

REFERAT Kultur & Fritidsudvalg d. 17-02-2025

Mødedato Mandag d. 17. februar 2025 kl. 12:30

Mødested Borgmesterens mødelokale

Mødedeltagere Jakob Lose (V), Emil Pedersen (V), Hans Erik Andersen (V), Karen Sandrini (A), Mikkel Ammitzbøll (F), Nicolaj Aarøe (C) (Afbud), Rasmus Rasmussen (A)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af Kulturpolitisk Handleplan 2025.....	5
Godkendelse af driftsaftale for GAME Streetmekka 2026-2028.....	9
Revision af vedtægter for Ribe Kunstmuseum.....	12
Temadrøftelse om indhold til et høringsoplæg til en facilitetsstrategi.....	15
Informationer og forespørgsler - Åben.....	19
Lukket: Informationer og forespørgsler - Lukket.....	21
Lukket: Godkendelse af underskriftsblad.....	22

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt.

Punkt 2: Godkendelse af Kulturpolitisk Handleplan 2025

EMN-25/0000838

Bilag

Kulturpolitisk Handleplan 2025 til politisk godkendelse

Resumé

Den Kulturpolitiske Handleplan beskriver prioriterede indsatser på kulturområdet og er dermed et vigtigt redskab i arbejdet med realiseringen af Esbjerg Kommunes Kulturpolitik. Den første Handleplan blev godkendt i 2020 og den seneste i 2022. På baggrund af opnåede erfaringer og et behov for i højere grad at kunne prioritere den strategiske satsning på Oplevelser & Kultur drøftede Kultur & Fritidsudvalget 13. januar 2025 et udkast til Kulturpolitisk Handleplan 2025. Udvalgets kommentarer er indarbejdet i det forslag til Kulturpolitisk Handleplan, som nu fremlægges til politisk godkendelse.

Sagsfremstilling

Esbjerg Kommunes nuværende Kulturpolitik blev godkendt i 2022. Som operativt redskab godkendte Kultur & Fritidsudvalget samme år desuden den Kulturpolitiske Handleplan, som beskriver en række prioriterede indsatser på kulturområdet, som alle medvirker til realiseringen af Kulturpolitikken.

Forvaltningen har de seneste år brugt den Kulturpolitiske Handleplan som rettesnor og ramme for arbejdet med både selvejende og kommunale kulturinstitutioner, kulturaktører i almindelighed og borgerrettede kulturaktiviteter. Handleplanen har som redskab fungeret meget fint, men indholdsmæssigt har udviklingen, de politiske prioriteringer og kommunen som helhed forandret sig så meget, at der nu er behov for en opdatering af den Kulturpolitiske Handleplan.

Denne Kulturpolitiske Handleplan er blevet til på baggrund af en kort og mere lukket proces end de to forrige. Det forventes, at et nyt Kultur & Fritidsudvalg i 2026 enten vil tage initiativ til en helt ny, eller revidere den nuværende, Kulturpolitik og efterfølgende Kulturpolitiske Handleplan. Der er i den aktuelle situation imidlertid brug for en opdateret og agil Handleplan, som kan sætte retning for arbejdet frem til en ny eller revideret kulturpolitik foreligger. Når en ny Kulturpolitisk Handleplan forventeligt skal udarbejdes, anbefales det, at processen igen åbnes op, så Handleplanen kan beriges af de mange kulturaktørers input.

Specielt i arbejdet med den strategiske satsning på Oplevelser & Kultur har forvaltningen mærket behovet for en opdatering, så der i højere grad kan arbejdes med målsætningen om at positionere Esbjerg som en attraktiv by med et rigt og levende kulturliv, for derved at tiltrække nye borgere.

Der er behov for at satsningen i højere grad understøttes af de kulturpolitiske prioriteringer i Handleplanen, således at det der er blevet kaldt 'normalorganiseringen' på kulturområdet, også trækker i den strategiske retning, som Byrådet har vedtaget. Forslaget til ny Kulturpolitisk Handleplan indeholder ti punkter:

1. Skabe grundlaget for gode liv og styrke bystolthed.
2. Styrke koblingen mellem turisme, kultur og bosætning.
3. Fremme dialog og samtale om kultur.

4. Arbejde med og udfordre identitetsforståelsen.
5. Gøre det nemmere og mere attraktivt at skabe kultur.
6. Fremme sammenhænge og kulturliv mellem havn og by.
7. Sænke tærsklen for deltagelse i kulturelle tilbud.
8. Fremme de kreative fællesskaber og hverdagskulturen.
9. Udnytte og styrke Esbjergs internationale profil.
10. Udnytte den kulturelle og ressourcemæssige kapacitet.

De enkelte handlinger beskrives nærmere i sagens bilag. Som det vil fremgå, er handlingerne med vilje formuleret ret bredt, så den enkelte handling i højere grad kan fungere som en ramme end som en tjekliste. Dette vil give Handleplanen den agilitet og flexibilitet, som er nødvendig hvis den også skal kunne fungere meningsfuldt ind i en fremtid som vi dels ikke kender, men som også begynder at forandre sig i takt med at den påvirkes, fx netop gennem Handleplanen.

Det kan ikke præcist siges hvor de enkelte handlinger vil blive koncentreret, idet Handleplanen netop er formuleret så tilpas åbent, at det hen ad vejen vil være muligt at lave indsatser som der i dag måske slet ikke er tænkt på – men som alligevel passer ind i en specifik handling. Ikke desto mindre er det, blandt andet for klarhedens skyld, under de enkelte handlinger anført om den pågældende handling som udgangspunkt har et snævert eller bredt, geografisk fokus.

Ligeledes er der, for forståelses skyld, under hver handling givet et eksempel på hvad der i det pågældende tilfælde kunne tænkes at blive arbejdet med. Det er imidlertid vigtigt at understrege, at eksemplerne ikke er andet end netop eksempler.

Ligeledes bør det understreges, at mange af handlingerne ikke kan udføres af en enkelt aktør eller instans, men kræver tværgående samarbejde, både mellem kommunale forvaltninger, men også med borgere, selvejende kulturinstitutioner, private aktører og mange andre.

Vision 2025

Den Kulturpolitiske Handleplan understøtter 'Kulturlivet i by og natur', idet den styrker vores mangfoldige kulturliv i hele kommunen og skaber rammer for store naturoplevelser. Med en kulturel opblomstring skaber vi glæde og stolthed i hele kommunen og placerer os på det kulturelle landkort.

Økonomi

Der er i 2025 og i årene fremover afsat 827.000 kr. til arbejdet med den Kulturpolitiske Handleplan.

Kompetencer

Kultur & Fritidsudvalget.

Indstilling

Direktøren for Børn & Kultur indstiller, at:

1. forslaget til Kulturpolitisk Handleplan 2025 godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 3: Godkendelse af driftsaftale for GAME Streetmekka 2026-2028

EMN-24/0000377

Bilag

Driftsaftale med GAME 2026-2028 v 14-01-2025

Resumé

GAME har siden 2016 haft driftsaftaler med Esbjerg Kommune om udvikling og drift af Streetmekka, beliggende i den gamle DSB remise på adressen Nørrebrogade 1C, 6700 Esbjerg. Den seneste aftale blev indgået i 2018 og udløber ved udgangen af 2025. På baggrund af de positive erfaringer med samarbejdet med GAME og den udvikling der gennem de seneste ti år er sket i faciliteterne, har forvaltningen udarbejdet et forslag til en ny treårig driftsaftale med GAME. Denne fremlægges nu til politisk godkendelse.

Sagsfremstilling

Den nye driftsaftale gælder for årene 2026 til 2028.

Indholdsmæssigt adskiller den nye driftsaftale sig ikke væsentligt fra den allerede eksisterende driftsaftale. Efter juridisk anbefaling er en række elementer blevet præciseret, ligesom der generelt er blevet tydeligere hvad GAME forpligter sig til. Det fremhæves i den forbindelse blandt andet:

- at ejendommen under hensyn til kommunalfuldmagten skal anvendes til lovlige kommunale aktiviteter, enten afviklet af GAME, af folkeoplysende foreninger, af øvrige foreninger eller af selvorganiserede brugere.
- at GAME skal tilbyde faciliteter og understøtte initiativer, der gør det nemmere og sjovere for unge i Esbjerg at dyrke aktiv streetkultur og at være en del af positive fællesskaber. Målet er at gøre gadeidræt og streetkultur tilgængeligt for alle med særligt sigte på at fremme sundhed, trivsel samt skabe inklusion og social progression blandt børn og unge.
- at GAME skal fremme fysisk aktivitet i Kommunen. I streetkulturen er aktiv udøvelse af aktiviteterne centralt. GAME skal kombinere gadeidræt og streetkulturel livsstil – og dermed motivere Kommunens unge til fysisk aktivitet.
- at GAME skal fremme ejerskab i Kommunen. En af streetkulturens største styrker er, at den tager udgangspunkt i selvorganisering og unges egne initiativer. Med udgangspunkt i GAMEs grundprincip om brugerinddragelse vil brugere og de interessefællesskaber, der laver aktiviteter i GAME, derfor så vidt muligt indgå som aktive medskabere.
- at GAME skal fremme rummelighed i Kommunen. Streetkulturen er et mødested mellem streetkultur og gadeidræt samt unge med forskellig kulturel- og social baggrund. GAME skal tilbyde rummelighed til Kommunens multikulturelle ungdom, samt fællesskaber, der styrker trivsel og livsmestring for børn og unge.
- at GAME skal sænke barriererne i Kommunen. Ansatte og frivillige i GAME skal være rollemønstre for gadeidrætten og streetkulturen på en måde, så alle kan være med og blive inspireret. Ansatte og frivillige skal skabe et værtskab, der sikrer inklusion og tryghed, så også de unge, der ellers snubler i idræts- og kulturdeltagelse, kan være med.

- at GAME skal udgøre en streetkulturel scene, der styrker den esbjergensiske street- og ungdomskultur, skaber nationale og globale netværk, samt profilerer Kommunen som en kreativ og dynamisk by.
- at GAME skal være en aktiv medspiller i virkeliggørelsen af Kommunens kulturpolitik. Rollen er i den forbindelse nærmere defineret i den dialogbaserede samarbejdsaftale mellem Kommunen og GAME, som løbende drøftes og aktualiseres.

Aftalen omfatter et samlet tilskud, der dækker vederlagsfri anvendelse af Ejendom, et udbetalt driftstilskud og et ikke-udbetalt tilskud til a conto driftsudgifter og ejendomsudgifter, som administreres af Kommunen. Fra det samlede tilskud fraregnes udgifter til den vederlagsfri anvendelse af Ejendommen samt a conto driftsudgifter og øvrige ejendomsudgifter. Disse beløb tilbageholdes af Kommunen. Det resterende beløb udbetales som driftstilskud. Driftstilskuddet er på ca. 1.801.200 kr. årligt i perioden. Tilskuddet pris- og lønfremskrives ikke i aftaleperioden. Driftstilskuddet kan reguleres ved ændringer af det kommunale budget og ydes under forudsætning af Kommunalbestyrelsens godkendelse af Kommunens årlige budgetter.

Økonomi

Aftalen omfatter et samlet tilskud, der dækker vederlagsfri anvendelse af Ejendom, et udbetalt driftstilskud og et ikke-udbetalt tilskud til a conto driftsudgifter og ejendomsudgifter, som administreres af Kommunen. Fra det samlede tilskud fraregnes udgifter til den vederlagsfri anvendelse af Ejendommen samt a conto driftsudgifter og øvrige ejendomsudgifter. Disse beløb tilbageholdes af Kommunen. Det resterende beløb udbetales som driftstilskud. Driftstilskuddet er på ca. 1.801.200 kr. årligt i perioden. Tilskuddet pris- og lønfremskrives ikke i aftaleperioden. Driftstilskuddet er afsat via Esbjerg Kommunes tilskudsoversigt og kan reguleres ved ændringer af det kommunale budget og ydes under forudsætning af Kommunalbestyrelsens godkendelse af Kommunens årlige budgetter.

Kompetencer

Kultur & Fritidsudvalget -> Økonomiudvalget -> Byrådet

Høring

Driftsaftalen er udarbejdet i løbende dialog med Jura.

Indstilling

Direktøren for Børn & Kultur indstiller, at:

1. driftsaftalen med GAME for årene 2026-2028 godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 4: Revision af vedtægter for Ribe Kunstmuseum

EMN-25/0000652

Bilag

Reviderede vedtægter for Ribe Kunstmuseum

Resumé

Ribe Kunstmuseum er en selvejende institution og finansieres af tilskud fra Esbjerg Kommune, Kulturministeriet samt museets egne indtægter.

Ribe Kunstmuseum ønsker at ændre sine vedtægter.

Vedtægtsændringer skal godkendes af Ribe Kunstmuseums bestyrelse samt af museets offentlige hovedtilskudsyder, herunder Esbjerg Kommune.

Ribe Kunstmuseums bestyrelse har godkendt vedtægtsændringerne. I denne sag skal Kultur & Fritidsudvalget og herefter Økonomiudvalget tage stilling til, om de vil indstille til Byrådet, at de reviderede vedtægter for Ribe Kunstmuseum godkendes.

Sagsfremstilling

Ribe Kunstmuseum er en selvejende institution. Museets drift finansieres af tilskud fra Esbjerg Kommune, Kulturministeriet samt museets egne indtægter.

Ribe Kunstmuseum skal gennem indsamling, registrering, bevaring, forskning og formidling inden for sit ansvarsområde virke for sikringen af Danmarks kulturarv og belyse billedkunstens historie og dens æstetiske og erkendelsesmæssige dimensioner.

Ribe Kunstmuseum ledes af en bestyrelse, der er ansvarlig for museets drift. I museets nuværende vedtægter har Business Esbjerg en udpegningsret på en plads i bestyrelsen. Business Esbjerg ønsker ikke længere at have denne udpegningsret, og derfor har Ribe Kunstmuseum revideret sine vedtægter, så Business Esbjergs plads konverteres til en plads, hvor medlemmer udpeges af bestyrelsen. Det betyder, at Ribe Kunstmuseums bestyrelse får mulighed for at udpege tre medlemmer til bestyrelsen i stedet for to som hidtil.

Museets bestyrelse består dermed af syv medlemmer med følgende sammensætning:

- 1 udpeget af Esbjerg Kommune
- 2 udpeget af Ribe Kunstforening
- 1 udpeget af Kulturklubben Ribe
- 3 udpeget af bestyrelsen med relevante kompetencer

Valget af den kommunale repræsentant følger den kommunale valgperiode. For de øvrige medlemmer er valgperioden 2 år.

De reviderede vedtægter er vedhæftet som bilag.

Ribe Kunstmuseums bestyrelse har godkendt vedtægtsændringerne. Som hovedtilskudsyder skal Esbjerg Kommune tage stilling til, om man vil godkende Ribe Kunstmuseums reviderede vedtægter.

Vision 2025

Kulturlivet i by og natur

Lovgrundlag, planer mv.

I henhold til: Lovbekendtgørelse nr. 358 af 8. april 2014, som ændret ved lov nr. 1680 af 30. december 2024 om ændring af museumsloven m.v. Bekendtgørelse nr. 1745 af 30. december 2024 om museer m.v. Lov nr. 1531 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Kompetencer

Kultur & Fritidsudvalget -> Økonomiudvalget -> Byrådet

Indstilling

Direktøren for Børn & Kultur indstiller, at det indstilles til byrådet, at:

- De reviderede vedtægter for Ribe Kunstmuseum godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 5: Temadrøftelse om indhold til et høringsoplæg til en facilitetsstrategi

mig-a-2023-20488

Bilag

Rapport - nuværende kapacitet af fritidsfaciliteter - kvalificeret indenfor områdernes kendte ønsker og behov - Januar 2025 - INKL. BILAG

Resumé

Det har længe været et ønske at der udarbejdes en sektorplan for fritidsområdet. Forvaltningen har, som første led i processen for dette, udarbejdet en rapport over den nuværende kapacitet af fritidsfaciliteter (bilag 1).

Denne rapport blev godkendt på Kultur & Fritidsudvalgets møde den 4. september 2023, herefter lød opgaven på at gennemføre en involverende høringsproces med områdets interessenter.

Fritidsområdet er en kompleks størrelse med flere modsatrettede interesser, ikke alene internt mellem foreningerne og de forskellige aktivitetstyper, men også mellem foreningerne, kommunen og det politiske niveau og slutteligt de selvorganiserede borgere. På grund af disse modsatrettede interesser samt foreningernes, faciliteternes og lokalområdernes forskellighed, har indholdet til en sådan involverende proces været svær at iværksætte uden et egentligt høringsoplæg.

Forvaltningen foreslår derfor en anderledes tilgang, nemlig at der først udarbejdes en facilitetsstrategi, og at sektorplanen derefter udarbejdes over tid via såkaldte minisektorplaner og tilhørende handlingsplaner, hvor der er fokus på konkrete områder, facilitetstyper mv.

Udgangspunktet i den overordnede facilitetsstrategi vil være en række udvalgte temaer, der samlet skal angive den ønskede udvikling af området.

Tilblivelsen af strategien vil også indeholde en involverende høringsproces, og inden denne kan igangsættes er det nødvendigt at der udarbejdes et høringsoplæg.

Høringsoplægget kan, med baggrund i områdets kompleksitet, have mange indgange, vinkler og temaer, hvorfor der er behov for en politisk drøftelse af de ønskede fokusområder i den endelige facilitetsstrategi

Hvorfor der med denne sag lægges op til udvalgets temadrøftelse af det ønskede indhold i et kommende høringsoplæg til en overordnet facilitetsstrategi.

Sagsfremstilling

Kultur & Fritidsudvalget godkendte den 4. september 2023 sagen vedrørende fase 1 i tilblivelsen af en sektorplan for fritidsområdet, herunder rapporten over den nuværende kapacitet af fritidsfaciliteter samt planen for den videre proces. Næste skridt i processen var således, at der skulle gennemføres en involverende høringsproces, hvor lokalråd og repræsentanter fra foreningslivet skulle inviteres til høringsmøde - planen var at der skulle afholdes 3 stormøder i alt - i henholdsvis Esbjerg, Bramming og Ribe.

I den mellemliggende periode har Forvaltningen drøftet, hvorledes en sådan involverende høringsproces kan gennemføres.

Det har desværre vist sig vanskeligt på grund af fritidsområdets kompleksitet, herunder forskelligheden indenfor ikke alene foreninger og aktiviteter og dermed de enkelte foreningers behov, men også forskelligheden i lokalområderne, facilitetstyperne og faciliteternes

ejerskab. Komplexiteten er nærmere beskrevet i rapporten over den nuværende kapacitet af fritidsfaciliteter under kapitel 3 og 4.

Høringsprocessen vil derfor være i risiko for at blive en meget bred dialog uden et generelt fokus eller en dialog, hvor fokus er på enkeltbehov/-krav og ønsker fra deltagerne, fremfor en dialog om den generelle udvikling af området.

Forvaltningen anbefaler med denne sag, at der som første led udarbejdes en overordnet facilitetsstrategi. Her vil udgangspunktet være en række udvalgte temaer, der samlet skal angive den ønskede udvikling af området.

Dernæst kan sektorplanen, med strategien i hånden, udvikles over tid via såkaldte mini-sektorplaner/handlingsplaner, hvor der er fokus på konkrete områder, facilitetstyper mv., og hvor relevante interessenter skal inddrages.

Med mini-sektorplanerne skabes der samtidig en kobling til Kommunalplanen, herunder behovet for konkret arealreservation samt til de årlige budgetprocesser, når der med planerne skal tænkes konkret økonomi.

Det er Forvaltningens vurdering, at denne fremgang vil medføre et konkret værktøj som kan bruges målrettet i den fremtidige udvikling af fritidsfacilitetsområdet. Med strategien kan vi således i fællesskab med områdets interessenter fokusere på de elementer, der sikrer, at vi i fremtiden har attraktive faciliteter, som kan danne grundlag for en bred vifte af aktiviteter og fællesskaber.

Udarbejdelsen af facilitetsstrategi vil også skulle indeholde en involverende høringsproces. Forvaltningen ser det her nødvendigt, at der udarbejdes et høringsoplæg førend outputtet fra processen kan bruges konstruktivt fremadrettet.

Et sådan høringsoplæg kan, med baggrund i områdets kompleksitet, have mange indgange, vinkler og temaer, hvorfor der med denne sag lægges op til udvalgets temadrøftelse af det ønskede indhold i et kommende høringsoplæg til en overordnet facilitetsstrategi.

Kort sagt er der behov for en politisk drøftelse af de ønskede fokusområder i den endelige facilitetsstrategi/sektorplan. Der er flere forskellige temaer som kan bringes i spil i en sådan drøftelse, såsom geografi, fællesskaber, udnyttelse, aktivitetstyper, facilitetstyper, målgrupper, udviklingstendenser m.v.

Forvaltningen vil på udvalgsmødet præsentere plancher som oplæg til udvalgets drøftelse. Udvalget kan desuden læse kapitel 7 og 8 i rapporten over den nuværende kapacitet af fritidsfaciliteter for yderligere inspiration til drøftelsen. Det skal her nævnes, at siden udvalgets godkendelse er rapporten over den nuværende kapacitet af fritidsfaciliteter blevet kvalificeret i forhold til afsnittende om "Kendte ønsker og behov for området" indenfor de enkelte lokalområder, samt i opsummeringen af områdernes ønsker i kapitel 7.

Drøftelsen skal efterfølgende danne grundlag for Forvaltningens udarbejdelse af et høringsoplæg til brug for den involverende proces med områdets interessenter.

Høringsoplægget vil blive præsenteret for udvalget med en senere sag inden den involverende

proces igangsættes.

Forvaltningen forventer, at der efter den involverende proces kan udarbejdes en endelig facilitetsstrategi til udvalgets godkendelse.

Vision 2025

Alle kommunens fritids- og idrætsfaciliteter understøtter målene i Vision 2025 om "Livskvalitet og Sundhed" samt "Fællesskab og Mangfoldighed."

Faciliteterne danner rammerne for et utal af forskellige fritids- og idrætsaktiviteter, samtidig er de gode rammer medvirkende til et stærkt fællesskab og netværk, ikke alene internt i de enkelte brugergrupper, men også imellem de forskellige brugergrupper.

Klima

I "Politik for Fritids- og Idrætslivet i Esbjerg Kommune" er der tænkt i opfyldelsen af målene i Vision 2025, herunder også en mulig indfrielse af målene for grønt liv og bæredygtighed samt FN's 17 verdensmål.

For både projekter og det daglige arbejde med fritidsfaciliteterne gælder det, at Forvaltningen generelt søger at støtte op om både bæredygtighed og de gode klimaløsninger.

Kompetencer

Kultur & Fritidsudvalget

Indstilling

Direktøren for Fritid Sundhed & Omsorg indstiller, at

- der udarbejdes en overordnet strategi for udviklingen af faciliteterne til fritids- og idrætslivet med fokus på udvalgte temaer
 - Udvalget drøfter hvilke temaer der skal indgå i et høringsoplæg til en overordnet facilitetsstrategi

Beslutning

Godkendt.

Følgende temaer skal indgå:

- Geografi
- Fællesskaber
- Udnyttelse af faciliteter.

Karen Sandrini deltog ikke under punktet.

Punkt 6: Informationer og forespørgsler - Åben

EMN-25/0000098

Bilag

19.11.24 Årshjul Kultur & Fritidsudvalget 2025 - udkast (1)

Resumé

1. Kultur & Fritidsudvalgets årshjul 2025
2. Deltagelse via Teams på udvalgsmøder
3. Fællesmøde med Plan & Byudviklingsudvalget.

Beslutning

1. Orientering givet.
2. Drøftet.
3. Orientering givet.

Punkt 7: Lukket: Informationer og forespørgsler - Lukket

Punkt 8: Lukket: Godkendelse af underskriftsblad