævnet:

Det anbefales, at Forældrenævnet sammensættes af en forældrerepræsentant fra hver af områdebestyrelserne, en fra forældrebestyrelsen for Dagplejen, en fra forældrebestyrelsen fra Kornvangen, samt én forældrerepræsentant der vælges blandt de selvejendes forældrebestyrelser.

De enkelte forældrebestyrelser beslutter, hvem der skal være repræsenteret i Forældrenævnet. Den nye områdestruktur fra 1. august 2024 ændrer ikke på sammensætningen af Forældrenævnet.

Forældrenævnet fastsætter sin egen forretningsorden og udpeger en repræsentant, der er kontaktperson til chefen for Børn & Pædagogik.

Det anbefales, at Forældrenævnet træder i kraft dags dato, det godkendes i Børn & Skoleudvalget.

Lovgrundlag, planer mv.

Dagtilbudsloven

Styrelsesvedtægter for områdebestyrelser, Dagplejen og Kornvangen

Kompetencer

Børn & Skoleudvalget

Indstilling

Direktøren for Børn & Kultur indstiller til Børn & Skoleudvalget, at

- 1) der oprettes et forældrenævn, jævnfør det anbefalede formål, opgaver og sammensætning for Forældrenævnet,
- 2) Forældrenævnet træder i kraft dags dato, som oprettelsen godkendes.

Beslutning Børn & Skoleudvalget den 19-03-2024

1. Godkendt.
2. Godkendt, idet forældrenævnet evalueres tre år efter ikrafttrædelse.

Bilag

Henvendelse - oprettelse af forældrenævn i EK

Punkt 6: Budgetdrøftelse vedr. budget 2025-2028

24/6511

Resumé

Børn & Kultur har i gang sat arbejdet med budget 2025-2028 ud fra Økonomiudvalgets godkendte budgetstrategi.

Sagsfremstilling

Børn & Skoleudvalget har fået tildelt en opgave fra Økonomiudvalget om at finde forslag til besparelser på 8,8 mio. kr. Skoles andel udgør 5,6 mio. kr., mens Børn & Pædagogiks andel er på 3,2 mio. kr. Dette er en del af en overordnet målsætning om at få forslag til besparelser på 60 mio. kr. på tværs af kommunen.

Besparselsen er blevet fordelt mellem udvalgene med inspiration fra en rapport fra Index100 samt en administrativ fordelingsnøgle.

Ifølge rapporten fra Index100 ligger udgifterne inden for Børn & Skoleudvalget generelt under sammenligningskommunerne, dog med tandplejen som en undtagelse.

Ud over arbejdet med forslag til besparelser skal der tages stilling til uafviselige forslag, politiske ønsker og fastholdelse af midlertidige bevillinger som erhvervsplaymaker og fremskudt funktion. En evaluering af erhvervsplaymakere og fremskudte funktioner vil blive præsenteret for udvalget i aprilmåned.

Børn & Skoleudvalgets kommunalpolitiske ambitioner er udtrykt i Børn og Ungepolitikken, der er retningsgivende for den daglige drift og udvikling. Det er en kompleks opgave at sikre den rette balance mellem økonomiske rammer og kvalitet. Drøftelser om budgettet kræver derfor afvejning af politiske ambitioner og økonomiske realiteter.

Kompetencer

Børn & Skoleudvalget

Indstilling

Direktøren for Børn & Kultur indstiller:

at Børn- & Skoleudvalget drøfter indledende oplæg til udvalgets budget 2025-28.

Beslutning Børn & Skoleudvalget den 19-03-2024

Godkendt.

Punkt 7: Frigivelse af anlægsmidler til springhal

23/27948

Resumé

I forbindelse med Budget 2022-25 blev der afsat midler til etablering og drift af en springhal ved Bakkeskolen Cosmos. I 2023 blev der frigivet en projekteringsbevilling på 4.414.000 kr.

Der har nu været afholdt licitation og med baggrund i licitationsresultatet søges der dels om en tillægsbevilling på 2.552.300 kr., dels om frigivelse af den samlede anlægsbevilling. Bevillingen frigives til Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

Springhallen er projekteret til ca. 1.050 m² med inventar og faciliteter til springgymnastik. Planerne for Springhallen er udarbejdet i tæt dialog med både Bakkeskolen, gymnastikforeninger og Fritid, Sundhed & Omsorg. For Bakkeskolen Cosmos betyder en springhal, at idrætsfaciliteterne på skolen bliver opgraderet betydeligt. Hallen åbner desuden mulighed for at en række foreninger kan placere fritidsaktiviteter på Bakkeskolen Cosmos. I hallen vil der ydermere være mulighed for at spille badminton og volleyball.

Efter ønske fra bl.a. Bakkeskolen er der i samarbejde med Statens Kunstfond blevet arbejdet med en kunstnerisk løsning på springhallens facade. Målet har blandt andet været at bidrage til at skolen fremstår med et nyt og 'lettere' udtryk, samt at springhallen kan indgå som et element i det Internationale Kvarters kommende Kvartersloop (se i øvrigt vedlagte bilag for uddybende kommentarer). Statens Kunstfond har støttet opgaven med 100.000 kr. til kunstnerhonorar i forbindelse med udarbejdelsen af skitseforslag. Disse midler er således allerede anvendt.

Midlerne til etablering af en springhal ved Bakkeskolen Cosmos blev oprindeligt afsat i budgetforliget 2021-2024, med projektstart i 2022. Dette blev imidlertid ændret ved budgetforliget 2022-2025 og projektstarten rykket til 2023, med anlægsopstart i 2024 og forventet ibrugtagning i juni 2025. Denne plan holder fortsat.

Der blev oprindeligt afsat 20.414.000 kr. til anlægsudgifterne, fordelt med 4.414.000 kr. i 2023 (projektering) og 16.000.000 kr. i 2024 (anlæg). Allerede ved frigivelse af projekteringsbevillingen i januar/februar 2023 blev der gjort opmærksom på at det ”pga. generelle vanskeligheder med i øjeblikket at prissætte byggepriser, må forventes, at det samlede projekt kan blive dyrere end oprindelig budgetteret. En evt. anmodning om tillægsbevilling til selve anlægget vil blive fremsendt når licitationsresultatet er kendt.”

Dette forbehold viser sig nu desværre at være tilfældet. Efter afsluttet licitation viser det sig, at der i budgettet mangler 2.552.300 kr. for at kunne realisere projektet. Det bør i den forbindelse understreges, at hallen kun opfylder de krav og forventninger der har været i forbindelse med afsætningen af budgettet i 2021, bortset fra personbelastning, ADK og kunst. Det bør bemærkes, at projektet ikke vil kunne gennemføres såfremt tillægsbevillingen ikke godkendes.

Den byggetekniske vurdering er, at én af hovedårsagen til at budgettet ikke kan overholdes er stigende priser på materialer og løn. Derudover kan overskridelsen udspecificeres således (se i øvrigt vedlagte bilag for uddybende kommentarer):

Pristalsregulering	1.768.280 kr.
Skærpede krav til regnvandshåndtering	200.000 kr.
Brandinstallationer og ventilationsanlæg	150.000 kr.
ADK/adgangskontrol	150.000 kr.
Kunstnerisk facadeudsmykning	200.000 kr.

Der skal nu politisk tages stilling til den nævnte tillægsbevilling på 2.552.300 kr., samt frigivelsen af den samlede anlægsbevilling.

Vision 2025

Fællesskab og mangfoldighed.

Økonomi

Der er oprindeligt afsat 20.414.000kr. til anlægsudgifterne, fordelt med 4.414.000 kr. til projektering og 16.000.000 kr. til anlæg. Der søges hermed om en tillægsbevilling på 2.552.300 kr., samt frigivelse af både den oprindelige anlægsbevilling på 16.000.000. samt tillægsbevillingen på 2.552.300 kr. Den samlede anlægsbevilling er dermed på 18.552.300 kr. Med den nye tillægsbevilling bliver den samlede anlægssum dermed på 22.966.300 kr.

Beløbet afsættes med 13.552.300 kr. i 2024 og 5.000.000 kr. i 2025.

Midlerne frigives til Økonomiudvalgets politikområde Byggeprojekter.

Kompetencer

Børn & Skoleudvalget -> Økonomiudvalget -> Byrådet.

Vurdering herunder alternativer

Uden tillægsbevillingen vil projektet ikke kunne realiseres.

Indstilling

Direktøren for Børn & Kultur indstiller, at:

1. Der anmodes om en tillægsbevilling på 2.552.300 kr. i 2024, finansieret af likvide midler.
2. Der forskydes 5.000.000 kr. fra 2024 til 2025 af det afsatte rådighedsbeløb.
3. Der meddeles frigivelse af en anlægsbevilling på samlet 18.552.300 kr. fordelt med 13.552.300 kr. i 2024 og 5.000.000 kr. i 2025, finansieret af det afsatte rådighedsbeløb.
4. Den samlede bevilling flyttes fra Børn & Skoleudvalget til Økonomiudvalgets politikområde Byggeprojekter.

Beslutning Børn & Skoleudvalget den 19-03-2024

1. Godkendt.
2. Godkendt.
3. Godkendt.
4. Godkendt.

Bilag

Notat vedr. økonomi på baggrund af licitation

Notat Kunst og Springhal

Punkt 8: Information, forespørgsler og orientering

Resumé

1. Børn & Skoleudvalgets årshjul 2024
2. Henvendelse om skolebestyrelsesprocessen
3. Samarbejde med STUK ift. Gørding Skole
4. BBC World på besøg på Bakkeskolen vedr. e-sport

Beslutning Børn & Skoleudvalget den 19-03-2024

1. Orientering givet.
2. Orientering givet.
3. Orientering givet.
4. Orientering givet.

Bilag

12.03.2024 Årshjul Børn & Skoleudvalget 2024

Punkt 9: Lukket: Information, forespørgsler og orientering

Punkt 10: Lukket: Underskriftsblad