

REFERAT Børne- og Familieudvalget 2018-2021 d. 27-04-2020

Mødedato Mandag d. 27. april 2020 kl. 13:00

Mødested Skype

Mødedeltagere Diana Mose Olsen, Anne Marie Geisler Andersen, Jakob Lose, Kurt Bjerrum, Susanne Dyreborg, Michael Harbøll, Maria Lagoni

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Ubalance i handleplanen fra budgetlægningen på familieområdet.....	4
Budget 2021-24 - Temamøde.....	6
Regnskab 2019 - Overførsel af driftsmidler fra 2019 til senere.....	8
Regnskab 2019 - Overførsel af anlægsprojekter fra 2019 til senere.....	11
Regnskab 2019 - Ledelsesberetning.....	12
Tildelingspulje 2020 - Minimumsnormering i Dagtilbud.....	13
Udsættelse af kommunale dagtilbuds bestyrelsesvalg.....	16
Regnskaber 2019 for selvejende daginstitutioner.....	18
Erhvervsplaymakerens opgaver i 2020 og 2021.....	20
Cosmosskolen ordblindeklasse 6. årgang.....	22
Mulighed for 2-årig valgperiode for forældrerepræsentanterne til skolebestyrelsen.....	24
Information, forespørgsler og orientering.....	26
Lukket: Information, forespørgsler og orientering.....	27

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning Børn & Familieudvalg den 27-04-2020

Godkendt.

Punkt 2: Ubalance i handleplanen fra budgetlægningen på familieområdet

20/5301

Resumé

Børn & Familieudvalget behandlede i møde den 9. marts 2020 opfølgning på ubalance på 8,4 mio. kr. i handleplanen fra budgetlægningen på familieområdet. Udvalget besluttede i mødet at anmode forvaltningen om at afsøge muligheder for at optimere driften yderligere enten ved effektiviseringer eller besparelser.

Forvaltningen har i forbindelse med Covid19/Corona haft ekstraordinært travlt med at sikre en stabil hverdag for borgere, pårørende og medarbejdere. Det har derfor ikke været muligt for ledelsen at igangsætte arbejdet med at afsøge muligheder for at optimere driften yderligere. Forvaltningen foreslår, at arbejdet med at afsøge muligheder for at optimere driften yderligere udsættes indtil efter budgetprocessen for 2021-2024.

Sagsfremstilling

Handleplanen på familieområdet, som er en del af budgetaftalen 2020, har haft fokus på at imødegå de stigende udgifter på området og det faldende budget, hvorfor budget og indsatser er blevet tilpasset samtidig med en nedjustering af prognosen for forventet forbrug i 2020-2023 med 2% svarende til 8,4 mio. kr. i forhold til forventet forbrug i 2019. Som en del af budgetaftalen skal forvaltningen fortsætte arbejdet med at afsøge muligheder for at optimere driften enten ved effektiviseringer eller besparelser for at bidrage til en fortsat økonomisk balance på området.

På grund af det helt ekstraordinære store pres på de sociale områder siden Danmark lukkede ned har det ikke været muligt at igangsætte arbejdet med en omprioriteringsplan på familieområdet. Der er løbet stærkt og ydet en kæmpe indsats og der er fortsat behov for et stort fokus på driften for at sikre en fortsat god trivsel hos børnene under Corona pandemien.

Forvaltningen foreslår, at arbejdet med at afsøge muligheder for at optimere driften med 2% udskydes til efter budgetprocessen 2021-2024. Ved at udskyde de politiske drøftelserne om ubalancen i handleplanen gives organisationen den fornødne tid til at overveje mulige effektiviseringsforslag og forslag til reduktioner af serviceniveau. Det betyder, at der vil blive mulighed for drøftelser og inddragelse af organisationen gældende både ledere og medarbejdere i forhold til at kvalificere mulige effektiviseringer og serviceforringelser som grundlag for de politiske drøftelser af serviceniveau.

Forvaltningen vil følge den økonomiske udvikling tæt samtidig med at der er indført en skærpet visitationspraksis. Børn & Familieudvalget gives en økonomisk status i forbindelse med de planlagte budgetrevisioner 30.4 og 30.9. Eventuelt merforbrug vil blive overført til 2021 jævnfør kommunens 2% overførselsadgang.

Forbruget de første måneder af året på familieområdet peger i retning af, at området bliver økonomisk presset i år og presset forventes ikke at aftage i de kommende år, da stigningen i behovet også afspejles i landstendenserne. Det er derfor forventeligt, at der fortsat vil være behov for at udarbejde en plan for omprioriteringer i forhold til kommende års budgetoverholdelse.

Kompetencer

Direktionen > Børn & Familieudvalget > Økonomiudvalget

Indstilling

Direktionen indstiller, at Børn & Familieudvalget indstiller til Økonomiudvalget, at drøftelser omkring ubalancer i handleplanen for familieområdet udsættes til efter budgetlægningen.

Beslutning Børn & Familieudvalg den 27-04-2020

Godkendt.

Punkt 3: Budget 2021-24 - Temamøde

20/294

Resumé

I budgetstrategien for Budget 2021-24 anmoder Økonomiudvalget de enkelte fagudvalg om at afholde 1-2 temamøde i løbet af april/maj måned.

Sagsfremstilling

I henhold til budgetstrategien for Budget 2021-24 anmoder Økonomiudvalget de enkelte fagudvalg om at afholde 1-2 temamøder med følgende emner

- Hvordan kan det eksisterende budget udnyttes bedre (0,5% reserveres til politiske forhandlinger)
- Omprioriteringer inden for udvalgets egen ramme

Der er planlagt følgende mødeforløb i Børn & Familieudvalget:

Mødedato	Indhold
----------	---------

27. april	Indledende drøftelse af budgetprocessen og budgetstrategien, hvor udvalget drøfter forventninger og ideer til de kommende møder på baggrund af et kort oplæg fra direktørerne
-----------	---

11. maj	På disse to møder følges op på drøftelserne den 27. april og der fremlægges materialer efter aftale
---------	---

25. maj	
---------	--

Uddrag fra budgetstrategien (se også vedlagte bilag med sagsfremstilling til Økonomiudvalgets behandling af budgetstrategien):

Med budgetstrategien lægges der derfor op til, at udvalgene skal forpligtes på en dialog om, hvordan det nuværende budget kan anvendes bedre. I praksis sker det ved, at Økonomiudvalget foretager en teknisk rammeudmelding til udvalgene i forbindelse med budgetstrategien. Udvalgene forpligtes dermed på en drøftelse af, hvad man kan få for 99,5 % af rammen (udvalgenes tekniske budgetter justeres tilsvarende, se vedlagte bilag). De resterende 0,5 % af budgetterne (svarende til ca. 25 mio. kr. om året) hensættes herefter i en central pulje til brug for de politiske forhandlinger.

Direktionen foreslår endvidere, at udvalgene anmodes om at prioritere ”egne” udviklingsforslag indenfor de korrigerede rammer på udvalgsniveau. Der fastlægges ingen øvre beløbsgrænse for omprioriteringer. Udvalgenes omprioriterede forslag vil indgå som en del af det tekniske budget til byrådets 1. behandling. Det betyder, at omprioriteringerne vil blive gennemført i overensstemmelse med udvalgenes beslutninger, medmindre der træffes andre beslutninger undervejs i budgetforhandlingerne.

Til orientering vedlægges også et overblik over fordelingen af 0,5%.

Kompetencer

Børn & Familieudvalget

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Børn & Familieudvalget drøfter Budget 2021-24

Beslutning Børn & Familieudvalg den 27-04-2020

Drøftet.

Bilag

Budgetstrategi i form af kopi af Sagsfremstilling ØU 230320.pdf

Børn & Familieudvalgets andel af 0,5% af driftsbudgettet.docx

Punkt 4: Regnskab 2019 - Overførsel af driftsmidler fra 2019 til senere

20/8874

Resumé

Børn & Familieudvalget skal i lighed med andre fagudvalg godkende regnskab for Udvalgets ansvarsområde. Regnskabet består samlet af 3 sager: "Ledelsesberetning", "Overførsel af driftsmidler fra 2019 til senere" samt "Overførsel af anlægsprojekter fra 2019 til senere".

Dette er sagen om overførsel af driftsmidler fra 2019 til senere.

Sagsfremstilling

Ifølge Kasse- og regnskabsregulativets regler kan der indenfor de rammebelagte opgaveområder overføres uforbrugte/opsparede driftsmidler fra et år til det næste og eventuelt senere.

Med baggrund i regnskabstal for 2019 søges der for politikområderne Skole, Børn & Dagtilbud, Familie og Pædagogik om overførsel af uforbrugte midler for i alt 15,0 kr. til 2020 eller senere jf. nedenstående opstilling.

1.000 kr.	Regnskabs resultat 2019	Korrigeres med kassen	Korrigeret regnskabs- resultat 2019	Overføres til 2020	Overføres til senere
Skole	24.853	5.013	29.867	29.867	-
Børn & Dagtilbud	7.669	-692	6.976	6.892	84
Familie	-27.054	2.990	-24.064	-24.764	700
Pædagogik	3.004	-774	2.230	2.230	-
I alt	8.472	6.537	15.008	14.225	784

Politikområde Skole

Der er en opsparing i 2019 på i alt 24,9 mio. kr. Hertil lægges 5,0 mio. kr. som følge af:

- flere elever end forventet for i alt 6,8 mio.kr. i demografiregulering
- mindre udgift til omsorgs- og specialtandpleje end forventet for i alt -1,5 mio. kr.
- mindre driftsudgift for i alt -0,3 mio. kr. til afledt drift på Energien og overførsel til partnerskab omkring Den kommunale Ungeindsats.

Den samlede korrigerede overførsel til 2020 og senere er herefter 29,9 mio. kr. Overførslen fordeler sig på flere områder, som herefter nævnes kort:

- En del af midlerne, 6,6 mio.kr., er midler tilført fra staten og som skal anvendes til læreres/pædagogers kompetenceudvikling primært inden for MIL, Målrettede Inkluderende Læringsmiljøer. Hvis midlerne ikke bliver anvendt til formålet inden projektperioden er slut i 2025, skal de tilbagebetales til staten.
- 1 mio. kr. er ligeledes statslige midler til ERASMUS-projekter
- 6,8 mio. kr. er til dækning af udgifter, som er afholdt vedrørende demografi

- Ligeledes 6,8 mio. kr. udgør skolernes opsparing til videreføre MIL-projektet på skolerne, etablering af nye legepladser, og indkøb af legeredskaber på flere skoleafdelinger.
- Der søges overført de resterende centrale midler til videreførelse MIL-projektet på skolerne. Der resterer godt 6 mio. kr. af de reservede midler.
- Tandplejen søger overført 2,6 mio.kr. som primært skal anvendes til pålagte udgifter fra Sundhedsstyrelsen, til vandkvalitetstest og afgifter. Hertil kommer indkøb af nye IT-skærme til samtlige klinikker, deltagelse i ”Medvind i Østerbyen” og etableringsomkostninger ved hjemtagelse af specialtandplejeopgaver i Ribe området.

Politikområde Børn & Dagtilbud

Der er en opsparing i 2019 på i alt 7,7 mio. kr. Herfra trækkes 0,1 mio. kr. vedrørende demografiregulering og 0,6 mio. kr. som lægges i kassen som følge af mindre forbrug vedrørende obligatoriske læringstilbud for 1-årige, sprogvurdering, sprogstimulering og sprogpladser.

Den samlede korrigerede overførsel til 2020 og senere er herefter 7,0 mio. kr. Overførslen fordeler sig på flere områder, som herefter nævnes kort:

- Sundhedsplejen, 0,2 mio. kr. til afregning af feriepenge
- Særlige dagtilbud, 1,1 mio. kr. til opgradering af inventar og lokaler i Specialbørnehaven Kornvangen samt genhusningudgifter
- Dagtilbudsområde, 5,7 mio. kr. til renoveringer/opgraderinger af bygninger og legepladser samt inventar og kompetenceudvikling af medarbejdere, ansættelse af flere EUV1-elever og forhåndsaftale for Dagplejen
- Overførslen til 2021 skal anvendes til regulering af takster vedr. særlige dagtilbud.

Politikområde Familie

Budget og regnskab for området kan opgøres som følger i mio. kr.

Opr. Budget	Tillægsbev.	Overført fra 2018	Korr. budget	Regnskab	Regnskabs-afvigelse
346,7	55,4	-16,7	385,4	412,5	-27,1

Tillægsbevillingerne har bestået af:

1. Nulstilling af underskud fra 2018 på 16,7 mio. kr. i forbindelse med regnskabssagen for 2018
2. Yderligere bevilling til familieområdet på 15,0 mio. kr. i forbindelse med regnskabssagen for 2018 pga. ubalance mellem budget og forventet forbrug
3. Yderligere bevilling til familieområdet på 25,0 mio. kr. i forbindelse med budgetrevisionen pr. 30. september 2019 for at reducere det forventede merforbrug.

Der er et merforbrug på i alt -27,1 mio. kr. Herfra trækkes 3,0 mio. kr. vedrørende merindtægter fra særligt dyre enkelt-sager.

Den samlede korrigerede overførsel til 2020 og senere er herefter -24,1 mio. kr. Overførslen fordeler sig på flere områder, som herefter nævnes kort:

- Øget forbrug til anbringelse på døgninstitutioner med -8,0 mio. kr.
- Øget forbrug til anbringelse på sikrede døgninstitutioner samt bekæmpelse af Ungdomskriminalitet med -7,7 mio. kr.
- Øget forbrug til anbringelse på opholdssteder med -12,3 mio. kr.
- Mindre forbrug til anbringelse i plejefamilier med 1,8 mio. kr.
- Mindre afvigelser på forebyggelses- og øvrige områder 2,1 mio. kr.
- Overførslen til 2021 skal anvendes til regulering af taksterne

Der er løbende i 2019 givet orientering til Børn & Familieudvalget om merforbruget og i 2020 vil det overførte underskud indgå i planerne for opretning af politikområdets økonomi.

Politikområde Pædagogik

Der er en opsparring i 2019 på i alt 3,0 mio. kr. Herfra trækkes 0,8 mio. kr. til afregning af tilskudsmoms vedrørende tilskud fra Egmontfonden og Lauritzen Fonden samt en overførsel af driftsmidler til Myrthue til Science Learning Lab.

Den samlede korrigerede overførsel til 2020 og senere er herefter 2,2 mio. kr. Overførslen skal anvendes til øget digitalisering og flytning af træningsfaciliteter.

Økonomi

Der er som hovedregel overførselsadgang/låneadgang af budgetbeløb mellem regnskabsårene på +/- 2% af budgettet på udvalgsniveau. Overførsel på Børn & Familieudvalgets område udgør i alt 0,8% af det korrigerede budget.

Kompetencer

Børn & Familieudvalet

Derefter via samlet sag til Økonomiudvalg og byråd

Indstilling

Direktionen indstiller, at det via samlet overførselssag til byrådet indstilles, at

- der meddeles en positiv tillægsbevilling i 2020 til det rammebelagte driftsområde under Børn & Familieudvalget på 14.225.000 kr. finansieret af uforbrugte driftsmidler i 2019
- der indarbejdes 784.000 kr. i 2021 som en teknisk ændring til Budget 2021-2024

Beslutning Børn & Familieudvalg den 27-04-2020

Godkendt.

Punkt 5: Regnskab 2019 - Overførsel af anlægsprojekter fra 2019 til senere

20/8874

Resumé

Børn & Familieudvalget skal, i lighed med andre fagudvalg, godkende regnskab for udvalgets område. Det samlede regnskab består af følgende 3 sager: Ledelsesberetning, Overførsel af driftsmidler fra 2019 til senere samt Overførsel af anlægsprojekter fra 2019 til senere.

Denne sag omhandler overførsel af anlægsprojekter fra 2019 til senere.

Sagsfremstilling

Ifølge Kasse- og regnskabsregulativets regler kan der på anlæg overføres uforbrugte/opsparede anlægsmidler fra ét år til det næste. Det samme gælder for anlæg, der enten er udskudt eller som ikke er færdiggjort i regnskabsåret.

De 4 politikområder Skole, Børn og dagtilbud, Familie samt Pædagogik har gennemgået deres anlægsregnskab og vurderet hvilke projekter/midler, der ønskes overført. Det er alene politikområderne Skole, som har et enkelt projekt, som søges overført til 2020 – se nedenstående skema:

I 1.000 kr.	Afvigelse 2019 jf. regnskab	Overføres til 2020
Skole	197,0	197,0
Etablering af 20 parkeringspladser ved Skads Skole	197,0	197,0

Økonomi

Intet yderligere.

Kompetencer

Børn & Familieudvalget

Indstilling

Direktionen indstiller, at det via samlet overførselssag til byrådet indstilles, at

- der meddeles en positiv tillægsbevilling til rådighedsbeløb i 2020 på 197.000 kr. til Børn & Familieudvalget finansieret af uforbrugte anlægsmidler i 2019.

Beslutning Børn & Familieudvalg den 27-04-2020

Godkendt.

Bilag

Overførsel af rådighedsbeløb fra 2019 til 2020 Bilag

Punkt 6: Regnskab 2019 - Ledelsesberetning

20/8874

Resumé

Børn & Familieudvalget skal, i lighed med andre fagudvalg, godkende regnskab for udvalgets områder. Det samlede regnskab består af følgende 3 sager: Ledelsesberetning, Overførsel af driftsmidler fra 2019 til senere, samt Overførsel af anlægsprojekter fra 2019 til senere.

Denne sag omhandler Ledelsesberetningen.

Sagsfremstilling

Årets planlagte aktiviteter er gennemført eller igangsat og den vedtagne service er derfor som udgangspunkt leveret. Vedlagt denne sagsfremstilling er ”Ledelsesberetning 2019” for politikområderne Skole, Børn og dagtilbud, Familie og Pædagogik.

Ledelsesberetningen indeholder en kort redegørelse for årets gang, hvorefter økonomien gennemgås vedrørende tillægsbevillinger, regnskabsresultat samt overførsler.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. ”Ledelsesberetning 2019” for Børn & Familieudvalgets områder godkendes
2. dokumentet indgår i den samlede regnskabssag for 2019 til både Økonomiudvalget og byrådet

Beslutning Børn & Familieudvalg den 27-04-2020

Godkendt.

Bilag

Bilag Ledelsesberetning BFU 310320.docx

Punkt 7: Tildelingspulje 2020 - Minimumsnormering i Dagtilbud

20/5825

Resumé

Regeringen og støttepartierne har indgået aftale om at tilføre kommunerne 500 millioner kroner i 2020 til mere pædagogisk personale i landets daginstitutioner stigende til 1,6 mia. kr. frem til 2025. Midlerne blev afsat i finansloven for 2020, og med den netop indgåede aftale påbegyndes det normeringsløft, der skal føre til lovbundne minimumsnormeringer, og som skal være fuldt indfaset i 2025.

Aftaleparterne har ønsket at lave en hurtig og ubureaukratisk udmøntningsmodel. Derfor tildeles kommunerne pengene i 2020 direkte uden forudgående ansøgning. Det bliver et krav, at midlerne ligger ud over de allerede vedtagne kommunale budgetter for 2020.

Forventet Esbjerg-andel af puljen hvis samme fordelingsnøgle og antal børn i kommunerne som i 2020:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Mio. kr.	9,9	11,9	15,8	23,8	27,7	31,7

Sagsfremstilling

Esbjerg Kommune tildeles 9,9 mio. kr. i 2020, til de 7300 børn i alderen 0-5 år, som hele kommunen tæller.

De 9,9 mio. kr. fordeles på de 4250 forventede børn indmeldt i de kommunale og selvejende institutioner, i et årsgennemsnit.

Privatinstitutioner og private pasningsordninger er jf. ministeriets udmelding ikke omfattet af puljetildelingen.

Følgende opmærksomheder for tildelingen til kommunerne kræver en politisk stillingtagen:

- Relaterede udgifter: Det er et krav, at kommunerne ved aflæggelse af de revisionspåregnede regnskaber skal redegøre for anvendelsen af tilskuddet opgjort på udgiftstyper, herunder relaterede udgifter (overhead).

Det er i den forbindelse en tilskudsbetingelse, at tilskuddet alene anvendes til relaterede udgifter i direkte tilknytning til det pædagogiske personale i form af overhead, og at de relaterede udgifter maksimalt må udgøre op til 20 % af løn- og pensionsudgifterne. Relaterede udgifter/overheadudgifter er betegnet som bygningsdrift, administrationsudgifter og kompetenceudvikling mm.

Udvalget skal træffe beslutning om evt. overhead-størrelse indenfor 20 % rammen eller om alle midler skal ud, svarende til tildelingsmodellen til dagtilbud i dag.

- Personalesammensætning: Der stilles ikke krav til det pædagogiske personales uddannelsesmæssige baggrund eller ansættelsesform (heltids-, deltids- eller vikaransættelser). Men det er et krav, at det er pædagogisk personale. Det kan således ikke anvendes på ansættelse af for eksempel rengøringspersonale eller pedel.

Her kan udvalget træffe beslutning om vægtning af pædagogisk/ikke pædagogisk personale f.eks. i relation til 60/40 rammen, samt i relation til vægtning 2:1 tildeling af 0-2-årige og 3-5-årige, som i gældende budgettildelingsmodel for området i dag. Ligeledes bliver det også relevant at udvalget træffer beslutning om en ensartet tildeling af midlerne pr. barn i kommunen, eller om udvalget ønsker en socioøkonomisk fordeling af midlerne.

Opstilling af forskellige tildelingsscenarier vedlægges i bilag.

Lovgrundlag, planer mv.

Dagtilbudsloven

Økonomi

Forældrebetaling:

Da midlerne tildeles kommunerne som et puljetilskud, berører det ikke forældrebetalingen.

Midlerne fra puljen til pædagogisk personale i 2020 indgår, i lighed med andre statslige puljemidler på dagtilbudsområdet, ikke i beregningsgrundlaget for fastsættelsen af henholdsvis kommuners tilskud til privatinstitutioner og private pasningsordninger samt forældres egenbetaling, jf. blandt andet dagtilbudslovens § 31 stk. 3.

Personaleforhold og arbejdsmiljøforhold

Puljen i 2020 betyder ca. 24,9 mere pædagogisk personale i daginstitutionerne. Mere pædagogisk personale giver forbedrede arbejdsvilkår for medarbejderne.

Kompetencer

Børn & Familieudvalget

Vurdering herunder alternativer

Ved tildelingen af puljemidlerne til kommunerne, forventeligt i løbet af marts 2020, medfølger en puljevejledning med nærmere specifikationer i tildelingen. Samme puljevejledning kan have betydning for nedenstående vurderinger.

For hvad angår de relaterede udgifter/overheadudgifter, er det forvaltningens anbefaling at der afsættes 2,5 % af puljetildelingen i 2020, svarende til 250.000 kr. Dette til evt. kompetenceudvikling/ kompetenceløft af kommende medarbejdere, ind i de prioriterede udviklingsprojekter i Esbjerg kommune. Hvis puljevejledningen giver anledning til andre overvejelser, kan de 2,5 % eftersendes daginstitutionerne.

Personalesammensætning – det er forvaltningens anbefaling at midlerne fordeles efter de kendte kriterier som er politisk besluttet i den nuværende tildelingsramme. Dette med en vægtning 2:1 for henholdsvis 0-2 årige og 3-5 årige, samt i 60/40 fordeling mellem pædagogisk/ikke pædagogisk personale. Det er forvaltningens vurdering, at en tildeling med samme faktorer som i den vedtagne ramme, vil have betydning styringsmæssigt, tilsynsmæssigt, samt ved evt. krav om effekt- og kvalitetsmåling.

Det er ligeledes forvaltningens anbefaling at midlerne fordeles pr. barn og ikke socioøkonomisk. Dette i lyset af de nuværende tildelinger af puljer fra ministeriet på netop et socioøkonomisk grundlag. Beregninger af midler tildelt pr. barn, samt tildelt socioøkonomisk, fremgår af vedlagte bilag.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Børn & Familieudvalget godkender at:

1. Der afsættes 2,5 % af den tildelte 2020 pulje på 9,9 mio. kr., svarende til 250.000 kr., til relaterede udgifter.
2. De tildelte puljemidler fordeles i kommunale og selvejende daginstitutioner efter kendte tildelingskriterier i den politisk vedtagne tildelingsmodel for dagtilbud – i en 60/40 personaleramme, samt i en vægtning 2:1
3. De tildelte puljemidler fordeles pr. barn indmeldt i kommunale og selvejende daginstitutioner i 2020.

Beslutning Børn & Familieudvalg den 09-03-2020

Udgår.

Forvaltningen oplyser

Den 26. marts 2020 sendte Børne- og Undervisningsministeriet brev til kommunerne, hvor de definerer følgende om puljen:

”Tilskuddet skal anvendes til pædagogisk personale i følgende typer af daginstitutioner:

- Kommunale daginstitutioner (§19, stk.2)
- Selvejende daginstitutioner (§19, stk.3)
- Udliciterede daginstitutioner (§19, stk.4)
- Puljeordninger (etableret efter tidligere regler for dagtilbud, jf. §101 og §102)

Det er op til kommunen at beslutte, hvorledes tilskuddet skal fordeles blandt de omfattende daginstitutionstyper og de enkelte daginstitutioner. Tilskuddet indgår, i lighed med andre statslige puljemidler på dagtilbudsområdet, ikke i beregningsgrundlaget for fastsættelse af kommunens tilskud til privatinstitutioner og private pasningsordninger samt forældres egenbetaling, jf. dagtilbudslovens §31, stk.3.”

I Esbjerg Kommune har vi kommunale og selvejende daginstitutioner, som Børn & Familieudvalget derfor kan beslutte en fordeling iblandt.

Se opstilling af forskellige tildelingsscenarier i vedlagte notat.

Senest den 15. april skal kommunerne melde ind til ministeriet, hvorvidt de ønsker at få del i puljerne. Såfremt nogle kommuner ikke ønsker puljen tildelt for 2020, vil det overskydende blive fordelt blandt de kommuner, der ønsker del af puljen i 2020. Kommunerne får tildelt puljen i løbet af april-maj.

Ny indstilling

Direktionen indstiller, at Børn & Familieudvalget godkender at:

1. Der afsættes 2,5 % af den tildelte 2020 pulje på 9,9 mio. kr., svarende til 250.000 kr., til relaterede udgifter.
2. De tildelte puljemidler fordeles i kommunale og selvejende daginstitutioner efter kendte tildelingskriterier i den politisk vedtagne tildelingsmodel for dagtilbud – i en 60/40 personaleramme, samt i en vægtning 2:1
3. De tildelte puljemidler fordeles pr. barn indmeldt i kommunale og selvejende daginstitutioner i 2020.

Beslutning Børn & Familieudvalg den 27-04-2020

Godkendt.

Bilag

Notat om effekter ved Puljetildeling - minimumsnormeringer i dagtilbud

Notat fra oktober 2017 - Udvikling i antal stillinger i daginstitutioner 2014-2018

Punkt 8: Udsættelse af kommunale dagtilbuds bestyrelsesvalg

20/9315

Resumé

I styrelsesvedtægterne for områdebestyrelserne og Dagplejen er det angivet, at der hvert år i marts og april måned skal vælges forældre- og medarbejderrepræsentanter til forældrebestyrelserne. Det har ikke været muligt at afholde disse valg i forbindelse med de restriktioner, der er kommet omkring brug af dagtilbuddene og størrelsen på forsamlinger pga. coronavirus. Der indstilles derfor til, at valgene til bestyrelserne udsættes til forholdene gør det muligt at gennemføre valg ved fællesmøde med forældrene.

Sagsfremstilling

Der bliver hvert år afholdt valg af forældre- og medarbejderrepræsentanter til dagtilbuddenes bestyrelser ved fysiske møder i forældregruppen og medarbejdergruppen i det enkelte dagtilbud. Men i forbindelse med coronavirussen har det ikke været muligt at afholde disse valg til bestyrelserne inden for den anførte tidsfrist. Det har desuden ikke været muligt at afholde valg til bestyrelserne igennem digitale løsninger, da de digitale systemer, som Børn & Dagtilbud anvender, ikke giver mulighed for afvikle anonyme valg på nuværende tidspunkt.

Forvaltningen har haft kontakt til KL og Børne- og Undervisningsministeriet om muligheden for at udsætte bestyrelsesvalgene. Svarene fra begge steder er, at hvis det ikke er muligt at foretage digitale valg, bør det med baggrund i omstændighederne udskydes at afholde valg og gennemføre disse, så snart det er praktisk muligt. Det anføres endvidere fra Børne- og Undervisningsministeriet, at der ikke er nogen bestemmelse i Dagtilbudsloven, der forhindrer, at valgene udsættes. Det er det politiske niveau i kommunen, der har beføjelse til dette.

Dagtilbudslovens bestemmelser om forældrebestyrelser er udformet som en rammelov, hvor byrådet fastlægger den nærmere tilrettelæggelse og rammer for forældrebestyrelserne i dagtilbuddene, herunder rammerne for afholdelse af valg. I styrelsesvedtægterne er det angivet, at valgaftoldelse finder sted i marts/april og der er i vedtægterne ikke beskrevet undtagelser fra dette. Vedtægterne er godkendt i byrådet og ændringer skal godkendes af byrådet.

Der ønskes derfor udsættelse af valg til bestyrelserne, så disse gennemføres senest to måneder efter restriktioner i forbindelse med coronavirus tillader det og det igen bliver muligt at samle forældrene til fællesmøde.

Lovgrundlag, planer mv.

Dagtilbudsloven §§ 14, 15 og 16

Styrelsesvedtægt for forældrebestyrelsen i Dagplejen

Styrelsesvedtægt for områdebestyrelser

Kompetencer

Børn & Familieudvalg > Økonomiudvalg > Byråd

Vurdering herunder alternativer

Der vil være valg til bestyrelserne igen i marts og april i 2021, men en del forældrepræsentanter vil på det tidspunkt ikke længere have børn i dagtilbuddene efter overgang til skole. Det vil derfor være nødvendigt, at der gennemføres valg til bestyrelserne, så snart det er muligt, når begrænsninger omkring forsamlinger lempes.

Indstilling

Direktionen indstiller, at det indstilles til Byrådet, at

- valg til dagtilbuddenes forældrebestyrelser udsættes til afvikling senest to måneder efter restriktioner i forbindelse med coronavirus lempes og det igen bliver muligt at samle forældrene til fællesmøde.

Beslutning Børn & Familieudvalg den 27-04-2020

Godkendt.

Punkt 9: Regnskaber 2019 for selvejende daginstitutioner

19/38580

Resumé

De 8 selvejende daginstitutioner kommunen har driftsaftale med, har indsendt regnskaber for 2019.

Sagsfremstilling

De selvejende daginstitutioner er oprettet efter dagtilbudslovens § 19 med driftsaftale med Byrådet.

2 daginstitutioner modtager børn i aldersgruppen 3 år til skolestart

6 daginstitutioner modtager børn i aldersgruppen 0 år til skolestart

Pladserne i daginstitutionerne anvises af kommunen.

De selvejende daginstitutioner tildeles driftsbudget efter samme modeller/ tildelingsnøgler som for de kommunale daginstitutioner. Herudover ydes der et administrationsbidrag.

Opkrævning af forældrenes egenbetaling, herunder beregning af fripladstilskud og søskendetilskud sker via kommunens betalingssystem.

Der fremsendes acontobeløb til daginstitutionerne i løbet af året. Ved årets udgang aflægger daginstitutionerne et regnskab til kommunen. De udgiftsposter som daginstitutionerne har afholdt bogføres således, at de indgår i det samlede kommunale regnskab.

Regnskaberne fremlægges herefter til godkendelse i Børn & Familieudvalget.

Oversigt over regnskabsresultaterne er vedlagt som bilag.

Lovgrundlag, planer mv.

Dagtilbudsloven.

Økonomi

Regnskaberne er bogført således at de indgår i det samlede kommunale regnskab.

Daginstitutionerne er omfattet af reglerne om frihedsgrader og rammestyring i lighed med kommunale daginstitutioner. Såfremt der oppebæres et underskud følges samme regler som for underskud i kommunale daginstitutioner med aftale omkring afviklingen.

Regnskabsresultaterne, herunder overførsler fra 2019 til 2020 indgår i kommunens regnskab for hele dagtilbudsområdet.

Revisionen af de enkelte selvejende daginstitutioners regnskaber har ikke givet anledning til forbehold.

Kompetencer

Børn & Familieudvalget.

Vurdering herunder alternativer

Regnskabsresultaterne anses for tilfredsstillende.

Børn & Dagtilbud er i dialog med de enkelte daginstitutioner og bestyrelser i forhold til indhentelse af underskud eller anvendelse af overskud jfr. principperne om overførsler mellem årene.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- regnskaberne for 2019 for de selvejende daginstitutioner godkendes

Beslutning Børn & Familieudvalg den 27-04-2020

Godkendt.

Bilag

Resultat selvejende daginstitutioner regnskab 2019

Punkt 10: Erhvervsplaymakerens opgaver i 2020 og 2021

20/4310

Resumé

Med budgetaftalen for 2020-23 blev det besluttet at videreføre Erhvervsplaymakerstillingen foreløbigt i 2020 og 2021. Med erfaringerne fra Erhvervsplaymakerens arbejde og den evaluering, som blev foretaget på efter de første 2 års virke, er der udarbejdet et forslag til reorganisering af Erhvervsplaymakerstillingens organisatoriske placering og opgavebeskrivelse.

Denne reorganisering fremlægges for Børn & Familieudvalget til godkendelse.

Sagsfremstilling

Erhvervsplaymakerstillingen blev oprettet 1/1 2018 som et forsøg med midler fra Vækstfremmepuljen. Stillingen og funktion var ny, og der var kun ganske få erfaringer med funktionen fra andre kommuner.

Udgangspunktet for erhvervsplaymakeren er at være en del af indsatsen for at flere unge vælger en erhvervsuddannelse efter folkeskolen. Dette skal ske ved, at folkeskoleelever får viden og læring om denne karrierevej bl.a. gennem virksomhedsbesøg i det lokale erhvervsliv. Desuden at Esbjerg Kommunes folkeskoler har et tæt samarbejde med ungdomsuddannelserne og erhvervslivet.

Erfaringerne fra de første 2 år har ført til et forslag til reorganisering af Erhvervsplaymakerstillingen, der skal sørge for fornyet fokusering på udgangspunktet og give de bedst mulige forudsætninger for at erhvervsplaymakeren skal lykkes i sit samarbejde med virksomheder og alle Esbjerg Kommunes folkeskoler.

Erhvervsplaymakeren organiseres fremadrettet under SSP, Forebyggelse og Vejledning.

Dette skal sikre at Erhvervsplaymakeren bliver en del af den Kommunale Ungeindsats, der bl.a. indbefatter et tæt samarbejde med vejlederne, som alle har daglige arbejdsopgaver på skolerne.

Desuden skal erhvervsplaymakeren indgå i den nye fritidsjobindsats omkring Vindmøllen. Dette skal ske i tæt samarbejde med fritidsjobs konsulenterne omkring virksomhedskontakten og udarbejdelse af et fritidsjobpas til unge på udvalgte skoler.

Erhvervsplaymakerens formål for de næste 2 år er:

- At udvikle og udarbejde virksomhedsforløb til folkeskolen, som kan skabe interesse for erhvervsuddannelserne hos både elever, forældre og lærere.
- At udvikle og udarbejde vejledningsforløb til folkeskolen sammen med kommunens ungdomsuddannelser.
- At være tovholder for Skolens udvalg for samarbejdet mellem skole, ungdomsuddannelser og erhvervsliv. (SUK-Udvalget)
- At være tovholder for den fælles Handleplan for Uddannelse og Job for Esbjerg Kommunes folkeskoler.
- Understøtte arbejdet i Vision 2025 omkring:
 - Esbjerg som attraktiv uddannelsesby
 - Kvalificeret arbejdskraft til alle

Erhvervsplaymakerens opgaver deler sig fremover i 2 områder.

1. Fælles Skoleprojekter:

Overordnede projekter med eksterne samarbejdspartnere, hvor flere skoler er involveret.

Nedenstående er konkrete eksempler på projekter:

- GenIn – innovationsprojekt i samarbejde med virksomheder
- Edison – landsdækkende innovationskonkurrence målrettet 6. årgang
- Rollemodeller – alle elever på 8. årgang møder rollemodeller fra

ungdomsuddannelserne
- Business Challenge – byggeprojekt

- Girl's day in Science

- Undervisningsforløb på Meebook og ude.nu. Åbne undervisningsforløb, som foregår på virksomheder og ungdomsuddannelser, hvor der er fri tilmelding for skolerne på de 2 platforme. Der vil være forløb rettet mod alle klassetrin.

2. Forløb målrettet den enkelte skoler

Erhvervsplaymakeren planlægger med hver distriktsskole og lokale virksomheder undervisningsforløb målrettet udvalgte årgange og klasser. Forløbene tænkes ind i en pædagogisk sammenhæng for den enkelte klasse. Hver skole tildeles et antal dage i erhvervsplaymakerens årsplan.

Alle forløb skal indeholde:

- Karrierelæring: eleverne skal lære om uddannelsesveje og jobfunktioner med de tilhørende kompetencer ved at møde konkrete medarbejdere.

- Faglige læringsforløb: Læringen i skolefag bliver sat ind i en virksomhedskontekst.

Erhvervsplaymakeren udarbejder et konkret årshjul, der følger, hvordan skoleårets planlægges på de enkelte skoler. Således at der i foråret foregår en planlægning og koordinering med de enkelte skoleafdelinger og virksomheder, med afvikling af forløbene i de kommende skoleår.

Af årshjulet vil fremgå, hvilke uger Erhvervsplaymakeren deltager på de enkelte skoler og de fælles skoleprojekter. Første udkast kan ses i Bilag 1 årshjul for Erhvervsplaymakeren.

I samarbejde med Udvikling & Evaluering; Esbjerg Kommune er der udarbejdet et evalueringsdesign for erhvervsplaymakerens indsatser i de kommende 2 år. Dette skal både give kvantitativ og kvalitativ viden i udviklingen af erhvervsplaymaker rollen.

Kompetencer

Børn & Familieudvalget

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Plan for reorganisering af erhvervsplaymakerens opgaver 2020 og 2021 godkendes.

Beslutning Børn & Familieudvalg den 27-04-2020

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 Årshjul for Erhvervsplaymakeren

Punkt 11: Cosmosskolen ordblindeklasse 6. årgang

20/9403

Resumé

I forbindelse med budgetforliget 2019 – 2022 blev det besluttet at styrke indsatsen overfor ordblinde elever i Esbjerg Kommunes folkeskoler.

Som en del af denne indsats blev der 1. august 2019 etableret profilklasser for ordblinde på Spangsbjergskolen, Cosmos for 7. 8. og 9. årgang.

I denne sag lægges der op til, at profilklasserne udvides til også at optage elever fra 6. årgang.

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog d. 17 december 2018 at etablere ordblindeindsatser for ordblinde elever i Esbjerg Kommunes folkeskoler.

De grundlæggende værdier i ”Ramme for ordblindeindsats” bygger på Esbjerg Kommunes børne- og ungesyn, der er fastlagt i Børn & ungepolitikken.

Ordblindeindsatserne i Esbjerg Kommune omfatter en bred vifte af tiltag på den enkelte skole i form af obligatorisk sprogvurdering, ordblinderisikotest, DVO-screening og national ordblindetest samt ordblinderådgivere.

Derudover er der oprettet et ordblindecenter, som tilbyder kursusforløb for både elever og forældre samt sikrer samarbejde og vidensdeling med skolerne.

En særlig indsats er oprettelsen af ordblindeklasse for 7., 8. og 9. årgang på Spangsbjergskolen Cosmos. Klasserne startede d. 1. august 2019. Der optages max. 16 elever pr. klasse.

Ordblindeklasseerne er placeret sammen med Spangsbjergskolen Cosmos øvrige klasser, og eleverne i ordblindeklasseerne deltager i fælles aktiviteter med skolens øvrige klasser.

Der er positive meldinger fra personale, elever og forældre omkring forløbet med klasserne.

Personale og elever har dog påpeget, at der er behov for, at muligheden for visitation til ordblindeklasseerne bør iværksættes fra 6. årgang.

I forhold til kapaciteten på Spangsbjergskolen Cosmos er det muligt at udvide ordblindeklasse til at omfatte 6. – 9. klasse.

En udvidelse af tilbuddet kan iværksættes fra d. 1. august 2020.

Lovgrundlag, planer mv.

Bekendtgørelse af lov om folkeskolen. (Folkeskoleloven)

Bekendtgørelse om folkeskolens specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand.

Økonomi

Finansieringen sker via den nuværende budgetmodel til normalundervisningen.

Kompetencer

Børn & Familieudvalget > Økonomiudvalget > Byrådet

Indstilling

Direktionen indstiller, at det indstilles til Byrådet at:

- profilklasserne for ordblinde på Spangsbjergskolen Cosmos udvides til at omfatte 1 klasse for 6. årgang, sådan at det samlede tilbud om ordblindeklasser omfatter 6. – 9. årgang pr. 1. august 2020

Beslutning Børn & Familieudvalg den 27-04-2020

Godkendt.

Punkt 12: Mulighed for 2-årig valgperiode for forældrerepræsentanterne til skolebestyrelsen

20/6812

Resumé

Den 30. januar 2019 blev der indgået en aftale om justeringer af folkeskolen.

Aftalepartierne blev enige om 13 initiativer under temaerne "Klare rammer for tilrettelæggelse af skoledagen, Øget faglighed, Kvalitet og Øget frihed"

I forhold til "Øget frihed" var et af initiativerne "Mulighed for 2-årig valgperiode for forældrerepræsentanterne til skolebestyrelsen".

Nuværende praksis ved Esbjerg Skolevæsen er at forældrerepræsentanterne vælges for 4 år gældende fra den 1. august i det år, der følger efternyvalg til Byråd.

Byrådet skal tage stilling til, om der skal se ændret praksis for området.

Sagsfremstilling

Justeringen af Folkeskoleloven betyder, at kommunalbestyrelserne fremover har mulighed for at beslutte 2-årige valgperioder for forældrerepræsentanter i skolebestyrelserne, hvor valgperioden i dag hidtil har været 4-årig.

Muligheden for 2-årige valgperioder blev debatteret på mødet i Skolevæsnets Samråd den 7. november 2019. I skolevæsnets Samråd mødes Børn & Familieudvalget med skolebestyrelsesformændene og skolelederne fra Esbjerg Kommunes Folkeskoler samt repræsentanter fra Det Fælles Elevråd, Esbjerg Lærereforening og BUPL.

Flere skoler fortalte på mødet, at man i praksis har kortere valgperioder, da forældrerepræsentanter kan udtræde af bestyrelserne.

Skolebestyrelsesarbejdet er ikke et borgerligt ombud. Dette giver udfordringer for at holde bestyrelserne fuldtallige og ligeledes besat med repræsentanter fra alle skolens afdelinger, som Styrelsesvedtægten for Esbjergs skoler foreskriver.

På mødet blev der også peget på, at en 4-årig valgperiode er med til at gøre det svært af finde forældrerepræsentanter til skolebestyrelserne, da de 4 år er en lang tidshorisont at binde sig for i et moderne familie- og fritidsliv.

Skolevæsnets Samråd var enige om, at der skulle arbejdes videre med muligheden for 2-årige valgperioder.

Fordele/ulemper ved forkortning af valgperioden fra 4 år til 2 år.

Ud over de på mødet i Skolevæsnets Samråd fremkomne udtalelser vurderer forvaltningen, at en kortere valgperioden fra 4 år til 2 år kan gøre det lette at tiltrække og besætte alle pladserne til forældrerepræsentanter i skolebestyrelserne.

Herudover er der ved forældrerepræsentanter til børn i overbygningen (7.-9. klasse) en tendens til, at man stopper i skolebestyrelsen, når barnet forlader folkeskolen, hvilket gør, at der skal afholdes suppleringsvalg.

Ved 2-årige valgperioder undgår man at lave suppleringsvalg, da der kommer et automatisk ordinært valg.

Ulempen ved 2-årige valg er, at skolen oftere vil have en administrativ opgave i at organisere et valg hvert 2. år. Desuden kan der være en bekymring for, om der kommer til at mangle en kontinuitet i og forståelse for opgaven, når forældrerepræsentanterne ikke besidder pladsen mere end 2 år.

Der kan opstilles 3 scenarier/muligheder:

1. Byrådet kan beslutte, at det ikke er muligt at have 2-årige valgperioder, og således fortsætte som hidtil med 4-årige valgperioder
2. Byrådet kan beslutte, at valgperioden skal være 2-årig på alle kommunens folkeskoler.
3. Byrådet kan beslutte, at det er op til den enkelte skolebestyrelse at træffe beslutning om der ønskes at gøre brug af muligheden for 2-årig valgperiode for forældrerepræsentanter i skolebestyrelsen.

Ved scenarier 2 og 3 skal Bilagt til Styrelsesvedtægten for Esbjerg Kommunes Skolevæsen tilrettes i overensstemmelse med Byrådets beslutning.

Forvaltningen anbefaler, at Byrådet godkender scenarie 3, således at det er den enkelte skolebestyrelse der træffer beslutning om at ændre fra 4- til 2-årig valgperiode.

Hvis en skolebestyrelse vælger at have 2-årige valgperioder anbefales det, at det ikke er muligt at have forskudte valg. Det er p.t. den enkelte skolebestyrelse der beslutter, om der skal være forskudte valg, sådan at halvdelen af forældrerepræsentanter er på valg hvert 2. år.

Beslutningen om at have 2-årige valgperioder kan iværksættes ved det ordinære valg i 2022.

Lovgrundlag, planer mv.

Folkeskoleloven.

Kompetencer

Børn & Familieudvalget – Økonomiudvalget – Byråd.

Indstilling

Direktionen indstiller, at det indstilles til Byrådet, at

1. det er op til den enkelte skolebestyrelse at træffe beslutning om der ønskes at gøre brug af muligheden for 2-årig valgperiode for forældrerepræsentanter i skolebestyrelsen med virkning fra 1. august 2022.
2. ovennævnte indarbejdes i bilag til Vedtægt for styrelsen af Esbjerg Kommunes Skolevæsen.

Beslutning Børn & Familieudvalg den 27-04-2020

Godkendt.

Punkt 13: Information, forespørgsler og orientering

Resumé

1. Mulighed for pause fra plads i dagtilbud og sfo i forbindelse med COVID-19
2. Kompensation til dagtilbud for merudgifter under COVID-19
3. COVID-19 smittet barn i skoleregion
4. Genåbning på det sociale område
5. Genåbning på skoler og dagtilbud
6. Bevæg dig for livet

Beslutning Børn & Familieudvalg den 27-04-2020

Orientering givet.

Bilag

Endelig Beslutningspunkt - Mulighed for pause fra plads i dagtilbud og sfo

Dagsordenspunkt: Kompensation til dagtilbud for merudgifter under COVID-19

Endelig aftaletekst forældrebetaling (under COVID-19)

Punkt 14: Lukket: Information, forespørgsler og orientering