

REFERAT Kultur & Fritidsudvalg d. 20-03-2023

Mødedato	Mandag d. 20. marts 2023 kl. 12:30
Mødested	Mødelokale Kysten
Mødedeltagere	Hans Erik Andersen, Jakob Lose, Emil Pedersen, Nicolaj Aarøe, Mikkel Ammitzbøl, Karen Sandrini, Rasmus Rasmussen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Fremlægning af 'Kortlægning af foreningers behov for afbureaukratisering'.....	4
Orientering om teaterforsøg på skoler og i dagtilbud.....	9
Ribe Svømmebad - udvidelse af kommunale faciliteter - projekteringsbevilling.....	12
Sport & Event Park Esbjerg - ændring af vedtægt.....	15
Information, forespørgsler og orientering.....	18
Lukket: Politisk betjening og selvejende institutioner.....	19
Lukket: Information, forespørgsler og orientering.....	20
Lukket: Underskriftsblad.....	21

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning Kultur & Fritidsudvalg den 20-03-2023

Godkendt.

Punkt 2: Fremlægning af 'Kortlægning af foreningers behov for afbureaukratisering'

22/24502

Resumé

Fritid, Sundhed & Omsorg har sammen repræsentanter for foreningslivet gennemført en 'Kortlægning af foreningernes behov for en afbureaukratisering'. Arbejdsgruppen har lavet anbefalinger for det fremtidige arbejde med afbureaukratisering af området. Anbefalinger vil blive fremlagt af repræsentanter fra Esbjerg Idrætsråd, Helle Rohde Pedersen og Henrik Reinert, på arbejdsgruppens vegne til diskussion i udvalget

Selve kortlægningen:

Der er blevet udført interview med 60 forskellige foreninger og DGI's kontorfunktion, som tilsammen udgør et repræsentativt udsnit af folkeoplysende foreninger i Esbjerg Kommune.

Rapporten indeholder alene arbejdsgruppens input og anbefalinger, samt mindre kommentarer fra Fritid, Sundheds & Omsorgs side. Det vil derfor ikke være muligt på nuværende tidspunkt at tage beslutninger om konkrete ændringer, men derimod kan der tages stilling til, de næste skridt i arbejdet med at afbureaukratisere området. Diskussioner i arbejdsgruppen identificerede følgende tre temaer:

1 Kommunikation og information

Kortlægningen viser, at der skal arbejdes på information og kommunikation. Informationsniveauet skal højnes, og den information, der gives, skal være skrevet i et 'ikke fagligt' og nemt forståeligt sprog. Informationer bør gives på en mere intuitiv måde og up-to-date i forhold til anno 2023 med mulighed for informationsvideoer, links og Q&A. Her kan man lade sig inspirere af SIRI i Esbjerg Kommune, som har en chatBot, der er i stand til at vejlede borgere og svare på de mest almindelige spørgsmål.

2 Regler og dokumentation

Resultaterne viser, at der er nogle specifikke regler, såsom regler for uddannelsestilskuddet og den fritidskulturelle pulje, samt måden medlemmer opgøres på, som foreningerne finder bureaukratiske, og som man kan genoverveje. Det vil desuden give mening at mindske mængden af dokumentation, da krav ikke afspejler størrelsen af tilskuddene. Alternativt kan man indføre stikprøvekontrol.

3 Ejerskab

Kortlægningen peger på, at både det nuværende system og nogle af reglerne, ifølge foreningerne, kan hindre ejerskab og deres mulighed for at skabe et aktivt fritidsliv ude i lokalområderne. Esbjerg Kommune kan overveje om, det nuværende system kan ændres på en måde, hvorved foreningslivet får større mulighed for medansvar uden, at det sætter foreningerne unødigt pres. Ved eventuelle ændringer i regler, er det dog vigtigt at sikre, at kvaliteten af faciliteterne stadig kan opretholdes og at opgaver udføres fagligt korrekt uden et øget ressourcetræk for kommunen.

Sagsfremstilling

Frivillige i foreningslivet er centrale medskaber af livsglæde og trivsel blandt Esbjerg kommunes borgere, og derfor skal det også være nemt og attraktivt for dem at være frivillige. Desværre viser både landsdækkende og lokale rapporter, at foreningslivet oplever bureaukratiske byrder såsom regler og administrative krav.

Fritid, Sundhed & Omsorgs har derfor sammen repræsentanter for foreningslivet gennemført en 'Kortlægning af foreningernes behov for en afbureaukratisering'. Foreningslivet har været central i hele processen ved at definere rammer, metode og fokus, ligesom de har stået for den efterfølgende behandling af resultaterne. Der er blevet udført interview med

60 forskellige foreninger og DGIs kontorfunktion, som tilsammen udgør et repræsentativt udsnit for alle folkeoplysende foreninger i Esbjerg Kommune.

Rapporten indeholder alene arbejdsgruppens input og anbefalinger, samt mindre kommentarer fra Fritid, Sundhed & Omsorgs side. Det vil derfor ikke være muligt på nuværende tidspunkt at tage beslutninger om konkrete ændringer, men derimod kan der tages stilling til, de næste skridt i arbejdet med at afbureaukratisere området.

I alt blev 81 punkter identificeret inden for syv kategorier:

- At være forening med fokus på børneattest, forening for at kunne låne lokaler og uvished om hvem, der skal kontaktes og hvornår.
- Tilskud med fokus på krav om dokumentation, tvivl og usikkerhed om regler og specifikt nævnte regler, som vurderes til at være bureaukratiske af foreningerne.
- Booking med fokus på frister for bookinger og fordelingen af lokaler.
- Faste lokaler med fokus på kommunikation og information og fordelingen af ansvar for vedligehold og renovering.
- Faciliteter med fokus på regler for brug af faciliteter
- Diverse med fokus på planlægning af større events og alkoholpolitikken.
- På tværs af instanser med fokus på de udfordringer der er med banker, mitID etc.

Arbejdsgruppen har diskuteret resultaterne på tværs af kategorierne og identificeret tre temaer, som har indflydelse på foreningernes oplevelse af Esbjerg Kommune som bureaukratisk.

1. Kommunikation og information

På tværs af alle kategorier var der eksempler på, at manglende information om baggrunden for reglerne medvirker til foreningernes følelse af bureaukrati. For eksempel er det et lovkrav, at Esbjerg Kommune hvert år sikrer sig, at foreninger overholder reglerne om børneattest. Det ved foreningerne ikke, og flere tolker det som bureaukratisk. På andre områder er informationen allerede tilgængelig, men alligevel er foreningerne i tvivl om reglerne. Nogle foreninger forklarer, at de har svært ved at forstå reglerne, som de er beskrevet på nuværende tidspunkt.

Ifølge flere foreninger medvirker også kommunikationen til, at de oplever Esbjerg Kommune som bureaukratisk. Flere foreninger nævner bl.a. at de ved direkte henvendelser mødes med regler og begrænser i stedet for løsninger og muligheder. Andre gange oplever de meget begrænset kommunikation. Det kan være en langvarig proces f.eks. når foreninger skal have tildelt faste foreningslokaler. Ofte kan administrationen ikke fremskynde processen, hvorfor der er brug for, at foreninger informeres om, hvorfor det tager længere tid, end de selv havde forventet.

Resultaterne peger derfor på, at der skal arbejdes på information og kommunikation. Informationsniveauet skal højnes, og den information, der gives, skal være klar og entydigt skrevet i et 'ikke fagligt' og nemt forståeligt sprog for frivillige ude i foreningerne. Dernæst bør informationen gives på en mere intuitiv måde og up-to-date i forhold til, hvordan man informerer på internettet anno 2023 med mulighed for temaopdelt information, informationsvideoer, links og Q&A. Her kan man lade sig inspirere af SIRI i Esbjerg Kommune, som har en chatBot, der er i stand til at vejlede borgere og svare på de mest almindelige spørgsmål.

2. Regler og dokumentation

Reglerne for hvem, der modtager medlems- og grundtilskud, og lokaletilskud til de forskellige foreningskategorier har været diskuteret meget siden kommunesammenlægningen i 2007. I denne kortlægning blev det kun bragt op af ganske få foreninger, hvilket peger på, at det har fundet sig et acceptabelt leje for foreningerne.

Resultaterne viser dog, at der stadig er regler, som foreningerne ikke forstår eller finder bureaukratiske og som kan genbesøges. Det er specielt tale om regler for uddannelsestilskuddet og den fritidskulturelle pulje, samt den administrative håndtering af regler, samt måden medlemmer opgøres på i Esbjerg Kommune. Det vil desuden give mening at mindske mængden af dokumentation, der skal gives til Esbjerg Kommune, da krav ikke afspejler størrelsen af tilskuddene. Alternativt kan man indføre stikprøvekontrol.

Foreningerne efterspørger desuden mere fleksibilitet i forhold til bookinger, hvor de gerne vil have mulighed for straks-bookinger og eventuelt have en venteliste, hvis faciliteter bliver afbooket af andre. Dele af løsningen kan ligge i det kommende IT-system, men inden det kommer i gang, bør reglerne gennemses ift., om de kan gøres mere fleksible, så de tager hensyn til et aktivt foreningsliv.

3. Ejerskab

Resultaterne peger på, at det nuværende system hindrer større ejerskab i foreningerne og lokal sammenhængskraft. Et eksempel på dette er, at foreninger og mindre grupper af borgere tidligere kunne låne lokaler direkte af haller eller skoler, mens de i dag udelukkende kan låne lokaler gennem foreningsportalens bookingsystem – og kun hvis de er en officiel og godkendt folkeoplysende forening.

Derudover giver foreninger udtryk for, nogle af reglerne kan mindske ejerskab og mulighed for at skabe et fritidsliv. Et eksempel er vedligehold og renovering af faste lokaler, mens et andet er booking af træningstider i haller, hvor man senest kan booke 72 timer inden den ønskede træningstid. Her ønsker flere foreninger sig 'åbne haller', med mulighed for straks-bookinger, så hallen vil kunne understøtte et aktivt lokalområde.

Esbjerg Kommune kan overveje om, de fastholder nogle arbejdsopgaver, som man med fordel kunne tillade foreningerne at udføre og om der kan ændres ved det nuværende system, hvorpå foreningslivet får større mulighed for medansvar uden, at det sætter foreningerne unødigt pres. Ved eventuelle ændringer i regler, er det dog vigtigt at sikre, at kvaliteten af faciliteterne stadig kan opretholdes og at opgaver udføres fagligt korrekt uden et øget ressourcetræk for kommunen.

Anbefalinger

Arbejdsgruppen har følgende otte anbefalinger:

Inklusion af foreningsliv og arbejdsgruppe

1) Foreningslivet og relevante dele af arbejdsgruppen inddrages i de kommende tiltag med at afbureaukratisere området og er således med til at sikre at ændringer er relevante og har direkte betydning for foreningslivet.

Information og kommunikation

2) Informationsniveau og -måder efterses og opdateres, så det er up-to-date ift. til hvordan man informerer på internettet anno 2023.

- Informationen skrives i et nemt forståeligt og direkte sprog og præsenteres bl.a. gennem informations- og instruktionsvideoer, så foreninger nemt kan forstå og ikke er i tvivl om betydningen af den givne information.

- Information er samlet et sted, er nemt tilgængelig og præsenteres på en nutidig og intuitiv måde, så foreningerne kan finde den information de har brug for - på det tidspunkt, de har brug for at finde det.

Samtidig kan det overvejes, om det vil være relevant at benytte en Chatbot, der er i stand til at vejlede borgere og svare almindelige spørgsmål, så foreningerne kan få hjælp til deres spørgsmål, efterhånden som de opstår.

3) Al skriftligt information om regler for tilskud og puljer, inkl. foreningsguiden gennemgås og opdateres, så:

- Det er skrevet i et 'ikke-fagligt' og nemt forståeligt sprog for frivillige

- Bevæggrunde for regler er beskrevet tydeligt, så foreningerne nemmere kan acceptere og forstå logikken bag de regler, de møder.

4) Administrationen i Fritid opprioriterer den direkte kommunikation med foreningerne ved at:

- Bliver ved med at tilbyde orienterings- og informationsaftener for foreningerne med introduktion til systemet og relevante foredrag i hhv. Esbjerg, Bramming og Ribe. Det kan desuden overvejes, om der skal laves onlinearrangementer.
- Sikre at der i længerevarende processer f.eks. tildeling af faste lokaler og renoveringer er løbende kontakt med foreningerne om, hvor man er i processen og det forventede tidsperspektiv evt. også med en oversigt over de forskellige trin.

Regler og dokumentation

5) Fritid, Sundhed & Omsorg fra en tankegang om mindre kontrol og mere tillid under ansvar, undersøger mulighederne for at sænke kravene til dokumentation for de puljer og tilskud, således at de svarer til tilskuddenes størrelse.

6) Regler (og administrative måder at håndtere regler), som blev nævnt af foreninger i kortlægningen, genbesøges og det vurderes, om de stadig skal fastholdes eller kan justeres og gøres mere fleksible, så foreningerne får mere frihed under ansvar.

Ejerskab

7) Fritid, Sundhed & Omsorg undersøger nye måder og eventuelle ændringer ved det nuværende system, hvorpå foreningslivet får større mulighed for medansvar og ejerskab uden at det sætter foreningerne under unødigt pres og uden at det øger ressourcetrækket hos kommunen.

Der kan laves forsøgsordninger f.eks. med:

- Direkte booking af lokaler hos skoler og haller i mindre lokalsamfund,
- Inkludere foreninger i selve driften af lokaler
- Foreninger, som skal stå for almindeligt vedligehold af faste lokaler

8) Man politisk allerede nu begynder at forholde sig til, hvordan Esbjerg Kommune bedst understøtter en ny tendens i foreningslivet, hvor flere og flere ikke ønsker at være forpligtede eller binde sig gennem medlemskaber, men i stedet indgår i alternative former for sports- og aktivitetsfællesskaber, som de f.eks. finder på Facebook eller andre steder på nettet.

Vision 2025

Kortlægningen medvirker til at gøre det nemmere at være forening i Esbjerg Kommune og understøtter dermed temaet om fællesskab og mangfoldighed.

Lovgrundlag, planer mv.

Folkeoplysningsloven og regler vedrørende foreningsområdet

Kompetencer

Kultur & Fritidsudvalget

Indstilling

Direktøren for Fritid, Sundhed & Omsorg anbefaler, at:

- Arbejdsgruppens anbefalinger drøftes

Beslutning Kultur & Fritidsudvalg den 20-03-2023

Godkendt, idet forvaltningen laver oplæg til den videre proces, ift. hvad der konkret kan arbejdes videre med. Det arbejdes i tre spor:

1. En kort tidsplan indeholdende det, der ligger umiddelbart for
2. En plan indeholdende det, der er af national karakter
3. En plan indeholdende det, der skal arbejdes med på længere sigt.

Bilag

Arbejdsgruppens anbefalinger til kommende tiltag med at afbureaukratisere foreningsområdet

Punkt 3: Orientering om teaterforsøg på skoler og i dagtilbud

23/5988

Resumé

I forlængelse af Aprilfestivalen 2022 og med udgangspunkt i den kulturpolitiske handleplan 2020, har der i fem børnehaver og på fire skoler i efteråret 2022 været arbejdet med det at skabe teater. Indsatsen er nu evalueret og fremlægges til orientering.

Sagsfremstilling

Aprilfestivalen 2022 havde et mål om at få flere børn og unge til at se teater. For yderligere at motivere til det at lave teater, udviklede Kultur & Projekt i forbindelse med festivalen en såkaldt 'Teaterkugebog' – et pædagogisk materiale, som skulle understøtte pædagogisk personale i arbejdet med at motivere børn og unge til at arbejde videre med teater. Teaterkugebogen blev sendt til daginstitutioner og skoler i hele Esbjerg Kommune.

Som opfølgning herpå, og med bund i den daværende kulturpolitiske handleplans målsætning om at sætte fokus på børneteater, tilbød Kultur & Projekt efterfølgende fem børnehaver og fire skoler hjælp til at eksperimentere med det at lave teater sammen med børn. Hver institution fik tildelt 8.000 kr. og fem timers konsulenthjælp der tog afsæt i Teaterkugebogen.

Kultur & Projekt har haft et ønske om, at få mere viden omkring, hvilke potentialer og barrierer der er for at motivere det pædagogiske personale og ikke mindst børn til at lave teater. Der blev derfor udarbejdet en evaluering af initiativet, som blev foretaget af en studerende på kandidatuddannelsen i Dramaturgi, Århus Universitet. Evaluatoren var i øvrigt ansat som tovholder på Aprilfestivalen 2022 og medvirkede i udarbejdelsen af Teaterkugebogen, samt som konsulent ift. de deltagende institutioner. Denne sagsfremstilling opsummerer de væsentligste pointer fra evalueringen.

1. Teater understøtter Esbjerg Kommunes Børn- & Ungepolitik gennem temaet Leg, Læring & Kreativitet

Det pædagogiske personale mener, at projektet har understøttet Esbjerg Kommunes Børn- & Ungepolitik om at sætte fokus på leg, læring og kreativitet. Personale fra daginstitutioner beskriver blandt andet, at børnenes fantasi er blevet styrket, at de bliver længere i legen, samt at teateret styrker fællesskabet. For skolerne er det især fællesskabet, som fremhæves. Her beskrives, at alle børn har fundet en plads i fællesskabet, da projektet ikke har omhandlet traditionelle fag, men i stedet har handlet om at bidrage med de af børnenes kompetencer der ligger udenfor disse fag, samt børnenes personlige egenskaber.

2. Teater har været en gevinst i den pædagogiske praksis

Som beskrevet bliver 'fællesskab' nævnt af det pædagogisk personale som en væsentlig del af teaterprojektet. Børnene har gennem arbejdet med teater fået øjnene op for hinanden på nye måder, de har skabt nye relationer på tværs af børnegruppen, de snakker bedre sammen, udviser større respekt for hinanden og er blevet bedre til at løse konflikter internt med hinanden. En skole beskriver, at projektet har skabt større tryghed blandt børnene, fordi de nu tør stille sig op foran hinanden uden at være bange for at blive grinet af. I forlængelse heraf beskriver en stor del af det pædagogiske personale, at børnene har fået et selvtillidsboost gennem projektet.

Flere beskriver desuden, at det har været berigende at se børnene fra en ny side. En skole vurderer decideret, at relationen mellem elever og lærer er blevet meget bedre, samt at teateret har været en god måde at komme igennem meget af skolens arbejde med lærerplanen på, hvor blandt andet sprog, sociale- og motoriske færdigheder samt kulturelle elementer er sat i spil.

3. Vigtige faktorer i understøttelse af teater på sigt – tid og midler

Tidsfaktoren er en udfordring skolerne især påpeger. Det italesættes, at der er udfordringer omkring vikardækning og at projektet ikke er uden omkostninger for resten af skolen, da de involverede lærere skulle vikardækkes. Derudover har dette konkrete projekt haft en deadline for afvikling af den forestilling, som hver institution var forpligtiget til at lave for at modtage støtten. Her var der flere blandt det pædagogiske personale der påpegede, at de godt kunne have brugt mere tid.

Pengene er hos de fleste blevet brugt på udklædning, teknik og rekvisitter. Institutionerne har haft stor glæde af midlerne og gjort det muligt at gøre teaterprojektet 'federe'. Institutionerne har ligeledes indkøbt ting, som kan leve videre og bruges igen, så det er nemmere at komme i gang med teater en anden gang.

4. Støtte gør en stor forskel

Det pædagogiske personale giver samstemmende udtryk for deres positive indstilling til at skulle arbejde med teater på sigt. Nogle vil gerne gøre det til en tradition og nogle steder er det allerede en tradition.

I slutningen af evalueringen fik det pædagogiske personale mulighed for at komme med gode råd til andre, som gerne vil arbejde med teater. Her nævnte de fleste noget i retningen af: Gør det! Hop ud i det! Prøv det af! Her blev det tydeligt, at det kan være en udfordring at komme i gang med at arbejde med teater, samt at tilbuddet om midler og støtte har gjort en positiv forskel ift. det at komme i gang.

5. Kerneord er positive

I evalueringen blev det pædagogiske personale bedt om tre ord, der beskriver den proces de har gennemgået. Herved fremkom en række meget beskrivende bud på teaterets betydning ind i det pædagogiske arbejde:

- Engagement
- Flid
- Forberedelse
- Forløsende
- Fællesskab
- Fællesskabende
- Glæde (nævnt mange gange)
- Kaotisk
- Kreativitet
- Leg
- Opbakning
- Oplevelse
- Positivt kaos
- Sammenhold
- Samvær
- Sjovt
- Spændende
- Stolthed
- Styrkede relationer
- Succes
- Turde
- Udfordre modet.

Afslutningsvis bør det bemærkes, at der også på Kultur & Fritidsudvalgets møde d. 17. april vil blive arbejdet med emnet, når Handletanken for Børneteater fremlægger sine samlede anbefalinger til hvordan området fremover kan styrkes.

Økonomi

Midlerne til finansiering af indsatsen blev taget fra den rammebevilling der er afsat til den Kulturpolitiske Handleplan.

Kompetencer

Kultur & Fritidsudvalget -> Børn & Skoleudvalget.

Indstilling

Direktøren for Børn & Kultur indstiller, at:

1. orientering gives.

Beslutning Kultur & Fritidsudvalg den 20-03-2023

Godkendt.

Bilag

Evaluerings af teaterprojekt

Punkt 4: Ribe Svømmebad - udvidelse af kommunale faciliteter - projekteringsbevilling

17/215

Resumé

Esbjerg Byråd besluttede i forbindelse med Budget 2023-2026 at afsætte yderligere 4,7 mio. kr. til udvidelse af Ribe Svømmebads faciliteter med varmtvandsbassin med dertilhørende teknikrum, depot og sammenbygning med omklædningsgang og svømmehal, Wellnessafdeling samt koldtandsbassin.

Der er tidligere afsat 10,5 mio. kr. til projektet, og dermed er det samlede rådighedsbeløb på 15,2 mio. kr. med 1,5 mio. kr. i 2023 til projektering og 13,7 mio. kr. i 2024 til projektets udførelse.

Denne sag omhandler projekteringsbevilling på 1,5 mio. kr. i 2023.

Sagsfremstilling

Ribe Svømmebad er en kommunal institution, som Ribe Fritidscenter står for at drifte, jf. aftale med Esbjerg Kommune. Det er afgørende at forbedre Ribe Svømmebad, så det bliver et attraktivt sted at være; både for de lokale men også for turister. I Ribe mærker man konkurrencen fra andre svømmehaller i umiddelbar nærhed.

Esbjerg Byråd besluttede i forbindelse med godkendelse af Budget 2021-2024 at afsætte 10,5 mio. kr. på budget 2023 til udvidelse af Ribe Svømmebads faciliteter med varmtvandsbassin, relaxområde, spabad, sauna, dampkabine mm.

Projektet blev med baggrund i samfundsudviklingen genberegnet af ekstern rådiver, og det blev vurderet, at projektet ikke kunne gennemføres for det allerede afsatte rådighedsbeløb på 10,5 mio. kr. Rådgiver har ad flere omgange genberegnet projektøkonomi senest til Budget 2023-26.

Projektet for udvidelsen af Ribe Svømmebad blev ved seneste genberegning afstemt med konkrete behov, og arbejdsgruppen for projektet er sammen med Fritid Sundhed & Omsorg og Ejendomme blevet enige om, at rådgiveren skulle lade følgende forudsætninger indgå i beregningerne af 3 forslag til budgetprioriteringerne for 2023-2026:

- at brugerne af varmtvandsbassinet på Margrethegården er indtænkt. Det drejer sig f.eks. om Ribe Svømmeklub (babysvømning) og Gigtforeningen. Ift. Gigtforeningen er der særlig fokus på adgangsforhold til varmtvandsbassinet. Badning af borgere kan forblive på Margrethegården da omklædningsfaciliteterne forbliver uændrede.
- at der ikke er indtænkt lift i hverken omklædningsfaciliteterne (forbliver uændrede) eller ved varmtvandsbassin; men at der er fokus på ordentlig handicaptilgængelighed ved adgangsforholdene til varmtvandsbassinet. Ved helt særlige behov kan der benyttes en mobil kranlift (ikke indregnet).
- at i forhold til det oprindelige forslag er tilbygningen flyttet til syd/østsiden af svømmebadet, hvorved der skabes en lettere adgang fra de eksisterende omklædningsrum. En adgang der betyder, at brugerne af de nye faciliteter ikke nødvendigvis skal igennem den nuværende svømmehal, men også således, at der er adgang til tilbygningen fra svømmehallen.

Ved budgetvedtagelsen for 2023-2026 besluttede Byrådet at følge arbejdsgruppens anbefaling om at bevilge yderligere 4,7 mio. kr. til at arbejde videre med forslag 3, indeholdende varmtvandsbassin med dertilhørende teknikrum, depot og sammenbygning med omklædningsgang og svømmehal, Wellnessafdeling samt koldtandsbassin. Forslaget tager udgangspunkt i det oprindelige projektforslag med ønske om tilvalg af et koldtandsbassin og hvad det forslag vil koste at realisere i 2023 prisniveau.

Vedlagt findes projektmateriale fra 18.7.2022, hvor det er forslag 3 (som også indeholder forslag 1 og 2) der gennemføres.

Den samlede projektsum og dermed rådighedsbeløb er herefter på 15,2 mio. kr. med 1,5 mio. kr. i 2023 til projektering og 13,7 mio. kr. i 2024 til projektets udførelse.

Både rådgiver, Ribe Fritidscenter og Esbjerg Kommune er nu klar til at gå i gang med projekteringsfasen, og der søges på dette grundlag en projekteringsbevilling på 1,5 mio. kr. i 2023 finansieret af det afsatte rådighedsbeløb til formålet.

I den videre proces herefter vil der blive afholdt orienteringsmøder mellem Ribe Fritidscenter, rådgiver, Ejendomme og Fritid Sundhed & Omsorg. Efterfølgende vil rådgiver udarbejde udbudsmateriale, hvorefter projektet skal i licitation. Først når selve licitationsresultatet kendes vil der blive ansøgt om en anlægsbevilling til projektgennemførelsen. Det forventes, at selve udførelsen af arbejdet kan starte primo 2024.

Tidshorisonten forventes at blive nogenlunde således:

Projektering april-september 2023

Udbud og licitation september-oktober 2023

Anlægsbevilling oktober-november 2023

Opstart på udførelse december 2023-januar 2024

Afslutning på udførelse ultimo 2024

Det anbefales, at der meddeles en projekteringsbevilling til Kultur & Fritidsudvalget på 1,5 mio. kr. i 2023 finansieret af det afsatte rådighedsbeløb.

Vision 2025

Med udvidelsen af Ribe Svømmebad er Esbjerg Kommune medvirkende til at skabe både livskvalitet og sundhed for brugerne. Ydermere er svømmebadet med til at danne rammen for fællesskab for brugerne samt fremme bevægelse i hverdagen.

Lovgrundlag, planer mv.

Kommunalfuldmagtsreglerne.

Økonomi

Der er samlet afsat følgende økonomi til finansiering af udvidelsen af Ribe Svømmebad (beløb angivet ekskl. moms):

	2023	2024	2025	2026
Anlæg	1.500.000	13.700.000		
Afledt drift	0	-13.200	-20.400	-14.700

Projektet vil øge driftsomkostningerne for Esbjerg Kommune, men fordi brugerne fra Margrethegården nu også økonomisk er indtænkt i projektet for udvidelsen af Ribe Svømmebad, vil der ikke være behov for driftsfinansiering af øgede driftsudgifter fundet med projektet. Dette fordi der kan afleveres 300.000 kr. af driftsmidler fra Margrethegården til finansiering af øgede driftsudgifter ved Ribe Svømmebad.

Til orientering kan oplyses, at anlægsprojektet ikke indeholder udgifter til reetablering af udenomsarealer. Disse finansieres efter aftale med Ribe Fritidscenter af opsparing i Ribe Svømmebads driftsbudget.

Personaleforhold og arbejdsmiljøforhold

Der er afsat 190.000 kr. til udvidelse af normeringen med 20 timer ugentligt til forskellige opgaver samlet for hele Ribe Svømmebad.

Kompetencer

Kultur & Fritidsudvalget > Økonomiudvalget > Byrådet

Indstilling

Direktøren for Fritid Sundhed & Omsorg indstiller, at det indstilles til Byrådet, at

1. der meddeles en projekteringsbevilling på 1,5 mio. kr. i 2023 til Kultur & Fritidsudvalget finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb i 2023 til udvidelse af Ribe Svømmebad

Beslutning Kultur & Fritidsudvalg den 20-03-2023

Godkendt, idet det tilføjes, at bevillingen skal gives til Økonomiudvalget.

Bilag

Projektmateriale Ribe svømmebad

Punkt 5: Sport & Event Park Esbjerg - ændring af vedtægt

23/5548

Resumé

Den selvejende institution Sport & Event Park Esbjerg (SEPE) har indsendt ønske om ændringer til dennes vedtægt.

Jævnfør vedtægten for SEPE så skal vedtægtsændringer godkendes af Esbjerg Byråd.

Med denne sag beskrives de ønskede vedtægtsændringer, hvorefter de søges godkendt af Esbjerg Byråd.

Sagsfremstilling

Esbjerg Kommune har indgået kontrakt med SEPE omkring drift af henholdsvis Esbjerg Idrætspark, Guldager Idrætscenter, Veldtofte Idrætspark samt Bramming Kultur & Fritidscenter inkl. Bramming Svømmebad.

Kontrakten er godkendt af Esbjerg Byråd den 4. april 2016, og tilknyttet kontrakten er 3 bilag.

Som nævnt ovenfor omhandler denne sag en ønsket ændring af vedtægten for SEPE, og bilag 2 til kontrakten udgøres af denne vedtægt.

Jævnfør vedtægtens §7, stk. 2 skal vedtægtsændringer og beslutning om opløsning godkendes af Esbjerg Byråd.

SEPE's ønske om ændringer i vedtægten er opstået som følge af bestyrelsens årlige gennemgang, hvor man har haft fokus på udpegningsprocessen med henblik på at sikre, at de rette kompetencer og den rette kvalitet altid er til stede i bestyrelsen. Og alle bestyrelsens medlemmer har skriftligt godkendt de ønskede ændringer.

Ændringerne befinder sig indenfor 2 paragraffer, nemlig §6, stk. 1 og stk. 2 samt §7, stk. 2.

Herefter oplistes kort de ønskede ændringer og den fremtidigt ønskede ordlyd.

Paragraf 6 - Bestyrelse og ledelse

Stk. 1:

Bestyrelsens sammensætning er i §6, stk. 1 opgjort via 4 punkter (a – d), som lyder:

- a. 2 medlemmer udpeget af Esbjerg Idrætsråd
- b. 2 medlemmer udpeget af Business Esbjerg (det ene skal repræsentere turisme og attraktioner)
- c. 2 medlemmer udpeget af Esbjerg Byråd, blandt dets medlemmer
- d. 1 medlem udpeget af brugerformændene, blandt brugerformændene

Der er ønske om ændringer indenfor punkterne a, b og d, således de 4 punkter fremadrettet bliver som følgende:

- a. 1 medlem udpeget af Esbjerg Idrætsråd
- b. 2 medlemmer udpeget af Esbjerg Byråd, blandt dets medlemmer
- c. 1 medlem udpeget af brugerformændene, blandt brugerformændene
- d. 3 medlemmer udpeget af de 4 førnævnte, og som skønnes at have viden og

erfaring, som Sport & Event Park Esbjerg har brug for

Der er slutteligt ønske om at den sidste sætning i stk. 1 udgår, sætningen lyder ”For hver af grupperne a, b og d kan udpeges en suppleant, der kan deltage i bestyrelsesmøderne ved forfald.”

Stk. 2:

Bestyrelsens valgperiode er i §6, stk. 2 opgjort via 2 punkter, som lyder:

- Byrådets medlemmer følger Byrådets valgperiode
- Øvrige medlemmer udpeges for en toårig periode gældende fra d. 01.04.

Der er en ønsket ændring til punkt 2, og samtidig ønskes endnu et punkt tilføjet.

De 3 punkter ønskes fremadrettet formuleret som følgende:

- Byrådets medlemmer følger Byrådets valgperiode (uændret)
- Gruppe ”a” og ”c” medlemmer udpeges for en 2-årig periode gældende fra den 01.04. Medlemmet fra gruppe ”a” vælges i ulige år. Medlemmet fra gruppe ”c” vælges i lige år.
- Gruppe ”d” medlemmer udpeges for en 4-årig periode fra den 01.04. ét medlem udpeges første gang i 2023, 2 medlemmer første gang i 2024.

Herefter indgår en ny sætning: ”Overgangsordning 2023 og 2024, alle nuværende medlemmer sidder deres valgte perioder”.

Denne sætning slettes via redaktionel ændring, når overgangsfasen er gennemført.

Paragraf 7 - Bestyrelsens kompetence

Stk. 2:

Som tidligere nævnt så fremgår det af §7, stk. 2, at vedtægtsændringer og beslutning om opløsning kræver godkendelse af Esbjerg Byråd.

Denne passus ønskes erstattet af følgende:

”Væsentlige og større vedtægtsændringer og beslutning om opløsning kræver endvidere godkendelse af Esbjerg Byråd. Øvrige vedtægtsændringer godkendes af fagudvalget for området.”

Vedlagt sagen som bilag er både den eksisterende vedtægt (bilag 1) samt vedtægtsdokument med angivelse af de ønskede ændringer (bilag 2).

Vision 2025

Faciliteterne i SEPE’s drift er alle med til at danne rammerne for et varieret udbud af aktiviteter, der fremmer bevægelse i hverdagen, og hvor mennesker mødes på tværs.

De støtter således op om Vision 2025 indenfor både ”Energi i hverdagslivet”, ”Livskvalitet og Sundhed” samt ”Fællesskab og Mangfoldighed”.

Økonomi

SEPE modtager hvert år et tilskud til drift af faciliteter, i 2023 modtager SEPE således 31.169.500 kr. I dette tal indgår også 2 tillægsbevillinger, nemlig tillægsbevilling som følge af Efb’s nedrykning fra Superligaen (653.800 kr.), samt tillægsbevilling som følge af høje energipriser i 2022 – konkret omhandlende de sidste 4 måneder af 2022 (913.000 kr.), som er bevilget i januar 2023.

Tilskuddet påvirkes ikke ved de ønskede ændringer af vedtægten.

Kompetencer

Kultur & Fritidsudvalg > Økonomiudvalg > Byråd

Indstilling

Direktøren for Fritid Sundhed & Omsorg indstiller, at det indstilles til Byrådet, at

- De ønskede ændringer i vedtægten for den selvejende institution Sport & Event Park Esbjerg godkendes

Beslutning Kultur & Fritidsudvalg den 20-03-2023

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - SEPE Vedtægt.pdf

Bilag 2 - Vedtægt - inkl. ønskede ændringer af feb. 2023.pdf

Punkt 6: Information, forespørgsler og orientering

Resumé

1. Kultur & Fritidsudvalgets årshjul 2023
2. Idrætsmødet Aalborg 2. – 4. maj 2023. [Se programmet her](#) - og vælg evt. Skip login.
3. Konference om Skibbroen og det maritime Ribe den 28. marts.
4. Møder med selvejende haller.
5. Ansøgninger hos fonde.

Beslutning Kultur & Fritidsudvalg den 20-03-2023

1. Orientering givet.
2. Orientering givet.
3. Orientering givet.
4. Orientering givet.
5. Orientering givet.

Bilag

Årshjul Kultur & Fritidsudvalget 2023 - ajourført 13.03.2023

Punkt 7: Lukket: Politisk betjening og selvejende institutioner

23/7359

Punkt 8: Lukket: Information, forespørgsler og orientering

Punkt 9: Lukket: Underskriftsblad