

REFERAT Børne- og Familieudvalget 2018-2021 d. 13-01-2020

Mødedato Mandag d. 13. januar 2020 kl. 13:00

Mødested Spangsbjergskolen Cosmos, Skrænten 120, 6700

Mødedeltagere Diana Mose Olsen, Anne Marie Geisler Andersen, Jakob Lose, Kurt Bjerrum (Afbud), Susanne Dyreborg, Michael Harbøll, Maria Lagoni

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Besøg på Spangsbjergskolen Cosmos.....	4
Drøftelse mellem Børn & Familieudvalget og formand for Danske Skoleelever: Thea Enevoldsen...	5
Orientering om fremtidige procedurer og arbejdsgange vedrørende elevers fravær fra undervisning...	6
Orientering om status på ordblindeindsatser på skoleområdet.....	10
Flytning af FGU budget fra Social & Arbejdsmarkedsudvalget til Børn & Familieudvalget.....	13
Information, forespørgsler og orientering.....	16
Lukket: Information, forespørgsler og orientering.....	17

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning Børn & Familieudvalg den 13-01-2020

Godkendt.

Punkt 2: Besøg på Spangsbjergskolen Cosmos

19/39463

Resumé

Børn & Familieudvalget afholder ordinært møde den 13. januar 2020 på Spangsbjergskolen Cosmos, Skrænten 120, Esbjerg.

Sagsfremstilling

Kl. 13.00 tager skoleeleverne imod udvalget, herefter følges elever og udvalg ad til profilklasserne for ordblinde.

Kl. 13.30 opsamling med lærerne i mødelokale.

Kl. 13.45 ordinært møde i samme lokale.

Kompetencer

Børn & Familieudvalget

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Børn & Familieudvalget orienteres

Beslutning Børn & Familieudvalg den 13-01-2020

Orientering givet.

Punkt 3: Drøftelse mellem Børn & Familieudvalget og formand for Danske Skoleelever: Thea Enevoldsen

19/41496

Resumé

Der er aftalt møde mellem Børn & Familieudvalget og Formand for Danske Skoleelever: Thea Enevoldsen på Børn & Familieudvalgets møde den 13. januar 2020 klokken 13.45.

Thea Enevoldsen har forberedt et kort oplæg, herefter er der drøftelser af fælles temaer. Formand for Esbjerg Kommunes fælles elevråd: Mathias Svarrer deltager også i drøftelserne.

Sagsfremstilling

Der er aftalt møde mellem Børn & Familieudvalget og Formand for Danske Skoleelever Thea Enevoldsen med baggrund i, at Esbjerg Kommune deltager i fælles partnerskab mellem 6 by samarbejdet og Danske Skoleelever omkring alliancen: Flere i Folkeskolen.

Mødet finder sted på Børn & Familieudvalgets møde den 13. januar 2020 klokken 13.45.

I alliancen er aftalt en fælles profilering af Folkeskolen. Alliancen er en platform for erfarings- og ideudveksling, hvor der er aftalt en fælles strategi og plan for at komme ud med de gode historier om Folkeskolen.

Thea Enevoldsen vil komme med et kort oplæg om arbejdet med alliancen i de deltagende kommuner og andre temaer, som optager Danske Skoleelever. Herefter er der tid til fælles drøftelser om samarbejdet og de fælles temaer. Formand for Esbjerg Kommunes fælles elevråd: Mathias Svarrer deltager også i drøftelserne.

Kompetencer

Børn & Familieudvalget

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- drøftelsen tages til efterretning

Beslutning Børn & Familieudvalg den 13-01-2020

Drøftelsen taget til efterretning.

Punkt 4: Orientering om fremtidige procedurer og arbejdsgange vedrørende elevers fravær fra undervisningen i folkeskolen

19/39014

Resumé

Børn & Familieudvalget fik på sit møde den 9. december 2019 en orientering om den nuværende praksis i forhold til registrering af elevernes fravær. Samtidig blev der givet en orientering om den nye bekendtgørelse om elevernes fravær fra undervisningen som træder i kraft fra skoleåret 2019-20. I den forbindelse er nedsat en arbejdsgruppe med repræsentanter fra Skole og Familierådgivningen, der skal udarbejde nogle hensigtsmæssige procedurer og arbejdsgange, som understøtter implementeringen af det nye regelsæt. Udvalget får hermed orientering nr. 2 om de konkrete procedurer og arbejdsgange.

Sagsfremstilling

Arbejdsgruppen har udarbejdet nedenstående procedure og arbejdsgange i forbindelse med elevers fravær fra undervisningen, som bliver gennemgået for skolernes ledelser på et møde den 18. december 2019. Skoleledelserne skal efterfølgende sikre den videre implementering for personalet på skolerne:

Procedure og arbejdsgange vedrørende ny bekendtgørelse om elevers fravær fra undervisningen i folkeskolen.

Der er fra skoleåret 2019/2020 indført nye regler om elevers fravær fra undervisningen i folkeskolen.

De nye regler indebærer, at der fra skoleåret 2019/2020 indføres en pligt for skoleledere til altid at underrette kommunalbestyrelsen (I Esbjerg Kommune Familierådgivningen) hvis en elev har ulovligt fravær på 15% eller derover i et kvartal.

Hvad er ulovligt fravær?

Ulovligt fravær er:

- Hvis elevens forældre har undladt at underrette skolens leder om fraværsårsagen, senest samme dag eller i helt særlige tilfælde i rimelig tid derefter.
- Hvis elevens forældre har undladt at efterkomme skolelederens eventuelle anmodning om en lægeattest.
- Hvis skolelederen ikke har godkendt ekstraordinær frihed, og familien alligevel tager barnet ud af skolen.

Børn & Kultur og Familierådgivningen har i samarbejde beskrevet den arbejdsgang der er i forbindelse med elevers ulovlige fravær.

Arbejdsgangen følger nedenfor:

1. Information til forældre om regler for ulovligt fravær.

Børne- og Undervisningsministeriet har udarbejdet en "Vejledning til forældre til børn i folkeskolen – Sådan er de nye regler om fravær i grundskolen". (Vejledningen er vedhæftet som bilag)

Børn & Kultur sikrer, i samarbejde med skolerne, at denne vejledning udsendes, via AULA, til samtlige forældre torsdag den 19. december 2019.

Fremadrettet udsender Børn & Kultur, ligeledes i samarbejde med skolerne, via AULA, denne vejledning til forældrene til skolestartere. Vejledning udsendes hvert år i august måned.

2. Registrering af fravær

Fravær skal registreres dagligt, senest efter 1. lektion. Lærere/pædagoger/vikarer sørger for at indtaste fraværet i AULA.

Der registreres fravær som nedenstående:

- 0. – 6. klasse registreres heldagsfravær
- 7. – 10. klasse registreres halv- eller heldagsfravær
 - For elever der er til stede ved noteringen ved skoledagens begyndelse men fraværende ved notering ved skoledagens afslutning, skal registreres som ulovligt halvdagsfravær.

Skolelederen er ansvarlig for at forældrene er bekendt med, at eleven skal sygemeldes allerede på 1. fraværsdag inden kl. 8.00

Ved ulovligt fravær skal skolens leder straks, så vidt muligt på 1. fraværsdag, tage kontakt til elevens forældre for at undersøge, hvorfor eleven er fraværende.

3. 10% fravær eller derover

Skolelederne samt de pædagogiske ledere for undervisningen, vil hver mandag få tilsendt en rapport fra forvaltningen, der viser de elever som har 10% ulovligt fravær eller derover.

Allerede når eleven har 10% ulovligt fravær eller derover, skal forældrene adviseres om konsekvenserne ved et ulovligt fravær på 15% eller derover. Forældrene gives mulighed for at gøre indsigelse til 10% fraværet. (Se skabelon A, vedhæftet som bilag).

4. 15% fravær eller derover

Skolelederne samt de pædagogiske ledere for undervisningen, vil umiddelbart efter udgangen af hvert kvartal, få tilsendt en rapport fra forvaltningen, der viser, de elever som har 15% ulovligt fravær eller derover.

Underretningspligt

Hvis en elev har 15% ulovligt fravær eller derover i et kvartal skal der sendes underretning til Familierådgivningen. (Se skabelon B, vedhæftet som bilag).

Familierådgivningen sender partshøring til forældrene med et varsel om eventuelt træk i børne- og ungeydelsen. (Se skabelon C, vedhæftet som bilag).

Familierådgivningen sender endelig afgørelse til familien efter partshøringen. (Se skabelon D, vedhæftet som bilag).

5. Skolens behandling af ansøgninger om ekstraordinær frihed.

Skolelederen kan i ganske særlige tilfælde tillade fravær i form af ekstraordinær frihed. Tilladelse til ekstraordinær frihed sker på grundlag en konkret vurdering af den pågældende elevs behov for at holde fri, sammenholdt med det afbræk i undervisningen, som fraværet vi indebære for eleven og for klassen.

Til brug for skolelederens behandling af ansøgninger om ekstraordinær frihed henvises til skabelon E, vedhæftet som bilag.

Som det fremgår af skabelon E, er der tale om ulovligt fravær hvis skolelederen ikke kan imødekomme ansøgningen om frihed, og familien alligevel vælger at tage barnet ud af skolen.

Implementeringen af procedurer og arbejdsgange

De ovennævnte procedurer og arbejdsgange er gennemgået for skolernes ledelser på et møde den 18. december 2019. Skoleledelserne skal efterfølgende sikre den videre implementering for personalet på distriktsskolerne og afdelingerne.

Lovgrundlag, planer mv.

Bekendtgørelse nr. 1063 af 24.10.2019 om elevers fravær fra undervisningen i folkeskolen.

Kompetencer

Børn & Familieudvalget

Indstilling

Direktion indstiller, at

- Orientering gives

Beslutning Børn & Familieudvalg den 13-01-2020

Orientering givet.

Bilag

Skabelon A - Brev til hjemmet vedrørende 10% ulovligt fravær eller derover

Skabelon B - Skærmdumps - underretning om fravær.pdf

Skabelon C - Standardbrev partshøring før standsning af børne- og ungeydelsen.pdf

Skabelon D - Standard afgørelse om standsning af børne- og ungeydelse.pdf

Skabelon E - ansøgning om ekstraordinær frihed.pdf

Brev og pjece til forældrene

Punkt 5: Orientering om status på ordblindeindsatser på skoleområdet

19/1234

Resumé

I Esbjerg Kommune er der taget initiativ til etablering af forskellige indsatser i forhold til ordblindhed i folkeskolen. De forskellige indsatser hænger sammen og skal koordineres løbende. Indsatserne består af Ramme for ordblindeindsats, Støttefunktion for ordblinde elever, profilklasser for ordblinde 7. – 9. klasse, profilklasse 10. klasse, ordblindhed i specialpædagogiske skoletilbud og ordblinderisikotesten. Støttefunktion for ordblinde elever etableres og udvikles fra 2019 – 2022 med støtte fra Egmont Fonden.

Sagsfremstilling

Der er tidligere orienteret om status på ordblindeindsatserne på møde i Børn & Familieudvalget den 13. maj 2019 og om baselinemålingen den 25. november 2019.

Støttefunktion for ordblinde

Der er i alt givet samtykke til deltagelse i støttefunktionen på 321 elever fra 4. – 7. klasse. Der er afviklet 13 OrdblindePits med i alt 155 elever fra uge 34 – 51. Eleverne har været samlet i OrdblindePit på en skole i distriktet med én ordblinderådgiver tre dage om ugen fra kl. ca. 8.30 – 13.30. Der har været mellem 7 – 16 elever pr. pit. Der er arbejdet med fonologisk bearbejdning, it-hjælpemidler og elevernes motivation.

Der er afviklet tre forældremøder i hvert skoledistrikt i forbindelse med OrdblindePit med temaerne: ordblindhed, it-hjælpemidler og forældrestøtte. I ugerne 41 – 44 (2019) og 1 – 3 (2020) overleverer og samarbejder ordblinderådgiverne med elevernes lærere på skolerne, så lærerne klædes på til at planlægge og gennemføre ordblindevenlig undervisning. Det er en udfordring at samle alle elevens faglærere. Derfor arbejdes der på en struktur med videndeling og generel kompetenceudvikling for alle lærere.

Der opleves udfordringer med holdstørrelserne i OrdblindePit. Der er evidens for, at ordblinde elevers undervisning i almenklasser bør suppleres med intensive kurser i små grupper eller individuelt. Både dansk og international forskning peger på holdstørrelser på 3 – 6 elever. Der er stor forskel på antallet af konstaterede ordblinde elever og antallet af tilmeldte elever på tværs af skoledistrikterne, hvorfor holdstørrelserne på OrdblindePit varierer meget. Der arbejdes på en model, hvor de største hold deles i to hold, når der tilbydes opfølgende OrdblindePit fremover. Det vil formentligt betyde, at ordblinderådgivere fra de distrikter, der har færrest ordblinde elever, vil hjælpe ordblinderådgiverne i de distrikter, hvor der er fleste tilmeldte.

En del af eleverne, som er konstaterede ordblinde, har andre udfordringer, hvorfor ordblindheden ikke opfattes som den primære vanskelighed. Når ordblindheden ikke er den primære udfordring, er ordblindeundervisning ofte ikke den bedste tilgang til elevens læring. Eleven profiterer ikke eller ikke ret meget af denne undervisning. I den forbindelse opleves et behov for at sætte fokus på, hvilke elever, der kan testes med den nationale ordblindetest og hvornår testen ikke er valid. Den nationale ordblindetest er udelukkende standardiseret til brug på elever, som følger grundskolens almindelige fagrække, undervises på et alderssvarende niveau og ikke har andre udfordringer, som kan give læse- og stavevanskeligheder.

Profilklasser 7. – 9. klasse

Der er 14 elever i profilklassen på 7. årgang, 10 elever på 8. årgang og tre elever på 9. årgang. Det lille elevtal opleves som en faglig og pædagogisk udfordring på 9. årgang. Der planlægges og gennemføres ordblindevenlig undervisning med vægt på brug af it-hjælpemidler og fonologiske strategier. Alle lærere tilknyttet profilklasserne har deltaget i

kompetenceudvikling med Ordblindetræning, og Ordblindetræning samt skolens ordblinderådgiver har gennemført kurser for eleverne.

Profilklasser 10. klasse

Der er 15 ordblindede elever på Studie10 Esbjerg, heraf går de ni i profilklassen. Der arbejdes med undervisningsdifferentiering og ekstra hjælp til eleverne. Ordblindetræning har flere gange gennemført kursus for eleverne vedr. fonologi, og alle elever har gennemgået kursus i at scanne tekster. Der arbejdes med tekster fra erhvervsuddannelserne i forhold til at gøre eleverne klar til en ungdomsuddannelse.

I skoleåret 18/19 havde Studie10 særligt fokus på at klæde lærerne på til at støtte eleverne i deres brug af it-hjælpemidler.

De 14 ordblindede elever på Studie10 i Bramming støttes ved individuel vejledning fra læsevejlederen og fonologisk grundkursus ved Ordblindetræning

Specialpædagogiske tilbud

En arbejdsgruppe har udarbejdet en 4-trins model for arbejdet med ordblindhed i specialpædagogiske skoletilbud. Modellen består af 1) Risikotegn på ordblindhed, 2) Individuel vurdering, 3) Testmuligheder og 4) Individuelle indsatser.

Tiltagene implementeres via inddragelse af skoleledere, pædagogiske afdelingsledere og MIL-koordinatorer. Ultimo november afvikledes kursus for alle medarbejdere i specialpædagogiske skoletilbud vedr. ordblindhed. Fra undervisningscentre deltog udvalgte repræsentanter. I januar afholdes møder på afdelingerne, hvor ledere, medarbejdere og ordblinderådgiveren omsætter viden til den konkrete praksis. Indsatserne i de specialpædagogiske skoletilbud bæres af skolen og medarbejderne i tilbuddet med mulighed for vejledning og observationer fra en ordblinderådgiver.

Det er forbundet med stor usikkerhed at teste elever med andre primære udfordringer for ordblindhed, da der ikke findes en standardiseret ordblindetest til disse grupper af elever. Ordblindetesten er etableret på basis af afprøvning blandt elever, der undervises i grundskolens almindelige fag række. Testen er ikke udviklet og afprøvet på elever med behov for specialundervisning på specialskoler eller i specialklasser. Ved elever med blandende vanskeligheder skal man være meget opmærksom på, at læsevanskelighederne kan skyldes andre ting end ordblindhed. Det gælder elever med syns- eller hørenedsættelse, ADHD eller kognitiv funktionsnedsættelse.

Fremadrettet vil der være fokus på MIL i forhold til ordblindeindsatser, så der foretages en vurdering af, hvilke tilbud den enkelte ordblindede elev skal have.

Lovgrundlag, planer mv.

Folkeskoleloven

Byrådets beslutning om Etablering af ordblindeindsatser den 17. december 2018 (18/32510)

Børn & Familieudvalgets behandling af Ramme for ordblindeindsats den 25. marts 2019 (19/4558)

Kompetencer

Børn & Familieudvalget

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Børn & Familieudvalget orienteres.

Beslutning Børn & Familieudvalg den 13-01-2020

Orientering givet.

Bilag

Ordblindhed i specialpædagogiske skoletilbud

Punkt 6: Flytning af FGU budget fra Social & Arbejdsmarkedsudvalget til Børn & Familieudvalget

19/35733

Resumé

I budgetaftalen for 2019 fastsatte byrådet udgiftsniveauet til FGU (forberedende grunduddannelse), og FGU budgettet blev efterfølgende placeret under Social & Arbejdsmarkedsudvalgets område. Dertil kommer Kultur & Fritidsudvalgets budget til Produktionsskoler, som fremadrettet overgår til FGU.

I juni 2019 traf byrådet beslutning om den kommunale ungeindsats (KUI) i Esbjerg Kommune, og fra august 2019 blev vejlederne fra Uddannelseshuset under Borger & Arbejdsmarked flyttet til SSP Forebyggelse & Vejledning under Børn & Kultur. Det er vejlederne, der har kompetencen til at målgruppevurdere til FGU.

Det indstilles herefter, at FGU budgettet samles i Børn & Familieudvalget.

Sagsfremstilling

I oktober 2017 indgik en bred forligskreds en aftale om reform af det uddannelses-forberedende område – ”Aftale om bedre veje til uddannelse og job”. Reformen medførte, at der fra august 2019 blev etableret en ny forberedende grunduddannelse (FGU), og at kommunerne skulle etablere en kommunal ungeindsats (KUI) med målet om at få flere unge i uddannelse og job.

Kommunernes finansiering af FGU er 65 procent af de faktiske udgifter til FGU, og kommunerne kompenseres for merudgifterne via DUT-principperne. I budgetaftalen 2019 blev udgiftsniveauet til FGU, efter drøftelse af 4 forskellige scenarier, fastsat til et niveau svarende til den forventede DUT kompensation. FGU budgettet er placeret under Social & Arbejdsmarkedsudvalgets området.

Hertil kommer Kultur & Fritidsudvalgets budget til produktionsskoler, som fremadrettet indgår i FGU-budgettet.

Det fremtidige samlede budget placeres under Politikområde Skole.

I juni 2019 traf byrådet beslutning om den kommunale ungeindsats (KUI), herunder beslutning om den gennemgående vejleder, den gennemgående kontaktperson og det koordinerende samarbejde på tværs af uddannelses-, beskæftigelses- og socialindsatsen. Fra august 2019 blev vejledningen på almenområdet på den baggrund samlet og organiseret under Børn & Kultur ved SSP Forebyggelse & Vejledning.

Den nye forberedende grunduddannelse (FGU) på FGU Vest åbnede dørene for eleverne fra Esbjerg Kommune medio august 2019. FGU Vest kan kun optage elever, der har en målgruppevurdering til FGU fra den kommunale ungeindsats (KUI). I Esbjerg Kommune er det de 17 vejledere ansat i SSP Forebyggelse & Vejledning og de 4 specialvejledere ansat i Uddannelseshuset, der har kompetencen til at målgruppevurdere unge i Esbjerg Kommune til FGU.

Det er drøftet mellem forvaltningerne, at FGU budgettet bedst placeres i den forvaltning, der vejleder den største gruppe af unge til FGU og i den forbindelse anbefales budgetmidler flyttet fra hhv. Social & Arbejdsmarkedsudvalget og Kultur & Fritidsudvalget til Børn & Familieudvalget.

Lovgrundlag, planer mv.

Lovbekendtgørelse nr. 604 af 24/05/2019 (Bekendtgørelse om lov om institutioner for forberedende grunduddannelse) samt lovbekendtgørelse nr. 825 af 16/08/2019 (Bekendtgørelse af lov om kommunal indsats for unge under 25 år)

Økonomi

Den økonomiske ramme for FGU, som pt. er placeret i Borger & Arbejdsmarked, er fremkommet ved DUT-kompensationen i 2019 og regulering af DUT-midlerne i 2019/2020 samt hidtil budget til EGU (erhvervsgrunduddannelse) korrigeret for kendte elever på gammel ordning. Den økonomiske ramme udgør:

Formål/År	2019	2020	2021	2022	2023
Skoleydelse ved Uddannelseshuset	0	700,0	1.300,0	1.400,0	1.400,0
Forsørgelse til elever på FGU	-1.108,7	648,5	6.090,7	5.979,5	5.979,5
FGU	-386,2	9.840,0	15.075,8	14.911,0	14.911,0
Total i Borger & Arbejdsmarked til overførsel til Børn & Kultur	-1.494,9	11.188,5	22.469,5	22.290,5	22.290,5

Herudover er der det eksisterende budget til produktionsskoler under Kultur & Fritidsudvalget, som udgør:

Formål/År	2019	2020	2021	2022	2023
Produktionsskole	6.216,9	6.049,3	6.049,3	6.049,3	6.049,3

Det fremtidige totale budget til FGU	4.722,0	17.237,8	28.518,8	28.339,8	28.339,8
--------------------------------------	---------	----------	----------	----------	----------

I forligsteksten til budget 2019-2022 står følgende:

Forligspartierne er enige om, at etableringen af den nye forberedende grunduddannelse (FGU) skal ske indenfor rammerne af de budgetterede udgifter til henholdsvis produktionsskole og EGU, og den forventede kompensation fra staten. Forligspartierne er opmærksomme på, at etableringen af FGU er forbundet med visse usikkerhedsmomenter. Der er derfor enighed om, at rammevilkårene for den nye FGU-institution kan drøftes igen politisk, når der er et bedre overblik over de fremadrettede driftsvilkår for den nye selvejende institution.

Kompetencer

Direktionen > Social & Arbejdsmarkedsudvalget > Kultur & Fritidsudvalget > Børn & Familieudvalget > Økonomiudvalget > Byrådet

Konsekvenser for andre udvalg

Børn & Familieudvalget får ansvaret for det fremtidige budget til området.

Indstilling

Direktionen indstiller, at det indstilles til byrådet, at

- Budgetbeløb afsat til FGU under Social & Arbejdsmarkedsudvalgets og Kultur & Fritidsudvalget overføres til Børn & Familieudvalget, dog med tilbageholdelse af beløb til afløb af kendte elever.

Beslutning Social & Arbejdsmarkedsudvalg den 10-12-2019

Godkendt.

Beslutning Kultur & Fritidsudvalg den 07-01-2020

Godkendt.

Beslutning Børn & Familieudvalg den 13-01-2020

Godkendt.

Punkt 7: Information, forespørgsler og orientering

Resumé

- Årshjul 2020 for Børn & Familieudvalget
- Elevdemokrati
- Normeringer, konkret henvendelse
- Indeklima

Beslutning Børn & Familieudvalg den 13-01-2020

Orientering givet.

Bilag

Årshjul 2020 for Børn & Familieudvalget

Punkt 8: Lukket: Information, forespørgsler og orientering